



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

GRAD RIJEKA

Gradonačelnik

KLASA: 023-01/13-04/111-14

URBROJ: 2170/01-15-00-13-85

Rijeka, 27.12.2013.

Gradonačelnik je 27. prosinca 2013. godine donio sljedeći

z a k l j u č a k

Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom, u predloženom tekstu.



GRADONAČELNIK

mr.sc.

Vojko Obersnel
Vojko OBERSNEL

Dostaviti:

1. Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom
n/r Vladimir Benac
2. Odjel za gradsku samoupravu i upravu,
n/r mr.sc. Mladena Vukelića, Marijana Vundaća i Josipe Salević
3. Odjel gradske uprave za financije, 2X



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA**

Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom

KLASA: 940-01/13-02/12

URBROJ: 2170/01-17-00-13-1

Rijeka, 23.12.2013.

**GRADONAČELNIKU
NA DONOŠENJE**

**Predmet: Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu
Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom**

Pročelnik:

Vladimir Benac



O b r a z l o ž e n j e

Ovim se Prijedlogom Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom, u Popisu radnih mjesta Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom, koji čini sastavni dio Pravilnika, predlaže ukidanje radnog mjesta Višeg savjetnika za poslove gradnje i održavanja (1 izvršitelj – koeficijent 2,64). Isto radno mjesto ostati će upražnjeno odlaskom službenika Frane Matulića u mirovinu s danom 31.12.2013. godine.

U Direkciji za upravljanje objektima stambene namjene predlaže se kod radnog mjesta Referenta 1 za evidenciju (koeficijent 1,35) povećanje broja izvršitelja sa 1 na 2 izvršitelja. Na isto radno mjesto s danom 01.01.2014. godine rasporedila bi se službenica Snježana Spasojević, koja je sada raspoređena na radnom mjestu Referenta 3 za evidenciju.

U Direkciji za upravljanje objektima poslovne namjene predlaže se kod radnog mjesta Viši stručni suradnik 1 za poslove zakupa (koeficijent 1,69) povećanje broja izvršitelja sa 1 na 2 izvršitelja. Na isto radno mjesto s danom 01.01.2014. godine rasporedila bi se službenica Mladenka Amančić, koja je sada raspoređena na radnom mjestu Višeg stručnog suradnika 2 za poslove zakupa.

U istoj se Direkciji nadalje predlaže ukidanje radnog mjesta Viši referent za naplatu zakupnine (1 izvršitelj – koeficijent 1,41), a koje će radno mjesto ostati upražnjeno odlaskom u mirovinu službenice Sonje Vorkapić s danom 31.12.2013. godine. U istoj Direkciji predlaže se i ukidanje radnog mjesta Referenta 3 za evidenciju i primopredaju prostora (1 izvršitelj – koeficijent 1,24), te umjesto istoga sistematiziranje novoga radnog mjesta Referent 1 za evidenciju i primopredaju prostora sa 1 izvršiteljem (koeficijent 1,35), a na koje bi se rasporedio službenik Boris Jakovac.

U Direkciji za pravne i imovinske poslove predlaže se ukidanje nepopunjenog radnog mjesta Referent 1 za poslove baza podataka (1 izvršitelj – koeficijent 1,35), te umjesto istoga sistematiziranje novog radnog mjesta Višeg referenta za geodetske poslove sa 1 izvršiteljem (koeficijent 1,41). Za navedeno radno mjesto predlažu se sljedeći uvjeti: stručni ili sveučilišni prvostupnik geodetske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen vozački ispit za B kategoriju, poznavanje rada na računalu, te položen državni stručni ispit.

U Direkciji za gradnju i održavanje objekata javne, poslovne i stambene namjene predlaže se kod radnog mjesta Savjetnik 1 za poslove gradnje i održavanja objekata (koeficijent 2,12) povećanje broja izvršitelja sa 2 na 3 izvršitelja. Na isto radno mjesto s danom 01.01.2014. godine rasporedio bi se službenik Sanjin Vranković, koja je sada raspoređen na radnom mjestu Savjetnika 2 za poslove gradnje i održavanja objekata (koeficijent 1,95), a kod kojeg radnog mjesta bi se ovim prijedlogom istovremeno smanjio broj izvršitelja sa 3 na 2 izvršitelja.

Navedenim se Prijedlogom broj sistematiziranih radnih mjesta u Odjelu gradske uprave za gospodarenje imovinom ne povećava, odnosno zadržava se na brojcima od 51 izvršitelja, dok se ukupan zbroj koeficijenata na nivou Odjela za sistematizirana radna mjesta umanjuje za koeficijent 0,67.

Slijedom navedenog predlaže se Gradonačelniku Grada Rijeke da donese sljedeći

Z A K L J U Č A K

Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom, u predloženom tekstu.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08 i 61/11) Gradonačelnik Grada Rijeke, na prijedlog pročelnika Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom, dana _____ 2013. godine, donosi

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom – Popisu radnih mjesta Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom, ukida se radno mjesto pod rednim brojem **3. Viši savjetnik za poslove gradnje i održavanja.**

Članak 2.

U istom Popisu radnih mjesta – Direkciji za upravljanje objektima stambene namjene, kod radnog mjesta pod rednim brojem **13. Referent 1 za evidenciju**, broj izvršitelja povećava se od 1 na 2 izvršitelja.

Članak 3.

U istom Popisu radnih mjesta – Direkciji za upravljanje objektima poslovne namjene, kod radnog mjesta pod rednim brojem **18. Viši stručni suradnik 1 za poslove zakupa**, broj izvršitelja povećava se od 1 na 2 izvršitelja.

Članak 4.

U istom Popisu radnih mjesta – Direkciji za upravljanje objektima poslovne namjene, ukida se radno mjesto pod rednim brojem **21. Viši referent za naplatu zakupnine.**

Članak 5.

U istom Popisu radnih mjesta, dosadašnja radna mjesta rednog broja 22. – 37. postaju radna mjesta rednog broja 21. – 36.

Članak 6.

U istom Popisu radnih mjesta – Direkciji za upravljanje objektima poslovne namjene, ukida se radno mjesto pod dosadašnjim rednim brojem **22. Referent 3 za evidenciju i primopredaju prostora**, a umjesto istog sistematizira se novo radno mjesto i glasi:

"21. REFERENT 1 ZA EVIDENCIJU I PRIMOPREDAJU PROSTORA

Kategorija: III

Potkategorija: referent

Razina: -

Klasifikacijski rang: 11.

Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice: Direkcija za upravljanje objektima poslovne namjene

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove preuzimanja i predaje poslovnih prostora zakupnicima te dostavlja obavijesti o promjeni zakupnika (komunalna društva, HEP i direkcije unutar Odjela)
- sudjeluje u pripremi natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora,

- zainteresiranim korisnicima, zakupcima i najmoprimcima omogućava pregled objekata javne, poslovne i stambene namjene
- podnosi zahtjeve za kućne brojeve svih prostora kojima Odjel gospodari
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik Odjela i voditelj - ravnatelj Direkcije

Opis standardnog mjerila potrebnog stručnog znanja:

- srednja stručna sprema društvene ili građevinske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen vozački ispit za B kategoriju
- poznavanje rada na računalu
- položen državni stručni ispit

Opis razine standardnih mjerila:

Složenost poslova: Složenost poslova i zadataka uključuje jednostavne i rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Samostalnost u radu: Obavljanje zadatka uključuje stalni nadzor i upute neposrednog rukovoditelja.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije s strankama: Svakodnevni kontakti sa strankama (osobno i telefonom) te povremeno sa ostalim direkcijama unutar odjela, Hep-om, i komunalnim društvima.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka: Odgovornost za zakonitost rada i postupanja i za korištenje materijalnih sredstava povjerenih za obavljanje poslova (računalo, uredska opreme i pribor)."

Članak 7.

U istom Popisu radnih mjesta – Direkciji za pravne i imovinske poslove, ukida se radno mjesto pod dosadašnjim rednim brojem 29. odnosno novim rednim brojem 28. **Referent 1 za poslove baza podataka**, a umjesto istog sistematizira se novo radno mjesto i glasi:

"28. VIŠI REFERENT ZA GEODETSKE POSLOVE

Kategorija: III

Potkategorija: viši referent

Razina: -

Klasifikacijski rang: 9.

Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice: Direkcija za pravne i imovinske poslove

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova radnog mjesta:

- prikuplja, sistematizira, obrađuje i tumači prema uputama geodetsko-katastarsku i zemljišnoknjižnu dokumentaciju radi pripreme izrade nacrtu zaključka, ugovora, tabularnih isprava i drugih akata iz područja stvarnopravnih i obveznopravnih odnosa
- uspostavlja i održava katastarske i zemljišno knjižne evidencije te druge evidencije u skladu s radnim zadatkom
- prikuplja građevinsko-tehničku dokumentaciju o pojedinim nekretninama, kada je to od utjecaja na stjecanje stvarnih prava na tim nekretninama
- sudjeluje u postupku povezivanje zemljišne knjige i knjige položenih ugovora
- utvrđuje i identificira u prostoru nekretninu što je predmetom stvarnopravnih raspolaganja Grada,
- obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja i pročelnika

Opis standardnog mjerila potrebnog stručnog znanja:

- stručni ili sveučilišni prvostupnik geodetske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen vozački ispit za B kategoriju
- poznavanje rada na računalu
- položen državni stručni ispit

Opis razine standardnih mjerila:

Složenost poslova: stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Samostalnost u radu: stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije s strankama: stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka: stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika."

Članak 8.

U istom Popisu radnih mjesta – Direkciji za gradnju i održavanje objekata javne, poslovne i stambene namjene, kod radnog mjesta pod dosadašnjim rednim brojem 31. odnosno novim rednim brojem 30. **Savjetnik 1 za poslove gradnje i održavanja objekata**, broj izvršitelja povećava se od 2 na 3 izvršitelja.

Članak 9.

U istom Popisu radnih mjesta – Direkciji za gradnju i održavanje objekata javne, poslovne i stambene namjene, kod radnog mjesta pod dosadašnjim rednim brojem 32. odnosno novim rednim brojem 31. **Savjetnik 2 za poslove gradnje i održavanja objekata**, broj izvršitelja smanjuje se sa 3 na 2 izvršitelja.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01. siječnja 2014. godine.