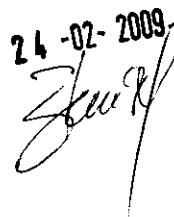


TOČKA 7.

**Prijedlog odluke o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i
dopune Statuta Muzeja moderne i suvremene umjetnosti**

**MUZEJ MODERNE I SUVREMENE UMJETNOSTI
UPRAVNO VIJEĆE**

24-02-2009


Broj: 06/03-03-09
U Rijeci, 23. veljače 2009. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

**n/r predsjednice
gđe. Dorotee Pešić Bukovac**

U prilogu Vam dostavljamo

Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Muzeja moderne i suvremene umjetnosti kako ga je utvrdilo Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 23. veljače 2009. godine

na razmatranje i davanje prethodne suglasnosti.

S poštovanjem,

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Loris Rak, dipl. iur.



U prilogu:

- Obrazloženje Prijedloga Izmjena i dopuna Statuta Muzeja moderne i suvremene umjetnosti
- Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti
- dopis Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji, Službe za društvene djelatnosti od 26. siječnja 2009. godine, KLASA: 612-05/08-01/7, URBROJ: 2170-78-04-09-2
- dopis Odjela gradske uprave za kulturu Grada Rijeke od 23. veljače 2009. godine
- Odluka Upravnog vijeća Muzeja moderne i suvremene umjetnosti od 23. 02. 2009. godine
- Statut Muzeja moderne i suvremene umjetnosti

OBRAZLOŽENJE

Prijedloga Izmjena i dopuna Statuta Muzeja moderne i suvremene umjetnosti

Dana 17. listopada 2008. godine stupio je na snagu Statut Muzeja moderne i suvremene umjetnosti (u daljnjem tekstu: Muzej), na temelju prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Rijeke od 25. rujna 2008. godine, KLASA: 021-05/08-01/125, URBROJ: 2170-01-10-08-3.

Muzej je dana 29. siječnja 2009. godine zaprimio dopis Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji, Službe za društvene djelatnosti (u daljnjem tekstu: Ured) od 26. siječnja 2009. godine, KLASA: 612-05/08-01/7, URBROJ: 2170-78-04-09-2, vezano za nadzor nad Statutom Muzeja koji je obavljen temeljem odredbe članka 34. Zakona o muzejima („Narodne novine“ broj 142/98). U provedbenom postupku utvrđeno je kako je pojedine odredbe Statuta potrebno izmijeniti te se spomenutim dopisom Muzej obvezuje isto učiniti u roku od mjesec dana od njegova primitka. Upravno vijeće utvrdilo je tekst prijedloga Izmjena i dopuna Statuta Muzeja na sjednici održanoj dana 16. veljače 2009. godine, sukladno primjedbama istaknutim u dopisu Ureda.

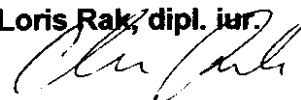
Nakon sjednice održane dana 16. veljače 2009. godine, Upravno vijeće je dana 23. veljače 2009. godine održalo novu sjednicu kako bi dodatno razmotrilo primjedbe Službe za društvene djelatnosti Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji, a sve slijedom osvrta koji je dao Odjel gradske uprave za kulturu Grada Rijeke na dopis predmetne Službe od 26. siječnja 2009. godine. Naime, nakon izvršene konzultacije s navedenom Službom utvrđeno je da Muzej pojedine primjedbe može, ali i ne mora uvažiti. To se ponajprije odnosi na naziv akta koji uređuje unutarnje ustrojstvo Muzeja kao i na proceduru njegova donošenja, s obzirom da je utvrđeno da ne postoji zakonska obveza ustanove za donošenje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu uz prethodnu suglasnost Gradskoga vijeća.

Nadalje, u predmetnom dopisu upućuje se, između ostaloga, na potrebu preciziranja odredbe članka 18. stavka 1. podstavka 6. Statuta kojom je propisana mogućnost podnošenja zahtjeva za razrješenje člana Upravnog vijeća zbog nedolaska na sjednice. Međutim, ističe se kako je došlo do očite omaške jer je navedena situacija propisana u stavku 2. podstavku 2. istoga članka, stoga je Muzej prilikom utvrđenja teksta prijedloga Izmjena i dopuna Statuta uzeo u obzir ovaj previd, navodeći ispravnu numeraciju u citiranoj odredbi. Slijedom navedenog, tekst prijedloga Izmjena i dopuna Statuta Muzeja podnosi se Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i davanje prethodne suglasnosti.

Izjaviteljem na sjednici Gradskog vijeća Grada Rijeke određuje se Loris Rak, predsjednik Upravnog vijeća Muzeja.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Loris Rak, dipl. iur.



Temeljem odredbe članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 25. Zakona o muzejima ("Narodne novine" broj 142/98), članka 40. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 23/01, 4/02, 13/02, 3/05, 9/06, 17/06 - pročišćeni tekst, 8/07 i 44/07) i članka 84. stavka 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 27/01, 47/06, 44/07 i 14/08 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Rijeke na sjednici održanoj dana _____ 2009. godine donijelo je

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na
Izmjene i dopune Statut Muzeja moderne i suvremene umjetnosti

Članak I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Muzeja moderne i suvremene umjetnosti u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Muzeja moderne i suvremene umjetnosti na sjednici održanoj dana 23. veljače 2009. godine.

Članak II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.



2009

21/03-00-09

REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
PRIMORSKO - GORANSKOJ ŽUPANJI

SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI
KLASA: 612-05/08 01/7 IM
URBROJ: 2170-78-04-09-2
1. Rijeci, 26. siječanj 2009. godine

MUZEJ MODERNE I SUVREMENE
UMJETNOSTI

RIJEKA
Dolac I/II

Predmet: Nadzor nad Statutom

Na temelju odredbe članka 34. Zakona o muzejima (NN 142/98), izvršen je nadzor nad Statutom Muzeja moderne i suvremene umjetnosti koji je Upravno vijeće donijelo na sjednici od 9.10.2008. godine.

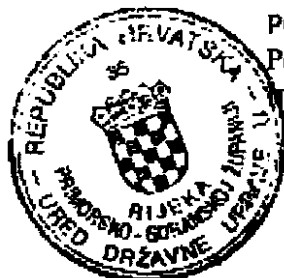
U pravobolnom postupku utvrđeno je slijedeće:

- u članku 15. stavak 2 riječi „Pravilnikom o unutarnjem redu – Sistematizacija poslova i zadaća“ treba zamijeniti riječima „Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada (sa sistematizacijom radnih mjesta)“, a sve sukladno odredbi članka 65. Zakona o ustanovama; naziv općeg akta valja izmijeniti u svim člancima Statuta u kojima se spominje;
- u članku 18 stavak 1 alineja 6 trebalo bi preciznije utvrditi što znači nedolaženje na sjednice;
- u članku 28. u stavku 2 umjesto točke staviti zarez i dopuniti stavak riječima: „a muzej je dužan raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.“
- U članku 43. iza riječi „Statut“ valja dodati „i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada (sa sistematizacijom radnih mjesta).“

Sukladno naprijed navedenom dužni ste izmijeniti odredbe Statuta u roku od mjesec dana od dana dostave ovog dopisa, u protivnom će se primijeniti odredba članka 34. stavka 4. Zakona o muzejima.

DOSTAVITI:

1. Naslovu
2. Pismohrana



PO OVLASTI PREDSTOJNICE

Pomoćnica Predstojnice
Ingrid Mrden, dipl.iur.

Ingrid Mrden



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

06/02-04-09

Odjel gradske uprave za kulturu
KLASA: 610-01/2009-03/7
URBROJ: 2170-01-06-00-09-1
Rijeka, 23. veljače 2009. godine

MUZEJ MODERNE I SUVREMENE UMJETNOSTI
RIJEKA
51000 Rijeka, Dolac 1/II
n/p ravnateljice, gđe. Jerlice Zihert

n/p predsjednika Upravnog vijeća g. Lorisa Raka

Predmet: - Izmjene i dopune Statuta Muzeja moderne i suvremene umjetnosti

Poštovani,

Nakon izvršenog uvida u Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Muzeja moderne i suvremene umjetnosti koji je dostavljen Gradskom vijeću Grada Rijeke dana 19. veljače 2009. godine a koji je vezan za dopise Službe za društvene djelatnosti Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji od 26. siječnja 2009. godine (KLASA: 612-05/08-01/7 IM, URBROJ:2170-78-04-09-2, te 612-05/08-01/8 IM, URBROJ:2170-78-04-09-2) molimo da razmotrite sljedeće:

- U članku 1. predloženih Izmjena i dopuna Statuta umjesto naziva "Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Muzeja moderne i suvremene umjetnosti (sa sistematizacijom radnih mjesta)" predlažemo da se navedeni akt nazove "Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Muzeja moderne i suvremene umjetnosti (sa sistematizacijom radnih mjesta)". Naime, mišljenja smo da navedeni akt uređuje de facto samo unutarnje ustrojstvo Muzeja a ne i način rada pa je stoga uputnije da se naziv akta prilagodi njegovom sadržaju;
- Predlažemo da se članak 2. Izmjena i dopuna a koji se odnosi na čl. 18. stavak 2. Statuta tekst nadopuni da način da se specificira da je riječ o dva uzastopna izostanka sa sjednice Upravnog vijeća.

- Predlažemo da se izostavi članak 4. predloženih Izmjena i dopuna Statuta (koji se odnosi na čl. 43. st. 1. Statuta) u potpunosti. Naime, držimo da određivanje donošenja Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu (sa sistematizacijom radnih mjesta) uz suglasnost Gradskog vijeća osnivača nema uporište u Zakonu o ustanovama ili Zakonu o muzejima.


Dana 23. veljače 2009. godine vodeća suradnica za pravne poslove iz našeg Odjela Barbara Zupčić razgovarala je s Pomoćnicom predstojnice Službe za društvene djelatnosti pri Uredu državne uprave, gđom. Ingrid Mrđen, koja je potvrdila da izmjene u smislu prijedloga iz ovoga dopisa nisu suprotne Zakonu te da ostavljaju Muzeju na dispoziciju određivanje samog naziva akta iz čl. 1. Izmjena i dopuna kao i proceduru njegova donošenja (uz postojanje ili ne suglasnosti Gradskog vijeća osnivača). Gđa. Mrđen nam je potvrdila da traženja u tom pogledu a kako su navedena u dopisu od 26. siječnja 2009. godine ne predstavljaju zakonsku obvezu pa stoga ne mogu biti razlogom obustave od izvršenja Statuta u smislu odredbe članka 34. stavak 4. Zakona o muzejima.

Molimo Vas da uvažite gorenavedene prijedloge te iste po mogućnosti usvojite na sjednici Upravnog vijeća a kako bi se isto moglo prosljediti Gradskom vijeću na usvajanje i razmatranje.

S poštovanjem,

Pročelnica:

Ivanka Persić, prof.



Na temelju odredbe članka 21. Statuta Muzeja moderne i suvremene umjetnosti, Upravno vijeće Muzeja moderne i suvremene umjetnosti, na 56. sjednici održanoj dana 23. veljače 2009. godine, donosi

ODLUKU

I.

Utvrdjuje se prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Muzeja moderne i suvremene umjetnosti kao u prilogu ove Odluke.

Prijedlog iz stavka I. ovoga članka sastavni je dio Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

III.

Odluka broj 06/02-02-09 od 16. veljače 2009. godine stavlja se van snage.

Broj: 06/03-01-09

Rijeka, 23. 02. 2009.

**Predsjednik
Upravnog vijeća**

Lois Rak



Dostaviti:

1. Odjelu gradske uprave za kulturu
2. Pismohrana, ovdje

Na temelju odredbe članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i odredbe članka 25. Zakona o muzejima ("Narodne novine" broj 142/98) Upravno vijeće Muzeja moderne i suvremene umjetnosti, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Rijeke, na sjednici održanoj dana _____ 2009. godine, donijelo je

Izmjene i dopune STATUTA MUZEJA MODERNE I SUVREMENE UMJETNOSTI

Članak 1.

U članku 13. stavku 2. i 3., članku 21. podstavku 2. i članku 45. stavku 2. Statuta, riječi „Pravilnik o unutarnjem redu – Sistematizacija poslova i zadaća“, zamjenjuju se riječima „Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada (sa sistematizacijom radnih mjesta)“ u odgovarajućem padežu.

Članak 2.

Članak 18. stavak 2. podstavak 2. mijenja se i glasi:
„- ako član Upravnog vijeća više od dva puta neopravdano izostane sa sjednice,“.

Članak 3.

U članku 28. stavku 2. na kraju rečenice briše se točka i stavlja se zarez te se dopunjuje rečenica riječima: „a Muzej je dužan raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti“.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Muzeja.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Loris Rak, dipl. iur.

Na ove Izmjene i dopune Statuta Gradsko vijeće Grada Rijeke dalo je suglasnost dana _____ 2009. godine, KLASA: _____, URBROJ: _____.

Utvrđuje se da su ove Izmjene i dopune Statuta objavljene na oglasnoj ploči Muzeja moderne i suvremene umjetnosti dana _____ 2009. godine, a stupaju na snagu dana _____ 2009. godine.

Ravnateljica Muzeja:

Dr.sc. Jerica Zihert

Broj: _____

Na temelju odredbe članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 27/97, 47/99 i 35/08) i odredbe članka 25. Zakona o muzejima ("Narodne novine" broj 142/98) Upravno vijeće Muzeja moderne i suvremene umjetnosti, na sjednici održanoj dana 09. listopada 2008. godine, donijelo je

S T A T U T

MUZEJA MODERNE I SUVREMENE UMJETNOSTI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom Muzeja moderne i suvremene umjetnosti (u daljnjem tekstu: Muzej) uređuje status, naziv, sjedište i djelatnost, zastupanje i predstavljanje, upravljanje, unutarnje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela Muzeja, načinu osiguranja sredstava za rad i raspoređivanje dobiti, način ostvarivanja suradnje sa sindikatom, javnost rada i druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanja Muzeja.

Članak 2.

Muzej ima status javne ustanove koja muzejsku djelatnost obavlja kao javnu službu. Osnivač Muzeja je Grad Rijeka.

Muzej je osnovan 1948. godine pod nazivom Galerija likovnih umjetnosti, a od 28.12.1961. godine - Rješenje Narodnog odbora Općine Stari grad - Rijeka broj: 01-681/1-1962, djeluje pod nazivom Moderna galerija Rijeka.

Rješenjem Ministarstva kulture i prosvjete Republike Hrvatske Klasa:023-03/94-01-65, ur.broj:532-03-3/1-94-01 od 22. veljače 1994. godine osnivačka prava nad Muzejom prenijeta su na Grad Rijeku.

Odlukom Gradskog vijeća Grada Rijeke Klasa: 021-05/99-01/74, ur. broj: 2170-01-10-99-2 od 23. rujna 1999. godine promijenjen je naziv Muzeja u Moderna galerija Rijeka - Muzej moderne i suvremene umjetnosti.

Odlukom Gradskog vijeća Grada Rijeke Klasa: 021-05/02-01/116, ur. broj: 2170-01-10-02-3 od 28. studenoga 2002. godine promijenjen je naziv Muzeja u Muzej moderne i suvremene umjetnosti.

Muzej ima svojstvo pravne osobe i upisan je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem subjekta (MBS) 040140439 rješenjem tog suda pod posl. brojem Tt-98/1604-5.

Odluku o statusnim promjenama i prestanku rada Muzeja donosi osnivač uz prethodnu suglasnost ministra kulture, a po pribavljenom mišljenju Hrvatskog muzejskog vijeća.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Naziv Muzeja glasi: MUZEJ MODERNE I SUVREMENE UMJETNOSTI.

Skraćeni naziv Muzeja glasi: MMSU.

Članak 4.

Naziv Muzeja mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište i na zgradama u kojima obavlja muzejsku djelatnost.

Članak 5.

Sjedište Muzeja je u Rijeci, Dolac 1/II.

Članak 6.

Odluku o promjeni naziva i sjedišta Muzeja donosi Gradsko vijeće Grada Rijeke na prijedlog Upravnog vijeća.

Članak 7.

Djelatnost Muzeja obuhvaća:

- skupljanje, čuvanje i istraživanje civilizacijskih i kulturnih dobara iz područja likovnih umjetnosti iz razdoblja 19., 20. i 21. stoljeća i suvremenog likovnog stvaralaštva te njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju u zbirke predmeta,
- trajno zaštićivanje muzejske građe i muzejske dokumentacije,
- posredno i neposredno predočavanje javnosti muzejske građe putem stalnih i povremenih izložaba,
- objavljivanje podataka i spoznaja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji putem stručnih, znanstvenih i drugih obavijesnih sredstava,
- pripremanje i organiziranje likovnih izložaba iz zemlje i inozemstva,
- izdavanje monografija, kataloga, knjiga i ostalih stručnih publikacija.

Odluku o promjeni djelatnosti Muzeja donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Rijeke.

III. ZNAK I PEČAT

Članak 8.

Muzej ima znak.

Znak Muzeja sastoji se od niza od šest vertikalnih linija, dvije isprekidane i dvije vertikalne linije te slova mmsu ispod njih.

Članak 9.

Muzej ima pečat.

Pečat Muzeja je okruglog oblika, promjera 25 mm, na kojem je otisnut njegov naziv i znak.

Članak 10.

Odluku o broju pečata i načinu njihove uporabe donosi ravnatelj.

IV. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 11.

Muzej zastupa i predstavlja ravnatelj.

Članak 12.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Muzeja u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti. Punomoć se daje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

V. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 13.

Unutarnjim ustrojem osigurava se racionalan i djelotvoran rad Muzeja u cilju ostvarivanja muzejske djelatnosti.

Ustrojstvo, način rada i radna mjesta u Muzeju uređuje se pobliže Pravilnikom o unutarnjem redu - Sistematizacija poslova i zadaća.

Pravilnik o unutarnjem redu - Sistematizacija poslova i zadaća donosi Upravno vijeće.

VI. ORGANI MUZEJA

1. Upravno vijeće

Članak 14.

Muzejom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima tri člana.

Dva člana Upravnog vijeća imenuje osnivač iz redova istaknutih kulturnih i znanstvenih djelatnika.

Jednog člana Upravnog vijeća bira Stručno vijeće iz svojih redova.

Članak 15.

Osnivač članove Upravnog vijeća imenuje na način propisan njegovim općim aktom.

Članak 16.

Izbor člana Upravnog vijeća iz članka 14. stavka 4. ovog Statuta obavlja se javnim glasovanjem većinom glasova prisutnih članova Stručnog vijeća.

Izbor je pravovaljan ako sjednici prisustvuje većina članova Stručnog vijeća.

Postupak izbora člana Upravnog vijeća iz članka 14. stavka 4. ovog Statuta propisuje se Poslovníkom o radu Stručnog vijeća.

Izbor člana Upravnog vijeća sukladno odredbama ovoga članka obaviti će se najkasnije u roku od osam dana od dana imenovanja članova Upravnog vijeća od strane osnivača.

Članak 17.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine, a počinje teći danom konstituiranja Upravnog vijeća.

Ravnatelj je dužan najkasnije dva mjeseca prije isteka mandata članova Upravnog vijeća o tome obavijestiti osnivača i Stručno vijeće.

Članak 18.

Mandat članu Upravnog vijeća može prestati i prije isteka vremena na koje je imenovan, odnosno izabran:

- u slučaju smrti,
- ako bude razriješen,
- ako mu prestane radni odnos u Muzeju, a izabran je u skladu s odredbom članka 14. stavka 4. ovoga Statuta.

Zahtjev za razrješenje člana Upravnog vijeća podnosi osnivaču ili Stručnom vijeću:

- ako član Upravnog vijeća sam zatraži razrješenje,
- ako član Upravnog vijeća ne dolazi na sjednice,

- ako član Upravnog vijeća svojim postupanjem krši odredbe ovoga Statuta i općih akata Muzeja.

Članu Upravnog vijeća koji je imenovan, odnosno izabran umjesto razriješenog člana mandat traje do isteka mandata ostalih članova Upravnog vijeća.

Članak 19.

Konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća saziva ravnatelj u roku od trideset dana od dana imenovanja članova Upravnog vijeća od strane osnivača.

Upravno vijeće konstituirano je izborom predsjednika.

Članak 20.

Do izbora predsjednika Upravnog vijeća, sjednicom Upravnog vijeća predsjedava ravnatelj.

Predsjednik Upravnog vijeća izabire se iz reda članova Upravnog vijeća iz članka 14. stavka 3. ovog Statuta.

Članovi Upravnog vijeća biraju predsjednika javnim glasovanjem.

Svaki član Upravnog vijeća može za predsjednika predložiti samo jednog kandidata. Ako su istaknuta dva kandidata, glasuje se za svakog kandidata ponaosob abecednim redom prezimena. Glasati se može samo za jednog kandidata.

Za predsjednika Upravnog vijeća izabran je istaknuti kandidat koji je dobio većinu glasova svih članova Upravnog vijeća.

Članak 21.

Upravno vijeće:

- donosi Statut, uz prethodnu suglasnost osnivača,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu - Sistematizacija poslova i zadaća,
- donosi Godišnji program rada i razvoja Muzeja, te nadzire njihovo izvršavanje,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- odlučuje o promjeni djelatnosti, uz prethodnu suglasnost osnivača
- predlaže osnivaču statusne promjene,
- predlaže osnivaču promjenu naziva i sjedišta Muzeja,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelatnosti Muzeja,
- u ime osnivača, daje suglasnost ravnatelju za zaključivanje ugovora za koje je Statutom utvrđeno da se mogu zaključivati samo uz suglasnost osnivača,
- predlaže promjene u organiziranju rada Muzeja,
- obavlja druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Muzeja.

Članak 22.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednici.

Upravno vijeće pravovaljano odlučuje ako je sjednici prisutna većina članova Upravnog vijeća.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada koja nisu regulirana zakonom i ovim Statutom.

2. Ravnatelj

Članak 23.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Muzeja.

Ravnatelj:

- organizira i vodi rad i poslovanje Muzeja,

- predstavlja i zastupa Muzej u pravnom prometu i pred tijelima državne vlasti,
- predlaže Program rada i razvoja Muzeja,
- predlaže donošenje općih akata koje donosi Upravno vijeće,
- donosi opće akte čije donošenje nije u nadležnosti Upravnog vijeća,
- odgovara za zakonitost rada Muzeja,
- predlaže Godišnji program rada i razvoja Muzeja i mjere za njegovo provođenje,
- predlaže financijski plan i godišnji obračun,
- podnosi izvješće o poslovanju Muzeja i ostvarenju Godišnjeg programa,
- predlaže unutarnje ustrojstvo i način rada Muzeja,
- donosi sve odluke u svezi s radnim odnosom djelatnika Muzeja,
- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Muzeja.

Članak 24.

Ravnatelj ne može bez suglasnosti osnivača zaključivati pravne poslove kojima Muzej stječe, opterećuje ili otuđuje imovinu čija je vrijednost veća od 40.000,00 kn.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća ili osnivača nastupiti kao druga ugovorna strana i s Muzejom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 25.

Odluku o imenovanju i razrješenju ravnatelja donosi Gradsko vijeće Grada Rijeka na prijedlog Upravnog vijeća, uz prethodno pribavljeno mišljenje Stručnog vijeća.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Muzej najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata ravnatelja.

Članak 26.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- visoka stručna sprema (Filozofski fakultet- studij povijesti umjetnosti ili studij muzeologije),
- položen stručni ispit za kustosa,
- stručne, radne i organizacijske sposobnosti,
- najmanje tri godine radnog iskustva u muzejskoj djelatnosti,
- znanje jednog svjetskog jezika.

Iznimno od odredbe stavka 1.ovoga članka, za ravnatelja može biti imenovana osoba koja nema položen stručni ispit za kustosa ako je istaknuti i priznati stručnjak na području kulture i znanosti s najmanje deset godina radnog staža.

Kandidati za ravnatelja dužni su, pored dokaza o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. ovoga članka, podnijeti i četverogodišnji program rada Muzeja.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Članak 27.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, Gradsko vijeće Grada Rijeka imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže do godinu dana.

Članak 28.

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je imenovan u slučajevima i na način utvrđen zakonom.

U slučaju razrješenja ravnatelja prije isteka mandata na koji je imenovan, Gradsko vijeće Grada Rijeka imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja.

3. Stručno vijeće

Članak 29.

U Muzeju djeluje Stručno vijeće, kao stručno-savjetodavni organ.
Stručno vijeće ima pet članova koje čine ravnatelj i stručno muzejsko osoblje.

Članak 30.

Članove Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz reda zaposlenih u Muzeju koji prema odredbama Zakona ispunjavaju uvjete za postavljanje u odgovarajuća muzejska zvanja, odnosno za obavljanje stručnih poslova u Muzeju.

Članak 31.

Stručno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednici.
Stručno vijeće saziva i njegovim radom rukovodi ravnatelj.
Stručno vijeće pravovaljano odlučuje ako je sjednici prisutna većina članova Stručnog vijeća.

Stručno vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Način rada Stručnog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu koji donosi Stručno vijeće uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

Članak 32.

Stručno vijeće:

- razmatra i daje mišljenja o stručnim i drugim pitanjima rada i razvoja Muzeja,
- odlučuje o stručnim pitanjima,
- sudjeluje u izradi prijedloga Godišnjeg programa rada i plana razvoja Muzeja,
- predlaže način organiziranja i vođenja stručnog rada,
- predlaže mjere za unapređivanje djelatnosti,
- predlaže programe stručnog i znanstvenog usavršavanja djelatnika,
- bira jednog člana Upravnog vijeća.

VII. PROGRAMIRANJE RADA I PLANIRANJE RAZVOJA MUZEJA

Članak 33.

Godišnji program rada Muzeja donosi Upravno vijeće.
Godišnji program rada donosi se do 10. rujna tekuće godine za narednu godinu.

Članak 34.

Plan razvoja Muzeja predlaže ravnatelj u suradnji sa Stručnim vijećem, a donosi Upravno vijeće.

VIII. NAČIN OSIGURANJA SREDSTAVA ZA RAD I RASPOREĐIVANJE DOBITI

Članak 35.

Sredstva za rad Muzeja osiguravaju se iz Proračuna Grada Rijeke.
Za posebne programe Muzeja sredstva se osiguravaju i iz drugih izvora.

Članak 36.

Ako Muzej u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje djelatnosti Muzeja.

Sredstva za rad Muzeja koriste se samo za namjene utvrđene zakonom, financijskim planom te Godišnjim programom i planom.

Sredstva iz proračuna mogu se koristiti samo za namjene za koje su dodijeljena.

Članak 37.

Financijsko poslovanje Muzeja obavlja se sukladno zakonu i drugim propisima donesenim temeljem zakona.

Članak 38.

Muzej posluje preko jedinstvenog žiro-računa.

Članak 39.

Muzej donosi financijski plan prije početka godine na koju se plan odnosi.

Ako se financijski plan ne donese u propisanom roku, donosi se privremeni financijski plan najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Financijski plan i privremeni financijski plan donosi Upravno vijeće.

Članak 40.

Ravnatelj je nalogodavac za izvršenje Financijskog plana Muzeja.

Članak 41.

Muzej po isteku kalendarske godine donosi godišnji obračun.

Prilikom usvajanja godišnjeg obračuna ravnatelj podnosi financijsko izvješće za proteklu godinu Upravnom vijeću i osnivaču.

IX. OPĆI AKTI MUZEJA

Članak 42.

Opći akti Muzeja su Statut, pravilnici, poslovnici i odluke, kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelatnosti Muzeja.

Članak 43.

Upravno vijeće donosi Statut uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Rijeke.

Druge opće akte Muzeja donosi Upravno vijeće ako zakonom ili ovim Statutom nije propisano da ih donosi ravnatelj ili Stručno vijeće.

Članak 44.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od njihove objave na oglasnoj ploči Muzeja.

Statut i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

X. JAVNOST RADA MUZEJA

Članak 45.

Rad Muzeja je javan.

Statut i Pravilnik o unutarnjem redu - Sistematizacija poslova i zadaća Muzeja, kao i drugi opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Muzeja.

Muzej upoznaje javnost o organizaciji rada Muzeja, uvjetima rada, načinu obavljanja poslova iz svoje djelatnosti, davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Muzeja sredstvima javnog priopćavanja i drugim osobama omogućit će se sukladno zakonu i drugim općim aktima Muzeja kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Muzeja iz stavka 4. ovoga članka može dati samo ravnatelj ili osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

XI. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 46.

Sindikalno organiziranje u Muzeju je slobodno.

Muzej je dužan osigurati uvjete za rad sindikalnog povjerenika, staviti na raspolaganje obavijesti koje su mu potrebne za obavljanje njegove dužnosti, te omogućiti uvid u akte i dokumente u svezi s ostvarivanjem i zaštitom prava djelatnika iz radnog odnosa.

XII. ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 47.

Tajnim se podacima smatraju podaci koje ravnatelj, sukladno pozitivnim propisima i općem aktu odredi tajnim, kao i svi podaci koje kao tajne, javno tijelo ili druga pravna osoba priopći Muzeju.

Djelatnici Muzeja i vanjski suradnici dužni su čuvati podatke koji se smatraju tajnim bez obzira na način saznanja tih podataka ili pribavljanja odnosno stjecanja mogućnosti uvida u takve podatke.

Obveza čuvanja tajnih podataka traje i nakon prestanka radnog odnosa u Muzeju, sukladno pozitivnim propisima.

Članak 48.

Podatke koji su označeni kao tajni nadležnom tijelu može priopćiti ravnatelj ili osoba koju on za to ovlasti.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Opći akti Muzeja uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od trideset dana od njegovog stupanja na snagu.

Do donošenja općih akata u smislu prethodnog stavka ovoga članka, ostaju na snazi postojeći opći akti Muzeja, ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 50.

Članovima Upravnog vijeća imenovanim od strane osnivača kojima je mandat u tijeku mandat prestaje istekom vremena na koje su imenovani.

Članu Upravnog vijeća kojeg je izabralo Stručno vijeće mandat prestaje istekom mandata članova Upravnog vijeća iz stavka 1. ovog članka.

Članak 51.

Postupak imenovanja članova Stručnog vijeća provest će se prema odredbama ovog Statuta u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 52.

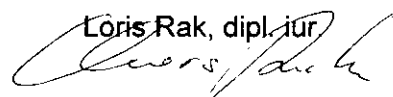
Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Muzeja usvojen na sjednici Upravnog vijeća 12. listopada 1999. godine te izmjene Statuta Muzeja usvojene na sjednici 30. travnja 2002. godine.

Članak 53.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Muzeja.

Predsjednik Upravnog vijeća:

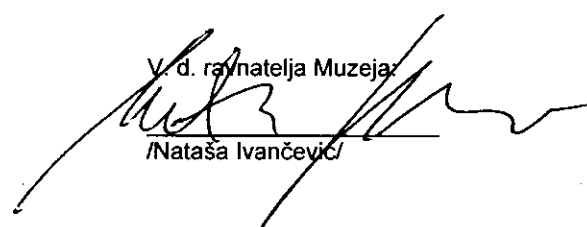
Loris Rak, dipl. jur



Na Statut Gradsko vijeće Grada Rijeke dalo je suglasnost dana 25. rujna 2008. godine, KLASA: 021-05/08-01/125, URBROJ: 2170-01-10-08-3.

Utvrđuje se da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči Muzeja moderne i suvremene umjetnosti dana 9. listopada 2008. godine, te stupio na snagu dana 17. listopada 2008. godine.

V. d. ravnateljica Muzeja:


/Nataša Ivančević/

Broj: 24/05-01-08