



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

GRAD RIJEKA

Gradonačelnik

KLASA: 023-01/19-04/38-45

URBROJ: 2170/01-15-00-19-43

Rijeka, 20. 5. 2019.

Gradonačelnik je 20. svibnja 2019. godine donio sljedeći

z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se Prijedlog pravilnika o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke u predloženom tekstu.

2. Prijedlog iz točke 1. ovog zaključka proslijeđuje se Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje.



Dostaviti:

1. Gradskom vijeću, n/r predsjednika
2. Odjel gradske uprave za kulturu,
n/r Ivana Šarara
3. Ured Grada, n/r Mirne Pavlović-Vodinelić i Federike Nikolić



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
Gradonačelnik

Rijeka, 20. 5. 2019.

**Gradsko vijeće Grada Rijeke
n/r predsjednika Andreja Poropata**

*Na temelju članka 58. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14, 12/17, 9/18 i 11/18-pročišćeni tekst) podnosim Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje **Prijedlog pravilnika o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke.***

Na temelju članka 66. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 29/09, 14/13, 22/13-ispr. i „Službene novine Grada Rijeke“ broj 10/17, 14/18 i 2/19-pročišćeni tekst) za izvjestitelje na sjednici Gradskog vijeća Grada Rijeke određujem mr.sc. Vojka Obersnela i Ivana Šarara, pročelnika Odjela gradske uprave za kulturu.

GRADONAČELNIK
mr.sc. Vojko OBERSNEL



N



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Odjel gradske uprave za kulturu

KLASA: 610-01/19-10/20

URBROJ: 2170/01-06-00-19-1

Rijeka, 17. 5. 2019.

**GRAD RIJEKA
GRADONAČELNIKU
NA DONOŠENJE**

**Predmet: Prijedlog Pravilnika o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi
Grada Rijeke**

Dokument izradili:

Suradnici Odjela

**Pročelnik
Ivan Šarar**



Obrazloženje:

Pravilnikom o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 40/09, 15/11 i 21/11 i „Službene novine Grada Rijeke“ broj 10/16 – u dalnjem tekstu: Pravilnik) propisani su rokovi, kriteriji te postupak izrade i donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Rijeke, kao i način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava.

Tijekom postupanja u skladu s citiranim Pravilnikom, ukazala se potreba u bitnom dijelu izmijeniti ili pojasniti određene faze tijeka donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke, kao i Pravilnik u određenoj mjeri uskladiti s drugim pozitivnim aktima poput Zakona o udrugama, Zakona o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, kao i prijedlozima za poboljšanjem navedenog procesa od različitih dionika, kako članova kulturnih vijeća Grada Rijeke, tako i članova Odbora za kulturu.

Pravilnik sadrži opću odredbu, postupak podnošenje prijava za programe, postupak izrade i donošenja programa, način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, posebnu odredbu te prijelazne i završne odredbe kako slijedi:

I. OPĆA ODREDBA (članak 1.)

Opća odredba propisuje da se ovim Pravilnikom utvrđuju postupak izrade i donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke, postupak podnošenja prijava za programe, rokovi, kriteriji, kao i način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava. (članak 1.).

II. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA ZA PROGRAME (članci 2.-9.)

Člankom 2. propisan je način na koji se vrši utvrđivanje kulturnih programa od interesa za Grad Rijeku i njihovo uvrštavanje u Program javnih potreba u kulturi Grada Rijeke putem javnog poziva kojeg raspisuje Odjel gradske uprave za kulturu. U odnosu na dosadašnji Pravilnik javni poziv više se ne objavljuje u javnom glasilu radi njegove opsežnosti, već se objavljuje samo obavijest o raspisivanju javnog poziva, a javni poziv s obveznom natječajnom dokumentacijom propisanom člankom 5. Pravilnika dostupan je na mrežnoj stranici Grada Rijeke. Nadalje, propisani su i rokovi, i to rok za podnošenje prijave koji iznosi minimalno 30 dana računajući od objave javnog poziva, kao i krajnji rok do kojeg se poziv mora objaviti (do kraja rujna tekuće godine).

Člankom 4. određena su područja kulturnih djelatnosti za koje se objavljuje javni poziv, a koja su u odnosu na dosadašnji Pravilnik proširena za slijedeće programe kulture: programe kulture u zajednici, programe za mlade i manifestacije, te su modificirani nazivi djelatnosti i usklađeni s nazivima kulturnih vijeća Grada Rijeke.

Obvezatni sadržaj teksta Poziva definiran je u članku 5.

Člankom 6. predviđeno je da se na javni poziv mogu javiti pravne i fizičke osobe, kao i tko nema pravo podnošenja prijave na javni poziv – subjekti koji nisu ispunili svoje ugovorne obveze iz ugovora o sufinanciranju sklopljenog s Gradom Rijekom u prethodne 3 (tri) kalendarske godine, kao i javne ustanove i trgovačka društva kojima je osnivač ili suoasnivač Grad Rijeka.

Člancima 7. i 8. jasnije je definirano da se prijave na javni poziv podnose isključivo na elektroničkim obrascima čiji sadržaj utvrđuje Odjel gradske uprave za kulturu, kao i da se iste neće uzeti u razmatranje ukoliko nisu u skladu s odredbama Pravilnika i uputama za prijavitelje koje čine sastavni dio obvezne natječajne dokumentacije.

III. POSTUPAK IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA (članci 9.-13.)

U ovoj Glavi detaljno je propisan postupak izrade i donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke od njegova početka - stručnog vrednovanja podnesenih prijedloga programa od strane kulturnih vijeća Grada Rijeke, ali i od strane stručnih povjerenstava imenovanih od strane Gradonačelnika Grada Rijeke za vrednovanje programa kulture u zajednici, programa za mlade i manifestacije što je novost u odnosu na dosadašnji Pravilnik.

Svi članovi kolegijalnih tijela (kulturnih vijeća i stručnih povjerenstava) moraju potpisati izjave da ne smiju sudjelovati u raspravi i izuzeti su od odlučivanja o pitanju koji se odnosi na umjetnički ili kulturni projekt u kojemu sudjeluje oni ili s njima povezane osobe (srodnik po krvi u ravnoj liniji do bilo kojeg stupnja, bračni

ili izvanbračni drug) ili se odnosi na kulturni ili umjetnički projekt koji je predložila pravna osoba u kojoj članovi kulturnih vijeća ili stručnih povjerenstava koje se imenuje po potrebi ili s njima povezane osobe imaju vlasnički ili osnivački udio ili sudjeluju u njezinu upravljanju.

Člankom 10. propisani su kriteriji koji se primjenjuju pri stručnom vrednovanju prijedloga programa koji su izmijenjeni u odnosu na kriterije iz dosadašnjeg Pravilnika.

Člankom 11. uvedeno je izuzeće u odnosu na kriterije utvrđene člankom 10. na način da se u djelatnosti zaštite i očuvanja kulturnih dobara primjenjuju drugi kriteriji. Najveći broj bodova (do 20 bodova) može se dodijeliti programima koji udovoljavaju sljedećim kriterijima: vrijednost i stupanj konzervatorske valorizacije, stupanj ugroženosti kulturnog dobra, doprinose inovativnim pristupom i/ili digitalizacijom i/ili edukativnim sadržajem zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Ukoliko se prijavljuju programi koji doprinose razvoju novih kulturnih proizvoda i sadržaja u prezentaciji kulturne baštine, imaju plan djelovanja prema javnosti i jasno razrađenu finansijsku konstrukciju, ocjenjuju se do maksimalno 10 bodova.

Višegodišnji programi i programi prijavitelja koji kontinuirano ulažu u zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, dodatno se vrednuju (do 5 bodova).

Navedeno se predlaže u cilju da se sredstva koja stoje na raspolaganju za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara prvenstveno usmjere u očuvanje vrijedne i ugrožene kulturne baštine Grada Rijeke, ali i da se ista primjereno prezentira i postane dostupna široj javnosti.

Članak 12. utvrđuje da kulturna vijeća i stručna povjerenstva stručnu ocjenu s obrazloženim prijedlogom sufinanciranja dostavljaju Odjelu na temelju koje Odjel izrađuje Nacrt prijedloga programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programima i korisnicima. Prijedlog programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programima i korisnicima utvrđuje Gradonačelnik Grada Rijeke i proslijeđuje ga Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

IV. NAČIN PRAĆENJA KORIŠTENJA DODIJELJENIH SREDSTAVA (članci 13.-15.)

U ovoj Glavi definirano je da se ugovorom o sufinanciranju određuju rokovi i način doznačivanja dodijeljenih sredstava, kao i način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, dinamika realizacije programa te drugi uvjeti (članak 13.).

Člankom 14. propisana je obveza korisnika da podnese izvješće Odjelu i što ono mora sadržavati.

V. POSEBNA ODREDBA

Člankom 15. definirana je mogućnost da se finansijska sredstva Proračuna Grada Rijeke mogu dodijeliti za programe kulture koji su od interesa za Grad, a nisu uvršteni u Program javnih potreba u kulturi Grada Rijeke samo u iznimnim slučajevima koji su taksativno navedeni u članku. Navedena odredba usklađenje je s drugim pozitivnim propisima koji propisuju ograničenja u pogledu izravnog dodjeljivanja finansijskih sredstava, primjerice za udruge, kao i danim nalozima i preporukama od strane Državne revizije.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE (članci 16. i 17.)

Propisuje se da danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke sa svim svojim izmjenama i dopunama (članak 16.).

Člankom 17. propisuje se da ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od 8 dana od objave u „Službenim novinama Grada Rijeke“.

Slijedom svega navedenog predlaže se da Gradonačelnik doneše sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Pravilnika o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke u predloženom tekstu.
2. Prijedlog akta iz točke 1. ovog zaključka proslijeđuje se Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje.

Na temelju članka 46. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14, 12/17, 9/18 i 11/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici _____ 2019. godine, donijelo je

**PRAVILNIK
o postupku donošenja
Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke**

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje postupak izrade i donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke (u dalnjem tekstu: Program), za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Rijeke (u dalnjem tekstu: Grad), postupak podnošenja prijava za programe, rokovi, kriteriji, kao i način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava.

II. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA ZA PROGRAME

Članak 2.

Utvrđivanje programa kulture od interesa za Grad i njihovo uvrštavanje u Program provodi se putem javnog poziva (u dalnjem tekstu: Poziv).

Poziv iz stavka 1. ovoga članka raspisuje Odjel gradske uprave za kulturu (u dalnjem tekstu: Odjel).

Članak 3.

Obavijest o raspisivanju Poziva objavljuje se u javnom glasilu, a Poziv na mrežnoj stranici Grada www.rijeka.hr. (u dalnjem tekstu: mrežna stranica Grada).

Poziv je otvoren za podnošenje prijava najmanje 30 dana od dana njegove objave.

Poziv se objavljuje najkasnije do kraja rujna tekuće kalendarske godine.

Članak 4.

Poziv se raspisuje za programe kulture iz sljedećih područja kulturnih djelatnosti:

- zaštite i očuvanja kulturnih dobara,
- muzejske djelatnosti i vizualnih umjetnosti,
- glazbene djelatnosti,
- dramske umjetnosti, plesa i pokreta,
- audiovizualne djelatnosti,
- književne djelatnosti,
- inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi,
- programe kulture u zajednici,
- programe za mlade i
- manifestacije.

Članak 5.

Tekst Poziva sadrži područja kulturnih djelatnosti iz članka 4. ovoga Pravilnika, rok za podnošenje prijava i obveznu natječajnu dokumentaciju koja obuhvaća:

1. upute za prijavitelje,
2. obrasce za prijavu programa,
3. popis priloga koji se prilaže prijavi,
4. obrazac izjave o nepostojanju i izbjegavanju dvostrukog financiranja,
5. obrazac ugovora o financiranju programa i
6. obrasce za izvještavanje.

Sadržaj natječajne dokumentacije se utvrđuje prilikom raspisivanja Poziva i javno je dostupan svim potencijalnim prijaviteljima.

Članak 6.

Pravo podnošenja prijave na Poziv imaju sve pravne i fizičke osobe.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovoga članka, pravo podnošenja prijave na Poziv nemaju:

- dosadašnji korisnik Programa koji nije ispunio svoje obveze prema Gradu sukladno ugovoru o sufinanciranju javnih potreba u kulturi u prethodne 3 (tri) kalendarske godine,
- ustanove u kulturi i trgovačka društva čiji je osnivač ili suosnivač Grad.

Članak 7.

Prijave programa podnose se na elektroničkim obrascima čiji sadržaj utvrđuje Odjel.

Elektronički obrasci iz stavka 1. ovoga članka objavljaju se zajedno s Pozivom na mrežnoj stranici Grada.

Elektronički obrasci nalaze se u Informacijskom servisu Grada Rijeke u koji se prijavitelji programa moraju registrirati.

Elektronički obrasci sa svom propisanom natječajnom dokumentacijom iz članka 5. stavka 1. ovoga Pravilnika, dostavljaju se Gradu do isteka dana utvrđenog u Pozivu.

Članak 8.

Prijave programa koje nisu podnesene u skladu s odredbama ovoga Pravilnika i uputama za prijavitelje neće se uzeti u razmatranje.

III. POSTUPAK IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA

Članak 9.

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga programa provode Kulturna vijeća Grada (u dalnjem tekstu: Kulturna vijeća) koja imenuje Gradsko vijeće Grada Rijeke (u dalnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, stručno vrednovanje podnesenih prijedloga programa iz područja kulturnih djelatnosti iz članka 5. stavka 1. podstavaka 8., 9. i 10. ovoga Pravilnika, zbog njihove interdisciplinarnosti i raznovrsnosti, provode Stručna povjerenstva.

Stručna povjerenstva iz stavka 2. ovoga članka sastoje se od predstavnika onih Kulturnih vijeća koja su nadležna za područje kulturne djelatnosti u koje predloženi prijedlozi programa pripadaju, a imenuje ih Gradonačelnik Grada Rijeke (u dalnjem tekstu: Gradonačelnik) po isteku roka za podnošenje prijava na Poziv, za svaku proračunsku godinu posebno.

Član Kulturnog vijeća i Stručnog povjerenstva ne smije sudjelovati u raspravi i izuzet je od odlučivanja o pitanju koji se odnosi na umjetnički ili kulturni projekt u kojem sudjeluje on ili s njim povezane osobe (srodnik po krvi u ravnoj liniji do bilo kojeg stupnja, bračni ili izvanbračni drug) ili se odnosi na kulturni ili umjetnički projekt koji je predložila pravna osoba u kojoj član Kulturnog vijeća ili Stručnog povjerenstva ili s njim povezane osobe imaju vlasnički ili osnivački udio ili sudjeluju u njezinu upravljanju o čemu moraju potpisati posebnu izjavu.

Kulturna vijeća iz stavka 1. ovoga članka donose poslovnike o svom radu kojima se pobliže određuje način njihova rada.

Članak 10.

Pri stručnom vrednovanju prijedloga programa, Kulturna vijeća i Stručna povjerenstva primjenjuju slijedeće kriterije:

1. kvalitetu sadržaja programa: izvornost, kreativnost, inovativnost i edukativnost programa	do 25 bodova
2. jasnoću, cjelovitost, ekonomičnost i provedivost programa, uključujući i ostale izvore financiranja i kvalitetu izrade finansijskog plana / troškovnika	do 25 bodova
3. stručne i umjetničke reference autora, odnosno voditelja programa	do 15 bodova
4. značaj za razvoj pojedine djelatnosti te riječke kulture i umjetničkog stvaralaštva	do 10 bodova
5. plan djelovanja prema publici / javnosti	do 10 bodova

6. kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjeh i iskustvo u provođenju programa predlagatelja	do 5 bodova
7. programski kontinuitet	do 5 bodova
8. suradnja na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini	do 5 bodova

U razradi kriterija iz stavka 1. ovoga članka, Odjel u suradnji s Kulturnim vijećima i Stručnim povjerenstvima zajednički utvrđuje sustav vrednovanja programa za svako područje kulturne djelatnosti iz članka 4. ovoga Pravilnika kao i normative, bodovne skale i vrste programa za sufinanciranje programa.

Kriteriji iz stavka 1. ovoga članka, normativi, bodovne skale i vrste programa sastavni su dio Poziva i uputa za prijavitelje koji se objavljaju na mrežnoj stranici Grada.

Članak 11.

Iznimno od odredbe članka 10. ovoga Pravilnika, pri stručnom vrednovanju prijedloga programa u kulturnoj djelatnosti zaštite i očuvanja kulturnih dobara, Kulturno vijeće za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara primjenjuje slijedeće kriterije:

1. vrijednost i stupanj konzervatorske valorizacije	do 20 bodova
2. stupanj ugroženosti kulturnog dobra	do 20 bodova
3. doprinos programa zaštiti i očuvanju kulturnih dobara inovativnim pristupom i/ili digitalizacijom građe i/ili edukativnim sadržajem	do 20 bodova
4. doprinos razvoju novih kulturnih proizvoda i sadržaja u prezentaciji kulturne baštine	do 10 bodova
5. cjelovitost, ekonomičnost, provedivost programa te uključivost ostalih izvora financiranja i kvalitete izrade finansijskog plana / troškovnika	do 10 bodova
6. plan djelovanja prema javnosti	do 10 bodova
7. kontinuirano ulaganje u području zaštite i očuvanja kulturnih dobara od strane prijavitelja	do 5 bodova
8. višegodišnji program ulaganja u zaštitu i očuvanje kulturnog dobra koji se prijavljuje	do 5 bodova

U razradi kriterija iz stavka 1. ovoga članka, Odjel u suradnji s Kulturnim vijećem za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara utvrđuje sustav vrednovanja programa kao i normative, bodovne skale i vrste programa za sufinanciranje programa.

Kriteriji iz stavka 1. ovoga članka, normativi, bodovne skale i vrste programa sastavni su dio Poziva i uputa za prijavitelje koji se objavljaju na mrežnoj stranici Grada.

Članak 12.

Stručnu ocjenu s obrazloženim prijedlogom sufinanciranja programa, Kulturna vijeća i Stručna povjerenstva dostavljaju Odjelu.

Na temelju stručne ocjene iz stavka 1. ovoga članka, Odjel izrađuje Nacrt prijedloga programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programima i korisnicima.

Prijedlog programa sa planom raspodjele sredstava po pojedinim programima i korisnicima utvrđuje Gradonačelnik Grada Rijeke te ga proslijeđuje Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Program se objavljuje u »Službenim novinama Grada Rijeke« i na mrežnoj stranici Grada.

Svaki prijavitelj i korisnik može u bilo kojem trenutku nakon objave Programa u „Službenim novinama Grada Rijeke“ i na mrežnoj stranici Grada zatražiti obrazloženje stručne ocjene i prijedloga

sufinanciranja programa u pisanim oblicima od nadležnog Kulturnog vijeća ili Stručnog povjerenstva putem Odjela.

IV. NAČIN PRAĆENJA KORIŠTENJA DODIJELJENIH SREDSTAVA

Članak 13.

Sredstva osigurana u Proračunu Grada, sukladno raspodjeli utvrđenoj Programom, doznačuju se na račun korisnika u rokovima i na način utvrđen ugovorom o sufinanciranju javnih potreba u kulturi.

Ugovorom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se i način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, dinamika realizacije programa te drugi uvjeti.

Članak 14.

O ostvarenju programa i utrošenim sredstvima, korisnik je dužan podnijeti izvješće Odjelu u roku utvrđenom u ugovoru iz članka 13. ovoga Pravilnika.

Iзвješće treba sadržavati:

- opis izvršenja programa,
- finansijski pregled ukupnih sredstava utrošenih za izvršenje programa,
- preslike plaćenih računa i obračun troškova sa specifikacijom sredstava iz Proračuna Grada,
- popratnu dokumentaciju vezanu uz izvršeni program.

V. POSEBNA ODREDBA

Članak 15.

Finansijska sredstva Proračuna Grada mogu se dodijeliti za programe kulture koji su od interesa za Grad, a nisu uvršteni u Program za tekuću kalendarsku godinu isključivo u sljedećim slučajevima:

- u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju Grad kao davatelja finansijskih sredstava da u suradnji s predlagateljem programa žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru, a program je moguće izvršiti samo izravnom dodjelom bespovratnih finansijskih sredstava,
- kada se finansijska sredstva dodjeljuju predlagatelju programa koji ima isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se finansijska sredstva dodjeljuju, ili je predlagatelj programa jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada Odjel jednokratno dodjeljuje finansijska sredstva do iznosa od 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u Programu, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u Proračunu Grada za financiranje svih programa i projekata predlagatelja programa.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupku donošenja Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 40/09, 15/11 i 21/11 i „Službene novine Grada Rijeke“ broj 10/16).

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Rijeke".