

MJESNI ODBOR ŠKURINJE
VIJEĆE MJESNOG ODBORA

KLASA: 026-02/14-30/2
URBROJ: 2170/01-09-10-14-2
Rijeka, 20.2.2014.

ZAPISNIK
S 41. SJEDNICE VMO ŠKURINJE

41. sjednica VMO Škurinje održana je 20.2.2014. s početkom u 18:00 sati, u prostorijama MO Škurinje, Save Jugo Bujkove 44

Sjednici su bili nazočni:

- Ivo Šantić, predsjednik VMO
- Andrija Tkalčević, zamjenik predsjednika VMO
- Robi Kezele, član VMO
- Tedi Besedić, član VMO
- Mladen Komšić, član VMO
- Vedran Jakominić, tajnik MO.

Usvajanje zapisnika sa 40. sjednice VMO Škurinje:

- Zapisnik je jednoglasno usvojen

Sjednicu je otvorio predsjednik VMO i predložio slijedeći

DNEVNI RED

1. Priprema za izvršenje programa 'Doček zvončara'
2. Priprema za izvršenje programa 'Showcar'
3. Razno

Dnevni red je prihvaćen jednoglasno, bez primjedbi.

AD 1

Predsjednik Vijeća VMO Škurinje g. Ivo Šantić podsjetio je na nadolazeći karneval, i tradicijsko okupljanje zvončara kod Boćarskog doma. Zaključeno je da će se postupiti prema programu rada, te da će se pripremiti okrijepa za zvončare prije nego oni nastave svoj pohod autobusima prema centru grada. U izvršenje programa ove godine uključio se i dio lokalnog stanovništva iz okolnih ulica, kao i novi zakupac ugostiteljskog objekta u prostorijama boćarskog doma.

Zaključak:

- Tajnik Vijeća je zadužen da koordinira aktivnosti, te da se program izvrši sukladno planu

AD 2

Gospodin Šantić je također izvjestio prisutne o skorom izvršenju programa Showcar. Zaključio je da je program inicijalno dogovoren i ove godine, u nepromjenjenom obliku te da je potrebno finalizirati pripreme i odraditi potrebne radnje kako bi se program održao. Gospodin Danijel Radojković, glavni volonter i savjetnik u izvršenju programa treba biti pozvan na radni sastanak.

Zaključak:

- **Tajnik Vijeća zadužen je kontaktirati g. Radojkovića i izvršiti sve potrebne pripreme. Valja pripremiti svu dokumentaciju i prijavu skupa**

AD 3

Pod točkom razno je tajnik Vijeća izvjestio Vijeće kako OGU za samoupravu i upravu smatra kako nije potrebno za sve mjesne odbore pripremati mandatna izvješća, budući da postoje godišnja izvješća o aktivnostima mjesnih odbora, kao i prijedlozi malih komunalnih prioriteta, a sva ta dokumentacija je deponirana u arhivu Grada Rijeke te se može preuzeti po potrebi.

Zaključak:

- **Tajnik Vijeća zadužen je pripremiti mandatno izvješće za MO Škurinje**

Sjednica Vijeća je završila u 20:00h

Ovaj se zapisnik sastoji od tri (3) stranice.

Zapisničar – referent za mjesnu samoupravu:

Vedran Jakominić



Predsjednik VMO Škurinje:

Ivo Šantić

