



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA**

**Odjel gradske uprave za razvoj, urbanizam,
ekologiju i gospodarenje zemljištem**

KLASA: 406-01/18-07/1

URBROJ: 2170/01-01-00-18-03

Rijeka, veljača 2018. godine

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

u postupku jednostavne nabave usluge izrade

PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA GRADNJU DJEČJEG VRTIĆA RASTOČINE

Evidencijski broj nabave: 01-01-01/2018

PROČELNIK:

Dr.sc. Srđan Skuhca, d.i.a. i g.



SADRŽAJ:

I. PREDMET NABAVE

- 1.1. Opis predmeta nabave
- 1.2. Količina predmeta nabave
- 1.3. Procijenjena vrijednost nabave
- 1.4. Rokovi izvršenja
- 1.5. Ostalo

II. UVJETI NABAVE

- 2.1. Način izvršenja
- 2.2. Trajanje ugovora
- 2.3. Mjesto izvršenja usluge
- 2.4. Rok valjanosti ponude
- 2.5. Odredbe o cijeni ponude
- 2.6. Prijenos porezne obveze
- 2.7. Rok način i uvjeti plaćanja
- 2.8. Kriterij za odabir ponude
- 2.9. Osnove za isključenje ponuditelja
- 2.10. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

- 3.1. Ugovorna kazna
- 3.2. Načelo savjesnosti i poštenja
- 3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

IV. ODREDBE O PONUDI

- 4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude
- 4.2. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda
- 4.3. Adresa za dostavu ponude i potrebna oznaka na oмотnici ponude
- 4.4. Osobe zadužene za kontakt
- 4.5. Posebne odredbe

V. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA

VI. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

- Prilog I. – obrazac Ponudbenog lista
- Prilog II. – Izjava o integritetu
- Prilog III – Izjava o nekažnjavanju
- Prilog IV – Izjava o sastavu stručnog tima
- Prilog V – Projektni zadatak

Grad Rijeka (u daljnjem tekstu: Naručitelj) pokrenuo je postupak jednostavne nabave za izradu projektne dokumentacije za gradnju dječjeg vrtića Rastočine, evidencijski broj nabave 01-01-01/2018, za koju, sukladno članku 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br.120/16), nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a (za usluge).

Na ovu nabavu primjenjuje se Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Grada Rijeke“ br. 3/17). Pozivamo ponuditelje da, temeljem članka 5. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (javno prikupljanje ponuda), dostave ponudu sukladno nastavno navedenim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude.

I. PREDMET NABAVE

Na području gradskog naselja Rastočine danas djeluje gradski vrtić s ukupno pet odgojnih skupina što je upola manje od potreba samog naselja i njemu gravitirajućeg područja. Stoga je osiguranje preduvjeta za realizaciju vrtića potrebnog kapaciteta, primarni cilj Naručitelja za naredno razdoblje.

Aдекватna površina za gradnju novog vrtića određena je Detaljnim planom uređenja dijela stambenog područja Rastočine (oznaka D4-43), s južne strane Ulice Petra Kobeka.

1.1. Opis predmeta nabave

Konkretno, predmet nabave je **izrada projektne dokumentacije za gradnju novog dječjeg vrtića na području Rastočina u Rijeci:**

- na građevnoj čestici oznake D4-43, površine od 4 356 m², koja obuhvaća k.č. 2254/23, 2254/32, 2256/2, 2257/2, 2911/3, 2911/4, 2911/5, 2911/12, 2915/2, 2915/4, 2916/1 i 2916/4, sve u k.o. Stari grad;
- za kapacitet od 166 (eventualno 174) djece u devet (eventualno deset) odgojnih skupina i prateće sadržaje koji uključuju višenamjensku dvoranu, prostorije za djelatnike te gospodarski dio, s najvećom dopuštenom građevinskom (bruto) površinom od 2 600 m² nadzemno (još 1650 m² dozvoljena je bruto površina podzemno);
- s obimom usluge koji uključuje:
 - reviziju postojećeg Idejnog rješenja izrađenog 2009. godine u svrhu stručne podloge Detaljnog plana uređenja dijela stambenog područja Rujevica (provjeriti i uskladiti rješenje s novim zadatostima izmijenjenih propisa i prostorno-planske dokumentacije te ispitati mogućnost prilagodbe tlocrta koja bi omogućila primjenu modularne gradnje građevine), izradu revidiranog idejnog rješenja u sadržaju i opremljenosti nužnoj za ishođenje posebnih uvjeta, te njihovo ishođenje;
 - izradu glavnog projekta koji obuhvaća arhitektonski i građevinski projekt, projekte hidroinstalacija, elektroinstalacija i strojarskih instalacija, projekt organizacije prometa i sve druge projekte ili elaborate nužne za ishođenje građevinske dozvole, a također i projekte uređenja okoliša i hortikulture kao i projekt opreme i unutarnjeg uređenja te sve troškovnike u obliku tendera za raspis natječaja za izbor izvođača radova;

Sažeto, projektna dokumentacija obuhvaća:

- 1. Reviziju postojećeg idejnog rješenja i izradu revidiranog rješenja, te ishođenje posebnih uvjeta gradnje;**
- 2. Izradu glavnog projekta i natječajnog tendera.**

Projektna dokumentacija koja je predmet nabave treba biti izrađena u skladu s Projektnim zadatkom koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda, svim propisima kojima je uređeno područje predmeta nabave, te pravilima struke i najbolje prakse.

Za izradu tražene dokumentacije ponuditelju (izvršitelju) je na raspolaganju sva tehnička dokumentacija koju Naručitelj posjeduje (navedena u Projektnom zadatku), a ponuditelj (izvršitelj) ju može koristiti isključivo u svrhu projektiranja.

U bilo kojoj fazi izrade projektne dokumentacije, ukoliko se pojavi potreba, odnosno prema zahtjevima u tijeku izvršenja usluge, ponuditelj (izvršitelj) ima obvezu:

- izraditi detaljan plan rada s vremenskim planom izvršenja aktivnosti,
- pripremiti materijale za prezentacije i sudjelovati u svim sastancima/raspravama,
- izraditi zapisnike i zaključke sa svih sastanaka,
- izvršiti korekcije, dopune i usuglašavanja projektne dokumentacije prema zahtjevima javnopravnih tijela i stručnih službi gradskih tijela u postupku ishoda posebnih uvjeta gradnje,
- izvršiti korekcije, dopune i usuglašavanja projektne dokumentacije prema zahtjevima revidenata projektne dokumentacije (po potrebi) i stručnih službi u postupku ishoda građevinske dozvole,
- druge stručne poslove ovisno o potrebi projekta.

Sve nejasnoće, ukoliko postoje u ovom Pozivu za dostavu ponuda, odnosno u Projektnom zadatku, treba razjasniti s Naručiteljem prije dostave ponude.

Odabrani ponuditelj odgovoran je za zakonitost, usklađenost i stručnu utemeljenost projektne dokumentacije.

Pisana i usmena korespondencija, vezana uz izradu projektne dokumentacije i provođenje pratećih aktivnosti, vodi se obvezno na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ostalo u svemu prema Projektnom zadatku, te ostalim uvjetima iz Poziva za dostavu ponuda.

1.2. Količina predmeta nabave

Izrađenu projektну dokumentaciju koja je predmet nabave potrebno je dostaviti u tiskanom i digitalnom formatu kako slijedi:

- Idejno rješenje (revidirano) u 10 (deset) primjeraka, u koje su uključena (2) dva primjerka radne verzije;
- Glavni projekt u 6 (šest) primjeraka, u koje su uključena (2) dva primjerka radne verzije;

Formati datoteka na CD-u trebaju biti za tekst u *.doc, *.xls i *.pdf, a za nacрте u *.dwg i *.pdf. Radi preglednosti sadržaja datoteke je potrebno složiti sukladno redosljedu i sadržaju izrađene dokumentacije.

Sva dokumentacija se isporučuje predstavnicima Naručitelja uz odgovarajući otpremni dokument. O isporuci dokumentacije sastavlja se primopredajni zapisnik ovjeren od strane predstavnika Naručitelja i ponuditelja (izvršitelja).

1.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) iznosi 160.000,00 kn.

1.4. Rokovi izvršenja

Rok izrade se računa u **kalendarskim danima** i **ukupno iznosi 120 dana**, a podijeljen je po segmentima posla kako slijedi:

- za reviziju postojećeg idejnog rješenja i izradu revidiranog rješenja, **rok je 45 dana** od dana potpisa ugovora i to za reviziju postojećeg idejnog rješenja s prijedlogom novog rješenja 25 dana te za izradu revidiranog rješenja 20 dana (dodatno verifikacija Naručitelja do 10 dana i po potrebi korekcija rješenja do 10 dana),
- za izradu glavnog projekta **rok je 75 dana** od dana potvrde revidiranog idejnog rješenja i to za prijedlog glavnog arhitektonskog projekta 22 dana, za prijedlog cjelovitog glavnog projekta 22 dana, za završetak glavnog projekta 16 dana te za izradu troškovnika 15 dana, (dodatno verifikacija Naručitelja do 10 dana za svaku fazu i po potrebi korekcija projekta do 10 dana),

Vrijeme potrebno za ishoda posebnih uvjeta gradnje i građevinske dozvole nije uključeno u rok izvršenja određen za izradu projektne dokumentacije.

Očekivani ukupan rok za završetak posla iznosi 9 (devet) mjeseci od dana sklapanja ugovora, a u njega je uključeno i vrijeme potrebno za verifikaciju koju obavlja Naručitelj i vrijeme potrebno za ishoda posebnih uvjeta gradnje i građevinske dozvole te vrijeme potrebno za geotehnička istraživanja i eventualne revizije projekta. Pojedinačan rok verifikacije je najviše 10

dana, a postupak verifikacije pojedinih materijala i/ili pojedine faze izrade projektne dokumentacije vršit će stručne službe Naručitelja.

1.5. Ostalo

Prilikom izrade projektne dokumentacije ponuditelj (izvršitelj) je obvezan pridržavati se sljedećeg:

1. Ponuditelj (izvršitelj) ima obvezu odazvati se na poziv Naručitelja pri realizaciji projekta i na svoj rizik i o svome trošku, otkloniti sve uočene nedostatke na izrađenoj projektnoj dokumentaciji koje je sam prouzročio,
2. Sve što projektnim zadatkom nije posebno definirano, ponuditelj (izvršitelj) je dužan pitati ovlaštene osobe Naručitelja, a ukoliko to ne učini, dužan je na pisani zahtjev Naručitelja u svim fazama izrade projektne dokumentacije, izvršiti potrebne izmjene u projektu koje Naručitelj ocijeni korisnim, a koji su u skladu s pravilima struke.
3. Ponuditelj (izvršitelj) je obvezan u obavljanju usluga zastupati interese Naručitelja, na način da tijekom izrade dokumentacije razmatra i predlaže racionalnija rješenja.

II. UVJETI NABAVE:

2.1. Način izvršenja

Za izvršenje usluge koja je predmet nabave sklopit će se ugovor.

2.2. Trajanje ugovora

Ukupni očekivani rok završetka usluge koja je predmet nabave je devet mjeseci od dana sklapanja ugovora. Posao se smatra završen nakon predaje cjelokupne dokumentacije specificirane u ovom Pozivu, potvrđene primopredajnim zapisnikom. Zaprimiteljna dokumentacija mora biti uredna, usklađena s ugovorom, prihvatljiva za Naručitelja i od strane njega odobrena.

2.3. Mjesto izvršenja usluge

Mjesto izvršenja usluge je sjedište Naručitelja i sjedište ponuditelja (izvršitelja). Područje obuhvata predmetne usluge je unutar administrativnih granica Rijeke.

2.4. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana najmanje 60 dana od dana njenog otvaranja.

2.5. Odredbe o cijeni ponude

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja (izvršitelja), troškovi umnožavanja, naknade vanjskim konzultantima/suradnicima kao i svi ostali izdaci ponuditelja (izvršitelja) koji su potrebni za potpuno i kvalitetno izvršenje obveza koje su predmet ugovora. Cijena ponude mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om. Cijena ponude iskazuje se u kunama.

2.6. Prijenos porezne obveze

Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ br.73/13).

2.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se vršiti obročno za svaku pojedinu fazu izrade, u roku od 30 dana od okončanog posla. Datum okončanja faze posla i obveza plaćanja počinje teći s datumom ovjere primopredajnog zapisnika za izvršenu uslugu. Avansno plaćanje je isključeno.

Računi se dostavljaju na adresu naručitelja Grad Rijeka, Titov trg 3, 51000 Rijeka, te moraju sadržati sve zakonom propisane elemente (obvezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani su člankom 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost »Narodne novine« broj 73/13, 148/13, 143/14 i 115/16).

2.8. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude koja ispunjava sve tražene uvjete.

2.9. Osnove za isključenje ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

2.9.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt **koji ima poslovni nastan u RH** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta **i koja je državljanin RH pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da je **gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u RH** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i **koja nije državljanin RH pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz prethodnog odlomka** (navodi od a do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

DOKAZ: Izjava/e o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom/ima kod javnog bilježnika - primjer Izjave se nalazi u Prilogu III. ovog Poziva,

ili
jednakovrijedan dokument države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

Traženi dokaz nesmije biti stariji od 30 dana do dana slanja ovog Poziva te može biti dostavljen i u preslici.

2.9.2. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (u RH, ako ponuditelj ima poslovni nastan u RH, ili u RH ili državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u RH), **osim ako** mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveze nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

DOKAZ: Potvrda Porezne uprave kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, ili odgovarajući dokument države poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Traženi dokaz nesmije biti stariji od 30 dana do dana slanja ovog Poziva te može biti dostavljen i u preslici.

2.10. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

2.10.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

DOKAZ: Ponuditelj je u ponudi obavezan dostaviti izvod iz odgovarajućeg registra, ne stariji od 3 mjeseca računajući od dana objave poziva, koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, **koji dokaz može biti dostavljen i u preslici.**

2.10.2. Stručna sposobnost

Ponuditelj mora u sastavu stručnog tima koji će izrađivati projektnu dokumentaciju imati zaposlenike ili suradnike slijedećih stručnih kvalifikacija:

- jedan (1) ovlašteni inženjer arhitekture – glavni projektant

- jedan (1) ovlaštenu inženjer građevinarstva – projektant konstrukcije
- jedan (1) ovlaštenu inženjer elektrotehnike – projektant elektroinstalacija
- jedan (1) ovlaštenu inženjer strojarstva – projektant strojarskih instalacija

DOKAZ:

- 1. Izjava o sastavu stručnog tima** potpisana od osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe (ponuditelja) – Izjava se nalazi u Prilogu IV. ovog Poziva,
- 2. Ovlaštenja nadležnih komora:** za sve osobe ponuditelj je obvezan dostaviti dokaz, koji može biti i u preslici, i to:
 - potvrdu ili rješenje kojim potvrđuje da je aktivni član Hrvatske Komore inženjera određene struke (inženjeri iz RH), ili
 - potvrdu ili rješenje o upisu u imenik stranih ovlaštenih inženjera Hrvatske Komore inženjera određene struke (ukoliko je stranac upisan u ovl. Komoru RH), ili
 - važeće ovlaštenje koje posjeduje u državi svog sjedišta (dostavlja se to ovlaštenje) i izjavu kojom potvrđuje da će, ukoliko bude najpovoljniji ponuditelj, do potpisa ugovora dostaviti zakonom propisani važeći dokument potreban za obavljanje poslova, ili
 - izjavu kojom potvrđuje da u državi sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova i da će prije potpisa ugovora dostaviti potvrdu o upisu u imenik stranih ovlaštenih inženjera.

III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

3.1. Ugovorna kazna

Naručitelj će ponuditelju (izvršitelju) naplatiti ugovornu kaznu po dnevnoj stopi od 0,5% ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja u odnosu na utvrđeni rok izvršenja usluge. Ukupni iznos ugovorne kazne ne može prekoračiti iznos od 15% od ukupno ugovorene usluge. Naručitelj može odbiti iznos ugovorne kazne od isplata koje duguje ponuditelju (izvršitelju).

Produženje roka izvršenja pojedine usluge Naručitelj može odobriti iznimno, ukoliko nastupe objektivne okolnosti koje otežavaju ili onemogućavaju izvršenje posla, ukoliko ponuditelj (izvršitelj) to zatraži pismenim podneskom prije isteka roka.

Ukoliko ponuditelj (izvršitelj) zakasni s predajom dovršenog posla više od 30 dana, Naručitelj može jednostranom izjavom volje raskinuti ugovor, u kojem slučaju se ponuditelj (izvršitelj) obvezuje predati Naručitelju do tada izvršeni dio posla, a Naručitelj se obvezuje isplatiti dio cijene za do tada izvršeni dio posla uz odbitak ugovorne kazne koja se obračunava na ukupno ugovorenu cijenu.

3.2. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

IV. ODREDBE O PONUDI

4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude

Obvezni sastavni dijelovi ponude su:

- ponudbeni list
- Izjava o integritetu i
- dokumenti iz točke 2.9. (osnove za isključenje) i točke 2.10. (sposobnost ponuditelja).

Ponuda se predaje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.2. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je **20. 03. 2018. godine do 12,00 sati**, bez obzira na način dostave. Otvaranje ponuda nije javno te će se izvršiti po isteku roka za dostavu ponuda.

4.3. Adresa za dostavu ponude i potrebna oznaka na omotnici ponude

Ponuda se dostavlja do naznačenog roka, u zatvorenoj omotnici, bilo neposredno u pisarnicu Naručitelja ili putem pošte na adresu :

Grad Rijeka
Odjel gradske uprave za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem
Direkcija za urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem
51000 Rijeka
Titov trg 3

s napomenom:

"Ponuda za DV Rastočine – Projektna dokumentacija "
NE OTVARATI

4.4. Osobe zadužene za kontakt

Tehnički dio – Ksenija Sušanj, dipl.ing.arh., tel: 051/209-434, fax: 051/209451,
e-mail: ksenija.susanj@rijeka.hr

Pravni dio – Tanja Broznić Jurada dipl.iur., tel. 051/209-305. fax: 051/209451,
e-mail: tanja.broznic-jurada@rijeka.hr

4.5. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj će izvršiti pregled i ocjenu ponuda u pravilu najkasnije u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati nijednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

V. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima.

Naručitelj će dostaviti pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) svim ponuditeljima u postupku.

VI. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

Prilog I . Ponudbeni list

1.	NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:	Grad Rijeka Odjel gradske uprave za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem Titov trg 3, 51000 Rijeka
	Predmet nabave	Dječji vrtić Rastočine – projektana dokumentacija
	Evidencijski broj nabave:	01-01-01/2018
2.	PODACI O PONUDITELJU	
	Naziv ponuditelja	
	Sjedište ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB	
	Poslovni (žiro) račun	
	Broj računa (iban)	
	Naziv poslovne banke	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	DA NE (zaokružiti)
	Navod o tome da li ponuditelj koristi prijenos porezne obveze – (opcija)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	PONUĐA	
	Broj ponude	
	Datum ponude	
4.	CIJENA PONUDE	
	Cijena ponude, kn bez PDV-a	
	Stopa i iznos PDV-a	
5.	UKUPNA CIJENA PONUDA u kn s PDV-om*	
	Brojkama	
	Slovima	
6.	ROK VALJANOSTI PONUDE	
	(najmanje 60 dana)	

IZRAČUN CIJENE

Obavezno ispuniti sve stavke

R. br.	Opis	Cijena	PDV	Ukupna cijena
1.	Revizija postojećeg idejnog rješenja i izrada revidiranog rješenja, te ishođenje posebnih uvjeta gradnje			
2.	Izrada glavnog projekta i natječajnog tendera			
	SVEUKUPNO			

Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (sadržaj ponude) sljedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje pravne osobe i potpisati)

U _____, dana _____ 2018. godine

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu se, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-).

Prilog II . Izjava o integritetu

Naziv ponuditelja: _____

Sjedište/prebivalište ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA O INTEGRITETU

Kao ponuditelj u postupku nabave ispod zakonskog praga, Naručitelja: Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem, ev.broj nabave: 01-01-01/2018,

Usluga izrade projektne dokumentacije za gradnju Dječjeg vrtića Rastočine,

ovom Izjavom jamčim korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti) koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave, te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje pravne osobe i potpisati)

U _____, dana _____ 2018. godine

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice i naziv izdavatelja)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, te niti jedna osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više slijedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta / države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona;
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje pravne osobe i potpisati)

U _____, dana _____ 2018. godine

Izjava o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis kod javnog bilježnika.

Prilog IV. Izjava o sastavu stručnog tima

Naziv ponuditelja: _____

Sjedište/prebivalište ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

I Z J A V A O SASTAVU STRUČNOG TIMA

Ovom Izjavom potvrđujem da će u izvršenju predmeta nabave, ev.broj nabave: 01-01-01/2018, Usluga izrade projektne dokumentacije za gradnju Dječjeg vrtića Rastočine, sudjelovati stručni tim kako slijedi:

R. br.	Stručni tim	Ime i prezime	Tvrtka zaposlenja
1. *	ovlašteni inženjer arhitekture – glavni projektant		
2. *	ovlašteni inženjer građevinarstva – projektant konstrukcije		
3. *	ovlašteni inženjer elektrotehnike – projektant elektroinstalacija		
4. *	ovlašteni inženjer strojarstva – projektant strojarskih instalacija		
5.			
6.			

* Rubrike koje je potrebno obavezno ispuniti.

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje pravne osobe i potpisati)

U _____, dana _____ 2018. godine

PROJEKT: DJEČJI VRTIĆ RASTOČINE

DOKUMENTACIJA: REVIZIJA IDEJNOG RJEŠENJA, GLAVNI I IZVEDBENI PROJEKT

I LOKACIJA I PROSTORNI UVJETI

1. UVOD

CILJ

Na području gradskog naselja Rastočine danas djeluje gradski vrtić s ukupno pet odgojnih skupina: dvije jasličke i tri vrtićke skupine djece, što je upola manje od potreba samog naselja i njemu gravitirajućeg područja. Stoga je osiguranje preduvjeta za realizaciju vrtića potrebnog kapaciteta, primarni cilj Naručitelja za naredno razdoblje.



Postojeći vrtić Rastočine

LOKACIJA

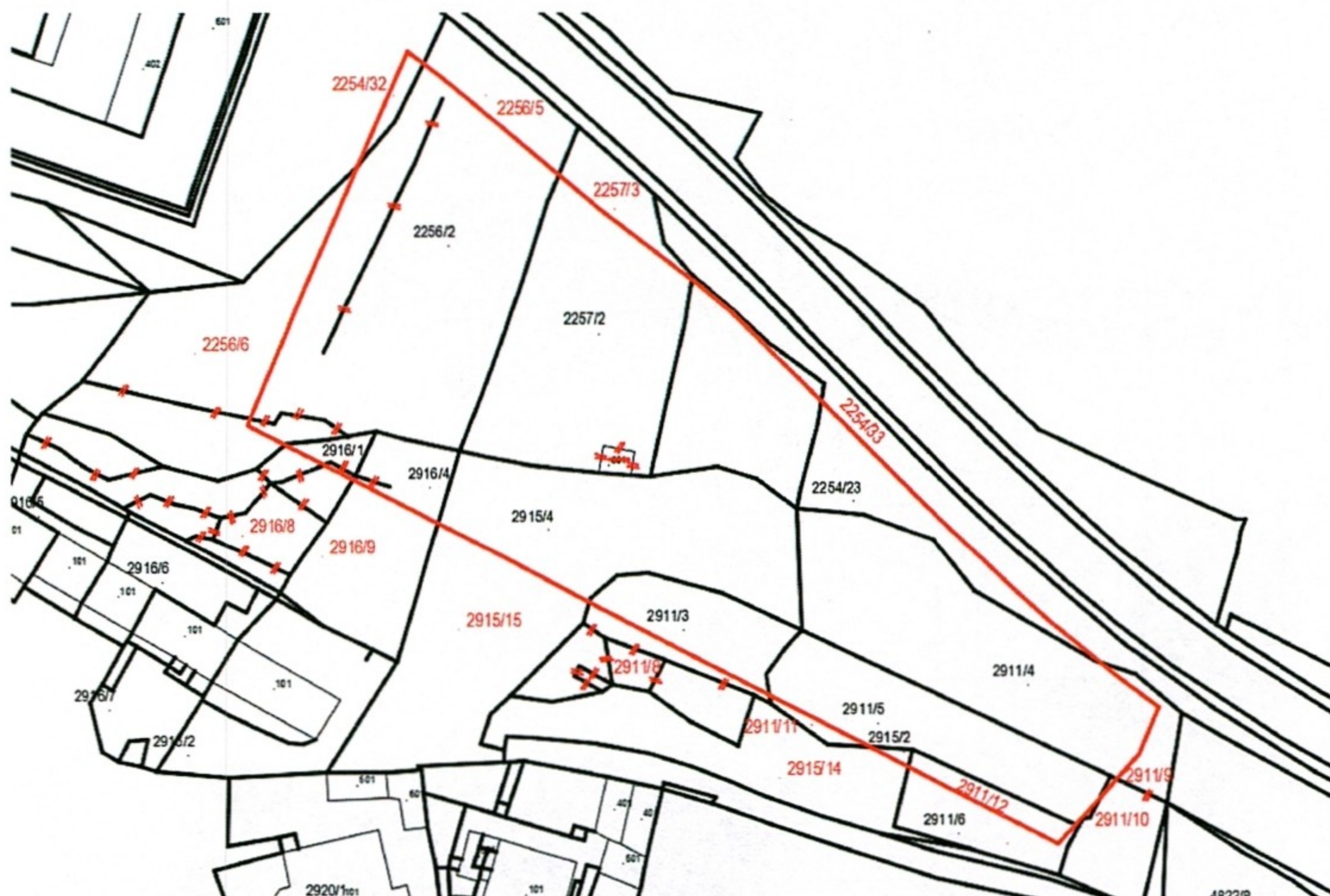
Aдекватna površina za gradnju novog vrtića određena je Detaljnim planom uređenja dijela stambenog područja Rastočine, s južne strane Ulice Petra Kobeka. Riječ je o terenu trapeznog oblika koji se dužom stranicom proteže neposredno uz prometnicu, u dvije trećine površine blago je nagnut u smjeru zapada, a zatvara ga vrlo strm pokos s jugoistočne strane.

Površina prikladna za gradnju uglavnom je slobodna od vegetacije dok je strmi dio obrastao u stabla i nisko raslinje. Na krajnje zapadnom dijelu lokacija završava na rubu 7 metarskog usjeka. Visinska razlika između najviše i najniže točke terena namijenjenog budućem vrtiću iznosi više od 22 m.



Pogled na teren s Ulice Petra Kobeka

Površina građevne čestice iznosi 4 356 m², a obuhvaća k.č. 2254/23, 2254/32, 2256/2, 2257/2, 2911/3, 2911/4, 2911/5, 2911/12, 2915/2, 2915/4, 2916/1 i 2916/4, sve u k.o. Stari grad.



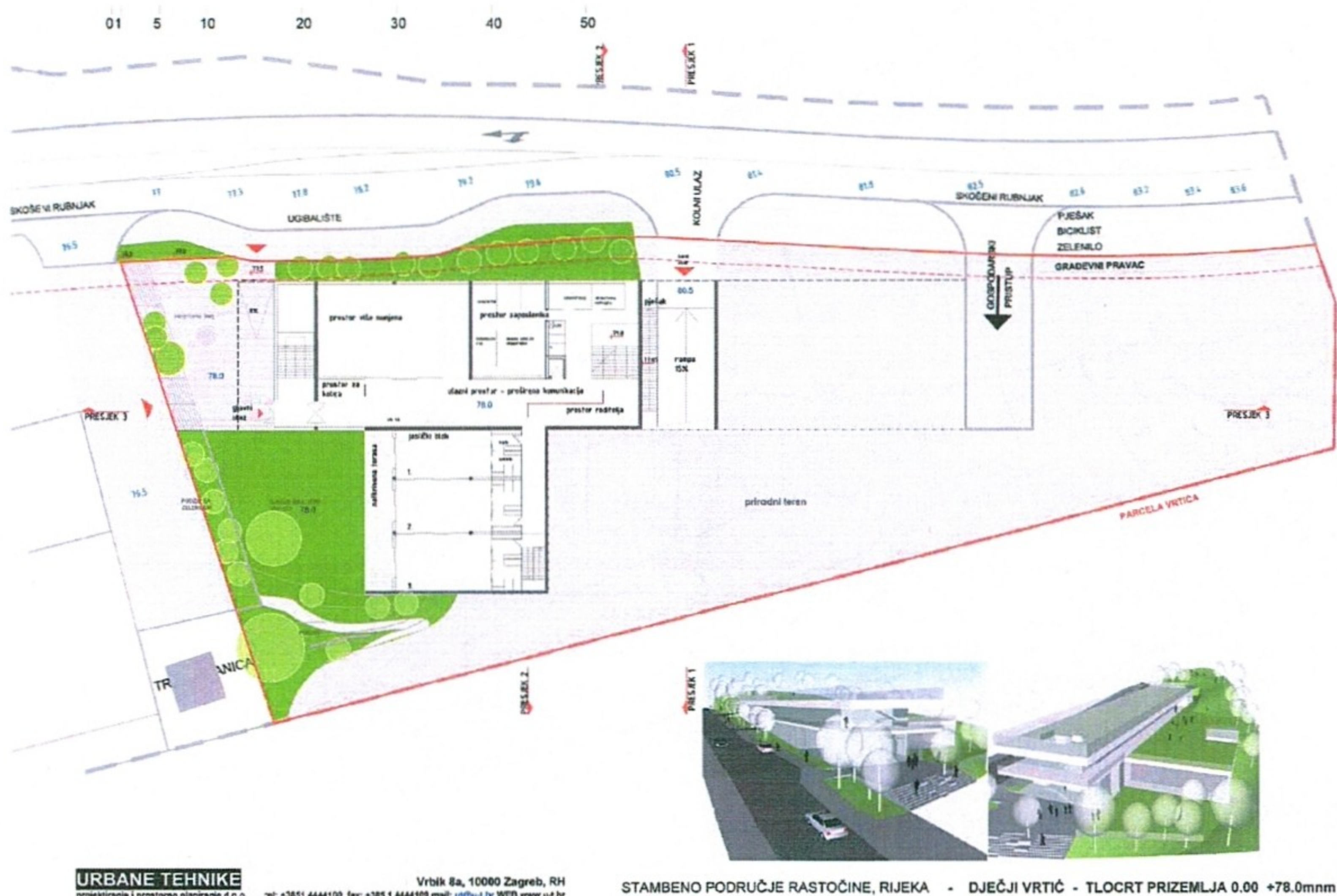
Obuhvat na kopiji katastarskog plana

2. POSTOJEĆE IDEJNO RJEŠENJE

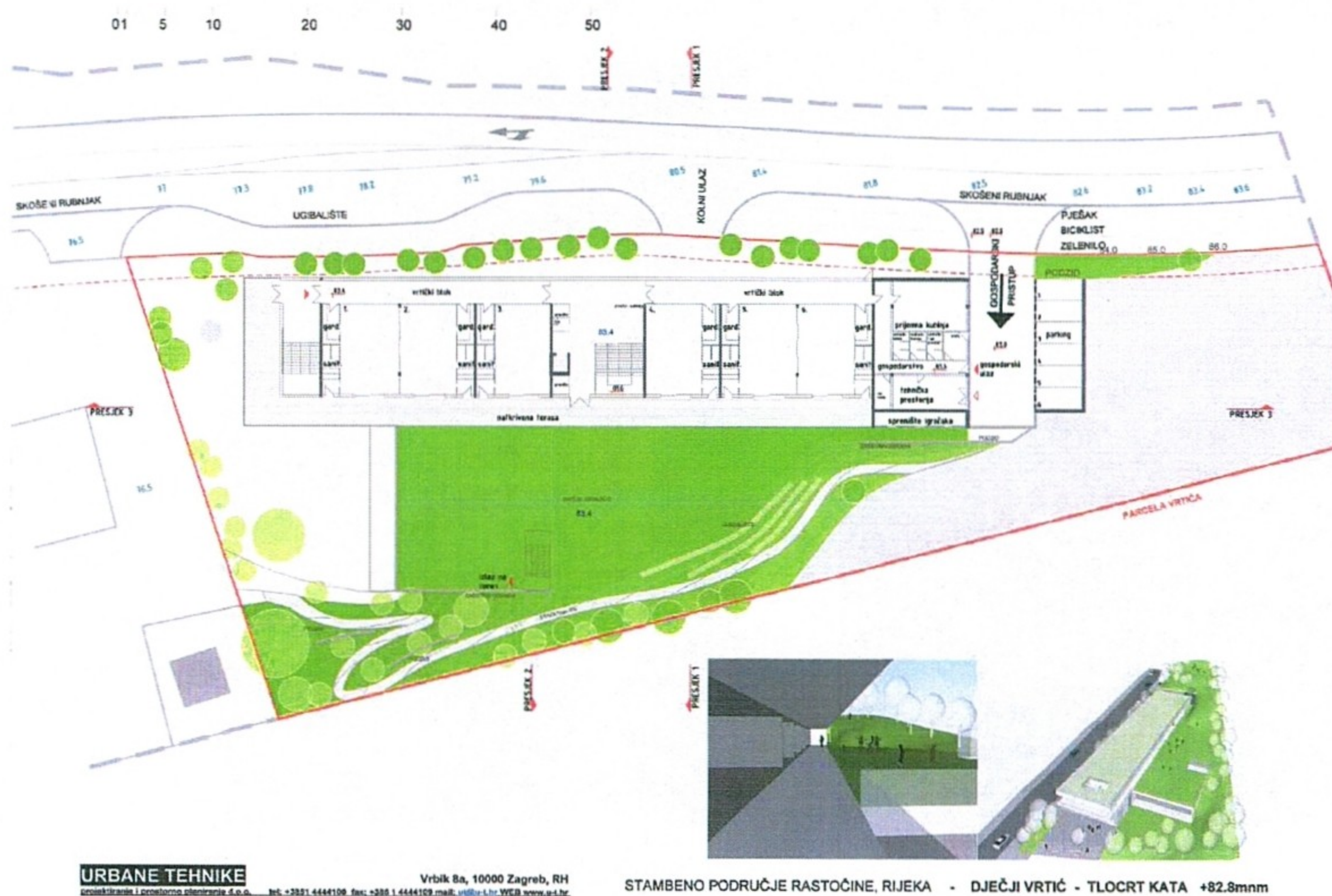
Osnova projektnog zadatka je Idejno rješenje dječjeg vrtića koje je 2009. godine, kao stručnu podlogu Detaljnog plana uređenja, izradio izrađivač Urbane tehnike d.o.o. iz Zagreba.



Navedenim su rješenjem preispitane sve mogućnosti, odnosno ograničenja građevne čestice smještene neposredno uz prometnicu. Na zahtjevnom, uskom i dijelom vrlo strmom terenu organiziran je vrtić veličine tri etaže (podrum, suteran/prizemlje i prizemlje/kat) za smještaj ukupno 174 djece.

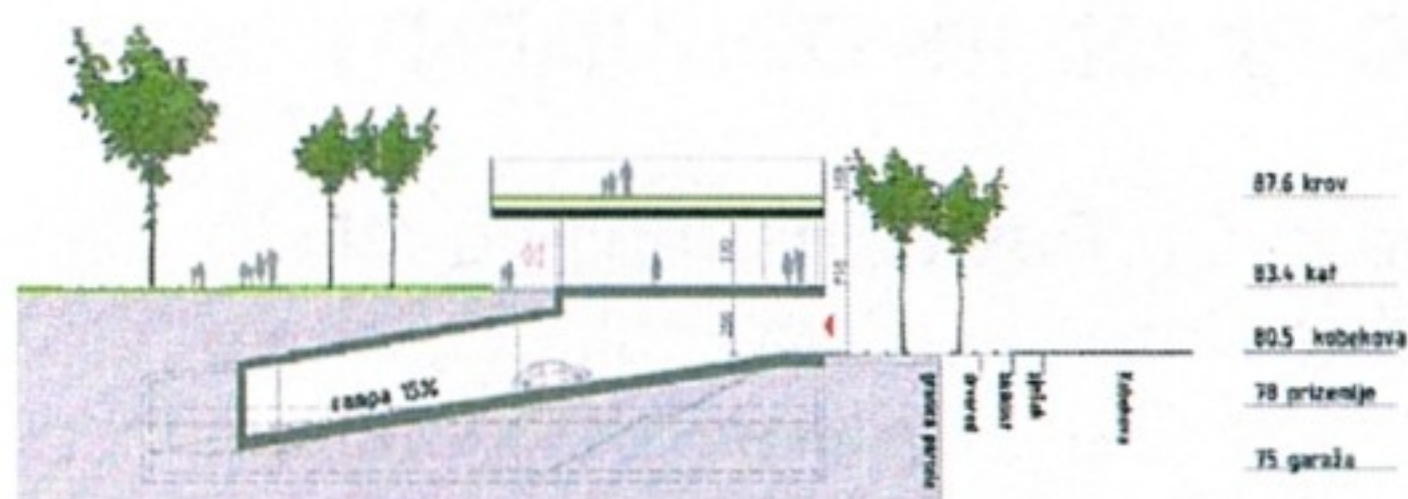


Idejno rješenje – tlocrt suteran/prizemlje



Idejno rješenje – tlocrt prizemlje/kat

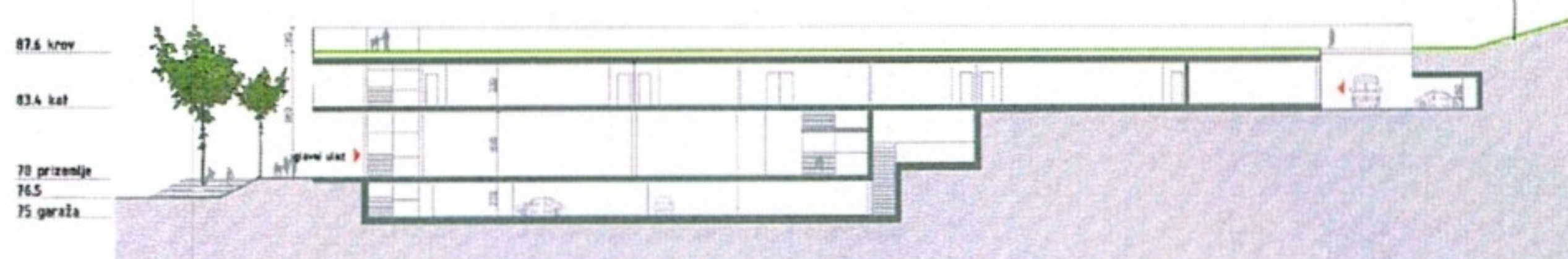
presjek 1



presjek 2



presjek 3

**URBANE TEHNIKE**

projektno i prostorno planiranje d.o.o. | Vrblj 8a, 10000 Zagreb, RH | tel: +385 1 4444109 | fax: +385 1 4444109 | mail: info@u-t.hr | www.u-t.hr

Vrblj 8a, 10000 Zagreb, RH

STAMBENO PODRUČJE RASTOČINE, RIJEKA - DJEČJI VRTIĆ - PRESJECI

Idejno rješenje – presjeci

Kapacitet vrtića temeljen je na smještaju 38 djece u tri jasličke jedinice i 136 djece u šest vrtićkih jedinica. Kao prateći sadržaj predviđeni su višenamjenska dvorana i prostorije za odgojno-zdravstvene djelatnike te gospodarski dio. Ukupna korisna površina tog dijela građevine je približno 1 500 m², dok je u podrumu na oko 1 000 m² predviđena garaža s 30-ak parkirališnih mjesta. Najnovijim izmjenama i dopunama Generalnog urbanističkog plana grada Rijeke smanjen je normativ o potrebnom broju parkirališnih mjesta te će biti nužno površinu garaže znatno smanjiti

GRABEVNI PROGRAM VRTIĆA:

Natkriveni prilaz	42 m ²
Ulazni prostor	10 m ²
Zajednički prostor - info, kćica, prostor za roditelje	80 m ²
- JASLIČKE JEDINICE	
3 x sobe dnevnog boravka	51,57,51 m ²
3 x triješta i sanitarnje	15,17,10 m ²
Natkrivena terasa	50 m ²
- VRTIČKE JEDINICE	
6 x soba dnevnog boravka	6x57 m ²
6 x garderoba i sanitarnje	6x17,5 m ²
Natkrivena terasa	177 m ²
Prostor roditelja	10 m ²
- PROSTOR VIŠE NAMJENA	
Prostor više namjena	156 m ²
- PROSTOR ZA ODGOJNO ZDRAVSTVENE DJELATNIKE	
Prostorije za zdr.djelatnika smještaj obojelo djece	9 m ²
Skupna soba za odgojno zdravstvene djelatnike	30 m ²
Soba za individualni rad	15 m ²
Tri sobe za stručni tim	3 x 7 m ²
Sanitarni dvor zaposlenika (i roditelja)	7 m ²
Garderoba osoblja	3 m ²
Arhiv, spremište	10 m ²
- GOSPODARSKI PROSTOR	
Prijemna kuhinja	41 m ²
Sanitarnje sa tušem kuhinjskog osoblja	5 m ²
Tehnička prostorija	27 m ²
Sanitarnje sa tušem tehničkog osoblja	5 m ²
Spremište rublja	7 m ²
Prostor čistačice sa sanitarnjom i spremištem	5 m ²
Spremište alata i igraćka za vanjske lesene	14 m ²
Smeće	7 m ²
Garaža	74 m ²
UKUPNO NETTO	1472 m²
UKUPNO BRUTTO nadzemno	2271 m²
- GARAŽA	
Prostor garaže	1000 m ²
Prostorije dvonamjenskog skloništa	60 m ²
Tehnička prostorija	14 m ²
UKUPNO NETTO	1074 m²
UKUPNO BRUTTO podzemno	1452 m²

KAPACITET VRTIĆA:

3 JASLIČKE JEDINICE = 38 djece
 1.jedinica - 12djece,
 2.jedinica - 12djece,
 3.jedinica - 14djece

6 VRTIČKIH JEDINICA=136 djece

1.jedinica - 21djece,
 2.jedinica - 22djece,
 3.jedinica - 22djece,
 4.jedinica - 23djece,
 5.jedinica - 23djece,
 6.jedinica - 25djece

UKUPNO 3+6 JEDINICA=174 DJECE

PROCJENA BROJA ZAPOSLENIH:

-1 odgajatelj / jedinici	9 osoba
-zdravstvena voditeljica	1 osoba
-stručne službe	3 osobe
-ravnatelj, administracija	2 osobe
-gospodarstvo	2 osobe
UKUPNO	17 - 20 OSOBA

POVRŠINA IGRALIŠTA

min.potrebno (Državni pedagoški standard)
 15m²/djetetu= 15 x 174m²= 2610m²

ostvareno:	
-igralište jaslica	240m ²
-prirodni teren	1909m ²
-zeleni krov jaslica	271 m ²
-trg	212m ²

UKUPNO 2632m²

+ mogućnost korištenja krova vrtića 1179m²

URBANISTIČKI PARAMETRI VRTIĆA:

- VELIČINA PARCELE: 4342 m²
 25m²/djetetu=4350m²

- TLOCRTNA IZGRADENOST Kiz

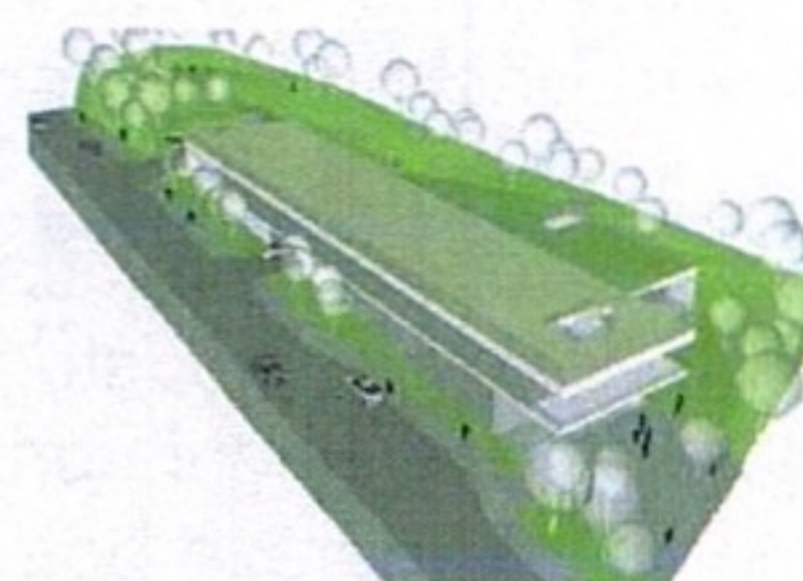
Tlocrtna izgrađenost 1605 m²
 kiz 0,37
 *napomena: u tlocrtnu izgrađenost nije uračunata površina krova podrumne garaže (zeleni krov)

- KOEFICIJENT ISKORISTIVOSTI Kis

GBP nadzemno	2271m ²
Kis nadzemno	0,52
GBP podzemno	1452 m ²
Kis podzemno	0,33
GBP ukupno	3723 m²
Kis ukupno	0,85

- PARKIRALIŠTE

u podrumskoj garaži 30 pgm
 (od čega 2 pgm za invalide)
 u garaži na terenu 6 pgm
UKUPNO 36 pgm

**URBANE TEHNIKE**

projektno i prostorno planiranje d.o.o. | Vrblj 8a, 10000 Zagreb, RH | tel: +385 1 4444109 | fax: +385 1 4444109 | mail: info@u-t.hr | www.u-t.hr

Vrblj 8a, 10000 Zagreb, RH

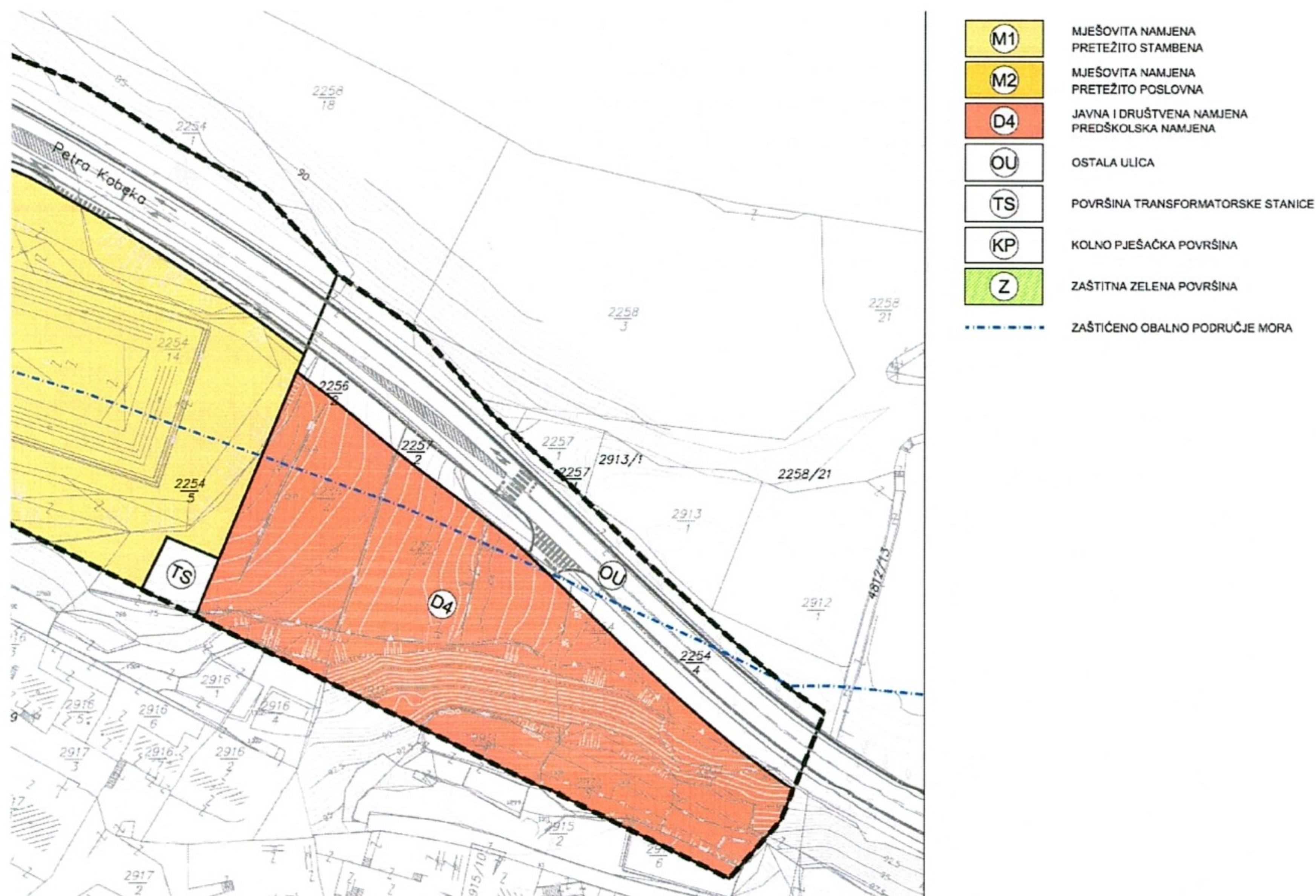
STAMBENO PODRUČJE RASTOČINE, RIJEKA - DJEČJI VRTIĆ - PROGRAM

3. IZVADAK IZ PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE

Detaljni plan uređenja stambenog područja Rastočine (dalje u tekstu: DPU Rastočine) donijet je u svibnju 2010. godine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 21/10 i 25/10) i njime su utvrđeni uvjeti za realizaciju dječjeg vrtića. Osim DPU-a Rastočine, u konkretnom slučaju primjenjuju se i odredbe Generalnog plana uređenja grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 7/07 i 14/13 te („Službene novine Grada Rijeke“ 3/17) u dijelu izmijenjenih uvjeta.

NAMJENA

DPU Rastočine na građevnoj čestici oznake D4-43 planira gradnju građevine predškolske namjene s podzemnom garažom, zatim gradnju i uređenje trga, zelenih površina te uređaja komunalne infrastrukture. Pri tom je dječja igrališta i ozelenjene površine dozvoljeno uređivati i na terasama i krovovima planirane građevine.

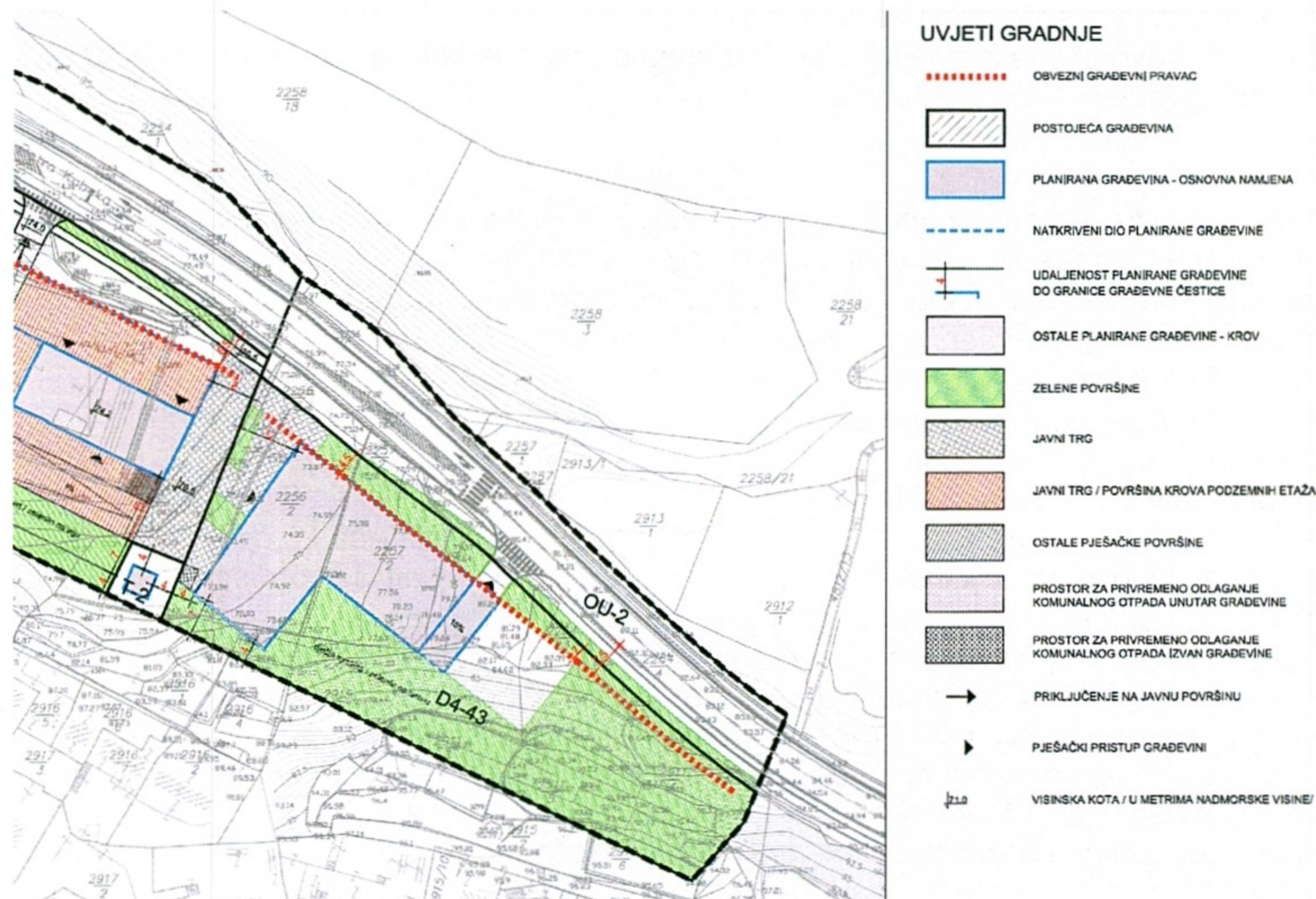


Izvadak iz DPU Rastočine – kartografski prikaz namjene površina

UVJETI GRADNJE

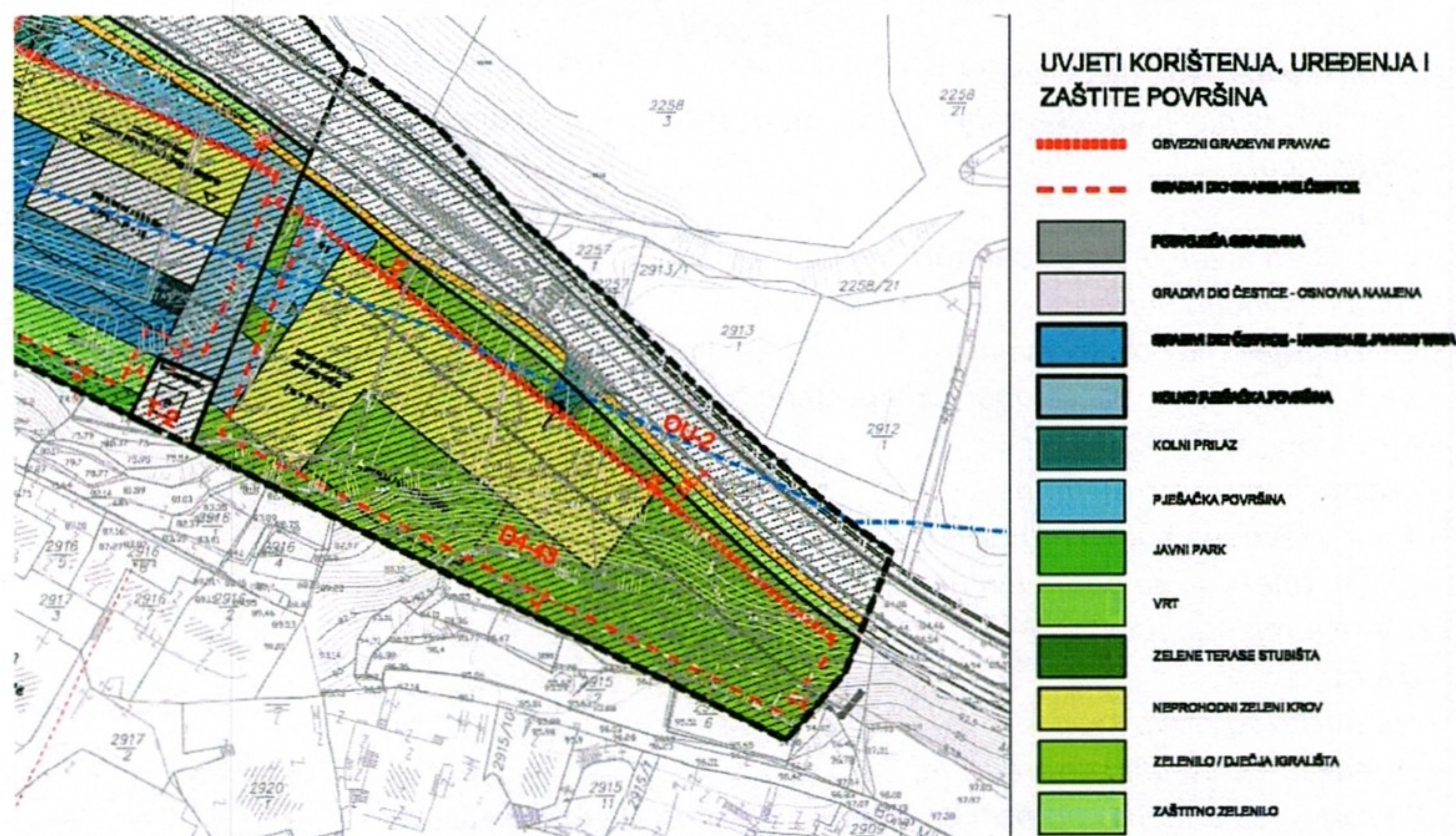
- površina građevne čestice je 4 354 m² (po provedbi parcelacijskog elaborata konačna površina iznosi 4 356 m²);
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) iznosi 0,36 (izgrađena površina pod građevinom iznosi najviše 1 550 m²);
- najveći dopušteni koeficijent iskoristivosti građevne čestice (kis) iznosi 0,60, ali površine podzemne etaže koje su namijenjene smještaju vozila ne ulaze u obračun koeficijenta iskoristivosti;
- najveća dopuštena građevinska (bruto) površina iznosi 2 600 m² nadzemno te još 1 650 m² podzemno, odnosno ukupno najviše 4 170 m²;
- najveći dopušteni broj etaža je Po+P+1, a nivelacijska kota postavljena je na visini 77,1 m.n.m.;
- građevina dječjeg vrtića mora se s najmanje 2/3 svoje dužine graditi na obveznom građevnom pravcu, osim u slučaju nepovoljnih rezultata geoloških ispitivanja ili drugih opravdanih razloga, kada je dozvoljeno odstupanje za najviše 1,50 m prema jugu unutar gradivog dijela građevne čestice; pri tom se uvlačenje prizemne etaže ne smatra odstupanjem od obveznog građevnog pravca;
- unutar garaže potrebno je osigurati najmanje 36 garažnih mjesta (GUP-om je izmijenjen normativ na tri parkirališna mjesta po odgojnoj skupini);

- izvan gradivog dijela građevne čestice odnosno obveznog građevnog pravca dozvoljena je: gradnja kolnih izlaza iz podzemne garaže, gradnja vanjskih stubišta i rampi, postavljanje nadstrešnica, trijema i prozirnih konstrukcija iznad ulaza u građevinu te postavljanje instalacija, uređaja i građevina infrastrukture.



NAČIN KORIŠTENJA I SMJERNICE GRADNJE

- potrebno je osigurati najmanje 70% površine građevne čestice kao uređene zelene površine, s dozvoljenim odstupanjem do 25%, a u navedene površine uključena su: dječja igrališta, opločane površine, staze, podzidi za stabilizaciju terena i pokosi;
- građevine treba oblikovati na način da suvremenim oblikovanjem, materijalima i odnosom prema okruženju jasno prikazuju sadržaje i namjenu same građevine, a u arhitektonskom oblikovanju potrebno je težiti jednostavnim i funkcionalnim volumenima;
- sve površine unutar i izvan građevine potrebno je projektirati u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.



4. DRŽAVNI PEDAGOŠKI STANDARD

Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“ broj 63/08 i 90/10) temeljni je dokument za dimenzioniranje korisnih površina te za osiguranje uvjeta boravka djece unutar i izvan građevine dječjeg vrtića.

U nastavku su izdvojeni najznačajniji članci, odnosno odredbe koje je potrebno poštivati i primijeniti u projektiranju dječjeg vrtića Rastočine.

Članak 22.

(1) Broj djece u odgojno-obrazovnoj skupini u redovitom programu utvrđuje se ovisno o dobi djeteta i broju djece s teškoćama uključene u odgojnu skupinu.

(2) U odgojno-obrazovnu skupinu djece u redovitom programu u dobi:

- | | |
|---|-------------------|
| – od navršenih šest do navršenih 12 mjeseci može se uključiti | najviše 5 djece, |
| – od 13 do 18 mjeseci može se uključiti | najviše 8 djece, |
| – od 19 do 24 mjeseca može se uključiti | najviše 12 djece, |
| – u trećoj godini može se uključiti | najviše 14 djece, |
| – u četvrtoj godini može se uključiti | najviše 18 djece, |
| – u petoj godini može se uključiti | najviše 20 djece, |
| – u šestoj godini može se uključiti | najviše 23 djece, |
| – u sedmoj godini do polaska u školu može se uključiti | najviše 25 djece. |

(3) U odgojno-obrazovnu skupinu može se uključiti, na temelju mišljenja stručnih suradnika dječjeg vrtića, samo jedno dijete s lakšim teškoćama i tad se broj djece u skupini smanjuje za dvoje djece.

(4) U odgojno-obrazovnu skupinu može se uključiti samo jedno dijete s većim ili kombiniranim teškoćama ako je nedostatan broj djece za ustroj odgojne skupine s posebnim programom i tada se broj djece smanjuje za četvero.

(5) U mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini u redovitom programu u odgojno-obrazovnu skupinu djece u dobi:

- | | |
|--|-------------------|
| – od 1 do 2 godine može se uključiti | najviše 10 djece, |
| – od 1 do 3 godine može se uključiti | najviše 12 djece, |
| – od 3 godine do polaska u školu može se uključiti | najviše 20 djece, |
| – od 4 godine do polaska u školu može se uključiti | najviše 22 djece. |

Članak 43.

(6) Površina potrebnog zemljišta za izgradnju zgrade dječjeg vrtića i formiranje prilaznih putova, igrališta, slobodnih površina, gospodarskoga dvorišta i parkirališta treba biti najmanje 30 m² po djetetu, a ako se zemljište dječjeg vrtića nalazi uz postojeće slobodne zelene površine, najmanje 15 m² po djetetu.

Članak 44.

(1) Prostori za boravak djece jesu:

1. Jedinica za djecu jasliske dobi (šest do 36 mjeseci života), koja obuhvaća:

- garderobu,
- trijažu,
- prostor za njegu djece sa sanitarnim uređajima,
- sobu dnevnoga boravka,
- terasu (djelomično natkrivenu).

2. Jedinica za djecu vrtićke dobi (od navršene tri do sedam godina života), koja obuhvaća:

- garderobu,
- prostor sanitarnih uređaja,
- sobu dnevnoga boravka,
- terasu (djelomično natkrivenu).

(2) Višenamjenski prostori jesu:

- dvorana,
- spremište za rekvizite,
- spremište za didaktička sredstva.

(3) Prostori za odgojno-obrazovne, zdravstvene i ostale radnike jesu:

- soba za odgojitelje,
- soba za zdravstvenu voditeljicu s prostorom za izolaciju bolesnoga djeteta,

- sobe za pedagoga, psihologa, stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila,
- soba za ravnatelja,
- soba za tajnika,
- soba za računovodstvo,
- garderobe odgojitelja,
- spremište – arhiva.

(4) Gospodarski prostori jesu:

1. Kuhinjski pogon, a koji obuhvaća:

- kuhinju (središnja u samostalnome i matičnom vrtiću, distribucijska u područnome vrtiću),
- spremište,
- garderobu sa sanitarijama za osoblje u kuhinji.

2. Servis za obradu rublja, koji obuhvaća:

- praonicu i glačonicu,
- sabirnicu prljavog rublja,
- spremište čistog rublja.

3. Energetsko-tehnički blok koji obuhvaća:

- kotlovnicu za centralno grijanje,
- radionicu za domara,
- garderobu sa sanitarijama za tehničko osoblje,
- opće gospodarsko spremište,
- garderobe sa sanitarijama za spremačice,
- prostor za odlaganje smeća,
- garažu (u matičnom vrtiću).

(5) Ostali prostori jesu:

1. Ulazni prostor koji obuhvaća:

- trijem,
- vjetrobran,
- ulazni prostor.

2. Komunikacije koje obuhvaćaju:

- hodnike,
- stubišta.

3. Sanitarije koje obuhvaćaju:

- sanitarije za odgojno-obrazovne, zdravstvene i ostale radnike,
- sanitarije za roditelje i posjetitelje.

(6) Vanjski prostori jesu:

1. Opći prostori koji obuhvaćaju:

- prilazne putove (pješačke i kolne),
- parkiralište,
- gospodarsko dvorište.

2. Igrališta koja obuhvaćaju:

- igrališta za djecu jasličke dobi,
- igrališta za djecu vrtićke dobi,
- prostore za poligon – vožnju,
- slobodne površine,
- spremište za vanjska igrališta,
- sanitarni čvor pristupačan s igrališta.

Članak 45.

(1) Dnevni boravak u jedinici za djecu jasličke dobi treba osigurati uvjete za razvijanje različitih individualnih i skupnih aktivnosti djece, slobodno kretanje, objedovanje i spavanje.

(2) Soba dnevnog boravka treba imati površinu od 5 m² po djetetu i prosječnu visinu 300 cm.

Članak 46.

(1) Dnevni boravak u jedinici za djecu vrtićke dobi namijenjen je provođenju odgojno-obrazovnog rada s djecom, igri, raznolikim aktivnostima, objedovanju i spavanju – odmoru.

(2) Prostor dnevnog boravka treba imati površinu od 3 m² po djetetu i prosječnu visinu 300 cm.

Članak 47.

- (1) Mjerila za ostale prostore u dječjem vrtiću utvrđuju se ovim člankom.
- (2) Ukupna širina vanjskih ulaznih vrata dimenzionira se prema broju djece.
- (3) Najmanja širina jednokrilnih ulaznih vrata mora biti 110 cm, a dvokrilnih 180 cm i moraju se otvarati prema van.
- (4) Dubina vjetrobrana mora biti najmanje 240 cm.
- (5) Hodnici se dimenzioniraju prema broju djece, odnosno broju soba dnevnog boravka.
- (6) Najmanja širina hodnika namijenjenih djeci mora biti 180 cm.
- (7) Širina stubišnoga kraka mora biti najmanje 120 cm za dvije sobe dnevnog boravka. Za sljedeće dvije sobe dnevnog boravka širina kraka mora se povećavati za 30 cm. Visina stube ne smije biti veća od 15 cm, a širina gazišta mora biti najmanje 33 cm.

Članak 48.

Vanjski prostori namijenjeni djeci moraju biti ograđeni i sigurni za djecu te sadržavati zelene površine, osunčane i hladovite prostore za igru. Igrališta moraju imati površinu najmanje 15 m² po djetetu i biti odgovarajuće opremljena spravama primjerenim dobi djece, pitkom vodom i vodom za igru.

Članak 49.

- (1) Za stvaranje primjerenih uvjeta rada u dječjem vrtiću potrebno je zadovoljiti higijensko-tehničke zahtjeve koji se odnose na: osvijetljenost, sunčevu svjetlost, prozračivanje, toplinsku zaštitu, zaštitu od buke i akustiku, grijanje i hlađenje, opskrbu vodom, odvodnju otpadnih voda, električne instalacije, zaštitu od požara i zaštitu od provale.
- (2) Prirodna osvijetljenost prostorija značajan je čimbenik radnih uvjeta u dječjem vrtiću te je nužno osigurati primjerenu kvalitetu i jačinu osvijetljenosti.
- (3) Kvaliteta prirodnog svjetla u sobi dnevnoga boravka određuje se orijentacijom sobe dnevnoga boravka i tehničkim sredstvima za raspršenje dnevnoga svjetla.
- (4) Zaštita od izravnog prodiranja sunčevih zraka, kojom se sprječava pretjerano zagrijavanje, mora biti takva da ne smanjuje stvarnu površinu prozora. U sobama dnevnog boravka treba osigurati mogućnost zamračenja.
- (5) Sobe dnevnoga boravka moraju imati optimalno osvijetljenje sunčevom svjetlosti zbog baktericidnoga djelovanja, a mora se osigurati i zamračenje.
- (6) Zaštita od izravnoga prodiranja sunčevih zraka, kojom se sprječava pretjerano zagrijavanje, mora biti takva da ne smanjuje stvarnu površinu prozora.
- (7) Svi prostori za rad i boravak trebaju se prirodno prozračivati. U sobama dnevnog boravka treba osigurati tri izmjene zraka na sat uz najveću brzinu strujanja zraka od 0,2 m/s. U sanitarnim prostorijama za djecu, u garderobama, kuhinji i praonici treba osigurati i dodatno mehaničko provjetranje.
- (8) U prostorijama za boravak djece preporuča se osigurati i relativnu vlagu u zraku od 40 do 60%.
- (9) Toplinska zaštita, zaštita od buke i akustika zidnih i stropnih konstrukcija vrtića, posebno u sobi dnevnoga boravka, moraju biti prema važećim propisima i standardima. Zaštita od buke i akustika trebaju omogućavati dobru slušnost i razgovjetnost pri govoru, kao i optimalnu jeku pri slušanju glazbe.
- (10) Za grijanje i hlađenje prostora i pripremu tople vode mogu se koristiti sve vrste centralnoga sustava.
- (11) U svim prostorima za rad i boravak zrak mora biti ravnomjerno zagrijavan i to:
 - u svim prostorijama za boravak djece 20 – 22°C,
 - u hodnicima i višenamjenskoj dvorani 18°C.
- (12) U razdoblju visokih vanjskih temperatura u dnevnom boravku treba osigurati optimalnu temperaturu, 5°C nižu od vanjske.
- (13) Opskrba vodom ostvaruje se instalacijom vodovodne mreže sa zdravstveno ispravnom vodom za piće. Sve armature instalacija koje služe za pranje moraju biti opremljene toplom i hladnom vodom s automatskom baterijom koja osigurava temperaturu vode od 35°C.
- (14) Otpadne vode odvode se kućnom kanalizacijom koja se priključuje na komunalnu kanalizaciju ili na drugi način, prema važećim propisima i standardima.
- (15) Električna instalacija mora biti zaštićena i osigurana. Treba predvidjeti instalacije za televizijski i internetski priključak.
- (16) Zaštita od požara provodi se uporabom odgovarajućih građevnih materijala, definiranjem evakuacijskih putova i izlaza te protupožarnom opremom i signalizacijom. Zaštita od provale provodi se uporabom alarma i video nadzora.

II O B I M Z A D A T A K A

1. PREDMET

Predmet projektnog zadatka su parametri za izradu projektne dokumentacije za gradnju novog dječjeg vrtića na području Rastočina u Rijeci.

Projektna dokumentacija obuhvaća:

1. Reviziju postojećeg idejnog rješenja i izradu revidiranog rješenja, te ishođenje posebnih uvjeta gradnje;
2. Izradu glavnog projekta i natječajnog tendera.

2. SMJERNICE ZA REVIZIJU POSTOJEĆEG IDEJNOG RJEŠENJA

Obzirom na vremenski odmak od kada je izrađeno idejno rješenje potrebno je provjeriti i uskladiti rješenje s novim zadatostima izmijenjenih propisa i prostorno-planske dokumentacije. Smjernice za provjeru i usklađenje idejnog rješenja su slijedeće:

- broj odgojnih skupina je odgovarajući: tri jasličke i šest vrtićkih odgojnih skupina;
- planirani broj od 38 djece u jasličkim jedinicama je odgovarajući (12+12+14), dok je broj djece u vrtićkim jedinicama potrebno smanjiti na 128 (20+20+22+22+22+22), pa će ukupan kapacitet vrtića biti 166 djece;
- u jednoj odgojnoj skupini rade dva odgajatelja pa je potrebno osigurati prostorije za 18 odgajatelja;
- osigurati uredske prostorije za voditelja ustanove te za članove stručnog tima koje čine pedagog, psiholog i edukacijski rehabilitator;
- provjeriti i po potrebi uskladiti dimenzije površina prema odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe;
- provjeriti i po potrebi uskladiti dimenzije površina prema odredbama Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti;
- smanjiti broj garažnih/parkirališnih mjesta na 27 (za svaku odgojnu skupinu tri parkirališna mjesta);
- gabarite garaže prilagoditi gabaritu zgrade i pri tom za njeno formiranje maksimalno koristiti denivelaciju terena kako bi se minimalizirali iskopi;
- što veći broj parkirališnih mjesta osigurati na terenu uz racionalni odnos prema intervenciji u pokos;
- građevinu odmaknuti od dubokog usjeka na zapadnom dijelu lokacije kako bi troškovi njegove sanacije, osiguranja i sidrenja bili minimalni;
- kroz korekciju izgrađene površine zbog smanjenja broja parkirališnih mjesta, ispitati mogućnost povećanja kapaciteta građevine za još jednu jasličku skupinu od 8 djece;
- ispitati mogućnost prilagodbe tlocrta koja bi omogućila primjenu modularne gradnje građevine
- za daljnju razradu u glavnom projektu projektirati građevinu energetskog razreda „A“, a izbor energenta predložiti sukladno postojećoj infrastrukturi i dobavljivim izvorima.

vrsta projekta	opis projekta	sadržaj	rok izvršenja
REVIDIRANO IDEJNO RJEŠENJE	arhitektonski projekt	- provjera i usklađenje prijedloga utvrđenog postojećim idejnim rješenjem - analiza mogućnosti i prijedlog primjene modularne gradnje - izrada revidiranog idejnog rješenja: opis, situacija, tlocrti, presjeci, pogledi	45 dana
	troškovnik	- aproksimativni troškovnik za grupe radova za gradnju i održavanje	

Nakon utvrđenog idejnog rješenja, projektant je u obvezi pribaviti sve posebne uvjete gradnje. Navedene obveza nije uključena u rok izvršenja određen za izradu revidiranog idejnog rješenja.

3. SADRŽAJ GLAVNOG PROJEKTA

Osim temeljem potvrđenog idejnog rješenja i ovog projektnog zadatka, glavni projekt je potrebno izraditi sukladno odredbama Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13 i 20/17), kao i

odredbama drugih zakona i posebnih propisa kojima se uređuju zahtjevi i uvjeti za građevinu predškolske namjene te pravilima struke.

Sadržaj i opremanje projektne dokumentacije treba izraditi sukladno Pravilniku o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina („Narodne novine“, broj 64/14, 41/15, 105/15, 61/16 i 10/17).

Izrada projektne dokumentacije obuhvaća:

vrsta projekta	opis projekta	sadržaj	rok izvršenja
GLAVNI PROJEKT - sadržaj mora biti usklađen sa zakonskom regulativom važećom u trenutku podnošenja zahtjeva i zahtjevima Naručitelja - projektant je u obvezi pribaviti sve potrebne podloge/projekte* (geodetske i druge)	arhitektonski projekt	projekt gradnje građevine i uređenja građevne čestice: situacija, tlocrti, presjeci, pogledi, MJ. 1:50	75 dana
	građevinski projekt	uključuje sve projekte temeljenja i konstrukcije: građevine, građevne jame, potpornih zidova, sanacije i zaštite pokosa	
	projekt hidroinstalacija	hidroinstalacije dovoda i odvoda vode, uključivo i njihovo povezivanje na infrastrukt. mrežu, te odvodnja oborinske vode	
	projekt elektroinstalac.	projekt instalacije električne struje i elektroničkih komunikacija uključivo i njihovo povezivanje na infrastrukturnu mrežu	
	strojarski projekt	projekt strojarskih instalacija: grijanja i hlađenja, uključivo i njihovo povezivanje na infrastrukturnu mrežu, te projekti ventilacije, alarma i nadzora	
	projekt organizacije prometa	projekt parkirališnih i manipulativnih površina uključivo i povezivanje na prometnicu	
	drugi projekti	druge vrste projekata/elaborata potrebnih za ishodenje građevinske dozvole: geodetski projekt, zaštita od požara, zaštita na radu, toplinska zaštita, zaštita od buke, lift, itd.	
	projekt uređenja okoliša i hortikulture	- projekt obrade i likovnosti površina – M 1:50, s detaljima opreme – M 1:20 do M 1:1 - projekt hortikulturnog uređenja – M 1:50, s detaljima – M 1:20 do M 1:1 drugi specifični i neophodni nacrti	
	projekt opreme i unutarnjeg uređenja	- tlocrti s ucrtanom i opisanom opremom – M 1:50 - detalji projektirane opreme – M 1:10 do M 1:1 - pogledi na spuštene stropove s detaljima – M 1:50 do M 1:1 - pogledi na podove s detaljima – M 1:50 do M 1:1 drugi specifični i neophodni nacrti	
	troškovnik/tender za izbor izvođača	- detaljan troškovnik po grupama radova s dokaznicom mjera, općim i posebnim tehničkim uvjetima izvođenja, - s rekapitulacijom grupa radova i sveukupnom rekapitulacijom	

			- dva primjerka s projektantskim cijenama, a ostali primjerci bez iskazanih jediničnih i ukupnih cijena - u digitalnom obliku u Excelu	
--	--	--	---	--

* Naručitelj raspolaže geodetskom snimkom terena koja je izrađena za potrebe izrade DPU-a stambenog područja Rastočine 2008. godine.

Projektanu dokumentaciju potrebno je izraditi i opremiti tako da zadovolji sve uvjete za ishođenje građevinske dozvole. Projektant u tu svrhu mora izvršiti sve potrebne predradnje, prikupiti potrebne podloge i uskladiti međusobno sve dijelove dokumentacije, sukladno važećoj zakonskoj regulativi.

Nadalje, projektant ima obvezu pravovremeno obavijestiti Naručitelja o potrebnim radovima geotehničkih istraživanja kao i revizijama projektne dokumentacije, koje će Naručitelj naručivati o svom trošku i nisu predmet ovog projektnog zadatka.

Po verifikaciji glavnog projekta, Naručitelj će odmah predati zahtjev i svu potrebnu tehničku i drugu dokumentaciju za ishođenje građevinske dozvole u nadležni Odjel gradske uprave Grada Rijeke. Ukoliko u tijeku postupka tijelo nadležno za izdavanje dozvole zatraži dopunu i/ili korekciju glavnog projekta, projektant je u obvezi isto učiniti u zadanom roku bez dodatne naknade.

Obveza ishođenja građevinske dozvole nije uključena u rok izvršenja određen za izradu glavnog projekta.

4. RASPOLOŽIVA DOKUMENTACIJA – STRUČNE PODLOGE

Za izradu projektne dokumentacije Naručitelj raspolaže slijedećim stručnim podlogama:

- Generalnim urbanističkim planom grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 7/07 i 14/13 i „Službene novine Grada Rijeke“ broj 8/14 i 3/17)
- Detaljnim planom uređenja stambenog područja Rastočine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 21/10 i 25/10)
- Idejnim rješenjem dječjeg vrtića izrađenim od URBANE TEHNIKE d.o.o. Zagreb, 2009. god.;
- Geodetskim snimkom postojećeg stanja izrađenim u mjerilu 1:200 od Geodetski zavod Rijeka d.o.o., 2008. godine;
- Parcelacijskim elaboratom izrađenim u svrhu provedbe u katastru građevne čestice planske oznake D4-43, izrađenim od Nekretnine d.o.o. Rijeka, 2017. godine;
- Kopijom katastarskog plana M 1:1000;
- Podacima o postojećim elektroinstalacijama – HEP d.o.o. Rijeka;
- Podacima o postojećim instalacijama vodoopskrbe i odvodnje – VIK d.o.o. Rijeka;
- Podacima o postojećim instalacijama javne rasvjete – ENERGO d.o.o. Rijeka;
- Podacima o postojećim elektroničkoj komunikacijskoj infrastrukturi – HT d.d. Zagreb.

SASTAVILA: Ksenija Sušanj dipl.ing.arh.