



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

GRAD RIJEKA

Gradonačelnik

KLASA: 023-01/13-04/40-99

URBROJ: 2170/01-15-00-13-103

Rijeka, 17. 05. 2013.

Gradonačelnik je 17. svibnja 2013. godine donio sljedeći

z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se tekst Poziva za podnošenje zahtjeva za otpis dospjelog i nedospjelog nenaplaćenog odnosno neplaćenog duga s osnova kamata ako se uplati glavnica u cijelosti jednokratno, temeljem Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja ("Narodne novine" broj 52/2013), kako slijedi:

"Na temelju članka 28. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja ("Narodne novine" broj 52/13) i članka 58. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko - goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13) Grad Rijeka objavljuje

P O Z I V

za podnošenje zahtjeva za otpis dospjelog i nedospjelog nenaplaćenog odnosno neplaćenog duga s osnove kamata ukoliko se glavnica duga plati u cijelosti jednokratno, temeljem Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja

1. Pozivaju se fizičke i pravne osobe na podnošenje zahtjeva za otpis dospjelog i nedospjelog nenaplaćenog, odnosno neplaćenog duga s osnove kamata ukoliko se glavnica duga plati u cijelosti jednokratno (u daljnjem tekstu: zahtjev), temeljem članka 28. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja ("Narodne novine" broj 52/13 - u daljnjem tekstu: Uredba), koja je stupila na snagu dana 11.05.2013. godine.

2. Zahtjev se podnosi po osnovu dugovanja s osnova kamata temeljem svih dospjelih i nedospjelih, a nepodmirenih obveza prema Gradu Rijeci, koje bi bile prihod proračuna Grada Rijeke (zakupnine poslovnog prostora i javnih gradskih površina temeljem ugovora o zakupu, najamnine stanova i otkupi stanova, naknade za koncesijska odobrenja, gradske novčane kazne, potraživanja od prodaje nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Grada Rijeke, ostala potraživanja Grada Rijeke, potraživanja s osnova prihoda od vlastite djelatnosti, prihoda s osnova posebnih ugovora te ostalih gradskih prihoda, naknada za koncesije, potraživanja utvrđena pravomoćnim sudskim odlukama i dr.), osim dugovanja s osnove javnih davanja (komunalni doprinos, komunalna naknada, spomenička renta i porezni prihodi Grada Rijeke).

3. Pravna osoba, fizička osoba - obrtnik, odnosno fizička osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, zahtjev može podnijeti do 09.09.2013. godine. Zahtjev zaprimljen nakon proteka navedenoga roka, odbacit će se kao nepravodoban. Navedeni rok za podnošenje zahtjeva ne odnosi se na fizičku osobu – građanina.

4. Na podnositelja zahtjeva fizičku osobu – obrtnika, odnosno fizičku osobu koja obavlja samostalnu djelatnost, primjenjuju se uvjeti koji su Uredbom određeni za pravne osobe.

5. Fizička i pravna osoba koja podnese zahtjev ne može istodobno podnijeti i zahtjev za odgodu ili obročnu otplatu duga.

6. Fizička i pravna osoba koja podnese zahtjev, dužna je stanje duga uskladiti s Odjelom gradske uprave za financije, Odjelom gradske uprave za komunalni sustav, odnosno Odjelom gradske uprave za gospodarenje imovinom. Dug s osnove kamata će se otpisati ako fizička,

odnosno pravna osoba u roku od 30 dana od dana usklađenja stanja duga, na propisane uplatne račune prihoda proračuna Grada Rijeke uplati glavnica duga za koji podnosi zahtjev, kao i troškove postupka prisilne naplate duga, ukoliko je takav postupak pokrenut.

7. Zahtjev mora biti pisan i obrazložen, a može se predati i na obrascima Grada Rijeke ZPO-KTE (pravne osobe) i ZFO-KTE (fizičke osobe - građani, fizičke osobe – obrtnici, odnosno fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost), koji su dostupni na web stranici Grada Rijeke www.rijeka.hr.

8. Zahtjev se podnosi Gradu Rijeci, Odjelu gradske uprave za financije, na adresu - Grad Rijeka, Korzo 16, putem pošte, ili neposredno u pisarnicu Grada Rijeke na adresi - Rijeka, Titov trg 3.

9. Osim zahtjeva koji je predmet ovoga poziva, sukladno uvjetima propisanim Uredbom, pravne i fizičke osobe mogu podnijeti zahtjev za odgodu plaćanja ili obročnu otplatu duga, a fizička osoba - građanin može podnijeti i zahtjev za otpis ili djelomičan otpis duga."

2. Poziv iz točke 1. ovoga zaključka objavit će se na web stranici Grada Rijeke www.rijeka.hr



Dostaviti:

1. Odjel gradske uprave za financije,
n/r Jasne Liker, Vladana Mekterovića

PRILOG 1.
Grad Rijeka
Obrazac ZPO-KTE

**ZAHTJEV ZA OTPIS DOSPJELOG I NEDOSPJELOG NENAPLAĆENOG
ODNOSNO NEPLAĆENOG DUGA S OSNOVE KAMATA AKO SE UPLATI
GLAVNICA JEDNOKRATNO U CJELOSTI**

– PRAVNE OSOBE –

Upute za popunjavanje:

1. Svi traženi podaci u ovom zahtjevu moraju biti upisani za podnositelja zahtjeva. Obrazac zahtjeva potrebno je ispuniti elektronski ili vlastoručno čitko, velikim tiskanim slovima.
2. Zahtjev se predaje osobno ili preporučeno poštom Odjelu gradske uprave za financije Grada Rijeke, Rijeka, Korzo 16., putem pošte ili neposredno u pisarnici Grada Rijeke, Rijeka, Titov trg 3.
3. Podatke za pravnu osobu u ime podnositelja zahtjeva daje odgovorna osoba ili za to ovlaštena osoba.

POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOSTI DAJEM SLJEDEĆE PODATKE:

TABLICA 1. Podaci o podnositelju zahtjeva pravnoj osobi^[1]

1.	Naziv ili tvrtka:
2.	Sjedište (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj):
3.	Broj telefona:
4.	OIB:
5.	Odgovorna osoba:
6.	Kontakt osoba:

TABLICA 2. Podaci o glavnici duga za koji se traži otpis kamate:

7.	Visina glavnog duga za koji se traži otpis kamate na dan _____godine iznosi _____kuna osnova nastanka glavnog duga _____, dospijeće_____.
8.	Obrazloženje:

Mjesto i datum: Ime i prezime odgovorne osobe podnositelja zahtjeva:

Vlastoručan potpis:

Prilozi:

TABLICA 3. MIŠLJENJE NADLEŽNOG TIJELA

Podnositelj zahtjeva je pravodobno uputio zahtjev na dan _____	DA	NE
Podnositelj zahtjeva je izvršio usklađenje stanja glavnog duga na iznos od _____ kuna zapisnikom o usklađenju na dan _____ godine (u prilogu).	DA	NE
Obračunata kamata koja će se otpisati na dan _____ godine iznosi _____ kuna (obračun u prilogu).		
Podnositelj zahtjeva je uplatio glavni dug u iznosu od _____ kuna u roku od 30 dana od dana usklađenja, odnosno dana _____ godine.	DA	NE
Podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete za otpis kamata u iznosu od _____ kuna.	DA	NE
Posebne napomene:		
Mišljenje upravnog odjela nadležnog za pojedinu vrstu proračunskog prihoda/potraživanja o opravdanosti otpisa duga s osnove kamata i prijedlog za otpis:		
Datum:		
Ime i prezime ovlaštene osobe: M.P.		
Vlastoručan potpis:		

[1] Napomena: Zahtjevu obvezno priložiti:

– ispravu temeljem koje je nastala glavnica duga/potraživanje za koju se podnosi zahtjev za otpis kamata (ukoliko to zatraži nadležno tijelo).

PRILOG 2.
Grad Rijeka
Obrazac ZFO-KTE

**ZAHTJEV ZA OTPIS DOSPJELOG I NEDOSPJELOG NENAPLAĆENOG
ODNOSNO NEPLAĆENOG DUGA S OSNOVE KAMATA AKO SE UPLATI
GLAVNICA U CJELOSTI JEDNOKRATNO**

**– FIZIČKE OSOBE- GRAĐANIN, FIZIČKE OSOBE OBRTNICI, FIZIČKE
OSOBE KOJE OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST –**

Upute za popunjavanje:

1. Svi traženi podaci u ovom zahtjevu moraju biti upisani za podnositelja zahtjeva. Obrazac zahtjeva potrebno je ispuniti elektronski ili vlastoručno čitko, velikim tiskanim slovima.
2. Zahtjev se predaje osobno ili preporučeno poštom Odjelu gradske uprave za financije Grada Rijeke, Rijeka, Korzo 16., putem pošte ili neposredno u pisarnici Grada Rijeke, Rijeka, Titov trg 3.
3. Podatke za fizičke osobe obrtnike i fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost u ime podnositelja zahtjeva daje odgovorna osoba ili za to ovlaštena osoba.

POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOSTI DAJEM SLJEDEĆE PODATKE:

TABLICA 1. Podaci o podnositelju zahtjeva fizičkoj osobi-građaninu, fizičkoj osobi obrtniku i fizičkoj osobi koja obavlja samostalnu djelatnost [\[1\]](#)

1.	Ime i prezime:
2.	Naziv ili tvrtka (puni naziv iz rješenja o upisu u trgovački, obrtni i drugi registar za fizičke osobe obrtnike i fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost):
3.	Adresa (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj)/Sjedište (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj):
4.	Broj telefona:
5.	OIB:
6.	Odgovorna osoba:
7.	Kontakt osoba:

TABLICA 2. Podaci o glavnici duga za koji se traži otpis kamate:

8.	Visina glavnog duga za koji se traži otpis kamate na dan _____godine iznosi _____kuna osnova nastanka glavnog duga _____, dospijeće_____.
9.	Obrazloženje:

Mjesto i datum: Ime i prezime odgovorne osobe podnositelja zahtjeva:

Vlastoručan potpis:

Prilozi:

TABLICA 3. MIŠLJENJE NADLEŽNOG TIJELA

Podnositelj zahtjeva je pravodobno uputio zahtjev na dan _____	DA	NE
Podnositelj zahtjeva je izvršio usklađenje stanja glavnog duga na iznos od _____ kuna zapisnikom o usklađenju na dan _____ godine (u prilogu).	DA	NE
Obračunata kamata koja će se otpisati na dan _____ godine iznosi _____ kuna (obračun u prilogu).		
Podnositelj zahtjeva je uplatio glavni dug u iznosu od _____ kuna u roku od 30 dana od dana usklađenja, odnosno dana _____ godine.	DA	NE
Podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete za otpis kamata u iznosu od _____ kuna.	DA	NE
Posebne napomene:		
Mišljenje upravnog odjela nadležnog za pojedinu vrstu proračunskog prihoda/potraživanja o opravdanosti otpisa duga s osnove kamata i prijedlog za otpis:		
Datum:		
Ime i prezime ovlaštene osobe: M.P.		
Vlastoručan potpis:		

[1] Napomena: Zahtjevu obvezno priložiti:

– ispravu temeljem koje je nastala glavnica duga/potraživanje za koju se podnosi zahtjev za otpis kamata (ukoliko to zatraži nadležno tijelo).



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Odjel gradske uprave za financije
KLASA: 400-01/13-01/28
URBROJ: 2170/01-08-00-13-1

Rijeka, 17.05.2013.

MATERIJAL ZA GRADONAČELNIKA

PREDMET: Prijedlog zaključka o objavi poziva za podnošenje zahtjeva za otpis dospjelog i nedospjelog nenaplaćenog odnosno neplaćenog duga s osnova kamata ukoliko se plati glavnica u cijelosti jednokratno

Pročelnica

Jasna Liker, dipl.oec.



O b r a z l o ž e n j e
Prijedloga zaključka o objavi poziva za podnošenje zahtjeva za otpis dospjelog i nedospjelog nenaplaćenog odnosno neplaćenog duga s osnova kamata ukoliko se plati glavnica u cijelosti jednokratno

Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja (u daljnjem tekstu: Uredba) objavljenu u "Narodnim novinama" broj 52/13. Uredba je stupila na snagu dana 11.05.2013. godine, čime je prestala važiti ranija Uredba o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja ("Narodne novine" broj 76/12).

Uredbom su utvrđeni kriteriji, mjerila i postupak za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga, prodaju, te otpis ili djelomičan otpis potraživanja države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sukladno članku 4. Uredbe odredbe ove Uredbe primjenjuju se, pored ostalog, i na nedospjele, a nepodmirene obveze prema jedinici lokalne samouprave koja bi bila prihod jedinice lokalne samouprave, osim onih s naslova javnih davanja, izuzev naknade za koncesiju.

Temeljem članka 28. Uredbe Grad Rijeka upućuje poziv fizičkim i pravnim osobama na podnošenje zahtjeva za otpis duga s osnove kamata ukoliko se plati glavnica duga u cijelosti jednokratno.

Sukladno Uredbi, zahtjev se podnosi po osnovu dugovanja s osnova kamata temeljem svih dospjelih i nedospjelih, a nepodmirenih obveza prema Gradu Rijeci koje bi bile prihod proračuna Grada Rijeke (zakupnine poslovnog prostora i javnih gradskih površina temeljem ugovora o zakupu, najamnine stanova i otkupi stanova, naknade za koncesijska odobrenja, gradske novčane kazne, potraživanja od prodaje nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Grada Rijeke, ostala potraživanja Grada Rijeke, potraživanja s osnova prihoda od vlastite djelatnosti, prihoda s osnova posebnih ugovora te ostalih gradskih prihoda, naknada za koncesije, potraživanja utvrđena pravomoćnim sudskim odlukama i dr.), osim dugovanja s osnove javnih davanja (komunalni doprinos, komunalna naknada, spomenička renta i porezni prihodi Grada Rijeke).

Pravna osoba, fizička osoba - obrtnik, odnosno fizička osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, može podnijeti pisani i obrazloženi zahtjev za otpis dospjelog i nedospjelog nenaplaćenog, odnosno neplaćenog duga s osnove kamata do **09.09.2013. godine.**

Za fizičke osobe - građane Uredbom nije propisano ograničenje roka za podnošenje zahtjeva za otpis dospjelog i nedospjelog nenaplaćenog, odnosno neplaćenog duga s osnove kamata.

Na podnositelja zahtjeva fizičku osobu - obrtnika i fizičku osobu koja obavlja samostalnu djelatnost primjenjuju se uvjeti koji su u Uredbi određeni za pravne osobe.

Nepravodobni zahtjevi za otpis duga s osnove kamata neće se razmatrati i Odjel gradske uprave za financije će ih odbaciti.

Fizička i pravna osoba koja podnese zahtjev za otpis duga s osnove kamata, ne može istodobno podnijeti i zahtjev za odgodu ili obročnu otplatu duga.

Zahtjev mora biti pisan i obrazložen. Zahtjev se može predati i na obrascima Grada Rijeke ZPO-KTE (pravne osobe) i ZFO-KTE (fizičke osobe, fizičke osobe obrtnici i fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost) koji su dostupni na www.rijeka.hr.

Zahtjev se predaje Gradu Rijeci, Odjelu gradske uprave za financije, na adresu – Grad Rijeka, Korzo 16, putem pošte ili neposredno u pisarnicu Grada Rijeke na adresi - Rijeka, Titov trg 3. Navedeni obrasci prilog su ovog materijala.

Postupak otpisa potraživanja provest će se prema načinu i uvjetima propisanim Uredbom.

Odjel gradske uprave za financije dostavlja zahtjev na postupanje upravnom odjelu nadležnom za pojedinu vrstu proračunskog prihoda/ potraživanja.

Fizička i pravna osoba koja podnese zahtjev, dužna je stanje duga uskladiti s nadležnim Odjelom gradske uprave za financije, Odjelom gradske uprave za komunalni sustav, odnosno Odjelom gradske uprave za gospodarenje imovinom, o čemu se sastavlja zapisnik o usklađenju, a dospjeli dug s osnove kamata će se otpisati ako fizička i pravna osoba u roku od 30 dana od dana usklađenja stanja duga, na propisane uplatne račune prihoda proračuna Grada Rijeke uplati glavnica duga za koji podnosi zahtjev za otpis kamata, kao i troškove postupka prisilne naplate duga, ukoliko je takav postupak pokrenut.

Kamata koja se obračunava na glavni dug navodi se u zapisniku o usklađenju duga i njegov je sastavni dio.

Upravni odjel nadležan za pojedinu vrstu proračunskog prihoda/ potraživanja i Odjel gradske uprave za financije prate naplatu.

Upravni odjel nadležan za pojedinu vrstu proračunskog prihoda/ potraživanja Odjelu gradske uprave za financije daje mišljenje i prijedlog za otpis kamate, sa svim priložima, ukoliko je dužnik platio glavni dug u roku, odmah nakon uplate.

Odjel gradske uprave za financije donosi rješenje o otpisu dospjelog i nenaplaćenog odnosno neplaćenog duga s osnove kamata ukoliko se plati glavnica u cijelosti jednokratno. Rješenje se dostavlja podnositelju zahtjeva, nadležnim analitičkim knjigovodstvima i Odjelu gradske uprave za financije.

Nadležna analitička knjigovodstva i Odjel gradske uprave za financije provode otpis kamata u poslovnim knjigama temeljem rješenja o otpisu dospjelog i nenaplaćenog odnosno neplaćenog duga s osnove kamata ukoliko se plati glavnica u cijelosti jednokratno.

Slijedom navedenog predlaže se slijedeći

Z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se tekst Poziva za podnošenje zahtjeva za otpis dospjelog i nedospjelog nenaplaćenog odnosno neplaćenog duga s osnova kamata ako se uplati glavnica u cijelosti jednokratno, temeljem Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja ("Narodne novine" broj 52/2013), kako slijedi:

Na temelju članka 28. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja ("Narodne novine" broj 52/13) i članka 58. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko - goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13) Grad Rijeka objavljuje

P O Z I V

za podnošenje zahtjeva za otpis dospjelog i nedospjelog nenaplaćenog odnosno neplaćenog duga s osnove kamata ukoliko se glavnica duga plati u cijelosti jednokratno, temeljem Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja

1. Pozivaju se fizičke i pravne osobe na podnošenje zahtjeva za otpis dospjelog i nedospjelog nenaplaćenog, odnosno neplaćenog duga s osnove kamata ukoliko se glavnica duga plati u cijelosti jednokratno (u daljnjem tekstu: zahtjev), temeljem članka 28. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja ("Narodne novine" broj 52/13 - u daljnjem tekstu: Uredba), koja je stupila na snagu dana 11.05.2013. godine.

2. Zahtjev se podnosi po osnovu dugovanja s osnova kamata temeljem svih dospjelih i nedospjelih, a nepodmirenih obveza prema Gradu Rijeci, koje bi bile prihod proračuna Grada Rijeke (zakupnine poslovnog prostora i javnih gradskih površina temeljem ugovora o zakupu, najamnine stanova i otkupi stanova, naknade za koncesijska odobrenja, gradske novčane kazne, potraživanja od prodaje nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Grada Rijeke, ostala potraživanja Grada Rijeke, potraživanja s osnova prihoda od vlastite djelatnosti, prihoda s osnova posebnih ugovora te ostalih gradskih prihoda, naknada za koncesije, potraživanja utvrđena pravomoćnim sudskim odlukama i dr.), osim dugovanja s osnove javnih davanja (komunalni doprinos, komunalna naknada, spomenička renta i porezni prihodi Grada Rijeke).

3. Pravna osoba, fizička osoba - obrtnik, odnosno fizička osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, zahtjev može podnijeti do **09.09.2013. godine**. Zahtjev zaprimljen nakon proteka navedenoga roka, odbacit će se kao nepravodoban. Navedeni rok za podnošenje zahtjeva ne odnosi se na fizičku osobu – građanina.

4. Na podnositelja zahtjeva fizičku osobu – obrtnika, odnosno fizičku osobu koja obavlja samostalnu djelatnost, primjenjuju se uvjeti koji su Uredbom određeni za pravne osobe.

5. Fizička i pravna osoba koja podnese zahtjev ne može istodobno podnijeti i zahtjev za odgodu ili obročnu otplatu duga.

6. Fizička i pravna osoba koja podnese zahtjev, **dužna je stanje duga uskladiti** s Odjelom gradske uprave za financije, Odjelom gradske uprave za komunalni sustav, odnosno Odjelom gradske uprave za gospodarenje imovinom. Dug s osnove kamata će se otpisati ako fizička, odnosno pravna osoba **u roku od 30 dana od dana usklađenja stanja duga**, na propisane uplatne račune prihoda proračuna Grada Rijeke uplati glavnica duga za koji podnosi zahtjev, kao i troškove postupka prisilne naplate duga, ukoliko je takav postupak pokrenut.

7. Zahtjev mora biti pisan i obrazložen, a može se predati i na obrascima Grada Rijeke ZPO-KTE (pravne osobe) i ZFO-KTE (fizičke osobe - građani, fizičke osobe – obrtnici, odnosno fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost), koji su dostupni na web stranici Grada Rijeke www.rijeka.hr.

8. Zahtjev se podnosi **Gradu Rijeci, Odjelu gradske uprave za financije**, na adresu - **Grad Rijeka, Korzo 16**, putem pošte, ili neposredno u pisarnicu Grada Rijeke na adresi - Rijeka, Titov trg 3.

9. Osim zahtjeva koji je predmet ovoga poziva, sukladno uvjetima propisanim Uredbom, pravne i fizičke osobe mogu podnijeti zahtjev za odgodu plaćanja ili obročnu otplatu duga, a fizička osoba - građanin može podnijeti i zahtjev za otpis ili djelomičan otpis duga.

2. Poziv iz točke 1. ovoga zaključka objavit će se na web stranici Grada Rijeke www.rijeka.hr

**Gradonačelnik
mr.sc. Vojko Obersnel**

PRILOG 1.

Grad Rijeka

Obrazac ZPO-KTE

ZAHTJEV ZA OTPIS DOSPJELOG I NEDOSPJELOG NENAPLAĆENOG ODNOSNO NEPLAĆENOG DUGA S OSNOVE KAMATA AKO SE UPLATI GLAVNICA JEDNOKRATNO U CJELOSTI

– PRAVNE OSOBE –

Upute za popunjavanje:

1. Svi traženi podaci u ovom zahtjevu moraju biti upisani za podnositelja zahtjeva. Obrazac zahtjeva potrebno je ispuniti elektronski ili vlastoručno čitko, velikim tiskanim slovima.
2. Zahtjev se predaje osobno ili preporučeno poštom Odjelu gradske uprave za financije Grada Rijeke, Rijeka, Korzo 16., putem pošte ili neposredno u pisarnici Grada Rijeke, Rijeka, Titov trg 3.
3. Podatke za pravnu osobu u ime podnositelja zahtjeva daje odgovorna osoba ili za to ovlaštena osoba.

POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOŠĆU DAJEM SLJEDEĆE PODATKE:

TABLICA 1. Podaci o podnositelju zahtjeva pravnoj osobi^[1]

1.	Naziv ili tvrtka:
2.	Sjedište (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj):
3.	Broj telefona:
4.	OIB:
5.	Odgovorna osoba:
6.	Kontakt osoba:

TABLICA 2. Podaci o glavnici duga za koji se traži otpis kamate:

7.	Visina glavnog duga za koji se traži otpis kamate na dan _____godine iznosi _____kuna osnova nastanka glavnog duga _____, dospijeće_____.
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.

Obrazloženje:

Mjesto i datum: Ime i prezime odgovorne osobe podnositelja zahtjeva:

Vlastoručan potpis:

Prilozi:

TABLICA 3. MIŠLJENJE NADLEŽNOG TIJELA

Podnositelj zahtjeva je pravodobno uputio zahtjev na dan _____	DA	NE
Podnositelj zahtjeva je izvršio usklađenje stanja glavnog duga na iznos od _____ kuna zapisnikom o usklađenju na dan _____ godine (u prilogu).	DA	NE
Obračunata kamata koja će se otpisati na dan _____ godine iznosi _____ kuna (obračun u prilogu).		
Podnositelj zahtjeva je uplatio glavni dug u iznosu od _____ kuna u roku od 30 dana od dana usklađenja, odnosno dana _____ godine.	DA	NE
Podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete za otpis kamata u iznosu od _____ kuna.	DA	NE
Posebne napomene:		
Mišljenje upravnog odjela nadležnog za pojedinu vrstu proračunskog prihoda/potraživanja o opravdanosti otpisa duga s osnove kamata i prijedlog za otpis:		
Datum:		
Ime i prezime ovlaštene osobe: M.P.		
Vlastoručan potpis:		

[1] Napomena: Zahtjevu obvezno priložiti:

– ispravu temeljem koje je nastala glavnica duga/potraživanje za koju se podnosi zahtjev za otpis kamata (ukoliko to zatraži nadležno tijelo).

PRILOG 2.

Grad Rijeka

Obrazac ZFO-KTE

ZAHTJEV ZA OTPIS DOSPJELOG I NEDOSPJELOG NENAPLAĆENOG ODNOSNO NEPLAĆENOG DUGA S OSNOVE KAMATA AKO SE UPLATI GLAVNICA U CJELOSTI JEDNOKRATNO

**– FIZIČKE OSOBE- GRAĐANIN, FIZIČKE OSOBE OBRTNICI, FIZIČKE
OSOBE KOJE OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST –**

Upute za popunjavanje:

1. Svi traženi podaci u ovom zahtjevu moraju biti upisani za podnositelja zahtjeva. Obrazac zahtjeva potrebno je ispuniti elektronski ili vlastoručno čitko, velikim tiskanim slovima.
2. Zahtjev se predaje osobno ili preporučeno poštom Odjelu gradske uprave za financije Grada Rijeka, Rijeka, Korzo 16., putem pošte ili neposredno u pisarnici Grada Rijeka, Rijeka, Titov trg 3.
3. Podatke za fizičke osobe obrtnike i fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost u ime podnositelja zahtjeva daje odgovorna osoba ili za to ovlaštena osoba.

POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOŠĆU DAJEM SLJEDEĆE PODATKE:

TABLICA 1. Podaci o podnositelju zahtjeva fizičkoj osobi-građaninu, fizičkoj osobi obrtniku i fizičkoj osobi koja obavlja samostalnu djelatnost [\[1\]](#)

1.	Ime i prezime:
2.	Naziv ili tvrtka (puni naziv iz rješenja o upisu u trgovački, obrtni i drugi registar za fizičke osobe obrtnike i fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost):
3.	Adresa (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj)/Sjedište (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj):
4.	Broj telefona:
5.	OIB:
6.	Odgovorna osoba:
7.	Kontakt osoba:

TABLICA 2. Podaci o glavnici duga za koji se traži otpis kamate:

8.	Visina glavnog duga za koji se traži otpis kamate na dan _____godine iznosi _____kuna osnova nastanka glavnog duga _____, dospijeće_____.
9.	Obrazloženje:

Mjesto i datum: Ime i prezime odgovorne osobe podnositelja zahtjeva:

Vlastoručan potpis:

Prilozi:

TABLICA 3. MIŠLJENJE NADLEŽNOG TIJELA

Podnositelj zahtjeva je pravodobno uputio zahtjev na dan _____	DA	NE
Podnositelj zahtjeva je izvršio usklađenje stanja glavnog duga na iznos od _____ kuna zapisnikom o usklađenju na dan _____ godine (u prilogu).	DA	NE
Obračunata kamata koja će se otpisati na dan _____ godine iznosi _____ kuna (obračun u prilogu).		
Podnositelj zahtjeva je uplatio glavni dug u iznosu od _____ kuna u roku od 30 dana od dana usklađenja, odnosno dana _____ godine.	DA	NE
Podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete za otpis kamata u iznosu od _____ kuna.	DA	NE
Posebne napomene:		
Mišljenje upravnog odjela nadležnog za pojedinu vrstu proračunskog prihoda/potraživanja o opravdanosti otpisa duga s osnove kamata i prijedlog za otpis:		
Datum:		
Ime i prezime ovlaštene osobe: M.P.		
Vlastoručan potpis:		

[1] Napomena: Zahtjevu obvezno priložiti:

– ispravu temeljem koje je nastala glavnica duga/potraživanje za koju se podnosi zahtjev za otpis kamata (ukoliko to zatraži nadležno tijelo).