PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

MJESNI ODBOR MLAKA
VIJEĆE MJESNOG ODBORA

KLASA: 026-02/14-16/9
URBROJ: 2170/01-09-10-14-2
Rijeka, 19.11.2014.

ZAPISNIK
S 1. SJEDNICE VMO MLAKA

1. sjednica VMO Mlaka održana je 19.11.2014. (srijeda) s početkom u 18:00 sati u prostorijama MO Mlaka, G. Duella 2/b.

Sjednici su bili nazočni:
- Ivo Simper, predsjednik VMO
- Elena Dorčić-Spatola, zamjenica predsjednika VMO
- Stjepan Doboviček, član VMO
- Željko Harbaš, član VMO
- Milan Milovanović, član VMO
- Snježana Seršić, tajnica MO

Sjednicu je otvorio predsjednik VMO i predložio sljedeći

DNEVNI RED

1. Donošenje Odluke o ovlaštenim osobama za raspolaganje sredstvima na žiro-računu mjesnog odbora.
2. Donošenje Pravila o radu MO Mlaka.
3. Donošenje Poslovnika o radu VMO Mlaka.
4. Donošenje Pravilnika o nagrađivanju za doprinos razvoju MO Mlaka.
5. Rasprava o predstojećim programima u prosincu.
6. Rasprava o zahtjevima pristiglim između dvije sjednice.
7. Razno.

Dnevni red je prihvaćen jednoglasno, bez primjedbi.

AD 1

Zaključak:

- **Nakon rasprave jednoglasno je donesena odluka da su osobe ovlaštene za raspolaganje sredstvima na žiro-računu i potpisivanje financijske dokumentacije MO Mlaka: Ivo Simper - predsjednik Vijeća i Elena Dorčić-Spatola - zamjenica predsjednika Vijeća.**

AD 2

Zaključak:

- **Nakon rasprave jednoglasno su donesena i usvojena Pravila o radu MO Mlaka.**

AD 3

Zaključak:

- **Nakon rasprave jednoglasno je donesen i usvojen Poslovnik o radu VMO Mlaka.**

AD 4

Zaključak:

- **Nakon rasprave jednoglasno je donesen i usvojen Pravilnik o nagrađivanju za doprinos razvoju MO Mlaka.**

AD 5

Vijeće je raspravljalo o predstojećim programima u prosincu:

a) Doček sv. Nikole
b) Ususret Božiću

Zaključak:

5a)

- **U tijeku je prikupljanje prijava roditelja djece predškolskog uzrasta uz učešće od 20,00 kn po djetetu, prijave se primaju do 28.11.2014. u radno vrijeme tajništva.**
- **Potrebno je nabaviti slatkiše i igračke po dobnim skupinama, organizirati pakiranje poklona, prijevoz u OŠ "Podmurvice", te uređenje dvorane gdje će se u nedjelju 7.12.2014. u 11 sati održati predstava Teatra Zvrk "Vidov san", uz podjelu poklona.**
- **Vijećnici će se angažirati na traženju donacija, te o rezultatima obavijestiti tajnicu.**

5b)

- **Potrebno je angažirati glazbenog izvođača (uz ugovor o autorskom radu i honorar od 1.250,00 kn brutto), nabaviti hranu i piće za domjenak (800,00 kn), te sastaviti popis uzvanika kojima će se uputiti pozivnice.**
- **Planirano vrijeme realizacije programa je između 10. i 17. prosinca, ovisno o dogovoru s izvođačem glazbenog programa.**

AD 6

Predsjednik VMO g. Ivo Simper informirao je prisutne vijećnike o zahtjevima građana i dopisima primljenim između dvije sjednice.

Zaključak:

- **Gđa Nada Aloisio, Podmurvice 5 obratila se vijeću pritužbom na stupiće koji se nalaze uzduž pločnika u ulici Podmurvice od k. br. 1 do 5, pa stanari navedenih zgrada nemaju mogućnost parkiranja ni zaustavljanja. Gđa je također uputila dopis Pučkom pravobranitelju u kojem navodi da joj je onemogućen pristup zgradi, te obližnjim poslovnim prostorima. Na fotografijama terena vidljivo je da je pješački pristup navedenim objektima osiguran. Na spomenutom dijelu ulice promet je dvosmjeran, te su postavljeni prometni znakovi zabrane parkiranja i zaustavljanja, te stupići zbog blizine dječjeg vrtića i osnovne škole. Vozila hitne intervencije mogu se po potrebi zaustaviti ispred navedenih zgrada, a stanarima je omogućeno korištenje 50 metara udaljenog parkirališta u ulici M. Barača po cijeni od 40,00 kn. Odgovor će se uputiti Pučkom pravobranitelju i gđi Nadi Aloisio.**
- **Dopis gdina Igora Tomića koji traži postavljanje dodatnih "ležećih policajaca" pored nebodera u ulici V. P. Širole (k. br. 10 – 16) proslijedit će se Rijeka Prometu.**
- **Ovlašteni predstavnik zgrade F. Čandeka 23b gdin Željko Harbaš obratio se vijeću zahtjevom za odustajanjem od komunalnog prioriteta - izgradnje stepenica koje bi povezivale 2 etaže parkirališta uz zapadnu stranu nebodera s ulicom F. Čandeka, jer je već sada to parkiralište nedostatno za potrebe stanara, a njihovom izgradnjom omogućio bi se brz i lagan prilaz i parkiranje stanarima susjednih nebodera. Vijeće**

MO Mlaka je navedeni zahvat usvojilo kao komunalni prioritet za 2012. godinu kao logičan način za sigurnu pješačku komunikaciju između dvije javne površine. Realizacija se produžila, tijekom prethodnih godina utrošena su sredstva mjesnog odbora Mlaka za izradu idejnog projekta i lokacijsku dozvolu, a ove godine trebalo je doći do realizacije. Vijeće MO Mlaka će zatražiti od svih učesnika u postupku dostavu dokumentacije temeljem čega će se donijeti zajednička odluka.

- **Gdin Valentin Milanić, ovlašteni predstavnik I. Sušnja 2 uputio je molbu za ukidanje parkirnog mjesta za invalide u ulici Ivana Sušnja 2 koje je svojevremeno izdano stanarima koji su oboje pokojni, a na spomenutoj adresi više nema invalida. Odluka će se donijeti na sljedećoj sjednici nakon izvida na terenu.**
- **Vijeće je suglasno s molbom gđe Ane Rukavina za dopis - podršku inicijative grupe građana za uređenje dvorišnog prostora oko Dječjeg vrtića "Mlaka", koju namjeravaju realizirati u okviru Riječkog programa lokalnog partnerstva.**

AD 7

Zaključak:

- **Prema naputku OGU za samoupravu i upravu potrebno je u što kraćem razdoblju donijeti Program rada VMO Mlaka za 2015. godinu, temeljem kojeg će se polovicom prosinca donijeti Financijski plan za 2015. godinu. Također je potrebno donijeti konačan Plan komunalnih prioriteta za 2015. godinu (u što kraćem roku nakon primitka obrađenih stavki od strane OGU za komunalni sustav).**
  Vijećnicima su uručene Upute za prijavu programa za 2015. godinu, Upute za financiranje programskih aktivnosti, kao i Programi iz 2014. godine.

Sjednica je završila u 20:00 sati.

Ovaj se zapisnik sastoji od tri (3) stranice.

Zapisničar:	Predsjednik VMO Mlaka:
Snježana Seršić	Ivo Simper, prof.