

Točka 11.

**Prijedlog odluke o davanju prethodne suglasnosti na
Odluku o promjeni djelatnosti Gradskog kazališta lutaka**



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

GRAD RIJEKA

Gradonačelnik

KLASA: 023-01/10-04/22-23
URBROJ: 2170/01-15-00-10-9
Rijeka, 23. 03. 2010.

Gradonačelnik je 23. ožujka 2010. godine donio sljedeći

z a k l j u č a k

1. Gradonačelnik podržava Prijedlog odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog odluke o promjeni djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka koji je Gradskom vijeću Grada Rijeke podnijelo Kazališno vijeće Ustanove.

2. Ovaj zaključak dostavlja se Gradskom vijeću Grada Rijeke sukladno odredbi članka 66. stavka 4. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Rijeke.



GRADONAČELNIK

[Signature]
vojko OBERSNEL

Potpisao VOJKO OBERSNEL 4357.4358.5146.1
u Rijeci, 23.03.2010 15:34:01

Dostaviti:

1. Gradskom vijeću, n/r predsjednice
2. Odjel gradske uprave za kulturu, n/r Ivanke Persić
3. Ured Grada, n/r Mirne Pavlović-Vodinić i Federike Nikolić



GRADSKO KAZALIŠTE LUTAKA RIJEKA
THÉÂTRE DE MARIONNETTES DE LA VILLE DE RIJEKA
RIJEKA CITY PUPPET THEATER
CROATIA

10-03-2010

KAZALIŠNO VIJEĆE

Broj: 102/2-10.

U Rijeci, 9. ožujka 2010. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

n/r. predsjednice

gđe. Dorotee Pešić Bukovac

Poštovana gđo. predsjednice,

u prilogu Vam dostavljamo Prijedlog Odluke o promjeni djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka i to u tekstu kojeg je utvrdilo Kazališno vijeće na sjednici održanoj dana 9. ožujka 2010. godine na razmatranje i davanje prethodne suglasnosti.

S poštovanjem,



PREDsjedNIK KAZALIŠNOG VIJEĆA

Davor Mišković, dipl. soc.

U privitku:

- Obrazloženje Prijedloga Odluke o promjeni djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka,
- Odluka Kazališnog vijeća o utvrđivanju prijedloga Odluke o promjeni djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka,
- Prijedlog Odluke o promjeni djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka,
- Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na promjenu djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka.

51000 Rijeka, Blaža Polića 6
MB: 03321185
OIB: 56734962764
E-mail: gradsko-kazaliste-lutaka@ri.t-com.hr
<http://www.gkl-rijeka.hr>

CENTRALA: +385(0)51 32 56 80
RAVNATELJ: +385(0)51 32 56 81
PROPAGANDA: +385(0)51 32 56 88
FAX: +385(0)51 32 56 91
ŽIRO RAČUN: 2402006-1100109750

Obrazloženje

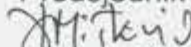
Statutom Gradskog kazališta lutaka od 13. ožujka 2007. godine u članku 7. određen je predmet poslovanja Kazališta. Između djelatnosti koje čine predmet poslovanja navedena je i djelatnost "- snimanje i prikazivanje animiranih filmova".

Ravnateljica je uputila Kazališnom vijeću prijedlog da se navedena djelatnost proširi na način da se umjesto navedene djelatnosti odredi "- snimanje i prikazivanje audiovizualnih djela", što je termin koji je daleko bolje prilagođen suvremenoj tehnologiji kao i vrsti programa koje u današnje vrijeme provode Kazališta. Naime, temeljem Zakona o audiovizualnim djelatnostima ("Narodne novine" br. 76/07) audiovizualna djela su igrani i dokumentarni filmovi, animirani filmovi, alternativni filmovi, eksperimentalni filmovi te sva druga audiovizualna djela, koja su umjetnički i autorski izraz bez obzira na tehnologiju kojom su nastala, podlogu na kojoj su fiksirana te način na koji se prikazuju.

Nadalje, predloženom promjenom djelatnosti obuhvatila bi se i "- prodaja na malo vlastitih i tuđih proizvoda koji promoviraju djelatnost Kazališta". Naime, Kazalište bi pored svoje glavne djelatnosti (tj. priprema javnog izvođenja lutkarskih i drugih scenskih djela) povremeno obavljao i djelatnost prodaje na malo vlastitih i tuđih proizvoda koji bi propagirali Kazalište, i na taj način dodatno ostvarili vlastite prihode.

Konačno upućenim prijedlogom predlaže se i ispravak djelatnosti u čl. 7. podstavku 1. Statuta Kazališta.

Predsjednik Kazališnog vijeća



Davor Mišković, dipl. soc.

Na temelju članka 40. Statuta Gradskog kazališta lutaka Rijeka, Kazališno vijeće Gradskog kazališta lutaka na 20. sjednici održanoj dana 9. ožujka 2010. godine, donosi

ODLUKU

I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o promjeni djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka u tekstu koji se nalazi u prilogu ove Odluke.

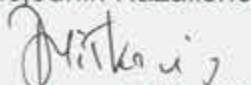
Prijedlog iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 102/1-10.
Rijeka, 9. ožujka 2010.

Predsjednik Kazališnjog vijeća:


Davor Mišković

Na temelju članka 29. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 8. Statuta Gradskog kazališta lutaka Rijeka, Kazališno vijeće Gradskog kazališta lutaka Rijeka uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Rijeke, na sjednici održanoj dana _____ 2010. godine, donijelo je

O D L U K U

o promjeni djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka

Članak 1.

Djelatnost Gradskog kazališta lutaka Rijeka utvrđena u članku 7. podstavku 4. Statuta Gradskog kazališta lutaka Rijeka mijenja tako da glasi:

"- snimanje i prikazivanje audiovizualnih djela,".

Pored djelatnosti utvrđene u članku 7. Statuta, Gradsko kazalište lutaka Rijeka obavljat će i sljedeću djelatnost:

"- prodaja na malo vlastitih i tuđih proizvoda koji promoviraju djelatnost Kazališta.".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Kazališnog vijeća

Davor Mišković

Na temelju članka 29. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 8. Statuta Gradskog kazališta lutaka Rijeka, članka 46. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 24/09) i članka 75. stavka 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 29/09) Gradsko vijeće Grada Rijeke na sjednici održanoj dana _____ 2010. godine, donijelo je

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o
promjeni djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o promjeni djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka koju je utvrdilo Kazališno vijeće Gradskog kazališta lutaka Rijeka na sjednici održanoj dana 9. ožujka 2010. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju članka 52. stavka 1. Zakona o kazalištima («Narodne novine» broj 71/06.) ravnateljica Gradskog kazališta lutaka Rijeka, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Rijeke, donijela je dana 13. ožujka 2007. godine

STATUT GRADSKOG KAZALIŠTA LUTAKA RIJEKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom Gradskog kazališta lutaka Rijeka (u daljnjem tekstu: Kazalište), uređuje status, naziv, sjedište i djelatnost, zastupanje i predstavljanje, upravljanje, unutarnje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela Kazališta, programiranje rada, način osiguranja sredstava za rad i raspoređivanja dobiti, način ostvarivanja suradnje sa sindikatom, javnost rada te druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanje Kazališta.

Članak 2.

Kazalište ima status javnog kazališta.

Kazalište je osnovano Odlukom Skupštine općine Rijeka od 28. siječnja 1993. godine klasa: 011-02/92/01/77 ur. broj: 2170-32-91-92-3 kao kazalište u vlasništvu Općine Rijeka.

Temeljem Zakona o ustanovama, Kazalište je postalo javnom ustanovom na kojoj je osnivačka prava stekla Republika Hrvatska.

Osnivačka prava nad Kazalištem prenijeta su na Grad Rijeku rješenjem Ministarstva kulture i prosvjete kl. Oznaka: 023-03/94-01-65 ur. broj: 532-03-3/1-94-01 od 22. veljače 1994. godine.

Kazalište ima svojstvo pravne osobe i upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040068960.

Članak 3.

Osnivač Kazališta je Grad Rijeka, a prava i dužnosti osnivača obavlja Gradsko vijeće Grada Rijeke, ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 4.

Naziv Kazališta glasi: Gradsko kazalište lutaka Rijeka.

Skraćena oznaka naziva glasi: GKL Rijeka.

Članak 5.

Sjedište Kazališta je u Rijeci, Blaža Polića 6.

Članak 6.

Odluku o promjeni naziva i sjedišta Kazališta donosi osnivač na prijedlog kazališnog vijeća.

Članak 7.

Predmet poslovanja Kazališta čine sljedeće djelatnosti:

- pripremu i organizaciju javno izvođenje lutkarskih i drugih scenskih djela,
- razvoj i širenje scensko – glazbene kulture,
- organiziranje prigodnih programa, recitala, kazališnih festivala i smotri,
- snimanje i prikazivanje animiranih filmova,
- izrada i oprema lutaka u vlastitim radionicama, osim za vlastite potrebe i za potrebe trećih osoba,
- gajenje kulturne baštine
- međugradska, međužupanijska i međunarodna suradnja, gostovanja iz republike i inozemstva, kao i gostovanja u republici i inozemstvu,
- organiziranje prijevoza publike i izdavačka djelatnost,
- ostvarivanje ekonomsko – propagandno – komercijalno marketinškog programa.

Članak 8.

Odluku o promjeni djelatnosti Kazališta donosi kazališno vijeće na prijedlog ravnatelja, uz prethodnu suglasnost osnivača.

III. PEČAT, ŠTAMBILJ I ZAŠTITNI ZNAK

Članak 9.

Kazalište ima pečat okruglog oblika, promjera 38 mm, na kojem su otisnuti puni naziv i zaštitni znak Kazališta.

Za ovjeru financijskih dokumenata Kazalište ima pečat okruglog oblika, promjera 25 mm, na kojem su otisnuti puni naziv i zaštitni znak Kazališta.

Za prijem i odašiljanje službene pošte Kazalište ima štambilj pravokutnog oblika, veličine 60mm x 50mm, na kojem je upisan puni naziv Kazališta te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Kazalište ima zaštitni znak koji predstavlja stilizirani portret harlekina.

Odluku o broju pečata i štambilja, načinu njegove uporabe te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje kao i o načinu uporabe zaštitnog znaka donosi ravnatelj.

IV. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE KAZALIŠTA

Članak 10.

Kazalište predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Kazališta u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti. Punomoć se izdaje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Financijsku dokumentaciju i naloge za raspoređivanje sredstava na žiro računu Kazališta, osim ravnatelja, potpisuju radnici koje za to ovlasti ravnatelj.

Uvjerenja i potvrde o činjenicama o kojima se vodi službeni očevidnik u Kazalištu, osim ravnatelja, potpisuju i radnici koje za to ovlasti ravnatelj.

V. PRESTANAK KAZALIŠTA

Članak 11.

Kazalište prestaje s radom sukladno zakonu i drugim propisima.
Odluku o prestanku Kazališta donosi osnivač uz prethodno mišljenje ministra kulture.

VI. PROGRAMIRANJE RADA KAZALIŠTA

Članak 12.

Godišnji program rada Kazališta i kazališni repertoar donosi ravnatelj.
Godišnji program rada i kazališni repertoar moraju biti u suglasju s osnovnim programskim i financijskim okvirom koji utvrđuje Poglavarstvo Grada Rijeke.

Članak 13.

Ravnatelj je dužan svaka tri mjeseca podnositi kazališnom vijeću izvješća o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja.

Ravnatelj je dužan podnositi kazališnom vijeću i godišnja programska i financijska izvješća kao i izvješće o ostvarenju protekle kazališne sezone.

Kazališno vijeće razmatra i usvaja izvješća ravnatelja te je dužno pisano izvijestiti osnivača o razlozima usvajanja odnosno neusvajanja izvješća.

Članak 14.

Ravnatelj je dužan najmanje jednom godišnje podnijeti osnivaču izvješće o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja te uvijek na zahtjev osnivača.

Osim izvješća iz stavka 1. ovoga članka ravnatelj je obvezan osnivaču podnijeti i programsko i financijsko izvješće o ostvarenju protekle kazališne sezone.

Uz izvješća iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, ravnatelj obvezno dostavlja i mišljenje kazališnog vijeća.

Članak 15.

Ako osnivač ne prihvati programsko odnosno financijsko izvješće iz članka 14. ovoga Statuta, ravnatelj Kazališta može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora pružiti mogućnost očitovanja o razlozima razrješenja.

U slučaju razrješenja ravnatelja iz stavka 1. ovoga članka, osnivač može razriješiti i članove kazališnog vijeća koje je imenovao.

VII. UNUTARNJE USTROJSTVO I UPRAVLJANJE KAZALIŠTEM

Članak 16.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Kazališta u cilju ostvarivanja obavljanja kazališne djelatnosti.

Unutarnje ustrojstvo Kazališta pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta donosi kazališno vijeće na prijedlog ravnatelja.

1. Ravnatelj

Članak 17.

Kazalištem upravlja ravnatelj.

Ravnatelj:

predstavlja i zastupa Kazalište,
organizira i provodi umjetnički program,
organizira i vodi rad i poslovanje Kazališta,
odgovara za zakonitost rada Kazališta,
odgovara za financijsko poslovanje Kazališta,
donosi godišnji program rada Kazališta i kazališni repertoar,
predlaže financijski plan i završni račun kazališnom vijeću,
podnosi osnivaču i kazališnom vijeću izvješća o ostvarenju programskog i
financijskog poslovanja te izvješća o ostvarenju protekle kazališne sezone,
samostalno donosi odluke te zaključuje pravne poslove kojima Kazalište stječe,
opterećuje i otuđuje imovinu čija je vrijednost do 40.000,00 kuna,
predlaže donošenje općih akata kazališnom vijeću,
izdaje naloge radnicima Kazališta za izvršavanje određenih poslova i zadataka,
daje upute za rad i koordinira rad ustrojbenih jedinica Kazališta,
predlaže unutarnje ustrojstvo i način rada Kazališta,
donosi sve odluke u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika
Kazališta,
obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Kazališta.

Članak 18.

Ravnatelja Kazališta imenuje i razrješava osnivač na prijedlog kazališnog vijeća.

Članak 19.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja na vrijeme od četiri godine.

Javni natječaj se raspisuje najkasnije godinu dana prije isteka mandata ravnatelja.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi kazališno vijeće.

Sastavni dio javnog natječaja za imenovanje ravnatelja Kazališta čini osnovni programski i financijski okvir za sljedeće četvorogodišnje razdoblje koji utvrđuje osnivač uvažavajući umjetničke kriterije.

Javni natječaj se objavljuje u dnevnom tisku na čijem je području sjedište Kazalište i u «Narodnim novinama», osim dijela što se odnosi na programski i financijski okvir za sljedeće četvorogodišnje razdoblje.

Članak 20.

Za ravnatelja Kazališta može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- visoka stručna sprema (VII/1) društvenog usmjerenja (umjetnička akademija odnosno fakultet društvenog usmjerenja),
- 3 godine radnog iskustva u kazalištima ili scensko – glazbenim djelatnostima ili 5 godina radnog iskustva u drugim društvenim djelatnostima,
- znanje jednog stranog jezika
- da posjeduje stručne, radne i organizacijske sposobnosti.

Članak 21.

U javnom natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme na koje se imenuje ravnatelj, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Kandidati su dužni dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 20. ovoga Statuta kao i četvorogodišnji program rada Kazališta koji obvezno sadrži financijski i kadrovski plan ostvarenja predloženog programa.

Prijave kandidata primaju se u roku od 15 dana od dana objave javnog natječaja, a kandidati se obavještavaju o izboru najkasnije u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 22.

Za vrijeme natječajnog roka kazališno vijeće dužno je svakom kandidatu osigurati uvid u utvrđeni programski i financijski okvir, u izvješće o poslovanju i ostvarenom programu te kadrovske i financijske pokazatelje.

Pravo na uvid u dokumentaciju iz stavka 1. ovoga članka obvezno se navodi u tekstu javnog natječaja te mjesto i vrijeme u kojem se može ostvariti. Podatke za koje uvidom u dokumentaciju sazna, kandidat ne smije javno iznositi niti objavljivati.

Članak 23.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, javni natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog javnog natječaja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najduže na vrijeme do godinu dana.

Vršitelj dužnosti ravnatelja ima sva prava i obveze ravnatelja.

Članak 24.

Za vrijeme trajanja mandata, ravnatelj Kazališta može umjetnički djelovati i obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta jedino uz suglasnost kazališnog vijeća, koja mora u svakom pojedinom slučaju sadržavati uvjete za obavljanje takvih poslova.

Članak 25.

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan u slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 26.

Ravnatelja u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje osoba koju on za to ovlasti.

2. Kazališno vijeće

Članak 27.

Kazališno vijeće Kazališta ima tri člana.

Dva člana kazališnjog vijeća imenuje osnivač iz reda uglednih umjetnika i radnika u kulturi, koji nisu djelatnici Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji, Službe za društvene djelatnosti, Odsjek za prosvjetu i kulturu i Odjela gradske uprave za kulturu Grada Rijeke.

Jednog člana kazališnjog vijeća iz svojih redova biraju kazališni umjetnici zaposleni u Kazalištu.

Mandat članova kazališnjog vijeća traje četiri godine, a teče od dana konstituiranja kazališnjog vijeća.

Za vrijeme trajanja mandata, vanjski član kazališnjog vijeća ne može umjetnički djelovati u Kazalištu.

Članovi kazališnjog vijeća imaju pravo na novčanu naknadu za svoj rad u visini koju odredi osnivač i koja se isplaćuje na teret osnivača.

Članak 28.

Osnivač svoje članove kazališnjog vijeća imenuje na način propisan njegovim općim aktom.

Članak 29.

Za provođenje izbora za člana kazališnjog vijeća iz reda kazališnih umjetnika zaposlenih u Kazalištu, ravnatelj imenuje izborno povjerenstvo koje ima predsjednika i dva člana.

Članove izbornog povjerenstva čine kazališni radnici zaposleni u Kazalištu. Članovi izbornog povjerenstva se ne mogu imenovati iz redova kazališnih umjetnika.

Izbori za člana kazališnjog vijeća održavaju se najkasnije 30 dana prije isteka mandata postojećeg saziva kazališnjog vijeća.

Izorno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik.

Članak 30.

Izorno povjerenstvo saziva sjednicu radi provedbe postupka izbora.

Kandidate za člana kazališnjog vijeća mogu usmeno predlagati svi kazališni umjetnici zaposleni u Kazalištu nazočni na sjednici.

Kazališni umjetnici koji iz opravdanih razloga ne mogu biti nazočni na sjednici mogu izbornom povjerenstvu dostaviti pismene prijedloge najkasnije do početka sjednice.

Svaki kazališni umjetnik može sam istaknuti svoju kandidaturu.

Kandidatom za člana kazališnjog vijeća smatra se svaki kazališni umjetnik koji je prihvatio kandidaturu ili koji je istaknuo svoju kandidaturu.

Prema redoslijedu kandidature, izorno povjerenstvo sastavlja listu kandidata za kazališno vijeće.

U listu kandidata, kandidati se upisuju abecednim redom.

Članak 31.

Nakon utvrđivanja liste kandidata, izborna povjerenstvo izrađuje glasačke listiće. Izbor je pravovaljan ako glasovanju prisustvuje većina kazališnih umjetnika zaposlenih u Kazalištu (u daljnjem tekstu: birač).

Broj glasačkih listića mora biti jednak broju nazočnih birača.

Glasački listić iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

- naznaku da se izbor odnosi na člana kazališnog vijeća,
- ime i prezime kandidata,
- redni broj kandidata.

Izbor kandidata provodi se tajnim glasovanjem.

Glasovanju moraju biti nazočni svi članovi izbornog povjerenstva.

Članak 32.

Birač može glasovati samo za jednog kandidata upisanog na glasačkom listiću.

Birač glasuje na način da zaokružuje broj ispred imena pojedinog kandidata.

Glasački listić koji je popunjen suprotno odredbi stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se nevažećim.

Članak 33.

Nakon završetka glasovanja, izborna povjerenstvo utvrđuje rezultat glasovanja.

Za člana kazališnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova.

Ako dva ili više kandidata dobiju isti broj glasova, glasovanje se za te kandidate ponavlja, sve dok jedan od kandidata ne dobije najveći broj glasova.

Izborna povjerenstvo utvrđuje i objavljuje rezultate izbora.

Izborna povjerenstvo dostavlja primjerak zapisnika o provedenim izborima ravnatelju.

Članak 34.

Prvu konstituirajuću sjednicu kazališnog vijeća saziva ravnatelj najkasnije u roku od 15 dana od dana imenovanja odnosno izbora članova kazališnog vijeća.

Ravnatelj saziva konstituirajuću sjednicu kazališnog vijeća te rukovodi njenim radom do izbora predsjednika kazališnog vijeća.

O konstituiranju kazališnog vijeća ravnatelj je dužan izvijestiti osnivača najkasnije u roku od tri dana od dana održavanja konstituirajuće sjednice.

Članak 35.

Kazališno vijeće poslove iz svoje nadležnosti obavlja na sjednicama.

Kazališno vijeće pravovaljano raspravlja ako su sjednici nazočna najmanje dva člana kazališnog vijeća.

Kazališno vijeće odluke donosi većinom od ukupnog broja članova.

Kazališno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada kazališnog vijeća koja nisu regulirana zakonom i ovim Statutom.

Članak 36.

Predsjednik kazališnog vijeća saziva sjednice kazališnog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri (3) mjeseca.

Predsjednik kazališnog vijeća dužan je sazvati sjednicu kazališnog vijeća na zahtjev ravnatelja ili najmanje dva člana kazališnog vijeća.

Predsjednik kazališnog vijeća predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom kazališnog vijeća te potpisuje akte koje donosi kazališno vijeće.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika kazališnog vijeća, zamjenjuje ga, sa svim ovlastima predsjednika, član kazališnog vijeća kojeg on za to ovlasti.

Članak 37.

O radu sjednice kazališnog vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, o sudjelovanju na raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik kazališnog vijeća.

Zapisnik se obvezno dostavlja članovima kazališnog vijeća uz poziv i materijal za narednu sjednicu kazališnog vijeća.

Članak 38.

Član kazališnog vijeća može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

- ako sam zatraži razrješenje,
- ako se ne pridržava uputa i smjernica tijela koje ga je imenovalo,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Kazalištu a na to je bio upozoren,
- ako zanemaruje svoje obveze člana kazališnog vijeća.

Članak 39.

O razrješenju vanjskih članova kazališnog vijeća odlučuje osnivač, a o razrješenju člana kazališnog vijeća iz redova kazališnih umjetnika Kazališta odlučuje na sjednici većina kazališnih umjetnika zaposlenih u Kazalištu.

Ako članu kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika prestane rad u Kazalištu, prestaje mu i članstvo u vijeću.

U slučaju kada članu kazališnog vijeća mandat prestane prije isteka vremena na koji je imenovan odnosno izabran, novom članu kazališnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana kazališnog vijeća umjesto kojeg je imenovan odnosno izabran.

Članak 40.

Kazališno vijeće:

- na prijedlog ravnatelja potvrđuje godišnji program rada Kazališta koji mora biti sukladan s osnovnim programskim i financijskim okvirima,
- prati ostvarivanje godišnjeg programa rada Kazališta te njegovo financijsko i kadrovsko izvršavanje,

- razmatra i usvaja godišnje programsko i financijsko izvješće kao i izvješće o ostvarenju protekle kazališne sezone,
- donosi financijski plan i završni račun,
- u ime osnivača, daje suglasnost ravnatelju za zaključivanje pravnih poslova kojima se stječe, opterećuje i otuđuje imovina Kazališta čija vrijednost prelazi 40.000,00 kuna,
- utvrđuje prijedlog za imenovanje ravnatelja,
- sklapa s ravnateljem ugovor o radu,
- na prijedlog ravnatelja donosi statut i druge opće akte Kazališta,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim statutom.

VIII. KAZALIŠNI UMJETNICI I DRUGI KAZALIŠNI RADNICI

Članak 41.

Kazališnu djelatnost obavljaju kazališni umjetnici te stručni i drugi kazališni radnici. Kazališni umjetnici zasnivaju radni odnos u Kazalištu ugovorom o radu na određeno ili neodređeno vrijeme.

Kazališni umjetnici zasnivaju radni odnos po pozivu ili na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku na čijem području je sjedište Kazališta.

Javni natječaj raspisuje i provodi ravnatelj.

Kazališni umjetnici prijavljeni na javni natječaj dužni su pristupiti audiciji.

Audiciju provodi audicijsko povjerenstvo koje imenuje ravnatelj, a sastoji se od pet članova.

Članovi povjerenstva mogu biti i osobe izvan Kazališta, s time da se većina članova imenuje iz reda kazališnih umjetnika zaposlenih u Kazalištu.

O audiciji se vodi zapisnik, a audicija se može snimiti audio odnosno video zapisom prema odluci audicijskog povjerenstva.

Članak 42.

Kandidati prijavljeni na javni natječaj moraju biti pravovremeno upoznati s datumom i mjestom održavanja audicije.

Audiciji mogu pristupiti kandidati koji ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja.

Uvjeti koje moraju ispunjavati kandidati utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta.

S kandidatom koji nije zadovoljio na audiciji ne može se sklopiti ugovor o radu.

Odluku o sklapanju ugovora o radu donosi ravnatelj na temelju ocjene audicijskog povjerenstva.

Članak 43.

Kazališni radnici radni odnos zasnivaju sklapanjem ugovora o radu sukladno Zakonu o radu, ovom Statutu, Kolektivnom ugovoru i Pravilniku o radu.

Radni odnosi u Kazalištu pobliže se uređuju Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu.

IX. NAČIN OSIGURANJA SREDSTVA ZA RAD I RASPOREĐIVANJE DOBITI

Članak 44.

Sredstva za rad Kazališta uključuju sredstva za program, materijalne izdatke kao i sredstva za investicije i investicijsko održavanje, koje osigurava osnivač sukladno zakonu na temelju prihvaćenog prijedloga programa i financijskog plana.

Sredstva za program su plaće i honorari te troškovi opreme i izvođenja programa.

Sredstva za materijalne izdatke su tekući izdatci redovitog poslovanja koje osnivač osigurava u visini opravdanih stvarnih troškova.

Članak 45.

Osnivač je dužan osigurati sredstva iz članka 44. ovoga Statuta sukladno kriterijima i standardima, koje na prijedlog kazališnog vijeća propisuje osnivač.

Sredstva za plaće i druga materijalna prava zaposlenih u Kazalištu osnivač je dužan osigurati u skladu s propisima i Kolektivnim ugovorom.

Članak 46.

Sredstva za rad Kazališta mogu se osiguravati i iz drugih izvora, sukladno zakonu.

Članak 47.

Sredstva za rad i poslovanje Kazališta koriste se samo za namjene utvrđene zakonom te financijskim planom i godišnjim planom i programom rada Kazališta.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Kazalište ostvari na kraju kalendarske godine dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Kazališta, sukladno programu i planu razvoja.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Kazalište ostvari gubitak, isti će pokriti osnivač.

Članak 48.

Kazališno vijeće donosi financijski plan prije početka godine na koju se plan odnosi.

Ako se financijski plan ne donese u propisanom roku, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje najdulje za tri mjeseca.

Odluku o financijskom planu i privremenom financijskom planu donosi kazališno vijeće.

Članak 49.

Kazalište je proračunski korisnik i primjenjuje sustav proračunskog računovodstva.

Nalogodavac i odgovorna osoba za pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana Kazališta je ravnatelj.

Članak 50.

Kazališno vijeće po isteku kalendarske godine donosi završni račun.

Prilikom usvajanja završnog računa ravnatelj podnosi financijsko izvješće za proteklu godinu kazališnom vijeću i osnivaču.

X. NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA KAZALIŠTA

Članak 51.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Kazališta obavlja Ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji, Služba za društvene djelatnosti, Odsjek za prosvjetu i kulturu.

XI. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 52.

Sindikavno organiziranje u Kazalištu je slobodno.
Kazalište je dužno osigurati uvjete za rad sindikalnog povjerenika kao i ostvarivanja njegovih prava i prava radnika sukladno Zakonu o radu, općim aktima Kazališta i Kolektivnom ugovoru.

XII. JAVNOST RADA KAZALIŠTA

Članak 53.

Rad Kazališta je javan.
Statut Kazališta i drugi opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Kazališta.
Kazalište upoznaje javnost s ostvarivanjem programa rada i kazališnog repertoara radom Kazališta kao javne ustanove davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja.
Uvid u dokumentaciju Kazališta te druge materijale u svezi s radom Kazališta, omogućit će se svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi sukladno zakonu i općim aktima Kazališta kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.
Odredba stavka 4. ovoga članka ne odnosi se na materijale i dokumente koji sadrže informaciju koja je izuzeta od prava na uvid.

XIII. ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 54.

Tajnim se podacima smatraju podaci koje ravnatelj, sukladno pozitivnim propisima i općem aktu odredi tajnim kao i svi podaci koje kao tajne javno tijelo ili druga pravna osoba priopći Kazalištu.
Radnici Kazališta dužni su čuvati podatke koji se smatraju tajnama bez obzira na način saznanja o tim podacima ili pribavljanja odnosno stjecanja mogućnosti uvida u takve podatke.
Obveza čuvanja tajnih podataka traje i nakon prestanka radnog odnosa u Kazalištu, sukladno pozitivnim propisima.
Obveza čuvanja poslovne tajne ne odnosi se na davanje podataka pravosudnim i upravnim tijelima.

Članak 55.

Podatke koji su označeni kao tajni, može nadležnom tijelu priopćiti ravnatelj ili osoba koju on za to ovlasti.

XIV. OPĆI AKTI KAZALIŠTA

Članak 56.

Opći akti Kazališta su Statut, pravilnici, poslovnici i odluke, kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelatnosti Kazališta.

Statut i druge opće akte donosi kazališno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Članak 57.

Opći akti se objavljuju na oglasnoj ploči Kazališta.

Opći akti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči, a iznimno kad je to propisano općim aktom i ako postoje opravdani razlozi danom objave na oglasnoj ploči.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Gradskog kazališta lutaka Rijeka od 25.11.1997. godine.

Članak 59.

Imenovanje odnosno izbor članova Kazališnog vijeća izvršit će se, sukladno odredbama ovoga Statuta, u roku od najkasnije 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 60.

Opći akti Kazališta uskladit će se s odredbama ovoga Statuta u roku od tri mjeseca od dana njegova stupanja na snagu.

Do donošenja akata u smislu stavka 1. ovoga članka, ostaju na snazi postojeći opći akti Kazališta, ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 61.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Kazališta.

Broj: 77/1-07.

Rijeka, 13. ožujka 2007.



Ravnateljica

Zrinka Kolak – Fabijan

Na ovaj Statut Gradsko vijeće grada Rijeke dalo je prethodnu suglasnost odlukom od 1. ožujka 2007. godine, Klasa: 021-05/07-01/40, ur. broj: 2170-01-10-06-2.

Utvrđuje se da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči Kazališta dana 13. ožujka 2007., te je stupio na snagu dana 21. ožujka 2007. godine.

Ravanteljica

Zrinka Kolak – Fabijan



Zrinka Kolak – Fabijan