



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**GRAD RIJEKA**

**Gradonačelnik**

KLASA: 023-01/18-04/165-35

URBROJ: 2170/01-15-00-18-49

Rijeka, 5. 12. 2018.

Gradonačelnik je 5. prosinca 2018. godine donio sljedeći

**z a k l j u č a k**

1. Utvrđuje se Prijedlog pravilnika o financiranju programa i projekata iz proračuna Grada Rijeke, u predloženom tekstu.

2. Prijedlog pravilnika iz točke 1. ovog zaključka proslijeđuje se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.



**GRADONAČELNIK**

*[Handwritten signature]*  
**mr. sc. Vojko OBERSNEL**

**Dostaviti:**

1. Gradskom vijeću, n/r predsjednika
2. Ured Grada, n/r Verene Lelas Turak i Maje Homolka
3. Ured Grada, n/r Mirne Pavlović-Vodinelić i Federike Nikolić



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**GRAD RIJEKA**

**Gradonačelnik**

Rijeka, 5. 12. 2018.

**Gradsko vijeće Grada Rijeke**  
**n/r predsjednika Andreja Poropata**

*Na temelju članka 58. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14, 12/17, 9/18 i 11/18-pročišćeni tekst) podnosim Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje **Prijedlog pravilnika o financiranju programa i projekata iz proračuna Grada Rijeke.***

*Na temelju članka 66. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 29/09, 14/13, 22/13-ispravak i 25/13-pročišćeni tekst i „Službene novine Grada Rijeke" broj 10/17) za izvjestitelje na sjednici Gradskog vijeća Grada Rijeke određujem mr.sc. Vojka Obersnela i Verenu Lelas Turak, v.d. pročelnika Ureda Grada.*

**GRADONAČELNIK**

**mr.sc. Vojko OBERSNEL**





REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
**GRAD RIJEKA**

**Ured Grada**

KLASA: 021-01/18-08/43

URBROJ: 2170/01-10-00-18-1

Rijeka, 5. 12. 2018.

**GRADONAČELNIKU GRADA RIJEKE**  
**- o v d j e -**

**Predmet: Prijedlog pravilnika o financiranju programa i projekata iz proračuna Grada  
Rijeke**

**Izradila:**

Maja Homolka



**PROČELNICA UREDA GRADA**

*Turak*  
**Verena LELAS TURAK**

## **O b r a z l o ž e n j e**

### **Prijedlog pravilnika o financiranju programa i projekata iz proračuna Grada Rijeke**

Dana 18. lipnja 2014. godine donesen je novi Zakon o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14) – u daljnjem tekstu: Zakon, s ciljem unapređenja djelovanja udruga na području Republike Hrvatske. Člankom 32. Zakona propisano je financiranje programa i projekata udruga za opće dobro u Republici Hrvatskoj iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, fondova Europske unije i drugih javnih izvora. Nadalje, člankom 33. predmetnog Zakona predviđeno je donošenje Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba). Uredba je donesena 5. ožujka 2015. godine ("Narodne novine" broj 26/15), a stupila je na snagu 17. ožujka 2015. godine. Temeljeni cilj predmetne Uredbe je ujednačavanje postojeće prakse dodjele sredstava udrugama iz javnih izvora kako na nacionalnom tako i na nivou jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nadalje, ovom Uredbom se doprinosi unaprjeđenju organizacijskih preduvjeta, osnaživanju ljudskih resursa i jasnije definiranim standardima i postupcima dodjele financijskih sredstava iz javnih izvora, uključujući ujednačavanje natječajne dokumentacije svih davatelja financijskih sredstava, kao i osnovnih mjerila koja moraju ispunjavati udruge koje koriste sredstva iz javnih izvora, te poboljšanje praćenja i vrednovanja financiranih projekata koje je u skladu i sa zahtjevima Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 139/10 i 19/14).

Člankom 1. stavkom 2. Uredbe utvrđeno je da se odredbe ove Uredbe na odgovarajući način primjenjuju i na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva u vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno jedne ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te druge pravne osobe kojima je osnivač Republika Hrvatska, odnosno jedna ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i druge pravne osobe kada iz javnih izvora financiraju programe i projekte udruga, te doniraju, odnosno sponzoriraju udruge, ako posebnim propisom nije drugačije uređeno.

Sukladno Uredbi financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro provodi se putem javnih natječaja čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što većeg broja kvalificiranih prijava i ponuda, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata, a na taj se način i šira javnost obavještava o prioritetnim područjima djelovanja. Također, Uredbom su jasno definirani slučajevi kada se javni natječaji ne raspisuju, a dodjela financijskih sredstava ugovara neposredno.

Obzirom na sve navedeno, temeljem članka 10. Uredbe utvrđena je obveza nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave za donošenje općeg akta kojim bi se na odgovarajući način reguliralo raspisivanje i provedba javnog natječaja dodjele financijskih sredstava udrugama iz proračuna jedinice lokalne samouprave. U tom smislu predmetna Uredba detaljno razrađuje elemente kojima je potrebno utvrditi kriterije, mjerila i postupke za dodjelu i korištenje sredstava proračuna jedinice lokalne samouprave od strane udruga čiji su programi, projekti od općeg interesa za jedinicu lokalne samouprave.

Kako bi se olakšao postupak usklađivanja jedinica lokalne i područne (samouprave) sa Zakonom i Uredbom, Ured za udruge je krajem svibnja 2015. godine izradio Priručnik za postupanje u primjeni Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Priručnik).

Predmetni Priručnik te prijedlozi obrazaca koje isti sadrži, olakšali su pripreme na izradi prijedloga općeg akta Grada Rijeke kojim se uređuju kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Grada Rijeke udrugama čiji su programi, projekti i ciljevi od općeg interesa za Grad Rijeku.

U tom smislu, Grad Rijeka je sukladno odredbama Uredbe te koristeći upute iz predmetnog Priručnika kao i ogleadne primjerke obrazaca relevantnih za donošenje potrebnih dokumenata, a uzimajući u obzir postojeću praksu kao i sve specifičnosti dodjele sredstava udrugama od strane Grada Rijeke te zaključke s radnih sastanaka održanih sa predstavnicima odjela gradske uprave, pristupio koordiniranoj izradi Prijedloga pravilnika o financiranju programa i projekata iz proračuna Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Prijedlog pravilnika sadrži sljedeće glave:

- I. Opće odredbe
- II. Preduvjeti za financiranje programa i projekata
- III. Mjerila za financiranje programa i projekata
- IV. Postupak financiranja i ugovaranja programa i projekata
- V. Javni natječaj
- VI. Provjera formalnih uvjeta javnog natječaja
- VII. Ocjenjivanje prijavljenih programa i projekata i javna objava rezultata
- VIII. Ugovor o financiranju
- IX. Obveza dokumentiranja programa i projekata i povrat sredstava
- X. Prijelazne i završne odredbe

## **I. Opće odredbe**

Opće odredbe definiraju udruge kao prihvatljive korisnike financijskih sredstava iz proračuna Grada Rijeke i to za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima Grada,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Grada sukladno posebnom propisu,
- pružanje socijalnih usluga na području Grada sukladno posebnom propisu,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora.

Nadalje, u općim odredbama se navodi u kojim slučajevima se odredbe ovoga Pravilnika ne primjenjuju i to na:

- financiranje programa i projekata javnih ustanova, udruga i zaklada čiji je osnivač ili suosnivač Grad,
- financiranje programa i projekata javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani posebnim propisom,
- programe i projekte u kojima Grad sudjeluje kao partner, suorganizator ili pokrovitelj i
- dodjelu nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama namijenjene udrugama.

Također iste određuju područja za sufinanciranje programa i projekata udruga iz proračuna Grada Rijeke na temelju javnog natječaja, a koja su od općeg interesa za Grad Rijeku te doprinose zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada.

## **II. Preduvjeti za financiranje programa i projekata**

Preduvjeti za financiranje programa i projekata predviđaju planiranje sredstava za financiranje programa i projekata u proračunu Grada kao i obvezu nadležnih odjela da u postupku donošenja proračuna prije raspisivanja javnog natječaja utvrde prioritete financiranja koji moraju biti usmjereni postizanju ciljeva definiranih strateškim i razvojnim dokumentima Grada.

Nadalje, predmetne odredbe propisuju utvrđivanje i donošenje Godišnjeg plana raspisivanja javnih natječaja Grada koji donosi Gradonačelnik te se isti u roku 30 dana od dana usvajanja proračuna Grada te objavljuje na web stranici Grada.

Predmetni godišnji plan raspisivanja javnih natječaja sadrži podatke o nadležnom odjelu - davatelju financijskih sredstava, području financiranja, nazivu i planiranom vremenu objave javnog natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava za financiranje po pojedinom programu i projektu i ovisno o vrsti javnog natječaja, druge podatke.

Nadalje, Grad je obvezan putem nadležnih odjela osigurati potrebne organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu javnog natječaja odnosno primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe te vrednovanje rezultata programa i projekata. Također, isti može uspostaviti odgovarajući informacijski sustav za provedbu javnih natječaja.

### **III. Mjerila za financiranje programa i projekata**

U Mjerilima za financiranje programa i projekata propisana su osnovna mjerila koje udruge moraju ispunjavati da bi bile financirane od strane Grada kao i dodatna mjerila koja Grad putem nadležnog odjela može utvrditi u svrhu ostvarivanja prava prednosti u financiranju udruge.

### **IV. Postupak financiranja i ugovaranja programa i projekata**

Postupci za financiranje i ugovaranje programa i projekata provode se na temelju javnog natječaja putem nadležnog odjela.

Nadalje, u ovom dijelu Pravilnika navodi se i u kojim slučajevima se financijska sredstva dodjeljuju izravno bez objavljivanja javnog natječaja, te definiraju elementi odluke o raspisivanju i provedbi javnog natječaja.

Postupak dodjele financijskih sredstava udrugama treba biti transparentan i nepristran. U tom smislu Grad je predvidio i odredbe o sukobu interesa sukladno odredbi članka 27. Uredbe.

### **V. Javni natječaj**

Ovaj dio Pravilnika se odnosi na odredbe koje definiraju tekst javnog natječaja, obvezu objave javnog natječaja s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom na web stranici Grada te mogućnost objave istog u dnevnom tisku. U okviru ovoga poglavlja utvrđeno je da je javni natječaj otvoren najmanje 30 dana od dana njegove objave.

### **VI. Provjera formalnih uvjeta javnog natječaja**

U ovom dijelu Pravilnika propisano je tko je zadužen za zaprimanje te provjeru formalnih uvjeta javnog natječaja. Predmetnu zadaću provodi povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta natječaja koje imenuje Gradonačelnik na prijedlog nadležnog odjela koji provodi javni natječaj. Predmetno povjerenstvo ima predviđene zadaće u svrhu provjere formalnih uvjeta natječaja.

Nadalje, nakon izvršene provjere formalnih uvjeta javnog natječaja prije spomenuto povjerenstvo donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru odnosno stručno ocjenjivanje te koje se odbijaju iz razloga neispunjavanja formalnih uvjeta javnog natječaja.

Nadležni odjel će u roku 15 dana od donošenja odluke prije navedenoga povjerenstva dostaviti obavijest udrugama koje ne zadovoljavaju formalne uvjete javnog natječaja. Udruge koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja imaju pravo prigovora u roku osam dana od dana dostave prije navedene obavijesti putem nadležnog odjela koji provodi javni natječaj. Važno je navesti da o predmetnom prigovoru odlučuje Pročelnik nadležnog odjela koji provodi javni natječaj i to u roku osam dana od dana primitka prigovora.

### **VII. Ocjenjivanje prijavljenih programa i projekata i javna objava rezultata**

Ovaj dio Pravilnika odnosi se na Povjerenstvo za ocjenjivanje programa i projekata prijavljenih na javni natječaj koje također imenuje Gradonačelnik na prijedlog nadležnog odjela koji provodi javni natječaj. Predmetno Povjerenstvo je stručno nezavisno procjenjivačko tijelo koje nakon stručne procjene utvrđuje prijedlog odluke o rezultatima javnog natječaja.

Predmetnu odluku donosi Gradonačelnik, a Grad je putem nadležnog odjela koji provodi javni natječaj obavezan predmetnu odluku javno objaviti na web stranici Grada.

Nadalje, utvrđeno je da, ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i donošenje odluke o rezultatima provedenog javnog natječaja, mora biti dovršeno u roku od 90 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijave programa ili projekata na javni natječaj.

Udruge kojima nisu odobrena financijska sredstva nadležni odjel će u roku od osam dana od donošenja odluke o rezultatima javnog natječaja obavijestiti o razlozima nefinanciranja njihova programa ili projekta.

### **VIII. Ugovor o financiranju**

U okviru odredbi Ugovora o financiranju predviđen je rok za potpisivanje istog, praćenje provedbe programa ili projekta udruge sukladno pozitivnim propisima i način praćenja, odobravanje opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava na propisanim obrascima i u

propisanim rokovima utvrđenim ugovor o financiranju, te kontrolom "na licu mjesta kod korisnika financiranja" od strane službenika Grada Rijeke nadležnog gradskog odjela u dogovoru s korisnikom sredstava.

## **IX. Obveza dokumentiranja programa i projekata i povrat sredstava**

U okviru ovih odredbi predviđeno je da je korisnik financiranja obavezan voditi precizne i redovite račune koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Korisnik financiranja je obavezan omogućiti Gradu provjere sukladno odredbama Uredbe, Upute o provođenju kontrola na licu mjesta kod krajnjih korisnika transfera iz Proračuna Grada Rijeke (KLASA: 023-01/18-04/67-19, URBROJ: 2170/01-15-00-18-1 od 23. travnja 2018. godine) i ovog Pravilnika.

Predmetne odredbe predviđaju i slučajeve kada će Grad zatražiti povrat sredstava od strane korisnika financiranja i to u sljedećim slučajevima:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom programa ili projekta i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Korisnik financiranja dužan je povrat sredstava izvršiti Gradu u roku 30 dana od dana primitka zahtjeva za povrat sredstava. Nadalje, predviđeno je da se predmetni iznos koji se treba vratiti Gradu može prebiti sa bilo kojim potraživanjem koje korisnik financiranja ima prema istom.

## **X. Prijelazne i završne odredbe**

U okviru Završnih odredbi predviđeno je da korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15) propisana je obveza jedinica lokalne samouprave da u svrhu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću javno objave na internetskim stranicama, na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku nacрте općih akata kojima se uređuju pitanja od značenja za život lokalne zajednice odnosno kojima se utječe na interese građana i pravnih osoba.

Nacrt pravilnika o sufinanciranju programa i projekata iz proračuna Grada Rijeke objavljen je na web stranici [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr) radi provedbe internetskog savjetovanja s javnošću u razdoblju od 12. studenoga do 5. prosinca 2018. godine.

Na Nacrt predmetnoga akta pristigla je jedna primjedba/prijedlog zainteresirane javnosti u vremenu trajanja savjetovanja.

Sukladno obvezi iz Zakona o pravu na pristup informacijama, o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću sastavljeno je Izvješće (Prilog 1.) koje će se objaviti na web stranici [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr).

Obzirom na sve navedeno predlaže se Gradonačelniku donošenje slijedećeg

## **ZAKLJUČKA**

1. Utvrđuje se Prijedlog pravilnika o financiranju programa i projekata iz proračuna Grada Rijeke, u predloženom tekstu.
2. Prijedlog pravilnika iz točke 1. ovog zaključka prosljeđuje se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

### IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU

Naziv akta o kojem je savjetovanje provedeno:

Nacrt prijedloga Pravilnika o financiranju programa i projekata iz proračuna Grada Rijeke

Vrijeme trajanja savjetovanja: Savjetovanje je provedeno u trajanju od 12. studenoga pa do 5. prosinca 2018. godine.

Cilj i glavne teme savjetovanja

Osnovni cilj savjetovanja bio je dobivanje povratnih informacija od zainteresirane javnosti u svezi prijedloga Nacrta Pravilnika o financiranju programa i projekata iz proračuna Grada Rijeke

Red broj	Naziv dionika (pojedinaac, organizacija, institucija)	Članak na koji se odnosi primjedba/prijedlog	Tekst primjedbe/prijedloga	Prihvaćanje/ neprihvaćanje primjedbe ili prijedloga
1.	Društvo tjelesnih invalida grada Rijeke	Ne odnosi se na niti jedan članak Odluke	Podnositelj primjedbe navodi da u dijelu Pravilnika – Glava VIII. Ugovor o financiranju nema odredbe kojom bi se regulirala dinamika i plan isplate ugovorenih sredstava te da bi isplata sredstava u realnom vremenu trebala pratiti izvršene aktivnosti.	Primjedba se ne prihvaća.  Dinamika i plan isplate odobrenih/ugovorenih sredstava utvrđuje se u ugovoru o financiranju provedbe programa ili projekta koji se zaključuje s korisnikom financiranja, a u skladu s člankom 36. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Napomena: U vremenu trajanja savjetovanja pristigla je 1 primjedba/prijedlog zainteresirane javnosti na Nacrt prijedloga Pravilnika o sufinanciranju programa i projekata iz proračuna Grada Rijeke.



Na temelju članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" broj 26/15) i članka 46. Statuta Grada ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13 i „Službene novine Grada Rijeke“ broj 7/14, 12/17, 9/18 i 11/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Rijeke dana \_\_\_\_\_ donijelo je

**P R A V I L N I K**  
**o financiranju programa i projekata iz proračuna Grada Rijeke**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju uvjeti, mjerila i postupak za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Grada Rijeke udrugama čiji su programi i projekti od interesa za opće dobro, a kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Grad).

Odredbe ovoga Pravilnika na odgovarajući se način primjenjuju i na druge organizacije civilnog društva (zaklade, privatne ustanove, vjerske zajednice i druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti) kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja za financiranje programa i projekata nadležnog upravnog tijela Grada (u daljnjem tekstu: nadležni odjel), prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

**Članak 2.**

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima Grada,
- obavljanje određene javne ovlasti na području grada Rijeke sukladno posebnom propisu,
- pružanje socijalnih usluga na području grada Rijeke sukladno posebnom propisu,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga,
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora.

**Članak 3.**

Odredbe ovoga Pravilnika ne odnose se na:

- financiranje programa i projekata javnih ustanova, udruga i zaklada čiji je osnivač ili suosnivač Grad,
- financiranje programa i projekata javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani posebnim propisom,
- programe i projekte u kojima Grad sudjeluje kao partner, suorganizator ili pokrovitelj,
- dodjelu nefinancijske podrške u pravima, pokretinama i nekretninama namijenjene udrugama.

**Članak 4.**

Programi i projekti koji su od interesa za opće dobro te doprinose zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada, provodit će se u sljedećim područjima:

1. zaštite i promicanja ljudskih prava,
2. zaštite i promicanja prava nacionalnih manjina,
3. aktivnog djelovanja mladih u društvu,
4. zaštite životinja,
5. zaštite i spašavanja,
6. zaštite okoliša i prirode,
7. promocije održivog razvoja,
8. europskih integracija i fondova Europske unije,

9. međugradske i međunarodne suradnje,
10. prava branitelja iz Domovinskog rata i njihovih obitelji, boraca II. Svjetskog rata i civilnih invalida rata,
11. socijalnog i humanitarnog djelovanja,
12. pružanja socijalnih usluga,
13. prevencije neprihvatljivog ponašanja djece i mladeži,
14. zaštite zdravlja,
15. zaštite i promicanja prava osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih,
16. zaštite prava potrošača,
17. promocije volonterstva,
18. poticanja i razvoja socijalnog poduzetništva,
19. promocije poduzetništva,
20. razvoja turističke destinacije,
21. razvoja i demokratizacije,
22. razvoja i promicanja znanosti, obrazovanja i cjeloživotnog učenja,
23. obrazovanja te predškolskog odgoja i obrazovanja koje nije obuhvaćeno financiranjem na temelju posebnog propisa o financiranju javnih potreba,
24. sporta, kulture i tehničke kulture koje nije obuhvaćeno financiranjem na temelju posebnog propisa o financiranju javnih potreba,
25. razvoja lokalne zajednice,
26. razvoja civilnoga društva.

#### **Članak 5.**

Pod pojmom program razumijeva se skup neovisnih, usko povezanih projekata i aktivnosti usmjerenih ka ispunjenju zajedničkoga cilja koji se u načelu izvodi u dužem vremenskom razdoblju.

Pod pojmom projekt razumijeva se skup aktivnosti za koji je unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje određenog cilja.

Pod pojmom aktivnost razumijeva se jednodnevna ili višednevna aktivnost koja je od općeg interesa i/ili koju provode udruge s ciljem unapređenja kvalitete života u lokalnoj zajednici.

## **II. PREDUVJETI ZA FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA**

#### **Članak 6.**

Sredstva za financiranje programa i projekata u područjima iz članka 4. ovoga Pravilnika planiraju se u proračunu Grada (u daljnjem tekstu: proračun), a financiranje programa i projekata se provodi na temelju provedenog postupka javnog natječaja.

#### **Članak 7.**

Nadležni odjeli će u postupku donošenja proračuna, prije raspisivanja javnog natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama, utvrditi prioritete financiranja koji moraju biti usmjereni postizanju ciljeva definiranih strateškim i razvojnim dokumentima Grada, te će u proračunu osigurati financijska sredstva za njihovo financiranje, a sve sukladno odredbama Zakona o udrugama (u daljnjem tekstu: Zakon), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba) i ovoga Pravilnika.

#### **Članak 8.**

Gradonačelnik Grada (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) utvrđuje i objavljuje godišnji plan raspisivanja javnih natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama na web stranici Grada, u roku 30 dana od dana donošenja proračuna.

Godišnji plan iz stavka 1. ovoga članka sadrži podatke o: nadležnom odjelu, područjima financiranja iz članka 4. ovoga Pravilnika, nazivu i planiranom vremenu objave javnog natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava za financiranje po pojedinom programu i projektu i ovisno o vrsti javnog natječaja, druge podatke.

## **Članak 9.**

Grad će, putem nadležnog odjela za pojedino prioritarno područje/područja navedena u javnom natječaju, osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe te vrednovanja rezultata programa i projekata iz njegovog djelokruga rada.

Grad može natječajni postupak, praćenje provedbe i vrednovanja rezultata provoditi i putem odgovarajućeg informacijskog sustava.

### **III. MJERILA ZA FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA**

#### **Članak 10.**

Grad će financirati programe i projekte udruga koje ispunjavaju sljedeća osnovna mjerila:

- udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija,
- udruga mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koja je predmet financiranja,
- osoba ovlaštena za zastupanje udruge i voditelj programa odnosno projekta ne smiju biti pravomoćno osuđeni za prekršaje ili kaznena djela propisana Uredbom (što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom nadležnog suda, ne starijom od šest mjeseci od dana objave javnog natječaja),
- udruga mora uredno ispuniti obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna i drugih javnih izvora (što se dokazuje odgovarajućom izjavom potpisanom od osobe ovlaštene za zastupanje, ne starijom od dana objave javnog natječaja),
- udruga mora uredno plaćati doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu.

#### **Članak 11.**

Osim mjerila utvrđenih u članku 10. ovoga Pravilnika, javnim natječajem se mogu utvrditi i dodatna mjerila koja trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja prava prednosti u financiranju, kako slijedi:

- udruga primjenjuje sustav osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama,
- udruga ostvaruje volonterski angažman, posebice mladih,
- udruga održava postojeću zaposlenost, odnosno osigurava nova zapošljavanja,
- udruga se umrežava i povezuje sa srodnim udrugama na lokalnom, regionalnom, nacionalnom, europskom i/ili međunarodnom nivou,
- udruga ostvaruje međusektorsko partnerstvo udruga i predstavnika javnog i poslovnog sektora.

### **IV. POSTUPAK FINANCIRANJA I UGOVARANJA PROGRAMA I PROJEKATA**

#### **Članak 12.**

Financiranje programa i projekata udruga provodi se na temelju provedenog javnog natječaja, a putem nadležnog odjela.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, bez objavljivanja javnog natječaja, financijska sredstva se izravno mogu dodijeliti u sljedećim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Grad da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je na temelju propisa izrijekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti,
- kada se na prijedlog nadležnog odjela, a na temelju zaključka Gradonačelnika, jednokratno dodjeljuju financijska sredstva u iznosu do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih

razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše do 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruge.

U slučajevima iz stavka 2. ovoga članka, Grad i korisnik financiranja sklopit će ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se odrediti na koje će se konkretne aktivnosti sredstva proračuna utrošiti.

### **Članak 13.**

Na temelju godišnjeg plana iz članka 8. ovoga Pravilnika, na prijedlog nadležnog odjela, Gradonačelnik donosi odluku o raspisivanju i provođenju javnog natječaja.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se:

- prioritetna područja za financiranje programa i projekata iz članka 4. ovoga Pravilnika,
- tekst javnog natječaja,
- ukupan iznos raspoloživih sredstava,
- najniži i najviši iznos sredstava za pojedinačne ugovore o dodjeli financijskih sredstava,
- sastav Povjerenstva za procjenu formalnih uvjeta programa i projekata prijavljenih na javni natječaj,
- sastav Povjerenstva za stručnu provjeru programa i projekata prijavljenih na javni natječaj.

### **Članak 14.**

Postupak dodjele financijskih sredstava udrugama treba biti transparentan i nepristran.

Osobe koje sudjeluju u radu Povjerenstava iz članaka 20. i 24. ovoga Pravilnika, nakon što budu upoznate s popisom udruga koje su se prijavile na javni natječaj, potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se ne nalaze u sukobu interesa.

Sukob interesa ne postoji ako osoba iz stavka 2. ovoga članka nije osobno, kao niti članovi njezine obitelji (bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj), zaposlenik, član, član upravnog tijela ili čelnik te udruge niti bilo koje druge udruge povezane na bilo koji način s tom udrugom (partnerski odnos u provedbi projekta i sl.), niti u odnosu na spomenute udruge ima bilo kakav materijalni ili nematerijalni interes, nauštrb javnog interesa i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

U slučaju da se osoba iz stavka 2. ovoga članka nalazi u sukobu interesa, ista je obvezna o tome odmah izvijestiti ostale članove Povjerenstva te se izuzeti iz postupka odlučivanja o ispunjavanju propisanih uvjeta javnog natječaja ili iz postupka ocjenjivanja prijava.

U slučaju iz stavka 3. ovoga članka, na prijedlog nadležnog odjela, Gradonačelnik će imenovati osobu koja će zamijeniti izuzetog člana Povjerenstva.

## **V. JAVNI NATJEČAJ**

### **Članak 15.**

Tekst javnog natječaja predlaže nadležni odjel koji raspisuje javni natječaj.

Tekst javnog natječaja sadrži: predmet javnog natječaja, vrstu i visinu financijske potpore, uvjete za prijavu na javni natječaj, sadržaj prijave, rok i način prijave, mjerila za ocjenjivanje, obavijest o tome koji se program/projekt neće razmatrati i mjesto na kojem su dostupne upute za prijavitelje, obrasci za prijavu i ostala natječajna dokumentacija.

Tekst javnog natječaja, po potrebi, može sadržavati i druge odgovarajuće podatke.

### **Članak 16.**

Natječajna dokumentacija iz članka 15. stavka 2. ovoga Pravilnika sadrži:

1. tekst javnog natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa/projekta (obrazac opisa programa/projekta i obrazac proračuna programa/projekta),
4. popis priloga koji se prilažu prijavi,
5. obrazac za ocjenu kvalitete programa/projekta,
6. obrazac ugovora o financiranju programa/projekta,
7. obrasce za izvještavanje (programsko i financijsko izvješće).

Natječajna dokumentacija iz stavka 1. ovoga članka može sadržavati i:

1. obrazac izjave o partnerstvu,
2. obrazac životopisa voditelja programa/projekta,
3. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja.

#### **Članak 17.**

Uvjete za prijavu na javni natječaj i mjerila za ocjenjivanje prijave utvrđuje nadležni odjel sukladno mjerilima iz članka 10. i 11. ovoga Pravilnika te odredbama Uredbe.

#### **Članak 18.**

Javni natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na web stranici Grada i na mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom javnom natječaju može se objaviti u dnevnom tisku.

Javni natječaj za podnošenje prijedloga programa i projekata mora biti otvoren najmanje 30 dana od dana njegove objave.

### **VI. PROVJERA FORMALNIH UVJETA JAVNOG NATJEČAJA**

#### **Članak 19.**

Nakon zaključivanja javnog natječaja, sve zaprimljene prijave na javni natječaj evidentira Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta javnog natječaja te provjerava da li prijave ispunjavaju propisane uvjete iz javnog natječaja.

#### **Članak 20.**

Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta javnog natječaja imenuje Gradonačelnik na prijedlog nadležnog odjela koji provodi javni natječaj.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana, a čine ga predstavnici odjela nadležnog za područje provođenja javnog natječaja.

Povjerenstvo radi na sjednicama i o svom radu sastavlja zapisnik.

#### **Članak 21.**

Povjerenstvo iz članka 20. ovoga Pravilnika utvrđuje:

- da li je prijava podnesena u roku,
- da li je zatraženi iznos sredstava u okviru finansijskih sredstava utvrđenih javnim natječajem,
- da li je udruga registrirana za obavljanje djelatnosti odnosno programa i projekta koji je predmet financiranja,
- da li je prijavitelj prihvatljiv sukladno uputama za prijavitelje javnog natječaja,
- da li su dostavljeni, u cijelosti ispunjeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- da li su ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog natječaja.

#### **Članak 22.**

Nakon izvršene provjere u smislu članka 21. ovoga Pravilnika, Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog natječaja donosi odluku o tome koje se prijave upućuju u daljnji postupak, odnosno u postupak stručnog ocjenjivanja, a koje prijave se odbijaju iz razloga neispunjavanja formalnih uvjeta javnog natječaja.

Udrugama za koje Povjerenstvo utvrdi da ne zadovoljavaju formalne uvjete javnog natječaja, nadležni odjel dostavit će obavijest o rezultatima provjere formalnih uvjeta javnog natječaja u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka.

#### **Članak 23.**

Udruga iz članka 22. stavka 2. ovoga Pravilnika ima pravo podnošenja prigovora u roku od osam dana od dana dostave obavijesti o rezultatima provjere formalnih uvjeta javnog natječaja putem nadležnog odjela koji provodi javni natječaj.

O prigovoru udruge odlučuje pročelnik nadležnog odjela u roku od osam dana od dana primitka prigovora. Prigovor se može prihvatiti ili odbiti.

U slučaju prihvaćanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnji postupak.

## **VII. OCJENJIVANJE PRIJAVLJENIH PROGRAMA I PROJEKATA I JAVNA OBJAVA REZULTATA**

### **Članak 24.**

Povjerenstvo za ocjenjivanje programa i projekata prijavljenih na javni natječaj nezavisno je stručno procjenjivačko tijelo koje obavlja stručnu procjenu prijavljenih programa i projekata sukladno mjerilima iz javnog natječaja.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka imenuje Gradonačelnik, na prijedlog nadležnog odjela koji provodi javni natječaj.

Povjerenstvo ima od tri do pet članova.

U Povjerenstvo mogu biti imenovani predstavnici odjela gradske uprave, znanstvenih i stručnih institucija, nezavisni stručnjaci i predstavnici organizacija civilnoga društva.

Povjerenstvo radi na sjednicama i o svom radu sastavlja zapisnik.

### **Članak 25.**

Povjerenstvo iz članka 24. ovoga Pravilnika, nakon stručne procjene prijavljenih programa i projekata, utvrđuje prijedlog odluke o rezultatima provedenog javnog natječaja.

### **Članak 26.**

Odluku o rezultatima provedenog javnog natječaja donosi Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva iz članka 24. ovoga Pravilnika.

Na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka, nadležni odjel na web stranici Grada objavljuje rezultate javnog natječaja, koji uključuju podatke o udrugama, programima i projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

### **Članak 27.**

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i donošenje odluke o rezultatima provedenog javnog natječaja mora biti dovršeno u roku od 90 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijava programa ili projekata na javni natječaj.

### **Članak 28.**

Nadležni odjel će u roku od osam dana od dana donošenja odluke iz članka 26. stavka 1. ovoga Pravilnika, obavijestiti udruge kojima nisu odobrena financijska sredstva o razlozima nefinanciranja njihova programa ili projekta.

Udrugama iz stavka 1. ovoga članka nadležni odjel će, na njihov zahtjev, omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihova programa ili projekta.

## **VIII. UGOVOR O FINANCIRANJU**

### **Članak 29.**

S udrugom kojoj su odobrena financijska sredstva (u daljnjem tekstu: korisnik financiranja), Grad će sklopiti ugovor o financiranju programa i projekata (u daljnjem tekstu: ugovor o financiranju) najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

### **Članak 30.**

Neovisno o kvaliteti predloženog programa i projekta, Grad neće sklopiti ugovor o financiranju za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima, odnosno kada je u pitanju ista aktivnost koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

### **Članak 31.**

Grad će, u suradnji s korisnikom financiranja, pratiti provedbu financiranih programa i projekata sukladno Zakonu, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, Uputi o provođenju kontrola na licu mjesta kod krajnjih korisnika transfera iz Proračuna Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Uputa), ovome Pravilniku i drugim propisima.

### **Članak 32.**

Praćenje provedbe u smislu članka 31. ovoga Pravilnika, nadležni odjel obavljat će na temelju opisnih i financijskih izvješća korisnika financiranja koje je korisnik financiranja dužan podnositi na način i u rokovima utvrđenim ugovorom o financiranju.

Praćenje iz stavka 1. ovoga članka može se izvršiti i provjerom na licu mjesta kod korisnika financiranja od strane službenika nadležnog odjela sukladno Uputi.

## **IX. OBEVEZA DOKUMENTIRANJA PROGRAMA I PROJEKATA I POVRAT SREDSTAVA**

### **Članak 33.**

Korisnik financiranja je obvezan voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta i programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz program i projekt moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani program i projekt ili osigurati da se troškovi vezani uz program i projekt mogu lako identificirati i pratiti unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

### **Članak 34.**

Korisnik financiranja je obvezan omogućiti Gradu provjere sukladno odredbama Uredbe, Upute i ovoga Pravilnika na način da uvidom u dokumente ili kontrolom na licu mjesta kod korisnika financiranja provjerava provedbu programa i projekta te po potrebi izvrši uvid u prateću dokumentaciju, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente koji su relevantni za financiranje programa i projekta.

### **Članak 35.**

Konačan iznos sredstava koji Grad treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u ugovoru, čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova prelazi iznos procijenjenog ukupnog proračuna koji je naveden u obrascu proračuna programa i projekta.

Ako se program i projekt ne provodi ili se provodi neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem, Grad će smanjiti prvobitno predviđena bespovratna sredstva u skladu sa stvarnim provođenjem programa ili projekta, o čemu će ugovorne strane zaključiti odgovarajući dodatak ugovoru.

### **Članak 36.**

Grad će od korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa i projekta kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom programa ili projekta i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

### **Članak 37.**

Korisnik financiranja iz članka 36. ovoga Pravilnika dužan je Gradu izvršiti povrat uplaćenih sredstava najkasnije u roku od 30 dana od primitka zahtjeva.

Iznosi koji se trebaju vratiti Gradu mogu se prebiti sa bilo kojim potraživanjem koje korisnik financiranja ima prema Gradu.

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 38.**

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političkih stranaka, koalicijskih lista ili nezavisnih kandidata, davati izravnu potporu političkim strankama, koalicijskim listama ili nezavisnim kandidatima niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicijskih lista ili nezavisnih kandidata za cijelo razdoblje trajanja ugovora.

### **Članak 39.**

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sufinanciranju projekata u okviru programa Europske unije i drugih programa međunarodne suradnje ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 37/11).

### **Članak 40.**

Ovaj Pravilnik će se objaviti u "Službenim novinama Grada Rijeke", a stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine.