



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
Poglavarstvo

O b r a z l o ž e n j e
Prijedloga odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova

Pod **komunalnim gospodarstvom** podrazumijeva se obavljanje komunalnih djelatnosti a naročito pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe, financiranje gradnje i održavanja objekata te uređaja komunalne infrastrukture kao cjelovitog sustava na području jedinica lokalne samouprave.

Komunalno gospodarstvo obuhvaća dio gospodarstva koji se odnosi na pružanje usluga komunalnih djelatnosti koje zbog svoje specifičnosti zahtijevaju posebno pravno određenje i uređivanje odnosa unutar tog područja.

Posebnost komunalnih djelatnosti iskazuje se u vrsti usluga koje one obuhvaćaju, a riječ je o uslugama koje su osnova urbanog življenja.

Sustav komunalnog gospodarstva cjelovit je sustav određen Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Osobitosti u toj grani gospodarstva odnose se na:

- određivanje pojedinih usluga kao komunalne djelatnosti,
- određivanje cijena komunalnih usluga i nadzora cijena,
- određivanje načina organizacije obavljanja komunalnih djelatnosti.

Usluge koje se isporučuju korisnicima u obavljanju komunalnih djelatnosti **javne su usluge**.

Prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu jedinice lokalne samouprave te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obvezne su na temelju tog zakona i posebnih propisa:

- osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti,
- osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti,
- osigurati javnost rada.

Odredbom članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu određene su komunalne djelatnosti, pa je tako kao komunalna djelatnost određeno i **obavljanje dimnjačarskih poslova**.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova po Zakonu o komunalnom gospodarstvu podrazumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu komunalne djelatnosti mogu obavljati trgovačka društva koja osnivaju jedinice lokalne samouprave, javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave, služba – vlastiti pogon koju osniva jedinica lokalne samouprave, **pravna ili fizička osoba - obrtnik na temelju ugovora o koncesiji**, pravna osoba na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Gradsko vijeće Grada Rijeke donijelo je Odluku o određivanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 13/02).

Člankom 2. navedene Odluke određene su komunalne djelatnosti kojih će obavljanje Grad Rijeka povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi na temelju ugovora o koncesiji, te je kao takva komunalna djelatnost određeno i **obavljanje dimnjačarskih poslova**.

Trenutno je na snazi Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova sklopljen 2002. godine između Grada Rijeke i T.D."Dimnjačar" d.o.o. Rijeka, na vrijeme od 5 godina temeljem kojeg ugovora T.D. "Dimnjačar" d.o.o. obavlja dimnjačarske poslove na svih pet dimnjačarskih područja grada Rijeke.

Obavljanje dimnjačarskih poslova, kao i nadzor nad obavljanjem tih poslova na području grada Rijeke uređeno je **Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova** ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 17/96).

- Prijedlog Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova:

S obzirom na protek vremena od dana donošenja predmetne odluke te zbog stupanja na snagu propisa kojim se navedeno područje detaljnije uređuje, pojavila se potreba za izmjenom većeg broja odredbi odluke, te je stoga mišljenje da je svrsishodnije donijeti novu odluku a navedenu odluku staviti van snage.

Stoga je predmet ovog materijala prijedlog (nove) Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Na samom početku valja navesti propise kojima se regulira područje dimnjačarskih poslova, a navedeni propisi su ujedno i propisi na kojima se temelji prijedlog Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Dakle, kao što je već uvodno navedeno **Zakonom o komunalnom gospodarstvu** određeno je da je obavljanje dimnjačarskih poslova komunalna djelatnost, te na koji se način ta služba može obavljati na području jedinice lokalne samouprave.

Inspeksijski nadzor nad provedbom Zakona o komunalnom gospodarstvu temeljem odredbe članka 39. Zakona o komunalnom gospodarstvu obavljaju **gospodarski inspektori Državnog inspektorata**, osim ako tim Zakonom nije drukčije određeno.

Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 58/93 i 33/05), člankom 4. određeno je da "predstavničko tijelo Grada Zagreba, grada i općine uređuje organizaciju i rad dimnjačarske službe, rokove čišćenja dimnjaka te obavljanje nadzora nad radom dimnjačarske službe."

Navedenim zakonom utvrđuje se obveza vlasnika građevina da u ispravnom stanju održavaju uređaje, postrojenja, dimnjake i ložišta kao i druge uređaje koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara, sukladno tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača, o čemu moraju posjedovati dokumentaciju.

Temeljem istog Zakona **nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih tim Zakonom i propisima donijetim na temelju zakona obavljaju inspektori policijskih uprava i inspektori Ministarstva u sjedištu, nadalje šumarski i poljoprivredni inspektori**.

Na temelju članka 16. **Zakona o gradnji** ("Narodne novine" broj 175/03 i 100/04) ministrica zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva donijela je **Tehnički propis za dimnjake u građevinama** ("Narodne novine" broj 3/07) (u daljnjem tekstu:Tehnički propis).

Tehničkim propisom propisuju se tehnička svojstva za dimnjake u građevinama, zahtjevi za projektiranje, izvođenje, uporabljivost, **održavanje dimnjaka** i drugi zahtjevi za dimnjake.

Temeljem odredbe članka 32. Tehničkog propisa utvrđeno je kako održavanje dimnjaka mora biti takvo da se tijekom trajanja građevine očuvaju njegova tehnička svojstva i ispunjavaju zahtjevi određeni projektom građevine i ovim propisom.

Održavanje dimnjaka podrazumijeva redovite preglede dimnjaka, izvanredne preglede dimnjaka te izvođenje radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Ispunjavanje propisanih uvjeta održavanja dimnjaka dokumentira se u skladu s projektom građevine te izvješćima o pregledima i ispitivanjima dimnjaka, zapisima o radovima održavanja te na drugi prikladan način.

Tehničkim propisom, u točki **D.3.** Održavanje dimnjaka propisane su radnje vezane uz održavanje dimnjaka koje treba provoditi, te se utvrđuje kako se dimnjaci pregledavaju redovnim pregledima i izvanrednim pregledima.

Redovni pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se sukladno zahtjevima iz projekta građevine ali najmanje jedan puta godišnje. Redovni pregled uključuje vizualni pregled, tlačnu probu i usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.

Izvanredni pregled provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja te po nalogu inspekcije.

U odnosu na određivanje dimnjačarskih poslova komunalnom djelatnosti kao i postupak u svrhu povjeravanja obavljanja dimnjačarskih poslova određenoj fizičkoj ili pravnoj osobi registriranoj za obavljanje tih poslova uređeno je kako je već ranije navedeno **Odlukom o određivanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji.**

Ugovor o koncesiji može se sklopiti na vrijeme do trideset godina, a vrijeme na koje se sklapa određeni ugovor o koncesiji utvrđuje Poglavarstvo Grada Rijeke prilikom utvrđivanja teksta javnog natječaja.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo koje imenuje Poglavarstvo Grada Rijeke.

Vrijeme na koje je dodjeljena koncesija i sklopljen Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova ističe ove godine (19. rujna 2002. do 19. rujna 2007. godine), te je po donošenju Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova potrebno provesti postupak u svrhu donošenja odluke o dodjeli koncesije za slijedeće razdoblje te sklapanje ugovora o koncesiji.

No o tom postupku više će biti riječi u materijalu koji će u svrhu raspisivanja javnog natječaja za dodjelu koncesije biti pripremljen za jednu od idućih sjednica Poglavarstva Grada Rijeke.

U nastavku teksta daje se pregled predloženog teksta Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova, uz usporedbu sa Odlukom koja je na snazi (u daljnjem tekstu: Odluka iz 1996.).

Dakle kao i Odlukom iz 1996. godine predlaže se urediti obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke (članak 1.).

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje, poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja, te zagađivanja zraka, kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje (članak 2.).

Kao i u Odluci iz 1996. godine utvrđuje se da dimnjačarske poslove može obavljati pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene ljude stručno

osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova (članak 3.) te da se obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava na temelju ugovora o koncesiji koju korisnik koncesije ne može prenijeti na drugu osobu (članak 4.).

Postupak donošenja odluke o dodjeli koncesije i zaključivanje ugovora o koncesiji provodi se sukladno Odluci o određivanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji koju je Poglavarstvo Grada Rijeke donijelo 2002.godine (članak 5.).

Dimnjačarski poslovi obavljaju se na dimnjačarskim područjima koje utvrđuje Poglavarstvo Grada koje donosi Plan dimnjačarskih područja.

Poglavarstvo Grada Rijeke donijelo je Plan dimnjačarskih područja ("Službene novine" Primorsko goranske županije broj 16/95), te će se nakon stupanja na snagu Odluke koja je predmet materijala isti staviti van snage i donijeti (novi) Plan dimnjačarskih područja. (članak 6. i članak 21.).

Korisnik koncesije izrađuje godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka, dostavlja ga Gradu - Odjelu gradske uprave za komunalni sustav te temeljem njega obavlja dimnjačarske poslove (članak 7.)

Vlasnici ili korisnici stanova, zgrada, poslovnih prostora objekata, postrojenja – Korisnik usluge obvezni su uređaje za loženje i dimnjake redovito čistiti, omogućiti preglede istih te izvijestiti Korisnika koncesije o broju i vrsti dimnjaka i uređaja za loženje (članak 8. i 9.)

Člankom 11. određen je postupak Korisnika koncesije kada utvrdi na dimnjaku ili uređaju za loženje određene nedostatke.

Tada o nedostatku Korisnik koncesije obavještava Korisnika usluge ili upravitelja zgrade te utvrđuje rok za uklanjanje nedostataka koji ne može biti dulji od dva mjeseca.

Ukoliko se nedostaci u utvrđenom roku ne otklone ili se isti nedostatak ustanovi pri slijedećem pregledu Korisnik koncesije o tome izvještava Odjel gradske uprave za komunalni sustav, a ukoliko se radi o uređaju za loženje na plin i distributera plina.

Ukoliko Korisnik koncesije utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovinu koji mogu nastati uporabom dimnjaka ili uređaja za loženje izdat će zabranu loženja u pisanoj formi korisniku usluge, te o tome odmah izvjestiti i nadležna tijela.

Pod nadležnim tijelima podrazumijevaju se inspektori Ministarstva unutarnjih poslova, Sanitarna inspekcija, distributer plina, Grad Rijeka kao davatelj koncesije...

Ta tijela dalje postupaju svaki u skladu s propisima kojima je utvrđena njihova nadležnost.

Člankom 12. utvrđeno je kako je Korisnik koncesije obvezan voditi evidenciju o izvješćima o pregledima i ispitivanjima dimnjaka, te o zapisima o radovima održavanja a što je u skladu sa odredbom članka 33. Tehničkog propisa za dimnjake u građevinama, za razliku od Odluke iz 1996. kojom je bilo utvrđeno kako je Korisnik koncesije obvezan voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimnjaka.

Kao i do sada Korisnik koncesije obvezan je voditi kartoteku dimnjaka (članak 13), s tim da odluka ne poznaje više pojam dimnjaka "koji se redovito čiste", budući da u propisima za to nema temelja.

Temeljem navedenog dolazimo i do slijedeće razlike u odnosu na Odluku iz 1996. godine, a odnosi se na provođenje pregleda dimnjaka, pa se tako predviđa temeljem Tehničkog propisa provođenje redovitih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, te utvrđenje kada se koja vrsta pregleda ima provesti (članak 14., 15., 16., i 17.)

U odnosu na odredbe kojima se utvrđuje naplata pruženih usluga kao i do sada Korisnik koncesije ima pravo na naplatu izvršene usluge s tim da naknadu plaća Korisnik usluge (članak 18. i 19.).

Poglavarstvo Grada Rijeke na sjednici 3. travnja 2007. godine utvrdilo je Prijedlog odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova kojeg prosljeđuje Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje.

Predsjednik Poglavarstva
mr.sc. Vojko Obersnel, v.r.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 58/93 i 33/05), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 40. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 23/01, 4/02, 13/02, 3/05, 9/06, 17/06 - pročišćeni tekst i 8/07) Gradsko vijeće Grada Rijeke na sjednici 2007. godine, donijelo je

O D L U K U **o obavljanju dimnjačarskih poslova**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara uređuje obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Grad).

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na industrijske i druge objekte koji imaju vlastite uređaje za čišćenje dimnjaka.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka.

II. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba ili fizička osoba - obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 4.

Dimnjačarske poslove obavljaju pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji (u daljnjem tekstu: Korisnik koncesije).

Korisnik koncesije ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

Članak 5.

Postupak donošenja odluke o dodjeli koncesije i zaključivanje ugovora o koncesiji sa Korisnikom koncesije provodi se sukladno Odluci o određivanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji ("Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 13/02).

Članak 6.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se na dimnjačarskim područjima.

Dimnjačarska područja utvrđena su Planom dimnjačarskih područja koje donosi Poglavarstvo Grada.

Kod utvrđivanja dimnjačarskih područja pojedini se objekti ne mogu izdvajati iz zaokružene cjeline.

Dimnjačarska se područja utvrđuju zavisno o broju stambenih, poslovnih i drugih zgrada i objekata, broju stanova i poslovnih prostora te o broju i veličini dimnjaka i uređaja za loženje.

Članak 7.

Korisnik koncesije obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka.

Korisnik koncesije dužan je plan iz stavka 1. ovoga članka dostaviti Gradu - Odjelu gradske uprave za komunalni sustav (u daljnjem tekstu:Odjel).

Članak 8.

Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova, poslovnih prostora, objekata i postrojenja (u daljnjem tekstu:Korisnik usluge) dužni su voditi brigu da se uređaji za loženje i dimnjaci redovito čiste i održavaju u ispravnom stanju sukladno pozitivnim propisima.

Članak 9.

Korisnik usluge dužan je Korisniku koncesije:

- omogućiti pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka, te o sezoni loženja,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi.

Članak 10.

Korisnik usluge ne smije Korisniku koncesije spriječavati pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog pregleda i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Korisnik koncesije obavezan je voditi brigu o čistoći prostorije Korisnika usluge.

Članak 11.

Ako Korisnik koncesije utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti Korisnika usluge ili upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i pregledu dimnjaka Korisnik koncesije će o tome obavijestiti Odjel, a ako se radi o uređaju za loženje na plinovito gorivo i distributera plina.

Ako Korisnik koncesije utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, izdati će zabranu korištenja dimnjaka i/ili uređaja za loženje u pisanoj formi Korisniku usluge, te o tome odmah obavijestiti i nadležna tijela.

Članak 12.

Korisnik koncesije dužan je za područje na kojem obavlja dimnjačarske poslove voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka se vodi za svaku zgradu posebno, odnosno za blok zgrada u dimnjačarskom području, a sadrži:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- potpis dimnjačara,
- potpis Korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Članak 13.

Korisnik koncesije dužan je voditi kartoteku dimnjaka koja sadrži kartone dimnjaka.

U kartoteku dimnjaka unose se slijedeći podaci:

- oznaka zgrade – ulica i kućni broj,
- ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- broj i vrsta dimnjaka,
- oznaka dimnjaka koji se pregledava i čisti,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova.

Članak 14.

U svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje Korisnik koncesije obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 15.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje jedanput godišnje.

Redoviti pregled uključuje najmanje, i to:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.

Na način utvrđen u stavku 2. ovoga članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Prigodom pregleda dimnjaka, dimnjak se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 16.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspeksijskom nadzoru.

Članak 17.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termoenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje obavlja se najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i češće, ovisno o vrsti i namjeni uređaja za loženje, vrsti goriva i stvarnom vremenu rada uređaja za loženje.

III. NAPLATA PRUŽENIH USLUGA

Članak 18.

Korisnik koncesije ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova. Naknadu iz stavka 1. ovoga članka Korisniku koncesije plaća Korisnik usluge.

Članak 19.

Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 17/96).

Članak 21.

Plan dimnjačarskih područja ("Službene novine" Županije primorsko-goranske broj 16/95) donesen temeljem članka 6. Odluke o načinu obavljanja dimnjačarskih usluga ("Službene novine" Županije primorsko-goranske broj 31/94) ostaje na snazi i primjenjuje se do donošenja Plana dimnjačarskih područja iz članka 6. stavka 2. ove Odluke.

Plan dimnjačarskih područja iz članka 6. stavka 2. ove Odluke Poglavarstvo Grada donijet će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.