



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD RIJEKA**

**Odjel gradske uprave za javnu nabavu**  
KLASA : 406-09/18-05/1  
URBROJ: 2170/01-18-00-18-3  
Rijeka, 16. studeni 2018 g.

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**  
**u postupku nabave**

**Sanacija dijela poslovnog prostora na adresi Slogin  
kula 8 A (RI-19 d.o.o.) u Rijeci**

Evidencijski broj nabave: 17-00-85/2018

Rijeka, studeni 2018.

## **SADRŽAJ:**

### **I. PREDMET NABAVE**

- 1.1. Opis predmeta nabave
- 1.2. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)

### **II. UVJETI NABAVE**

- 2.1. Način izvršenja
- 2.2. Rok trajanja ugovora
- 2.3. Mjesto izvođenja radova
- 2.4. Rok valjanosti ponude
- 2.5. Odredbe o cijeni ponude
- 2.6. Prijenos porezne obveze
- 2.7. Rok način i uvjeti plaćanja
- 2.8. Kriterij za odabir ponude
- 2.9. Dokazi sposobnosti
- 2.10. Ostali uvjeti

### **III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA**

- 3.1. Jamstva
- 3.2. Načelo savjesnosti i poštenja
- 3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

### **IV. ODREDBE O PONUDI**

- 4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude
- 4.2. Jezik i pismo ponude
- 4.3. Rok za dostavu ponude
- 4.4. Služba i osoba zadužena za kontakt
- 4.5. Posebne odredbe

### **V. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA**

### **VI. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA**

- Prilog I. – Ponudbeni list
- Prilog II. – Obrazac za podugovaratelje
- Prilog III. – Troškovnik radova
- Prilog IV. – Izjava o integritetu

Naručitelj Grad Rijeka pokrenuo je postupak nabave **Sanacija dijela poslovnog prostora na adresi Slogin kula 8 A (RI-19 d.o.o.) u Rijeci, Ev.br. 17-00-85/2018**, a za koju sukladno Zakonu o javnoj nabavi nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 500.000,00 kn bez PDV-a. Ovim putem upućujemo poziv svim zainteresiranim gospodarskim subjektima objavom na web stranici Grada Rijeke sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

## I. PREDMET NABAVE

### 1.1. Opis predmeta nabave:

**Sanacija dijela poslovnog prostora na adresi Slogin kula 8 A (RI-19 d.o.o.) u Rijeci, Ev.br. 17-00-85/2018**

Sukladno priloženom Troškovniku potrebno je na adresi Slogin kula 8A izvesti radove na sanaciji oštećenja nastalih na dijelu zidova, stropova i podnih obloga.

**1.2. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a): 44.800,00 kn**

## II. UVJETI NABAVE:

**2.1. Način izvršenja:** ugovor; jednokratno

**2.2. Rok trajanja ugovora:** 30 kalendarskih dana

**2.3. Mjesto izvođenja radova:** RI-19 d.o.o., Slogin kula 8A, 51000 Rijeka

**2.4. Rok valjanosti ponude:** 60 dana od dana otvaranja ponude

### 2.5. Odredbe o cijeni ponude:

Gospodarski subjekt je kod izrade ponude obavezan pridržavati se sljedećeg:

- cijenu ponude iskazati u kunama i napisati **brojkom**,
- jedinična cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste,
- nuditi jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika koja mora sadržavati sve troškove i popuste,
- ispuniti troškovnik u cijelosti, te se na njemu ne smiju mijenjati količine ili opisi u pojedinim stavkama troškovnika.

Jedinična cijena je fiksna i **nepromjenjiva s bilo koje osnove** za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o radovima koji se sklapa u ovom postupku nabave. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena. Eventualni produžetak roka izvođenja radova ne utječe na povećanje ugovorene cijene.

Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obavezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

### 2.6. Prijenos porezne obveze:

Za PDV se vrši prijenos porezne obveze na Naručitelja sukladno odredbama članka 75. stavak 3. točka a) Zakona o porezu na dodanu vrijednost ("Narodne novine" broj 73/13, 99/13, 148/14, 153/13, 143/14 i 115/16) te članka 152. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost ("Narodne novine" broj 79/13, 58/13-ispravak, 160/13, 35/14, 157/143, 130/15, 1/17 i 41/17).

## **2.7. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Naručitelj će plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente.

## **2.8. Kriterij za odabir ponude: Najniža cijena**

## **2.9. Dokazi sposobnosti:**

**2.9.1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan dostave poziva za nadmetanje) iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.**

**2.9.2. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana početka postupka javne nabave (dan dostave poziva za nadmetanje).**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih dokaza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

## **2.10. Ostali uvjeti - Odredbe o podugovarateljima:**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u Obrascu za podugovaratelje (Prilog II):

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o nabavi.

Ponuditelj je obavezan za svakog podugovaratelja dokazati da je registriran za dio predmeta nabave za koji je dostavio ponudu – dostaviti Izvadak iz sudskog registra te je dužan dokazati da podugovaratelj nema dugovanja s osnove javnih davanja – dostaviti Potvrdu porezne uprave.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, može isključiti ponudu ponuditelja iz daljnjeg pregleda i ocjene ponuda ili tražiti da ponuditelj izmijeni podugovaratelja.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz ovog poglavlja Poziva za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
2. u slučaju preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

### **III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA**

#### **3.1. Jamstva**

##### **3.1.1. Ugovorna kazna sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima**

Za slučajeve neispunjavanja i/ili kašnjenja u ispunjavanju i/ili neurednog ispunjenja ugovornih obveza naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu koja se obračunava u iznosu od 2‰ po danu za svaki dan zakašnjenja u izvođenju radova, ali ne više od 10% ukupno ugovorene cijene s uračunatim PDV-om.

#### **3.2. Načelo savjesnosti i poštenja**

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

#### **3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:**

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN) Naručitelj objavljuje:

- Grad Rijeka kao javni naručitelj objavljuje da je u sukobu interesa, u smislu odredbe članka 76. stavka 1. te članka 77. Zakona o javnoj nabavi, sa sljedećim gospodarskim subjektom:

**POLIKLINIKA IVANIŠ** zdravstvena ustanova za internu medicinu i oralnu kirurgiju, Zametska 100, 51000 Rijeka, OIB:97226001784 o čemu je objavljen podataka na web stranici Grada <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/>

Nema gospodarskih subjekata s kojima su osobe iz članak 76. stavak 2. točke 2., 3 i 4. ZJN (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave) u sukobu interesa.

## **IV. ODREDBE O PONUDI**

### **4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude**

Ponuda mora sadržavati pravilno ispunjeni **Ponudbeni list**, ukoliko je primjenjivo **Obrazac za podugovaratelje, dokaze sposobnosti** iz točke 2.9. ovoga poziva, pravilno ispunjeni **Troškovnik** te **Izjavu o integritetu** koji čine priloge ovom pozivu.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te **mora biti uvezana jamstvenikom te izrađena (označena, numerirana i dr.)** sukladno članku 7. st. 1., 2., 4., 5., te čl. 9., 11., 12. i 13. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" broj 65/17). Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

**Sve tražene dokumente** koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može **dostaviti u neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave, a sve sukladno članku 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17).

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici označenoj na sljedeći način:

- a) **adresirana na: GRAD RIJEKA, Pisarnica Grada Rijeke na adresi Trpimirova 2, 51000 Rijeka**
- b) **s naznakom: "NE OTVARAJ – PONUDA ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE- Sanacija dijela poslovnog prostora na adresi Slogin kula 8 A (RI-19 d.o.o.) u Rijeci, Ev.br. 17-00-85/2018".**
- c) **na poleđini: NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

### **4.2. Jezik i pismo ponude:**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### **4.3. Rok za dostavu ponude i mjesto otvaranja ponude:**

Rok za dostavu ponude i vrijeme otvaranja ponuda je **23. studeni 2018. godine do 10:00 sati**, u prostorijama Naručitelja

**Otvaranje ponuda nije javno.**

#### 4.4. Služba i osoba zadužena za kontakt:

Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za javnu nabavu, Anita Štimac, tel. 051/209-587, fax: 051/209-630, e-mail: [anita.stimac@rijeka.hr](mailto:anita.stimac@rijeka.hr)

#### 4.5. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Zainteresirani gospodarski subjekti dužni su, u svrhu dostave potpune ponude, kontinuirano pratiti mrežnu stranicu Grada Rijeke: <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/nabava-zakonskog-praga-profil-grad-rijeka/objavljeni-postupci-nabave-radova/>. Na navedenoj mrežnoj stranici OGU za javnu nabavu objavljuje Poziv za dostavu ponuda sa svim popratnim dokumentima i sve njegove izmjene i dopune. Naručitelj neće odgovarati za nepotpune ponude koje su posljedica propusta ponuditelja u praćenju navedene mrežne stranice.

### V. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od **60 dana** od isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima.

### VI. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

- Prilog I. – Ponudbeni list
- Prilog II. – Obrazac za podugovaratelje
- Prilog III. – Izjava o integritetu
- Prilog IV. – Troškovnik

M.P.



Pročelnica

Niša Gunjača

