



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
Odjel gradske uprave za kulturu

KLASA : 406-01/18-22/3
URBROJ: 2170/01-06-20-18-3
Rijeka, 16. veljače 2018. godine

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

u postupku nabave
Tehničke usluge CPV 71300000-1 – Usluga izrade elaborata sanacije azbesta na brodu
Galeb

Evidencijski broj nabave:

06-02-21/2018

SADRŽAJ:

PREDMET NABAVE

Opis predmeta nabave:
Količina predmeta nabave:
Procijenjena vrijednost (bez PDV-a):

UVJETI NABAVE:

Način izvršenja
Rok izvođenja radova/pružanja usluge/ispоруke robe
Rok trajanja ugovora
Mjesto izvođenja radova/ispоруke robe/pružanja usluge
Rok valjanosti ponude
Oblik dostave isporučene usluge
Odredbe o cijeni ponude
Rok, način i uvjeti plaćanja
Kriterij za odabir ponude
Dokazi sposobnosti

BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA:

Načelo savjesnosti i poštenja
Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

ODREDBE O PONUDI

Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude
Način izrade i dostave ponude
Jezik i pismo ponude
Rok za dostavu ponude
Rok i mjesto otvaranja ponude
Adresa za dostavu ponude i potrebna oznaka na omotnici ponude
Služba i osoba zadužena za kontakt
Odredbe o odabiru ponude ili poništenju postupka nabave
Posebne odredbe
Odredbe o podizvoditeljima

OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA

PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

Prilog I. – Obrazac Ponudbenog lista
Prilog II. – Obrazac Troškovnika
Prilog III. – Izjava o integritetu
Prilog IV. – Obrazac podizvoditelji
Prilog V. – Nacrt općeg plana projekta prenamjene broda Galeb s tehničkim opisom

Naručitelj Grad Rijeka pokrenuo je postupak nabave za Uslugu izrade elaborata sanacije azbesta na brodu Galeb evidencijski broj nabave 06-02-21/2018, a za koju sukladno članku članku 12. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjenu vrijednost predmeta nabave manja od 200.000 kn bez PDV-a.

Ovim putem Vas pozivamo na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

I. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je Tehnička usluga – Usluga izrade elaborata sanacije azbesta na brodu Galeb

Opis predmeta nabave: Izrada elaborata sanacije azbesta treba sadržavati:

-snimku postojećeg stanja azbesta na objektu s prikazom pozicija u nacrtu općeg plana Projekta prenamjene broda Galeb u muzej. Treba utvrditi sve pozicije na kojima se nalazi azbest i po potrebi, uzeti uzorke u broju dostatnom za izradu točne snimke postojećeg stanja. Uzorci će se dostaviti ovlaštenoj ustanovi na analizu i izradu izvješća o provedenom ispitivanju. Sve izvesti sukladno važećim propisima kojima se regulira gospodarenje otpadom i zaštita radnika izloženih utjecaju azbesta.

-detaljan troškovnik radova koji će biti dio dokumentacije za javnu nabavu izvođača radova i sadrži radove skidanja azbesta ili njegovog imobiliziranja. Određivanje točnih pozicija koje će se skidati ili imobilizirati odredit će se zajedničkim usuglašavanjem predstavnika Naručitelja i Konzervatorskog odjela.

1.2. Količina predmeta nabave: 1

1.3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a): 70.000,00 kn

II. UVJETI NABAVE:

2.1. Način izvršenja: ugovor; jednokratno.

2.2. Rok trajanja ugovora: početak 22. veljače 2018. a dovršetak 12.ožujka 2018.

2.3. Mjesto pružanja usluge: Rijeka

2.4. Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana otvaranja ponude;

2.5. Oblik dostave isporučene usluge: elaborat je potrebno dostaviti u digitalnom obliku i 3 primjerka u papirnatom obliku

2.6. Odredbe o cijeni ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijena ponude mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om. Cijena ponude iskazuje se u kunama.

2.7. Rok, način i uvjeti plaćanja: naručitelj će sva plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente (obvezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani su člankom 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost – NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14). Račun se dostavlja na adresu naručitelja Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za kulturu, Direkcija za zaštitu kulturnih dobara, 51000 Rijeka, Titov trg 3.

2.8. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena

2.9. Dokazi sposobnosti:

a) Pravna i poslovna sposobnost:

a.1. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja, a ako se takav izvod ne izdaje u državi sjedišta Ponuditelja, tada Ponuditelj dostavlja izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Upis u predmetni registar dokazuje se izvodom.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

b) Financijska sposobnost:

Ponuditelj svoju financijsku sposobnost dokazuje slijedećim dokumentima:

b.1. preslika potvrde Porezne uprave kojom se dokazuje da su plaćene sve dospjele porezne obveze i obvezne za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obaveza,

III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

3.1. Jamstva

3.1.1. Ugovorna kazna sukladno odredbama zakona o obveznim odnosima

Za slučajeve neispunjavanja i/ili kašnjenja u ispunjavanju i/ili neurednog ispunjenja ugovornih obveza naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu koja se obračunava u iznosu od 2‰ po danu za svaki dan zakašnjenja u izvođenju radova, ali ne više od 5% ukupno ugovorene cijene s uračunatim PDV-om.

3.2. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje: ne postoje

IV. ODREDBE O PONUDI

4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude:

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da pruži usluge sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u ovom Pozivu.

Ponuda sadrži:

1. popunjeni ponudbeni list,
2. tražene dokaze sposobnosti,
3. popunjeni troškovnik,

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

4.2. Način izrade i dostave ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u točki 4.6. iz ovoga Poziva.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa naručitelja
- b) naziv i adresa ponuditelja
- c) evidencijski broj nabave: 06-02-21/2018
naziv predmeta nabave: " Uslugu izrade elaborata sanacije azbesta na brodu Galeb "
- d) naznaka "NE OTVARAJ"

4.3. Jezik i pismo ponude: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.4. Rok za dostavu ponude: 21. veljače 2018.godine do 12,00 sati.

4.5. Rok i mjesto otvaranja ponude: Otvaranje ponuda nije javno.

4.6. Adresa za dostavu ponude i potrebna oznaka na omotnici ponude
Ponuda se dostavlja putem pošte ili neposredno na adresu Naručitelja – pisarnica:

GRAD RIJEKA, 51000 Rijeka, Titov trg 3 (središnja pisarnica)
Na vanjskom omotu mora biti adresa i oznaka slijedećeg izgleda:

"NE OTVARAJ"

ponuda za nabavu– Uslugu izrade elaborata sanacije azbesta na brodu Galeb
Ev.broj nabave: 06-02-21/2018

4.7. Služba i osoba zadužena za kontakt: Odjel gradske uprave za kulturu, Ružica Medurić- Javor, savjetnica za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, Tel: 051 209 238, Fax: 051 209 560, E-mail: ruzica.meduric-javor@rijeka.hr

4.8. Odredbe o odabiru ponude ili poništenju postupka nabave:
Naručitelj će odluku o odabiru donijeti u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

4.9. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

4.10. Odredbe o podizvoditeljima:

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora o svim predloženim podizvoditeljima navesti slijedeće podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor:

1. usluge koje će pružiti podizvoditelj
2. predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga
3. podatke o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, ovi podaci su i obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi za svakog predloženog podizvoditelja.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada su neposredna plaćanja podizvoditelju obvezna.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

V. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima.

VI. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE

- Prilog I – obrazac Ponudbenog lista
- Prilog II – obrazac Troškovnika
- Prilog III – izjava o integritetu
- Prilog IV – obrazac podizvoditelji
- Prilog V – nacrt općeg plana projekta prenamjene broda galeb s tehničkim opisom

Odgovorna osoba naručitelja

Ivan Šarar, pročelnik

(ime, prezime, funkcija, potpis)



Prilog I.

I. PONUDBENI LIST

1.	NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:	GRAD RIJEKA, Korzo 16
	Predmet nabave	Usluga izrade elaborata sanacije azbesta na brodu Galeb
	Evidencijski broj nabave:	06-02-21/2018
2.	PODACI O PONUDITELJU	
	Naziv ponuditelja	
	Sjedište ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB	
	Poslovni (žiro) račun	
	Broj računa (iban)	
	Naziv poslovne banke	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	DA NE (zaokružiti)
	Navod o tome da li ponuditelj koristi prijenos porezne obveze – (opcionalno)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	PONUĐA	
	Broj ponude	
	Datum ponude	
5.	CIJENA PONUDE	
	Cijena ponude, kn bez PDV-a	
	Stopa i iznos PDV-a	
	Cijena ponude, kn s PDV-om** - brojkama	
6.	Rok valjanosti ponude (npr. najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda)	

Obavezno ispuniti sve stavke

7. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

Potpis: _____

U _____, _____ 2018. godine

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-).

Prilog II. obrazac troškovnika

Br.	Naziv	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (u kn)	Ukupna cijena (u kn)
1.	Usluga izrade elaborata sanacije azbesta na brodu Galeb				
UKUPNA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a :					

Ponuditelj je obvezan ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije dozvoljeno niti prihvatljivo mijenjanje, precrtavanje ili korigiranje stavki Troškovnika.

Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao:
umnožak količine stavke i cijene stavke,

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat ponuditelja:

Prilog III . - Izjava o integritetu

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja:

IZJAVA O INTEGRITETU

Kao ponuditelj u postupku nabave ispod zakonskog praga Naručitelja: Usluga stručnog i obračunskog nadzora tijekom izvođenjem radova na konstruktivnoj saanciji zida Trsatskog kaštela , Ev. broj nabave: 06-02-05/2018 ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave, te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja, pečat)

M.P.

U _____ dana _____ . godine

Prilog IV. - Popunjava se samo ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor

PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O NABAVI DAJE U PODUGOVOR

Naziv i sjedište naručitelja:	Odjel gradske uprave za kulturu, Korzo 16, 51000 Rijeka
-------------------------------	--

Podaci o podizvoditelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa/naziv banke podizvoditelja):

1. podizvoditelj:

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor:

2. podizvoditelj:

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____, _____ godine