

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
MJESNI ODBOR LUKA
VIJEĆE MJESNOG ODBORA**

KLASA: 026-02/17-02/7
URBROJ: 2170/01-09-10-17-2
Rijeka, 28.06.2017.

**ZAPISNIK
32. SJEDNICE VMO LUKA**

32. sjednica VMO Luka održana je 28.06.2017. (srijeda) s početkom u 18.00 sati u prostorijama MO Luka, Verdieva 11.

Sjednici su bili nazočni:

- Mirjana Karabaić, predsjednica VMO
- Vinko Brajković, član VMO
- Mladen Pantar, član VMO
- Davorka Milanović, referent za mjesnu samoupravu, tajnica MO

Ostali nazočni:

- Žarko Mataja Mafrici
- Šaban Mahmutović

Sjednici nisu bili nazočni:

- Dražen Kalanj, zamjenik predsjednice VMO
- Ljiljana Cvjetović, članica VMO

Usvajanje Zapisnika sa 31. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Luka od 15.05.2017. godine:

- Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Predsjednica VMO Luka, gđa. Mirjana Karabaić pozdravila je prisutne i predložila slijedeći

DNEVNI RED

1. Osvrt na održane Dane MO Luka
2. Odluka o preraspodjeli 280,00 kn sa pozicije „ostali nespomenuti rashodi“ na poziciju „ostale usluge“ (Likovni susreti)
3. Prioriteti za 2017. godinu – očitovanje VMO Luka na troškovnik (klupe na Jelačićevom trgu)
4. Komunalna pitanja
5. Razno

Dnevni red je prihvaćen jednoglasno, bez primjedbi.

AD 1

Vijećnici su se u razgovoru osvrnuli na održane Dane MO Luka. Priredbe su se odvijale u skladu s planom. Na likovne susrete se odazvalo 60 djece, zdravstvenoj akciji je pristupilo 38 građana, dok je na natjecanju u udičarenju sudjelovalo oko 30 ribolovaca. Vijeće je zahvalilo g. Žarku Mataja-Mafriciju i g. Šabanu Mahmutoviću na pruženoj pomoći u svim priredbama održanim u sklopu Dana MO Luka.

AD 2

Za potrebe organizacije „Likovnih susreta u Jedrarskoj“, priznanja najboljim autorima i zahvalnice svim učesnicima nisu se printale u mjesnom odboru, već je taj posao povjeren tvrtci STUDIOGRAF. Usluga tiska koštala je 280,00 kn i trebala bi u financijskom planu teretiti poziciju PRO0956 „ostale usluge“. Kako u Financijskom planu MO Luka za 2017. nije bila predviđena navedena usluga, predsjednica VMO predlaže da se odlukom Vijeća napravi preraspodjela pozicija na način da se pozicija PRO0958 „ostali nespomenuti rashodi“ umanjuje za 280,00 kn, a pozicija PRO0956 „ostale usluge“ uveća za 280,00 kn.

Zaključak:

Vijeće prihvaća prijedlog predsjednice i suglasno je da se u Financijskom planu MO Luka za 2017. zbog tiska priznanja i zahvalnica pozicija PRO0956 „ostale usluge“ poveća za 280,00 kn, a pozicija PRO0958 „ostali nespomenuti rashodi“ umanjuje za 280,00 kn. Ukupni iznos Financijskog plana ostaje nepromijenjen.

AD 3

Vijeće je za prioritete za 2017. godinu, između ostalog predložilo „Postavu dvije klupe i dva koša za smeće na Jelačićev trg“, za što je planom bilo predviđeno 8.000,00 kn. Dana 09.06.2017. mjesnom odboru je OGU za komunalni sustav (Anđelina Čobić) e-mailom dostavio troškovnik. Cijena klupe iznosi 4.800,00 kn + PDV, dok je cijena košarice za otpatke 2.700,00 kn + PDV. Iz navedenog proizlazi da jedna klupa košta ukupno 6.000,00 kn, a koš za otpatke 3.375,00 kn. Stoga je planiranih 8.000,00 kn dostatno samo za jednu klupu. Nakon kraće diskusije odlučeno je kako slijedi u zaključku.

Zaključak:

Vijeće MO Luka je odlučilo da se na Jelačićevom trgu postavi jedna klupa u sklopu Prioriteta za 2017. godinu.

AD 4

Vijećnici su se upoznali sa zaprimljenim i upućenim dopisima:

- Direkcija za komunalno redarstvo (URBR 40/2017) – odgovor vezan za zahtjev VMO Luka za pokretanje nadzora nad građevinom na adresi Demetrova 8.

Komunalni redar će pokrenuti postupak otklanjanja oštećenja pročelja, a što se skladištenja poljoprivrednih proizvoda u predmetnoj građevini tiče, o tome je obaviještena Sanitarna inspekcija.

- Sanitarna inspekcija Rijeka (URBR 43/2017) – izvršena je inspekcija nad građevinom Demetrova 8.

Kako na ulazu u objekt nije istaknuta oznaka obrta ili trgovačkog društva, nije bilo moguće utvrditi vlasništvo objekta, te je prijava proslijeđena na nadležno rješavanje Carinskoj upravi, Područni ured Rijeka, Riva Boduli 9.

- Dana 14.06.2017. upućen je dopis Gradonačelniku (URBR 44/2017) vezano za budućnost tržnice po isteku koncesije. Priložena je Promemorija sa sastanka kod pročelnice Irene Miličević od 16.05.2017. i zapisnik sa zбора građana od 18.05.2017.
- Ministarstvo kulture - Sukladno dogovoru sa prethodne sjednice upućen je Obrazac broj 2 kojim se, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama traži informacija o rezultatu postupanja po zahtjevu MO Luka za pokretanjem inspeksijskog nadzora radi bespravno postavljenih baznih stanica teleoperatera. Odgovor bi trebao stići u roku od 15 dana.

U nastavku su vijećnici razgovarali o problemima kojima su se intenzivno bavili u proteklom razdoblju: buka, bazne stanice i tržnica po isteku koncesije. Nisu zadovoljni rezultatima.

Sjednica je završila u 19.00 sati.

Ovaj se zapisnik sastoji od tri (3) stranice.

Zapisničar – referent za mjesnu samoupravu:

Davorka Milanović

Predsjednica VMO Luka

Mirjana Karabaić