



**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
Odjel za gospodarenje imovinom
Titov trg 3
51000 RIJEKA**

KLASA: 406-01/16-47/1
URBROJ: 2170/01-17-00-16-3/AŠ
Rijeka, 27. siječnja 2016.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

**u postupku nabave za izvođenje radova na
obnovi pročelja STARTUP INKUBATORA, Ružićeva
14, Rijeka**

Evidencijski broj nabave: 17-00-50/2016

Rijeka, siječanj 2016.

SADRŽAJ:

I. PREDMET NABAVE

- 1.1. Opis predmeta nabave:
- 1.2. Količina predmeta nabave:
- 1.3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a):

II. UVJETI NABAVE

- 2.1. Način izvršenja
- 2.2. Rok izvođenja radova/pružanja usluge/iskoruke robe
- 2.3. Rok trajanja ugovora
- 2.4. Mjesto izvođenja radova/iskoruke robe/pružanja usluge
- 2.5. Rok valjanosti ponude
- 2.6. Odredbe o cijeni ponude
- 2.7. Prijenos porezne obveze
- 2.8. Rok način i uvjeti plaćanja
- 2.9. Kriterij za odabir ponude
- 2.10. Dokazi sposobnosti
- 2.11. Ostali uvjeti

III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

- 3.1. Jamstva
- 3.2. Načelo savjesnosti i poštenja
- 3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

IV. ODREDBE O PONUDI

- 4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude
- 4.2. Način izrade i dostave ponude
- 4.3. Jezik i pismo ponude
- 4.4. Rok za dostavu ponude
- 4.5. Rok i mjesto otvaranja ponude
- 4.6. Služba i osoba zadužena za kontakt:
- 4.7. Posebne odredbe

V. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA

VI. OSTALO

VII. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

- Prilog I. – Opći uvjeti izvođenja radova
- Prilog II. – Tehnički opis
- Prilog III. – obrazac Ponudbenog lista
- Prilog IV. – obrazac Troškovnika
- Prilog V. – Izjava o integritetu

Naručitelj Grad Rijeka pokrenuo je postupak nabave za Izvođenje radova na obnovi pročelja STARTUP INKUBATORA, Ružićeva 14, Rijeka, evidencijski broj nabave: 17-00-50/2016, a za koju sukladno članku 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN br.90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjenu vrijednost predmeta nabave manja od 500.000,00 kn bez PDV-a .

Ovim putem upućujemo poziv za dostavu ponuda objavom na web-u svim zainteresiranim gospodarskim subjektima, sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

I. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave:

U skladu s projektnim zadatkom projektirana je cjelovita obnova fasadnog platna u skladu s Tehničkim propisom o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (NN 100/08,89/09 79/13 i 90/13). Projektirana je obnova isključivo ovojnice - fasade zgrade, bez zadiranja u izolaciju krova i stropova, te bez zamjene vanjske aluminijske bravarije iako ti elementi ne zadovoljavaju odredbe Tehničkog propisa. Izuzetak čini izolacija stropne konstrukcije iznad otvorenog prostora – prostor ispred poslovnog prostora u prizemlju. Kao rješenje za grijani dio zgrade odabran je fasadni tankoslojni sustav tipa ETICS sa slojem toplinske izolacije od teške mineralne vune debljine 8 cm prema HRN EN 13162. Na dijelovima fasade u kontaktu sa krovovima na južnom i sjevernom pročelju kao izolacioni sloj predviđen je sloj XPS debljine 8 cm. Prije postave fasadnog sustava potrebno je ukloniti sve kablove i njihove držače ugrađene u fasadu koji su van upotrebe. Isto tako treba demontirati i deponirati do ponovne ugradbe sve vanjske jedinice klima uređaja reklame i natpisne ploče. Od limarije treba odstraniti postojeće prozorske klupčice i vertikalne odvodne cijevi krovne vode. Iste se nakon adaptacije na novu debljinu fasade ponovno montiraju. Opšav krovne atike se ne zadržava, a preko njega će se postaviti novi od pocinčanog čel.lima. Potom treba oštećenja fasadnog platna na mjestima gdje su oštećena popraviti mikroarmiranim sanacijskim mortovima da se dobije ravnina podloge prema HRN DIN 18202. Ploče mineralne vune se lijepe na suhu i odprašenu površinu. Na poledinu svake ploče se po rubu trakasto, a po sredini ploče točkasto na 3 mjesta u točkama promjera 10 -15 cm nanosi polimer cementno ljepilo. Ljepilo mora minimalno pokrivati 40% površine ploče. Na ploče se nanosi armirajući sloj ljepila punoplošno debljine 3 mm koje se armira certificiranom alkalno otpornom staklenom mrežicom (160 gr/m²). Kuteve otvora se dodatno dijagonalno armira mrežicom dim 20 x 40 cm. Nakon lijepljenja se vrši mehaničko pričvršćenje vijčanim spojnica (kao Universal Dubel STR U sa rondelama). Obzirom da se zgrada nalazi u zoni udara bure broj pričvrstnih spojnica po m² površine potrebno je dokazati statičkim proračunom koji je dužan naručiti izvođač i ispitati na izvlačenje direktno na gradilištu. Pojedinačna spojница ne smije imati manji rezultat na izvlačenje od 2 kN. Pretpostavka je da će trebati 8 pričvrstnica po m² na kutevima zgrade i na potezima od 4 m od kuteva, dok će na

preostalim površinama biti potrebno 6 pričvrsnica po m². Zaštitni sloj je polimer cementno ljepilo armirano staklenom mrežicom. Na dijelovima fasade sa krovovima isto pripremljenu podlogu se ljepilom otpornim na vlagu lijepe ploče XPS debljine 8 cm. Ploče se pričvršćuju PVC pričvrstnicama. Visina sloja je 60 cm. Pokrovno ljepilo se armira „Pancer mrežicom“ (250 - 300 gr/m²). Nakon sušenja podloge podloga ljepila se grundira i gleta sistemom koji propisuje proizvođač završne silikatne žbuke. Podloga treba postići strukturu i glatkoću podloge kao glatka žbuka. Završno fasada se liči silikatnim bojama koje osiguravaju paropropusnost fasadnog sustava. Boju i ton boje odrediti će konzervatorska služba Radove moraju izvoditi obučeni radnici s certifikatom. Dozvoljena je primjena sistema jednog proizvođača. Ne smiju se miješati materijali više proizvođača. Kod izvođenja radova i pri manipulaciji izolaterskim materijalima treba poštivati pravila struke i strogo se držati preporuka proizvođača i HUPFAS-a. Predviđena je također zamjena svih prozorskih klupčica radi većeg istaka. Projektom je predviđena dobava i ugradnja tipskih klupčica od plastificiranog aluminijskog lima debljine 2,5 mm. Boja i ton klupčica mora biti usklađena sa bojom fasade, odnosno bojom aluminijske bravarije. Preko postojećeg opšava krovne atike, radi povećane debljine fasadnog sloja treba postaviti novi opšav, veće razvijene širine. Njegovo pričvršćenje treba izvesti putem metalnih nosača, kuka, oblikovanih za prihvat opšava, kako je to opisano u stavci troškovnika. Svu limariju treba postaviti na način da je otporna na udare vjetra i da garantira vodonepropusnost. Kod montaže vanjskih jedinica klima uređaja potrebno je produžene nosače jedinica montirati direktno na zid. Klima jedinica se montira nakon izrade fasade, a izvođač fasade je odgovoran za brtvljenje prolaza cijevi i kablova kroz fasadnu opnu. Predviđena je postava odvoda kondenzata za vanjske jedinice klima uređaja. Odvod će se izvesti od PVC cijevi presjeka 25 mm. Kondenzat na južnom pročelju će se upustiti u žlijeb na spoju fasade i krova, a na sjevernom pročelju će se voditi ispod izolacionog sloja i upustiti u vertikalnu odvodnu cijev.

Obzirom da se radi o zgradi koja je uklopljena u ulični niz te da je jedina slobodna fasada samo ulična, pri izradi skele na krovnim površinama susjednih objekata treba voditi računa da se iste postavom skele ne oštete, odnosno nakon dovršetka radova, oštećenja krovnih površina susjednih objekata treba sanirati. Skela mora odgovarati svim zahtjevima zaštite na radu, te mora i osigurati zaštitu od insolacije (jutene zavjese) pri radovima na završnom dekorativnom sloju fasade. Detaljan opis svih radova dat je u stavkama troškovnika.

1.2. Količina predmeta nabave:

Opseg i količina predmeta nabave opisani su u prilogu ovog poziva – Troškovniku.

1.3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a): 320.000,00 kn

II. UVJETI NABAVE:

2.1. Način izvršenja: Ugovor.

2.2. Rok izvođenja radova/pružanja usluge/ispоруke robe: 60 (kalendarskih dana).

2.3. Rok trajanja ugovora: 60 (kalendarskih dana).

2.4. Mjesto izvođenja radova/pružanja usluge/ispоруke robe: Objekt STARTUP INKUBATORA, Ružićeva 14, Rijeka

2.5. Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponude.

2.6. Odredbe o cijeni ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijena ponude mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om. Cijena ponude iskazuje se u kunama.

2.7. Prijenos porezne obveze:

Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3. Zakona o PDV-u.

2.8. Rok način i uvjeti plaćanja: naručitelj će sva plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente (obvezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani su člankom 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost – NN 73/13). Račun se dostavlja na adresu naručitelja Grad Rijeka, Titov trg 3, Rijeka.

2.9. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena

2.10. Dokazi sposobnosti:

2.10.1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti **izjavu s ovjerom potpisa** kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smiju biti stariji od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave (dan dostave poziva za nadmetanje) iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

2.10.2. Važećim Rješenjem (licencom) Ministarstva kulture o dopuštenju za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju nepokretnih kulturnih dobara.

2.10.3. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana početka postupka javne nabave (dan dostave poziva za nadmetanje).

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih dokaza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka javne nabave temeljem članka 67. stavak 1. točka 3. Zakona.

2.10.4. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj određuje minimalne uvjete tehničke i stručne sposobnosti kako slijedi:

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2016. god.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Smatra se da je ponuditelj dokazao sposobnost ukoliko dostavi dokaz o izvršenju **dva** ugovora istog ili sličnog predmeta nabave, kao što su radovi na obnovi pročelja, odnosno na rekonstrukciji objekta koji obuhvaćaju radove na vanjskoj ovojnicu zgrade s povećanjem toplinske zaštite objekta čija je vrijednost u zbroju jednaka ili veća procijenjenoj vrijednosti nabave (320.000,00 kn).

2.11. Ostali uvjeti:

2.11.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se u obliku Bankovne garancije u visini od **16.000,00 kn (slovima: šesnaestisućakuna)** s klauzulom "plativo na prvi poziv", odnosno "bez prava prigovora", koja mora biti bezuvjetna i s rokom važenja istovjetnim s važenjem ponude.

Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude može dati i novčani polog u iznosu od **16.000,00 kn** koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun **GRAD RIJEKA - SREDSTVA DEPOZITA broj: HR3224020061500265860, poziv na broj HR00 OIB ponuditelja.**

Naručitelj će naplatiti bankovnu garanciju u cijelosti u punom iznosu, odnosno zadržati uplaćeni iznos pologa ukoliko Ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njene valjanosti, dostavi neistinite dokaze sposobnosti ili ne dostavi valjano jamstvo za uredno ispunjenje ugovora neposredno po sklapanju ugovora o javnim radovima, a najkasnije do dana uvođenja u posao.

U slučaju isteka roka valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja, da u primjerenom roku produži rok valjanosti ponude te jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude - bankarsku garanciju ponuditelj mora dostaviti zajedno s ponudom, umetnuti u proziran plastični omot s rupicama (foliju) i uvezati u ponudu te na prozirnom omotu označiti redni broj stranice koju jamstvo nosi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude - novčani polog, ponuditelj mora dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Ponuditelj koji kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćuje novčani polog, u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj s kojim će Naručitelj izvršiti povrat novčanog pologa.

III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

3.1. Jamstva :

3.1.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza

Ponuditelj je dužan ponudi priložiti **potpisanu i pečatom ovjerenu izjavu** gospodarskog subjekta **da će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj, a po sklapanju ugovora o javnim radovima, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza.** Jamstvo se dostavlja u roku od 8 dana od sklapanja ugovora u obliku bankarske garancije bez prava prigovora, plativo na prvi pisani poziv, u iznosu od 20% od ukupne vrijednosti ugovora s PDV-om, s rokom važenja do isteka ugovora.

3.1.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Prilikom primopredaje radova odabrani ponuditelj dužan je dostaviti **jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.** Jamstvo se dostavlja u obliku **bezuvjetne garancije banke** s klauzulom plativo na prvi poziv ili bez prava prigovora. Jamstvo se izdaje u korist Naručitelja na iznos od **5% vrijednosti izvedenih radova** (bez PDV-a) s rokom važenja dvije godine od dana uredne primopredaje radova.

3.1.3. Ugovorna kazna sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima

Za slučajeve neispunjavanja i/ili kašnjenja u ispunjavanju i/ili neurednog ispunjenja ugovornih obveza naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu koja se obračunava u iznosu od 2‰ po danu za svaki dan zakašnjenja u izvođenju radova, ali ne više od 5% ukupno ugovorene cijene s uračunatim PDV-om.

3.2. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

3.3. **Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje: NARUČITELJ NIJE U SUKOBU INTERESA NITI S JEDNIM GOSPODARSKIM SUBJEKTOM**

IV. ODREDBE O PONUDI

4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude

Ponuda mora sadržavati pravilno ispunjeni ponudbeni list, dokaze sposobnosti iz točke 2.10., te druge obvezne sastojke iz točke 2.11. ovoga poziva, pravilno ispunjeni troškovnik te izjavu o integritetu koji čine priloge ovom pozivu.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano **rukom** ili ispisom putem **štampača**) te **mora biti uvezana jamstvenikom te izrađena (označena, numerirana i dr.)** sukladno članku 11. stavcima od 1. – 6. Uredbe o načinu postupanja s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12). Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može **dostaviti u neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave, a sve sukladno članku 75. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

4.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici označenoj na sljedeći način:

- a) adresirana na: **GRAD RIJEKA, Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom, Titov trg 3, 51000 Rijeka**
- b) s naznakom: **"NE OTVARAJ – PONUDA ZA IZVOĐENJE RADOVA NA OBNOVI PROČELJA STARTUP INKUBATORA, RUŽIĆEVA 14 , RIJEKA, EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 17-00-50/2016."**
- c) na poledini: **NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

4.3. Jezik i pismo ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.4. Rok za dostavu ponude 10. veljače 2016. godine do 12.00 sati.

4.5. Rok i mjesto otvaranja ponude

Otvaranje ponuda dana 10. veljače 2016. u 12.00 sati, u prostorijama Naručitelja, Grad Rijeka, Titov trg 3 u Rijeci.

Otvaranje ponuda nije javno.

4.6. Služba i osoba zadužena za kontakt: Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom, Alen Šimoković, tel. 051/209-586 fax: 051/209-342, e-mail: alen.simokovic@rijeka.hr

4.7. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

V. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima.

VI. OSTALO

Za sva pojašnjenja vezano za predmet nabave iz ovoga Poziva možete se obratiti :

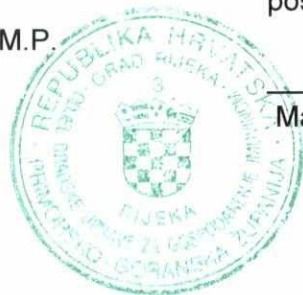
Alen Šimoković, tel. 051/209-586 fax: 051/209-342, e-mail: alen.simokovic@rijeka.hr

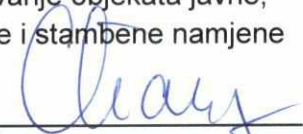
VII. PRILOZI ZA DOSTAVU PONUDA

- Prilog I. – Opći uvjeti izvođenja radova
- Prilog II. – Tehnički opis
- Prilog III. – obrazac Ponudbenog lista
- Prilog IV. – obrazac Troškovnika
- Prilog V. – Izjava o integritetu

Ravnatelj Direkcije za gradnju i
održavanje objekata javne,
poslovne i stambene namjene

M.P.




Marin Čaušević, dipl.ing.građ

Prilog I . Opći uvjeti izvođenja radova - dani u troškovniku radova koji je u privitku Poziva

Prilog II. Tehnički opis - dan u Glavnom projektu obnove pročelja (EL:BROJ 2566-Jadranprojekt d.o.o. Rijeka) koji je u privitku i sastavni je dio Poziva

Prilog III.**I. PONUDBENI LIST**

1.	NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:	Grad Rijeka, Titiov trg 3, Rijeka
	Predmet nabave	IZVOĐENJE RADOVA NA OBNOVI PROČELJA STARTUP INKUBATORA, RUŽIČEVA 14, RIJEKA
	Evidencijski broj nabave:	17-00-50/2016
2.	PODACI O PONUDITELJU	
	Naziv ponuditelja	
	Sjedište ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB	
	Poslovni (žiro) račun	
	Broj računa (iban)	
	Naziv poslovne banke	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	DA NE (zaokružiti)
	Navod o tome da li ponuditelj koristi prijenos porezne obveze – (opcionalno)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	PONUĐA	
	Broj ponude	
	Datum ponude	

4.	CIJENA PONUDE	
	Cijena ponude, kn bez PDV-a	
	Stopa i iznos PDV-a	
	Cijena ponude, kn s PDV-om** - brojkama	
5.	Rok valjanosti ponude (<i>najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda</i>)	

Obavezno ispuniti sve stavke

6. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P. Potpis:

U _____, _____ 2016. godine

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-).

II Obrazac za podizvoditelje *

1.	PODACI O PODIZVODITELJU	
	Naziv podizvoditelja	
	Sjedište podizvoditelja	
	Adresa podizvoditelja	
	OIB	
	Poslovni (žiro) račun	
	Broj računa (iban)	
	Naziv poslovne banke	
	Navod o tome je li podizvoditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	DA NE (zaokružiti)
	Iznos ponude koju će podizvoditelj izvršiti, bez PDV-a	
	Stopa i iznos PDV-a	
	Ukupan iznos koji će podizvoditelj izvršiti s PDV-om i postotak od ukupne cijene ponude	

* Prilaže se samo ukoliko će ponuditelj angažirati podizvoditelja, u onoliko primjeraka koliko ima podizvoditelja.

Prilog IV . TROŠKOVNIK - dan je posebno u prilogu i sastavni je dio Poziva

Prilog V . - Izjava o integritetu

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA O INTEGRITETU

Kao ponuditelj u postupku nabave ispod zakonskog praga Naručitelja: Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom, Titov trg 3, Rijeka, Ev. broj nabave: 17-00-50/2016 ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave, te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja, pečat)

M.P.

U _____ dana _____ . godine