



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
Zavod za informatičku djelatnost

KLASA : 406-01/16-38/26
URBROJ: 2170/01-11-00-16-3
Rijeka, 23. studeni 2016. godine

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

**u postupku nabave potrošnog materijala (tinte, CD, DVD,
beskonačni papir**

Evidencijski broj nabave: 11-00-43/2016

Nabava se provodi objavom poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama
Naručitelja <http://www.rijeka.hr/JavnaNabava>

SADRŽAJ:

I. PREDMET NABAVE

- 1.1. Opis predmeta nabave:
- 1.2. Količina predmeta nabave:
- 1.3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a):

II. UVJETI NABAVE

- 2.1. Način izvršenja
- 2.2. Rok izvođenja radova/pružanja usluge/ispоруke robe
- 2.3. Rok trajanja ugovora
- 2.4. Mjesto izvođenja radova/ispоруke robe/pružanja usluge
- 2.5. Rok valjanosti ponude
- 2.6. Odredbe o cijeni ponude
- 2.7. Rok način i uvjeti plaćanja
- 2.8. Kriterij za odabir ponude
- 2.9. Dokazi sposobnosti

III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

- 3.1. Jamstva
- 3.2. Načelo savjesnosti i poštenja
- 3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa
- 3.4. Ostali bitni uvjeti za izvršenje ugovora ili prilog prijedloga ugovora

IV. ODREDBE O PONUDI

- 4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude
- 4.2. Način izrade i dostave ponude
- 4.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponude
- 4.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna oznaka na omotnici ponude
- 4.5. Služba i osoba zadužena za kontakt:
- 4.7. Posebne odredbe

IV. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA

V. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

- Prilog I. – Obrazac Ponudbenog lista
- Prilog II. – Obrazac Troškovnika
- Prilog III. – Tehnički zahtjevi za beskonačni papir
- Prilog IV. – Izjava o integritetu

Naručitelj Grad Rijeka pokrenuo je postupak nabave potrošnog materijala – tinte, CD, DVD, beskonačni papir, Evidencijski broj nabave: 11-00-43/2016, a za koju sukladno članku 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN br.90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000 kn/500.000,00 bez PDV-a .
Ovim putem pozivamo na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

I. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave:

Prema troškovniku iz Priloga II. ovog poziva.

1.2. Količina predmeta nabave:

Prema troškovniku iz Priloga II. ovog poziva. U troškovniku su određene okvirne količine, s obzirom da se radi o nabavi robe za koju zbog njene prirode nije moguće unaprijed odrediti točnu količinu.

Stvarna nabavljena količina roba na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti manja od okvirne količine.

U Prilogu III su navedeni minimalni tehnički zahtjevi koje papir mora zadovoljiti.

1.3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a): 56.000,00 kn

II. UVJETI NABAVE:

2.1. Način izvršenja: ugovor

2.2. Rok izvođenja radova/pružanja usluge/ispоруke robe: od 01.01.2017. do 31.12.2017., sukcesivno.

2.3. Rok trajanja ugovora: do 31.12.2017.g.

2.4. Mjesto izvođenja radova/pružanja usluge/ispоруke robe: Grad Rijeka, Rijeka, Korzo 16, Titov trg 3; Trpimirova 2; Dolac 8; Trg Sv. Barbare 2.

2.5. Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponude;

2.6. Odredbe o cijeni ponude: u cijenu ponude bez PDV-a računavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijena ponude mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om. Cijena ponude iskazuje se u kunama. U cijenu ponude je potrebno uključiti preuzimanje iskorištenih tonera na skladištu naručitelja, i primjereno ekološko zbrinjavanje iskorištenih i neupotrebljivih ribona, tonera i boja od strane dobavljača.

2.7. Prijenos porezne obveze:

Prijenos porezne obveze propisan je. Zakonom o PDV-u.

2.8. Rok način i uvjeti plaćanja: naručitelj će sva plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente (obvezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani su člankom 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost). Račun se dostavlja na adresu naručitelja Grad Rijeka, Rijeka, Korzo 16.

2.9. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena

2.10. Dokazi sposobnosti:

Ponuditelj je u obvezi dostaviti slijedeće dokaze sposobnosti:

- Presliku izvoda iz poslovnog, sudskog (trgovačkog), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra, kojim dokazuje upis u odgovarajući registar, ne starijeg od 3 (tri) mjeseca računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude,
- Presliku potvrde porezne uprave, kojom se dokazuje da su plaćene sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana slanja poziva za dostavu ponude,
- Izjava ponuditelja da je isti u mogućnosti robu isporučiti unutar roka od 24 sata od trenutka zaprimanja zahtjeva Naručitelja za isporuku, a u hitnim slučajevima unutar roka od 2 sata od trenutka zaprimanja zahtjeva Naručitelja za isporuku;
- Izjava ponuditelja da je ponudio papir (redni brojevi od 53 do 57) koji zadovoljava tehničke zahtjeve za papir utvrđene pozivom za dostavu ponuda.

2.11. Ostali uvjeti: nema

3. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

3.1. Jamstva :

- kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, ponuditelj je u obvezi prije potpisivanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti bjanko zadužnicu u iznosu do 5.000,00 kn, potvrđenu kod javnog bilježnika, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN br. 115/12), sa važenjem do isteka roka na koji se ugovor o javnoj nabavi sklapa.

- ugovorna kazna sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima.

3.2. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

3.4. Ostali bitni uvjeti za izvršenje ugovora

Nema

4. ODREDBE O PONUDI

4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude su:

ponudbeni list prema obrascu iz Priloga I. ovog poziva, troškovnik prema obrascu iz Priloga II. ovog poziva, dokazi sposobnosti prema t. 2.10. ovog poziva.

4.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva za dostavu ponude. Stranice ponude označavaju se brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovo numerirati.

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu na način da onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda treba biti uvezena jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu.

Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

4.3. Jezik i pismo ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.4. Rok za dostavu ponude : 30.11.2016. godine do 12,00 sati.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

4.6. Adresa za dostavu ponude i potrebna oznaka na omotnici ponude

Ponuda se može dostaviti neposredno u pisarnicu Naručitelja na adresu:

Rijeka, Titov trg 3 i putem pošte na istu adresu Naručitelja.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

- naziva i sjedišta naručitelja: Grad Rijeka, Rijeka, Korzo 16,
- nazivom i adresom ponuditelja,
- evidencijskim brojem nabave: 11-00-43/2016
nazivom predmeta nabave: Nabava potronog materijala (tinte, CD, DVD, beskonačni papir)
- naznakom: „ne otvaraj“

4.7. Služba i osoba zadužena za kontakt

Osoba zadužena za kontakt je Nenad Skitarelić, fax br. 209-635, e-mail:

nenad.skitarelic@rijeka.hr

4.8. Odredbe o odabiru ponude ili poništenju postupka nabave

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda, koja udovoljava svim traženim zahtjevima i uvjetima naručitelja.

Naručitelj će izvršiti odabir najpovoljnije ponude najkasnije u roku od 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, a po usvajanju Proračuna za 2017.g.

4.9. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

5. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda u razumnom roku te pisano obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima.

6. OSTALO:

Za sva pojašnjenja vezano za predmet nabave iz ovoga Poziva možete se obratiti :

Nenadu Skitareliću, fax br. 209-635, e-mail: nenad.skiterelic@rijeka.hr

7. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

Prilog I. – obrazac Ponudbenog lista

Prilog II . – obrazac Troškovnika

Prilog III. – Tehnički zahtjevi za beskonačni papir

Prilog IV. – Izjava o integritetu

**Pročelnik
Zavoda za informatičku djelatnost**

Željko Jurić

Prilog I.

I. PONUDBENI LIST

1.	PODACI O NARUČITELJU	
	Naziv naručitelja	GRAD RIJEKA
	Sjedište naručitelja	Rijeka, Korzo 16
	Predmet nabave	Nabava potrošnog materijala (tinte, CD, DVD, beskonačni papir)
	Evidencijski broj nabave:	11-00-43/2016
2.	PODACI O PONUDITELJU	
	Naziv ponuditelja	
	Sjedište ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB	
	Poslovni (žiro) račun	
	Broj računa (iban)	
	Naziv poslovne banke	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	DA NE (zaokružiti)
	Navod o tome da li ponuditelj koristi prijenos porezne obveze – (opcionalno)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	PONUĐA	
	Broj ponude	
	Datum ponude	
5.	CIJENA PONUDE	
	Cijena ponude, kn bez PDV-a	
	Stopa i iznos PDV-a	
	Cijena ponude, kn s PDV-om* - brojkama	
6.	Rok valjanosti ponude 60 dana od dana otvaranja ponuda)	

Obavezno ispuniti sve stavke

8. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P. Potpis:

U _____, _____ 2016. godine

Napomena:

* *Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-).*

Prilog II. - Troškovnik

Redni broj	Riboni , toneri, boje, CD, DVD, beskonačni papir	Jedinica mjere	Tip	ŠIFRA	ili jednako-vrijedan*	Planirana količina za 1 godinu	Jedinična cijena	Ukupno za 1 godinu
------------	--	----------------	-----	-------	-----------------------	--------------------------------	------------------	--------------------

1	EPSON LQ 800	kom.	Ribon	S015633		3		
2	EPSON LQ 590	kom.	Ribon	S015337		6		
3	EPSON DFX 5000 / DFX 8000	kom.	Ribon	S015055		3		
4	EPSON DFX 9000	kom.	Ribon	S015384		10		
5	EPSON LQ 680 PRO	kom.	Ribon	S015262		10		
6	MANNESMANN 6215	kom.	Ribon	ID.NO 082727		4		
7	MANNESMANN 6312	kom.	Ribon	ID.NO 086041		4		
8	HP Photosmart D5460	kom.	Cartridge black	CN684EE		8		
9	HP Photosmart D5460	kom.	Cartridge foto black	CB322EE		8		
10	HP Photosmart D5460	kom.	Cartridge cyan	CB323EE		8		
11	HP Photosmart D5460	kom.	Cartridge magenta	CB324EE		8		
12	HP Photosmart D5460	kom.	Cartridge yellow	CB325EE		8		
13	Canon Pixma iP5300	kom.	Cartridge black	PGI-5BK		3		
14		kom.	Cartridge black	CLI-8BK		3		
15		kom.	Cartridge cyan	CLI-8C		3		
16		kom.	Cartridge magenta	CLI-8M		3		
17		kom.	Cartridge yellow	CLI-8Y		3		
18	Canon Pixma iP4700	kom.	Cartridge black	CLI-521bk		2		
19		kom.	Cartridge cyan	CLI-521c		2		
20		kom.	Cartridge magenta	CLI-521m		2		
21		kom.	Cartridge yellow	CLI-521y		2		
22		kom.	Cartridge black	PGI-520bk		2		
23	Canon Pixma iP4840	kom.	Cartridge black	PGI-525Pgbk		4		
24	Canon Pixma iP4950	kom.	Cartridge black	CLI-526bk		4		

25		kom.	Cartridge cyan	CLI-526c		4	
26		kom.	Cartridge magenta	CLI-526m		4	
27		kom.	Cartridge yellow	CLI-526y		4	
28	Canon Pixma iP7250	kom.	Cartridge black	PGI-550bk XL		2	
29		kom.	Cartridge black	CLI-551bk XL		2	
30		kom.	Cartridge cyan	CLI-551c XL		2	
31		kom.	Cartridge magenta	CLI-551m XL		2	
32		kom.	Cartridge yellow	CLI-551y XL		2	
33	Verbatim CD Rewriteable	kom.				75	
34	Verbatim CD Rewriteable	spindle				75	
35	Verbatim CDR printable	spindle				100	
36	Verbatim CD Recordable 700 MB	kom.				1100	
37	Verbatim CD Recordable 700 MB	spindle				1100	
38	Verbatim DVD+R	kom.				400	
39	Verbatim DVD+R	spindle				400	
40	Verbatim DVD+R printable	kom.				200	
41	Verbatim DVD+R printable	spindle				200	
42	Sredstvo za čišćenje informatičke opreme komplet**	kom.				60	
43	HP DesignJet T1100ps	kom.	Cartridge cyan	C9371A		9	
44		kom.	Cartridge magenta	C9372A		9	
45		kom.	Cartridge matte black	C9403A		9	
46		kom.	Cartridge yellow	C9373A		9	
47		kom.	Cartridge grey	C9374A		8	
48		kom.	Cartridge photo black	C9370A		8	
49		kom.	printhead	C4820A		8	
50		kom.	printhead	C4821A		4	
51		kom.	printhead	C4822A		4	
52	kom.	printhead	C4823A		4		

53	Papir 234x12" 1+0	kutija (2000 str.)			20		
54	Papir 234x12" 1+1	kutija (1000 str.)			10		
55	Papir 234x12" 1+2	kutija (750 str.)			4		
56	Papir 380x12" 1+0	kutija (2000 str.)			10		
57	Papir 380x12" 1+1	kutija (1000 str.)			5		
58	Papir A3 za laser štampač, žuta banana boja	omot (500 str.)			50		
59	Plotter papir HP C6020B	rola			15		
60	Etikete sinel 48.5 -16,9 mm	kutija (100 listova)			30		
61	Role za termo štampač Epson M129C	rola			100		
62	Traka za printer Zebra RW 420 (100*17,5/fi 56 80g)	rola			100		
						Sveukupno:	
						S PDV:	

****Sadržaj kompleta:**

Sprej za čišćenje plastike - minimalno 250ml

Sprej za čišćenje ekrana(lcd) - minimalno 200ml

Komprimirani zrak - minimalno 300ml

Maramice - minimalno 10 komada

Prilog III

Tehnički zahtjevi za beskonačni papir (redni brojevi od 53 do 57):

Prvi arak na beskonačnom papiru mora imati težinu 70-80 gr/m².
Micro perforacija.

Prilog IV. - Izjava o integritetu

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA O INTEGRITETU

Kao ponuditelj u postupku nabave potrošnog materijala (tinte, CD, DVD, beskonačni papir) Naručitelja: Grada Rijeke, ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora i sl.) ukoliko se krše ugovorne obveze.

(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja, pečat)

M.P.

U _____ dana _____ 2016. godine