



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
**GRAD RIJEKA**

**Gradonačelnik**

KLASA: 023-01/17-04/89-11

URBROJ: 2170/01-15-00-17-29

Rijeka, 16. 11. 2017.

Gradonačelnik je 16. studenog 2017. godine donio sljedeći

**z a k l j u č a k**

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o osnivanju javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku, u predloženom tekstu.
2. Prijedlog odluke iz točke 1. ovog zaključka prosjeđuje se Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje.

**GRADONAČELNIK**  
  
mr. sc. **Vojko OBERSNEL**



**Dostaviti:**

1. Gradskom vijeću, n/r predsjednika
2. Odjel gradske uprave za kulturu,  
n/r Ivana Šarara, Helene Semion Tatić,  
Jolande Todorović, Anne Dumičić
3. Ured Grada, n/r Mirne Pavlović-Vodinelić i Federike Nikolić



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**GRAD RIJEKA**

**Gradonačelnik**

Rijeka, 16. 11. 2017.

**Gradsko vijeće Grada Rijeke**  
**n/r predsjednika Tihomira Čordaševa**

*Na temelju članka 58. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14 i 7/16-pročišćeni tekst) podnosim Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje **Prijedlog odluke o osnivanju javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku.***

*Na temelju članka 66. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 29/09, 14/13, 22/13-ispravak i 25/13-pročišćeni tekst) za izvjestitelje na sjednici Gradskog vijeća Grada Rijeke određujem mr.sc. Vojka Obersnela i Ivana Šarara, pročelnika Odjela gradske uprave za kulturu.*

**GRADONAČELNIK**

**mr.sc. Vojko OBERSNEL**





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD RIJEKA**

**Odjel gradske uprave za kulturu**

KLASA: 610-01/17-10/28

URBROJ: 2170/01-06-00-17-1

Rijeka, 15. studenog 2017.

**GRAD RIJEKA**  
**GRADONAČELNIKU**  
**NA DONOŠENJE**

**Predmet: Prijedlog odluke o osnivanju javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku**

**Dokument izradile:**

Helena Semion Tatić, prof.

Jolanda Todorović, prof.

Anna Dumičić, dipl.iur.

**Pročelnik**  
**Ivan Šarar**



## Obrazloženje

### 1. DJELOVANJE HRVATSKOG KULTURNOG DOMA NA SUŠAKU

Hrvatski kulturni dom na Sušaku izuzetno je važan gradski prostor za pripremu i održavanje brojnih izvedbenih i izložbenih programa tijekom cijele godine. Njegove prostore (scena, galerija, vježbaone) koriste razni organizatori i producenti s nezavisne i institucionalne scene uglavnom za programe uvrštene u Javne potrebe u kulturi Grada Rijeke. Za njihovu tehničku provedbu zadužena je Služba za koordinaciju programa pri Odjelu gradske uprave za kulturu, kao i za koordinaciju programa u svim prostorima HKD-a, osim u glavnoj dvorani kojom upravlja HNK Ivana pl. Zajca Rijeka od 2015.godine. U tom periodu HNK Ivana pl. Zajca Rijeka koristi dvoranu HKD-a kao svoju drugu scenu, ali istovremeno koordinira i programe ostalih korisnika u tom prostoru.

Svi prostorni, tehnički i kadrovski kapaciteti Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku pokazali su se kao neophodna potreba najvećem dijelu organizatora kulturnih događanja u gradu, ali i kao odgovarajući prostor za održavanje brojnih gostujućih programa. No, također procjenjujemo da dosadašnjim modelima upravljanja ovim prostorom nismo postigli očekivane rezultate i iskoristivost njegovog punog potencijala.

U kontekstu titule Europske prijestolnice kulture koju Rijeka od prošle godine nosi, očekuju se prilagođavanja postojećih kapaciteta za potrebe uspješne provedbe ovog projekta. Izazovi koje titula postavlja pred sve aktere kulturne scene zahtijeva bolje, efikasnije i ekonomičnije strukturiranje prostornih i organizacijskih kapaciteta te programskih potencijala, što je najavljeno i u samom projektu *Rijeka2020*. U materijalima kandidature, u prijavnoj knjizi (bidbooku-u) je kroz *Ciljne skupine i kapaciteti koji se trebaju izgraditi*, planirano osigurati tehničke i prostorne uvijete te stručne ljudske resurse za kvalitetnu realizaciju planiranih programa i projekta u cjelini.

Na temelju višegodišnjih iskustava i u kontekstu najavljenih planova, Hrvatski kulturni dom na Sušaku veliki je potencijal, čiju organizaciju i kapacitete treba prilagoditi očekivanjima. Stoga, u cilju postizanja boljih i efikasnijih rezultata, predlažemo osnivanje nove ustanove koja bi djelovala u prostoru Hrvatskog kulturnog doma i doprinjela kompletnijoj usluzi korisnicima prostora, ali i raznolikijoj ponudi događanja u gradu Rijeci. Javna ustanova nastavila bi provoditi djelatnosti koje su se do sada provodile u Odjelu (poput koordinacije programa na sceni Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, organizacije izložbi u galeriji Kortil ili postava montažne pozornice za manifestacije na otvorenom), no također bi proširila i usustavila svoje djelovanje nastojeći zadovoljiti sve veće potrebe i zahtjeve kako korisnika navedenih prostora, tako i očekivanja i interese građana grada Rijeke.

Ova odluka pokazuje svijest o potrebi održanja kulturnog standarda, ali i potrebi njegovog podizanja. Riječ je dakako o definiranju šire programske politike kojom bi se uz novu ustanovu općenito podigla kvaliteta ponude kulturnih sadržaja riječkoj publici, no istovremeno i osigurala podrška svim organizatorima kulturnih aktivnosti, naročito onima s nezavisne scene. Stoga osnivanje nove javne ustanove predstavlja značajan iskorak u kulturnoj politici Grada sukladno izazovima suvremenosti.

Temeljem svrhe i opravdanosti svog djelovanja i odgovarajuće organizacijske strukture, a sukladno hrvatskom zakonodavnom okviru, jedini primjeren organizacijski oblik koji odgovara navedenim potrebama jest javna ustanova.

### 2. DJELATNOST USTANOVE

S obzirom na postojeći djelokrug rada unutar formalne strukture Odjela gradske uprave za kulturu, zakonskih mogućnosti i obveza, te novih potreba korisnika i programa planiranih za projekt Europske prijestolnice kulture, novoosnovana bi ustanova trebala obavljati sljedeće djelatnosti:

1. koordinaciju i provođenje programa u produkciji organizacija nezavisne i institucionalne kulture iz područja izvođačkih i vizualnih umjetnosti u prostorima Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku;
2. organizaciju programa vlastite produkcije i/ili u suradnji s drugim organizatorima;

3. suradnju i podršku programima Europske prijestolnice kulture;
4. organizaciju i koordinaciju volonterskog programa Europske prijestolnice kulture, ali i šire na području kulture i umjetnosti;
5. izložbeni program;
6. razvijanje programa sa zajednicom;
7. organizaciju i provođenje programa stručnog usavršavanja i edukativnih programa s područja kulture;
8. koordinaciju i organizaciju tečajeva i programa iz djelatnosti ustanove za djecu i mlade;
9. montažu pozornice i gradskih tribina te postavljanje istih za potrebe gradskih manifestacija i programa na otvorenom;
10. omogućavanje korištenja prostora i opreme za produkciju i provedbu programa organizacija kulture te ostalih programa (kongresi, konferencije, sjednice, skupovi i drugo);
11. koordinaciju i organizaciju gostovanja domaćih i stranih programa i umjetnika;
12. prikupljanje publikacija i izdanja s područja svoje djelatnosti;
13. izdavačku i ostale prateće djelatnosti;
14. iznajmljivanje odnosno davanje u najam tehničke opreme;
15. prodaju na malo vlastitih i tuđih izdanja i proizvoda kojim se promiče kultura i umjetnost;
16. izradu projektnih prijedloga i provedba EU projekata.

Sukladno članku 30. stavku 2. Zakona o ustanovama, osim gore navedenih djelatnosti buduća će ustanova obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz osnovne djelatnosti.

### **3. MISIJA**

Omogućiti i osnažiti produkciju i provedbu programa organizatorima vaninstitucionalne i institucionalne kulture koji svojom kvalitetom, inovativnošću i raznolikošću obogaćuju umjetničku ponudu grada i potiču kulturne potrebe građana.

### **4. VIZIJA**

Novu ustanovu vidimo kao gradski kulturni centar koji stručnim kadrovima i opremom omogućuje i pruža podršku raznolikim djelatnostima u kulturi s ciljem zadovoljavanja kulturnih potreba građana.

### **5. PROSTOR, OPREMA I UPRAVLJANJE**

Ključni razlog za osnivanje ustanove je, naročito u kontekstu projekta Rijeka 2020, ojačati kapacitete kroz produkcijsku i tehničku podršku programima kulture. U HKD-u je prošle godine održano preko 400 različitih programa iz područja glazbenih, scenskih i likovnih umjetnosti te umjetničkog stvaralaštva. Korištenjem scene HKD-a kao njihovom drugom scenom upravlja HNK Ivana pl. Zajca Rijeka, a korisnici su uglavnom akteri s nezavisne scene te institucije (HNK Ivana

pl. Zajca Rijeka, Gradsko kazalište lutaka Rijeka, škole, fakulteti, Grad Rijeka, Primorsko-goranska županija i dr.).

Nova bi ustanova prvenstveno zadovoljavala potrebe dosadašnjih korisnika, no osmišljenim upravljanjem zasigurno bi omogućila i uključivanje gostujućih programa iz drugih sredina, te zadovoljila buduće potrebe EPK-ovih programa. Minimalnim povećanjem osoblja (ravnatelj, programski koordinator, ekonomist i tehničar, pored sadašnjih šest osoba zaposlenih u Odjelu gradske uprave za kulturu) osnažila bi se tehnička i logistička potpora svim programima, a s vremenom omogućila i kooprodukcija s pojedinim korisnicima.

Kao samostalna pravna osoba, ustanova bi mogla prijavljivati programe na različite natječaje Ministarstva kulture i Primorsko-goranske županije, a vremenom bi stekla uvjete i mogućnost prijavljivanja projekata na EU fondove. Ovo se naročito odnosi na mogućnost sustavnijeg uređenja prostora i njegove opreme.

Trenutno poslove koordinacije i tehničke provedbe programa u HKD-u obavljaju službenici i namještenici Odjela gradske uprave za kulturu, a dijelom i zaposlenici Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca. U sadašnjim uvjetima, u kojima su odgovornosti i nadležnosti fragmentirane, nemoguće je kvalitetno planirati, organizirati, voditi i kontrolirati sve poslove na jednom mjestu. Ustroj nove ustanove omogućio bi cjelovitost upravljačkih i operativnih funkcija čime bi se postiglo racionalnije i osmišljenije upravljanje navedenim poslovima i prostornim kapacitetima. Iz svega toga proizlazi da je osnivanje ustanove Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku najbolje rješenje s obzirom da će ona velikim dijelom koristiti postojeće resurse i organizacijsku strukturu.

## **6. LJUDSKI RESURSI**

Unutar ustanove, predlaže se sistematiziranje programskih, administrativnih i tehničkih poslova na radnim mjestima neophodnim za kvalitetan rad i daljnji razvoj podrške brojnim nezavisnom produkcijama u Rijeci.

U Odjelu gradske uprave za kulturu, unutar Direkcije programa ustrojena je Služba za koordinaciju programa u HKD-u, Filodrammatici i Galeriji Kortil unutar koje djeluje ukupno 6 (šest) osoba, i to:

- 1 (jedan) službenik      - Voditelj 1 Službe – 1 izvršitelj,
- 5 (pet) namještenika   - Voditelj poslova namještenika – koordinator tehnike – 1 izvršitelj,
  - Majstor za rasvjetu i ozvučenje – 2 izvršitelja,
  - Tehničar za održavanje i rukovatelj centralnog grijanja i hlađenja u HKD-u – 1 izvršitelj
  - Domar – scenski tehničar – 1 izvršitelj.

U ustanovi bi se prethodno navedena radna mjesta uvrstila i prilagodila novoj sistematizaciji, te bi se ista upotpunila s 4 (četiri) nova radna mjesta, na koja bi, uz Ravnatelja, bili zaposleni Suradnik za programe, Suradnik za ekonomske poslove i Scenski tehničar.

## **7. FINANCIRANJE RADA**

Razina financiranja javne ustanove od strane Grada Rijeka trebala bi ostati na sadašnjoj razini, dok bi se vlastitim angažmanom omogućilo dobivanje sredstava za programe i iz drugih izvora – proračuna Primorsko - goranske županije i Ministarstva kulture te ostalih izvora.

Dio priljeva sredstava očekuju se iz vlastitih sredstava ustanove jer javne ustanove imaju daleko veće mogućnosti samofinanciranja (sklapanje ugovora s korisnicima prostora, naplata korištenja prostora, postotak od prodanih karata, proizvodnja i prodaja vlastitih proizvoda i memorabilija i sl.). Javna ustanova će biti u mogućnosti lakše ulaziti u međunarodne projekte financirane iz različitih međunarodnih fondova, povezivati se s drugim ustanovama i organizacijama na razvoju programa i realizirati programe putem suradničkih projekata, platformi i mreža te tako dodatno doprinijeti programskoj i financijskoj stabilnosti ustanove.

Buduće potrebe za dodatno ekipiranje stručnih i tehničkih kadrova bit će moguće ostvariti i u okviru planova trgovačkog društva RIJEKA 2020 d.o.o. za osnaživanje u ustanovama kulture.

## **8. ZAKONSKI OKVIR ZA OSNIVANJE JAVNE USTANOVE**

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), kao i Statutom Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14 i 7/16 – pročišćeni tekst) određeno je da Grad Rijeka u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, između ostalog, i na području kulture.

Člankom 19a. stavkom 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi određeno je da se posebnim zakonom kojima se uređuju pojedine djelatnosti određuju poslovi čije obavljanje su gradovi dužni organizirati te poslovi koje sami gradovi mogu obavljati.

Sukladno navedenom, u Statutu Grada Rijeke određeno je da, u okviru poslova, prava i obveza koje obavlja, Grad Rijeka osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba građana i vodi brigu o potrebama i interesima građana u području kulture. Navedeno proizlazi iz Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93 i 38/09).

Nadalje, Statutom Grada određeno je da Grad Rijeka obavlja sve druge poslove koji su od neposrednog interesa za kulturni napredak Grada, s time da se navedeni poslovi na području kulture detaljnije utvrđuju u okviru djelokruga tijela grada Rijeke.

Sukladno Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Rijeke, u Odjelu gradske uprave za kulturu Grada Rijeke osiguravaju se lokalne potrebe stanovnika u području kulture. Navedeno uključuje, između ostalog, i provođenje aktivnosti na projektima i programima u kulturi od interesa za Grad te obavljanje stručnih poslova u vezi s kulturnih manifestacijama i programima od interesa za Grad.

Sukladno Zakonu o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 - Ispravak i 35/08) radi trajnog obavljanja djelatnosti na području kulture, a koje se ne obavlja radi stjecanja dobiti, osnivaju se ustanove.

Pritom, Zakon o ustanovama predviđa dvije vrste ustanova: ustanove i javne ustanove. Osnovna razlika se sastoji u tome da osnivač javne ustanove može biti samo RH, općina, grad, županija i Grad Zagreb. Iz navedenog valja zaključiti da novu ustanovu treba osnovati kao javnu ustanovu.

Navedeni zaključak neizravno proizlazi i iz odredbe članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi prema kojemu predstavničko tijelo jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, osniva javne ustanove za obavljanje djelatnosti od interesa za jedinicu lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave.

## **OSNIVAČKI AKT JAVNE USTANOVE Hrvatski kulturni dom na Sušaku**

Prema članku 4. Zakona o ustanovama, ustanova može u pravnom prometu stjecati prava, preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim organima i tijelima s javnim ovlastima.

Člankom 13. stavkom 1. Zakona o ustanovama propisan je obvezan sadržaj osnivačkog akta ustanove. Akt o osnivanju mora sadržavati naročito odredbe o tvrtci, nazivu, odnosno imenu, te sjedištu, odnosno prebivalištu osnivača, nazivu i sjedištu ustanove, djelatnosti ustanove, organima ustanove i odredbe o upravljanju ustanovom i vođenjem njenih poslova, sredstvima koja su ustanovi potrebna za osnivanje i početak rada, te način njihovog pribavljanja ili osiguravanja, način raspolaganja s dobiti, odredbe o pokrivanju gubitka ustanove, odredbe o ograničenjima glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine ustanove te odredbe o međusobnim pravima i obvezama osnivača i ustanove.

Osnivački akt može sadržavati i druge odredbe koje osnivač ocijeni korisnima.

Odlukom o osnivanju javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku osniva se javna ustanova u kulturi te stoga pored Zakona o ustanovama kao *lex generalis* valja primijeniti i *lex specialis* odnosno Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi ("Narodne novine" broj 96/01).

Odlukom o osnivanju javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku uređuju se osnovna pitanja vezana za ustrojstvo i rad buduće ustanove i to sukladno odredbama Zakona o ustanovama.

Jedini osnivač i vlasnik javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku je Grad Rijeka.

Naziv ustanove je **Hrvatski kulturni dom na Sušaku**, skraćeni naziv je **HKD**.

Sjedište Ustanove je u Strossmayerovoj ulici broj 1.

Aktom o osnivanju određeno je da su tijela ustanove:

1. Upravno vijeće
2. Ravnatelj
3. Programski savjeti.

### **1. Upravno vijeće**

Sukladno Zakonu o upravljanju javnim ustanovama u kulturi, javnom ustanovom u kulturi upravlja **Upravno vijeće**.

Upravno vijeće imalo bi 3 (tri) člana na način da:

- 2 (dva) člana Upravnog vijeća imenuje osnivač iz reda uglednih djelatnika na području kulture i umjetnosti koji svojim znanjem i iskustvom mogu doprinijeti radu upravnog vijeća na način predviđen Statutom Grada Rijeke, a

- 1 (jednog) člana Upravnog vijeća - predstavnika radnika kojeg bira radničko vijeće. Ako radničko vijeće nije utemeljeno, predstavnika radnika u Upravnom vijeću biraju radnici neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koji ima jednog člana.

Članovi Upravnog vijeća imenuju se odnosno biraju na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Nadležnost Upravnog vijeća te način njegovog rada i odlučivanja utvrdit će se Statutom Ustanove.



## 2. Ravnatelj

Aktom o osnivanju određeno je da je poslovodni i stručni voditelj Ustanove **ravnatelj**.

Ravnatelj će organizirati i voditi poslovanje Ustanove, predstavljati i zastupati Ustanovu, te će obavljati druge poslove sukladno zakonu.

Nadalje, Ravnatelj će biti odgovoran za zakonitost rada Ustanove.

Ravnatelja će imenovati i razrješavati Gradsko vijeće na prijedlog Upravnog vijeća.

Mandat ravnatelja, sukladno zakonu, trajat će četiri godine, a ista osoba može ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Uvjeti za ravnatelja javne ustanove su sljedeći:

1. završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij društvenog ili humanističkog smjera, ili visoka stručna sprema društvenog ili humanističkog smjera sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu zakona kojim se uređuje znanstvena djelatnost i visoko obrazovanje,
2. najmanje pet godina radnog staža u obavljanju poslova u području kulture,
3. znanje najmanje jednog svjetskog jezika te
4. posjedovanje stručnih, radnih i organizacijskih sposobnosti.

Iznimno, za ravnatelja može biti imenovana osoba koja, pored navedenih uvjeta nema pet godina radnog staža na obavljanju poslova u području kulture ako je istaknuti i priznati stručnjak na području kulture s najmanje deset godina radnog iskustva.

Ravnatelj Ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja, a postupak samog imenovanja utvrdit će se Statutom Ustanove, sukladno zakonu.

## 3. Programski savjeti

Člankom 51. Zakona o ustanovama, određeno je da ustanova može imati i druge nadzorne, stručne i savjetodavne organe s time da se sastav, način osnivanja, djelokrug i nadležnost tih organa utvrđuje statutom ustanove sukladno zakonu i aktu o osnivanju.

Slijedom navedenoga, predlaže se da se kao savjetodavna tijela Ravnatelja ustanove osnuju:

1. Programski savjet ustanove
2. Programski savjet Galerije Kortil.

**Programski savjet ustanove** bilo bi savjetodavno tijelo ravnatelja ustanove koje bi imalo 5 (pet) članova, koje imenuje ravnatelj Ustanove na vrijeme od 4 (četiri) godine na način da su:

- 2 (dva) člana iz reda zaposlenika ustanove,
- 2 (dva) člana predstavnici nezavisne scene, a
- 1 (jedan) član je predstavnik Odjela gradske uprave za kulturu Grada Rijeke.

Djelokrug rada Programskog savjeta ustanove te način njegovog rada i odlučivanja utvrdit će se Statutom Ustanove i Poslovníkom o radu Programskog savjeta ustanove.

**Programski savjet Galerije Kortil** bilo bi savjetodavno tijelo ravnatelja ustanove koje bi imalo ukupno 3 (tri) člana, koje imenuje ravnatelj ustanove na vrijeme od 4 (četiri) godine, na način da se 1 (jedan) član imenuje uz reda zaposlenika ustanove, a 2 (dva) člana iz reda stručnjaka iz područja muzejsko-galerijske i likovne djelatnosti odnosno vizualnih umjetnosti.

Djelokrug rada Programskog savjeta Galerije Kortil te način njegovog rada i odlučivanja utvrdit će se Statutom Ustanove i Poslovníkom o radu Programskog savjeta Galerije Kortil.

Sredstva za osnivanje, početak rada i poslovanje ustanove osiguravaju se u proračunu osnivača te iz drugih izvora, sukladno zakonu. Prostor te opremu za rad ustanove također će osigurati osnivač.

Osnivač će za potrebe rada ustanove dati zgradu na adresi Strossmayerova 1 u Rijeci (Hrvatski kulturni dom na Sušaku) na korištenje ustanovi.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ta će se dobit upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti ustanove, sukladno planu i programu rada.

Što se tiče odgovornosti buduće ustanove, ona, sukladno zakonu, za obveze prema trećima odgovara cijelom svojom imovinom. Grad Rijeka kao osnivač ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari gubitak, isti će pokriti osnivač.

Ustanova neće moći bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene Statutom Ustanove.

Do imenovanja ravnatelja Ustanove sukladno Zakonu o ustanovama i ovoj Odluci, osnivač imenuje za privremenog ravnatelja Ustanove **Jolandu Todorović**, Voditeljicu Službe za koordinaciju programa u HKD-u, Filodrammatici i galeriji Kortil.

*Jolanda Todorović diplomirala je 1982. godine na Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu stekavši zvanje profesora povijesti umjetnosti i profesora sociologije, a nakon toga i zvanje kustosa. Radno iskustvo od 1984. do 1994. godine stječe na poslovima kustosa, a od 1990. do 1994. godine bavi se likovnom kritikom. Od 1994. do 2007. godine zaposlena je na mjestu stručnog suradnika za muzejsku, galerijsku i likovne djelatnosti u Odjelu gradske uprave za kulturu Grada Rijeke, te od 2007. kao voditeljica Službe za koordinaciju programa u HKD-u, Filodrammatici i galeriji Kortil. Od 1996. godine dodatno se obrazuje pohađajući seminare i edukativne radionice iz područja nevladinog sektora, pisanja projekata, menadžmenta volontera, EU fondova i sl. (između ostalog: niz edukacija u udruzi SMART; edukacija Project managementa na Ministry of European integration, Friedrich Ebert Foundation 2006.; CROmEU Certified EU Project Manager na Sveučilištu u Rijeci 2007.; Edukativni program u Uredu hrvatskih regija u Bruxellesu). Jedna je od osnivača i članica Društva povjesničara umjetnosti Rijeke (predsjednica od 2014.-2017. godine) i predavač na Odsjeku za povijest umjetnosti Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci od 2007. godine.*

Privremeni ravnatelj Ustanove obaviti će, pod nadzorom osnivača, sve pripreme za početak rada Ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar.

Upravno vijeće imenovat će se sukladno odredbama ove Odluke nakon što ustanova, sukladno zakonu, započne s radom.

Privremeni ravnatelj će:

- podnijeti Ministarstvu kulture Republike Hrvatske zahtjev za ocjenu sukladnosti Odluke o osnivanju ustanove sa zakonom,
- u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja rješenja Ministarstva kulture o ocjeni sukladnosti Odluke o osnivanju ustanove sa zakonom, podnijeti i zahtjev za upis ustanove u sudski registar.

Statutom Ustanove pobliže će se urediti sva ostala pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanje ustanove. Statut Ustanove donijet će Upravno vijeće uz suglasnost osnivača, na prijedlog privremenog ravnatelja ustanove.

Sve troškove u svezi osnivanja ustanove snosi osnivač.

## **9. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA RAD USTANOVE**

Za osnivanje i početak rada ustanove potrebno je osigurati sredstva u Proračunu za 2018. godine. Ustanova bi sa radom započela odmah po upisu u sudski registar i ishođenju svih potrebnih dozvola.

Temeljem Zakona o proračunu, proračun se donosi za proračunsku godinu. Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca kalendarske godine. Buduća ustanova će biti proračunski korisnik s obzirom da će se rashodi za zaposlene i materijalne rashode osiguravati u proračunu Grada Rijeke.

Sredstva za djelovanje ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku i do sada su se osiguravala u Proračunu Grada i to za materijalne rashode, programe, zaposlene, nabavu opreme i dr. Osnivanjem ustanove će se navedeni rashodi planirati u zasebnoj glavi Proračuna.

U Proračunu Grada Rijeke planirat će se Glava: 6-8 Hrvatski kulturni dom na Sušaku sa sredstvima u visini od 2.471.500,00 kuna.

Navedena bi se sredstva uplatila u korist ustanove, i to sukladno dinamici određenoj Odlukom o izvršavanju Proračuna Grada Rijeke za 2018. godinu.

Slijedom svega navedenog predlaže se da Gradonačelnik donese sljedeći

### **Z A K L J U Č A K**

- 1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o osnivanju javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku, u predloženom tekstu.**
- 2. Prijedlog odluke iz točke 1. ovog zaključka prosljeđuje se Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje.**

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 46. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14 i 7/16 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici \_\_\_\_\_ godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o osnivanju javne ustanove**  
**Hrvatski kulturni dom na Sušaku**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se *Hrvatski kulturni dom na Sušaku* kao javna ustanova u kulturi (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Ustanova se osniva za obavljanje poslova koordinacije, pripreme i izvedbe kulturnih programa iz područja izvođačkih (kazališne predstave, koncerti i opere, plesne priredbe i druge scenske priredbe) i vizualnih (likovna umjetnost i prošireni mediji) umjetnosti, umjetničkog stvaralaštva te s njima povezanih djelatnosti.

**Članak 2.**

Osnivač i vlasnik Ustanove je Grad Rijeka.

**Članak 3.**

Ustanova ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u sudski registar.

**II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST USTANOVE**

**Članak 4.**

Naziv Ustanove glasi: Hrvatski kulturni dom na Sušaku.  
Skrraćeni naziv ustanove glasi: HKD.

**Članak 5.**

Sjedište Ustanove je u Rijeci, Strossmayerova 1.

**Članak 6.**

Ustanove obavlja sljedeće djelatnosti:

1. koordinaciju i provođenje programa u produkciji organizacija nezavisne i institucionalne kulture iz područja izvođačkih i vizualnih umjetnosti u prostorima Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku;
2. organizaciju programa vlastite produkcije i/ili u suradnji s drugim organizatorima;
3. suradnju i podršku programima Europske prijestolnice kulture;

4. organizaciju i koordinaciju volonterskog programa Europske prijestolnice kulture, ali i šire na području kulture i umjetnosti;
5. izložbeni program;
6. razvijanje programa sa zajednicom;
7. organizaciju i provođenje programa stručnog usavršavanja i edukativnih programa s područja kulture;
8. koordinaciju i organizaciju tečajeva i programa iz djelatnosti ustanove za djecu i mlade;
9. montažu pozornice i gradskih tribina te postavljanje istih za potrebe gradskih manifestacija i programa na otvorenom;
10. omogućavanje korištenja prostora i opreme za produkciju i provedbu programa organizacija kulture te ostalih programa (kongresi, konferencije, sjednice, skupovi i drugo);
11. koordinaciju i organizaciju gostovanja domaćih i stranih programa i umjetnika;
12. prikupljanje publikacija i izdanja s područja svoje djelatnosti;
13. izdavačku i ostale prateće djelatnosti;
14. iznajmljivanje odnosno davanje u najam tehničke opreme;
15. prodaju na malo vlastitih i tuđih izdanja i proizvoda kojim se promiče kultura i umjetnost;
16. izradu projektnih prijedloga i provedbu EU projekata.

Osim djelatnosti utvrđenih u stavku 1. ovoga članka, Ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost iz stavka 1. ovoga članka.

### **III. TIJELA USTANOVE**

#### **Članak 7.**

Tijela ustanove su:

1. Upravno vijeće,
2. Ravnatelj,
3. Programski savjeti.

#### **1. Upravno vijeće**

#### **Članak 8.**

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 3 (tri) člana, a čine ga:

- 2 (dva) predstavnika iz reda osnivača,
- 1 (jedan) predstavnik iz reda radnika Ustanove.

Članove Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 1. ovoga članka imenuje nadležno tijelo osnivača iz reda istaknutih djelatnika na području kulture i umjetnosti.

Člana Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 2. ovoga članka imenuje radničko vijeće. Ako radničko vijeće nije utemeljeno, predstavnika radnika u Upravnom vijeću biraju radnici neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koji ima jednog člana.

Članovi Upravnog vijeća imenuju se odnosno biraju na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Ista osoba može biti imenovana odnosno izabrana za člana Upravnog vijeća najviše dva puta uzastopno.

#### **Članak 9.**

Nadležnost Upravnog vijeća te način njegovog rada i odlučivanja utvrdit će se Statutom Ustanove.

### **2. Ravnatelj**

#### **Članak 10.**

Poslovodni i stručni voditelj Ustanove je ravnatelj.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje Ustanove, predstavlja i zastupa Ustanovu te obavlja druge poslove sukladno zakonu.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Ustanove.

#### **Članak 11.**

Ravnatelja imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Rijeke na prijedlog Upravnog vijeća Ustanove.

Mandat ravnatelja traje 4 (četiri) godine, a ista osoba može ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij društvenog ili humanističkog smjera, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu društvenog ili humanističkog smjera sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu zakona kojim se uređuje znanstvena djelatnost i visoko obrazovanje, koja ima najmanje pet godina radnog staža na obavljanju poslova u području kulture, znanje najmanje jednog svjetskog jezika te koja posjeduje stručne, radne i organizacijske sposobnosti.

Iznimno, za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja, pored uvjeta iz stavka 3. ovoga članka, nema pet godina radnog staža na obavljanju poslova u području kulture ako je istaknuti i priznati stručnjak na području kulture s najmanje deset godina radnog iskustva.

Ravnatelj Ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u najmanje jednom javnom glasilu.

Postupak imenovanja ravnatelja utvrdit će se Statutom Ustanove, sukladno zakonu.

#### **Članak 12.**

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan.

Gradsko vijeće dužno je razriješiti ravnatelja prije isteka vremena na koje je imenovan na način i u slučajevima određenim Zakonom o ustanovama i Statutom Ustanove.

### **3. Programski savjeti**

#### **Članak 13.**

Savjetodavna tijela ravnatelja Ustanove su:

- Programski savjet Ustanove,
- Programski savjet Galerije Kortil.

#### **Članak 14.**

Programski savjet Ustanove ima 5 (pet) članova koje imenuje ravnatelj Ustanove na način da se 2 (dva) člana imenuju iz reda zaposlenika Ustanove, 1 (jedan) član je predstavnik Odjela gradske uprave za kulturu Grada Rijeke, a 2 (dva) člana su predstavnici nezavisne scene.

Programski savjet Ustanove imenuje ravnatelj na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Djelokrug rada Programskog savjeta Ustanove te način njegovog rada i odlučivanja utvrdit će se Statutom Ustanove i Poslovníkom o radu Programskog savjeta Ustanove.

## **Članak 15.**

Programski savjet Galerije Kortil ima 3 (tri) člana koje imenuje ravnatelj Ustanove na način da se 1 (jedan) član imenuje iz reda zaposlenika Ustanove, a 2 (dva) člana iz reda stručnjaka s područja muzejsko-galerijske djelatnosti odnosno vizualnih umjetnosti.

Programski savjet Galerije Kortil imenuje ravnatelj Ustanove na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Djelokrug rada Programskog savjeta Galerije Kortil te način njegovog rada i odlučivanja utvrdit će se Statutom Ustanove i Poslovníkom o radu Programskog savjeta Galerije Kortil.

## **IV. SREDSTVA POTREBNA ZA OSNIVANJE I POČETAK RADA USTANOVE**

### **Članak 16.**

Sredstva za osnivanje, početak rada i poslovanje Ustanove osiguravaju se u proračunu osnivača te iz drugih izvora, sukladno zakonu.

### **Članak 17.**

Prostor i opremu za rad Ustanove osigurava osnivač.

## **V. NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI USTANOVE**

### **Članak 18.**

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ta će se dobit upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove, sukladno planu i programu rada.

## **VI. POKRIVANJE GUBITAKA USTANOVE**

### **Članak 19.**

Ustanova za obveze prema trećima odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač Ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari gubitak, isti će pokriti osnivač.

## **VII. OGRANIČENJA GLEDE RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I DRUGOM IMOVINOM USTANOVE**

### **Članak 20.**

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene Statutom Ustanove.

## **VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 21.**

Do imenovanja ravnatelja Ustanove sukladno ovoj Odluci, osnivač imenuje Jolandu Todorović za privremenog ravnatelja Ustanove.

Privremeni ravnatelj Ustanove obaviti će, pod nadzorom osnivača, pripreme za početak rada Ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar.

Upravno vijeće imenovat će se sukladno odredbama ove Odluke nakon što Ustanova, sukladno zakonu, započne s radom.

#### **Članak 22.**

Ovlašćuje se privremeni ravnatelj da podnese nadležnom ministarstvu zahtjev za ocjenu sukladnosti ove Odluke sa zakonom te da u roku od osam (8) dana od dana donošenja rješenja ministarstva podnese zahtjev za upis Ustanove u sudski registar.

#### **Članak 23.**

Statutom Ustanove pobliže će se urediti sva ostala pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove.

Statut Ustanove donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača, na prijedlog privremenog ravnatelja Ustanove.

#### **Članak 24.**

Sve troškove u svezi osnivanja Ustanove snosi osnivač.

#### **Članak 25.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Grada Rijeke", a stupa na snagu danom donošenja rješenja nadležnog ministarstva o njezinoj sukladnosti sa zakonom.