



PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
Odjel gradske uprave za javnu nabavu
Trpimirova 6
51000 RIJEKA

KLASA: 406-09/18-04/32
UR. BROJ: 2170/01-18-00-18-3
Rijeka, 11. prosinca 2018.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

u postupku nabave

**STRUČNI NADZOR NAD IZVOĐENJEM
RADOVA I KOORDINATOR ZAŠTITE NA
RADU ZA IZVEDBU RADOVA NA
UKLANJANJU OPASNIH DIJELOVA
GRAĐEVINE U RIJECI, VODOVODNA 7 (EX.
VODOVODNA 5 – RADE KONČAR)**

Evidencijski broj nabave: 17-00-46/2018

Rijeka, prosinac 2018.

SADRŽAJ:

I. PREDMET NABAVE

- 1.1. Opis predmeta nabave
- 1.2. Količina predmeta nabave
- 1.3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a):

II. UVJETI NABAVE

- 2.1. Način izvršenja
- 2.2. Rok izvođenja radova
- 2.3. Mjesto izvođenja radova
- 2.4. Rok valjanosti ponude
- 2.5. Odredbe o cijeni ponude
- 2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja
- 2.7. Kriterij za odabir ponude
- 2.8. Osnove za isključenje
- 2.9. Dokazi sposobnosti

III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

- 3.1. Jamstva
- 3.2. Načelo savjesnosti i poštenja
- 3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

IV. ODREDBE O PONUDI

- 4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude
- 4.2. Jezik i pismo ponude
- 4.3. Rok za dostavu ponude i mjesto otvaranja ponude
- 4.4. Osoba zadužena za kontakt
- 4.5. Posebne odredbe

V. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA

VI. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

Prilog I. – obrazac Ponudbenog lista

Prilog II.a – obrazac lista za člana zajednice ponuditelja

prilog II.b – obrazac lista za podugovaratelje

Prilog III. – Izjava o integritetu

Prilog IV. –obrazac Troškovnika

Naručitelj Grad Rijeka pokrenuo je postupak jednostavne nabave: **Stručni nadzor nad izvođenjem radova i koordinator zaštite na radu za izvedbu radova na uklanjanju opasnih dijelova građevine u Rijeci, Vodovodna 7 (ex Vodovodna 5 – Rade Končar)** Ev. br. 17-00-46/2018, a za koju sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a.

Ovim putem, objavom na web stranici Grada Rijeke, upućujemo poziv svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude.

I. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave:

Stručni nadzor nad izvođenjem radova i koordinator zaštite na radu za izvedbu radova na uklanjanju opasnih dijelova građevine u Rijeci, Vodovodna 7 (ex Vodovodna 5 – Rade Končar)

1.2. Količina predmeta nabave:

Opseg i količina predmeta nabave opisani su u prilogu ovog poziva – Troškovniku.

1.3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a): 40.000,00 kn

II. UVJETI NABAVE:

2.1. Način izvršenja: Ugovor o javnim uslugama

2.2. Rok izvršenja usluga: Maksimalni rok izvođenja radova iznosi 80 kalendarskih dana, no odabrani izvođač radova u postupku nabave male vrijednosti ima mogućnost ponuditi i kraći rok izvođenja radova i to u rasponu od 60-80 kalendarskih dana.

2.3. Mjesto pružanja usluge: zgrada poslovne namjene u Rijeci, na adresi Vodovodna 7, (ex Vodovodna 5 – Rade Končar).

2.4. Rok valjanosti ponude: 90 dana od dana otvaranja ponude

2.5. Odredbe o cijeni ponude: Gospodarski subjekt je obavezan prije davanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju temeljem koje će se pružati usluge koje su predmet nabave, upoznati se s lokacijom na kojoj će se izvoditi radovi, kao i sa uvjetima za njihovo izvođenje, jer iz razloga nepoznavanja istog neće imati pravo na kasniju izmjenu cijene ili bilo koje druge odredbe iz ove Dokumentacije za nadmetanje i Ugovora o javnim uslugama.

Gospodarski subjekt je kod izrade ponude obavezan pridržavati se sljedećeg:

- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV -a i ukupna cijenu s PDV-om),
- cijenu ponude iskazati u kunama i napisati **brojkom**,

- cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste,
- nuditi jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika
- ispuniti troškovnik u cijelosti, te se na njemu ne smiju mijenjati količine ili opisi u pojedinim stavkama troškovnika.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Jedinična cijena je fiksna i nepromjenjiva s bilo koje osnove za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o javnim uslugama koji se sklapa u ovom postupku javne nabave. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena.

Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će sva plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od dana ovjere računa od strane naručitelja. Račun mora sadržavati sve zakonom propisane elemente (obvezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani su odredbama važećeg Zakona o porezu na dodanu vrijednost. Račun se dostavlja na adresu naručitelja.

2.7. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena

2.8. Osnove za isključenje:

2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana početka postupka javne nabave (dan objave poziva za dostavu ponuda).

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstvenog osiguranje, odnosno da mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih dokaza.

2.9. Dokazi sposobnosti:

2.9.1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti **izjavu s ovjerom potpisa** kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smiju biti stariji od tri mjeseca** računajući od dana upućivanja ovog poziva za dostavu ponuda, a iz izvotka mora biti razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz daljnjeg postupka.

2.9.2. Ponuditelj je u svrhu dokazivanja ovlaštenja koje mu je potrebno za izvršenje predmeta nabave, dužan dostaviti:

- Za nadzornog inženjera za građevinske radove – presliku ovlaštenja Hrvatske komore inženjera građevinarstva, odnosno presliku ovlaštenja hrvatske komore arhitekata,
- za Koordinatora dužan dostaviti ispravu - presliku uvjerenje nadležnog Ministarstva o položenom ispitu zaštite na radu u fazi izvođenja radova-koordinatora ili Rješenje nadležnog Ministarstva o priznavanju statusa Koordinatora za zaštitu na radu temeljem Pravilnik o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita NN112/14), kojim se dokazuje obrazovanje i potvrda o strukovnoj sposobnosti osobe odgovorne za pružanje usluga zaštite na radu u fazi izvođenja radova – koordinatora.

Osobe koje ponuditelj, sukladno ovoj točki Poziva, imenuje u ponudi, moraju biti na raspolaganju za izvršenje ugovora, za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Ukoliko Izvršitelj usluga u tijeku izvršenja usluga traži zamjenu pojedinog imenovanog stručnjaka, Naručitelj će zamjenu odobriti samo ukoliko predložena osoba udovoljava uvjetima iz ove točke Poziva.

2.9.3. Ponuditelj je u svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti - prethodnog iskustva u obavljanju istih ili sličnih usluga obvezan dostaviti

- **popis ugovora izvršenih u tekućoj (2018.) i prethodne tri godine (2017.-2015.) iz kojeg je razvidno da je u navedenom periodu vršio iste ili slične usluge;**
- **jednu potvrdu o uredno izvršenom ugovoru** koja svjedoči da je ponuditelj u navedenom periodu (2018.-2015. godina) vršio iste ili slične usluge čija vrijednost doseže vrijednost iznosa procijenjene vrijednosti usluga (40.000,00 kn)

III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

3.1. Jamstva :

Naručitelj će, u slučaju da Izvršitelj odbije i/ili ne započne sa pružanjem usluge u roku koji je utvrđen ugovorom o javnim uslugama i/ili ako pružanje usluge ne bi napredovalo kako je Ugovorom predviđeno, kao i u slučaju ako Izvršitelj ne obavlja usluge kvalitetno i u skladu sa pravilima struke, Naručitelj će Izvršitelja na to upozoriti i odrediti mu dodatni primjereni rok za ispunjenje ugovornih obveza.

Ukoliko niti po proteku određenog dodatnog primjerenog roka Izvršitelj ne ispuni ugovorenu obvezu sukladno Ugovoru o javnim uslugama, odnosno nalogu Naručitelja i pravilima struke, Naručitelj je ovlašten jednostavnom pisanom izjavom raskinuti Ugovor te izvršenje usluga povjeriti drugom izvršitelju.

U slučaju raskida Ugovora iz prethodnog odjeljka, Naručitelj ima pravo na naplatu ugovorne kazne iznosu od 2 ‰ (dva promila) od ukupne cijene usluga za svaki dan zakašnjenja, odnosno ne pružanja usluge u ugovorenoj kvaliteti i u skladu s pravilima struke, a najviše 5 % (pet posto) ukupne cijene usluga bez PDV-a, na naknadu nastale štete, kao i na razliku u cijeni između ugovorene cijene usluga iz ovoga Ugovora i novougovorene cijene za pružene usluge po drugom izvršitelju.

Naplata ugovorne kazne, naknade štete i razlike u cijeni izvršit će se iz svih Naručitelju raspoloživih načina, uključivo i uskratu isplate za podmirenje obveza po već pruženim uslugama.

3.2. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

3.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN) Naručitelj objavljuje:

- Grad Rijeka kao javni naručitelj objavljuje da je u sukobu interesa, u smislu odredbe članka 76. stavka 1. te članka 77. Zakona o javnoj nabavi, sa sljedećim gospodarskim subjektom:

POLIKLINIKA IVANIŠ zdravstvena ustanova za internu medicinu i oralnu kirurgiju, Zametska 100, 51000 Rijeka, OIB:97226001784 o čemu je objavljen podataka na web stranici Grada <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/>

- Nema gospodarskih subjekata s kojima su osobe iz članak 76. stavak 2. točke 2., 3 i 4. ZJN (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave) u sukobu interesa

IV. ODREDBE O PONUDI

4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude

Ponuda mora sadržavati pravilno ispunjeni ponudbeni list, dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 2.8. ovoga Poziva, dokaze sposobnosti iz točke 2.9. ovoga poziva, pravilno ispunjeni troškovnik, te izjavu o integritetu koja je prilog ovom pozivu.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano **rukom** ili ispisom putem **štampanja**) te **mora biti uvezana jamstvenikom te izrađena (označena, numerirana i dr.)** sukladno članku 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" broj 65/17). Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može **dostaviti u neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici označenoj na sljedeći način:

- a) adresirana na: **GRAD RIJEKA, Odjel gradske uprave za javnu nabavu, Trpimirova 6, 51000 Rijeka**
- b) s naznakom: **"NE OTVARAJ – PONUDA ZA STRUČNI NADZOR NAD IZVOĐENJEM RADOVA I KOORDINATOR ZAŠTITE NA RADU ZA IZVEDBU RADOVA NA UKLANJANJU OPASNIH DIJELOVA GRAĐEVINE U RIJECI, VODOVODNA 7 (EX VODOVODNA 5 – RADE KONČAR), Ev. br. 17-00-46/2018"**
- c) na poledini: **NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Ponuditelj može dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja. U tu svrhu treba popuniti Ponudbeni list za podugovaratelje, za onaj dio usluge gdje će imati podugovaratelja.

Ponuditelj može biti i zajednica ponuditelja. U tom slučaju treba jasno istaknuti koji je gospodarski subjekt nositelj zajednice gospodarskih subjekata. Zajednica gospodarskih subjekata za svoje obveze odgovara solidarno.

4.2. Jezik i pismo ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.3. Rok za dostavu ponude i mjesto otvaranja ponude:

18. prosinca 2018. godine do 09:00 sati, u prostorijama Naručitelja

Otvaranje ponuda nije javno.

4.4. Služba i osoba zadužena za kontakt

Matea Bačić

Viša stručna suradnica za pripremu i provedbu postupaka javne nabave

GRAD RIJEKA, Odjel gradske uprave za javnu nabavu

Tel: 051/209-581

E-mail: matea.bacic@rijeka.hr

Eventualni upiti i/ili zahtjevi za pojašnjenjem Poziva za dostavu ponuda zaprimaju se zaključno do 14. prosinca 2018. godine do 16:00 sati.

4.5. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Na dolje navedenoj poveznici nalazi se sva dokumentacija temeljem koje će se izvoditi radovi:

<https://eojn.nn.hr/SPIN/APPLICATION/IPN/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?id=2202520>

Zainteresirani gospodarski subjekti dužni su, u svrhu dostave potpune ponude, kontinuirano pratiti mrežnu stranicu Grada Rijeke: <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/nabava-zakonskog-praga-profil-grada-rijeke/>. Na navedenoj mrežnoj stranici OGU za gospodarenje imovinom objavljuje Poziv za dostavu ponuda sa svim popratnim dokumentima i sve njegove izmjene i dopune. Naručitelj neće odgovarati za nepotpune ponude koje su posljedica propusta ponuditelja u praćenju navedene mrežne stranice.

V. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od **30 dana** od isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima.

Prilog I. – Obrazac Ponudbenog lista
Prilog II. – Obrazac za člana zajednice ponuditelja
Prilog II.b - Obrazac za podugovaratelje
Prilog III. – Izjava o integritetu
Prilog IV. – Troškovnik

Priglasnica

1

M.P.

RIJEKA

Nada Gunjača, dipl.iur.

