



**REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
GRAD RIJEKA**

**Odjel gradske uprave za javnu nabavu**

KLASA : 406-09/19-04/21  
URBROJ: 2170/01-18-00-19-4  
Rijeka, 27. ožujka 2019.

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA  
u postupku nabave**

**Izrada projektne dokumentacije sanacije sanitarnih prostora  
kazališta Ivana pl. Zajca u Rijeci**

Evidencijski broj nabave: 17-00-66/2019

Poziv se objavljuje na web stranicama naručitelja Grada Rijeke <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/>

Rijeka, ožujak 2019. godine

**SADRŽAJ**

<b>I. PREDMET NABAVE</b>	<b>2</b>
1.1. Opis predmeta nabave	2
1.2. Opseg, količina i specifikacija predmeta nabave	2
1.3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	2
1.4. Korisnik nabave	2
<b>II. UVJETI NABAVE:</b>	<b>2</b>
2.1. Način izvršenja	2
2.2. Rok izvršenja usluga	2
2.3. Rok trajanja ugovora	2
2.4. Mjesto izvođenja usluga	2
2.5. Rok valjanosti ponude	2
2.6. Odredbe o cijeni ponude	2
2.7. Prijenos porezne obveze	3
2.8. Rok, način i uvjeti plaćanja	3
2.9. Kriterij za odabir ponude	3
2.10. Osnove za isključenje	3
2.11. Uvjeti sposobnosti	3
2.12. Ostali uvjeti - Odredbe o podugovarateljima	4
<b>III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA</b>	<b>5</b>
3.1. Jamstvo	5
3.1.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	5
3.2. Ugovorna kazna	5
3.3. Načelo savjesnosti i poštenja	5
3.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	5
<b>IV. ODREDBE O PONUDI</b>	<b>5</b>
4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude	5
4.2. Način izrade i dostave ponude	5
4.3. Jezik i pismo ponude	6
4.4. Rok za dostavu ponude	6
4.5. Adresa za dostavu ponude i potrebna oznaka na omotnici ponude	6
4.6. Služba i osoba zadužena za kontakt	6
4.7. Odredbe o odabiru ponude ili poništenju postupka nabave	6
4.8. Posebne odredbe	6
<b>V. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE</b>	<b>7</b>
<b>VI. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA</b>	<b>7</b>
Prilog I. Ponudbeni list	
Prilog II. Obrazac za podugovaratelje	
Prilog III. Izjava o integritetu	
Prilog IV. Projektni zadatak	
Prilog V. Troškovnik	

Naručitelj Grad Rijeka pokrenuo je postupak nabave **Izrada projektne dokumentacije sanacije sanitarnih prostora kazališta Ivana pl. Zajca u Rijeci, Evidencijski broj nabave 17-00-66/2019**, a za koju sukladno članku 12. stavak 1. točka 1a Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN 2016) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave usluga manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a. Stoga se nabava provodi sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

## I. PREDMET NABAVE

### 1.1. Opis predmeta nabave

Izrada projektne dokumentacije sanacije sanitarnih prostora kazališta Ivana pl. Zajca u Rijeci, Ev.br. 17-00-66/2019.

Potrebno je snimiti postojeće stanje, sagledati svu problematiku postojećih sanitarnih prostora, te izraditi projektnu dokumentaciju – izvedbeni projekt sa troškovnikom, a sve u skladu sa važećim normativima i standardima, Zakonom o gradnji (NN 153/15, 20/17), uvjetima Ministarstva kulture, Konzervatorskog ureda u Rijeci i uz konzultacije sa predstavnikom Grada Rijeke i predstavnikom tehničke službe Kazališta Ivana pl. Zajca u Rijeci.

### 1.2. Opseg, količina i specifikacija predmeta nabave

Sukladno priloženom Projektnom zadatku i Troškovniku.

### 1.3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)

36.000,00 kn

### 1.4. Korisnik nabave

Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom

## II. UVJETI NABAVE:

### 2.1. Način izvršenja

Ugovor

### 2.2. Rok izvršenja usluga

početak: tijekom travnja 2019. godine  
završetak: tijekom svibnja 2019. godine

### 2.3. Rok trajanja ugovora

40 kalendarskih dana

### 2.4. Mjesto izvođenja usluga

Ulica Ivana Zajca 1, Rijeka

### 2.5. Rok valjanosti ponude

60 dana od dana otvaranja ponude

### 2.6. Odredbe o cijeni ponude

Gospodarski subjekt je obavezan prije davanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju poziva za dostavu ponude, upoznati se sa uvjetima za izvršenje ugovora, jer iz razloga nepoznavanja istog neće imati pravo na kasniju izmjenu cijene.

Gospodarski subjekt je kod izrade ponude obavezan pridržavati se sljedećeg:

- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupna cijena s PDV-om),

- cijenu ponude iskazati u kunama i napisati **brojkom**,
- jedinična cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste,
- ispuniti troškovnik u cijelosti, te se na njemu ne smiju mijenjati količine ili opisi.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Pri formiranju cijene gospodarski subjekt je obvezan uzeti u obzir sljedeće:

- sav potrebni rad, materijal, te odlazak na lokacije.

Jedinična cijena je **fiksna i nepromjenjiva s bilo koje osnove** za cijelo vrijeme trajanja Ugovora koji se sklapa u ovom postupku javne nabave. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena.

Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

## 2.7. Prijenos porezne obveze

Prijenos porezne obveze propisan je Zakonom o PDV-u („Narodne novine“ br. 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18).

## 2.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će sva plaćanja izvršiti po završetku izrade projektne dokumentacije u roku od 30 dana od dostave (ispostave) urednog računa. Račun mora sadržavati sve elemente propisane člankom 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ br. 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18). Račun se dostavlja na adresu naručitelja.

Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi sukladno članku 6. stavak 1. i članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/18).

## 2.9. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena

## 2.10. Osnove za isključenje

Ponuditelj je u obvezi ponudi priložiti:

- **Presliku potvrde porezne uprave**, kojom se dokazuje da su plaćene sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, koja **ne smije biti starija od 30 (trideset) dana** od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

## 2.11. Uvjeti sposobnosti

- a) Ponuditelj je u obvezi ponudi priložiti **presliku izvoda iz poslovnog, sudskog (trgovačkog), strukovnog, obrtnog** ili drugog odgovarajućeg registra, kojim dokazuje upis u odgovarajući registar, **ne stariji od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude.
- b) **Specifični uvjeti sposobnosti vezani za predmet nabave utvrđeni posebnim propisima:**
  - ponuditelj je u obvezi u ponudi priložiti dopuštenje za fizičku osobu izdanu od Ministarstva kulture Republike Hrvatske za izradu arhitektonskog snimka postojećeg stanja i izradu izvedbenog projekta za radove na nepokretnom kulturnom dobru sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (Narodne novine, br. 69/99,

151/03, 157/03 Ispravak, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 44/17 i 90/18) i Pravilniku o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 98/18).

## 2.12. Ostali uvjeti - Odredbe o podugovarateljima

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudbenom listu (**Prilog II**):

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima biti će obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj je obavezan za svakog podugovaratelja dokazati da podugovaratelj nema dugovanja s osnove javnih davanja – dostaviti Potvrdu porezne uprave iz **točke 2.10.** ovoga Poziva i da ispunjava uvjet sposobnosti iz **točke 2.11. a)** ovoga Poziva, a u slučaju kad se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja specifičnih uvjeta sposobnosti iz **točke 2.11. b).**

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, može isključiti ponudu ponuditelja iz daljnjeg pregleda i ocjene ponuda ili tražiti da ponuditelj izmijeni podugovaratelja.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz ovog poglavlja Poziva za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
2. u slučaju preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.



### III. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

#### 3.1. Jamstvo

##### 3.1.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo se dostavlja u roku od 8 (osam) dana od sklapanja ugovora u obliku:

- bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ br. 115/12 i 82/17) u iznosu do 5.000,00 kuna, s rokom važenja do isteka ugovora.

#### 3.2. Ugovorna kazna

U slučaju kašnjenja i/ili u slučaju neurednog ispunjenja ugovornih obveza Naručitelj može naplatiti ugovornu kaznu u iznosu od 2‰ (slovima: dva promila) po danu zakašnjenja, a najviše u iznosu od 10% (slovima: deset posto) ukupne vrijednosti ugovorenih usluga bez PDV-a.

#### 3.3. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

- nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,
- svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

#### 3.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Grad Rijeka kao javni naručitelj objavljuje da je u sukobu interesa, u smislu odredbe članka 76. stavka 1. te članka 77. ZJN-a 2016, sa sljedećim gospodarskim subjektom:

- **POLIKLINIKA IVANIŠ zdravstvena ustanova za internu medicinu i oralnu kirurgiju**, Zametska 100, 51000 Rijeka, OIB:97226001784 o čemu je objavljen podatak na web stranici Grada <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/>

Nema gospodarskih subjekata s kojima su osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3 i 4. ZJN 2016 (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave) u sukobu interesa.

### IV. ODREDBE O PONUDI

#### 4.1. Sadržaj ponude - sastavni dijelovi ponude

Ponuda mora sadržavati pravilno ispunjeni ponudbeni list, pravilno ispunjeni ponudbeni list za podugovaratelja, ako je primjenjivo, dokaz da ne postoji osnova za isključenje prema točki 2.10. ovoga poziva, dokaze kojima dokazuje da ispunjava uvjete sposobnosti prema točki 2.11. ovoga poziva, pravilno ispunjeni troškovnik i izjavu o integritetu koji čine priloge ovom pozivu.

#### 4.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva za dostavu ponude.

Stranice ponude označavaju se brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovo numerirati.

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu na način da onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda treba biti uvezena jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu.

Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

#### **4.3. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

#### **4.4. Rok za dostavu ponude**

**8. travnja 2019. godine do 10:00 sati.**

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

#### **4.5. Adresa za dostavu ponude i potrebna oznaka na omotnici ponude**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici označenoj na sljedeći način:

**adresirana na: GRAD RIJEKA, Odjel gradske uprave za javnu nabavu, Trpimirova 2 - pisarnica, 51000 Rijeka**

**s naznakom: "NE OTVARAJ – PONUDA ZA POSTUPAK NABAVE: Izrada projektne dokumentacije sanacije sanitarnih prostora kazališta Ivana pl. Zajca u Rijeci, Ev.br. 17-00-66/2019"**

**na poledini: NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

#### **4.6. Služba i osoba zadužena za kontakt**

GRAD RIJEKA, Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom, Direkcija za gradnju i održavanje objekata javne, poslovne i stambene namjene

Davor Tomičić

Savjetnik za poslove gradnje i održavanje objekata

Tel: 051/209-347

e-mail: [davor.tomicic@rijeka.hr](mailto:davor.tomicic@rijeka.hr)

GRAD RIJEKA, Odjel gradske uprave za javnu nabavu

Jelena Orban Ramić

Viša stručna suradnica za pripremu i provedbu postupaka javne nabave

tel. 051/209-517

e-mail: [jelena.orban-ramic@rijeka.hr](mailto:jelena.orban-ramic@rijeka.hr)

#### **4.7. Odredbe o odabiru ponude ili poništenju postupka nabave**

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda, koja udovoljava svim traženim zahtjevima i uvjetima naručitelja.

#### **4.8. Posebne odredbe**

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Zainteresirani gospodarski subjekti dužni su, u svrhu dostave potpune ponude, kontinuirano pratiti mrežnu stranicu Grada Rijeke: <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/nabava-zakonskog-praga-profil-grad-rijeka/>. Na navedenoj mrežnoj stranici Odjel gradske uprave za javnu nabavu objavljuje Poziv za dostavu ponuda sa svim popratnim dokumentima i sve njegove izmjene i dopune. Naručitelj neće odgovarati za nepotpune ponude koje su posljedica propusta ponuditelja u praćenju navedene mrežne stranice.

## V. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

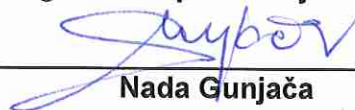
Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od **30 dana** od isteka roka za dostavu ponuda te pisano obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima.

## VI. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

- |             |                            |
|-------------|----------------------------|
| Prilog I.   | Ponudbeni list             |
| Prilog II.  | Obrazac za podugovaratelje |
| Prilog III. | Izjava o integritetu       |
| Prilog IV.  | Projektni zadatak          |
| Prilog V.   | Troškovnik                 |



Pročelnica  
Odjela gradske uprave za javnu nabavu

  
Nada Gunjača