

**Prijedlog pravilnika o korištenju sredstava spomeničke rente za  
provođenje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova  
građevina na području zaštićene Urbanističke cjeline Grada Rijeke**



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**GRAD RIJEKA**

**Gradonačelnik**

Rijeka, 16. 02. 2010.

**Gradsko vijeće Grada Rijeke**  
**n/r predsjednici Dorotei Pešić Bukovac**

*Na temelju članka 58. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 24/09) prosljeđujem Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje **Prijedlog pravilnika o korištenju sredstava spomeničke rente za provođenje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke.***

**GRADONAČELNIK**

**mr.sc. Vojko OBERSNEL**



**O b r a z l o ž e n j e**  
**Prijedloga pravilnika o korištenju sredstava spomeničke rente za provođenje**  
**Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene**  
**Urbanističke cjeline grada Rijeke**

Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" broj 69/99, 151/03, 157/03 i 87/09) člancima 114., 114a. i 114b. regulirana su pitanja vezana za spomeničku rentu propisivanjem novog sustava određivanja i ubiranja spomeničke rente.

Grad Rijeka, temeljem citiranog Zakona bio je dužan propisati visinu spomeničke rente za obveznike plaćanja, fizičke i pravne osobe koje su obveznici poreza na dohodak ili poreza na dobit, a koje obavljaju gospodarsku djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline grada Rijeke.

Gradsko vijeće je na sjednici 21. prosinca 2006. godine donijelo Odluku o visini spomeničke rente koja je i danas na snazi ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 51/06, 16/07, 20/08, 16/09, 48/09 i 55/09).

Provedbom predmetne Odluke o visini spomeničke rente Grad Rijeka ostvaruje prihod od naplate spomeničke rente koji se koristi isključivo za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, sukladno Planu raspodjele sredstava spomeničke rente, koji se donosi za svaku proračunsku godinu.

Radi korištenja tih sredstava, kao i ostalih prihoda Proračuna Grada Rijeke (prihodi od najma stambenog prostora i prihodi od zakupnine poslovnog prostora), Poglavarstvo Grada Rijeke donijelo je Pravilnik o uvjetima i mjerilima za raspodjelu sredstava spomeničke rente i ostalih prihoda Proračuna Grada Rijeke za provođenje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro te građevina na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 25/06) koji Pravilnik je jednom izmijenjen 13. ožujka 2007. godine ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 11/07, dalje u tekstu: Pravilnik).

Kako je navedeno, postojeći Pravilnik je prethodno donijelo Poglavarstvo Grada Rijeke, no Poglavarstvo kao kolektivno izvršno tijelo prestalo je postojati. U skladu s odredbama novog Statuta Grada Rijeke koji je stupio na snagu 11. srpnja 2009. godine propisane su ovlasti Gradskoga vijeća Grada Rijeke te Gradonačelnika, a sukladno odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 109/07). Temeljem odredbi članka 46. stavka 2. Statuta Grada Rijeke, Gradsko vijeće donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Rijeke, a Gradonačelnik donosi opće i pojedinačne akte kada je na to ovlašten propisima (članak 58. stavak 1. podstavak 2. Statuta).

S obzirom na to da se predlaže donošenje novog *Pravilnika o korištenju sredstava spomeničke rente za provođenje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova na području zaštićene Urbanističke cjeline Grada Rijeke* (dalje u tekstu: novi Pravilnik) koji predstavlja opći akt, a da ovlast za donošenje takvog akta nije propisana niti jednim propisom, valja zaključiti da je donošenje novog Pravilnika u nadležnosti Gradskoga vijeća Grada Rijeke (članak 44. stavak 2. Statuta).

Stoga se predlaže donijeti novi Pravilnik, usklađen s postojećim propisima, a kojim se utvrđuju uvjeti i mjerila, postupak i tijela za odobravanje zahtjeva za sufinanciranje *Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro te građevina na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke* (u daljnjem tekstu:

Program), postupak donošenja Liste prioriteta i način praćenja realizacije Programa te obveze i isključenje korisnika s Liste prioriteta.

Pravilnikom čije se donošenje predlaže, za sufinanciranje pojedinačnih Programa predlaže se da se sredstva osiguraju isključivo iz sredstava spomeničke rente iz Proračuna Grada Rijeke.

Sredstva će se moći dodijeliti za provedbu Programa isključivo za građevine koje su pojedinačno registrirane kao kulturno dobro te koje se nalaze na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke kako je to određeno Rješenjem Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine od 23. ožujka 2006. godine (KLASA: UP-I<sup>o</sup>-612-08/06-06/0162, URBROJ: 532-04-01-1/4-06-2). Citiranim Rješenjem Ministarstva kulture sve do sada zaštićene kulturno-povijesne cjeline obuhvaćene su jedinstvenom Urbanističkom cjelinom grada Rijeke.

Donošenjem novoga Pravilnika Grad Rijeka pruža mogućnost svim vlasnicima i suvlasnicima građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro i onih koje se nalaze unutar zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke da se sa svojim prijedlogom programa jave na Javni poziv i na taj način ostvare pravo na sufinanciranje troškova provedbe programa u postotku koji se određuje sukladno mjerilima propisanim u članku 8. Pravilnika.

Mjerilima temeljem kojih se utvrđuje prijedlog Liste prioriteta, predložene u članku 13. Pravilnika, u ovoj fazi prednost se daje građevinama koje su nalaze unutar tzv. zone prioriteta ("zone zaštite A" (A-zona)) sukladno Rješenju Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine od 23. ožujka 2006. godine (KLASA: UP-I<sup>o</sup>-612-08/06-06/0162, URBROJ: 532-04-01-1/4-06-2, dalje u tekstu: Rješenje Ministarstva kulture Republike Hrvatske), odnosno građevinama čija je kategorija unutar konzervatorske valorizacije veća. Predlaže se da prednost imaju i građevine koje su u većinskom vlasništvu fizičkih osoba, odnosno koje su stambeno i stambeno-poslovne namjene.

Primjena mjerila kojima se daje prednost zoni prioriteta u konačnici rezultira i većim postotkom sufinanciranja radova sanacije i obnove građevina u toj zoni, na koji način se nastoji dodatno povećati ulaganje u sanacije i obnove tog područja kako bi ga učinili prepoznatljivim i u kulturno-turističkom smislu. Takav način sufinanciranja u cijelosti je opravdan činjenicom da Zona prioriteta, sukladno rješenju Ministarstva kulture Republike Hrvatske, uživa punu zaštitu povijesnih struktura te da se ta zaštita odnosi na dio kulturno povijesne cjeline koji sadrži dobro očuvane i osobito vrijedne povijesne strukture.

To predstavlja nastavak kontinuiranog procesa i brige te opredijeljenost Grada Rijeke na očuvanju vrijednosti i identiteta na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke, što je definirano razradom gore spomenutih mjerila.

U predloženom Pravilniku utvrđeno je:  
(izdvajamo sljedeće)

**-općim odredbama (čl. 1. – čl. 2.):** njegov sadržaj,

**- uvjeti i mjerila za sufinanciranje Programa (čl. 3. – čl. 9.):**

U članku 3. propisuje se utvrđivanje Programa i njihovo uvrštavanje na Listu prioriteta koje se provodi putem javnog poziva, koji raspisuje Odjel gradske uprave za kulturu, mogućnost podnošenja prijave vlasnika/suvlasnika građevina koje se nalaze na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke te nemogućnost podnošenja prijave vlasnika/suvlasnika građevina koji u građevini obavljaju djelatnost u svojstvu obveznika spomeničke rente i imaju evidentirana dugovanja prema Gradu Rijeci po toj osnovi.

U članku 4. ističe se uvjet cjelovitosti sanacije i obnove najmanje svih uličnih pročelja i krova građevine kao i izuzetak u opravdanim slučajevima djelomične sanacije, sukladno pravilima arhitektonske i građevinske struke.

U članku 5. određuju se mjerila na temelju kojih se utvrđuje prijedlog Liste prioriteta.

U članku 6. propisuje se da svi poslovi u svezi s provedbom Programa moraju biti izvedeni sukladno odredbama zakona i drugih propisa kojima se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara te slučajevi ako su na građevini ranije izvedeni radovi suprotno tim propisima.

U članku 7. utvrđena je obveza podnositelja prijave koji je uvršten na Listu prioriteta, primijeniti propise kojima se uređuje javna nabava, slučajeve kada nije obvezan provoditi takav postupak, obvezu sudjelovanja predstavnika Grada Rijeke pri odabiru najpovoljnije ponude, dopušteno odstupanje iznosa troškova za izvođenje radova sanacije i obnove građevine iz ponude dostavljene uz prijavu i konačno odabrane ponude te obvezu da podnositelj prijave samostalno snosi trošak u slučaju da je odstupanje veće od 5 %.

U članku 8 propisana je dužnosti podnositelja prijave uz prijavu dostaviti odgovarajuću dokumentaciju, u izvorniku ili ovjerenoj preslici, određenu u obrascu Prijave.

U članku 9 određuju se postoci u kojima će se dodjeljivati sredstva te se definira zona prioriteta.

U članku 10. utvrđuje se da se realizacija Programa prema odredbama ovoga Pravilnika obavlja prema utvrđenoj Listi prioriteta, a broj programa koji se sufinancira ovisi o raspoloživim sredstvima Proračuna Grada Rijeke

**- postupak i tijela za donošenje Liste prioriteta (čl. 11. - 17.):**

U članku 11. propisuje se da će se javni poziv objaviti u medijima i na web stranici Grada Rijeke, da je otvoren za podnošenje prijave najduže 90 dana od dana njegove objave te da se objavljuje svake dvije godine najkasnije do kraja ožujka.

U članku 12. određuje da se prijave podnose u elektroničkom obliku, kao i da se dostavljaju ispisane na obrascu prijave na adresu Grada Rijeke te se ističe da se Prijave koje nisu podnesene u skladu s odredbama ovoga Pravilnika neće uzeti u razmatranje.

U članku 13. utvrđuje se tko čini Povjerenstvo za obradu prijave, tko su članovi Povjerenstava, rok od 3 godine na koji su imenovani te djelokrug poslova Povjerenstva.

U članku 14. određuje se da Povjerenstvo nakon izvršenih bodovanja mjerila sukladno članku 5. Pravilnika, utvrđuje prijedlog Liste prioriteta te što takav prijedlog sadrži.

U članku 15. određuje se postupak kojim se pojedini podnositelji prijave pozivaju radi zaključenja predugovora o sufinanciranju radova sanacije i obnove građevine te da se u slučaju da se u ostavljenom roku takvom pozivu ne odazovu smatra da su odustali od provedbe Programa

U članku 16. određuje se način na koji se utvrđuje konačni redoslijed Programa i Lista prioriteta, kao i da Listu prioriteta utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog Odjela, Direkcije za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, određeno je da se Lista prioriteta donosi za dvije proračunske godine i da se objavljuje na web stranici Grada.

U članku 17. određeno je da će se s podnositeljem prijave uvrštenim na Listu prioriteta, nakon što provede postupak nabave radova, s Gradom sklopiti ugovor o sufinanciranju radova sanacije i obnove građevine.

#### **- izvršenje Programa (čl. 18. – 21.)**

U članku 18. određeno je da Odjel, Direkcija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, prati izvršenje Programa te drugi poslovi.

U članku 19. utvrđena je dužnost Korisnika izvršiti Program u razdoblju važenja Liste prioriteta na koju je uvršten, obveza dostave izvješća o realizaciji Programa najkasnije do 1. prosinca tekuće godine te je utvrđen obvezni sadržaj izvješća.

U članku 20. utvrđeno je da se sufinanciranje Programa vrši temeljem zahtjeva korisnika za isplatu sredstava koji sadrži izvješće kao i rok u kojem Grad Rijeka isplaćuje sredstava Korisniku.

U članku 21. utvrđeni su razlozi brisanja Korisnika s Liste prioriteta, da prijedlog isključenja Korisnika Gradonačelniku predlaže Odjel gradske uprave za kulturu-Direkcija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, a odluku o isključenju donosi Gradonačelnik te je utvrđena obveza Korisnika koji je isključen s Liste prioriteta vratiti primljena sredstva zajedno sa zakonskom zateznom kamatom.

#### **- prijelazne i završne odredbe (čl. 22. – 24.)**

U članku 22. utvrđen je prestanak važenja Pravilnika o uvjetima i mjerilima za raspodjelu sredstava spomeničke rente i ostalih prihoda Proračuna Grada Rijeke za provođenje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro te građevina na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

U članku 23. utvrđeno je da će se postupci izvršenja Programa koji su započeti po odredbama Pravilnika prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika, dovršiti odgovarajućom primjenom odredbi ovoga Pravilnika, najkasnije u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika te da će se podnositelji prijave uvršteni na Liste prioriteta donesene prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika koji nisu započeli s izvršenjem Programa do dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika, brisati sa Listi prioriteta.

U članku 24. utvrđeno je stupanje na snagu Pravilnika osam dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.

Na temelju članka 46. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 24/09) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici \_\_\_\_\_ 2010. godine, donijelo je

## **P R A V I L N I K**

### **o korištenju sredstava spomeničke rente za provođenje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju uvjeti i mjerila za sufinanciranje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Program), postupak i tijela za donošenje Liste prioriteta te način praćenja izvršenja Programa.

##### **Članak 2.**

Sredstva za sufinanciranje Programa osiguravaju se iz sredstava spomeničke rente. Sredstva iz stavka 1. ovoga članka dodjeljuju se za provedbu Programa, za građevine kako slijedi:

- građevine koje su pojedinačno registrirane kao kulturno dobro,
- građevine koje se nalaze na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke određene Rješenjem Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine od 23. ožujka 2006. godine (KLASA: UP-I-612-08/06-06/0162, UR.BROJ: 532-04-01-1/4-06-2) – u daljnjem tekstu: Rješenje.

#### **II. UVJETI I MJERILA ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA**

##### **Članak 3.**

Utvrđivanje Programa i njihovo uvrštavanje na Listu prioriteta provodi se putem javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje programa (u daljnjem tekstu: prijava), kojeg raspisuje Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za kulturu, Direkcija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara (u daljnjem tekstu: Odjel, Direkcija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara).

Prijavu može podnijeti vlasnik/suvlasnik građevine iz članka 2. stavka 2. ovoga Pravilnika.

Prijavu ne može podnijeti vlasnik/suvlasnik građevine koji u građevini obavlja poslovnu djelatnost, a koji ima evidentirana dugovanja prema Gradu Rijeci (u daljnjem tekstu: Grad) s osnova spomeničke rente.

##### **Članak 4.**

Program koji predlaže vlasnik/suvlasnik građevine (u daljnjem tekstu: podnositelj prijave) mora biti cjelovit te obuhvaćati sanaciju i obnovu najmanje svih uličnih pročelja i krova građevine.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovoga članka, podnositelj prijave može predložiti Program koji obuhvaća sanaciju i obnovu samo pročelja ili krova, ako uz prijavu podnese valjane dokaze o opravdanosti djelomične sanacije i obnove građevine sukladno pravilima arhitektonske i građevinske struke.

## Članak 5.

Broj bodova po pojedinom mjerilu za sufinanciranje Programa utvrđuje se kako slijedi:

1. Konzervatorske valorizacije građevine, i to:
  - a) spomenička vrijednost – 12 bodova
  - b) povijesno-arhitektonska i povijesno-urbanistička vrijednost – 10 bodova
  - c) definirana arhitektura – 8 bodova
  - d) uklopljenost u ambijent – 4 boda
2. Vlasništva građevina, i to:
  - a) većinsko vlasništvo fizičkih osoba – 10 bodova
  - b) većinsko vlasništvo pravnih osoba:
    - Grada – 6 bodova
    - drugih pravnih osoba – 3 boda
3. Namjene građevine, i to:
  - a) stambena i stambeno-poslovna namjena – 10 bodova
  - b) poslovna namjena – 4 boda
  - c) kulturna, školska i zdravstvena namjena – 6 bodova
  - d) vjerska namjena – 2 boda
  - e) ostale namjene – 1 bod
4. Građevinskog stanja pročelja i krovova, i to:
  - a) izdano pravomoćno rješenje nadležnih ministarstava o provođenju propisanih hitnih mjera zaštite – 10 bodova
  - b) loše – 8 bodova
  - c) srednje – 6 bodova
  - d) dobro – 2 boda
5. Smještaja građevine unutar zone zaštite sukladno Rješenju, i to:
  - a) A-zona (zona prioriteta) i pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro – 12 bodova
  - b) B-zona – 6 bodova
  - c) C-zona – 4 boda.

## Članak 6.

Svi poslovi u svezi s provedbom Programa moraju biti izvedeni sukladno odredbama zakona i drugih propisa kojima se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara.

Ako su na građevini ranije bili izvedeni radovi suprotno propisima kojima se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara, podnositelj prijave dužan je o svom trošku, u okviru izvršenja Programa, izvesti sve potrebne radove na građevini u cilju njezina dovođenja u prvobitno stanje sukladno posebnim uvjetima utvrđenim od strane Konzervatorskog odjela u Rijeci.

## Članak 7.

Podnositelj prijave koji je uvršten na Listu prioriteta, a koji je sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava obavezan provoditi postupak javne nabave radova, dužan je postupak nabave u svezi s provedbom Programa provoditi sukladno tim propisima.

Ako prema propisima iz stavka 1. ovoga članka podnositelj prijave nije obavezan provoditi postupak javne nabave radova, dužan je Odjelu, Direkciji za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara dostaviti dokaz da je ponudu s najnižom cijenom odabrao na temelju najmanje tri prikupljene ponude.

U postupku odabira najpovoljnije ponude za izvođenje radova na građevini u kojoj je Grad suvlasnik, podnositelj prijave dužan je osigurati sudjelovanje predstavnika Grada.

Iznos troškova za izvođenje radova u odabranoj ponudi na temelju koje će Grad i podnositelj prijave sklopiti ugovor o sufinanciranju radova sanacije i obnove građevine, ne



smije odstupati više od 5 % od iznosa troškova koje je podnositelj prijave iskazao u ponudi prilikom podnošenja prijave.

U slučaju da je iznos troškova veći od iznosa određenog u stavku 4. ovoga članka, podnositelj prijave će iznos razlike snositi samostalno.

#### **Članak 8.**

Podnositelj prijave dužan je uz prijavu dostaviti odgovarajuću dokumentaciju, određenu u obrascu prijave, u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

#### **Članak 9.**

Sufinanciranje Programa obavlja se ovisno o zonama zaštite u kojima se nalaze građevine.

Zone zaštite iz stavka 1. ovoga članka utvrđene su Rješenjem.

Troškovi izvođenja radova sanacije i obnove prema pojedinom Programu, sufinancirat će se kako slijedi:

- a) u 50 % iznosu za građevinu smještenu unutar A-zone (zone prioriteta) ili građevinu koja je pojedinačno registrirana kao kulturno dobro,
- b) u 40 % iznosu za građevinu smještenu unutar B-zone ili C-zone.

#### **Članak 10.**

Izvršenje Programa obavlja se sukladno utvrđenoj Listi prioriteta, a broj Programa koji se sufinancira ovisi o raspoloživim proračunskim sredstvima Grada.

### **III. POSTUPAK I TIJELA ZA DONOŠENJE LISTE PRIORITETA**

#### **Članak 11.**

Javni poziv za dostavu prijava objavljuje se u medijima i na web stranici Grada [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr), a otvoren je za podnošenje prijava najduže 90 dana od dana njegove objave.

Javni poziv iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se svake dvije godine, i to najkasnije do kraja mjeseca ožujka.

#### **Članak 12.**

Prijave za sufinanciranje Programa podnose se Gradu u elektroničkom obliku, popunjavanjem obrasca prijave koji se nalazi na web stranici Grada [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr).

Prijavu koja je popunjena na način utvrđen u stavku 1. ovoga članka, podnositelj prijave Gradu treba dostaviti i ispisanu, sa svom potrebnom dokumentacijom određenom u obrascu prijave, na adresu: Grad Rijeka, 51000 Rijeka, Titov trg 3 (središnja pisarnica Grada Rijeke).

Prijave koje nisu podnesene sukladno odredbama ovoga Pravilnika neće se uzeti u razmatranje.

#### **Članak 13.**

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, pristigle prijave Odjel, Direkcija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara dostavlja Povjerenstvu za obradu prijava (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima predsjednika i šest članova.

Članove Povjerenstva iz stavka 1. ovoga članka čine:

- članovi Kulturnog vijeća za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara Grada,
- jedan predstavnik Odjela, Direkcije za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara,

- jedan predstavnik Odjela gradske uprave za komunalni sustav, Direkcije stambeni poslovi.

Predsjednika i članove Povjerenstva imenuje Gradonačelnik Grada (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) na vrijeme od tri godine.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- stručno vrednovanje podnesenih prijava,
- bodovanje po zaprimljenim prijavama,
- utvrđivanje prijedloga Liste prioriteta.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Odjel, Direkcija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

#### **Članak 14.**

Na temelju stručnog vrednovanja podnesenih prijava te izvršenog bodovanja mjerila sukladno članku 5. ovoga Pravilnika, Povjerenstvo utvrđuje prijedlog Liste prioriteta.

Prijedlog Liste prioriteta sadrži:

- redni broj Programa,
- naziv Programa,
- ime i prezime, odnosno naziv podnositelja prijave,
- broj bodova po pojedinim mjerilima za svaki Program,
- ukupan zbroj bodova za svaki pojedini Program.

Redoslijed Programa na prijedlogu Liste prioriteta utvrđuje se na osnovi ukupnog zbroja bodova po pojedinim mjerilima za svaki Program.

#### **Članak 15.**

Nakon utvrđenog prijedloga Liste prioriteta Odjel, Direkcija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara će prema redoslijedu na prijedlogu Liste prioriteta pozivati podnositelje prijave radi sklapanja predugovora o sufinanciranju radova sanacije i obnove građevine (u daljnjem u tekstu: predugovor).

Ako se pojedini podnositelj prijave ne odazove pozivu iz stavka 1. ovoga članka u roku od sedam dana od dana dostave poziva, smatrat će se da je odustao od provedbe Programa te će Odjel, Direkcija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara pozvati sljedećeg po redoslijedu na prijedlogu Liste prioriteta.

#### **Članak 16.**

Na osnovu sklopljenih predugovora u smislu članka 15. ovoga Pravilnika, konačni redoslijed Programa i Listu prioriteta utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog Odjela, Direkcije za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, najkasnije do 30. studenog tekuće godine u kojoj je poziv objavljen.

Lista prioriteta donosi se za razdoblje od dvije iduće proračunske godine.

Listu prioriteta Odjel će objaviti na web stranici Grada [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr).

#### **Članak 17.**

Podnositelj prijave koji je uvršten na Listu prioriteta (u daljnjem tekstu: Korisnik) će, nakon provedbe postupka nabave radova sanacije i obnove građevine sukladno članku 7. ovoga Pravilnika, s Gradom sklopiti ugovor o sufinanciranju radova sanacije i obnove građevine.

#### **IV. IZVRŠENJE PROGRAMA**

##### **Članak 18.**

Praćenje izvršenja Programa provodi Odjel, Direkcija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Odjel, Direkcija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara:

- predlaže konačni redoslijed Programa i Listu prioriteta Gradonačelniku,
- provodi kontrolu izvješća o izvršenju Programa,
- predlaže isplate sredstava za sufinanciranje Programa,
- predlaže Gradonačelniku brisanje Korisnika s Liste prioriteta sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

##### **Članak 19.**

Korisnik je dužan izvršiti Program u razdoblju važenja Liste prioriteta na koju je uvršten.

Korisnik je dužan Odjelu dostaviti godišnje izvješće o izvršenju Programa, a najkasnije do 1. prosinca tekuće godine.

Izvješće iz stavka 2. ovoga članka obvezno sadrži: opis faza izvršenja, ovjerenu privremenu ili okončanu situaciju, financijsko izvješće s pregledom ukupno utrošenih sredstava, a posebice sredstava koja sufinancira Grad, izvješće nadzornog inženjera o izvedenim radovima, izjavu Konzervatorskog odjela u Rijeci da su radovi izvedeni u skladu s prethodnim odobrenjem te po okončanim radovima zapisnik o primopredaji radova potpisan od strane Korisnika, izvođača radova i Konzervatorskog odjela u Rijeci pod čijim je nadzorom Program izvršen.

##### **Članak 20.**

Sufinanciranje Programa obavlja se na temelju zahtjeva Korisnika za isplatu sredstava, koji sadrži izvješće iz članka 19. ovoga Pravilnika.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka Korisnik podnosi Odjelu, Direkciji za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Sredstva za sufinanciranje programa Grad će isplatiti Korisniku u roku od 30 dana od dana prihvatanja zahtjeva od strane Odjela, Direkcije za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

##### **Članak 21.**

U slučaju neizvršenja obveza Korisnika utvrđenih u članku 19. stavku 1. i 2. ovoga Pravilnika, Korisnik će biti brisan sa Liste prioriteta.

Odluku o brisanju Korisnika s Liste prioriteta donosi Gradonačelnik, na prijedlog Odjela, Direkcije za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Korisnik koji je brisan sa Liste prioriteta dužan je Gradu vratiti primljena sredstva zajedno sa pripadajućom zakonskom zateznom kamatom, koja počinje teći od dana kada je Grad korisniku doznačio sredstva.

#### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 22.**

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o uvjetima i mjerilima za raspodjelu sredstava spomeničke rente i ostalih prihoda Proračuna Grada Rijeke za provođenje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina pojedinačno

registriranih kao kulturno dobro te građevina na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 25/06 i 11/07).

### **Članak 23.**

Postupci izvršenja Programa započeti po odredbama Pravilnika o uvjetima i mjerilima za raspodjelu sredstava spomeničke rente i ostalih prihoda Proračuna Grada Rijeke za provođenje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro te građevina na području zaštićene Urbanističke cjeline grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 25/06 i 11/07) dovršit će se odgovarajućom primjenom odredbi ovoga Pravilnika, najkasnije u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Podnositelji prijava koji su uvršteni na Liste prioriteta donesene prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika, a nisu započeli sa izvršenjem Programa do dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika, brisat će se sa Listi prioriteta.

### **Članak 24.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.