

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
GRAD RIJEKA**

**MJESNI ODBOR ŠKOLJIĆ – STARI GRAD  
VIJEĆE MJESNOG ODBORA**

KLASA: 026-01/20-03/1  
URBROJ: 2170-01-09-10-20-  
Rijeka, 13.02.2020.

**ZAPISNIK S 13. SJEDNICE VMO ŠKOLJIĆ-STARI GRAD**

Dan održavanja: 13.02.2020.  
Vrijeme održavanja: 17:00 – 19:00  
Mjesto: Prostorije MO  
Prisutni: svi članovi/članice VMO, tajnik MO

Na početku sjednice, predsjednica VMO predložila je sljedeći:

**Dnevni red:**

1. Izvješće o radu za 2019. godinu
2. Financijski plan za 2020. godinu
3. Dogovor oko pripreme glasila "Pod Voltun"
4. Dogovor oko organizacije programa „Maškarice 2020“
5. Problem pojačanog inteziteta noćne buke (uvod: Sandra Ivić)
6. Razno

Dnevni red jednoglasno prihvaćen.

**AD 1 .** U uvodnom dijelu tajnik MO podsjetio je na metodologiju izrade Izvješća o radu VMO. Nakon kraće rasprave na predloženi tekst Izvješća o radu VMO Školjić-Stari grad Vijeće je usvojilo izvješće koje je u prilogu ovog zapisnika i njegov je sastavni dio.

**AD 2.** U uvodnom dijelu tajnik MO podsjetio je na metodologiju izrade Financijskog plana MO, kao i na osnovne zakonske pretpostavke izrade ovog plana , obzirom na status mjesnih odbora kao proračunskih korisnika Grada Rijeke.

Nakon kraće rasprave VMO je usvojilo Financijski plan MO za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu koji je u prilogu ovog zapisnika i njegov je sastavni dio.

**AD 3.** Obzirom na dugogodišnju praksu i pozitivna iskustva u informiranju građana putem glasila mjesnog odbora, kao i na Program rada za 2020 u kojem je predviđeno tiskanje glasila i u ovoj godini., te usvojen Financijski plan za 2020. Vijeće je zaključilo da se već od veljače započne s pripremanjima tema za izdavanje glasila u 2020. godini.

Na prijedlog Nine Majcan Šprajc Vijeće je također zaključilo da se sagleda mogućnost grafičkog i vizualnog osuvremenjivanja glasila, te da je priprema istog u cijelosti otvorena prema svim dosadašnjim suradnicima, kao i što je izražena spremnost i želja za daljnjim nastavkom suradnje s dosadašnjim urednikom glasila, g. Koraljkom Pasarićem. Kao zainteresirane nove suradnice gđa Nina Majcan Šprajc navela je gđu Palmu Karković Takalić , gđu Dragicu Vukelić, te gđu sandru Grozdanov.

Vijeće je također na prijedlog Nine Majcan Šprajc zaključilo kako ne vidi razloga zašto se iz sredstava predviđenih za glasilo ne bi mogla isplatiti naknada grafičkom uredniku obzirom da je to zadaća koja traži i točno određene stručne kompetencije, dok bi se ušteda mogla napraviti na papiru za tiskanje, te će po tom pitanju Vijeće putem predsjednice i tajnika uspostaviti komunikaciju s Direkcijom za mjesnu samoupravu.

**AD 4.** Na prijedlog predsjednice VMO, Vijeće je zaključilo da se i ove godine organizira dječji maskirani ples i to za sve dječje uzraste.

Kao datum programa utvrđen je 22.02.2020., a kao mjesto održavanja RiHub, Ivana Grohovca 1a.

Vijeće je također zaključilo da se ovaj program iskoristi i kao prigoda za anketiranje roditelja o kvartovskim problemima kao i u cilju uključivanja šire zajednice u poboljšanje kvalitete života u kvartu i uspostave šire i tješnje suradnje zainteresiranih građana s Mjesnim odborom.

**AD 5** Predsjednica VMO predložila je da u narednom razdoblju VMO pokrene dodatne inicijative prema nadležnima u cilju osvješćivanja od strane nadležnih na problem buke u kvartu ne samo kao okolišnog već prvenstveno kao javno-zdravstvenog pitanja. Kako je istaknula, buka ometa odvijanje ljudskih aktivnosti, učenje, koncentraciju i druge mentalne aktivnosti, odmor, san. Izaziva neraspoloženje, razdražljivost, nemir, smetnje mentalnog zdravlja i ponašanja, umor i nesanicu. Područje Mjesnog odbora Školjić-Stari grad obuhvaća najuži centar grada gdje stanovništvo dijeli životni i radni prostor s brojnim restoranima, barovima i objektima jednostavnih ugostiteljskih usluga, korisnicima njihovih usluga i turistima od kojih mnogi rade do kasnih noćnih sati, a na Školjiću u gusto naseljenoj zoni tu je još i burekdžijska radnja koja radi svaki dan od 00-24. Ovakve pojave nužno dovode do povećanog stresa stanara od buke koja se očituje i galamom, glazbom iz zvučnika i turiranjem motora, izlaskom s parkinga i sl. Ovakva situacija, prema njenom mišljenju a s kojim se složilo i Vijeće pokazuje na neadekvatno upravljanje javnim prostorom pri čemu uključeni dionici sagledavaju samo svoju zonu rada i odgovornosti, a situacija se ne sagledava multidisciplinarno.

Temeljem uvodnog izlaganja i po provedenoj raspravi Vijeće je zaključilo da se pokrene inicijativa prema Gradu i drugim nadležnim službama i to:

- Traženje lokacijske dozvole na uvid za objekt (zgradu) u ulici Aldo Collonelo gdje se nalaze poslovni prostori (kafić, burek, kladionica, trgovina ribolovnog pribora...) – OGU za Provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje
- Traženje očitovanja OGU za zdravstvo i socijalnu skrb oko planiranja i provedbe javnih politika iz njihove nadležnosti po pitanju buke kao javno zdravstvenog problema
- Dopis 1. policijskoj postaji oko problema narušavanja javnog reda i mira i buke u kvartu
- KD „Čistoća“ – primjedba na pražnjenje kontejnera u noćnim satima,
- OGU za urbanizam – zatražiti prezentaciju, informaciju gdje se do sada stiglo i u kojem pravcu ide novo osmišljavanje prostora i drugih bitnih elemenata nakon što bude izgrađena nova pruga

Te po potrebi i druge.

**AD 6** Pod točkom „razno“ usvojeni su sljedeći zaključci:

- Pokretanje inicijative za postavu držača za bicikle na lokaciji parkiralište PGŽ i drugim odgovarajućim lokacijama ( o toj lokaciji se pozitivno izrazio i dogradonačelnik na onoj javnoj tribini u RIHUB-u – u rujnu 2019. g), tj. predložiti Gradu Rijeci da započne sa planiranjem i provođenjem aktivnosti za postavljanje i realizaciju držača za bicikle u centru grada, kako na predloženoj lokaciji ( parking PGŽ – jer za to postoje već konkretni interes građana ) tako i na drugim prikladnim lokacijama – predlagateljica Sandra Ivić
- Pokretanje inicijative prema Hrvatskoj pošti da stanari Vodovodne ulice preporučene pošiljke mogu preuzimati u uredu pošte na Fiumari kao i drugi građani s područja MO, a ne u Krešimirovoj („Pošta 2“) kako je to sada slučaj – predlagateljica Nina Majcan Šprajc po upitu/inicijativi građanina Davora Mandića iz Vodovodne ulice
- Uputiti zahtjev za službeno očitovanje OGU za komunalni sustav oko statusa projekta rekonstrukcije parkića Žrtava fašizma 6 – 8 – predlagateljica Nina Majcan Šprajc
- Uputiti zahtjev za redovito čišćenje parkinga iza zgrade Žrtava fašizma 8 i Ivana Grohovca 2 – predlagateljica Barbara Miletić

Sjednica je zaključena u 20:30

Zapisničar:  
Tajnik MO  
Robert Baus

Predsjednica VMO:

Sandra Ivić

Prilog:

- Izvješće o radu VMO Školjić-Stari grad za 2019. godinu
- Financijski plan MO Školjić-Stari grad za 2020. i projekcije za 2021. i 2022.

KLASA: 026-05/18-01/3  
URBROJ: 2170/01-09-10-20- 7  
Rijeka, 13.02.2020.

IZVJEŠĆE O RADU  
VIJEĆA MJESNOG ODBORA ŠKOLJIĆ-STARI GRAD  
ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2019. GODINE

**1. Aktivnosti vijeća na utvrđivanju problema i potreba građana (prijedlozi programa, prioriteta, razvojnih programa, plan aktivnosti vijeća, financijski plan)**

Vijeće je tijekom 2019. godine provodilo sljedeće aktivnosti:

- utvrdilo probleme i potrebe građana na području mjesnog odbora putem javnog poziva građana za dostavom prijedloga prioriteta komunalnog opremanja i uređenja područja mjesnog odbora, putem održanih sastanaka s građanima, pojedinačnih zahtjeva građana i procjenom članova Vijeća
- utvrdilo prijedloge prioriteta komunalnog opremanja i uređenja po stupnju važnosti rješavanja problema za građane s područja mjesnog odbora
- utvrdilo ostale potrebe i interese građana prema pojedinačnim zahtjevima građana i procjenom članova Vijeća, nakon održanih sastanaka s građanima, dijelom ih uvažilo i unijelo u prijedloge programa aktivnosti – rada Vijeća mjesnog odbora
- izradilo program rada Vijeća mjesnog odbora
- izradilo i usvojilo Financijski plan

**2. Održane sjednice, zborovi građana i razni sastanci**

**Sjednice**

Vijeće je održalo 12 sjednica s ukupno 70 točaka dnevnog reda i 18 rasprava pod točkom razno (88).

**Sastanci**

U cilju rješavanja određenih pitanja i problema (komunalna i druga problematika) s nadležnim službama, odjelima i institucijama održalo sastanke:

- 4 sastanka s djelatnicima Direkcije zajedničkih komunalne djelatnosti i 7 izlaska na teren oko realizacije komunalnih prioriteta i redovnog održavanja

- 1 sastanak s pročelnikom OGU za urbanizam oko pitanja urbanističkih planova vezanih za modernizaciju i izgradnju dvokolosječne željezničke pruge
- 2 sastanka s Konzervatorskim odjelom
- 3 sastanka s komunalnim redarom
- 4 sastanka na terenu sa građanima oko realizacije komunalnih prioriteta i redovnog održavanja

### **3. Pokrenute inicijative Vijeća**

- VMO se aktivno uključilo u javnu raspravu na Studiju o utjecaju na okoliš izgradnje drugog kolosijeka, obnove i modernizacije pružne dionice Škrljevo – Rijeka – Jurdani, te u otvorenom roku uputilo svoje primjedbe i prijedloge
- Nastavljena je i intenzivirana inicijativa prema Gradu za osiguravanje adekvatnijih prostora za rad VMO, njegovih radnih tijela i organizaciju društvenih aktivnosti u mjesnom odboru
- Na inicijativu VMO postavljen je oglasni ormarić za potrebe MO
- VMO je pokrenulo inicijativu prema Gradu za intezivniji i redovitiji obilazak i kažnjavanje vlasnika nepropisno parkiranih automobila u ulici Aldo Collonelo
- Inicijativa za izmještanjem i preraspodjelu postojećih kontejnera za otpad koji se nalazi u ulici Aldo Collonelo kako bi se oslobodio prostor bilo za izgradnju nogostupa bilo za formiranje „pješačkog hodnika“ uzduž ulice
- Inicijativa za redovitije (kontinuirano) čišćenje javno-pješačkih površina u zoni Aldo Collonelo-Žrtava fašizma 6 i 8 – ulica Školjić
- Inicijativa za izmještanjem kontejnera u ulici Đure Šporera
- Inicijativa za iznalaženje mogućih lokacija za ugradnju ukopanih spremnika za otpad
- Inicijativa za postavljanjem usporivača prometa u ulici Đure Šporera kod OŠ „Nikola Tesla“
- Inicijativa za rješavanje niza loših i neprihvatljivih situacija na parkiralištu Školjić otok – parkiranje van naplatnih crta, parkiranje na zelenim površinama, krajnje otežana pješačka komunikacija, sustav upravljanja rampom
- Inicijativa za dostavu i objavu na web stranici MO-a godišnjeg programa pranja, čišćenja i pometanja ulica i drugih javno-prometnih površina na području MO
- VMO se također aktivno uključilo i nastojalo koordinirati svoje aktivnosti s grupama građana koje su u okviru Riječkog programa lokalnog partnerstva i Zelenog vala provodile svoje aktivnosti na području MO („Kvart za 5“ – uređenje parkića Žrtava fašizma 6 i 8, „džepni park Lešnjak“, „Ginko park“...)
- VMO se aktivno prijedlozima uključilo u gradski projekt rekonstrukcije parkića između zgrada Žrtava fašizma 6 i 8 kao i preraspodjelu neutrošenih sredstava komunalnih prioriteta iz 2017. godine
- Inicijativa za rješavanje pitanja ispumpavanja fekalnih voda na lokaciji Žrtava fašizma iza kioska Tiska
- Inicijative za uspostavom suradnje sa susjednim MO-ima
- Inicijativa za stvaranjem tehničkih preduvjeta za izdavanje newslettera MO-a na web stranici MO-a

### **4. Ostale aktivnosti koje je vijeće poduzimalo na uređenju područja mjesnog odbora i poboljšanju kvalitete stanovanja (ekološke akcije, akcije čišćenja)**

- VMO je organiziralo u sklopu globalne akcije „Zelena čistka“, u suradnji s grupom građana „Kvart za 5“, učenicima OŠ Nikola Tesla i štićenicima prihvatilišta za beskućnike „Oaza“ akciju čišćenja parkića između Žrtava fašizma 6 i 8 uz sadnju sadnice planike
- VMO se priključilo globalnoj akciji „Posadi drvo – ne budi panj“, u suradnji s djecom iz kvarta i štićenicima prihvatilišta za beskućnike „Oaza“ sadnjom stabla crnike

### **5. Ostvarene programske aktivnosti iz područja zdravstva i socijalne skrbi**

- održana 1 akcija besplatnog mjerenja tlaka i šećera u krvi u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa, u okviru programa Dan MO odazvalo se 24 građana

## **6. Birajmo naj okućnicu, balkon, prozor**

Vijeće nije planiralo aktivnosti iz ovog područja.

## **7. Ostvarene programske aktivnosti iz područja kulture**

U području kulture Vijeće MO organiziralo je sljedeće aktivnosti:

- Program „Ljeto u Starom gradu“ koji se sastojao od dviju glazbenih večeri, jedne filmske i dječjeg dana (kolovoz na Pavlinskom trgu)

## **8. Ostvarene programske aktivnosti iz područja sporta**

U području sportskih aktivnosti predstavnici MO Školjić-Stari grad sudjelovali su:

- sudjelovanje 1 ekipe kartaša na turniru mjesnih odbora povodom Dana Svetog Vida – 3 natjecatelja
- sudjelovanje 1 ekipe bočara na turniru mjesnih odbora povodom Dana Svetog Vida – 4 natjecatelja

## **9. Ostvarene programske aktivnosti iz područja brige o djeci**

Vijeće je organiziralo dječju karnevalsku zabavu pod nazivom „Maškarice“

## **10. Ostvarene programske aktivnosti po nazivima programa**

Program rada VMO Školjić-Stari grad realiziran je kroz slijedeće programske aktivnosti:

1. Eko akcija
2. Ljeto u Starom gradu
3. Dan MO
4. Božić na Školjiću – Doček Djeda Mraza
5. Redovna aktivnost Vijeća MO

**EKO AKCIJA** održana je 12.04. 2019. u okviru koje je organizirano:

- čišćenje parkića između Žrtava fašizma 6 i 8
- sadnja sadnice planike

Akcija je realizirana suradnji s grupom građana „Kvart za 5“, učenicima OŠ Nikola Tesla i štíćenicima prihvatilišta za beskućnike „Oaza“

U programu je sudjelovalo oko 40 korisnika

**Za realizaciju programske aktivnosti Eko akcija utrošeno je ukupno: 667,01 kn**

Izdaci iz općih prihoda:

129001 programska aktivnost MO

reprezentacija za djecu i volontere,: 328,31 kn

Izdaci iz donacija

129001 programska aktivnost MO

reprezentacija za djecu i volontere: 338,70 kn

UKUPNO: 667,01 kn

**LJETO U STAROM GRADU** tradicionalni je program VMO koji se odvija tijekom kolovoza kroz 4 večeri i to dvije glazbene, 1 flimska i dječji dan. Program je realiziran u suradnji s produkcijskom kućom „Nema problema“ i KVK „Liburnija film“.

U 2019. program je održan 09.08. (Sandro Bastiančić i Nina Romić – kantautorska akustična večer, 16.08. (izbor filmova s međunarodnog festivala KRAF), 23.08. (Martina Majerle i Mario Šimunović – večer romantične glazbe); 06.09.. (nastup „Morčića“ i „Malih Riječana“ uz nagradnu dječju likovnu radionicu pod nazivom „Volim Školjić, volim Stari grad).

Kroz sve četiri večeri procijenjeno je oko 800 posjetitelja.

**Za realizaciju programske aktivnosti Ljeto u Starom gradu utrošeno je ukupno: 15.699,62 kn**

Izdaci iz općih prihoda:

129001 programska aktivnost MO

produkcijska naknada 13.000,00 kn

reprezentacija za djecu i izvođače, likovni materijal,

nagrade za najbolje radove: 1.934,61kn

naknada za autorska prava (ZAMP) 765,01 kn

---

Ukupno: 15.699,62 kn

**DAN MO** održan je 25. i 26. listopada 2019.. godine. U sklopu Dana MO odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- akcija besplatnog mjerenja tlaka i šećera u krvi u prostorijama MO – 25.10.2019.
- „Šetnja po Starom gradu uz stručno vodstvo prof. dr. sc. Julije Lozzi Barković s Odsjeka za povijest umjetnosti Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci. - posebna pozornost posvetila se arhitekturi 19. i 20. stoljeća, načinu na koji se u tom razdoblju, uvjetovano specifičnim ekonomskim, političkim i društvenim okolnostima, mijenjao urbanizam i općenito "lice" Staroga grada. – 25.10.2019.
- Dječje u sportske igre – cip-cop, badminton, stolni tenis, vožnja bicikala, potezanje konopa na Klobučarićevom trgu, glazbena animacija, nastup plesnog studija Flash, izbor najboljeg kvartovskog kolača, anketiranje građana, susret s volonterima i suradnicima – 26.10.2019.
- sadnja stabla hrasta crnike u okviru globalne hrvatske akcije „Posadi drvo – ne budi panj“ – 26.10.2019.

U programu je sudjelovalo oko 100 korisnika.

**Za realizaciju programske aktivnosti Dan MO utrošeno je ukupno: 2.643,56 kn**

**Izdaci iz općih prihoda:**

129001 programska aktivnost MO	
produksijska naknada	1.800,00 kn
reprezentacija za djecu i volontere,:	843.56 kn

---

Ukupno: 2.643,56 kn

**BOŽIĆ NA ŠKOLJIĆU** tradicionalni program je VMO namijenjen predškolskoj djeci s područja MO, a povodom božićnih i novogodišnjih blagdana.

Program je održan u prostorijama RiHub-a 21.12.2019. i sastojao se od posjeta Djeda Mraza i podjele prigodnih poklon paketa uz kasniju plesnu dječju zabavu. Programom je bilo obuhvaćeno 30-tak djece.

**Za realizaciju programske aktivnosti Božić na Školjiću utrošeno je ukupno: 3.429,87 kn**

**Izdaci iz općih prihoda:**

129001 programska aktivnost MO	
naknada za glumca	695,99 kn
produksijska naknada	800,00 kn
poklon paketići	1.933,88 kn

---

Ukupno: 3.429,87 kn

**REDOVNA AKTIVNOST VIJEĆA MO**

**Za realizaciju programske aktivnosti Vijeća MO utrošeno je ukupno: 702,32 kn**

**Izdaci iz općih prihoda:**

129001 programska aktivnost MO	
reprezentacija:	<b>702,32 kn</b>

**11. Prihodi i rashodi**

Vijeće MO Školjić-Stari grad je sukladno Financijskom planu za 2019. godinu za programske aktivnosti utrošilo sredstva osigurana u proračunu Grada Rijeke kako slijedi:



**Rashodi po programskim aktivnostima:**

Eko akcija	667,01 kn
Ljeto u Starom gradu	15.699,62 kn
Dan MO	2.643,56 kn
Božić na Školjiću	3.429,87 kn
<u>Redovna programska aktivnost VMO</u>	<u>702,32 kn</u>
<b>Ukupno:</b>	<b>23.142,38 kn</b>

**Računalne usluge:** 412,50 kn

**SVEUKUPNO:** **23.554,88 kn**

Napomena:

Zbog potrebe poslovanja e-računima u sustavu Riznice Grada Rijeke utrošen je iznos od 375,00 kn za otvaranje zasebnog računa Mjesnog odbora Školjić-Stari grad, kao i iznos od 37,50 kn za podmirenje računalnih usluga FINA-e za 2019. godinu.

**PLAN PRIHODA:****OPĆI PRIHODI:**

1. Programske aktivnosti MO 129001 39.950,00 kn

**DONACIJE**

1. Programske aktivnosti MO 129001 5.000,00 kn

**UKUPNO PRIHODI:** **44.950,00 kn**

**RASHODI OSTVARENJE:**

**OPĆI RASHODI:**

1. Programske aktivnosti MO 129001 23.216,18 kn

**DONACIJE**

1. Programske aktivnosti MO 129001 338,70 kn

**UKUPNO RASHODI: 23.554,88 kn**

Predsjednica Vijeća MO

Sandra Ivić

Na temelju odredbe članka 2., 29., 30. i 39. Zakona o proračunu ( "Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15 ) i članka 5. Pravila o radu Vijeća Mjesnog odbora Školjić-Stari grad, Vijeće Mjesnog odbora Školjić-Stari grad je na 13. sjednici održanoj 13.02.2020. donijelo

**FINANCIJSKI PLAN VIJEĆA MJESNOG ODBORA ŠKOLJIĆ-STARI GRAD  
ZA 2020. GODINU**

**I PROJEKCIJE ZA 2021. I 2022. GODINU**

Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora

Sandra Ivić

**PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA MJESNOG ODBORA SKOLJIC-STARI GRAD ZA  
2020. I  
PROJEKCIJA PLANA ZA 2021. I 2022. GODINU  
OPĆI DIO**

	Prijedlog plana za 2020.	Projekcija plana za 2021.	Projekcija plana za 2022.
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>38.850</b>	<b>38.850</b>	<b>38.850</b>
<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>38.850</b>	<b>38.850</b>	<b>38.850</b>
<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>38.850</b>	<b>38.850</b>	<b>38.850</b>
<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>38.850</b>	<b>38.850</b>	<b>38.850</b>
<b>RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Prijedlog plana za 2020.	Projekcija plana za 2021.	Projekcija plana za 2022.
<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Prijedlog plana za 2020.	Projekcija plana za 2021.	Projekcija plana za 2022.
<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

GRAD RIJEKA

Datum: 05/12/2019

Vrijeme: 11:02:05

## PLAN PRIHODA I PRIMITAKA

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>
<b>Razdjel: 009 ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU</b>		<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>
<b>Glava: 00903 MJESNI ODBORI</b>		<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>
1141	MO ŠKOLJIĆ - STARI GRAD	38.850,00	38.850,00	38.850,00
	Izvor: 1100 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.850,00	37.850,00	37.850,00
	67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	37.850,00	37.850,00	37.850,00
	671 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	37.850,00		
	Izvor: 6200 Donacije - proračunski korisnici	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.000,00		

GRAD RIJEKA

Datum: 05/12/2019

Vrijeme: 11:02:52

## PLAN RASHODA I IZDATAKA

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>
<b>Razdjel: 009 ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU</b>		<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>
<b>Glava: 00903 MJESNI ODBORI</b>		<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>
1141 MO ŠKOLJIĆ - STARI GRAD		38.850,00	38.850,00	38.850,00
Izvor: 1100 OPĆI PRIHODI I PRIMICI		37.850,00	37.850,00	37.850,00
32 Materijalni rashodi		37.850,00	37.850,00	37.850,00
323 Rashodi za usluge		26.750,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.100,00		
Izvor: 6200 Donacije - proračunski korisnici		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
323 Rashodi za usluge		1.000,00		

**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA FINANCIJSKOG PLANA  
MJESNOG ODBORA ŠKOLJIĆ-STARI GRAD**

**ZA RAZDOBLJE 2020. - 2022.**

**UVOD**

Mjesni odbor Školjić osnovan je Zaključkom Poglavarstva Grada Rijeke, Klasa: 021-06/97-01/154-10, od 09. rujna 1997. godine, a isti je objavljen u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“ broj 20/97 od 03. listopada 1997. godine. Mjesni odbor Školjić 21.12. 2017. Statutarnom odlukom gradskog Vijeća koja je objavljena u Službenim novinama Grada Rijeke broj 12/17 mijenja naziv u Mjesni odbor Školjić-Stari grad. Mjesni odbor osnovan je kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o pitanjima od njihova svakodnevnog i neposrednog interesa, a u cilju:

- uspostavljanja organiziranog oblika neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana,
- kvalitetnijeg sagledavanja uži lokalnih problema i rješavanja istih uz koordinaciju s legitimnim predstavnicima određene lokalne zajednice,
- dodatna mobilizacija ljudskih i materijalnih resursa lokalne zajednice u rješavanju pitanja bitnih za tu zajednicu te posredno promicanje stava o suodgovornosti građana i gradske predstavničke i izvršne vlasti za uvjete života u svakom mjesnom odboru i gradu kao cjelini
- ravnomjerno podizanje komunalnog i društvenog standarda svih dijelova Grada

U skladu s navedenim ciljevima vijeće mjesnog odbora kao predstavničko tijelo mjesnog odbora unutar svog djelokruga rada donosi program rada i provodi programske aktivnosti kojima:

- predlaže mjere i aktivnosti na poboljšanju uvjeta za zaštitu djece, mladeži i starijih osoba, te zadovoljavanju zdravstvenih, kulturnih, sportskih, i drugih potreba na svom području,
- predlažu i prate mjere i akcije za zaštitu i unapređivanje okoliša te za poboljšavanje uvjeta života na području mjesnog odbora

Raspodjela sredstava izvršena je po mjesnim odborima temeljem Odluke o načinu financiranja djelatnosti mjesnih odbora na području Grada Rijeke. Financiranje mjesnih odbora bazira se na programskom financiranju, odnosno mjesni odbori koji predlože kvalitetne programe mogu dobiti više sredstava od onih koji ostvare manji broj takvih programa ili ih uopće nemaju. Svakom mjesnom odboru koji ostvari donaciju u Proračunu Grada Rijeke osiguraju se sredstva u istom iznosu do najviše 5.000,00 kn poticaja. Sredstva za neposredne troškove vijeća mjesnog odbora ograničena su na 300,00 kn godišnje po članu vijeća.

Pregled ukupno planiranih financijskih sredstava po programima za razdoblje 2019 - 2022 godine:

Naziv programa iz Proračuna	Plan 2019.	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
129001 PROGRAMSKA AKTIVNOST MO	44.950,00	38.850,00	38.850,00	38.850,00
UKUPNO 1290:	44.950,00	38.850,00	38.850,00	38.850,00

## ➤ OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

### **MJESNA SAMOUPRAVA**

#### **Opis programa:**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi za programsku aktivnost mjesnog odbora, rashodi za programsku aktivnost mjesnog odbora iz donacija, rashodi za poticanje donatorstva, rashodi za redovnu aktivnost vijeća mjesnog odbora, sportsku rekreaciju građana na području mjesnog odbora, akciju Birajmo naj okućnicu, balkon i prozor, aktivnosti kulturnih događanja i ekološke akcije. Sredstva su potrebna za osiguranje materijalnih rashoda za provođenje različitih programskih aktivnosti mjesnih odbora kao što su izrada biltena, Dani MO, razna kulturna i sportska događanja, izbor najljepše okućnice, provođenje eko akcija, obilježavanje značajnijih datuma i drugih programskih aktivnost

Program obuhvaća provođenje pojedinih događanja/aktivnosti koja se odnose na:

- poboljšanje kvalitete stanovanja, zaštite okoliša i uređenja područja mjesnog odbora
- utvrđivanje potreba i interesa građana iz područja zdravstva i socijalne skrbi, održivog razvoja, ekologije, kulture, sporta i rekreacije, brige o djeci, informiranja građana, očuvanja tradicija i sl.

Ciljevi programa su osmišljavanje i provedba aktivnosti, utemeljenih na stvarnim potrebama i problemima građana, povećanje sudjelovanja građana i volontera u pripremi i provedbi aktivnosti i programa, poticanje suradnje između vijeća mjesnog odbora i drugih organizacija u provedbi aktivnosti, povećanje razine informiranosti građana o aktivnostima i radu vijeća mjesnog odbora, promicanje i afirmacija rada vijeća mjesnog odbora i mjesne samouprave Grada Rijeke, povećanje kvalitete života građana Rijeke i pružanje podrške razvoju i integraciji zajednice, te poticanje sudjelovanja donatora u pripremi i provedbi aktivnosti.

#### **Zakonske i druge pravne osnove programa:**

- Zakon lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj:33/01,60/01, 129/05,109/07,125/08, 36/09, 150/11, 144/12)
- Statut Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko goranske županije" 24/09, 11/10, 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14 i 7/16 – pročišćeni tekst)
- Odluka o načinu financiranja djelatnosti mjesnih odbora na području grada Rijeke ("Službene novine Primorsko goranske županije" 41/08, 44/09, 46/12, 14/13 i "Službene novine Grada Rijeke 13/15)
- Odluka o uvođenju Riznice Grada Rijeke (Službene novine Grada Rijeke 12/15, 13/16, 2/17)
- Odluka o izvršavanju proračuna Grada Rijeke za 2020. godinu

#### **Ciljevi provedbe programa u razdoblju 2020. - 2022.**

Realizacijom programskih aktivnosti Vijeća Mjesnog odbora Školjić-Stari grad zadovoljavaju se potrebe, zahtjevi i interesi građana koji žive na području MO..

Cilj programa je razvoj mjesne samouprave i stvaranje optimalnih uvjeta za rad vijeća mjesnih odbora kroz:

- povećanja komunalnog i društvenog standarda življenja građana na svom području
- potaknuti udruge i građane na zajedničko sudjelovanje u rješavanju problema i zadovoljavanju potreba u lokalnoj zajednici zajedničkom realizacijom programa razviti partnerski i suodgovoran odnos Vijeća MO i građana u rješavanju problema i zadovoljavanju potreba u lokalnoj zajednici
- utvrditi potrebe građana i zadovoljiti optimalni broj korisnika pojedinog programa



- ravnomjerno utvrditi i zadovoljiti potrebe građana prema dobnim skupinama i spolu na različitim područjima i sferama društvenog života
- postići veće društvene i ekonomske učinke udružujući sredstva javnog i privatnog sektora te snažan doprinos lokalne zajednice

**Pregled financijskih sredstava po aktivnostima unutar programa:**

Naziv aktivnosti	Rebalans 2019.	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
Dan Mjesnog odbora	3.700,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
Ljeto u Starom Gradu	26.400,00	18.400,00	18.400,00	18.400,00
Glasilu „Pod Voltun“	7.800,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00
Eko akcija	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Božić na Školjiću	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00
Redovna aktivnost VMO	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Računalne usluge Riznice	450,00	150,00	150,00	150,00
Ukupno programi:	44.950,00	38.850,00	38.850,00	38.850,00

<b>Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: 129001 programska aktivnost MO Dan MO</b>						
<b>Obrazloženje</b> aktivnosti/projekta: Dan MO je programska aktivnost MO u kojoj se organiziraju razne kulturne, ekološke i edukativne akcije usmjerene prvenstveno građanima mjesnog odbora s ciljem upoznavanja istih s radom MO. promidžbi MO-a, te promociji volonterskog rada u lokalnoj zajednici.						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Povećanje broja korisnika programa	Organizacija aktivnosti prvenstveno za građane MO	Broj korisnika programa	90	100	120	150
Pojačati učešće lokalne zajednice	Uključiti što više institucija, udruga,	Broj organizatora provodilaca	8	12	12	12

javnog i profitnog sektora u realizaciji programa	suradnika, volontera u realizaciju pojedine aktivnosti	programa i volontera				
<b>Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: 129001 programska aktivnost MO - Ljeto u Starom gradu</b>						
<p>Obrazloženje aktivnosti/projekta: Riječ je o programu koji se tradicionalno odvija četiri četvrtka ili petka tijekom kolovoza. Dvije su večeri planirane kao glazbeno-plesne, jedna kao filmska (izbor filmova s međunarodnog festivala amaterskog filma KRAF), te "Dječji dan" uz nastup dječjih zborova "Morčići" i "Mali Riječani" uz prigodnu nagradnu likovnu radionicu. Cilj programa je adekvatno valorizirati ambijentalnu vrijednost starogradskih trgova kroz umjetnički izražaj.</p>						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Različitošć sadržaja događanja	Raznolikošću sadržaja povećati broj građana zbog kojih se događanje organizira	Broj građana korisnika programa	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

<b>Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: 129001 programska aktivnost Bilten pod Voltun</b>						
<p>Obrazloženje aktivnosti/projekta: Izdavanjem biltena „Pod Voltun“ građani će biti bolje informirani o radu i aktivnostima Vijeća Mjesnog odbora kao i problemima i događajima na području mjesnog odbora što se smatra veoma značajnim. Bilten omogućuje građanima da se upoznaju s pitanjima koje mogu inicirati putem MO, koje probleme, potrebe i ideje mogu pokretati prema mjesnom odboru. Bilten se izdaje u 800 primjeraka i distribuira po poštanskim sandučićima, čime je pokriveno gotovo cjelokupno stanovništvo MO.</p>						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Povećati dostupnost informacija građanima s područja MO	Dostavom biltena pokriti što veće područje mjesnog odbora	Broj izdanih primjeraka biltena	2x 800	2 x 800	2 x 800	2 x 800

<b>Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: 129001 programska aktivnost Eko akcija</b>						
<p>Obrazloženje aktivnosti/projekta: Mjesni odbor Školjić-Stari grad nalazi se u strogo urbanoj zoni s vrlo malo zelenila i javnim površinama koje su pod pritiskom velikog broja ljudi. Ekološkim akcijama nastoji se usmjeriti pozornost na potrebu očuvanja čistoće kvarta i održavanja, ali i širenja zelenih površina gdje god je to moguće i opravdano, uz volontersko sudjelovanje građana u provođenju akcija, a što podrazumijeva čišćenje javnih površina (parkić Žrtava fašizma 6-8) i sadnju jednog stabla.</p>						

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Očišćen parkić od otpada, sadnja sadnice crnike na dostupnoj zelenoj površini	Organizacija akcije, sudjelovanje volontera	Broj volontera,	10	12	12	12

**Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: 129001 programska aktivnost Božić na Školjicu**

Mjesni odbor Školjić-Stari grad svake godine u prosincu želi svoje najmlađe žitelje razveseliti i uljepšati im predblagdanske dane. Mališanima predškolske dobi od poklanja plesnu zabavu primjerenu njihovoj dobi, uz manje poklon pakete. Cilj je druženje djece sa područja ovog mjesnog odbora i pojačavanje sretnog doživljaja blagdana ne samo u porodici, dječjem vrtiću, već i u zajednici u kojoj žive i time posredno integracija zajednice kroz sadržaje od općega interesa

Obrazloženje aktivnosti/projekta: Mjesni odbor Školjić svake godine u prosincu želi svoje najmlađe žitelje razveseliti i uljepšati im predblagdanske dane. Mališanima predškolske dobi od poklanja plesnu zabavu primjerenu njihovoj dobi, uz manje poklon pakete. Cilj je druženje djece sa područja ovog mjesnog odbora i pojačavanje sretnog doživljaja blagdana ne samo u porodici, dječjem vrtiću, već i u zajednici u kojoj žive i time posredno integracija zajednice kroz sadržaje od općega interesa

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Uspostavljanje kontakta s djecom i njihovim roditeljima, druženje	Organizacijom predstave i podjelom paketića	Broj djece	30	30	30	30

--

<b>Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: 129004 Redovna aktivnost MO</b>						
<p>Obrazloženje aktivnosti/projekta:</p> <p>Sredstva namijenjena za troškove reprezentacije i ostalih nespomenutih rashoda koje vijeće ima tokom godine. Planirani iznos je 300,00 kn po vijećniku.</p>						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
Sastanci vijeća sa predstavnicima javnih i profitnih institucija	Sredstva vijeća za dogovore poradi efikasnijeg provođenja sadržaja programa	Broj vijećnika	5	5	5	5

Zbog potrebe poslovanja e-računima u sustavu Riznice Grada Rijeke planira se iznos od 150,00 kn za podmirenje računalnih usluga FINA-e za 2020. godinu.

### **ZAVRŠNA ODREDBA**

Ovaj financijski plan stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine

KLASA: 026-05/19-01/03

URBROJ: 2170/01-09-10-19-

GRAD RIJEKA

Datum: 05/12/2019

Vrijeme: 11:04:04

## II. POSEBNI DIO KONSOLIDIRANOG PRORAČUNA - PROJEKCIJE

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>
<b>Razdjel: 009 ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU</b>		<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>
<b>Glava: 00903 MJESNI ODBORI</b>		<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>	<b>38.850,00</b>
1141	MO ŠKOLJIĆ - STARI GRAD	38.850,00	38.850,00	38.850,00
	Izvor: 1100 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.850,00	37.850,00	37.850,00
	32 Materijalni rashodi	37.850,00		
	323 Rashodi za usluge	26.750,00		
	PR03372 Računalne usluge	150,00		
	PR02501 Ostale usluge	26.600,00		
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.100,00		
	PR02502 Reprezentacija	6.720,00		
	PR02503 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.380,00		
	Izvor: 6200 Donacije - proračunski korisnici	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	32 Materijalni rashodi	1.000,00		
	323 Rashodi za usluge	1.000,00		
	VR02987 Ostale usluge	1.000,00		