



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Odjel gradske uprave za javnu nabavu

KLASA: 406-09/20-03/3

URBROJ: 2170/01-18-00-20-3

Poziv za dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave

**Ugostiteljska oprema za potrebe opremanja Ciglenog objekta (Dječje kuće) bivšeg
Industrijskog kompleksa Rikard Benčić**

Evidencijski broj nabave: 06-02-21/2020

CPV oznaka: 39310000-8 - Ugostiteljska oprema

Pročelnica:



Nada Gurjaca



Rijeka, listopad 2020.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI.....	3
1.1. PODACI O NARUČITELJU.....	3
1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA.....	3
1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE.....	3
1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA.....	3
1.5. VRSTA POSTUPKA NABAVE.....	4
1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE.....	4
1.7. KORISNIK NABAVE.....	4
1.8. VRSTA UGOVORA O NABAVI.....	4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....	4
2.1. OPIS PREDMETA NABAVE.....	4
2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE.....	5
2.3. KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE.....	5
2.4. TROŠKOVNIK.....	5
2.5. MJESTO ISPORUKE ROBE.....	6
2.6. ROK ISPORUKE ROBE.....	6
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	7
3.1. OSUĐIVANOST ZA KAZNENA DJELA.....	7
3.2. NEPLAĆANJE DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE.....	9
4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI).....	10
4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI.....	10
4.1.1. UPIS U REGISTAR U DRŽAVI POSLOVNOG NASTANA GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	10
4.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST.....	10
4.2.1. ISKUSTVO GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	10
4.2.2. KATALOZI I OSTALA TEHNIČKA DOKUMENTACIJA.....	11
4.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA.....	11
4.4. ODREDBE KOJE SE ODNOSI NA PODUGOVARATELJE.....	11
5. SADRŽAJ, NAČIN IZRADA I NAČIN DOSTAVE PONUDE.....	12
5.1. SADRŽAJ PONUDE.....	12
5.2. NAČIN IZRADA PONUDE.....	12
5.3. NAČIN DOSTAVE PONUDE.....	13
5.4. ROK ZA DOSTAVU PONUDA.....	14
6. NAČIN ODREĐIVANJA I PROMJENE CIJENE PONUDE.....	14
7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	14
8. ROK VALJANOSTI PONUDE.....	17
9. POSEBNE ODREDBE.....	17
10. JAMSTVA.....	17
10.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE.....	17
10.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI.....	18
10.3. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU.....	19
11. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE.....	20
12. BITNI UVJETI UGOVORA O JAVNOJ NABAVI.....	20
13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	21
14. NAČELO SAVJESNOSTI I POŠTENJA.....	21
15. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA.....	21

Naručitelj Grad Rijeka proveo je otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti za nabavu opreme za Cigleni objekt (Dječju kuću) bivšeg industrijskog kompleksa Rikard Benčić; Evidencijski broj nabave: 06-02-17/2020, broj objave u EOJN RH 2020/S 0F2-0020273 od 01.06.2020. te broj objave u SL EU 2020/S 105-253155 od 02.06.2020. Predmet nabave u navedenom otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti bio je podijeljen na šest grupa: GRUPA I. Namještaj za opremanje Ciglenog objekta, GRUPA II. – Audio- vizualna i multimedijaska oprema za Cigleni objekt, GRUPA III.- RFID sustav za automatizaciju knjižničnog poslovanja Dječje knjižnice u Ciglenom objektu, GRUPA IV.- Računalna oprema za Cigleni objekt, GRUPA V. – Ugostiteljska oprema za Cigleni objekt i GRUPA VI. - Oprema za telefonsku mrežu za Cigleni objekt.

Obzirom da je za GRUPU V. - Ugostiteljska oprema za Cigleni objekt donesena Odluka o poništenju postupka javne nabave KLASA: 406-09/20-09/2, URBROJ: 2170/01-18-00-20-96 od 28. kolovoza 2020. godine postupak nabave ugostiteljske opreme za Cigleni objekt se ponavlja.

Sukladno članku 23. stavku 3. točka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN 2016) Naručitelj je ovlašten provesti postupak jednostavne nabave obzirom da je procjenjena vrijednost ugostiteljske opreme za Cigleni objekt manja od pragova za primjenu ZJN 2016. Stoga se nabava provodi sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Grada Rijeke“ broj 3/2017– dalje u tekstu: Pravilnik).

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: GRAD RIJEKA
Sjedište: Korzo 16, 51000 RIJEKA
OIB: 54382731928
Odgovorna osoba: mr.sc. Vojko Obersnel, gradonačelnik
Broj telefona: +385 (0) 51 209 527
Broj telefaksa: +385 (0) 51 334 008
Internetska stranica: www.rijeka.hr
Adresa elektroničke pošte: gradonacelnik@rijeka.hr

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

GRAD RIJEKA
Odjel gradske uprave za kulturu
Ime i prezime: Tajana Sekovanić
Broj telefona: +385 (0) 51 209 554
Adresa elektroničke pošte: tajana.sekovanic@rijeka.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

06-02-21/2020

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 2. ZJN-a 2016 Naručitelj objavljuje :

Grad Rijeka kao javni naručitelj je u sukobu interesa, u smislu odredbe članka 76. stavka 1. te članka 77. ZJN-a 2016 sa sljedećim gospodarskim subjektom:

- POLIKLINIKA IVANIŠ zdravstvena ustanova za internu medicinu i oralnu kirurgiju, Zametska 100, 51000 Rijeka, OIB:97226001784, o čemu je objavljen podatak na web stranici Grada <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/>;

Nema gospodarskih subjekata s kojima su osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN-a 2016 (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave) u sukobu interesa.

Tijekom pripreme ovog Poziva za dostavu ponude **Naručitelj nije koristio usluge i savjete neovisnih stručnjaka.**

1.5. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave – **javno prikupljanje ponuda** sukladno odredbama članka 5. Pravilnika te uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Naručitelj upućuje poziv za dostavu ponuda na web stranicama naručitelja Grada Rijeke <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/>, i na adrese tri gospodarska subjekta po vlastitom odabiru.

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave u ovom postupku jednostavne nabave iznosi **151.777,00 HRK** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

1.7. KORISNIK NABAVE

Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za kulturu.

1.8. VRSTA UGOVORA O NABAVI

Ugovor o nabavi robe.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Ciglena zgrada bivšeg industrijskog kompleksa „Rikard Benčić“ oprema se radi prenamjene u Dječju kuću, a zamišljena je kao predvorje ustanova i organizacija u kulturi planiranih u kulturnom bloku Benčić: Muzeja moderne i suvremene umjetnosti, Gradske knjižnice Rijeka, Muzeja grada Rijeke, Gradskog kazališta lutaka i Art kina.

U tijeku je izvođenje radova na rekonstrukciji Ciglene zgrade, koji se izvode sukladno glavnom projektu oznake GP_106-2014, glavnog projektanta Saše Randića, dipl.ing.arh., ožujak 2015. godine.

Namjera projekta te samog opremanja objekta je stvaranje kulturnog žarišta s akcentom na mlađe građane, kako bi se novi kulturni sadržaji odrazili na opću uključenost građana u svrhu održivog regionalnog razvoja i bolje kvalitete života na području urbane aglomeracije Rijeka.

Jedan od glavnih krajnjih korisnika ovog projekta su djeca i mladi predškolske i školske dobi sa područja Rijeke i aglomeracije. Aktivnosti u novoj infrastrukturi obuhvaćaju edukacije, radionice ali i kvalitetno

organiziranje slobodnog vremena u sadržajno uređenim prostorijama, a sve sa ciljem razvoja kreativnosti, socijalnih vještina i stjecanje znanja u polju književnosti, likovne, filmske, medijske i glazbene umjetnosti.

Predmet nabave obuhvaća:

- nabavu, izradu i montažu šanka sa oblogom i elementima ugostiteljske opreme, za postavu u Dječjoj kući na mjesto prikazano u dokumentu Pozicija opreme u prostoru, Randić i suradnici d.o.o. (PRILOG 2.),
- puštanje u rad, te upoznavanje zaposlenika sa radom na istoj, --
- Detaljan opis predmeta nabave dan je u dokumentu Shema opreme - Ugostiteljska oprema - (PRILOG 3.) i Troškovniku - Ugostiteljska oprema za potrebe opremanja Ciglenog objekta (PRILOG 4.)

Oprema se postavlja u prizemlju, i služi za posluživanje i pripremu osvježenja i napitaka tijekom aktivnosti i programa u zgradi. Detaljni zahtjevi vezani za izradu šanka i opremu definirani su u tehničkim specifikacijama. Rashladno neutralni šank: služi za skladištenje, pripremu i izdavanje toplih i hladnih pića. Prilagođen je što optimalnijem i učinkovitijem obavljanju radnji pripreme i izdavanja napitaka te udovoljava svim zahtjevima i normama. Sastoji se od Inox pulta sa sudoperom te radnim površinama, u koji je ugrađena oprema, potpultni rashlad sa ladicama, ledomat, perilica za čaše te omekšivač vode. Aparati poput caffè aparata, mlinca za kavu i kompjuterske blagajne postavljaju se na za njih predviđene pozicije te spajaju na za to predviđene instalacije.

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Naručitelj nije podijelio predmet nabave na grupe iz razloga što predmet nabave predstavlja jednu jedinstvenu tehničku i tehnološku cjelinu i s odabranim ponuditeljem namjerava sklopiti jedan ugovor o javnoj nabavi za cjelovit predmet nabave.

2.3. KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE

Količina i opseg predmeta nabave definirani su Pozicijom opreme u prostoru, Randić i suradnici d.o.o. (PRILOG 2.), Shemom opreme - Ugostiteljska oprema (PRILOG 3.) i Troškovnikom - Ugostiteljska oprema za potrebe opremanja Ciglenog objekta (PRILOG 4.) koji su sastavni dio ovog Poziva.

Količina predmeta nabave je **točna**.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupnu količinu iz Troškovnika. Ponude samo za dio tražene količine iz Troškovnika neće se razmatrati.

Ponuditelj je dužan ponuditi i isporučiti predmetnu opremu na način da ista odgovara svim uvjetima koji su navedeni u ovom Pozivu.

2.4. TROŠKOVNIK

Naručitelj je izradio troškovnik u Excel formatu, (PRILOG 4.) Troškovnik, koji čini sastavni dio ovog Poziva.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke opisane u Troškovniku odnosno treba popuniti

priloženi Troškovnik upisivanjem jedinične cijene za svaku stavku Troškovnika, na način kako je to određeno u Troškovniku.

Jedinična cijena izražena u HRK mora biti zaokružena na dvije decimalne jedinice.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Popunjeni Troškovnik, potpisan i ovjeren, dostavlja se uz ponudu.

2.5. MJESTO ISPORUKE ROBE

Prostorije unutar zgrade Ciglenog objekta u bivšem industrijskom kompleksu Rikard Benčić na adresi Krešimirova 28, Rijeka.

2.6. ROK ISPORUKE ROBE

Rok za izvršenje predmeta nabave je 60 dana od stupanja na snagu ugovora.

Očekivani početak izvršavanja ugovora je studeni 2020.

Očekivani završetak izvršavanja ugovora je prosinac 2020.

Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

Rok za izvršenje predmeta nabave može se produžiti iz opravdanih razloga:

- u slučaju objektivne nemogućnosti početka ili provedbe isporuke za koju nije odgovaran isporučitelj, a uzrokovana je situacijom koju je na tržištu izazvala epidemija koronavirusa,
- u slučaju više sile (izvanredni vanjski događaji nastali nakon sklapanja ugovora, a prije dospelosti obveze, koji se u vrijeme sklapanja ugovora nisu mogli predvidjeti, niti ih je ugovorna strana mogla spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna ni jedna ni druga strana, npr. ratno stanje, štrajk, elementarne nepogode i sl.).

O nastupu naprijed navedenih okolnosti, isporučitelj je obavezan bez odgode obavijesti Naručitelja i zatražiti primjereno produženje roka izvršenja te dostaviti dokaze koji opravdavaju taj zahtjev. O odobrenju zahtjeva i prihvaćanju predloženog novog roka Naručitelj će pisanim putem obavijestiti Isporučitelja.

U slučaju nastupa naprijed navedenih okolnosti (epidemija koronavirusa i viša sila) koje onemogućavaju Naručitelju prihvrat robe ili onemogućavaju izvršavanje predmeta nabave, Naručitelj će bez odgode obavijestiti isporučitelja o nastalim okolnostima i odrediti novi primjereni rok za izvršenje predmeta nabave.

Osim gore navedenih razloga rok za izvršenje predmeta nabave može se produžiti ukoliko nisu izvršeni prethodni radovi ili isporuka druge opreme u Ciglenom objektu koji su preduvjet za uredno izvršenje pojedine grupe predmeta nabave.

U tom slučaju Naručitelj će bez odgode obavijestiti Isporučitelja o nastalim okolnostima i odrediti novi primjereni rok za izvršenje predmeta nabave.

Ukoliko u novom roku za izvršenje predmeta nabave isporučitelj ne izvrši ugovor, Naručitelj može isporučitelja pisanim putem obavijestiti o raskidu ugovora.

Učinak raskida ugovora nastupa od trenutka primitka pisane obavijesti o raskidu ugovora.

Ako isporučitelj neopravdano kasni s izvršenjem predmeta nabave u ugovorenom ili produženom primjerenom roku, Naručitelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu zbog zakašnjenja u visini od 5‰ (pet promila) dnevno od ugovorene cijene bez PDV-a i to za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno do 5% (pet posto) ugovorene cijene bez PDV-a.

Ako šteta koju Naručitelj pretrpi, zbog zakašnjenja isporučitelja, prelazi iznos ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo na iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

Obračunatu ugovornu kaznu isporučitelj je dužan platiti u roku od 8 dana od dana zaprimanja obračuna. Obračunati iznos ugovorne kazne Naručitelj ima pravo naplatiti odbijanjem od isplate koju duguje isporučitelju i/ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorna kazna neće osloboditi isporučitelja obveze da obavi poslove, izvrši zadatke ili odgovornosti koje ima prema Ugovoru o javnoj nabavi i ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Od trenutka dostizanja najvećeg odbitka Naručitelj ima pravo na raskid ugovora na štetu isporučitelja. Ako šteta koju Naručitelj pretrpi, zbog neurednog izvršenja ugovornih obveza isporučitelja prelazi iznos ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo na iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

Završetkom isporuke opreme smatra se dan kada su ugovorne strane potpisale Zapisnik o primopredaji predmeta nabave, kojim se utvrđuje da je oprema uredno isporučena te da količinom i kvalitetom odgovara tehničkim specifikacijama iz ovog Poziva za dostavu ponuda. Od tog dana počinju teći jamstveni rokovi.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz ove točke, utvrđuju se:

- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u **podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
- ukoliko se gospodarski subjekt **oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

3.1. OSUĐIVANOST ZA KAZNENA DJELA

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka ove nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. ponuditelj u ponudi dostavlja:

a) **izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1., gospodarski subjekt dostavlja:

b) **izjavu pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavu davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije osobe ovlaštene za zajedničko odnosno skupno zastupanje), za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

3.2. NEPLAĆANJE DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- 1. u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili**
- 2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

Iznimno od navedenog, Naručitelj **neće isključiti** ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. ponuditelj u ponudi dostavlja:

- **potvrdu Porezne uprave o stanju duga** ili drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana ponuditelja, koji **ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana** od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.2., gospodarski subjekt dostavlja:

- **izjavu pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavu davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, koja **ne smije biti starija od 30 (trideset) dana** od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Ponuditelj u postupku jednostavne nabave mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničku i stručnu sposobnost, sve su skladu s Pravilnikom i ovim Pozivom.

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

4.1.1. UPIS U REGISTAR U DRŽAVI POSLOVNOG NASTANA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. ponuditelj u ponudi dostavlja:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, a ako se oni ne izdaju, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

NAPOMENA: Ponuditelji s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj nisu obvezni dostaviti navedeni dokument. Naručitelj će izvršiti provjeru podataka u sudskom ili obrtnom registru.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

4.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

4.2.1. ISKUSTVO GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj određuje sljedeći uvjet tehničke i stručne sposobnosti kojim se osigurava da ponuditelj ima iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2020.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2017.-2019.) uredno isporučio robu (opremu) istu ili sličnu predmetu nabave i to najmanje 1 (jednu), a najviše 3 (tri) glavne isporuke robe (opreme) čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti ove nabave (bez PDV-a).

U slučaju da ponuditelji traženu vrijednost iskažu u stranoj valuti, preračunavat će se protuvrijednost te valute u kune prema važećem srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan slanja ovog Poziva za dostavu ponuda.

Obrazloženje traženih uvjeta sposobnosti:

Ispunjavanje propisanih minimalnih razina tehničke i stručne sposobnosti traži se kako bi ponuditelj dokazao da ima dovoljnu razinu iskustva u isporuci robe (opreme) istih ili sličnih predmetu nabave čime Naručitelj osigurava kvalitetnog partnera za isporuku predmetne robe (opreme).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1. ponuditelj u ponudi dostavlja:

- **popis glavnih isporuka robe (opreme)** u godini, u kojoj je započeo postupak javne nabave (2020.) i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (2017.-2019.), koji sadržava opis uredno isporučene robe (opreme) iste ili slične predmetu nabave, vrijednost glavnih isporuka robe (opreme) (iznos s naznakom da se radi o iznosu bez PDV-a), vrijeme i mjesto glavnih isporuka robe (opreme) i naziv druge ugovorne strane.

4.2.2. KATALOZI I OSTALA TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

Ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti dokaze tehničke sposobnosti s obzirom na opremu koja se mora isporučiti, koja je opisana u **PRILOGU 4. Troškovnik**. Uvjet je postavljen s ciljem utvrđivanja zadovoljavaju li ponuđeni proizvodi zahtjeve Naručitelja u dijelu tehničkih specifikacija navedenih u Troškovniku.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.2. ponuditelj u ponudi dostavlja:

- tehničku dokumentaciju proizvođača, tehničke listove, kataloge i sl.

4.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Ponuditelj može se u postupku jednostavne nabave **radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir ponuditelja, a koji se odnose na tehničku i stručnu sposobnost** (obzirom je ista tražena ovim Pozivom), **osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.**

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata ponuditelj kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja da, u primjerenom roku ne kraćem od 5 kalendarskih dana, dostavi potpisanu i ovjerenu **Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji** iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

4.4. ODREDBE KOJE SE ODNOSI NA PODUGOVARATELJE

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudbenom listu **PRILOG 1.**

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Podaci o podugovaratelju/ima, iz gore navedene točke 1. i 2., bit će obvezni sastojci ugovora o nabavi.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, može od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja ili isključiti ponudu ponuditelja iz daljnjeg pregleda i ocjene ponuda.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj **neposredno plaća podugovaratelju** (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno točki 3. ovog Poziva,
- ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjet sposobnosti) iz točke 4.1.1. ovog Poziva,
- ispunjava uvjete sposobnosti iz točke 4.2. ovog Poziva, u slučaju kad se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja tehničke i stručne sposobnosti.

5. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda je izjava volje gospodarskog subjekta u pisanom obliku da će obavljati usluge u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva i svih njegovih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Podnošenjem ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu.

5.1. SADRŽAJ PONUDE

Ponuditelji dostavljaju ponudu koja sadrži sljedeće:

- **PRILOG 1.**-Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- **PRILOG 4.**- Troškovnik (pravilno ispunjen),
- **PRILOG 5.**-Izjava o duljini jamstva za otklanjanje nedostataka na ugostiteljskoj opremi,
- **PRILOG 6.**-Izjava o integritetu,
- Dokaze da ne postoje OSNOVE ZA ISKLJUČENJE iz točke 3. ovog Poziva
- Dokaze kojima dokazuje da ispunjava KRITERIJE ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) iz točke 4. ovog Poziva

5.2. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva za dostavu ponude.

Ponuda se izrađuje na **hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**. Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, a Naručitelj zadržava pravo tražiti prijevod pojedinog ili svih dokumenata na hrvatski jezik.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača).

Ponuda se izrađuje **na način da čini cjelinu**. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl., koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se **dostavlja u izvorniku**.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponude **mijenja ponudu**, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Izmijenjena ponuda smatra se **novom ponudom** te mora sadržavati sve dijelove, uvjete i zahtjeve propisane ovim Pozivom.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike.

5.3. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na sljedeću adresu Naručitelja:

**GRAD RIJEKA (Pisarnica),
Trpimirova 2/III. kat, 51000 Rijeka.**

- na prednjoj strani omotnice mora biti naznačeno:

**GRAD RIJEKA
Odjel gradske uprave za javnu nabavu
Trpimirova 2/III. kat, 51000 Rijeka**

NAZIV PREDMETA NABAVE: Ugostiteljska oprema za potrebe opremanja Ciglenog objekta
Evidencijski broj nabave: 06-02-21/2020
"NE OTVARAJ"

- na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

**Naziv i adresa gospodarskog subjekta / zajednice gospodarskih subjekata/članova
zajednice gospodarskih subjekata**

5.4. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponuda je 26.10.2020. godine do 11:00 sati.

Ponuda mora biti dostavljena navedenoj pisarnici Naručitelja (**Rijeka, Trpimirova 2/III. kat**), neovisno o načinu dostave ponude, do isteka roka za dostavu ponuda.

6. NAČIN ODREĐIVANJA I PROMJENE CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.

Cijena ponude izražava se na temelju Troškovnika iz ponude koju je dostavio ponuditelj.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez poreza na dodanu vrijednost.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu uveza ponude na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost **upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.**

Cijena ponude je nepromjenjiva.

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju sljedećih kriterija:

- Cijena ponude (s PDV-om),
- Duljina jamstva za otklanjanje nedostataka na ugostiteljskoj opremi.

Svaki od navedenih kriterija ocjenjuje se zasebno sukladno niže navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova (vrijednost iskazana na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji svaka ponuda može ostvariti zbrojem svih bodova po oba kriterija je 100.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane na temelju kriterija za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Relativni značaj pojedinih kriterija je naveden u tablici u nastavku:

Opis kriterija	Maksimalni broj bodova po kriteriju
Cijena ponude u HRK s PDV-om (C)	90
Duljina jamstva za otklanjanje nedostataka na ugostiteljskoj opremi (JR)	10
UKUPNO:	Max. 100

Minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi 24 mjeseca.

Dodatno se boduje produljeno jamstvo za otklanjanje nedostatka na ugostiteljskoj opremi.

Detaljan način ocjenjivanja ponuda po kriterijima C i JR se daje u nastavku:

1. FINANCIJSKI DIO PONUDE – CIJENA PONUDE (C)

Naručitelj kao prvi kriterij određuje cijenu ponude gospodarskog subjekta. Maksimalan broj bodova koji svaka ponuda može ostvariti u okviru ovog kriterija je 90 bodova. Valjana ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 90 bodova, a bodovna vrijednost ostalih valjanih ponuda izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$C = 90 \times \frac{C_{min}}{C_t}$$

gdje su:

- C - broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu
- C_{min} - najniža cijena ponude u HRK s PDV-om od svih ponuđenih
- C_t - cijena ponude koja je predmet ocjene u HRK s PDV-om
- 90 – maksimalni broj bodova

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te se stoga uspoređuje cijene ponude s PDV-om.

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, iskazuje se kao decimalni broj uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice.

2. KVALITATIVNI DIO – DULJINA JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA NA UGOSTITELJSKOJ OPREMI (JR)

Naručitelj kao drugi kriterij određuje duljinu jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka na ugostiteljskoj opremi. Minimalna duljina jamstva za otklanjanje nedostataka je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca.

Bodovi za veću ponuđenu duljinu trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka na ugostiteljskoj opremi dodjeljivat će se u skladu sa slijedećom skalom bodova

Duljina jamstva na ugostiteljskoj opremi (JR)	Bodovi
24 mjeseca	0
25-36 mjeseci	4
37-48 mjeseci	6
49-60 mjeseci	8
Više od 60 mjeseci	10

Maksimalni broj bodova koji ponuda može ostvariti po ovom kriteriju je 10.

Ponuditelj u svojoj ponudi dostavlja izjavu u kojoj navodi duljinu trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka na ugostiteljskoj opremi dulju od minimalno propisane [PRILOG 5](#).

Ako ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi Izjavu, [PRILOG 5](#). – prilikom pregleda i ocjene ponuda smatrat će se da je ponuđena minimalna duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca.

Ukupna ocjena ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda koja se izračunava prema sljedećem izrazu:

$$E = C + JR$$

gdje su:

- E - ukupna ocjena ponude (maksimalno 100 bodova),
- C - broj bodova koji je ponuda ostvarila za ponuđenu cijenu (s PDV-om),
- JR – broj bodova koji je ponuda ostvarila za ponuđenu duljinu jamstva za otklanjanje nedostataka na ugostiteljskoj opremi

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda ponuditelja koja, uz kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kao i ispunjavanje ostalih uvjeta iz ovog Poziva za dostavu ponuda, ostvari najveći broj bodova (zbrojem bodova po oba kriterija).

Obrazloženje razloga za primjenu kriterija ekonomski najpovoljnije ponude:

U ovoj nabavi, Naručitelj je ocijenio da je necjenovni kriterij trajanje jamstva za otklanjanje nedostataka na ugostiteljskoj opremi važan zbog potrebe za osiguravanjem dugotrajne izdrživosti opreme.

Cjenovni kriterij ne garantira nužno kvalitetu proizvoda, a u ovom slučaju radi se o proizvodu koji će se nalaziti u zgradi javne namjene te će biti često u uporabi. Stoga je vrlo bitan kriterij jamstvo za otklanjanje nedostataka, jer garantira da će ponuditelj otkloniti eventualne nedostatke, a dužina trajanja jamstva osigurava da će se takvo otklanjanje vremenski produžiti, što daje dodatnu sigurnost svakodnevnom korištenju ugostiteljske opreme.

8. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude **iznosi 30 dana od dana otvaranja ponuda**. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

9. POSEBNE ODREDBE

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

10. JAMSTVA

10.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od od **1.500,00 HRK**.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u obliku:

- **bjanko zadužnice** koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012 i 82/2017),
ili
- **zadužnice** koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012 i 82/2017),
ili
- **uplate novčanog pologa** na poslovni račun Naručitelja:
IBAN: HR3224020061500265860 (račun Depozita Grada Rijeke)
Model – Poziv na broj: HR00 9016-OIB (ili odgovarajući porezni broj ino-ponuditelja)
Opis plaćanja: JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE- Ugoditeljska oprema za potrebe opremanja Ciglenog objekta, Evidencijski broj nabave: 06-02-21/2020
SWIFT CODE: ESBCHR22

Rok važenja jamstva sukladan je roku valjanosti ponude (najmanje 30 dana od otvaranja ponuda). Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje traje duže od roka valjanosti ponude.

Ukoliko uz ponudu nije dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude, Naručitelj će ponudu odbiti kao nepravilnu, jer ista nije sukladna Pozivu za dostavu ponuda.

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude zajednice gospodarskih subjekata jamstvo može dati jedan član zajednice ponuditelja ili svaki član zajednice ponuditelja može dati jamstvo za svoj dio.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti izdano u korist GRADA RIJEKE, Korzo 16, 51000 Rijeka, Republika Hrvatska, OIB: 54382731928 s naznakom predmeta.

Jamstvo za ozbiljnost ponude koje se daje se u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice dostavlja se u izvorniku, u roku za dostavu ponuda, kao sastavni dio ponude koji se dostavlja u zatvorenoj omotnici. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

Ako gospodarski subjekt uplati novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja. Gospodarski subjekt koji kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćuje novčani polog u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj kako bi Naručitelj mogao izvršiti povrat novčanog pologa.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

10.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Odabrani ponuditelj dužan je do dana stupanja na snagu ugovora o javnoj nabavi, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, u iznosu 10% (deset posto) vrijednosti ugovora (bez PDV-a), s rokom važenja 15 dana duljim od dana isteka roka određenog za izvršenje ugovora o javnoj nabavi, u obliku:

- **bjanko zadužnice** koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012 i 82/2017),

ili

- **zadužnice** koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012 i 82/2017),

ili

- **uplate novčanog pologa** na poslovni račun Naručitelja:
IBAN: HR3224020061500265860 (račun Depozita Grada Rijeke)
Model – Poziv na broj: HR00 9016-OIB (ili odgovarajući porezni broj ino-ponuditelja)
Opis plaćanja: JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA - Ugostiteljska oprema za potrebe opremanja Ciglenog objekta, Evidencijski broj nabave: 06-02-21/2020
SWIFT CODE: ESBCHR22.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora najkasnije na dan stupanja na snagu ugovora o javnoj nabavi Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

U slučaju izmjene ugovora o javnoj nabavi kojom se produžava rok izvršenja predmeta nabave te u slučaju izmjene kojom se povećava ukupno ugovorena cijena predmeta nabave, odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti novo jamstvo koje pokriva iznos od 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a, odnosno s rokom važenja 15 dana duljim od isteka roka važenja produljenog ugovora. Novo jamstvo je odabrani ponuditelj obavezan dostaviti najkasnije 8 (osam) dana prije isteka roka važenja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi novo jamstvo u roku 8 (osam) dana prije isteka roka važenja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, odnosno u roku od 8 (osam) dana od stupanja na snagu Dodatka ugovoru kojim se povećava ukupno ugovorena cijena predmeta nabave, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, te ima pravo raskinuti ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama,
- b) u slučaju ne dostavljanja novog jamstva (produljenje ugovorenog roka izvršenja predmeta nabave, povećanje ugovorene cijene) i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa,
- c) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja odabranog ponuditelja u ispunjenju svojih obveza iz ugovora o javnoj nabavi, i to u visini ugovorne kazne,
- d) u slučaju nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa,
- e) u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog razloga za koje je odgovoran odabrani ponuditelj kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je neispunjenjem ili neurednim ispunjenjem uzrokovao odabrani ponuditelj, i to u punom iznosu jamstva,
- f) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ugovora o javnoj nabavi,

U slučaju sklapanja ugovora o javnoj nabavi sa zajednicom ponuditelja jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice ponuditelja, u cijelosti ili parcijalno s članom/ovima zajednice, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10 % (deset posto) ukupno ugovorene vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi vraća se isporučitelju nakon uredno izvršenih obveza iz ugovora o javnoj nabavi, odnosno nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

10.3. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Odabrani ponuditelj je jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dužan dostaviti Naručitelju najkasnije u roku od 15 dana od dana uredno izvršene primopredaje, a prije isteka jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u iznosu od 10% od vrijednosti od ukupno izvršenog predmeta nabave.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Isporučitelj je dužan dostaviti Naručitelju u obliku:

- **bjanko zadužnice** koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012 i 82/2017),

ili

- **zadužnice** koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012 i 82/2017),

ili

- **uplate novčanog pologa** na poslovni račun Naručitelja:

IBAN: HR3224020061500265860 (račun Depozita Grada Rijeke)

Model – Poziv na broj: HR00 9016-OIB (ili odgovarajući porezni broj ino-ponuditelja)

Opis plaćanja: JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA - Ugostiteljska oprema za potrebe opremanja Ciglenog objekta, Evidencijski broj nabave: 06-02-21/2020

SWIFT CODE: ESBCHR22.

Duljina jamstvenog roka je predmetom ENP-a. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora pokrivati jamstveni rok koji je odabrani ponuditelj ponudio u svojoj ponudi.

U periodu trajanja jamstva koje nudi, odabrani ponuditelj je dužan osigurati o vlastitom trošku:

- redovni servis od strane ovlaštenog servisera opreme;
- otklanjanje nedostataka ukoliko do istih dođe te zamjenu originalnih dijelova.

Minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi 24 mjeseca.

Duljina jamstva za otklanjanje nedostataka na ugostiteljskoj opremi dulja od minimalne kriterij je za odabir ENP za ovu nabavu. Ukoliko odabrani ponuditelj nudi dulje jamstvo od minimalnih 24 mjeseca dužan je dati odgovarajuće jamstvo koje mora pokrivati ponuđeni jamstveni rok ([PRILOG 5](#). – Izjava o duljini jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka na Ugostiteljskoj opremi).

Ukoliko ponuditelj nudi dulje jamstvo od minimalnog (24 mjeseca) Izjava o duljini jamstva je sastavni dio Ugovora ([PRILOG 5](#)).

Naručitelj će o postojanju nedostatka obavijestiti odabranog ponuditelja. U ovoj obavijesti Naručitelj će opisati u čemu se nedostatak sastoji i odrediti mu rok u kojem se nedostatak ima ukloniti.

Sve nedostatke odabrani ponuditelj mora ukloniti na način da se omogući nesmetan rad s opremom.

Moguće je da odabrani ponuditelj kod otklanjanja nedostatka, izvrši isporuku zamjenske opreme jednake funkcionalnosti. Oprema koja se isporučuje na taj način, treba biti minimalnih tehničkih karakteristika kao i oprema koja se mijenja.

Ne bude li otklanjanje nedostataka izvršeno u traženom roku, Naručitelj ima pravo bez prethodne obavijesti pristupiti otklanjanju nedostataka po trećim osobama, a na teret odabranog ponuditelja, koristeći se pri tome i jamstvom za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

11. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije **u roku od 15 dana** od isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o rezultatima nabave (obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima.

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

12. BITNI UVJETI UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Ugovor mora biti sklopljen i izvršavati se u skladu s uvjetima određenima u ovom Pozivu i odabranom ponudom.

13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj se, sukladno članku 6. stavku 1. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/18), obvezuje zaprimiti i obraditi te izvršiti plaćanja elektroničkog računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

Sukladno članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, Naručitelj će plaćanje vršiti isključivo na temelju e-računa te je Isporučitelj obvezan izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi.

Isporučitelj će za izvršenu isporuku ispostaviti elektronički račun. Završetkom isporuke smatra se dan kad su ugovorne strane potpisale Zapisnik o primopredaji opreme.

Sva plaćanja Naručitelj će izvršavati u roku od 30 (trideset) dana od primitka elektroničkog računa ovjerenog od strane stručne osobe Naručitelja na transakcijski račun Isporučitelja.

Naručitelj ima pravo prigovora na elektronički račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati Isporučitelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Elektronički račun se ispostavlja na Naručitelja: Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za kulturu, Korzo 16, 51000 Rijeka.

Plaćanje se vrši u kunama.

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

14. NAČELO SAVJESNOSTI I POŠTENJA

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinio, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinio ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

15. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

Sljedeći prilozi čine sastavni dio ovog Poziva:

- **PRILOG 1.**-Ponudbeni list
- **PRILOG 2.**-Pozicija opreme u prostoru, Randić i suradnici d.o.o.
- **PRILOG 3.**-Shema opreme - Ugostiteljska oprema
- **PRILOG 4.**-Troškovnik,

- [PRILOG 5.](#)-Izjava o duljini jamstva za otklanjanje nedostataka na ugostiteljskoj opremi,
- [PRILOG 6.](#)-Izjava o integritetu,
- [PRILOG 7.](#) -Prijedlog Ugovora.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja