



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Gradonačelnik

KLASA: 023-01/21-04/141-4

URBROJ: 2170/01-15-00-21-50

Rijeka, 17. 9. 2021.

Gradonačelnik je 17. rujna 2021. godine donio sljedeći

z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Izvješće o radu Gradske knjižnice Rijeka za 2020. godinu.
2. Izvješće iz točke 1. ovog zaključka prosljeđuje se Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje.



GRADONAČELNIK

Marko FILIPOVIĆ

Dostaviti:

1. Gradskom vijeću, n/r predsjednice
2. Odjel gradske uprave za kulturu, n/r Ivana Šarara
3. Gradskoj knjižnici Rijeka, n/r ravnatelja
4. Ured Grada, n/r Mirne Pavlović-Vodinelić i Federike Nikolić



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
Gradonačelnik

Rijeka, 17. 9. 2021.

Gradsko vijeće Grada Rijeke
n/r predsjednice Ane Trošelj

Na temelju članka 58. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14, 12/17, 9/18, 11/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) podnosim Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje **Izvješće o radu Gradske knjižnice Rijeka za 2020. godinu.**

Na temelju članka 66. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 29/09, 14/13 i 22/13-ispr. i „Službene novine Grada Rijeke" broj 10/17, 14/18, 2/19-pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) za izvjestitelje na sjednici Gradskog vijeća Grada Rijeke određujem Ivana Šarara, pročelnika Odjela gradske uprave za kulturu i Niku Cvjetkovića, ravnatelja Gradske knjižnice Rijeka.



GRADONAČELNIK

Marko FILIPOVIĆ



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Odjel gradske uprave za kulturu

KLASA: 610-01/21-10/26

URBROJ: 2170/01-06-00-21-1

Rijeka, 16. rujna 2021. godine

Predmet: **Izvešće o radu Gradske knjižnice Rijeka za 2020. godinu**

Dokument izradili:

Niko Cvjetković, ravnatelj

**Pročelnik
Ivan Šarar**



Središnji odjeli

Središnji odjel za odrasle:

- Stručna knjiga, publicistika i periodika, M. Gupca 23
- Lijepa književnost, Korzo 28

Dječji odjel *Stribor*, Trg 128. brigade Hrvatske vojske 6
Narodna čitaonica, Korzo 24

Ogranci

Ogranak *Turnić*, F. Čandeka 36 E

Ogranak *Zamet*, Trg riječkih olimpijaca 2

Ogranak *Drenova*, Brca 8b

Ogranak *Trsat*, Trg Viktora Bubnja 1

Knjižnica *Čavle*, Čavle 206

Knjižnica „*Vid Omišjanin*“, Prikešte 13

Gradski bibliobus radnim danom obilazi gradska stajališta kojih ima ukupno 12 za građanstvo te 15 vrtića.

Županijski bibliobus radnim danom obilazi stajališta u Gorskom kotaru, općinama Matulji, Jelenje, Općini Vinodolskoj i Baški. Ima ukupno 46 stajališta u 38 naselja. Djelatnost Županijskog bibliobusa financira se iz proračuna Primorsko-goranske županije, jedinica lokalne samouprave koje Bibliobus obilazi i Ministarstva kulture za nabavu građe.

Matična djelatnost za narodne i školske knjižnice PGŽ:

- praćenje rada knjižnica, analiza stanja, stručni nadzor
- stručna savjetodavna pomoć i edukacija zaposlenika
- održavanje i širenje mreže knjižnica na području PGŽ
- stručne konzultacije na svim aktivnim projektima uređenja prostora knjižnica u PGŽ
- organizacija stručnih seminara

1. Aktivnosti

Po mnogočemu rad Knjižnice tijekom 2020. godine bio je poseban i Knjižnica je poslovala izvan uobičajenog poslovnog konteksta te je do sredine ožujka radila gotovo uobičajeno, a od tada je prolazila nekoliko faza rada: od potpune zatvorenosti preko hibridnog modela rada pa sve do rada **u skladu sa svim protupandemijskim mjerama**.

Usprkos teškim, nepostojanim, nepoznatim i konstantno promjenjivim uvjetima poslovanja, Knjižnica je uspjela održati kontinuitet rada, prilagoditi se i ponuditi veliki broj novih usluga i programa.

U analitičkom smislu, statistički podaci pružit će dobar uvid u ovogodišnji rad Knjižnice, ali će biti teško usporedivi s podacima prijašnjih godina jer je kontekst rada potpuno promijenjen pa bi i zaključci mogli biti pogrešni.

U 2020. godini Knjižnica je, koliko su to protupandemijske mjere dopuštale, redovito pružala knjižnične usluge, priredila je mnogo programskih aktivnosti (što u realnom, a što u digitalnom svijetu) te nastavila svoje sudjelovanje u projektu EPK 2020.

Organiziran je i do kraja isplaniran **Mjesec dobre dječje knjige** koji je trebao biti jedan od najvećih programskih projekata u produkciji Knjižnice, ali koji, zbog pojave pandemije nije proveden.

Održana je manifestacija **Mjesec hrvatske knjige** te su predstavljeni autori: Damir Karakaš (Proslava), Maša Kolanović (Poštovani kukci i druge jezive priče), Marina Vujčić (Pedeset cigareta za Eleni), Zoran Žmirić (Kaleidoskop)¹, Jan Bolić, Daniela Uzelac, Branko Blažina, Danila Linić (Freske) te Ana Dudić Zubčić (Nebeska simfonija).

Objavljena je i predstavljena **zbirka pjesama *Kosine***, autora Branimira Dropuljića, dobitnika književne nagrade Drago Gervais za 2019. godinu.

¹ Online susret

Do sredine ožujka nastavljena je vrlo živa aktivnost **Poslovnog kutka, Zelenog kutka i Američkog kutka** koji su bilježili velik broj posjetitelja i programa te sudjelovanja vanjskih suradnika. Od sredine ožujka zbog pojave pandemije, nije bilo moguće održavati programe i usluge u izravnom kontaktu s korisnicima pa je dio programa premješten u online okruženje.

Jedna od najvažnijih novih usluga je uvođenje **posudbe e-knjiga** (siječanj 2020.), a Gradska knjižnica je do kraja godine ponudila gotovo 1000 naslova što je najveći broj u Hrvatskoj.

Pokrenute su i usluge **online učlanjenja** i produljenja članstva kao i **online dobivanje PINa** potrebnog za korištenje usluge e-knjige. U vrijeme dok je Knjižnica bila zatvorena za rad s korisnicima, organizirani su **online sastanci čitateljskih klubova** te su započela s radom dva potpuno nova čitateljska kluba: Moljci i Zoomeri.

U travnju je Knjižnica svakog tjedna objavljivala po dvije **video preporuke** za e-knjige, a pokrenuta je i međugeneracijska **društvena igra Liberica**.

Omogućena je usluga „**Knjige u škartocu**“ koja omogućuje korisnicima da unaprijed naruče knjige koje žele posuditi te ih one čekaju spremne za preuzimanje, uz minimalno zadržavanje u Knjižnici (što je jedna od protupandemijskih mjera).

Gradska knjižnica Rijeka vodi projekt razvoja **Brickzinea**, magazina za djecu o stvaranju kulture, kroz koji se redovito kreira sadržaj o različitim područjima kulture za djecu prikladan za roditelje, odgojno-obrazovne djelatnike te posredno i djecu. U siječnju 2020. godine objavljeno je **tiskano izdanje** (4. broj) s rekordnim brojem stranica (68) i ilustratora (16), a uz broj realizirana je i turistička mapa „Vodič Dječje kuće kroz Rijeku“ koja nije distribuirana zbog pandemije i činjenice da Dječja kuća nije završena.

Nastavljen je rad na **online portalu Brickzine** - brickzine.hr gdje je objavljeno stotinjak članaka.

U suradnji s Udrugom RUKA realiziran je projekt „**Korona Kid**“ koji se odnosi na izradu prilagođenih sadržaja za djecu kroz vrijeme pandemije.

U siječnju 2020. u **Zelenom kutku** počele su edukacijske novinarske aktivnosti za srednjoškolce u sklopu projekta „**Nova pravila igre**“ (partnerstvo SMART-a), ali su uslijed pandemije prekinute te je s financijerom dogovoreno reprogramiranje aktivnosti za jesen 2020. godine. U sklopu projekta pokrenut je razvoj platforme rasadnik.fyi, web stranice za novinarstvo o održivom razvoju.

Ostvarena je podrška organizacije Wikimedija u sklopu programa „**Wikimedian in Residence**“ kroz koji će se dio djelatnika Knjižnice i građane educirati i motivirati za rad s najpopularnijom svjetskom enciklopedijom.

Od Instituta za razvoj i inovativnost mladih ostvarena je podrška u donaciji micro:Bit opreme kroz njihov projekt „**Digitalne knjižnice za lokalni razvoj**“.

Pokrenut je pilot projekt u **suradnji s Valamar hotelima**, te je na gostima u Valamar Diamant hotelu u Poreču omogućena posudba e-knjige.

Knjižnica je sudjelovala u **pet međunarodnih Erasmus + projekata**:

- **ZELDA**: Zelena i održiva knjižnica
- (Treća) dob čitanja
- ECALL
- Family Business Library
- Tech. Library

2. Članovi, usluge, građa

2.1. Članovi

Kategorija	Pred-školci	Mlađi OŠ	Stariji OŠ	Uk. djeca	Sred. školci	Studenti	Zaposleni	Nezaposleni	Umirovljenici	Ostali	Uk. odrasli	Sveukupno
Broj članova	1762	1634	1393	4789	976	1412	6399	901	2808	765	13261	18050

Tablica 1. Struktura članova 2020.

Broj članova u 2020. godini iznosi **18.050**.

U odnosu na 2019. godinu radi se o padu broja članova za **3684** ili 17%.

Odraslih članova ukupno je **13.261** ili **74 %** od ukupnog članstva, a djece do 14 godina **4789** ili **26 %**. U odnosu na 2019. godinu broj **djece** se smanjio za **1485** ili **28%**, a broj odraslih korisnika za **2019** ili **14%**.

Vrlo je važno napomenuti da je to broj članova koji su se učlanili ili obnovili članarinu u razdoblju od 1. 1. 2020. do 31. 12. 2020. godine, a da je broj članova koji su te godine posuđivali u Knjižnici izražen kroz broj Aktivnih članova koji je veći.

	2020.	2019.	Indeks
Aktivni članovi	24.205	26.743	91%

Tablica 2. Aktivni članovi 2020.

Aktivni članovi su oni koji su u 2020. realno bili korisnici Knjižnice jer su tijekom te godine koristili usluge Knjižnice, ali tijekom godine nisu produžili članstvo². Aktivnih članova u 2020. godini bilo je **24.205** što je, u odnosu na prethodnu godinu smanjenje od 2538 članova ili 9%.

2.1.1. Posjetitelji knjižničnih programa i manifestacija

	2020.			2019.			Indeks ukupno
	Djeca	Mladi i odrasli	Ukupno	Djeca	Mladi i odrasli	Ukupno	
Redovni programi	27	18	45	27	19	46	98%
Povremeni programi	30	18	48	49	24	73	66%
Programske aktivnosti	342	161	503	677	299	974	52%
Posjetitelji i sudionici	3663	3280	6943	11.161	8497	20.111	35%

Tablica 3. Brojčani pokazatelji posjetitelja knjižničnih programa i manifestacija 2019.

U 2020. godini, a u odnosu na 2019. godinu, znatno je smanjen broj posjetitelja i sudionika knjižničnih programa i manifestacija. Ukupno je bilo 6943 posjetitelja što je smanjenje od 65% u odnosu na 2019. godinu.

2.1.2. Posjetitelji online kataloga i Web

Tijekom 2020. godine značajno je i korištenje online kataloga kao i weba Knjižnice (Web stranice Knjižnice, SveVida, GKR Laba i Magazina) te je riječ o svojevrsnim „virtualnim“ korisnicima Knjižnice. Iz priložene tablice vidljivo je kretanje broja korisnika online stranica. Očit je rast u svim kategorijama korištenja web stranica Knjižnice te pad korištenja online kataloga.

² Npr. učlanjenima u prosincu 2019. godine članstvo vrijedi do siječnja 2020. godine.

	2020.			2019.		
	Broj korisnika	Pregledi stranice	Broj sesija	Broj korisnika	Pregledi stranice	Broj sesija
Web	269.986	703.586	438.900	210.017	543.624	339.232
Katalog	106.894	1.649.839	260.187	152.859	1.661.757	301.364

Tablica 4. Posjetitelji online kataloga i weba u 2020.

2. 2. Knjižnične usluge i korištenje knjižnične građe

Posudba knjižnične građe			Korištenje knjižnične građe		
	Posudba 2020.	Usp. 2019.		Korištenje 2020.	Usp. 2019.
Knjige	415.278	80%	Knjige u prostoru Knjižnice	1.840	5%
Zvučna građa	1061	70%	Novine i časopisi	53.608	21%
Video građa	14.941	97%	Posjetitelji	294.861	62%
Elektronička gr.	309	109%	Pitajte Knjižničare	78	20%
E- knjige	11.569	0 ³	Međuknjižnična posudba	20	154%
Ukupna posudba	443.158	81%			

Tablica 5. Posudba i korištenje knjižnične građe u 2020.

Ukupna posudba knjižnične građe manja je za 19% u odnosu na prethodnu godinu, što, između ostalog, možemo pripisati i činjenici da se za otprilike toliko smanjio broj članova. Zbog sve učestalijeg pristupanja online sadržajima, nastavlja se trend pada posudbe **zvučne građe**, **video građe**. Korištenje **novina i časopisa** bilježi pad od 79% što možemo pripisati činjenici da je novine bilo moguće posuditi samo tijekom prva tri mjeseca 2020. godine. Zbog zatvorenih čitaoničkih prostora (izuzev stručne

Ostale usluge	
Jednokratno korištenje	106
Internet / desktop računala	2003
Tablet računala	46
Playstation i VR	86
Rezervacije	1338

čitaonice u Palači Modello), u velikom je padu korištenje **knjižnične građe u knjižnici** (95%) kao i broj posjetitelja knjižnice za (38%).

Tablica 6. Korištenje usluga u 2020.

³ Usluga je pokrenuta 2020. godine tako da nemamo podatke za 2019. godinu.

Zbog činjenice da se u prostorima Knjižnice moglo normalno i uobičajeno boraviti samo tijekom prva dva i pol mjeseca 2020. godine, došlo je do puno manjeg korištenja računalne opreme za korisnike (računala, tableti, Virtual Reality, Playstation). U padu je i broj jednokratnog korištenja i broj rezervacija, a međuknjižnična posudba je u porastu.

Redovito se obavljala usluga dostave knjiga na kućnu adresu nepokretnim i slabopokretnim korisnicima kojih je ukupno dvanaest. Za realizaciju usluge koristi se službeni automobil GKR-a.

2.3. Knjižnični fond

KNJIŽNA GRAĐA	
Tiskane knjige	360.261
E-knjige	1073
PERIODIKA	
Periodika - broj uvezan	
- naslova časopisa	483
- naslova novina	48
NEKNJIŽNA GRAĐA	
Zvučna građa	6648
Vizualna građa	6873
Elektronička građa	857

Tablica 7. Stanje knjižničnog fonda na dan 31. 12. 2020.

KNJIGE	Za djecu	Za odrasle	Ukupno	Kupnja	Dar	Otkup MKRH	Obvezni primjerak
Tiskane	6.326	11.730	18.056	14.218	1.885	1.567	212
E-knjige	15	377	392				
Licence e-knjige	780	19.604	20.384				
PERIODIKA				Broj naslova		Broj primjeraka	
		Časopisi	483			25.708	
		Novine	48			69.720	
NEKNJIŽNA GRAĐA		Vizualna građa				234	
		Zvučna građa				103	
		Elektronička građa				20	

Tablica 8. Nabava knjižnične građe u 2020. g.

Nabava knjižnične građe temelji se na Standardima za narodne knjižnice i Smjernicama nabavne politike Gradske knjižnice Rijeka.

Nabava knjiga u 2020. godini bila je sveukupno veća za 19,8 % no godinu ranije, što uključuje povećanje nabave za odrasle od 4,30 % i 65,7 % za djecu, te 19,8 ukupno, što tumačimo velikim ulaganjem u obnovu lektire za djecu i mlade, prije svega za Gradsku knjižnicu Rijeka bez pridruženih članica Knjižnice Čavle i Knjižnice „Vid Omišljanin“. Kada se analiza ograniči na GKR odjele i ogranke i bibliobuse, tada je indeks rasta još veći, te iznosi 82,4 % za djecu, 8,8 % za odrasle i 26,8 % ukupno.

Nabava AVE građe više je godina u padu zbog globalnog smanjenja tržišta AVE građe koju polako zamjenjuju platforme zvučnih, vizualnih ili elektroničkih sadržaja. Zvučna građa ima pad od 52 %, a vizualna pad od 28 %, što za AVE građu ukupno iznosi pad od 35,2 %.

E- knjige tijekom 2020. g. nabavljeno je 392 naslova e-knjiga, od toga 15 za djecu, a 377 za odrasle. Budući da svaki naslov ima 52 licence odnosno može se posuditi 52 puta to bi se moglo iskazati i kao **20.384** primjeraka e-knjiga. S obzirom na to da je u 2019. godini započelo formiranje zbirke e-knjige, što je značilo pojačanu nabavu, 2020. g. se nabava nastavila razmjerno ponudi, uz indeks pada od 46,6 %.

Časopisi i novine dostupni su korisnicima u Središnjem odjelu stručne knjige, publicistike i periodike. Narodna čitaonica je zatvorena, a časopisi i novine u Dječjem odjelu *Stribor* i ograncima također nisu dostupni. Nastavljen je unos periodičke građe u elektronički katalog i nova inventarizacija, tako da imamo točniji uvid u stanje fonda periodičke građe.

Sva nabavljena građa inventarizirana je, katalogizirana, klasificirana i stručno obrađena po standardima struke.

Obrada knjižnične građe uspješno je zaključena, a zadnji krug otkupa Ministarstva kulture bit će obrađen u 2021. godine., jer je stigao prekasno da bi se mogao obraditi.

Osim kupljene knjižnične građe obrađuje se i građa koja je darovana kao obvezni primjerak ili dar građana, otkupljena od strane Ministarstva kulture ili prenesena unutar naših odjela i ogranaka radi bolje funkcionalnosti fonda. Iznimka je e-knjiga, koja se nabavlja samo kupnjom. Godine 2020. za knjige kupnja iznosi 79 %, dar 10 %, obvezni primjerak 1 %, te otkup Ministarstva kulture 10 %. Za AVE građu kupnja iznosi 40 % građe, dar 55 %, obvezni primjerak 2 %, a otkup Ministarstva kulture 3 %.

U 2020. godini otpisano je ukupno 14.233 svezaka knjižne građe, što predstavlja 3,95 % fonda, dok Pravilnik o reviziji i otpisu knjižnične građe dozvoljava 5%. Otpisano je 387 primjeraka neknjižne građe, tj. oko 2,69 % fonda, a Pravilnik dozvoljava otpis od 10% do 20%.

Novi je otpis ove godine otpis e-knjiga čije su licence iščitane. Dakle 53 knjige iščitane su 52 puta i njihov udio u odnosu na ukupan fond e-knjiga iznosi 4,94 %.

2.4. Programi i suradnja

Redovni programi: 45 (27 za djecu, 18 za mlade i odrasle)

Povremeni programi: 48 (30 za djecu, 18 za mlade i odrasle)

Ukupan broj održanih programskih aktivnosti: 503 (342 za djecu, 161 za mlade i odrasle)

Ukupan broj posjetitelja i sudionika: 6943 (3663 djece, 3280 mladih i odraslih)

Izvan knjižnice održano: 91 programskih aktivnosti održanih izvan ustanove (zajedno s biblioklubovima i online programima)

Sudjelovanje u manifestacijama, akcijama, projektima i kampanjama: 20

3. Financijski pokazatelji poslovanja

Bilanca

Tablica 1. Prikaz imovine i obveza

Gradska knjižnica Rijeka	31.12.2019	31.12.2020	Index
IMOVINA	32.512.583	34.032.113	104,7
Nefinancijska imovina	31.028.522	31.415.735	101,2
- postrojenja i oprema-dugotrajna imovina	944.645	752.683	79,7

- knjige	30.083.877	30.663.052	101,9
Financijska imovina	1.484.061	2.616.378	176,3
- novac u banci i blagajni	3.462	2.506	72,4
- ostala potraživanja	5.283	27.341	517,5
- potraživanja za prihode poslovanja	817.781	1.999.032	244,4
- potraživanja za prihode iz proračuna	48.000	51.560	107,4
- potraživanja od prod.nefinanc.im.	0	0	-
- rashodi budućih razdoblja	609.535	535.849	87,9
OBVEZE I VLASTITI IZVORI	32.512.584	34.032.112	104,7
Obveze	1.220.433	1.083.182	88,8
-obveze za zaposlene	656.820	585.684	89,2
-obveze za materijalne rashode	330.643	221.385	67,0
-obveze za financijske rashode	297	531	178,8
-ostale tekuće obveze	4.622	16.798	363,4
-obveze za nabavu dugotrajne imovine	228.051	258.784	113,5
Vlastiti izvori	31.292.151	32.948.930	105,3
-vlastiti izvori	31.028.523	31.415.734	101,2
-višak prihoda poslovanja	216.628	1.477.886	682,2
-obračunati prihodi	47.000	55.310	117,7

Prihodi i rashodi

Tablica 2. Prikaz planiranih i ostvarenih prihoda u 2020.

Gradska knjižnica Rijeka	Godišnji plan	Ostvarenje	Index
1. Proračun Grada Rijeke	8.125.033	7.637.873	94,0
- za naknade zaposlenih	6.349.626	5.939.133	93,5
- za materijalne rashode	1.011.307	1.007.730	99,6
- za nabavu knjižnične građe	200.000	213.303	106,7
- za programsku djelatnost	50.000	25.157	50,3
- za nabavku opreme	0	0	
- EPK 2020	514.100	452.550	88,0
2. Ministarstvo kulture RH	1.062.669	1.052.266	99,0
3.Primorsko – goranska županija	369.500	469.500	127,1
4. Općine PGŽ	138.960	115.180	82,9
5. Općina Čavle	274.320	267.219	97,4
6. Općina Omišalj	264.333	268.750	101,7
7. Pomoći od izvanproračunskih korisnika -HZZZ	7.314	0	0,0

8. Pomoći od inozemnih vlada	84.697	84.696	100,0
9. Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	29.835	54.778	183,6
10. Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	534.372	1.126.886	210,9
11. Donacije od ostalih subjekata	47.221	182.420	386,3
12. Vlastiti prihodi	1.507.833	1.258.440	83,5
-članarine, zakasnine i ostalo	1.125.000	1.248.227	111,0
-prihodi od kamata po viđenju	2	2	100,0
-prihodi od prodaje proizvoda	500	0	0,0
-prihodi od prodaje usluga	500	0	0,0
-ostali prihodi	10.000	10.211	102,1
13. Preneseni višak iz 2019. godine	371.831	0	0,0
UKUPNO PRIHODI (1-12/2020.)	12.446.087	12.518.008	100,6

Tablica 3. Prikaz planiranih i ostvarenih rashoda u 2020.

Gradska knjižnica Rijeka	Godišnji plan	Ostvarenje	Index
1. Rashodi za zaposlene	7.789.371	7.169.946	92,0
-plaće zaposlenih	6.487.390	6.000.462	92,5
-ostali rashodi za zaposlene	229.999	183.567	79,8
-doprinosi na plaće	1.071.982	985.916	92,0
2. Materijalni rashodi	2.611.679	2.179.447	83,5
-naknade troškova zaposlenima	366.918	297.344	81,0
-rashodi za materijal i energiju	593.059	529.967	89,4
-rashodi za usluge	1.523.246	1.255.125	82,4
-naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.966	1.652	15,1
-ostali nespomenuti rashodi	117.490	95.359	81,2
3. Financijski rashodi	9.870	8.290	84,0
4. Pomoći inozemnim vladama (Erasmus)	408.626	86.250	21,1
5. Tekuće donacije (Erasmus)	80.346	80.346	100,0
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu	1.546.195	1.732.473	112,0
UKUPNO RASHODI (1-12/2020.)	12.446.087	11.256.752	90,4

Tablica 4. Usporedni prikaz ukupnih prihoda i rashoda u 2019. i 2020.g

Gradska knjižnica Rijeka	2019.g.	2020.g	Index
Sveukupno prihodi	12.000.726	12.518.008	104,3
Sveukupno rashodi	12.170.437	11.256.752	92,5

Prosječna bruto plaća

Tablica 5. Prikaz broja zaposlenih i ostvarene bruto plaće

Gradska knjižnica Rijeka	31.12.2019	31.12.2020	Index
Stvarni broj zaposlenih na dan 31.12.2020	60	57	95,0
Ostvarena prosječna bruto plaća	8.780,25	8.666,76	98,7

4. Resursi – zaposlenici, oprema, prostor

Dana 31. 12. 2020. na popisu zaposlenika bilo je 57 osoba. Od ukupnog broja zaposlenih 49 radnih mjesta financira Grad Rijeka, 2 su iz vlastitih sredstava, 2 financira Primorsko-goranska županija te 2 Ministarstvo kulture Republike Hrvatske, 1 Općina Čavle i 1 Općina Omišalj. Na neodređeno vrijeme zaposlena su 52 radnika, a 5 na određeno vrijeme.

Obrazovna struktura: 34 radnika s visokom stručnom spremom, 8 s višom i 15 sa srednjom stručnom spremom.

U ožujku je proveden natječaj za ravnatelja Knjižnice.

Zbog preseljenja **Dječjeg odjela Stribor** u Dječju kuću, osmišljen je novi sustav signatura dječjeg fonda, a tijekom lockdowna, kada je odjel bio zatvoren provedena je revizija i cijeli je fond opremljen RFID tehnologijom⁴ koja će se koristiti na novoj lokaciji u Dječjoj kući. Provedena je i **revizija fonda Bibliobusne službe**.

Epidemiološke mjere kojih se Knjižnica pridržava u svome radu, financijski su vrlo zahtjevne jer je potrebno nabavljati velike količine dezinfekcijskih sredstava (kako za dezinfekciju ruku tako i površina) te zaštitne maske i rukavice za djelatnike.

Nabavljen je i **Sterilizator za knjige**, jedini takav u Hrvatskoj koji je smješten u SO Filodrammatica, a tijekom godine sterilizirano je gotovo 20.000 knjiga.

Dodatne poteškoće u radu stvara **dotrajnost Županijskog bibliobusa** zbog čijih se učestalih kvarova otežano održava utvrđeni vozni red.

U 2020. godini održano je 12 sjednica **Upravnog vijeća**.

5. Zaključak

Rad Knjižnice u 2020. godine, zbog lakšeg predstavljanja i razumijevanja, možemo podijeliti na tri dijela.

Prvi dio je onaj u kojem je bilo **moгуće raditi uobičajenom praksom** i koji je trajao u siječnju i veljači pa do sredine ožujka. U tom je razdoblju Knjižnica ostvarila dobre rezultate i producirala mnoge programske sadržaje, a na osnovi ranije postavljene i implementirane razvojne strategije (temeljne usluge, e-knjiga, Zeleni kutak, Poslovni kutak, American Corner/GKR Lab, Magazin, Brickzine, manifestacije Mjesec dobre dječje knjige, posebni projekti...).

Drugo razdoblje trajalo je **od 17. ožujka do 27. travnja** kada je Knjižnica bila u potpunosti zatvorena za rad s korisnicima. Tijekom tog razdoblja, učinjeni su mnogi pozadinski poslovi kao što je revizija fonda, programski je sadržaj prebačen u online svijet, a najjača usluga Knjižnice bila je posudba *e-knjige*. Tijekom tog razdoblja uvedena je usluga *info telefona* te *moгуćnost učlanjivanja putem e-maila*. Knjižnica je producirala *video preporuke*, bila je pojačana aktivnost na web Magazinu i Brickzinu, osmišljena je i jedna društvena, međugeneracijska igra s temom GKR, knjiga i književnosti, a poduzeti su i mnogi radovi za prijavu na *Erasmus +* natječaje.

Treće razdoblje, od 27. travnja do kraja godine, Knjižnica je radila u **hibridnom modelu rada** u kojem se nastavilo nuditi dio online usluga, Knjižnica je omogućila fizičku cirkulaciju građe (povrat i

⁴ RFID (Radio-frequency identification) je tehnologija koja koristi radio frekvenciju kako bi se razmjenjivale informacije.

posudbu), započela je s radom i bibliobusna služba, a započete su i programske aktivnosti uživo (doduše, smanjenim intenzitetom).

U cijelom ovom razdoblju, Knjižnica radi po prilagođenim mjerama: od travnja do rujna samo u jednoj smjeni, uz mogućnost isključivo cirkulacije građe, sa zatvorenim čitaonicama⁵, knjižničnim programima koji su organizirani uz mjere fizičke distance te općenito uz rad prema svim propisanim epidemiološkim normama.

Ovakav način rada, koji je vrlo nepopularan, naročito za narodne knjižnice koje su u potpunosti okrenute korisnicima, doveo je do pada većine brojčanih pokazatelja o radu. Ta činjenica naročito teško pada jer je 2019. godine Knjižnica ostvarila najveći broj članova u povijesti uz petogodišnji kontinuirani porast broja posudbi i posjeta.

Nakon pet uzastopnih godina rasta brojčanih pokazatelja u kojima je povećan broj korisnika za 20%, tijekom 2020. godine zabilježen je pad članstva od 17%, ali u skladu s time u padu su i drugi brojčani pokazatelji. Očekivano, najveći pad zabilježen je u broju posjetitelja i sudionika programskih aktivnosti te korištenja računalne opreme i knjižnične građe u prostorima Knjižnice. Razlog tome su stroge epidemiološke mjere koje su obilježile rad tijekom 2020. godine.

Iako je tijekom godine rad bio otežan i izrazito zahtjevan te su se modaliteti mijenjali u nekoliko navrata, lockdown je iskorišten za provedbu revizije fonda DO Stribor te fonda bibliobusne službe, ali i za prijavu na nekolicinu europskih projekata te je rezultirao pokretanjem novih usluga, uglavnom u digitalnom svijetu, za naše korisnike. U poslovanje Knjižnice, 2020. godina utkala je nove usluge kao što su **Knjige u škartocu te Sterilizacija knjižne građe, ali i mogućnost online upisa**. To su usluge koje će se, iako su zaživjele u doba pandemije, nastaviti razvijati i ostati standard u poslovanju Gradske knjižnice Rijeka.

⁵ Uz iznimku čitaonice u Palači Modello koja je jedina prava studijska čitaonica gdje je omogućen ograničen rad.

BILANCA

na dan 31. prosinac 2020.

Obrazac BIL
VP 152

Obveznik: RKP: 31075
Naziv: GRADSKA KNJIŽNICA RIJEKA
Razina: 21, Razdjel: 000
Djelatnost: 9101 Djelatnosti knjižnica i arhiva

122.477.544,63

Kontrolni broj obrasca

Račun iz rač. plana	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA (AOP 002+063)	001	32.512.583	34.032.113	104,7
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	31.028.522	31.415.735	101,2
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+005-006)	003	5.283	4.640	87,8
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	004			-
012	Nematerijalna imovina	005	849.041	850.166	100,1
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	006	843.758	845.526	100,2
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 008+014+024+030+036+040)	007	31.023.239	31.411.095	101,3
021 i 02921	Građevinski objekti (AOP 009 do 012 - 013)	008	75.355	73.674	97,8
0211	Stambeni objekti	009	134.527	134.527	100,0
0212	Poslovni objekti	010			-
0213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	011			-
0214	Ostali građevinski objekti	012			-
02921	Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	013	59.172	60.853	102,8
022 i 02922	Postrojenja i oprema (AOP 015 do 022 - 023)	014	701.681	634.277	90,4
0221	Uredska oprema i namještaj	015	3.868.535	3.871.458	100,1
0222	Komunikacijska oprema	016	112.934	121.792	107,8
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	017	732.711	787.122	107,4
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	018			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	019	32.821	32.821	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	020	1.388	1.388	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	021	50.435	50.435	100,0
0228	Vojna oprema	022			-
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	023	4.097.143	4.230.739	103,3
023 i 02923	Prijevozna sredstva (AOP 025 do 028 - 029)	024	117.703	0	0,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	025	1.587.694	1.587.694	100,0
0232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	026			-
0233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	027			-
0234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	028			-
02923	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	029	1.469.991	1.587.694	108,0
024 i 02924	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 031 do 034 - 035)	030	30.083.877	30.663.052	101,9
0241	Knjige	031	30.058.128	30.637.303	101,9
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	032	25.749	25.749	100,0
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	033			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	034			-
02924	Ispravak vrijednosti knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	035			-
025 i 02925	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 037+038-039)	036	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	037			-
0252	Osnovno stado	038			-
02925	Ispravak vrijednosti višegodišnjih nasada i osnovnog stada	039			-
026 i 02926	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 041 do 044 - 045)	040	44.623	40.092	89,8
0261	Istraživanje rudnih bogatstava	041			-
0262	Ulaganja u računalne programe	042	81.572	81.572	100,0
0263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	043			-
0264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	044	103.875	103.875	100,0
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	045	140.824	145.355	103,2
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	046			-
04	Sitni inventar (AOP 048+049-050)	047	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	048			-
042	Sitni inventar u upotrebi	049	252.075	262.061	104,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	050	252.075	262.061	104,0
05	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi (AOP 052 do 057)	051	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	052			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	053			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	054			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	055			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	056			-
056	Ostala nefinancijska dugotrajna imovina u pripremi	057			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 059 do 062)	058	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti	059			-

Račun iz rač. plana	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
062	Proizvodnja i proizvodi	060			-
063	Zalihe vojnih sredstava za jednokratnu upotrebu	061			-
064	Roba za daljnju prodaju	062			-
1	Financijska imovina (AOP 064+073+082+113+129+141+158+164)	063	1.484.061	2.616.378	176,3
11	Novac u banci i blagajni (AOP 065+070 do 072)	064	3.462	2.506	72,4
111	Novac u banci (AOP 066 do 069)	065	2.000	1	0,1
1111	Novac na računu kod Hrvatske narodne banke	066			-
1112	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	067	2.000	1	0,1
1113	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	068			-
1114	Prijelazni račun	069		0	-
112	Izdvojena novčana sredstva	070			-
113	Novac u blagajni	071	1.462	2.505	171,3
114	Vrijednosnice u blagajni	072			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 074 + 077 do 079 - 080 + 081)	073	5.283	27.341	517,5
121	Depoziti u kreditnim i ostalim financijskim institucijama (AOP 075+076)	074	0	0	-
1211	Depoziti u tuzemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama	075			-
1212	Depoziti u inozemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama	076			-
122	Jamčevni polozi	077			-
123	Potraživanja od zaposlenih	078		0	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	079		1.668	-
125	Ispravak vrijednosti potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	080			-
129	Ostala potraživanja	081	5.283	25.673	486,0
13	Potraživanja za dane zajmove (AOP 083+101-112)	082	0	0	-
	Zajmovi - tuzemni (AOP 084 do 100)	083	0	0	-
1321	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	084			-
1332	Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	085			-
1333	Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	086			-
1334	Zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	087			-
1341	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	088			-
1353	Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	089			-
1354	Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	090			-
1355	Zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	091			-
1363	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	092			-
1364	Zajmovi tuzemnim obrtnicima	093			-
1371	Zajmovi državnom proračunu	094			-
1372	Zajmovi županijskim proračunima	095			-
1373	Zajmovi gradskim proračunima	096			-
1374	Zajmovi općinskim proračunima	097			-
1375	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u, HZZO-u	098			-
1376	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	099			-
1377	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	100			-
	Zajmovi - inozemni (AOP 102 do 111)	101	0	0	-
1313	Zajmovi međunarodnim organizacijama	102			-
1314	Zajmovi institucijama i tijelima EU	103			-
1315	Zajmovi inozemnim vladama u EU	104			-
1316	Zajmovi inozemnim vladama izvan EU	105			-
1322	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	106			-
1356	Zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	107			-
1357	Zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	108			-
1358	Zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	109			-
1365	Zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	110			-
1366	Zajmovi inozemnim obrtnicima	111			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	112			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 114+121-128)	113	0	0	-
	Vrijednosni papiri - tuzemni (AOP 115 do 120)	114	0	0	-
1411	Čekovi	115			-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi	116			-
1431	Mjenice	117			-
1441	Obveznice	118			-
1451	Opcije i drugi financijski derivati	119			-
1461	Ostali vrijednosni papiri	120			-
	Vrijednosni papiri - inozemni (AOP 122 do 127)	121	0	0	-
1412	Čekovi	122			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi	123			-
1432	Mjenice	124			-
1442	Obveznice	125			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati	126			-
1462	Ostali vrijednosni papiri	127			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	128			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 130+137-140)	129	0	0	-

Račun iz rač. plana	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
	Dionice i udjeli u glavnici - tuzemni (AOP 131 do 136)	130	0	0	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	131			-
1513	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	132			-
1514	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	133			-
1521	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	134			-
1531	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	135			-
1541	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	136			-
	Dionice i udjeli u glavnici - inozemni (AOP 138+139)	137	0	0	-
1532	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	138			-
1542	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	139			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	140			-
16	Potraživanja za prihode poslovanja (AOP 142 do 144 + 152 do 156-157)	141	865.781	2.050.682	236,9
161	Potraživanja za poreze	142			-
162	Potraživanja za doprinose	143			-
163	Potraživanja za pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (AOP 145 do 151)	144	48.000	51.560	107,4
1631	Potraživanja za pomoći od inozemnih vlada	145			-
1632	Potraživanja za pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	146			-
1633	Potraživanja za pomoći proračunu iz drugih proračuna	147			-
1634	Potraživanja za pomoći od izvanproračunskih korisnika	148			-
1635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	149			-
1636	Potraživanja za pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	150	48.000	51.560	107,4
1638	Potraživanja za pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	151			-
164	Potraživanja za prihode od imovine	152			-
165	Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	153		0	-
166	Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	154			-
167	Potraživanja za prihode iz proračuna	155	818.781	1.995.372	243,7
168	Potraživanja za kazne i upravne mjere te ostale prihode	156	10.000	10.000	100,0
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	157	11.000	6.250	56,8
17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine (AOP 159 do 162 - 163)	158	0	0	-
171	Potraživanja od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	159			-
172	Potraživanja od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	160			-
173	Potraživanja od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	161			-
174	Potraživanja od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine	162			-
179	Ispravak vrijednosti potraživanja za prodanu nefinancijsku imovinu	163			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 165 do 167)	164	609.535	535.849	87,9
191	Unaprijed plaćeni rashodi budućih razdoblja	165			-
192	Nedospjela naplata prihoda	166			-
193	Kontinuirani rashodi budućih razdoblja	167	609.535	535.849	87,9
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 169+229)	168	32.512.584	34.032.112	104,7
2	Obveze (AOP 170+181+182+198+226)	169	1.220.433	1.083.182	88,8
23	Obveze za rashode poslovanja (AOP 171 do 173 + 177 do 180)	170	992.382	824.398	83,1
231	Obveze za zaposlene	171	656.820	585.684	89,2
232	Obveze za materijalne rashode	172	330.643	221.385	67,0
234	Obveze za financijske rashode (AOP 174 do 176)	173	297	531	178,8
2341	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	174			-
2342	Obveze za kamate na primljene kredite i zajmove	175			-
2343	Obveze za ostale financijske rashode	176	297	531	178,8
235	Obveze za subvencije	177			-
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	178			-
238	Obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	179			-
239	Ostale tekuće obveze	180	4.622	16.798	363,4
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	181	228.051	258.784	113,5
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 183+190-197)	182	0	0	-
	Obveze za vrijednosne papire - tuzemne (AOP 184 do 189)	183	0	0	-
2511	Obveze za čekove	184			-
2521	Obveze za trezorske zapise	185			-
2531	Obveze za mjenice	186			-
2541	Obveze za obveznice	187			-
2551	Obveze za opcije i druge financijske derivate	188			-
2561	Obveze za ostale vrijednosne papire	189			-
	Obveze za vrijednosne papire - inozemne (AOP 191 do 196)	190	0	0	-
2512	Obveze za čekove	191			-
2522	Obveze za trezorske zapise	192			-
2532	Obveze za mjenice	193			-
2542	Obveze za obveznice	194			-
2552	Obveze za opcije i druge financijske derivate	195			-
2562	Obveze za ostale vrijednosne papire	196			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	197			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 199+216)	198	0	0	-
	Obveze za kredite i zajmove - tuzemne (AOP 200 do 215)	199	0	0	-

Račun iz rač. plana	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
2622	Obveze za kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	200			
2623	Obveze za zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	201			
2624	Obveze za zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	202			
2631	Obveze za zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	203			
2643	Obveze za kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	204			
2644	Obveze za zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	205			
2645	Obveze za zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	206			
2653	Obveze za zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	207			
2654	Obveze za zajmove od tuzemnih obrtnika	208			
2671	Obveze za zajmove od državnog proračuna	209			
2672	Obveze za zajmove od županijskih proračuna	210			
2673	Obveze za zajmove od gradskih proračuna	211			
2674	Obveze za zajmove od općinskih proračuna	212			
2675	Obveze za zajmove od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	213			
2676	Obveze za zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	214			
2677	Obveze za zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	215			
	Obveze za kredite i zajmove - inozemne (AOP 217 do 225)	216	0	0	
2613	Obveze za zajmove od međunarodnih organizacija	217			
2614	Obveze za kredite i zajmove od institucija i tijela EU	218			
2615	Obveze za zajmove od inozemnih vlada u EU	219			
2616	Obveze za zajmove od inozemnih vlada izvan EU	220			
2646	Obveze za kredite od inozemnih kreditnih institucija	221			
2647	Obveze za zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	222			
2648	Obveze za zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	223			
2655	Obveze za zajmove od inozemnih trgovačkih društava	224			
2656	Obveze za zajmove od inozemnih obrtnika	225			
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 227+228)	226	0	0	
291	Odgođeno plaćanje rashoda	227			0
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	228			
9	Vlastiti izvori (AOP 230 + 238 - 242 + 246 do 248)	229	31.292.151	32.948.930	105,3
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (AOP 231-234)	230	31.028.523	31.415.734	101,2
911	Vlastiti izvori (AOP 232+233)	231	31.028.523	31.415.734	101,2
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	232	27.767.325	26.883.950	96,8
9112	Ostali vlastiti izvori	233	3.261.198	4.531.784	139,0
912	Ispravak vlastitih izvora za obveze (AOP 235+236)	234	0	0	
9121	Ispravak vlastitih izvora iz proračuna za obveze	235			
9122	Ispravak ostalih vlastitih izvora za obveze	236			
922	Višak/manjak prihoda (ne opisuje se podatak)	237			
9221	Višak prihoda (AOP 239 do 241)	238	615.653	1.834.531	298,0
92211	Višak prihoda poslovanja	239	615.653	1.834.531	298,0
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine	240			
92213	Višak primitaka od financijske imovine	241			
9222	Manjak prihoda (AOP 243 do 245)	242	399.025	356.645	89,4
92221	Manjak prihoda poslovanja	243			
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	244	399.025	356.645	89,4
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	245			
96	Obračunati prihodi poslovanja	246	47.000	55.310	117,7
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine	247			
98	Rezerviranja viška prihoda	248			
99	Izvanbilančni zapisi (= 0)	249	0	0	
991	Izvanbilančni zapisi - aktiva (AOP 251)	250	318.930	318.930	100,0
996	Izvanbilančni zapisi - pasiva	251	318.930	318.930	100,0
Obvezni analitički podaci					
dio 13	Potraživanja za dane zajmove - dospjela	252			
dio 13	Potraživanja za dane zajmove - nedospjela	253			
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - dospjela	254	865.781	2.050.682	236,9
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - nedospjela	255			
dio 17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - dospjela	256			
dio 17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - nedospjela	257			
12911	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	258	4.622	13.467	
12912	Potraživanja za predujmove	259	441	2.498	
12913	Potraživanja za dane predujmove za EU projekte	260			
12921	Ostala nespomenuta potraživanja	261	220	9.708	
12931	Potraživanja za prodana potraživanja (faktoring)	262			
12941	Potraživanja proračuna od proračunskih korisnika za povrat u nadležni proračun	263			
13213	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	264			
13323	Zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	265			
13333	Zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	266			
13343	Zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	267			

Račun iz rač. plana	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
13413	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	268			
13533	Zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	269			
13543	Zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	270			
13553	Zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	271			
13633	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	272			
13643	Zajmovi tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	273			
13723	Zajmovi županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	274			
13733	Zajmovi gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	275			
13743	Zajmovi općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	276			
13753	Zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	277			
13763	Zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	278			
13773	Zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	279			
16721	Potraživanja za prihode proračunskih korisnika uplaćene u proračun	280	818.781	1.995.372	
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - dospjele	281	154.471	91.153	59,0
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - nedospjele	282	837.910	733.245	87,5
dio 24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine - dospjele	283	142.314	175.427	123,3
dio 24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine - nedospjele	284	85.737	83.357	97,2
dio 25	Obveze za vrijednosne papire - dospjele	285			-
dio 25	Obveze za vrijednosne papire - nedospjele	286			-
dio 26	Obveze za kredite i zajmove - dospjele	287			-
dio 26	Obveze za kredite i zajmove - nedospjele	288			-
23951	Obveze za predujmove	289		1.813	-
23952	Obveze za depozite	290			-
23953	Obveze za jamčevine	291			-
23954	Ostale nespomenute obveze	292		0	-
23955	Obveze za naplaćene tuđe prihode	293		0	-
23956	Obveze proračuna za naplaćene prihode proračunskog korisnika	294			-
23957	Obveze za EU predujmove	295			-
23958	Obveze proračunskih korisnika za povrat u proračun	296	4.622	9.228	-
26223	Obveze za financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru	297			-
26224	Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija u javnom sektoru	298			-
26233	Obveze za zajmove po faktoringu od osiguravajućih društava u javnom sektoru	299			-
26243	Obveze za financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	300			-
26244	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	301			-
26314	Obveze za zajmove po faktoringu od trgovačkih društava u javnom sektoru	302			-
26433	Obveze za financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	303			-
26434	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	304			-
26443	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	305			-
26453	Obveze za financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	306			-
26454	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	307			-
26463	Obveze za financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	308			-
26464	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija	309			-
26473	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih osiguravajućih društava	310			-
26483	Obveze za financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	311			-
26484	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih inozemnih financijskih institucija	312			-
26534	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	313			-
26544	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih obrtnika	314			-
26554	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih trgovačkih društava	315			-
26564	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih obrtnika	316			-

U Rijeka, dana: 20.01.2021.

Odgovorna osoba (potpis)

Osoba za kontaktiranje: Silvana Linić

Telefon za kontakt: 212 033

Odgovorna osoba: NIKO CVJETKOVIĆ



Proračunski korisnik:
GRADSKA KNJIŽNICA RIJEKA
Matije Gupca 23

51 000 RIJEKA

Razina: 21
Razdjel : 000
RKP: 31075
Matični broj: 03321070
OIB: 53791148489
Šifra djelatnosti: 9101

B I L J E Š K E uz godišnja financijska izvješća

za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine

Gradska knjižnica Rijeka narodna je knjižnica za Grad Rijeku te matična knjižnica za narodne i školske knjižnice u Primorsko-goranskoj županiji.

Pod nazivom Gradska biblioteka Rijeka ustanova je osnovana 1963. godine kao sljednik Narodne čitaonice riečke iz 1849. i Gradske biblioteke Sušak, osnovane 1930. godine. Osnivač Knjižnice je Grad Rijeka.

Knjižnica ima status javne ustanove koja knjižničnu djelatnost obavlja kao javnu službu. Osnivač i vlasnik Knjižnice je Grad Rijeka.

Knjižnica je osnovana Rješenjem Skupštine općine Rijeka od 26. prosinca 1963. godine br. 05-24809/1-63.

Temeljem Zakona o ustanovama, Knjižnica je postala javnom ustanovom na kojoj je osnivačka prava stekla Republika Hrvatska.

Osnivačka prava nad Knjižnicom prenijeta su na Grad Rijeku Rješenjem Ministarstva kulture i prosvjete, kl.oznaka: 023-03/94-01-65, Ur.broj: 532-03-3/1-94-01 od 22. veljače 1994. godine.

Knjižnica ima svojstvo pravne osobe i upisana je u registar Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040065434 Rješenjem tog suda poslovni broj Tt-97/54-4.

Rješenjem Vijeća za knjižnice Republike Hrvatske br. VHK-652/95 Knjižnica je utvrđena matičnom knjižnicom za školske i narodne knjižnice na području Primorsko-goranske županije.

Odluku o statusnim promjenama i prestanku rada Knjižnice donosi Gradsko vijeće Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće), uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za kulturu za narodne i specijalne knjižnice.

Odgovorna osoba Knjižnice je ravnatelj Niko Cvjetković .

Djelatnost Knjižnice obuhvaća:

- nabavu knjižnične građe i izgradnju knjižničnih zbirki,
- stručnu obradu knjižnične građe prema stručnim standardima, što uključuje izradu informacijskih pomagala u tiskanom i/ili elektroničkom obliku,
- pohranu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro,
- pružanje informacijskih usluga, posudbu i davanje na korištenje knjižnične građe, uključujući međuknjižničnu posudbu,
- digitalizaciju knjižnične građe,
- usmjeravanje i podučavanje korisnika pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i drugih izvora,
- vođenje dokumentacije i prikupljanje statističkih podataka o poslovanju, knjižničnoj građi, korisnicima i o korištenju usluga knjižnice,
- prikupljanje statističkih podataka vezanih uz provedbu propisa kojima se uređuju autorska i srodna prava,
- pripremanje kulturnih, informacijskih, obrazovnih i znanstvenih sadržaja i programa, obavljanje poslova matične djelatnosti za školske i narodne knjižnice na području Primorsko-goranske županije,
- izdavačku djelatnost,
- prodaju na malo vlastitih i drugih izdanja i proizvoda koji promoviraju djelatnost Knjižnice,
- domaću i međunarodnu suradnju s udrugama, pojedincima i ustanovama na području knjižnične djelatnosti,
- obavljanje drugih poslova sukladno zakonu i drugim propisima.

Knjižnica temeljem zanemarivog obima obavljanja gospodarske djelatnosti nije obveznik PDV-a.

Gradska knjižnica Rijeka integrirana je u sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Grada Rijeke koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informacijskom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanje poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Grada Rijeke – (Odluka Gradskog Vijeća Grada Rijeka od 26.11.2015.g.)

Bilješke je sastavila Silvana Linić , voditelj računovodstva .

I. BILJEŠKE UZ OBRAZAC BILANCA - stanje 31.12.2020.

1. AOP 001 IMOVINA

Vrijednost imovine na dan 31.12. povećana je za 4,7 % u odnosu na 2019.godinu. Vrijednost imovine ispravlja se po prosječnim godišnjim stopama, linearnom metodom, prema Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu, propisanim stopama ispravka vrijednosti dugotrajne imovine.

2. AOP 002 NEFINANCIJSKA IMOVINA je povećana za 1,2 % u odnosu na početno Stanje (nova nabava umanjena za otpis vrijednosti)

3. AOP 007- PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA veća je za 1,3% .

Nabavljeno je 7,1% manje računalne opreme u odnosu na 2019.g. Nabavljeno je osam Notebook računala, jedna RFID jedinica za potrebe ogranaka Stribor, jedan HP Laser pisac za obradu, tri POS pisaca za potrebe ogranaka, tri skenera za potrebe ogranaka i županijskog bibliobusa, 11 SSD diskova, jedan router i dr.

Od uredskog namještaja nabavljene su zaštitne pregrade od pleksiglasa za rad s korisnicima u pandemijskom okruženju i jedna uredska stolica za potrebe matične službe.

Nabavljen je uređaj za sterilizaciju knjiga i pet pametnih telefona..

4. AOP 030 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti je veća za 1,9 % dan 31. 12. 2020. u odnosu na početak godine. Ukupno je nabavljeno 1% knjižne građe više nego 2019.g. Najviše je nabavljeno knjiga 4,6% više nego u 2019.g. , dok je nabavljeno 68% manje neknjižne građe i 50,3% manje e-knjiga

Nabava je financirana vlastitim izvorima prihoda, proračunskim sredstvima Grada Rijeka, namjenskim sredstvima općina Čavle i Omišalj i namjenskim financijskim sredstvima Ministarstva kulture RH.

AOP 049 – Zalihe sitnog inventara i AOP 050 – Ispravak vrijednosti sitnog inventara Tijekom godine nabavljen je sitan inventar pa je došlo do uvećanja od 4 % -.

5. AOP 063 FINANCIJSKA IMOVINA

AOP 063 - Financijska imovina na dan 31. 12. 2020. g. veća je u odnosu na stanje 31.12. 2019. g. za 76,3 %. Porast vrijednosti proizlazi iz porasta vrijednosti potraživanja od osnivača 143,7% na AOP 155 – Potraživanja za prihode iz proračuna .

AOP 073 -Depoziti, jamčevni polozi i dalje veća je za 386% zbog potraživanja od HZZO u iznosu od 13.466,55 kn, potraživanja za dane predujmove (Učilište APA i Rijeka plus) u iznosu od 2.498,00 kn, te potraživanja s osnove više plaćenih časopisa od Hanza Medije (5.051,01 kn) i Styria medijski servisi (4.775,65kn) . Ovdje se nalazi i potraživanje od Erste Card Cluba u iznosu od 115,58 kn. kn.

AOP 141 – Potraživanja za prihode poslovanja veća su za 136,9 % u odnosu na 01.01. 2020. g.

Sastoje se od potraživanja za pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan AOP 150 – neplaćeni računi za sufinanciranje Županijskog bibliobusa u iznosu od 51.560,000kn (Općina Ravna Gora 7.320,00 kn, Općina Skrad: 8.200,00 kn,

Općina Lokve 15.100,00 kn ,Općina Vinodolska 6.000,00 kn i Grad Delnice 14.940,00 kn)

AOP 155 – Potraživanja za prihode iz proračuna veća su za 143,7 %. Stavka označava saldo vlastitih prihoda uplaćenih u proračun osnivača na dan 31.12.2020. g. Iznos ovih sredstva na dan bilanciranja iznosi 1.995.372 kn

AOP 157 –Ispravak vrijednosti potraživanja - Sastoji se od nenaplaćenih potraživanja iz 2019. g. ispravljenih u 50% iznosu od 3.000,00 kn (Općina Vinodolska) i 3.250,00 kn (Općina Lokve) . Ispravak potraživanja proveden je prema izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu – Nar. nov. 3/2018 – obveza provođenja ispravka vrijednosti potraživanja (članak 37.a st. 1 i 2) - Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se na kraju godine uzimajući u obzir: kašnjenje u naplati preko godine dana i pokretanje stečajnog i/ili likvidacijskog postupka nad dužnikom. Ako se s naplatom potraživanja kasni: – između jedne i tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 50 %, – iznad tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 100 %.

U 2020.g. naplaćeno je 10.000,00 kn ispravljenih potraživanja od Općine Lokve i 10.000,00 kn od općine Skrad.

Otpisano je zastarjelo potraživanja od Općine Skrad (6.000,00 kn) za koje je ranije proveden ispravak vrijednosti potraživanja u 100% .

AOP 167 - Kontinuirani rashodi budućih razdoblja - odnose se na plaću za prosinac 2020. g. u iznosu od 535.849,00 kn.

6. AOP 168 OBVEZE I VLASTITI IZVORI veći su za 4,7% u odnosu na 2020.g.

AOP 169 – Obveze - ukupno su manje za 11,2 % , što je posljedica smanjenih aktivnosti u uvjetima pandemije.

AOP 170 - Obveze za rashode poslovanja (obveze za zaposlene, obveze za materijalne rashode, obveze za financijske rashode) ukupno su manje za 16,9 %. Obveze za zaposlene manje su za 10,8 % , a obveze za materijalne rashode 33,0 % .

AOP 180 – Ostale tekuće obveze iskazuju obvezu proračunskog korisnika za povrat u proračun (naknade plaće za bolovanja preko 90 dana koja se isplaćuju s računa Riznice, obveza se zatvara s povratom sredstva od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje).

AOP 175 - Obveze za nabavu nefinancijske imovine povećane su za 13,5% zbog nabave knjiga na sajmovima u studenom i prosincu 2020. g. .

7. AOP 223 VLASTITI IZVORI

AOP 229- Vlastiti izvori – povećanje od 5,3 % rezultat je viška prihoda u 2020.g.

AOP 230 – Vlastiti izvori – odgovara povećanju imovine od 1,2%

AOP 239- Višak prihoda poslovanja nakon provedenih obveznih korekcija iznosi 1.834.531,35 kn. (provedana je korekcija za kapitalne prijenose : 213.303,19 kn iz proračuna Osnivača Grada Rijeke za knjige, 725.000,00 kn iz Ministarstva kulture, isto za knjige, 85.000,00 kn iz proračuna JLPRS – 35.000,00 kn za knjige i 50.000,00 kn za UV streilizator za knjige , 149.526,44 kn za donacije od fizičkih osoba (knjige) ,19.120,50 kn od neprofitnih organizacija (pametni telefoni) i 27.353,74 za prihode od stranih vlada (oprema i zaštine pregrade od pleksiglasa – 13.297,00kn)

AOP 244 – Manjak prihoda od nefinancijske imovine nakon provedenih korekcija iznosi 356.645,64 kn.

Višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 1.477.885,71 kn.

AOP 246 – Obračunati prihodi poslovanja - porast od 17,7 % proizlazi iz nenaplaćenih prihoda za potraživanja od JLPRS .

8. OBVEZNE BILJEŠKE UZ BILANCU

Obvezna bilješka I . – Popis ugovornih odnosa

Odnosi se na popis ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati imovina ili obveza (dana ili primljena kreditna pisma, jamstva, hipoteke, zadužnice i slično.

Gradska knjižnica Rijeka nema takvih obveza.

Obvezna bilješka II – Sudski sporovi u tijeku

AOP 244 – AOP 245 - Izvanbilančni zapisi aktiva i pasiva – sudski sporovi

Tuženik Gradska knjižnica Rijeka	Sažeti opis prirode spora	Procjena financijskog učinka	Procijenjeno vrijeme odljeva ili priljeva sredstava
1.	Naknada štete radi ozljede na radu	19.150,00	31.12.2021.
2.	Naknada štete	30.000,00	31.12.2021.
3.	Upravna tužba protiv Odluke o izboru ravnatelja	0,00	0,00
4.	Prekršajni postupak	31.000,00	31.12.2021.
UKUPNO :		80.150,00	

Preostali iznos od 238.780 kn odnosi se na tuđu imovinu na korištenju prema ugovorima o najmu ili korištenju bez naknade. Ovu imovinu čine tri printera u najmu (Tehnocopy), osobno vozilo u operativnom najmu (A.C. Integra) i poslovni prostori (Rijeka Sport, HRT, Sveučilišna knjižnica i Grad Rijeka). Vrijednost je utvrđena prema godišnjoj cijeni najma. Za tuđu imovinu na korištenju ne provodi se ispravak vrijednosti .

II. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA, OBRAZAC PR-RAS

1. AOP 001 PRIHODI POSLOVANJA

AOP 001 - Prihodi poslovanja u 2020. godini veći su u odnosu na 2019. g. za 4,3%.

AOP 046 Pomoći od inozemnih vlada za tekuće i kapitalne pomoći - povećane su za 38,2% u odnosu na proteklu godinu, a odnose se na program American Corner za Ogranak Trsat i posebnu potporu američke vlade za nabavku sredstava povezanih sa novonastalim epidemiološkim okolnostima (sredstva za dezinfekciju , pregrade na šalterima za rad s korisnicima.)

AOP 049 -Tekuće pomoći od institucija i tijela EU nova je pozicija , a odnosi se na uplate po projektima u kojima Gradska knjižnica Rijeka sudjeluje a inozemnim partnerima. Prvi je Erasmus+ projekt KA201 - ECALL kojim će se u makedonskim osnovnim školama osnažiti izvannastavne aktivnosti kroz programe poboljšanja pismenosti i učenja stranih jezika. Organizator projekta je Dominium Hub iz Sjeverne Makedonije, a Gradska knjižnica Rijeka te srednja škola Sv. Konstantina Ćirila Filozofa iz Bugarske partneri su u projektu. Glavni cilj projekta je povezivanje i izgradnja koherentnog sustava osnovnog obrazovanja temeljen na

kompetencijama koje se razvijaju i kroz redovnu nastavu, ali i izvannastavne aktivnosti. Ukupan budžet projekta je 99.939,00 EUR-a , na Gradsku knjižnicu se odnosi dio od 17.551,00 EUR-a, od čega je primljen prvi dio od 3.970,00 EUR-a.

Drugi je Erasmus + projekt kojeg provodi organizacija ArtSmart iz Latvije uz partnere iz Njemačke (Univerzitet Paderborn), Italije (Mine Vaganti NGO), Latvije (Jelgava knjižnica) i Grčke (Dion Olympus Municipality). Radi se o strateškom partnerstvu za obrazovanje odraslih te suradnji u inovacijama i razmjeni dobrih praksi. Projekt će promovirati poduzetništvo izvan urbanih regija, stavljajući poseban naglasak na promociju stvaranja obiteljskog poduzeća, a regionalne i ruralne knjižnice postat će platforme za pristup ljudima koji žive u regionalnim i ruralnim područjima.. Knjižnice mogu postati važna mjesta koja će poticati gospodarski rast, ali otvaranje novih radnih mjesta. Ciljevi ovog projekta su razvoj i primjena inovativnih praksi u podučavanju o poduzetništvu kod ljudi koji žive u regionalnim i ruralnim područjima, povećati osjećaj za inicijativu i poduzetništvo među ljudima koji žive u regionalnim i ruralnim područjima te razviti sustav u kojem knjižnice služe kao centri za razvoj ruralnog poduzetništva. Projekt traje 20 mjeseci, a njegova ukupna vrijednost iznosi 170.172,00 eura. Udio Gradske knjižnice Rijeka je 22.085,00 EUR-a , od čega je primljen prvi dio sredstva u iznosu od 3.312,75 EUR-a.

AOP 063 - Prihodi za tekuće i kapitalne pomoći proračunskim korisnicima od proračuna koji im nije nadležan — uvećani su za 3,1 % .

AOP 064 – Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan veći su za 3% .Tekuće pomoći PGŽ u 2019. g. iznose 400.000,00 kn za Bibliobusnu službu i 19.500,00 kn za programe knjižnice (Biblioklub , MDDK 2020) .Tekuće pomoći općina Omišalj i Čavle namijenjene su za financiranje redovnog poslovanja knjižnica Vid Omišljanin i knjižnice Čavle. Općine i gradovi PGŽ financiraju županijski Bibliobus tekućim pomoćima naplaćenim u 2020. g.

Tekuće pomoći Ministarstva kulture namijenjena su financiranju plaća za dva zaposlenika i materijalne troškove Matične službe knjižnice.

Tekuće pomoći (iznosi u kunama i lipama) :

AOP	*** Ukupno ***	1.362.914,70
64	Prihodi poslovanja	1.362.914,70
6361	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.362.914,70
1	MINISTARSTVO KULTURE REPUBLIKE HRVATSKE	327.265,50
2	OPĆINA ČAVLE	252.218,93
3	OPĆINA MATULJI	18.040,00
4	OPĆINA RAVNA GORA	6.000,00
6	OPĆINA LOKVE	13.500,00
7	OPĆINA FUŽINE	21.300,00
8	OPĆINA BAŠKA	13.140,00
9	OPĆINA MRKOPALJ	8.600,00
10	OPĆINA JELENJE	16.400,00
11	OPĆINA BROD MORAVICE	8.200,00
12	OPĆINA SKRAD	10.000,00
13	OPĆINA OMIŠALJ	248.750,27
14	PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA	419.500,00

AOP 065 – Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima od proračuna koji im nije nadležan čine kapitalne pomoći primljene od Ministarstva kulture RH za nabavu knjižne građe (580.000,00 kn za Ogranke, 90.000,00 kn za Bibliobusnu službu, 35.000,00 za knjižnicu Čavle i 20.000,00 kn za knjižnicu Vid Omišljanin). Općine Čavle i Omišalj financiraju nabavku knjižne građe za knjižnice Vid Omišljanin i Knjižnicu Čavle .

Nagrada Primorko-goranske županija za postignute rezultate u 2019.g. raspoređena je na kapitalne pomoći jer je njome financirana nabava UV sterilizatora za knjige.

Kapitalne pomoći :

AOP	*** Ukupno ***	810.000,00
065	Prihodi poslovanja	810.000,00
6362	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	810.000,00
1	MINISTARSTVO KULTURE REPUBLIKE HRVATSKE	725.000,00
2	OPĆINA ČAVLE	15.000,00
3	OPĆINA OMIŠALJ	20.000,00
4	PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA	50.000,00

AOP 066 – Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava – pozicija je u 2020.g. višestruko premašena zbog novog projekta Knjižnice započetog je u 2020. g. Naziv projekta je: ERASMUS+ K2 Treća dob čitanja. Ustanova je nositelj projekta s partnerima iz : Ukupni budžet projekta je 187.066,00 EURa, od čega je u 2020.g. primljeno 80% (149.652,80 EURa) što u cijelosti čini ovu poziciju. Erasmus+ K2: (Treća) dob čitanja nastoji osnažiti čitateljsku kulturu uz korištenje novih komunikacijskih tehnologija. Riječ je o programu olakšavanja, poticanja i ponovnog osmišljavanja načina čitanja za osobe treće životne dobi u 21. stoljeću. Glavni cilj ovog projekta je povećanje dostupnosti novih komunikacijskih tehnologija za starije osobe i razviti kulturu čitanja kod građana starijih od 60 godina. Također je važno u ovom kontekstu razvijati kompetencije za edukatore i knjižničare koji rade sa starijim osobama kako bi prilagodili svoj rad potrebama polaznika ovog programa. Polaznici edukativnih aktivnosti, animacijskih radionica i edukacija savladat će: osnovne mogućnosti korištenja e-knjiga, vođenje i održavanje kreativnog internet bloga te oblikovanje e-čitateljskog kluba.

Ovaj transnacionalni projekt provodi se u suorganizaciji više dionika u obliku strateškog partnerstva i to s Ustanovom za obrazovanje odraslih Dante iz Rijeke, te europskim partnerima iz Češke (GLAFKA), Bugarske (SDRUZHENIE YUNI PARTNERS), Latvije (ARTSMART) te Italije (Unione della Romagna Faentina). Provođenje projekta započeto je u rujnu 2020. godine, a trajat će 2 godine. Projekt financira Europska komisija kroz program Erasmus+ u iznosu od 187.066,00 € Ukupni udio Gradske knjižnice u projektu je 24.725,00 EUR.

AOP 111 - Prihodi po posebnim propisima (članarine, kazne) čine prihodi od članarina, međuknjižnične posudbe, zakasnina, fotokopiranja i sl. . U 2020.g. bilježe pad od 15 % u odnosu na 2019.godinu. Razlog su epidemiološke mjere koje je Gradska knjižnica poduzimala uslijed pandemije COVID-19 i određenih mjera kao što je obustava rada s korisnicima

AOP 123-Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija. Porast u ovim prihodima je značajno povećan zbog primljenih donacija .

AOP 124 - Prihodi od prodaje proizvoda , robe i usluga u ovoj godini nisu ostvareni.

AOP 128 - Tekuće donacije su dobivene od neprofitne organizacije Goethe instituta za četvrti i posljednji dio ciklusa radionica za knjižničare Goethe instituta "Boje, slova i slike" i neprofitne organizacije Wikipedia za projekt Savjetnik za Wikipediju (Wikimedian in Residence) u iznosu od 13.585,79 kn. Ovo je jedan od programa Wikimedia fundacije kojim se potiče razvoj zajednice zainteresirane za rad s tom otvorenom i jedinstvenom enciklopedijom. Gradska knjižnica Rijeka je ostvarila potporu od Wikimedia fundacije te surađuje sa Željkom Blaćom po pitanju raznih edukativnih i motivacijskih aktivnosti za širenje i snaženje znanja o Wikipediji. Kao konzultant GKR-a Blaće redovito organizira edukativne susrete, individualne konzultacije i radi na specifičnim aktivnostima malih Wikipedija projekata.

AOP 129 - Kapitalne donacije veće su za 63,3% u odnosu na prethodno razdoblje. Od udruge za razvoj civilnog društva SMART u okviru projekta Nova pravila igre dobiveno je 5 mobitela u vrijednosti od 19.120,75 kn , a fizičke osobe je tijekom godine primljeno je 2097 knjiga u vrijednosti od 149.526,44 kn .

AOP 131- Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti manji su za 7,2%.

AOP 132 – Prihodi za financiranje rashoda poslovanja - Osnivač financira plaće za zaposlene s uključenim prijevozom, dio režijskih troškova, programsku djelatnost Knjižnice (nagrada D. Gervais i web magazin). U 2020.g. se i dalje financira tekući projekt Europska prijestolnica kulture Rijeka 2020 za aktivnosti i programe koje provodi Knjižnica .

AOP 133 - Prihodi za financiranje rashoda od nefinancijske imovine Od prihoda za financiranje nabave nefinancijske imovine osnivač financira dio nabave knjižne građe .

Struktura prihoda od osnivača :

AOP 131	671-Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	7.637.873,36
AOP 132	6711-Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja Ukupno :	7.424.570,17
1	Prihodi za zaposlene	5.939.133,06
2	Prihodi za materijalne rashode	1.007.729,93
3	Programi ukupno :	25.156,72
4	Programi – nagrada D. Gervais	13.648,47
5	Programi – magazin GKR	11.508,25
6	Europska prijestolnica kulture Rijeka 2020 ukupno :	452.550,46
7	- Prihodi za zaposlene	133.928,34
8	- Prihodi za materijalne rashode	2.333,23
9	MDDK	31.463,55
10	TOBOGAN	16.609,61
11	BRICKZINE	243.215,73
12	WEB DJEČJA KUĆA	25.000,00
AOP 133	6712-Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	213.303,19
1	Nabava knjižne građe (kapitalni projekt)	213.303,19

AOP 147 - Ostali prihodi - čine ih naplaćeni prihodi po ugovorima za financiranje Mjeseca hrvatske knjige i povrata pogrešno naplaćenih pristojbi. Prihodi su veći od prošlogodišnjih zbog naplaćenog potraživanja INA d.d. za program MHK .

2. AOP 148 RASHODI POSLOVANJA

AOP 148 - Rashodi poslovanja u 2020. godini manji su za 8,9 % nego u 2019. g.

AOP 149 - Rashodi za zaposlene sadrže rashode plaća s uključenim doprinosima na plaće, te rashode materijalnih prava zaposlenika prema Pravilniku o radu kao što su plaće u naravi, uvećanje od 0,5% po godini radnog staža po zaposleniku, posebne uvjete rada i ostale rashode za zaposlene.

AOP 155 – Ostali rashodi za zaposlene povećani su za 31,8% u odnosu na 2019.g. zbog isplate Božićnice.

R.br.	Ostali rashodi za zaposlene	Za :	Iznos
1	Jubilarne nagrade	9 zaposlenika	25.500,00
2	Dar djeci	26-tero djece	15.600,00
3	Otpremnine	1 zaposlenika	27.671,55
4	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	2 potpore za smrtni slučaj 2 potpore za bolovanje preko 90 dana 2 potpore za lijekove i liječenje	28.795,37
5	Božićnice	56 zaposlenih	84.000,00
	Ukupno :		181.566,92

AOP 160 - Materijalni rashodi manji su 27,6 % . Razlog je poslovanje u uvjetima pandemije COVID-19 . Mnoge aktivnosti knjižnice obustavljene su zbog epidemioloških razloga i odluka Kriznog stožera te knjižnica nije mogla pružati usluge u punom opsegu. (detaljnije u Godišnjem izvješću Ravnatelja Ustanove)

AOP 162 – Službena putovanja – pozicija je manja za 66,6 % zbog epidemioloških ograničenja nije bilo moguće održavanje službenih putovanja povezanih s redovnom i programskom djelatnošću knjižnice u planiranom opsegu.

AOP 164 - Stručno usavršavanje zaposlenih - stavka je povećana za 72,3% u odnosu na 2019.g. zbog rashoda programa Erasmus+ Zelena i održiva knjižnica započetog u 2018.g. u iznosu od 23.167,72 kn za četiri zaposlenika knjižnice koji su uključeni u projekt. Redovni rashodi stručnog usavršavanja (prateće i stručne službe knjižnice) iznose 10.373,00kn .

AOP 166 – Rashodi za materijal i energiju manji su za 33,3% zbog već navedenih epidemioloških razloga .

AOP 167 - Uredski materijali i ostali materijalni rashodi manji je za 40,5 % od rashoda 2019.g. U 2020. godini utrošeno je 95.778,50 kn manje na materijale za zaštitu knjižne građe i 90.788,79 kn manje na časopisima. Istovremeno je više utrošeno na materijal za higijenske potrebe i njegu za 25.431,16 kn. Ukupna razlika po ovim većim stavkama je 161.136,13 kn manje realiziranih rashoda čime se približno može dokumentirati ovaj raskorak.

AOP 169 – Energija – stavka je manja 17,7% . Zbog epidemioloških utrošeno je manje električne energije (knjižnica nije radila za korisnike) i manje motornog benzina i goriva (Bibliobusi nisu radili a korisnicima)

AOP-169 Energija	2019	2020	2020/2019	+/-	Razlika
UKUPNO :	285.599,47	235.105,17	82,3	-17,7	-50.494,30
Električna energija	161.176,80	135.369,52	84,0	-16,0	-25.807,28
Pln	35.036,92	35.598,72	101,6	1,6	561,80
Motorni benzin i gorivo	82.316,84	56.108,43	68,2	-31,8	-26.208,41
Ostali materijali za proizvodnju energ.	7.068,91	8.028,50	113,6	13,6	959,59

AOP 170 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje . Pozicija ja manja za 46,80% iz već navedenih epidemioloških razloga. Zbog manjeg opsega upotrebe, manje je dolazilo da kvarova na inventaru.

AOP-170 Materijal i dijelovi za investicijsko održavanje	2019	2020	2020/2019	+/-	Razlika
UKUPNO :	52.841,89	28.131,15	53,2	-46,8	-24.710,74
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	11.392,70	1.206,94	10,6	-89,4	-10.185,76
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	7.735,31	4.273,36	55,2	-44,8	-3.461,95
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	27.075,02	20.686,04	76,4	-23,6	-6.388,98
Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.638,86	1.964,81	29,6	-70,4	-4.674,05

AOP 171 – Sitni inventar i auto gume – u 2020.godini nabavljeno je 49,2 % manje sitnog inventara u odnosu na 2019.g. zbog niže razine programskih aktivnosti povezanih s projektom Europske prijestolnice kulture Rijeka 2020. kao i smanjenim aktivnostima (automobilska gume) .

AOP 174 - Rashodi za usluge manji su za 26 % u odnosu na 2019.g. zbog epidemiološke situacije.

AOP 175- Usluge telefona, pošte i prijevoza manje su za 23,9 % u odnosu na 2019. godinu zbog smanjenih potreba i aktivnosti programa i djelatnosti .

AOP 176 – Usluge investicijskog održavanja manje su za 37,1 % zbog manje potrebe za popravcima i održavanja Bibliobusa kao i ostalog inventara . Usluge održavanja transportnih sredstava manje su za 29,6%, a ostale usluge investicijskog održavanja manje su za 95,3%.

AOP 177 – Usluge promidžbe i informiranja manje su za 56,8% zbog jako smanjenih programskih aktivnosti, pogotovo u projektu Europske prijestolnice kulture Rijeka 2020. (MDDK , Tobogan, Brickzine) , kao i u programu književne nagrade Drago Gervais.

AOP 179 – Zakupnine i najamnine – smanjenje od 24,4% odnosi se na najam za Narodnu čitaonicu koja zbog epidemioloških razloga ne radi od početka pandemije.

AOP 180 – Zdravstvene i veterinarske usluge – ovo je nova pozicija u 2020.g., knjižena su dva računa za zdravstvene preglede djelatnika .

AOP 181 – Intelektualne i osobne usluge – rashodi su manji 33,4% odnosu na 2019. g zbog smanjenja opsega aktivnosti radi epidemioloških razloga po gotovo svim vrstama ovih usluga - autorskim ugovorima, ugovora o djelu, usluga studentskog servisa i ostalih intelektualnih usluga za programe MDDK, Tobogan, Brickzine, Web Dječja kuća (Europska prijestolnica kulture Rijeka 2020), te vlaste programa knjižnice MHK , programi American Cornera, Biblioklub. Iz redovne djelatnosti knjižnice smanjene su usluge studentskog servisa (povremene ispomoći , referentni tjedan) , te povremene pravne usluge u vezi zastupanja Knjižnice pred sudovima.

AOP 181 Intelektualne i osobne usluge	2019	2020	2020/2019	+/-	Razlika
UKUPNO :	467.488,89	311.302,31	66,6	-33,4	-156.186,58
Autorski honorari	130.117,53	110.739,67	85,1	-14,9	-19.377,86
Ugovori o djelu	154.478,06	65.490,98	42,4	-57,6	-88.987,08
Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	22.018,75	10.018,75	45,5	-54,5	-12.000,00
Usl.agencija,studentskog serv.(prijepisi,prijevod,dr.)	53.542,11	30.971,63	57,8	-42,2	-22.570,48
Ostale intelektualne usluge	107.332,44	93.218,78	86,9	-13,1	-14.113,66
OVJERE JAVNIH BILJEŽNIKA		862,50	0,0	100,0	862,50

AOP 182 – Računalne usluge manje su 43,2%. U 2019.g. bio je potreban veći iznos zbog potrebe kreiranja web stranice Brickzine.hr za koju je u 2020.g. bilo potrebno redovno održavanje . U 2020.g. kreirana je nova web stranica Dječje kuće , kao i virtualni obilazak svih ogranaka Gradske knjižnice Rijeka za što je bilo potrebno manje sredstava.

AOP 183 - Ostale usluge manje su za 14,8 % u odnosu na 2019.g. Razlika se odnosi na manje ostvarene usluge za programske aktivnosti ustanove iz epidemioloških razloga. Ovdje se evidentiraju rashodi za grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja, uveza i slično kao što su tisak časopisa za djecu Brickzine, tisak članskih iskaznica, uvez časopisa Novi list , zatim usluge čišćenja prostora Knjižnice, te usluge registracije prijevoznih sredstava (bibliobusi) i usluge čuvanja imovine i osoba (CDS sustav).

AOP 184 – naknade troškova osobama izvan radnog odnosa smanjene su za 95,1% . Nakon programa Festivala Bibliobusa održanog u 2019.g., u 2020.g. održana su samo dva programa za koje je plaćena naknade troškova vanjskim suradnicima.

AOP 185 Ostali nespomenuti rashodi - Ovdje se evidentiraju rashodi premija osiguranja imovine i osoba (AOP 187 - prijevozna sredstva, osiguranje zaposlenih od nezgode) , rashodi reprezentacije (AOP 188 - pad od 91%) , članarine i norme (AOP 189 - IFLA, INA kartica), pristojbe i naknade (AOP-190 – naknada zbog nezapošljavanja invalida, sudske i javnobilježničke naknade i sl.) . – Pad od 36,0 % proizlazi zbog manjih rashoda reprezentacije (AOP 188) – 91 % . Ove godine nije bilo većih rashoda reprezentacije .

AOP 192- Ostali nespomenuti rashodi poslovanja -evidentirani su protokolarni rashodi (npr. osmrtnice, cvijeće za razna događanja i sl.) . U 2020.g. ovi rashodi manji su za 73,6%.

AOP 193 - Financijski rashodi veći su za 32,2 % zbog povećanog prometa preko računa Zagrebačke banke (AOP 208-16,6% veći), negativnih tečajnih razlika (AOP 209 – 780% zbog prijenosa sredstava ino partnerima u Erasmus + K2 projektu Treća dob čitanja i dva plaćanja u inozemstvo) . Zatezne kamate (AOP 210 – veće su za 45,9% zbog kašnjenja u plaćanju Rijeka Sportu , Hrvatskoj pošti , Narodnim novinama i A1 Hrvatska) .

AOP 223 – Tekuće pomoći inozemnim vladama –Sredstva iz projekta doznačena su partneru ART SMART iz Litve.

AOP259 – Tekuće donacija u novcu - nova je pozicija u 2020.g. iz projekta Erasmus + K2 – Treća dob čitanja . Sredstva su doznačena partneru iz Hrvatske, ustanovi Dante.

AOP 281 – Ukupni rashodi poslovanja u 2020.g. manji su za 8,9 % nego 2019.g., i iznose 9.524.279,00 kn.

AOP 282 - Višak prihoda poslovanja (razlika prihoda i rashoda poslovanja) iznosi 2.993.729 kn i veći je 94 % u odnosu na 2019.g.

AOP 341 - Rashodi za nabavu nefinancijske imovine na istoj su razini kao i rashodi 2019.g. Sastaje se od :

Naziv	2019	2020	2020/2019	+/-	razlika
Ukupno	1.712.978,30	1.732.472,83	101,1	1,1	19.494,53
Licence		1.125,00	0,0	-100,0	1.125,00
Računala i računalna oprema	72.235,53	67.117,93	92,9	-7,1	-5.117,60
Uredski namještaj	56.686,15	14.022,00	24,7	-75,3	-42.664,15
Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	279,00	279,00	100,0	0,0	0,00
Mobiteli, croneti		19.120,75	0,0	-100,0	19.120,75
Ostala komunikacijska oprema		1,00		-100,0	1,00
Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	23.671,31		0,0	-100,0	-23.671,31
Ostala oprema za održavanje i zaštitu		55.110,25	0,0	-100,0	55.110,25
KNJIGE	1.466.847,55	1.534.722,04	104,6	4,6	67.874,49
Neknjižna građa	30.226,31	9.659,54	32,0	-68,0	-20.566,77
E - knjige	63.032,45	31.315,32	49,7	-50,3	-31.717,13

U 2020.godini produžena je registracija domene za brickzine.hr . Nabavljeno je 7,1% manje računalne opreme u odnosu na 2019.g. Nabavljeno je osam Notebook računala, jedna RFID jedinica za potrebe ogranka Stribor, jedan HP Laser pisac za obradu, tri POS pisaca za potrebe ogranaka, tri skenera za potrebe ogranaka i županijskog bibliobusa, 11 SSD diskova, jedan router i dr.

Od uredskog namještaja (manje za 75,3% u odnosu na 2019g.) nabavljene su zaštitne pregrade od pleksiglasa za rad s korisnicima u pandemijskom okruženju i jedna uredska stolica za potrebe matične službe.

Nabavljen je jedan telefonski uređaj kao i u 2019.g.

Nabavljen je uređaj za sterilizaciju knjiga .

Nabavljeno je 5 pametnih telefona iz donacije udruge za razvoj civilnog društva SMART u (Projekt Nova pravila igre).

Ukupno je nabavljeno 1% knjižne građe više nego 2019.g. Najviše je nabavljeno knjiga 4,6% više nego u 2019.g. , dok je nabavljeno 68% manje neknjižne građe i 50,3% manje e-knjiga .

3. AOP 635 – Višak prihoda i primitaka u sljedećem razdoblju

Ukupni prihodi i primici poslovanja	12.518.008,44
Ukupni rashodi i izdaci	11.256.750,85
Višak prihoda i primitaka	1.261.257,59
Preneseni višak	216.628,12
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	1.477.885,71

4. **AOP 643 - Broj zaposlenih** – na osnovi stanja na kraju razdoblja je 58 .
AOP 644 - Broj zaposlenih - na osnovi sati rada na kraju razdoblja je 56.

5. **AOP 637 - Unaprijed plaćeni rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)** – Knjiženi su rashodi plaća za 12/2020.g., koji su trinaesti rashod razdoblja, za koji je prohod osiguran u 2021.g

III. BILJEŠKA UZ OBRAZAC PR-RAS funkcijski

1. AOP 105 – Službe kulture

Prema funkcijskoj klasifikaciji Službe kulture – 082 obuhvaćaju rashode funkcioniranja ili podrške funkcioniranju ustanovama koje pružaju kulturne usluge – knjižnice, muzeji, umjetničke galerije, kazališta, izložbeni prostori, spomenici, povijesne kuće i arheološka nalazišta, zoološki i botanički vrtovi, akvariji itd. Uključeni su i rashodi proizvodnje, funkcioniranja ili podrške funkcioniranju kulturnih događaja – koncerti, predstave, festivali i slično. Obuhvaćaju se i nacionalne, regionalne i lokalne proslave koje nisu namijenjene isključivo privlačenju turista (te se klasificiraju pod 0473 – turizam) te donacije umjetnicima, piscima ili organizacijama koje promiču kulturne aktivnosti.

Stavka Službe kulture (AOP 105) manja je za 7,5% u odnosu na prethodnu godinu , a sastoji se od:

Kto	*** Ukupno ***	11.256.750,85
3	Rashodi poslovanja	9.524.278,02
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.732.472,83

IV. BILJEŠKA UZ OBRAZAC P-VRIO

1. AOP 021 – promjene u obujmu imovine – 203.471,00 kn

Po ovom obrascu Gradska knjižnica Rijeka ima stavke koje se odnose na imovinu sa knjigovodstvenom vrijednošću koja je predana na uništenje – METIS (dva radna stolca i prijenosni klima uređaj) i prijenose između proračunskih korisnika , radi se o izdanjima knjiga koje Ministarstvo kulture otkupljuje od izdavača i daje ih Knjižnici bez naknade .

AOP 021	9151 - Promjene u vrijednosti i obujmu imovine	203.470,34
AOP 004	91511 - Promjene u vrijednosti-smanjenje	3.103,56
	Stolac MREŽA – dva komada	1.333,44
	Klima uređaj Korel	1.770,12
AOP 021	91512 - Promjene u obujmu imovine – povećanje	200.366,78
	Otkup Ministrstva kulture – knjige	200.366,78

V. BILJEŠKA UZ OBRAZAC OBVEZE

1. Podaci iz obrasca :

AOP 001 Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja 1.220.432,00 kn

AOP 002	Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju	10.998.867,00 kn
AOP 019	Podmirene obveze u izvještajnom razdoblju	11.136.117,00 kn
AOP 036	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja	1.083.182,00 kn

AOP 036 - Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja čine :

Naziv	Saldo
Stanje obveza na dan 31.12.2020.	1.083.181,90
Obveze za zaposlene	585.683,56
Obveze za materijalne rashode	221.385,01
Obveze za financijske rashode	531,38
Ostale tekuće obveze	16.798,25
Obveze za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	258.783,70

Stanje obveza je manje za 11,5 % u odnosu na početak razdoblja.

AOP 037 – Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja čine :

AOP 038 - Međusobne obveze proračunskih korisnika – obveze prema gradu Rijeci za povrate isplaćenih bolovanja na teret HZZO i isplatu poreza na dohodak po godišnjem obračunu) - prekoračenje od 1 do 60 dana

AOP 049 – Obveze za materijalne rashode u iznosu od 80.113 kn - prekoračenje od 1 do 60 dana

AOP 075 – Ostale tekuće obveze odnose se na obveze za prikupljene članarine i primljene uplate za vlastita izdanja .

AOP 080 - Obveze za nefinancijsku imovinu u iznosu od 175.427,00 kn - prekoračenje od 1 do 60 dana, sastoje se od obveza prema dobavljačima knjiga za nabave izvršene u 11 i 12 mjesecu 2020.g.

AOP 090 Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 816.602 kn.

AOP 092 Obveze za rashode poslovanja čine :

- plaća za 12/2020.g. s doprinosima na plaću, isplaćena 11.01. 2021. g. u iznosu od 553.428 kn
- obveza za dar u naravi u iznosu od 32.256,00 kn
- obveze za materijalne rashode u iznosu od 147.561 kn
- obveze za nefinancijsku imovinu u iznosu od 83.357,00 kn

Rijeka, 27. siječnja 2021.

Voditelj računovodstva
Silvana Linić

Ravnatelj:
Niko Cvjetković