

Točka 6.

**Prijedlog pravilnika o izmjenama
Pravilnika o postupku donošenja Programa javnih potreba
u kulturi Grada Rijeke**



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

GRAD RIJEKA

Gradonačelnik

Rijeka, 17. 05. 2011.

Gradsko vijeće Grada Rijeke
n/r predsjednici Dorotei Pešić-Bukovac

*Na temelju članka 58. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09 i 11/10) podnosim Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje **Prijedlog pravilnika o izmjenama Pravilnika o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke.***

GRADONAČELNIK

mr.sc. Vojko OBERSNEL



O b r a z l o ž e n j e
Prijedloga pravilnika o izmjenama Pravilnika o postupku donošenja
Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke

Pravilnikom o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 40/09 – u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisani su rokovi, kriteriji te postupak izrade i donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Rijeke kao i način praćenja korištenja dodijeljenih sredstva.

U pogledu postupka podnošenja prijava za programe Pravilnikom je predviđeno da se prijave podnose u pisanom obliku na posebnim obrascima čiji sadržaj utvrđuje Odjel gradske uprave za kulturu, te se uz prijavu prilaže i obvezna dokumentacija odnosno prijedlog programa uz detaljno obrazloženje, kao i financijski plan odnosno specificirani troškovnik. Nadalje člankom 9. Pravilnika određeno je da se obrazac prijave može podići u prostorijama Odjela od dana objave javnog poziva za predlaganje programa ili isprintati s web stranica Grada Rijeke (www.rijeka.hr).

Počevši od ove godine, a sukladno praksi Ministarstva kulture RH, postupak prijavljivanja programa bi se pojednostavio na način da bi se obrasci prijave za programe kulture ispunjavali elektronički na web stranicama Grada a potom isprintali i poslali na adresu Grada sa svom dokumentacijom propisanom u samim obrascima. U prethodnoj godini je navedeni model prijavljivanja programa testiran za programe iz područja zaštite i očuvanja kulturnih dobara te se pokazao uspješnim.

Usvajanjem ovakvog rješenja omogućilo bi se građanima brži i jednostavniji pristup podacima i uslugama koje pruža Grad ali i bržu i racionalniju obradu podataka o prijavljenim programima od strane same gradske uprave.

Nadalje smatramo ovakve izmjene Pravilnika u skladu s nastojanjima Grada da svojim građanima pruža usluge usmjerene ka korištenju suvremenih informatičkih tehnologija. Naime, on-line usluge temelj su e-uprave kao jedan od strateških prioriteta gradske uprave. Smatramo da je upravo implementacija modela on-line prijavljivanja programe za javne potrebe u kulturi korak u tom smjeru.

U pogledu tekstualnih izmjena samog Pravilnika predlaže se izmjena članka 7. i 9. i to kako slijedi:

Izmijenjeni članak 7. Pravilnika bi glasio:

"Prijave programa podnose se u pisanom obliku na posebnim obrascima (prijavnicama) čiji sadržaj utvrđuje Odjel. Obrasci (prijavnice) iz stavka 1. ovoga članka nalaze se na web-stranicama Grada (www.rijeka.hr)."

Dosadašnji članak 7. je glasio:

"Prijave programa podnose se u pisanom obliku na posebnim obrascima čiji sadržaj utvrđuje Odjel.

Uz prijavu se prilaže odgovarajuća dokumentacija koja obvezno sadrži:

- prijedlog programa uz detaljno obrazloženje,*
- financijski plan, odnosno specificirani troškovnik za izvršavanje predloženog programa s podacima o ukupnim troškovima izvršenja programa, iznosu sredstava koja se osiguravaju iz vlastitih i drugih izvora te iznosu sredstava za koja se predlaže da ih sufinancira Grad. "*

Izmijenjeni članak 9. glasio bi:

"Obrasce (prijavnice) potrebno je ispuniti elektronički na web-stranicama Grada te ispisati.

Ispunjene obrasce (prijavnice) sa svom propisanom dokumentacijom navedenom u obrascima (prijavnicama) potrebno je dostaviti Gradu do dana utvrđenog u Pozivu."

Dosadašnji članak 9. glasio je:

"Obrazac prijave se može podići u prostorijama Odjela - Rijeka, Korzo 16, od dana objave Poziva ili isprintati s web stranice Grada Rijeke (www.rijeka.hr)."

Dosadašnji sustav prijavljivanja programa se sastojao u ispunjavanju tiskanih obrazaca prijave koji su se mogli preuzeti neposredno u prostorijama Odjela gradske uprave za kulturu ili su se mogli isprintati sa web stranica Grada. Nadalje, uz ispunjeni obrazac obvezno je bilo dostaviti i prijedlog programa uz detaljno obrazloženje kao i financijski plan.

Novi sustav prijavljivanja programa predviđat će ispunjavanje obrazaca elektronički na web stranicama Grada, s time da će podnositelji prijave biti dužni isprintati ispunjeni obrazac (prijavnicu) te potom isti dostaviti Gradu uz prilaganje dokumentacije propisane obrascima za pojedinu djelatnost. Nadalje, nove on-line prijavnice će ubuduće sadržavati i rubrike za navođenje prijedloga programa uz detaljno obrazloženje kao i za detaljni financijski plan odnosno troškovnik. Sva ostala obvezna i fakultativna dokumentacija propisana je obrascima za pojedinu djelatnost za koju podnositelj prijavljuje svoj program.

Na temelju članka 46. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09 i 11/10) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici _____2011. godine, donijelo je

P R A V I L N I K
o izmjenama Pravilnika o postupku donošenja
Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke

Članak 1.

U Pravilniku o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 40/09) članak 7. mijenja se i glasi :

"Prijave programa podnose se u pisanom obliku na posebnim obrascima (prijavnicama) čiji sadržaj utvrđuje Odjel.

Obrasci (prijavnice) iz stavka 1. ovoga članka nalaze se na web stranicama Grada (www.rijeka.hr)."

Članak 2.

Članak 9. mijenja se i glasi:

"Obrasce (prijavnice) potrebno je ispuniti elektronički na web stranicama Grada te ispisati.

Ispunjene obrasce (prijavnice) sa svom propisanom dokumentacijom navedenom u obrascima (prijavnicama) potrebno je dostaviti Gradu do dana utvrđenog u Pozivu."

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 40/09)

Na temelju članka 46. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 24/09) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 29. rujna 2009. godine, donijelo je

**PRAVILNIK
o postupku donošenja Programa javnih potreba
u kulturi Grada Rijeke**

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se rokovi, kriteriji te postupak izrade i donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Program) za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Grad) kao i način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava.

II. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA ZA PROGRAME

Članak 2.

Utvrđivanje kulturnih programa od interesa za Grad i njihovo uvrštavanje u Program provodi se putem javnog poziva (u daljnjem tekstu: Poziv) koji raspisuje Odjel gradske uprave za kulturu (u daljnjem tekstu: Odjel).

Članak 3.

Poziv se objavljuje u javnim glasilima i na web stranici Grada, a otvoren je za podnošenje prijava najmanje 45 dana od dana njegove objave.

Poziv se objavljuje najkasnije do kraja srpnja tekuće kalendarske godine.

Članak 4.

Poziv se raspisuje za kulturne programe iz sljedećih područja kulturnih djelatnosti:

- zaštite i očuvanja kulturnih dobara,
- muzejske djelatnosti,
- knjižnične djelatnosti,
- kazališne djelatnosti,
- glazbene i glazbeno-scenske djelatnosti,
- scenske djelatnosti,
- izložbene djelatnosti i likovnih umjetnosti,
- filmske djelatnosti,
- knjižne i nakladničke djelatnosti i
- nove medijske kulture.

Članak 5.

Tekst Poziva obvezno sadrži područja kulturnih djelatnosti iz članka 4. ovoga Pravilnika i rok za podnošenje prijava.

Članak 6.

Pravo podnošenja prijave na Poziv imaju pravne osobe ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost iz područja kulture.

Pravo podnošenja prijave na Poziv nema dosadašnji korisnik Programa koji nije ispunio svoje obveze prema Gradu sukladno ugovoru o sufinanciranju javnih potreba u kulturi u prethodnoj kalendarskoj godini.

Članak 7.

Prijave programa podnose se u pisanom obliku na posebnim obrascima čiji sadržaj utvrđuje Odjel.

Uz prijavu se prilaže odgovarajuća dokumentacija koja obvezno sadrži:

- prijedlog programa uz detaljno obrazloženje,
- financijski plan, odnosno specificirani troškovnik za izvršavanje predloženog programa s podacima o ukupnim troškovima izvršenja programa, iznosu sredstava koja se osiguravaju iz vlastitih i drugih izvora te iznosu sredstava za koja se predlaže da ih sufinancira Grad.

Članak 8.

Prijave koje nisu podnesene u skladu s odredbama ovoga Pravilnika neće se uzeti u razmatranje.

Članak 9.

Obrazac prijave se može podići u prostorijama Odjela - Rijeka, Korzo 16, od dana objave Poziva ili isprintati s web stranice Grada Rijeke (www.rijeka.hr).

Članak 10.

Podnesene prijave na Poziv Odjel će objaviti na web stranici Grada.

III. POSTUPAK IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA

Članak 11.

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga programa provode Kulturna vijeća Grada (u daljnjem tekstu: Kulturna vijeća) koja imenuje Gradsko vijeće Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Kulturna vijeća donose Poslovnik o svom radu kojim se pobliže određuje način njihova rada.

Članak 12.

Pri stručnom vrednovanju prijedloga programa Kulturna vijeća primjenjuju opće i posebne kriterije.

Opći kriteriji utvrđuju se kako slijedi:

- stručne i umjetničke reference autora, odnosno voditelja programa,
- kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u provođenju programa predlagatelja,
- kvaliteta, jasnoća, cjelovitost, ekonomičnost i provedivost programa u planiranom razdoblju,
- značenje za razvoj i poticanje urbane kulture Grada,
- poticanje izvornosti, kreativnosti i inovativnosti,
- sustavnost u programskom kontinuitetu i poticajni rezultati,
- programi poticanja i očuvanja kulturnog nasljeđa,
- programi edukacije i programi popularizacije kulturnih sadržaja,
- programi koji imaju sociokulturni značaj,
- programi usmjereni na međugradsku i međunarodnu suradnju kojima je osiguran reciprocitet, kao i programi koji pridonose predstavljanju kulture grada Rijeke u Hrvatskoj i svijetu,
- programi koji potiču približavanje umjetnosti djeci i mladima kroz njima primjerene sadržaje,
- programi s primjenom novih tehnologija i novih organizacijskih oblika u kulturi - partnerstvo, koprodukcija i umrežavanje,
- programi s osiguranim ili predviđenim ostalim izvorima financiranja.

Posebne kriterije utvrđuju Kulturna vijeća, svako za svoje područje kulturnog stvaralaštva.

U razradi kriterija Kulturna vijeća određuju sustav ocjenjivanja prijedloga programa te normative sufinanciranja prijedloga programa.

Posebni kriteriji iz stavka 3. ovoga članka objavljuju se na web stranici Grada.

Članak 13.

Stručnu ocjenu s prijedlogom sufinanciranja programa Kulturna vijeća dostavljaju Odjelu.

Na temelju stručne ocjene iz stavka 1. ovoga članka Odjel izrađuje Prijedlog programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programima odnosno korisnicima.

Konačni prijedlog programa i plana raspodjele sredstava utvrđuje Gradonačelnik Grada Rijeke i prosljeđuje ga Gradskom vijeću na usvajanje.

Program se objavljuje u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije i na web stranici Grada.

IV. NAČIN PRAĆENJA KORIŠTENJA DODIJELJENIH SREDSTAVA

Članak 14.

Sredstva osigurana u Proračunu Grada, sukladno raspodjeli utvrđenoj Programom, doznačuju se na žiro-račun korisnika u rokovima i na način utvrđen ugovorom o sufinanciranju javnih potreba u kulturi.

Ugovorom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se i način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, dinamika realizacije programa te drugi posebni uvjeti.

Članak 15.

O ostvarenju programa i utrošenim sredstvima korisnici su dužni podnijeti izvješće Odjelu u roku određenom ugovorom iz članka 14. ovoga Pravilnika.

Izvješće treba sadržavati:

- opis izvršenog programa,
- financijski pregled ukupnih sredstava utrošenih za izvršenje programa,
- preslike plaćenih računa i obračun troškova sa specifikacijom sredstava iz Proračuna Grada,
- popratnu dokumentaciju vezanu uz izvršeni program.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 13/05).

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.

KLASA: 021-05/09-01/142
URBROJ: 2170-01-10-20-09-3
Rijeka, 29. rujna 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

**Predsjednica
Gradskog vijeća**

Dorotea Pešić-Bukovac, v.r.