****

**R E P U B L I K A H R V A T S K A**

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**GRAD RIJEKA**

**Odjel gradske uprave za kulturu**

**KLASA: 406-01/18-22/5**

**URBROJ: 2170/01-06-00-18-4**

**Rijeka, 11. travnja 2018.**

**ISPRAVAK POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA**

**u postupku nabave:**

**Usluga izrade promotivnih materijala za potrebe EU projekata**

**GRUPA I – Usluge izrade promotivnih materijala za potrebe projekta Forget Heritage**

**GRUPA II – Usluge izrade promotivnih materijala za potrebe projekta 5. ansambl**

**Evidencijski br. nabave:** 06-00-01/2018

Rijeka, travanj 2018.

* U točki **1.3.** tekst **Ukupno procijenjena vrijednost (bez PDV-a): 33.817,50 kn**

mijenja se i glasi:

**Ukupno procijenjena vrijednost (bez PDV-a): 36.072,00 kn**

* U točki **4.4.** tekst **Rok za dostavu ponude: 19.04.2018. u 12:00 sati**, bez obzira na način dostave.

mijenja se i glasi:

**Rok za dostavu ponude: 19.04.2018. do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

**SADRŽAJ:**

I. PREDMET NABAVE

* 1. Opis predmeta nabave
  2. Količina predmeta nabave
  3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)

1. **UVJETI NABAVE**
   1. Način izvršenja
   2. Rok pružanja usluge
   3. Rok trajanja ugovora
   4. Mjesto izvođenja radova/isporuke robe/pružanja usluge
   5. Rok valjanosti ponude
   6. Odredbe o cijeni ponude
   7. Rok, način i uvjeti plaćanja
   8. Kriterij za odabir ponude
   9. Dokazi sposobnosti
2. **BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA**
   1. Načelo savjesnosti i poštenja
   2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

IV. ODREDBE O PONUDI

* 1. Sadržaj ponude – sastavni dijelovi ponude
  2. Način izrade i dostave ponude
  3. Adresa za dostavu ponude
  4. Rok za dostavu ponude
  5. Rok i mjesto otvaranja ponude
  6. Služba i osoba zadužena za kontakt
  7. Posebne odredbe

1. **OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA**
2. **PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA**

Prilog I. – obrazac Ponudbenog lista

Prilog II. – obrazac Troškovnika

Prilog III. – Izjava o integritetu

Naručitelj Grad Rijeka pokrenuo je postupak nabave za usluge tiskanja materijala, ev. br. nabave: 06-00-01/2018, a za koju sukladno članku 12.stavak 1. toč.1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, obzirom na to da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000 kn bez PDV-a. Stoga se nabava provodi sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službene novine Grada Rijeke br. 3/2017).

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

1. **PREDMET NABAVE**
   1. **Opis predmeta nabave:**

Opis predmeta nabave: Nabava usluga tiskanja promotivnih materijala za potrebe EU projekata Forget Heritage i 5. ansambl, prema tehničkim specifikacijama opisanim u Troškovnicima koji su sastavni dio ovog Poziva.

Predmet nabave podijeljen je na dvije grupe:

Grupa I - Usluge tiskanja promotivnih materijala za projekt Forget Heritage – procijenjena vrijednost 27.550,00 kn (sa PDV-om).

Grupa II - Usluga tiskanja promotivnih materijala za projekt 5. ansambl – procijenjena vrijednost 17.540,00 kn (sa PDV-om).

Ponuditelj može podnijeti ponudu zasebno za svaku od grupa predmeta nabave ili može nuditi obje grupe predmeta nabave.

Predmet prve grupe nabave obuhvaća izradu i tisak izvedbenog vizualno-komunikacijskog rješenja Projekta u skladu s Knjigom grafičkih standarda (InterregCE Project BrandManual), koja se prilaže ovom pozivu.

Predmet druge grupe nabave obuhvaća izradu i tisak izvedbenog vizualno-komunikacijskog rješenja Projekta u skladu s Uputama za korisnike sredstava projekata financiranih u okviru Europskog socijalnog fonda za razdoblje 2014.-2020., koje se prilažu ovom pozivu.

Grafičku pripremu za potrebe pojedinih usluga tiska odabrani ponuditelj mora isporučiti u digitalnom obliku na uvid i odobrenje – putem elektroničke pošte, u roku od maksimalno 5 kalendarskih dana od datuma narudžbe pojedine stavke od strane Naručitelja.

Rješenje se izrađuje za primjenu u boji i u crno-bijeloj verziji.

Po okončanju ovog Ugovora, Naručitelj stječe isključivo, neograničeno (sadržajno, vremenski ili prostorno) pravo korištenja i iskorištavanja autorskog djela.

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV: 79810000 - 5 – Usluge tiskanja.

* 1. **Količina predmeta nabave:** Količine su navedene u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva
  2. **Ukupno procijenjena vrijednost (sa PDV-om):** 45.090,00 kn

Za grupu 1: 27.550,00 kn  
Za grupu 2: 17.540,00 kn

**Ukupno procijenjena vrijednost (bez PDV-a):** 36.072,00 kn

1. **UVJETI NABAVE:**
   1. **Način izvršenja:** ugovor / sukcesivno  
      Usluge pripreme za tisak i samog tiska, odabrani ponuditelj dužan je isporučivati sukcesivno, sukladno narudžbama Naručitelja za usluge tiska tijekom trajanja ugovora. Grafičku pripremu za potrebe pojedinih usluga tiska odabrani ponuditelj mora isporučiti u digitalnom obliku – putem elektroničke pošte, u roku od maksimalno 5 kalendarskih dana od datuma narudžbe pojedine stavke od strane Naručitelja.
   2. **Rok pružanja usluge:** početak – travanj 2018. – srpanj 2019. godine
   3. **Rok trajanja ugovora:** 16 mjeseci
   4. **Mjesto isporuke robe:** Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za kulturu, Korzo 16, 51000 Rijeka;  
      Centar za odgoj i obrazovanje Rijeka, Ul. Senjskih uskoka 2, 51000 Rijeka
   5. **Rok valjanosti ponude:** 30 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda
   6. **Odredbe o cijeni ponude:** u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja, cijena ponude mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om. Cijena ponude iskazuje se u kunama.

**2.7. Rok, način i uvjeti plaćanja:** Naručitelj će sva plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente.

**2.8. Kriterij za odabir ponude:** najniža cijena

**2.9. Dokazi sposobnosti:**

* **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili** drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti **izjavu s ovjerom potpisa** kod nadležnog tijela. Izvadak ili izjava **ne smiju biti stariji od tri** mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.
* **Potvrdu porezne uprave** o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji **ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana** od dana objave ovoga poziva. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana objave ovoga poziva. Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih dokaza.

1. **BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA**
   1. **Načelo savjesnosti i poštenja**

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od slijedećih radnji, te da neće počiniti, nit će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počiniti ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

* 1. **Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:**

Sukladno odredbi članka 80. stavka 2. točke 2. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj objavljuje:

* Grad Rijeka kao javni naručitelj je u sukobu interesa, u smislu odredbe članka 76. stavka 1. te članka 77. Zakona o javnoj nabavi,  sa sljedećim gospodarskim subjektom:  
  - POLIKLINIKA IVANIŠ  zdravstvena ustanova za internu medicinu i oralnu kirurgiju,  Zametska 100, 51000 Rijeka, OIB: 97226001784 (objavljeno na web stranici Grada Rijeke <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/> )

1. **ODREDBE O PONUDI**

**4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude**

* Popunjen Ponudbeni list,
* Popunjen Troškovnik,
* Izjava o integritetu

Ponuditelj može dostaviti ponude za obje grupe u jednoj ponudi.

**4.2. Način izrade i dostave ponude**

* ponuda mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje stranica, a povezuje se jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj stranici pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja, na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice. Mjesto vezivanja jamstvenika ponuditelj ovjerava pečatom.
* ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj **ne numerira** taj dio ponude.
* stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude (npr. 3/35 ili 35/3)
* podnosi se u papirnatom obliku
* ispisuje se neizbrisivom tintom
* ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otisaka), odnosno moraju biti precrtani, a ne izbrisani korektorom. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
* ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke te cijeni ponude.
* Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
* Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može **dostaviti u neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave
* U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

**4.3. Adresa za dostavu ponude**

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku na adresu:

**GRAD RIJEKA (Pisarnica), Titov trg 3, 51000 Rijeka,**

**s naznakom –"NE OTVARAJ - PONUDA ZA NADMETANJE - USLUGE IZRADE PROMOTIVNIH MATERIJALA ZA POTREBE EU PROJEKATA”.**

**NEOVISNO O NAČINU DOSTAVE, ponuda mora biti dostavljena navedenoj pisarnici Naručitelja (Rijeka, Titov trg 3) do isteka roka za dostavu ponuda (19. travnja 2018. godine do 10.00 sati).**

Ponuda se dostavlja **u zatvorenoj omotnici** sa slijedećim naznakama:

* naziv i adresa Naručitelja: GRAD RIJEKA (Pisarnica), Titov trg 3, 51000 RIJEKA,
* naziv i adresa ponuditelja (kako bi se ponude koje nisu pristigle u propisanom roku vratile ponuditelju neotvorene),
* evidencijski broj nabave: 06-00-01/2018,
* naziv predmeta nabave Usluge izrade promotivnih materijala za potrebe EU projekata,
* s naznakom: „ne otvaraj".

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

**4.4. Rok za dostavu ponude: 19.04.2018. do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

* 1. **Rok i mjesto otvaranja ponude:**

Otvaranje ponuda - dana 19.04.2018. u prostorijama Naručitelja, Rijeka.

Otvaranje ponuda nije javno.

* 1. **Služba i osoba zadužena za kontakt:**

Odjel gradske uprave za kulturu

Ingrid Ikanović, Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata

E-mail: [ingrid.ikanovic@rijeka.hr](mailto:ingrid.ikanovic@rijeka.hr)

**4.7. Posebne odredbe**

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

1. **OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE**

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima.

**PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA:**

Prilog I. – obrasci Ponudbenog lista

Prilog II . – obrasci Troškovnika

Prilog III. – Izjava o integritetu

**Pročelnik**

**Odjel gradske uprave za kulturu**

**Ivan Šarar, dipl. psih.**

**Prilog I.**

1. **PONUDBENI LIST**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:** | *GRAD RIJEKA, ODJEL GRADSKE UPRAVE ZA KULTURU, Korzo 16, Rijeka* |
|  | Predmet nabave | ***USLUGE IZRADE PROMOTIVNIH MATERIJALA –***  ***Grupa I – usluge tiskanja materijala za projekt Forget Heritage*** |
|  | Evidencijski broj nabave: | 06-00-01/2018 |
| 2. | **PODACI O PONUDITELJU** |  |
|  | Naziv ponuditelja |  |
|  | Sjedište ponuditelja |  |
|  | Adresa ponuditelja |  |
|  | OIB |  |
|  | Poslovni (žiro) račun |  |
|  | Broj računa (iban) |  |
|  | Naziv poslovne banke |  |
|  | Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost | DA NE (zaokružiti) |
|  | Navod o tome da li ponuditelj koristi prijenos porezne obveze – (opcionalno) |  |
|  | Adresa za dostavu pošte |  |
|  | Adresa e-pošte |  |
|  | Kontakt osoba ponuditelja |  |
|  | Broj telefona |  |
|  | Broj telefaksa |  |
| 3. | **PONUDA** |  |
|  | Broj ponude |  |
|  | Datum ponude |  |
| 4. | **CIJENA PONUDE** |  |
|  | Cijena ponude za, kn bez PDV-a |  |
|  | Stopa i iznos PDV-a |  |
|  | Cijena ponude, kn s PDV-om**\*\*** - brojkama |  |
|  |  |  |
| 5. | Rok valjanosti ponude (*npr.najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda*) |  |

Obavezno ispuniti sve stavke.

6. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) slijedećim redoslijedom:

**Ponuditelj:**

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P. Potpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_2018. godine

***Napomena:***

*\* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-).*

1. **PONUDBENI LIST**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:** | *GRAD RIJEKA, ODJEL GRADSKE UPRAVE ZA KULTURU, Korzo 16, Rijeka* |
|  | Predmet nabave | ***USLUGE IZRADE PROMOTIVNIH MATERIJALA –***  ***Grupa II – usluge tiskanja materijala za projekt 5. ansambl*** |
|  | Evidencijski broj nabave: | 06-00-01/2018 |
| 2. | **PODACI O PONUDITELJU** |  |
|  | Naziv ponuditelja |  |
|  | Sjedište ponuditelja |  |
|  | Adresa ponuditelja |  |
|  | OIB |  |
|  | Poslovni (žiro) račun |  |
|  | Broj računa (iban) |  |
|  | Naziv poslovne banke |  |
|  | Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost | DA NE (zaokružiti) |
|  | Navod o tome da li ponuditelj koristi prijenos porezne obveze – (opcionalno) |  |
|  | Adresa za dostavu pošte |  |
|  | Adresa e-pošte |  |
|  | Kontakt osoba ponuditelja |  |
|  | Broj telefona |  |
|  | Broj telefaksa |  |
| 3. | **PONUDA** |  |
|  | Broj ponude |  |
|  | Datum ponude |  |
| 4. | **CIJENA PONUDE** |  |
|  | Cijena ponude za, kn bez PDV-a |  |
|  | Stopa i iznos PDV-a |  |
|  | Cijena ponude, kn s PDV-om**\*\*** - brojkama |  |
|  |  |  |
| 5. | Rok valjanosti ponude (*npr. najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda*) |  |

Obavezno ispuniti sve stavke.

6. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) slijedećim redoslijedom:

**Ponuditelj:**

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P. Potpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_2018. godine

***Napomena:***

*\* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-).*

**Prilog II.**

### 

**TROŠKOVNIK     - GRUPA I – USLUGE TISKANJA MATERIJALA ZA PROJEKT FORGET HERITAGE**

### Ponuditelj:

**Naziv:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sjedište**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Adresa**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OIB:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Predmet ponude:**

**Usluga tiskanja materijala koja obuhvaća poslove kako slijedi:**

**1. Izrada grafičke pripreme za tisak i dostava Naručitelju putem elektronske**

**pošte (za pojedine stavke Troškovnika)**

**2. Probni primjerci (primjeri aplikacija idejnih rješenja)**

**3. Tisak, dorada, zamotavanje**

**4. Dostava u Grad Rijeku**

**Tablica 1. TISAK PROMOTIVNIH MATERIJALA ZA PROJEKT FORGET HERITAGE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Red.br. | Vrsta mat. | Br.kom. | Jedinična cijena s PDV-om | Cijena s PDV |
| 1.a | Tisak priručnika „Vodič za upravljanje“ hrvatski jezik | 400 |  |  |
| 1.b | Tisak priručnika „Vodič za upravljanje“ engleski jezik | 100 |  |  |
| 2.a | Tisak priručnika “Transnational Recommendation Paper” hrvatski jezik | 400 |  |  |
| 2.b | Tisak priručnika “Transnational Recommendation Paper” engleski jezik | 100 |  |  |
| 3. | Dobava + dotisak logotipa USB 4G | 40 |  |  |
| 4. | Dobava + dotisak logotipa blok papira | 80 |  |  |
| 5. | Dobava + dotisak logotipa kemijske olovke | 80 |  |  |
| 6. | Tisak roll – up postera | 1 |  |  |
|  | **UKUPNO:** |  |  |  |

Ad. 1a)**Tisak priručnika „Vodič za upravljanje“ hrvatski jezik**

Format: A4

Specifikacije: 400 komada hrvatski jezik - 45 str.

Grafička priprema: Naručitelj daje gotovu grafičku pripremu u pdf formatu

Papir: 110 gr, semi-mat

Tisak: offset tisak 4/4

Dorada: klamano

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad. 1b)**Tisak priručnika „Vodič za upravljanje“ engleski jezik**

Format: A4

Specifikacije: 100 komada - 38 str. engleska verzija

Grafička priprema: Naručitelj daje gotovu grafičku pripremu u pdf formatu

Papir: 110 gr, semi-mat

Tisak: Digitalni tisak, crno-bijelo

Dorada: klamano

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad. 2a)**Tisak Transnational Recommendation Paper hrvatski jezik**

Format: A4

Specifikacije: 400 komada, cca 28 str.

Grafička priprema: Naručitelj daje gotovu grafičku pripremu u pdf formatu

Papir: 110 gr, semi-mat

Tisak: Offset tisak 4/4

Dorada: klamano

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.2b) **Tisak Transnational Recommendation Paper engleski jezik**

Format: A4

Specifikacije: 100 komada, cca 28 str.

Grafička priprema: Naručitelj daje gotovu grafičku pripremu u pdf formatu

Papir: 110 gr, semi-mat

Tisak: digitalni tisak, crno-bijelo

Dorada: klamano

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.3) **Dobava + dotisak logotipa USB 4G (ili više)**

Specifikacije: potrebna grafička priprema

Tisak: crno-bijeli tisak sukladno Knjizi standarda

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.4) **Dobava + dotisak logotipa na blok papira**

Format: A5 s koricama, 50 listova

Specifikacije: grafička priprema - naručitelj daje gotovu grafičku pripremu u pdf formatu

Papir: korice reciklirani papir 150 gr, unutrašnjost 80 gr

Tisak: Digitalni, listovi 1 boja, korice 4 boje

Dorada: lijepljeno

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.5) **Dobava + dotisak logotipa na kemijske olovke Uni jetstream 0.7 sx – 217 (ili jednakovrijedna)**

Specifikacije: potrebna grafička priprema

Tisak: crno-bijeli tisak sukladno Knjizi standarda

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.6 ) **Tisak roll – up postera**

Format: 85 x 200 cm

Specifikacije: grafička priprema - Naručitelj daje gotovu grafičku pripremu u pdf formatu

Tisak: u boji

Isporuka: 10 dana od narudžbe

**SVEUKUPNA CIJENA PONUDE – GRUPA I**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ukupna cijena bez PDV | PDV | Cijena s PDV |
| **SVEUKUPNO (Tablica 1)** |  |  |  |

#### Ponuditelj:

**M.P.**         (Ovlaštena osoba za

zastupanje ponuditelja)

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine

**TROŠKOVNIK     - GRUPA II – USLUGE TISKANJA MATERIJALA**

**ZA PROJEKT 5. ANSAMBL**

### Ponuditelj:

**Naziv:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sjedište**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Adresa**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OIB:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Predmet ponude:**

**Usluga tiskanja materijala koja obuhvaća poslove kako slijedi:**

**1. Izrada grafičke pripreme za tisak i dostava Naručitelju putem elektronske**

**pošte (za pojedine stavke Troškovnika)**

**2. Probni primjerci (primjeri aplikacija idejnih rješenja)**

**3. Tisak, dorada, zamotavanje**

**4. Dostava u Grad Rijeku**

**Tablica 2. TISAK PROMOTIVNIH MATERIJALA ZA PROJEKT 5. ANSAMBL**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Red.br. | Vrsta mat. | Br.kom | Jedinična cijena | Cijena s PDV |
| 1. | Tisak letaka | 3.000 |  |  |
| 2. | Tisak plakata | 300 |  |  |
| 3. | Tisak brošura | 500 |  |  |
| 4. | Dobava i dotisak bedževa | 300 |  |  |
| 5. | Dobava i dotisak šalica | 150 |  |  |
| 6. | Dobava i dotisak majica | 200 |  |  |
| 7. | Tisak obavijesne ploče | 2 |  |  |
|  | **UKUPNO:** |  |  |  |

Ad.1) **Tisak letaka**

Specifikacije: bit će dostavljena grafička priprema

Format: A5

Papir: 115 gr, kunstdruck

Tisak: 4/0

Dorada: rezano na format

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.2) **Tisak plakata**

Specifikacije: bit će dostavljena grafička priprema

Format: B2

Papir: 135 gr, kunstdruck

Tisak: 4/0

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.3) **Tisak brošura**

Specifikacije: bit će dostavljena grafička priprema

Format: A5 (4 strane)

Papir: 250 gr, kunstdruck

Tisak: 4/4, kunstdruck

Dorada: savijano 1x

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.4) **Dobava i dotisak logotipa na okrugle bedževa sa plastičnom kopčom promjera 56 mm**

Specifikacije: bit će dostavljena grafička priprema

Tisak: s otiskom logotipa projekta, u boji

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.5) **Dobava i dotisak na bijele porculanske šalice veličine 8x7.3x cm**

Specifikacije: bit će dostavljena grafička priprema

Tisak: s otiskom logotipa projekta (cca 3x3 cm), u boji

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.6) **Dobava i dotisak na pamučne majice**

Specifikacije: bit će dostavljena grafička priprema

Veličine: S M L XL 2XL, kratki rukav  
Materijal: 100% pamuk  
Težina: 160/165 g/m2 (ili jednakovrijedno)  
Boja: bijela

Tisak: s otiskom logotipa projekta (cca 10x10 cm), u boji

Isporuka: 10 dana od narudžbe

Ad.7) **Tisak obavijesne ploče**

Specifikacije: bit će dostavljena grafička priprema

Format: B2

Print u boji i kaširanje plakata veličine B2 na kapafiks ploče debljine 10 mm.

Isporuka: 10 dana od narudžbe

**SVEUKUPNA CIJENA PONUDE – GRUPA II**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ukupna cijena bez PDV | PDV | Cijena s PDV |
| **SVEUKUPNO (Tablica 2)** |  |  |  |

#### Ponuditelj:

**M.P.**         (Ovlaštena osoba za

zastupanje ponuditelja)

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine

**P****rilog III . - Izjava o integritetu**

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sjedište/prebivalište ponuditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB ponuditelja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O INTEGRITETU**

Kao ponuditelj u postupku nabave ispod zakonskog praga Naručitelja: Grad Rijeka, Ev. broj nabave: 06-00-01/2018 ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način  uključeni u postupak nabave, te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(tiskano upisati ime i prezime,

potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. godine