



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
Gradonačelnik

KLASA: 023-01/11-04/5-46
URBROJ: 2170/01-15-00-11-20
Rijeka, 07. 02. 2011.

Gradonačelnik je 7. veljače 2011. godine donio sljedeći

z a k l j u č a k

1. Prihvaća se informacija Zavoda za informatičku djelatnost o uključivanju Grada Rijeke u projekt Europske Unije pod nazivom **EGOV4U - eGovernment for You, eUprava za Vas,**

čiji je cilj poticanje korištenja informacijsko-komunikacijske tehnologije u cilju prevladavanja

društvenih i gospodarskih poteškoća i isključivosti te smanjivanje nastalog jaza između onih koji imaju i onih koji nemaju pristup Internetu i drugim informacijsko-komunikacijskim tehnologijama.

Ciljani krajnji korisnici projekta su socijalno ugrožene obitelji i pojedinci; tipično oni koji koriste sredstva socijalnih programa i suočeni su sa socijalnom isključenošću zbog zdravstvenih, starih, ekonomskih ili kulturoloških problema.

Uz Grad Rijeku partneri u projektu su:

- DUBLIN CITY COUNCIL (DUBLIN CITY COUNCIL), WOOD QUAY CIVIC OFFICES, Dublin 8, DUBLIN – IRSKA
- FONDAZZJONI TEMI ZAMMIT (FTZ), IR-RAZZETT TAL-HURSUN, UNIVERSITY OF MALTA, MSD 2080 MSIDA – MALTA
- LOCAL COUNCILS ASSOCIATION MALTA (LCA MALTA), MAIN STREET 153, BZN 06 BALZAN – MALTA
- THE OPEN UNIVERSITY (OU), WALTON HALL n/a, MK7 6AA MILTON KEYNES – UJEDINJENO KRALJEVSTVO
- Reykjavíkurborg (REYKJAVIK), Tjarnargotu 11, 101 Reykjavik - ISLAND
- Connect MK Ltd (Connect MK Ltd), Saxon Gate East 1, Milton Keynes – UJEDINJENO KRALJEVSTVO
- Adepteq Limited (Adepteq), 3rd Floor Kingfisher House, Walton Street, HP21 7AY Aylesbury - UJEDINJENO KRALJEVSTVO,

dok je

- MILTON KEYNES COUNCIL (MKC), Saxon Gate East 1, MK9 3HG MILTON KEYNES – UJEDINJENO KRALJEVSTVO

koordinator projekta.

- 2.1. Za predstavnike Grada Rijeke u Projektnom upravljačkom tijelu (Steering Group) projekta EGOV4U imenuju se:

1. mr.sc. Vanja Smokvina, pročelnik Zavoda za informatičku djelatnost i

2. Vlado Kon, viši savjetnik za razvoj u Zavodu za informatičku djelatnost, kao njegov zamjenik.

2.2. Imenovani se predstavnici Grada Rijeke ovlašćuju samostalno vijećati, pregovarati i odlučivati o svim pitanjima o kojima se raspravlja i odlučuje u Projektnom upravljačkom tijelu projekta EGOV4U sukladno Ugovoru o konzorciju, a naročito za:

- praćenje postupanja Grada Rijeke u skladu sa preuzetim obvezama u projektu;
- sudjelovanje na sastancima Projektnog upravljačkog tijela (Steering Group);
- primanje i distribuiranje financijskog doprinosa Europske Unije;
- prikupljanje, pregledavanje i slanje informacija o napretku projekta i izvješća i ostalih izlaznih rezultata (uključujući financijska izvješća i povezane ovjere);
- pripremanje sastanka, predlaganje odluka i pripremanje dnevnog reda za sastanke Upravljačkog tima Grada Rijeke, predsjedanje sastancima, praćenje i provođenja odluka;
- promptno slanje dokumenata i informacija koje su povezane s Projektom
- dostavljanje, na zahtjev, službenih preslika ili izvornih dokumenata

3.1. Za voditeljicu projekta EGOV4U - eGovernment for You, eUprava za Vas u Gradu Rijeci imenuje se Tatjana Perše prof., Voditeljica Službe za internet podršku Grada Rijeke.

3.2. Kao voditeljica projekta EGOV4U - eGovernment for You, eUprava za Vas u Gradu Rijeci Tatjana Perše prof, imenuje se predstavnikom Grada Rijeke u Projektnom izvršnom tijelu projekta EGOV4U, sukladno Ugovoru o konzorciju.

3.3. Imenovana voditeljica projekta EGOV4U - eGovernment for You, eUprava za Vas u Gradu Rijeci ovlašćuje se:

- predstavljati Grad Rijeku u radu Projektnog izvršnog tijela projekta EGOV4U (Project Executive Group)
- svakodnevno koordinirati Projektno izvršno tijela projekta EGOV4U (Project Executive Group) i Izvršni tim Grada Rijeke
- Planirati Projekt, raspored zaduženja, koordinirati izvršenja zadataka
- Pratiti napredak Projekta i davati potrebna izvješća;
- Promicati suradnju između sudionika i ostalih dionika u projektu;
- Upravlјati rizikom i davati o tome potrebna izvješća;
- Nadgledati pripreme i objavljivati konačna izvješća.

3.4. Voditeljica projekta odgovara Upravljačkom timu Grada Rijeke.

4.1. U Upravljački tim projekta EGOV4U u Gradu Rijeci imenuju se:

- Pročelnik Zavoda za Informatičku djelatnost,
- Pročelnica Ureda Grada,
- Pročelnica Odjela za zdravstvo i socijalnu skrb,
- Pročelnik(ca) Odjela za financije,
- Pročelnik Odjela za samoupravu i upravu,
- Voditeljica Ureda za financijsko upravljanje i kontrole.

4.2. Upravljački tim projekta EGOV4U u Gradu Rijeci kontrolira provedbu projekta u Gradu Rijeci i predlaže Gradonačelniku odluke vezane za vođenje projekta, projektne aktivnosti i zadatke, sadržaj, financije, zapošljavanje i prava intelektualnog vlasništva vezanih za projekt.

5.1. U realizaciju projekta EGOV4U - eGovernment for You, eUprava za vas se uključuju odjeli i uredi gradske uprave u svrhu obavljanja poslova kako slijedi:

5.1.1. Zavod za informatičku djelatnost

- Vođenje projekta
- Kontrola kvalitete
- Pružanje ICT podrške projektu
- Implementacija ICT rješenja
- Zaštita intelektualnog vlasništva
- Administracija projekta

5.1.2. Ured Grada

- Savjetodavne usluge po pitanjima EU integracija
- Potpisi ugovora i pravna pitanja
- Protokolarne aktivnosti vezane za projekt
- Promotivne aktivnosti
- RI-Info – organizacija dodatnih aktivnosti vezanih za implementaciju projekta
- Suradnja s Kanalom RI

5.1.3. Odjel za zdravstvo i socijalnu skrb

- Suradnja na projektu – izbor socijalnih skupina
- Organizacija aktivnosti i komunikacija sa socijalnim skupinama
- Organizacija aktivnosti i komunikacija sa posredničkim strukturama i pružateljima usluga, udrugama itd...
- Donošenje i implementacija odluka vezanih za ciljane skupine

5.1.4. Odjel za Financije

- Računovodstveno-knjigovodstveni poslovi za projekt, financijska kontrola

5.1.5. Odjel za upravu i mjesnu samoupravu

- Kadrovska pitanja vezana za projekt
- Nagrađivanje službenika koji rade na projektu – bonus shema
- Organizacija i implementacija rješenja koja zahtijevaju aktivnosti mjesnih odbora - poslovi vezani za otvaranje digitalnih centara u prostorima MO
- Angažman volontera

5.1.6. Ured za financijsko upravljanje i kontrole grada

- Kontrola ugovora
- Tumačenje smjernica Europske Unije za financiranje i računovodstvo
- Suradnja s vanjskom revizijom i koordinatorom projekta

6. Zadužuju se odjeli i uredi iz točke 5.1. ovog zaključka da u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja ovog zaključka predlože Gradonačelniku svoje predstavnike u Izvršni tim Grada Rijeke, te radnim grupama sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava unutar programa podrške politikama za primjenu informacijskih i komunikacijskih tehnologija br. 250509 od 11.08.2010. (Ugovoru o darovnici) i opisu radnih paketa za Grad Rijeku iz Aneksa I istom ugovoru.
7. Zadužuje se Odjel za upravu i mjesnu samoupravu da u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja ovog zaključka predloži Gradonačelniku model nagrađivanja službenika koji rade na projektu sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava unutar programa podrške politikama za primjenu informacijskih i komunikacijskih

tehnologija br. 250509 od 11.08.2010.(Ugovoru o darovnici) i Priručniku za financijska pitanja koja se odnose na Ugovore o darovnicama u okviru Programa potpore politici ICT-ija". (*Guide to Financial Issues relating to ICT PSP Grant Agreements Version 2 (14-09-2009)*).



GRADONAČELNIK

Mr.sc. Vojko OBERSNEL

Dostaviti:

1. Zavod za informatičku djelatnost,
n/r mr.sc. Vanje Smokvine
2. Ured Grada, n/r Ksenije Linić
3. Odjel gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb,
n/r Ankice Perhat
4. Odjel gradske uprave za financije,
n/r Jasne Liker
5. Odjel za gradsku samoupravu i upravu,
n/r mr.sc. Mladena Vukelića
6. Ured za financijsko upravljanje i kontrole Grada Rijeke, n/r Nade Gunjača



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Zavod za informatičku djelatnost

KLASA: 650-01/11-02/1

URBROJ: 2170/01-11-00-11-1

Rijeka, 7.2.2011. godine

GRADONAČELNIKU GRADA RIJEKE
mr.sc. VOJKU OBERSNELU

Predmet: **Projekt EGOV4U – E-GOVERNMENT FOR YOU – E-UPRAVA ZA VAS**
- prijedlog zaključka

Pročelnik
mr. sc. Vanja Smokvina



Materijal izradile:

TATJANA PERŠE, prof.

Voditeljica Službe za internet podršku

DENIZE PANGOS, dipl.iur,

Savjetnik (1) za pravne poslove

UVOD:

Grad Rijeka je postao partner u projektu sufinanciranom od strane Europske Unije pod nazivom EGOV4U - „E-uprava za vas“ („E-Government for You“ (EGOV4U)), unutar Programa podrške politici informacijskih i komunikacijskih tehnologija (ICT PSP) i pod uvjetima utvrđenim Ugovorom o darovnici.

1. O projektu EGOV4U - E-uprava za vas

Informacijske i komunikacijske tehnologije (ICT) se danas smatraju temeljem razvoja ekonomije odnosno društva znanja, a mogućnost njezinog korištenja ključnim za osobni i društveni napredak. Brojna istraživanja pokazuju da socioekonomske varijable, kao što su spol, dob, rasa, prihodi, zdravstveno stanje imaju veliki utjecaj na korištenje Interneta i elektroničkih usluga. U novije vrijeme taj se problem naziva digitalnom podjelom (*digital divide*) u smislu nastalog jaza između onih koji imaju i koji nemaju pristup Internetu i drugim informacijsko komunikacijskim tehnologijama. Smanjenje digitalne podjele postavljeno je kao cilj u mnogim dokumentima i aktivnostima na razini međunarodnih organizacija i Europske unije.

Rješavajući ovo ključno pitanje, sveukupan cilj projekta EGOV4U je ubrzati dinamiku isporuke eUsluga socijalno ugroženim kategorijama; ukloniti prepreke koje ometaju pristup Internetu i eUslugama te staviti ciljanu tehnologiju u ruke, domove i zajednice socijalno ugroženih građana.

U okviru strategije "Rijeka inteligentni grad" Grad Rijeka već niz godina provodi aktivnosti u svrhu smanjenja digitalne podjele kao što su besplatan wireless, informatička edukacija ciljanih skupina građana, besplatan pristup Internetu u Ri-infu i u mjesnim odborima, financijska potpora programima informatičke edukacije socijalno isključenih skupina, web portal grada Rijeke kao one-stop-shop portal, kao i sudjelovanje u projektima eUključivost u okviru Udruge gradova Eurocities.

Sudjelovanje Grada Rijeke u projektu EGOV4U pruža mogućnost nastavka aktivnosti, sudjelovanje u razmjeni najbolje europske prakse te kritičkom procjenom i opsežnim objavljivanjem rezultata u cijeloj Europskoj Uniji.

Ciljani korisnici i njihove potrebe:

Ciljani krajnji korisnici su socijalno ugrožene obitelji i pojedinci; tipično oni koji koriste sredstava socijalnih programa i suočeni su s socijalnom isključenošću zbog zdravstvenih, starosnih, ekonomskih ili kulturnih problema.

Oni uključuju posebne podgrupe poput djece u takvim obiteljima, mlade neudate majke i one za koje postoje kulturne i fizičke prepreke. Ove će se skupine uglavnom nalaziti u administrativnim područjima sudionika u projektu EGOV4U.

Javne usluge namijenjene su ispunjenju potreba ovih korisnika, ali postoji potreba da se poboljša njihova učinkovitost, djelotvornost i prihvaćanje preko putem eUključivosti.

Predložena rješenja trebaju povezati one koji pružaju uslugu, staviti fizičku ICT opremu i softver u ruke, domove i zajednice socijalno ugroženih i njihovih posrednika, potaknuti osjećaj pripadnosti formiranjem eKlubova, pružiti posebne (popraćeno Avatar tehnologijom virtualnog svijeta) eUsluge socijalno ugroženima i potaknuti ciljane skupine i pojedince da ih koriste.

Planirane aktivnosti :

U okviru projekta Grad Rijeka planira provesti slijedeće aktivnosti:

1. Donijeti strateški dokument Grada Rijeke o eUključivosti
2. Unaprijediti korištenje ICT u cilju povećanja efikasnosti OGU za zdravstvo i socijalnu skrb i posredničkih struktura u pružanju socijalne zaštite
3. Poboljšati pristup Internetu i eUslugama Grada Rijeke na temelju najbolje EU prakse

- proširenjem zone besplatnog bežičnog interneta WiFi za domaćinstva, udruge i organizacije ciljanih skupina građana
 - uspostavom pilot usluge iznajmljivanja računala tzv. (MAR) schema.
Predviđa se korištenje rabljenih računala kojih će nabavljati Grad Rijeka i donatori projekta. Usluga će uključivati renoviranje i davanje u najam oko 150 do 200 računala godišnje odnosno do 500 - 600 računala tijekom trajanja projekta.
 - uspostavom digitalnih centara na područjima Mjesnih odbora i udrugama
4. Omogućiti personalizirane i prilagođene multikanalne eUsluge za socijalno isključene skupine
 - razvojem WEB portala za socijalno ugrožene skupine
 - razvojem novih sadržaja i prilagođenih e-usluga za ciljane skupine građana
 - uspostavom pilot projekta DigiTv za pružanja eUsluga Grada Rijeke putem digitalne televizije u suradnji s e-Hrvatskom i Kanalom Ri
 - organizacijom eKlubova u digitalnim centrima
 5. Provoditi osnovne i napredne informatičke tečajeve za ciljane skupine
 6. Provoditi kampanje namijenjene podizanju svijesti građana o prednostima Interneta i ICT-a kao i prava na eUključivanje i prevenciju od digitalnog isključivanja
 7. Uspostaviti trajnu metodu evaluacije projekata eUprave i njihovog socijalnog utjecaja
 8. Vršiti diseminaciju rezultata projekta u drugim gradovima Hrvatske

2. UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA UNUTAR PROGRAMA PODRŠKE POLITIKAMA ZA PRIMJENU INFORMACIJSKIH I KOMUNIKACIJSKIH TEHNOLOGIJA BR. 250509 - UGOVOR O DAROVNICI

Dana 11.08.2010. potpisan je Ugovor o darovnici br. 250509 između Europske unije koju zastupa Europska komisija s jedne strane, koordinatora projekta

- *MILTON KEYNES COUNCIL (MKC), Saxon Gate East 1, MK9 3HG MILTON KEYNES – UJEDINJENO KRALJEVSTVO*

te ostali ostalih partnera u projektu s druge strane:

- *DUBLIN CITY COUNCIL (DUBLIN CITY COUNCIL), WOOD QUAY CIVIC OFFICES, Dublin 8, DUBLIN – IRSKA*
- *FONDAZZJONI TEMI ZAMMIT (FTZ), IR-RAZZETT TAL-HURSun, UNIVERSITY OF MALTA, MSD 2080 MSIDA – MALTA*
- *LOCAL COUNCILS ASSOCIATION MALTA (LCA MALTA), MAIN STREET 153, BZN 06 BALZAN – MALTA*
- *THE OPEN UNIVERSITY (OU), WALTON HALL n/a, MK7 6AA MILTON KEYNES – UJEDINJENO KRALJEVSTVO*
- *Reykjavíkurborg (REYKJAVIK), Tjarnargotu 11, 101 Reykjavik - ISLAND*
- *GRAD RIJEKA (RIJEKA), KORZO 16, 51000 RIJEKA – REPUBLIKA HRVATSKA*
- *Connect MK Ltd (Connect MK Ltd), Saxon Gate East 1, Milton Keynes – UJEDINJENO KRALJEVSTVO*
- *Adepteq Limited (Adepteq), 3rd Floor Kingfisher House, Walton Street, HP21 7AY Aylesbury - UJEDINJENO KRALJEVSTVO*

2.1. Početak projekta

Datum 01.09.2010. godine se smatra formalno službenim početkom projekta.

2.2. Trajanje projekta

Trajanje projekta je 36 mjeseci, a završetak projekta je 01.09.2013. godine

2.3. Vrijednost projekta

Ukupna vrijednost projekta je **4.862.123,00** eura.

2.4. EU sredstva

Maksimalan financijski doprinos Europske Unije projektu je 2.431.058,00 eura (dva milijuna četrismo trideset i jednu tisuću pedeset i osam eura).

Financijski doprinos Unije ograničen je iznosom 50% prihvatljivih troškova.

Stvaran financijski doprinos Europske Unije obračunavati će se u skladu s odredbama Ugovora o darovnici.

Vrijednost radnog paketa Grada Rijeke iznosi **537,450.00** eura. Financijski doprinos Unije je 268,725.00 eura.

2.5. Indikativni pregled proračuna i financijskog doprinosa *Unije između korisnika.*

Project Number ¹	250509	Project Acronym ²	EGOV4U
-----------------------------	--------	------------------------------	--------

One Form per Project

Participant number in this project	Participant short name	Personnel costs	Sub contracting	Other direct costs	Indirect Costs		Total costs	Max EU Contribution	Requested EU contribution
					Cost model (a)	Value			
1	MKC	472,500.00	0.00	52,000.00	SFR	141,750.00	666,250.00	333,125.00	333,125.00
2	DUBLIN CITY COUNCIL	401,786.00	0.00	56,500.00	SFR	120,535.00	578,821.00	289,410.00	289,410.00
3	FTZ	110,625.00	0.00	25,000.00	SFR	33,187.00	168,812.00	84,406.00	84,406.00
4	LCA MALTA	240,000.00	0.00	35,000.00	SFR	72,000.00	347,000.00	173,500.00	173,500.00
5	OU	329,464.00	0.00	64,000.00	SFR	98,839.00	492,303.00	246,151.00	246,151.00
6	REYKJAVIK	573,750.00	0.00	59,700.00	SFR	172,125.00	805,575.00	402,787.00	402,787.00
7	RIJEKA	367,500.00	0.00	59,700.00	SFR	110,250.00	537,450.00	268,725.00	268,725.00
8	Connect MK Ltd	444,375.00	0.00	60,500.00	SFR	133,313.00	638,188.00	319,094.00	319,094.00
9	Adepteq	448,326.00	0.00	44,900.00	SFR	134,498.00	627,724.00	313,862.00	313,862.00
TOTAL		3,388,326.00	0.00	457,300.00		1,016,497.00	4,862,123.00	2,431,060.00	2,431,060.00

(a) AIC : Actual indirect costs , SFR : Standard flat rate

2.6. Plaćanje

Financijski doprinos Europske Unije plaća se u skladu s odredbama Ugovora o darovnici i na slijedeći način:

a) *Predujam*

Inicijalni predujam (1/3 sredstava) u iznosu od 958.989,00 eura (devetstopedeset i osam tisućadevetstoosamdeset i devet eura) plaćen je koordinatoru projekta u roku od 45 dana od stupanja Ugovora o darovnici na snagu.

Koordinator projekta je dana 23.11.2010. godine uplatio predujam u iznosu od **89.575,00 eura (osamdeset devet tisuća petsto sedamdeset pet eura) Gradu Rijeci.**

b) Po izvještaju

Nakon svakog razdoblja izvješćivanja, osim posljednjeg razdoblja izvješćivanja, vrše se privremena plaćanja koja moraju odgovarati iznosima prihvaćenima za vrijeme razdoblja izvješćivanja koje je u pitanju. Ukupan iznos predujma i privremenih plaćanja ne može premašiti 90% iznosa maksimalnog financijskog doprinosa Europske Unije.

c) Konačno plaćanje

Konačno plaćanje će se izvršiti po isteku posljednjeg razdoblja izvješćivanja.

2.7. Ugovor o konzorciju

Ugovorom o konzorciju konkretno se regulira odnos između partnera u projektu, uključujući i koordinatora projekta, posebno u vezi odgovornosti ugovornih strana u projektu, međusobnih obveza, strukture upravljanja, financijskih pitanja, stvorenog znanja, pristupnih prava, te objavljivanja informacija.

Očekuje se skoro potpisivanje Ugovora o konzorciju za projekt EGOV4U.

3. Projektu EGOV4U - aktivnosti u Gradu Rijeci

3.1. Financiranje, knjigovodstvo i revizija projekta

Budući da Europska unija financira 50% iznosa projekta, preostalih 50% iznosa potrebno je planirati u proračunu za razdoblje trajanja projekta.

Za praćenje projekta u financijskom, knjigovodstvenom i revizorskom smislu potrebno je pripremiti interne financijske, računovodstvene i revizijske postupke u skladu sa smjernicama Europske unije za financiranje, računovodstvo i reviziju koje su opisane u Priručniku za financijska pitanja koja se odnose na Ugovore o darovnicama u okviru Programa potpore politici ICT-ija". (*Guide to Financial Issues relating to ICT PSP Grant Agreements Version 2 (14-09-2009)*).

3.2. Priprema za implementaciju projekta – organizacijska struktura

Obzirom da ovaj projekt ima šire razmjere od djelatnosti kojom se bavi Zavod za informatičku djelatnost, potrebno je uspostaviti organizacijsku strukturu projekta koja će uključivati multidisciplinarne timove iz različitih odjela gradske uprave, potrebne za uspjeh projekta.

Odjeli gradske uprave kojih je potrebno uključiti u projekt sa okvirnim popisom poslova su:

3.2.1. Zavod za informatičku djelatnost

- Vođenje projekta
- Kontrola kvalitete
- Pružanje ICT podrške projektu
- Implementacija ICT rješenja
- Zaštita intelektualnog vlasništva
- Administracija projekta

3.2.2. Ured Grada

- Savjetodavne usluge po pitanjima EU integracija
- Potpisi ugovora i pravna pitanja
- Protokolarne aktivnosti vezane za projekt
- Promotivne aktivnosti
- RI-Info – organizacija dodatnih aktivnosti vezanih za implementaciju projekta
- Suradnja s Kanalom RI

3.2.3. Odjel za zdravstvo i socijalnu skrb

- Suradnja na projektu – izbor socijalnih skupina
- Organizacija aktivnosti i komunikacija sa socijalnim skupinama
- Organizacija aktivnosti i komunikacija sa posredničkim strukturama i pružateljima usluga, udrugama itd...
- Donošenje i implementacija odluka vezanih za ciljne skupine

3.2.4. Odjel za Financije

- Računovodstveno-knjigovodstveni poslovi za projekt, financijska kontrola

3.2.5. Odjel za upravu i mjesnu samoupravu

- Kadrovska pitanja vezana za projekt
- Nagrađivanje službenika koji rade na projektu – bonus shema
- Organizacija i implementacija rješenja koja zahtijevaju aktivnosti mjesnih odbora - poslovi vezani za otvaranje digitalnih centara u prostorima MO
- Angažman volontera

3.2.6. Ured za financijsko upravljanje i kontrole grada

- Kontrola ugovora
- Tumačenje smjernica Europske Unije za financiranje i računovodstvo
- Suradnja s vanjskom revizijom i koordinatorom projekta

Odjeli gradske uprave će izvršavati zadatke koji su im dodijeljeni kako je to opisano u Ugovoru o darovnici, Ugovoru o konzorciju i Projektnim aktivnostima.

3.3. Prijedlog organizacijske strukture projekta u Gradu Rijeci:

3.3.1. Upravljački tim

Upravljački tim predlaže Gradonačelniku odluke vezane za vođenje projekta, projektne aktivnosti i zadatke, sadržaj, financije, zapošljavanje i prava intelektualnog vlasništva vezanih za realizaciju projekta.

Upravljački tim daje okvir koji osigurava konzultacije sa svim dionicima projekta, te definira ključne odluke, zahtjeve za informacijama i odgovornosti u svakoj od faza projekta, kako bi tijekom trajanja projekta bilo moguće donijeti odgovarajuće odluke.

Voditelj projekta podnosi redovna izvješća Upravljačkom timu.

Predstavnik Upravljačkog tima predstavlja Grad Rijeku u Upravljačkoj strukturi Konzorcija projekta EGOV4U (Steering Group).

Predlaže se da se u Upravljački tim imenuju pročelnici odjela uključenih u projekt.

3.3.2. Izvršni tim

Izvršni tim čine: Voditelj projekta i predstavnici odjela i ureda uključenih u projekt.

Isto tijelo je odgovorno za svakodnevno upravljanje projektom, posebno za provedbu:

1. akcijskih planova
2. sustava za osiguranje kvalitete
3. postupaka priopćavanja i izvješćivanja u svezi projekta

Predlaže se da svaki odjel odnosno ured gradske uprave imenuje najmanje jednog ili više predstavnika u Izvršni tim obzirom na opisane očekivane poslove odjela, odnosno ureda.

Slijedom navedeno predložemo Gradonačelniku Grada Rijeke da donese slijedeći

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se informacija Zavoda za informatičku djelatnost o uključivanju Grada Rijeke u projekt Europske Unije pod nazivom **EGOV4U - eGovernment for You, eUprava za Vas,**

čiji je cilj poticanje korištenja informacijsko-komunikacijske tehnologije u cilju prevladavanja

društvenih i gospodarskih poteškoća i isključivosti te smanjivanje nastalog jaza između onih koji imaju i onih koji nemaju pristup Internetu i drugim informacijsko-komunikacijskim tehnologijama. Ciljani krajnji korisnici projekta su socijalno ugrožene obitelji i pojedinci; tipično oni koji koriste sredstva socijalnih programa i suočeni su sa socijalnom isključenošću zbog zdravstvenih, starosnih, ekonomskih ili kulturoloških problema.

Uz Grad Rijeku partneri u projektu su:

- DUBLIN CITY COUNCIL (DUBLIN CITY COUNCIL), WOOD QUAY CIVIC OFFICES, Dublin 8, DUBLIN – IRSKA
- FONDAZZJONI TEMI ZAMMIT (FTZ), IR-RAZZETT TAL-HURSUN, UNIVERSITY OF MALTA, MSD 2080 MSIDA – MALTA
- LOCAL COUNCILS ASSOCIATION MALTA (LCA MALTA), MAIN STREET 153, BZN 06 BALZAN – MALTA
- THE OPEN UNIVERSITY (OU), WALTON HALL n/a, MK7 6AA MILTON KEYNES – UJEDINJENO KRALJEVSTVO
- Reykjavíkurborg (REYKJAVIK), Tjarnargotu 11, 101 Reykjavik - ISLAND
- Connect MK Ltd (Connect MK Ltd), Saxon Gate East 1, Milton Keynes – UJEDINJENO KRALJEVSTVO
- Adepteq Limited (Adepteq), 3rd Floor Kingfisher House, Walton Street, HP21 7AY Aylesbury - UJEDINJENO KRALJEVSTVO,

dok je

- MILTON KEYNES COUNCIL (MKC), Saxon Gate East 1, MK9 3HG MILTON KEYNES – UJEDINJENO KRALJEVSTVO

koordinator projekta.

2.1. Za predstavnike Grada Rijeke u Projektnom upravljačkom tijelu (Steering Group) projekta EGOV4U imenuju se:

1. mr.sc. Vanja Smokvina, pročelnik Zavoda za informatičku djelatnost i
2. Vlado Kon, viši savjetnik za razvoj u Zavodu za informatičku djelatnost, kao njegov zamjenik.

2.2. Imenovani se predstavnici Grada Rijeke ovlašćuju samostalno vijećati, pregovarati i odlučivati o svim pitanjima o kojima se raspravlja i odlučuje u Projektnom upravljačkom tijelu projekta EGOV4U sukladno Ugovoru o konzorciju, a naročito za:

- praćenje postupanja Grada Rijeke u skladu sa preuzetim obvezama u projektu;
- sudjelovanje na sastancima Projektnog upravljačkog tijela (Steering Group);
- primanje i distribuiranje financijskog doprinosa Europske Unije;
- prikupljanje, pregledavanje i slanje informacija o napretku projekta i izvješća i ostalih izlaznih rezultata (uključujući financijska izvješća i povezane ovjere);
- pripremanje sastanka, predlaganje odluka i pripremanje dnevnog reda za sastanke Upravljačkog tima Grada Rijeke, predsjedanje sastancima, praćenje i provođenja odluka;
- promptno slanje dokumenata i informacija koje su povezane s Projektom
- dostavljanje, na zahtjev, službenih preslika ili izvornih dokumenata

3.1. Za voditeljicu projekta EGOV4U - eGovernment for You, eUprava za Vas u Gradu Rijeci imenuje se Tatjana Perše prof., Voditeljica Službe za internet podršku Grada Rijeke.

3.2. Kao voditeljica projekta EGOV4U - eGovernment for You, eUprava za Vas u Gradu Rijeci Tatjana Perše prof, imenuje se predstavnikom Grada Rijeke u Projektnom izvršnom tijelu projekta EGOV4U, sukladno Ugovoru o konzorciju.

3.3. Imenovana voditeljica projekta EGOV4U - eGovernment for You, eUprava za Vas u Gradu Rijeci ovlašćuje se:

- predstavljati Grad Rijeku u radu Projektnog izvršnog tijela projekta EGOV4U (Project Executive Group)
- svakodnevno koordinirati Projektno izvršno tijela projekta EGOV4U (Project Executive Group) i Izvršni tim Grada Rijeke
- Planirati Projekt, raspored zaduženja, koordinirati izvršenja zadataka
- Pratiti napredak Projekta i davati potrebna izvješća;
- Promicati suradnju između sudionika i ostalih dionika u projektu;
- Upravljeti rizikom i davati o tome potrebna izvješća;
- Nadgledati pripreme i objavljivati konačna izvješća.

3.4. Voditeljica projekta odgovara Upravljačkom timu Grada Rijeke.

4.1. U Upravljački tim projekta EGOV4U u Gradu Rijeci imenuju se:

- Pročelnik Zavoda za Informatičku djelatnost,
- Pročelnica Ureda Grada,
- Pročelnica Odjela za zdravstvo i socijalnu skrb,
- Pročelnik(ca) Odjela za financije,
- Pročelnik Odjela za samoupravu i upravu,

- Voditeljica Ureda za financijsko upravljanje i kontrole.

4.2. Upravljački tim projekta EGOV4U u Gradu Rijeci kontrolira provedbu projekta u Gradu Rijeci i predlaže Gradonačelniku odluke vezane za vođenje projekta, projektne aktivnosti i zadatke, sadržaj, financije, zapošljavanje i prava intelektualnog vlasništva vezanih za projekt.

5.1. U realizaciju projekta EGOV4U - eGovernment for You, eUprava za vas se uključuju odjeli i uredi gradske uprave u svrhu obavljanja poslova kako slijedi:

5.1.1. Zavod za informatičku djelatnost

- Vođenje projekta
- Kontrola kvalitete
- Pružanje ICT podrške projektu
- Implementacija ICT rješenja
- Zaštita intelektualnog vlasništva
- Administracija projekta

5.1.2. Ured Grada

- Savjetodavne usluge po pitanjima EU integracija
- Potpisi ugovora i pravna pitanja
- Protokolarne aktivnosti vezane za projekt
- Promotivne aktivnosti
- RI-Info – organizacija dodatnih aktivnosti vezanih za implementaciju projekta
- Suradnja s Kanalom RI

5.1.3. Odjel za zdravstvo i socijalnu skrb

- Suradnja na projektu – izbor socijalnih skupina
- Organizacija aktivnosti i komunikacija sa socijalnim skupinama
- Organizacija aktivnosti i komunikacija sa posredničkim strukturama i pružateljima usluga, udrugama itd...
- Donošenje i implementacija odluka vezanih za ciljane skupine

5.1.4. Odjel za Financije

- Računovodstveno-knjigovodstveni poslovi za projekt, financijska kontrola

5.1.5. Odjel za upravu i mjesnu samoupravu

- Kadrovska pitanja vezana za projekt
- Nagrađivanje službenika koji rade na projektu – bonus shema
- Organizacija i implementacija rješenja koja zahtijevaju aktivnosti mjesnih odbora - poslovi vezani za otvaranje digitalnih centara u prostorima MO
- Angažman volontera

5.1.6. Ured za financijsko upravljanje i kontrole grada

- Kontrola ugovora
- Tumačenje smjernica Europske Unije za financiranje i računovodstvo
- Suradnja s vanjskom revizijom i koordinatorom projekta

6. Zadužuju se odjeli i uredi iz točke 5.1. ovog zaključka da u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja ovog zaključka predlože Gradonačelniku svoje predstavnike u Izvršni tim Grada Rijeke, te radnim grupama sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava unutar programa podrške politikama za primjenu informacijskih i komunikacijskih tehnologija br. 250509 od 11.08.2010.(Ugovoru o darovnici) i opisu radnih paketa za Grad Rijeku iz Aneksa I istom ugovoru.

7. Zadužuje se Odjel za upravu i mjesnu samopравu da u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja ovog zaključka predloži Gradonačelniku model nagrađivanja službenika koji rade na projektu sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava unutar programa podrške politikama za primjenu informacijskih i komunikacijskih tehnologija br. 250509 od 11.08.2010.(Ugovoru o darovnici) i Priručniku za financijska pitanja koja se odnose na Ugovore o darovnicama u okviru Programa potpore politici ICT-ija". (*Guide to Financial Issues relating to ICT PSP Grant Agreements Version 2 (14-09-2009)*).