

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA**

**MJESNI ODBOR ŠKURINJE
VIJEĆE MJESNOG ODBORA**

KLASA: 026-02/15-30/7
URBROJ: 2170/01-09-10-15-2
Rijeka, 21.07.2015.

**ZAPISNIK
SA 9. SJEDNICE VMO ŠKURINJE**

9. sjednica VMO Škurinje održana je 21. srpnja 2015. (utorak), s početkom u 19 sati, u prostorijama MO Škurinje, Save Jugo Bujkove 44

Sjednici su bili nazočni:

- Jasmin Babić, predsjednik VMO
- Robi Kezele, zamjenik predsjednika VMO
- Ivan Miočić, član VMO
- Darko Vilenica, član VMO
- Sandra Vignjević, članica VMO
- Dragana Jurčić, tajnica MO

Usvajanje zapisnika sa 8. Svečane sjednice VMO Škurinje održane 24. lipnja 2015.

- Zapisnik je jednoglasno usvojen

Sjednicu je otvorio predsjednik VMO Jasmin Babić i predložio slijedeći

DNEVNI RED

1. Izmjene u izvođenju radova LOT-a 3
2. Tonsko snimanje sjednica VMO
3. Razno

Dnevni red je prihvaćen jednoglasno, bez primjedbi.

AD 1

Predsjednik VMO izvijestio je nazočne do nekih promjena u izvođenju radova LOT-a 3, koje smo dobili od ViK-a, a prvenstveno se radi o terminima i rokovima izvođenja radova. Slijedom navedenog tajnica je vijećnicima podijelila nove planove. Osim toga MO-u se obratila gospođa Dragica Mirković Višnjić koja stanuje na adresi Škurinjska cesta 11, kojoj je na terenu rečeno da nije obuhvaćena projektom pa je vrlo nezadovoljna i traži objašnjenje.

Zaključak:

Vijeće je činjenice primilo na znanje i dogovoreno je da će VMO uputiti dopis nadležnima u vezi pitanja gđe. Mirković Višnjić, te je izvijestiti nakon dobivenog odgovora.

AD 2

Tajnica MO upoznala je prisutne o očitovanju Odjela za gradsku samoupravu i upravu glede određenih nejasnoća koje su se pojavile u pojedinim vijećima mjesnih odbora, a tiču se tonskog snimanja vijeća. Rad i aktivnosti vijeća mjesnih odbora utvrđeni su normativnim aktima – Pravilima mjesnog odbora i Poslovnikom vijeća mjesnog odbora. Poslovnici je utvrđeno kako je rad vijeća javan. Na sjednicama se vodi zapisnik o radu vijeća na sjednici koji vodi referent za mjesnu samoupravu, a u slučaju njegove spriječenosti, osoba koju ovlasti predsjednik VMO. Iako, za razliku od Poslovnika Gradskog vijeća, u Poslovnici vijeća mjesnih odbora takve izričite odredbe nema, dosadašnja praksa u radu vijeća MO-a nametnula je s vremenom potrebu tonskog snimanja tijekom sjednice pojedinih vijeća zbog lakšeg vođenja zapisnika. Razlozi mogu biti : veći broj točaka dnevnog reda sjednice, složenost materijala i problema pojedinih točaka dnevnog reda, opsežniji rad vijeća, ili pak izbjegavanje nepotrebnih sukoba zbog oprečno izrečenih mišljenja vijećnika. U tu su svrhu, slijedom ovakvih situacija nabavljeni diktafoni za tonsko snimanje sjednica. Diktafon stoji na vidljivom mjestu. snimanje se najavljuje vijeću prije početka sjednice, dok su sadržaj i preslušavanje snimke dostupni svim vijećnicima. Time se može utvrditi da nema nikakvih formalno – pravnih zapreka za tonsko snimanje sjednica VMO ukoliko se ukaže potreba za istim.

Zaključak:

Vijeće je činjenice primilo na znanje i suglasno je da se, ukoliko to bude potrebno, neka od narednih sjednica VMO tonski snima.

AD 3

Pod ovom točkom dnevnog reda nije bilo rasprave.

Sjednica Vijeća je završila u 20:40h

Ovaj se zapisnik sastoji od dvije (2) stranice.

Zapisničar – referent za mjesnu samoupravu:

Dragana Jurčić

Predsjednik VMO Škurinje:

Jasmin Babić