



**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
GRAD RIJEKA  
Odjel za gospodarenje imovinom  
Direkcija za pravne i imovinske poslove  
Titov trg 3  
51000 RIJEKA**

**KLASA : 406-01/17-47/23  
URBROJ: 2170/01-17-00-17-3  
Rijeka, 07. srpanj 2017 g.**

## **POZIV ZA DOSTAVU PONUDA u postupku nabave**

**Izvedba građevinsko obrtničkih i elektroinstalaterskih  
radova na uređenju  
poslovnog prostora u Rijeci na adresi  
Milutina Barača 66/A**

Evidencijski broj nabave: 17-00-89/2017

Rijeka, srpanj 2017.

## **SADRŽAJ:**

### **I. PREDMET NABAVE**

- 1.1. Opis predmeta nabave:
- 1.2. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a):

### **II. UVJETI NABAVE**

- 2.1. Način izvršenja
- 2.2. Rok trajanja ugovora
- 2.3. Mjesto izvođenja radova
- 2.4. Rok valjanosti ponude
- 2.5. Odredbe o cijeni ponude
- 2.6. Prijenos porezne obveze
- 2.7. Rok način i uvjeti plaćanja
- 2.8. Kriterij za odabir ponude
- 2.9. Dokazi sposobnosti
- 2.10. Tehnička i stručna sposobnost
- 2.11. Ostali uvjeti

### **III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA**

- 3.1. Jamstva
- 3.2. Načelo savjesnosti i poštenja
- 3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

### **IV. ODREDBE O PONUDI**

- 4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude
- 4.2. Jezik i pismo ponude
- 4.3. Rok za dostavu ponude
- 4.4. Služba i osoba zadužena za kontakt
- 4.5. Posebne odredbe

### **V. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA**

### **VI. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA**

- Prilog I. – Troškovnik radova
- Prilog II. – Izjava o integritetu

Naručitelj Grad Rijeka pokrenuo je postupak nabave za **Izvedbu građevinsko obrtničkih i elektroinstalaterskih radova na uređenju poslovnog prostora u Rijeci na adresi Milutina Barača 66/A**, Ev.br. 17-00-89/2017, a za koju sukladno Zakonu o javnoj nabavi nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjenu vrijednost predmeta nabave manja od 500.000 kn bez PDV-a .

Ovim putem upućujemo poziv, objavom na web-u, svim zainteresiranim gospodarskim subjektima, sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

## I. PREDMET NABAVE

### 1.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su **Građevinsko obrtničkih i elektroinstalaterskih radova na uređenju poslovnog prostora u Rijeci na adresi Milutina Barača 66/A**.

Opis predmeta nabave: sukladno priloženom Troškovniku građevinsko obrtničkih i elektroinstalaterskih radova na uređenju poslovnog prostora u Rijeci na adresi Milutina Barača 66/A i Projektu elektroinstalacija formiranja mjernog mjesta – kontrolno mjerenje izrađen po ESP d.o.o., broj projekta OG-20.1/17-TR od srpnja 2017.

**Procijenjena vrijednost (bez PDV-a): 35.000,00 kn**

## II. UVJETI NABAVE:

**2.1. Način izvršenja:** ugovor; jednokratno.

**2.2. Rok trajanja ugovora:** 30 kalendarskih dana

**2.3. Mjesto pružanja usluge:** Poslovni prostor u Rijeci na adresi Milutina Barača 66/A

**2.4. Rok valjanosti ponude:** 60 dana od dana otvaranja ponude

### 2.5. Odredbe o cijeni ponude:

Gospodarski subjekt je kod izrade ponude obvezan pridržavati se sljedećeg:

- cijenu ponude iskazati u kunama i napisati **brojkom**,
- jedinična cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste,
- nuditi jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika koja mora sadržavati sve troškove i popuste,
- ispuniti troškovnik u cijelosti, te se na njemu ne smiju mijenjati količine ili opisi u pojedinim stavkama troškovnika.

Cijena je fiksna i **nepromjenjiva s bilo koje osnove** za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o javnim uslugama koji se sklapa u ovom postupku javne nabave. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena. Eventualni produžetak roka nadzora ne utječe na povećanje ugovorene cijene.

Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

**2.6. Prijenos porezne obveze:** Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3. Zakona o PDV-u.

**2.7. Rok, način i uvjeti plaćanja:** naručitelj će plaćanja izvršiti u roku od 30 dana po ovjeri privremene i okončane situacije

**2.8. Kriterij za odabir ponude:** Najniža cijena

### 2.9. Dokazi sposobnosti:

#### 2.9.1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra

države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smiju biti stariji od tri mjeseca** računajući od

dana početka postupka javne nabave (dan dostave poziva za nadmetanje) **iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.**

**2.9.2. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog** tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana početka postupka javne nabave (dan dostave poziva za nadmetanje).

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih dokaza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka javne nabave temeljem članka 67. stavak 1. točka 3. Zakona.

## **2.10. Tehnička i stručna sposobnost**

Naručitelj određuje minimalne uvjete tehničke i stručne sposobnosti kako slijedi:

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2017. god.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Smatra se da je ponuditelj dokazao sposobnost ukoliko dostavi dokaz o izvršenju dva ugovora istog ili sličnog predmeta nabave, kao što su radovi na strojarskim instalacijama čija je vrijednost u zbroju jednaka ili veća procijenjenoj vrijednosti nabave (79.000,00 kn).

## **III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA**

### **3.1. Jamstva:**

#### **3.1.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza**

Ponuditelj je dužan ponudi priložiti **potpisanu i pečatom ovjerenu izjavu** gospodarskog subjekta **da će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj, a po sklapanju ugovora o javnim radovima, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza.** Jamstvo se dostavlja u roku od 8 dana od sklapanja ugovora u obliku bankarske garancije bez prava prigovora, plativo na prvi pisani poziv, u iznosu od 20% od ukupne vrijednosti ugovora s PDV-om, s rokom važenja do isteka ugovora.

#### **3.1.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Prilikom primopredaje radova odabrani ponuditelj dužan je dostaviti **jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.** Jamstvo se dostavlja u obliku **bezuovjetne garancije banke** s klauzulom plativo na prvi poziv ili bez prava prigovora. Jamstvo se izdaje u korist Naručitelja na iznos od **5% vrijednosti izvedenih radova** (bez PDV-a ) s rokom važenja dvije godine od dana uredne primopredaje radova.

### 3.1.3. Ugovorna kazna sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima

Za slučajeve neispunjavanja i/ili kašnjenja u ispunjavanju i/ili neurednog ispunjenja ugovornih obveza naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu koja se obračunava u iznosu od 2‰ po danu za svaki dan zakašnjenja u izvođenju radova, ali ne više od 5% ukupno ugovorene cijene s uračunatim PDV-om.

### 3.2. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

### 3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:

U smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi, ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

## IV. ODREDBE O PONUDI

### 4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude

Ponuda mora sadržavati pravilno ispunjeni troškovnik.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano **rukom** ili ispisom putem **štampača**).

**Sve tražene dokumente** koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može **dostaviti u neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave, a sve sukladno članku 75. Zakona o javnoj nabavi.

Temeljem čl. 46. st. 7. Naputka o nabavi roba, radova i usluga od 22. siječnja 2014. godine, KLASA: 023-01/14-04/2-15, URBROJ: 2170/01-15-00-14-1 Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici označenoj na sljedeći način:

- a) adresirana na: **GRAD RIJEKA, Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom, Titov trg 3, 51000 Rijeka**
- b) s naznakom: "**NE OTVARAJ – PONUDA ZA POSTUPAK NABAVE ISPOD ZAKONSKOG PRAGA - Građevinsko obrtnički i elektroinstalaterski radovi na uređenju poslovnog prostora u Rijeci na adresi Milutina barača 66/A**".
- c) na poleđini: **NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

**4.2. Jezik i pismo ponude:** Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**4.3. Rok za dostavu ponude i mjesto otvaranja ponude:**

Rok za dostavu ponude i vrijeme otvaranja ponuda je **20. srpnja 2017. godine do 12:00 sati**, u prostorijama Naručitelja

**Otvaranje ponuda nije javno.**

**4.4. Služba i osoba zadužena za kontakt:** Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom, Lea Grgurić, tel. 051/209-968 fax: 051/209-342, e-mail: [lea.grguric@rijeka.hr](mailto:lea.grguric@rijeka.hr)

**4.5. Posebne odredbe:** Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

## V. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od **30 dana** od isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima.

## VI. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

Prilog I. – Troškovnik radova

Prilog II. – Izjava o integritetu

M.P.

Voditelj 1 - Ravnatelj



Marin Čaušević, dipl.ing.grad.



*leg*  
11.07.2017.

**Prilog I: PONUDBENI LIST**

1.	<b>NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:</b>	Grad Rijeka, Titov trg 3, Rijeka
	Predmet nabave	izvedba <b>građevinsko obrtničkih i elektroinstalaterskih radova u poslovnom prostoru u Rijeci na adresi Milutina Barača 66/A</b>
	Evidencijski broj nabave:	17-00-89/2017
2.	<b>PODACI O PONUDITELJU</b>	
	Naziv ponuditelja	
	Sjedište ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB	
	Broj računa (iban)	
	Naziv poslovne banke	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	DA NE (zaokružiti)
	Navod o tome da li ponuditelj koristi prijenos porezne obveze – (opcionalno)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	<b>PONUĐA</b>	
	Broj ponude	
	Datum ponude	
4.	<b>CIJENA PONUDE</b>	
	Cijena ponude, kn bez PDV-a	
	Stopa i iznos PDV-a	
	Cijena ponude, kn s PDV-om* - brojkama	
5.	Rok valjanosti ponude ( <i>najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda</i> )	

Obavezno ispuniti sve stavke

6. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) slijedećim redoslijedom:

---

---

---

---

---

---

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_ (tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

Potpis:

\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine

**Napomena:**

\* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-).



## Prilog II. Obrazac za podizvoditelje<sup>1</sup>

1.	PODACI O PODIZVODITELJU	
	Naziv podizvoditelja	
	Sjedište podizvoditelja	
	Adresa podizvoditelja	
	OIB	
	Poslovni (žiro) račun	
	Broj računa (iban)	
	Naziv poslovne banke	
	Navod o tome je li podizvoditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	DA            NE (zaokružiti)
	Iznos ponude koju će podizvoditelj izvršiti, bez PDV-a	
	Stopa i iznos PDV-a	
	Ukupan iznos koji će podizvoditelj izvršiti s PDV-om i postotak od ukupne cijene ponude	

<sup>1</sup> Prilaže se samo ukoliko će ponuditelj angažirati podizvoditelja, u onoliko primjeraka koliko ima podizvoditelja.

## **Prilog I. – TROŠKOVNIK RADOVA - u posebnom privitku**

## Prilog II . - Izjava o integritetu

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Sjedište/prebivalište ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

### IZJAVA O INTEGRITETU

Kao ponuditelj u postupku nabave ispod zakonskog praga Naručitelja: nabava **Građevinsko obrtničkih i elektroinstalaterskih radova na uređenju poslovnog prostora u Rijeci na adresi Milutina Barača 66/A**, Ev. broj nabave: 17-00-89/2017 ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave, te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

\_\_\_\_\_  
(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja, pečat)

M.P.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ . godine