



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

GRAD RIJEKA

Gradonačelnik

KLASA: 024-02/22-01/96-23

URBROJ: 2170-1-15-00-22-92

Rijeka, 3. 10. 2022.

Gradonačelnik je 3. listopada 2022. godine donio sljedeći

z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Studija opravdanosti davanja koncesije za obavljanje djelatnosti dimnjačarskih poslova.

2. Prihvaća se Dokumentacija za nadmetanje u postupku davanja koncesije za obavljanje djelatnosti dimnjačarskih poslova.

3. Zadužuje se Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke za objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke sukladno dokumentaciji iz točke 2. ovog zaključka.



GRADONAČELNIK


Marko FILIPOVIĆ

Dostaviti:

1. Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom,
n/r Denis Šuline, Damira Majnarića, Marine Kojić,
Frana Klobučara, Ive Udović Mladenčić,
2. Odjel gradske uprave za komunalni sustav,
n/r Maje Malnar, Branislave Dželajlije
3. Odjel gradske uprave za javnu nabavu,
n/r Nade Gunjače i Dejana Mavrinca
4. Odjel gradske uprave za financije, 2X



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Odjel gradske uprave za gospodarenje
Imovinom

Direkcija za upravljanje objektima stambene
namjene

KLASA: 370-01/22-03/30

URBROJ: 2170-1-17-30-22-1

Rijeka, 28.09.2022.god.

**MATERIJAL
ZA KOLEGIJ GRADONAČELNIKA**

PREDMET: Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova, informacija o:

- Studiji opravdanosti davanja koncesije,
- Dokumentaciji za nadmetanje

MATERIJAL IZRADILI:

Damir Majnarić

Marina Kojić

Frano Klobučar

Iva Udović Mladenić v.r.

Branislava Dželajlija v.r.

Dejan Mavrinac v.r.

Dario Gauš v.r.

Pročelnica:

Denis Šulina



Obrazloženje

Dana 08. ožujka 2022. god. Gradonačelnik je donio Zaključak KLASA: 024-02/22-01/22-13, URBROJ: 2170-1-15-00-22-1 kojim je imenovao Stručno povjerenstvo za davanje koncesije u sastavu Damir Majnarić, Marina Kojić, Frano Klobučar, Iva Udović Mladenić, Branislava Dželajlija, Dejan Mavrinac i Dario Gauš. Navedenim Zaključkom utvrđeni su zadaci stručnog povjerenstva koji između ostalog uključuju izradu studije opravdanosti davanja koncesije i izradu dokumentacije za nadmetanje u samom postupku davanja koncesije.

Postupajući u skladu s odredbama Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17, 107/20) Stručno povjerenstvo izradilo je:

1. Studiju opravdanosti davanja koncesije za obavljanje djelatnosti dimnjačarskih poslova (dalje u tekstu: Studija opravdanosti)
2. Dokumentaciju za nadmetanje u postupku davanja koncesije za obavljanje djelatnosti dimnjačarskih poslova (dalje u tekstu: Dokumentacija za nadmetanje)

Studija opravdanosti sastoji se od operativnog sažetka, općeg dijela te tehničke, financijske, ekonomske i pravne analize. Istom je utvrđen predmet koncesije — dimnjačarske usluge, rok na koji se koncesija daje — 5 godina, u odnosu na procijenjenu vrijednost koncesije za ranije petogodišnje koncesijsko razdoblje primjenom objektivne metode procijenjena vrijednost koncesije iznosi **20.000.000,00 kn** te je utvrđen financijski utjecaj na prihodovnu stranu proračuna, predlaže se da najniža moguća godišnja koncesijska naknada iznosi **354.000,00 kn**. Utvrđen je i kriteriji za odabir ponude — ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naime, učinak koncesije je dvostran – s jedne strane trošak obavljanja dimnjačarskih poslova za krajnje korisnike morao bi biti čim manji, a s druge strane ostvareni prihod od koncesijske naknade trebao bi što pozitivnije utjecati na ukupne proračunske prihode. Stoga je Studijom opravdanosti prioritet dodijeljen nižem trošku za krajnje korisnike usluge, te je formula ekonomski najpovoljnije ponude utvrđena prema kriterijima najniže ponuđene cijene usluge za krajnje korisnike (70% u bodovanju ponuda) i najviše ponuđene cijene koncesijske naknade (30% u bodovanju ponuda).

Studija opravdanosti čini privitak 1. ovom materijalu.

Dokumentacija za nadmetanje, sukladno odredbama Zakona o koncesijama, uključuje naprijed navedene pokazatelje Studije opravdanosti i određuje razloge za isključenje ponuditelja, uvjete pravne, poslovne, tehničke i stručne sposobnosti, određuje jamstva za ozbiljnost ponude i uredno izvršenje koncesijskog ugovora te sadržaj odnosno tekst ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke .

Dokumentacija za nadmetanje čini privitak 2. ovom materijalu.

Zakon o koncesijama u članku 22. stavku 9. propisuje da, prije objave obavijesti o namjeri davanja koncesije, a na prijedlog Stručnog povjerenstva za koncesiju, davatelj koncesije mora odobriti nacrt ugovora o koncesiji.

Gradsko vijeće Grada Rijeke je na sjednici 22. rujna 2022. godine donijelo Odluku o odobravanju nacrta ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke KLASA: 024-01/22-01/110, URBROJ: 2170-1-16-00-22-2, koja će biti objavljena u "Službenim novinama Grada Rijeke" broj 11/22.

Sukladno odredbi članka 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu, Gradonačelnik daje suglasnost na Cjenik dimnjačarskih usluga. Prilikom odlučivanja o suglasnosti na Cjenik dimnjačarskih usluga, Gradonačelnik od Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Rijeke pribavlja prethodno mišljenje koje se odnosi na zaštitu prava potrošača u odnosu na stavke i cijene iskazane u Cjeniku dimnjačarskih usluga.

Nakon provedenog postupka i odabira najpovoljnijeg ponuditelja, Gradsko vijeće donosi odluku o davanju koncesije sukladno odredbama članaka 7. i 36. Zakona o koncesijama. Po izvršnosti odluke o davanju koncesije, Gradonačelnik sklapa s najpovoljnijim ponuditeljem Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova sukladno odredbama članka 54. Zakona o koncesijama.

Slijedom svega navedenog, a sukladno članku 16. Zakona o koncesijama, članku 2. Odluke o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji na području grada Rijeke ("Službene novine Grada Rijeke" broj 14/18), članku 1. Izmjene Plana davanja koncesija na području grada Rijeke za 2022. godinu ("Službene novine Grada Rijeke" broj 5/22) i članku 58. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09, 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14, 9/18, 2/20, 3/21), predlaže se Gradonačelniku donošenje sljedećeg

ZAKLJUČKA

1. Prihvaća se Studija opravdanosti davanja koncesije za obavljanje djelatnosti dimnjačarskih poslova.
2. Prihvaća se Dokumentacija za nadmetanje u postupku davanja koncesije za obavljanje djelatnosti dimnjačarskih poslova.
3. Zadužuje se Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke za objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke sukladno dokumentaciji iz točke 2. ovog Zaključka.

Privitak 1 – Studija opravdanosti davanja koncesije za obavljanje djelatnosti dimnjačarskih poslova

Na temelju članka 18. Zakona o koncesijama i članka 44. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20) Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Rijeke donosi:

STUDIJU OPRAVDANOSTI DAVANJA KONCESIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI DIMNJAČARSKIH POSLOVA

I. OPERATIVNI SAŽETAK

Člankom 14. Zakona o koncesijama propisano je da davatelj koncesije prije davanja koncesije provodi pripremne radnje u skladu s Zakonom o koncesijama, posebnim zakonom, propisima kojim se uređuje javna nabava te ostalim propisima ovisno o vrsti i predmetu koncesije.

Jedna od pripremnih radnji u nadležnosti davatelja koncesije je i izrada Studije opravdanosti davanja koncesije ili Analize davanja koncesije (u slučaju da je procijenjena vrijednost koncesije manja od 15.000.000,00 kn, bez poreza na dodanu vrijednost).

Temeljem članka 18. Zakona o koncesijama davatelj koncesije je u obvezi izraditi studiju opravdanosti davanja koncesije posebno uzimajući u obzir javni interes, utjecaj na okoliš, zaštitu prirode i kulturnih dobara, financijske učinke koncesije na proračun jedinice lokalne samouprave i usklađenost s gospodarskim razvojnim planovima i planovima davanja koncesije.

Predmetna studija sadržajno je koncipirana odnosno obuhvaća osnovne elemente potrebne kako bi se postupak davanja koncesije mogao provesti u skladu s načelima i pravilima postupka davanja koncesije uređenih Zakonom o koncesijama.

Nadalje, u provedbi postupka davanja koncesije, davatelj koncesije u obvezi je primjenjivati sve propise koji uređuju obavljanje komunalnih djelatnosti i postupak javne nabave. Uvid u navedenu zakonsku regulativu daje se u točki V. ove Dokumentacije (Pravna analiza).

Svrha davanja koncesije je osigurati redovito i kvalitetno obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Rijeke, a u cilju zaštita ljudskih života, zdravlja i imovine.

Grad Rijeka trenutno ima važeći ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke. S obzirom da je koncesija dodijeljena na rok od 5 godina i da ističe 31.10. 2022. godine, potrebno je provesti novi postupak davanja koncesije.

Temeljem podataka iz prethodnog petogodišnjeg koncesijskog razdoblja (2017.-2022. g.) koje je pri kraju, u odnosu na prethodno koncesijsko razdoblje **izvršena je korekcija vrijednosti koncesije** te ista za novo petogodišnje razdoblje iznosi **20.000.000,00 kuna** u odnosu na ranijih 17.000.000,00 kuna.

Razmjerno navedenom povećanju vrijednosti koncesije za novo petogodišnje razdoblje, za 18% povećana je i minimalna godišnja koncesijska naknada tj. s 300.000,00 kn na **354.000,00 kn**.

Za Grad Rijeku davanje koncesije predstavlja višestruku korist, što je detaljno obrazloženo pod točkom IV. Ove Dokumentacije (Financijska i ekonomska analiza). Troškovi su minimalni i odnose se na javno objavljivanje natječaja (objava natječaja u elektroničkom oglasniku javne nabave "Narodnih novina").

1.1. DAVATELJ KONCESIJE:

GRAD RIJEKA

Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom

Adresa sjedišta: Korzo 16, 51000 Rijeka

OIB: 54382731928

Adresa za dostavu pošte i ponuda: Titov trg 3, 51000 Rijeka, www.rijeka.hr

1.2. PREDMET KONCESIJE:

Obavljanje djelatnosti dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke, koje je podijeljeno u pet dimnjačarskih područja, s ukupno cca 15.200 aktivnih dimnjaka.

1.3. BROJ KONCESIJA:

Dodjeljuje se jedna koncesija za pet dimnjačarskih područja na prostoru grada Rijeke. Obzirom na mogućnost da se gospodarski subjekti, sukladno Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" 69/17, 107/20) i Zakonu o koncesijama, organiziraju u zajednice ponuditelja odnosno pozivaju na sposobnost drugih subjekata, dodjeljivanje jedne koncesije za područje Grada Rijeke ne predstavlja ograničavanje tržišnog natjecanja.

1.4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST KONCESIJE:

Procijenjena vrijednost koncesije iznosi 20.000.000,00 kn (bez PDV-a). Procijenjena vrijednost koncesije temeljena je na godišnjim financijskim izvješćima koncesionara za 2020. i 2021. godinu. Na godišnjoj osnovi ukupna vrijednost izdanih računa temeljem obavljanja koncesijske djelatnosti iznosi oko 3.850.000,00 kuna te se za naredno petogodišnje razdoblje vrijednost koncesije procjenjuje na iznos od 20.000.000,00 kuna.

1.5. NAKNADA ZA KONCESIJU:

Najviša ponuđena godišnja cijena koncesijske naknade, s time da ista ne smije biti manja od 354.000,00 kn. Ugovara se u fiksnom iznosu tijekom cijelog trajanja ugovora o koncesiji.

1.6. ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA:

Koncesija se daje na rok od 5 godina.

II. OPĆI DIO

Usluge koje su predmet koncesije sastoje se u radnjama: provjere ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova, obavljanja redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova, poduzimanja mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje, sve sukladno odredbama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova.

2.1 VRSTA KONCESIJE:

Koncesija za javne usluge.

2.2. MOGUĆNOST SKLAPANJA PODUGOVORA I UGOVORA O POTKONCESIJI:

Zbog specifičnosti djelatnosti dimnjačarskih poslova, sklapanje podugovora ili ugovora o potkoncesiji nije primjenjivo.

2.3. MOGUĆNOST DAVANJA KONCESIJE NA ZAHTJEV:

Nije moguće ovu koncesiju dati na zahtjev.

2.4. NAVOD IMA LI KONCESIJA ZNAČAJKE JAVNO - PRIVATNOG PARTNERSTVA:

Koncesija nema obilježja javno-privatnog partnerstva.

2.5. KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

Ekonomski najpovoljnija ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema kriterijima:

1. najniža ponuđena cijena usluge za krajnje korisnike (70 % u bodovanju ponuda) i
2. najviša ponuđena cijena koncesijske naknade (30 % u bodovanju ponuda)

NAČIN IZRAČUNAVANJA VREDNOVANJA PONUDE – BODOVANJE:

1. Najniža ponuđena cijena usluge - $P_u = 70\%$
2. Najviša ponuđena godišnja cijena koncesijske naknade - $K_u = 30\%$
3. Ukupno – U

$$U = P_u + K_u$$

$$P_u = \frac{(100 \times P_{\min}) \times 0,70}{P_{\text{pon}}}$$

$$K_u = \frac{(100 \times K_{\text{pon}}) \times 0,30}{K_{\max}}$$

Pri čemu je: P_{\min} – najniža ponuđena cijena

P_{pon} – ponuđena cijena

P_u – bodovana ponuđena cijena K_{pon} – ponuđeni iznos koncesije

K_{\max} – maksimalni ponuđeni iznos koncesije K_u – bodovani ponuđeni iznos koncesije

U – ukupan broj dodijeljenih bodova.

Iznos ponuđene naknade za koncesiju mora biti iskazan kao jedinični zbroj ponuđene fiksne naknade za koncesiju u kunama za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji.

2.6. NADZOR NAD KONCESIJOM:

Nadzor nad obavljanjem usluga koje se daju u koncesiju vrši se putem Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom i Odjela gradske uprave za komunalni sustav.

Nadzor se sastoji osobito u pogledu:

- izvršavaju li se i naplaćuju li se ugovorene usluge krajnjem korisniku sukladno ponudbenom cjeniku, koji čini sastavni dio ugovora o koncesiji;
- plaća li se naknada za koncesiju u Ugovorom određenim rokovima;
- dostavlja li koncesionar mjesečna izvješća o izvršenim pregledima sukladno Ugovoru o koncesiji;
- je li koncesionar dostavio Godišnji plan čišćenja za narednu godinu sukladno odredbama Ugovora o koncesiji;
- je li koncesionar ustrojio Kartoteku dimovodnih objekata sukladno Ugovoru o koncesiji;
- ispunjava li koncesionar, za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o koncesiji, uvjete sposobnosti tražene Dokumentacijom za nadmetanje;
- vrši li koncesionar usluge sukladno odredbama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova Grada Rijeke;
- kontroli izvršavanja drugih, Ugovorom o koncesiji uređenih, obveza koncesionara.

2.7. SLIJED PROVEDBE POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE:

Za provedbu postupka davanja koncesije provest će se postupak sukladno odredbama Zakona o koncesiji i Zakona o javnoj nabavi. Po izvršnosti odluke o davanju koncesije sklopit će se ugovor o koncesiji.

III. TEHNIČKA ANALIZA

Prema Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova, obavljanje dimnjačarskih poslova podrazumijeva provjeru ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova, kao i poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Sukladno Planu dimnjačarskih područja grada Rijeke, područje grada Rijeke podijeljeno je u pet dimnjačarskih područja, kako slijedi:

Područje broj I. - SUŠAK: započinje na zapadnoj strani sredinom rijeke Rječine sve do granice grada Rijeke na sjeveru i dalje prati granicu grada Rijeke prema istoku s općinama Jelenje, Čavle, Bakar i Kostrena sve do Martinšćice, gdje se i završava s granicom grada Rijeke.

Područje broj II. - STARI GRAD: zapadna granica počinje od raskrižja Osječke ulice s čvorom »Škurinje«, te ide južnom stranom čvora »Škurinje« do Ulice Rudolfa Tomšića i nastavlja sredinom Ulice Rudolfa Tomšića do raskrižja s Ulicom Corrada Ilijasicha. Nastavlja se sredinom Ulice Corrada Ilijasicha do raskrižja s Ulicom braće Branchetta, ide prema zapadu sredinom Ulice braće Branchetta do raskrižja sa Vukovarskom ulicom i Ulicom Franje Čandeka. Od raskrižja nastavlja prema istoku sredinom Vukovarske ulice i sredinom Ulice Viktora Cara Emina do raskrižja s Ulicom Josipa Završnika i Cambierievom ulicom. Nastavlja sredinom Cambierieve ulice do raskrižja s Krešimirovom ulicom ide

ravno do obale mora. Sjeverna granica počinje od raskrižja čvorišta »Škurinje« i Osječke ulice i ide sredinom Osječke ulice do raskrižja s Tizianovom ulicom i Ulicom 1. maja. Nastavlja sredinom Ulice 1. maja do raskrižja s Ulicom Fiorella la Guardie, ide sredinom Ulice Fiorella la Guardie i Ulice Pomerio do raskrižja s Ulicom Ivana Grohovca, te nastavlja sredinom Ulice Ivana Grohovca do raskrižja s Vodovodnom ulicom. Obuhvaća stambene objekte Vodovodne ulice, TE »Rijeka« i vodospremu ZVIR do Rječine i spušta se sredinom Rječine prema jugu do mora.

Područje broj III. KOZALA: zapadna granica počinje sa spojem granice grada i Tibljaške ceste na sjeveru, ide sredinom Tibljaške ceste te nastavlja Škurinjskom cestom i spušta se sredinom Osječke ulice do raskrižja s Tizianovom ulicom i Ulicom 1. maja. Zatim se spušta sredinom Ulice 1. maja do raskrižja s Ulicom Fiorella la Guardie i nastavlja sredinom Ulice Fiorella la Guardie, sredinom Ulice Pomerio do raskrižja s Vodovodnom ulicom. Obuhvaća objekte Vodovodne ulice i ide usjekom TE »Rijeka« te obuhvaća Vodospremu ZVIR do Rječine. Zatim prati prirodan tok rijeke Rječine sve do granice grada koja graniči s općinom Čavle i prati granicu prema zapadu do spoja Tibljaške ceste i granice grada čime se zatvara ovo područje.

Područje broj IV. - MLAKA: zapadna granica počinje od spoja granice grada Rijeke i Ulice Milice Jadranić na sjeveru, spušta se sredinom Ulice Milice Jadranić i nastavlja sredinom Ulice Bogomira Čikovića Marčeva. Obuhvaća naselja Hosti i Blažićevo i ide do Vukovarske ulice, dijelom nastavlja sredinom Vukovarske ulice do raskrižja s Ulicom Maria Gennaria i spušta se sredinom Ulice Maria Gennaria do raskrižja s ulicama Ivekovićeve, Vidovićeve cesta, Ivekovićeve i Karasova. Sredinom Ivekovićeve ulice i Karasove ulice nastavlja do raskrižja s Ulicom Antona Raspora Španca zatim do raskrižja okomito se spušta do Ulice Franje Čandeka i obuhvaća dio Ulice Franje Čandeka do raskrižja s Ulicom Krnjevo. Spušta se sredinom Ulice Krnjevo i nastavlja sredinom Ulice Ivana Matetića Ronjgova do Zvonimirove ulice i prelazi Zvonimirovu ulicu prema jugu do željezničke pruge. Nastavlja dijelom pruge prema zapadu, izostavlja objekte Ulice Giuseppea Smolikara i dalje ide sredinom te ulice i spušta se uz istočnu stranu tvornice »Torpedo«. Istočna granica počinje uz zapadnu stranu objekta »Kolodvor«, siječe Krešimirovu ulicu i ide sredinom Cambierieve ulice do Ulice Viktora Cara Emina, dijelom sredinom Ulice Viktora Cara Emina do raskrižja Ulice braće Branchetta i Vukovarske ulice te nastavlja sredinom Vukovarske ulice i sredinom Ulice braće Branchetta. Penje se sredinom Ulice Corrada Ilijassicha do Ulice Rudolfa Tomšića i ide sredinom Ulice Rudolfa Tomšića do južne strane čvorišta »Škurinje«. Prati južnu stranu čvorišta do Osječke ulice i ide sredinom Osječke ulice. Nastavlja Škurinjskom cestom i Tibljaškom cestom sve do spoja s granicom grada Rijeke. Nastavlja granicom grada s Općinom Viškovo prema zapadu do spoja granice grada i Ulice Milice Jadranić.

PODRUČJE broj V. - KRNJEVO: započinje sa zapadne strane granicom grada Rijeke s Opatijom ide željezničkom prugom do granice Općine Kastav i nastavlja granicom grada Rijeke do spoja s Ulicom Milice Jadranić. Spušta se sredinom Ulice Milice Jadranić i nastavlja sredinom Ulice Bogomira Čikovića Marčeva, zaobilazi naselja Hosti i Blažićevo i ide do Vukovarske ulice te dijelom nastavlja sredinom Vukovarske ulice do raskrižja s Ulicom Maria Gennaria. Spušta se sredinom Ulice Maria Gennaria do raskrižja s ulicama Ivekovićeve, Vidovićeve cesta i Karasova, Ivekovićeve i Karasovom ulicom do raskrižja s Ulicom Antona Raspora Španca. Od raskrižja okomito se spušta do Ulice Franje Čandeka i obuhvaća dio Ulice Franje Čandeka do raskrižja s Ulicom Krnjevo. Spušta se sredinom Ulice Krnjevo i nastavlja sredinom Ulice Ivana Matetića Ronjgova do Zvonimirove ulice te prelazi Zvonimirovu ulicu prema jugu do željezničke pruge. Nastavlja dijelom pruge prema zapadu, obuhvaća objekte Ulice Giuseppea Smolikara i nastavlja sredinom Ulice Giuseppea Smolikara te obuhvaća tvornicu »Torpedo« i time se zatvara granica ovog područja.

IV. FINACIJSKA I EKONOMSKA ANALIZA:

Člankom 14. Zakona o koncesijama propisano je da se pripremnom radnjom posebno smatra i procjena vrijednosti koncesije. Na procjenu vrijednosti koncesije primjenjuju se odgovarajuće odredbe propisa kojima se uređuje pojedina vrsta koncesije.

4.1. ANALIZA TROŠKOVA I KORISTI KONCESIJE U ODNOSU NA PRORAČUN DAVATELJA KONCESIJE

Sukladno odredbi članka 57. Zakona o koncesijama, naknada za koncesiju plaća se u novcu, a može biti ugovorena kao stalan jednak iznos i/ili kao varijabilni iznos, ovisno o posebnostima predmeta koncesije, načelima utvrđenima studijom opravdanosti davanja koncesije, odnosno analizom davanja koncesije te posebnim zakonom.

U ovom slučaju finansijski učinci moraju ispuniti dvosmjernan zadatak. S jedne strane, trošak obavljanja dimnjačarskih poslova za krajnje korisnike morao bi biti čim manji, dok bi ostvareni prihod od naknade za koncesiju trebao što pozitivnije utjecati na ukupne proračunske prihode, no pritom je prioritet dodijeljen nižem trošku za krajnje korisnike usluge.

Temeljem ostvarenog prihoda koncesionara za dimnjačarsku djelatnost u prošlom petogodišnjem razdoblju, proizlazi da se procijenjena vrijednost koncesije može definirati u iznosu od 20.000.000,00 kn, što je u odnosu na ranije procijenjenu vrijednost (iznos od 17.000.000,00 kn) povećanje na godišnjoj razini od otprilike 18 % (600.000 kn).

Osim što je u obzir uzet javni interes krajnjih korisnika — građana, vodilo se računa i o činjenici da se radi o deficitarnom zanimanju odnosno deficitarnoj djelatnosti, a posljedično tome i mogućnosti ostvarivanja primjerenog dohotka za izvršenu komunalnu uslugu.

Planom davanja koncesija na području grada Rijeke za 2022. godinu ("Službene novine Grada Rijeke" broj 16/21), i Izmjenama Plana davanja koncesija na području grada Rijeke za 2022. godinu, godišnja naknada za koncesiju predviđena je u iznosu od 300.000,00 kn, a temelji se na trenutno važećem Ugovoru o koncesiji. Navedeni iznos naknade za koncesiju nepromijenjen je u prethodnom desetogodišnjem razdoblju.

Obzirom da je u odnosu na prethodno koncesijsko razdoblje povećana procijenjena vrijednost koncesije sa 17.000.000,00 na 20.000.000,00 kuna, za isti postotak (18%) predlaže se povećati minimalnu godišnju naknadu za koncesiju tj. sa 300.000,00 kn na 354.000,00 kn (bez PDV-a).

U sklopu ove studije izvršena je usporedba godišnjih koncesijskih naknada za obavljanje dimnjačarskih poslova za druge hrvatske gradove, koje naknade se sastoje od fiksnog i promjenjivog iznosa. Primjerice, godišnja koncesijska naknada u Gradu Zagrebu definirana je kao fiksni iznos od 85.000,00 kn + 4% od godišnjeg prihoda ostvarenog po osnovi pružanja dimnjačarskih usluga. Uspoređujući godišnju koncesijsku naknadu za Grad Rijeku u odnosu na Grad Zagreb, pod pretpostavkom da će ukupni godišnji prihod iznositi 4.000.000,00 kn bez PDV-a, proizlazi da bi promjenjivi dio godišnje koncesijske naknade za Grad Rijeku iznosio 6,7% od ukupnog godišnjeg prihoda.

Slijedom navedenog, traženi minimalni iznos godišnje naknade za koncesiju za Grad Rijeku postotno je nešto veći u odnosu na Grad Zagreb. Može se reći da je predviđena fiksna minimalna godišnja naknada za koncesiju Grada Rijeke uspoređujući iznose u omjerima na ukupne prihode koncesionara ujednačena s izračunom iznosa godišnje koncesijske naknade Grada Zagreba koja se sastoji od fiksnog i promjenjivog iznosa.

Za naredno petogodišnje koncesijsko razdoblje osnovano je izvršiti korekciju godišnje naknade za koncesiju te bi ista iznosila 354.000,00 kn.

Navedeno povećanje iznosa godišnje naknade za koncesiju ne bi trebalo imati utjecaja na povećanje cijene usluge, odnosno i dalje je pozitivna finansijska izvedivost koncesije u odnosu na koncesionara.

Nadalje, smatra se prihvatljivim da se godišnja naknada, kao i u prethodnom razdoblju, plaća u jednakim mjesečnim anuitetima najkasnije do svakog 20. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Slijedom navedenog, očekivani minimalni godišnji prihod Grada Rijeke od koncesijske naknade je 354.000,00 kn, što predstavlja neposredni financijski učinak davanja koncesije koji ostvaruje proračun Grada Rijeke.

Posredni financijski učinci davanja koncesije su:

1. porez na dobit,
2. porez na dohodak i doprinosi vezani uz plaće,
3. porez na dodanu vrijednost.

4.2. ANALIZA JAVNIH PRIHODA

Analizom javnih prihoda prikazuju se ukupni financijski učinci koncesije na proračun jedinice lokalne samouprave i na državni proračun. Napominje se da se naknada za koncesiju uplaćuje u korist proračuna Grada Rijeke. Financijski učinci izračunati su prema podacima iz dostavljenih godišnjih izvješća o obavljenim uslugama sadašnjeg koncesionara.

4.2.1. Prihod od koncesijske naknade za planirano petogodišnje razdoblje (1.11.2022. - 31.10.2027.)

Godina	Planirani prihod od koncesijske naknade u kn
2023	354.000
2024	354.000
2025	354.000
2026	354.000
2027	354.000
UKUPNO	1.770.000

4.2.2. Prihod od poreza na dodanu vrijednost

Prihod od poreza na dodanu vrijednost po stopi od 25% izračunat je temeljem procjene prihoda u narednom petogodišnjem razdoblju, a temeljem ostvarenih prihoda od dimnjačarske djelatnosti u razdoblju od 2017. do 2021. godine.

Pod pretpostavkom da će budući koncesionar u narednom petogodišnjem razdoblju od dimnjačarske djelatnosti ostvariti ukupan prihod od otprilike 20.000.000,00 kn, proizlazi da će na ime poreza na dodanu vrijednost državni proračun ostvariti prihod od otprilike 5.000.000,00 kn.

4.2.3. Prihod od poreza na dobit

Porez na dobit obračunava se sukladno Zakonu o porezu na dobit ("Narodne novine" 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13, 143/14, 50/16, 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20), primjenom propisane stope na oporezivu osnovicu. Porezna osnovica utvrđuje se, uvećava i umanjuje prema odredbama Zakona o porezu na dobit.

4.3. FINANCIJSKA IZVEDIVOST KONCESIJE U ODNOSU NA KONCESIONARA U SKLADU SA STANDARDIMA STRUKE I MEĐUNARODNIM STANDARDIMA

Grad Rijeka broji približno 15200 aktivnih dimnjaka, koje je sukladno Zakonu o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10) potrebno održavati u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara.

Sukladno odredbama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova, u svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje, koncesionar obvezno provodi redovite godišnje i izvanredne preglede i čišćenja.

4.3.1. Analiza prihoda koncesionara

Poslovni prihodi koncesionara sastoje se od prihoda od prodaje robe i usluga te od ostalih poslovnih prihoda. Ostali poslovni prihodi odnose se na naknadne popuste, prihode od naplate šteta i prihode od naknadno naplaćenih potraživanja. Preostali prihod odnosi se na financijske prihode od kamata i tečajnih razlika.

4.3.2. Analiza rashoda koncesionara

Poslovni rashodi koncesionara sastoje se od:

- materijalnih troškova (sirovine i materijal, troškovi prodane robe i usluga),
- troškova osoblja (neto plaće i nadnice, troškovi poreza i doprinosa iz plaća i troškovi doprinosa na plaće),
- troškova amortizacije,
- ostalih troškova (premije osiguranja, bankarske usluge i troškovi platnog prometa, zdravstvene usluge, troškovi prava korištenja, članarine, troškovi poreza koji ne ovise o dobitku i ostali nematerijalni troškovi poslovanja),
- vrijednosnih usklađenja i
- ostalih poslovnih rashoda.

Preostali rashodi odnose se na kamate i tečajne razlike.

V. PRAVNA ANALIZA:

Zakonom o komunalnom gospodarstvu propisano je da je komunalno gospodarstvo cjelovit sustav obavljanja komunalnih djelatnosti, građenja i održavanja komunalne infrastrukture te održavanja komunalnog reda na području općina, gradova i Grada Zagreba. Prema citiranom zakonu, komunalne djelatnosti obavljaju se kontinuirano na način koji osigurava održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti radi ostvarivanja neprekidne isporuke komunalnih usluga, uz mogućnost uskrate isporuke komunalnih usluga korisnicima samo u iznimnim i opravdanim slučajevima.

Odredbom članka 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu određeno je da obavljanje dimnjačarskih poslova predstavlja uslužnu komunalnu djelatnost, a člankom 33. utvrđeno je da komunalne djelatnosti

može obavljati pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji.

Sukladno članku 44. stavku 2. navedenog Zakona, Grad Rijeka je donio Odluku o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji ("Službene novine Grada Rijeke" broj 14/18). Komunalna djelatnost koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji na području grada Rijeke prema navedenoj Odluci je obavljanje dimnjačarskih poslova.

Za potrebe operativne provedbe prisilnih odredbi navedenih zakonskih akata, Grad Rijeka donio je Odluku o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službene novine Primorsko-goranske županije br.17/07, 55/09, 21/12, 54/12), Plan davanja koncesija na području grada Rijeke za 2022. godinu („Službeno glasilo Grada Rijeke“ broj 16/21), Izmjene Plana davanja koncesija na području grada Rijeke za 2022. godinu („Službeno glasilo Grada Rijeke“ broj 5/22) i Plan dimnjačarskih područja („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 2/10) prema kojem je područje grada Rijeke podijeljeno u pet dimnjačarskih područja.

VI. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

6.1. Davatelj koncesije obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka davanja koncesije ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka utvrdi da:

A) je **ponuditelj koji ima poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga ponuditelja i **koja je državljanin Republike Hrvatske** pravomoćnom presudom osuđena za:

a) **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji**, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona ("Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

b) **korupciju**, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona ("Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

c) **prijevaru**, na temelju

- članka 236. (prijevarena), članka 247. (prijevarena u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona ("Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)
- članka 224. (prijevarena), članka 293. (prijevarena u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

d) **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona "Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

e) **pranje novca ili financiranje terorizma**, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona "Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

f) **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima**, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona "Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

B) je ponuditelj u postupku likvidacije, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti

C) je ponuditelj koji **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga ponuditelja i koja **nije državljanin Republike Hrvatske** pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 6.1. A) podtočaka a) do f) ove Studije opravdanosti, i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana ponuditelja, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.)

Razdoblje isključenja ponuditelja kod kojeg su ostvarene gore navedene osnove za isključenje iz postupka dodjele koncesije je **pet godina od dana pravomoćnosti presude**, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Odredbe o „samokorigiranju“:

Ponuditelj kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može davatelju koncesije dostaviti

dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera ponuditelj dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom;
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom;
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, Ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Poduzete mjere ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

Davatelj koncesije neće isključiti ponuditelja iz postupka dodjele koncesije ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Ponuditelj kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Davatelj koncesije može zahtijevati od ponuditelja da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Davatelj koncesije će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 6.1.:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin,
- ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 6.1. ove Studije opravdanosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te svaki član zajednice u ponudi dostavlja gore navedene dokaze.

6.2. Davatelj koncesije obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka davanja koncesije ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Davatelj koncesije neće isključiti ponuditelja iz postupka dodjele koncesije ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Davatelj koncesije će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 6.2.:

- Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 6.2., ne stariju od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije (od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN RH);
- ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 6.2. ove Studije o opravdanosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odredbe točke 6.1. i 6.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja.

6.3. Ostale osnove za isključenje ponuditelja

Sukladno odredbi članka 25. stavka 1. točke 2., 4. i 6. Zakona o koncesijama, Davatelj koncesije će isključiti ponuditelja iz postupka dodjele koncesije ako:

- je nad ponuditeljem otvoren stečajni postupak, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države poslovnog nastana ponuditelja,
- može dokazati odgovarajućim sredstvima da je ponuditelj učinio težak profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet,
- je ponuditelju zbog značajnih ili postojanih nedostataka tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o koncesiji ili ugovora o javnoj nabavi raskinut prethodno sklopljeni ugovor o koncesiji ili određena obveza naknade štete ili slične sankcije.

Razdoblje isključenja ponuditelja kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka dodjele koncesije je tri godine od dana dotičnog događaja, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Odredbe ove točke odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja.

Davatelj koncesije će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Ponuditelj kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može davatelju koncesije dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera ponuditelj dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade

štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom;

2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom;

3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, Ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Mjere koje je poduzeo ponuditelj ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

Davatelj koncesije neće isključiti ponuditelja iz postupka dodjele koncesije ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Davatelj koncesije neće isključiti ponuditelja iz postupka dodjele koncesije kod kojeg je stečen razlog za isključenje zbog bitnih razloga koji se odnose na javni interes kao što je javno zdravlje ili zaštita okoliša.

Razdoblje isključenja ponuditelja kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove točke iz postupka davanja koncesije je tri godine od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

VII. DOKAZI SPOSOBNOSTI

7.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Davatelj koncesije određuje uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da ponuditelji imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o koncesiji. Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet koncesije.

U nastavku se navode uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

7.1.1. Ponuditelj mora u ponudi dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

7.1.2. Sukladno Pravilniku o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica ("Narodne novine" br. 42/08, 114/11 i 143/13) obavljanje dimnjačarskih usluga je vezan obrt za obavljanje kojega se traži majstorski ispit.

a) Ukoliko je ponuditelj fizička osoba — obrtnik, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o položenom majstorskom ispitu, a ukoliko je ispunjava uvjet položenog majstorskog ispita dužan je dostaviti potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima za radnika koji ispunjava uvjete jer se na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o obrtu ("Narodne novine" broj 143/13, 127/19, 41/20) može

obavljati vezani obrt ako se na tim poslovima zaposli radnika, u punom radnom vremenu, koji udovoljava uvjetima.

b) Ukoliko je ponuditelj pravna osoba, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o položenom majstorskom ispitu za minimalno jednog dimnjačara koji je zaposlen kod ponuditelja u punom radnom vremenu. Činjenica da je osoba zaposlena u punom radnom vremenu dokazuje se pisanom izjavom ponuditelja koju ponuditelj sam sastavlja.

7.2. Tehnička i stručna sposobnost

7.2.1. Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak dodjele koncesije i prethodne tri godine pružao dimnjačarske usluge na području s najmanje 12000 dimovodnih objekata.

Ponuditelj radi dokazivanja sposobnosti iz ove podtočke mora dostaviti popis značajnih ugovora o uslugama izvršenih u posljednje 3 godine (do datuma objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN) s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane ili privatnog subjekta iz kojeg je razvidno da je ponuditelj u godini u kojoj je započeo postupak dodjele koncesije i prethodne tri godine pružao dimnjačarske usluge na području s najmanje 12000 dimovodnih objekata. Ako je druga ugovorna strana davatelj koncesije, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od davatelja koncesije. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava ponuditelja uz dokaz da je potvrda zatražena.

Popis sadržava ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o urednom izvršenju usluge za najmanje jedan (1) ugovor o koncesijama koji je trajao minimalno tri godine, a najviše 3 ugovora o koncesijama koji u zbroju imaju trajanje od 3 godine, a koji se odnose na vršenje usluga na minimalno 12000 dimovodnih objekata.

Popis o izvršenju ugovora sadrži:

- vrijednost koncesije,
- datum i mjesto izvršenja usluga
- naziv druge ugovorne strane
- broj dimovodnih objekata na kojima se vršila usluga.

U slučaju potrebe davatelj koncesije može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde. Dokaz (popis) se dostavlja na obrascu kojeg ponuditelj sam sastavlja, a prilažu mu se potvrde.

Ponuditelj je sposoban ako iz dostavljenog popisa ugovora o izvršenim uslugama popraćenog potvrdama o zadovoljavajućem izvršenju i dostavljenim potvrdama o uredno izvršenim uslugama slijedi da je u posljednjih 3 (tri) godine obavljao dimnjačarske poslove na području sa najmanje 12000 dimovodnih objekata.

Obrazloženje traženih uvjeta sposobnosti:

Ispunjavanje propisanih minimalnih razina tehničke i stručne sposobnosti traži se kako bi ponuditelj dokazao da ima dovoljnu razinu iskustva na pružanju usluga koja je predmet dodjele koncesije.

7.2.2. Ponuditelj mora zapošljavati potreban broj dimnjačara za pojedino dimnjačarsko područje kako slijedi:

Područje br. I – Sušak..... min. 3 dimnjačara
Područje br. II – Stari grad. min. 2 dimnjačara
Područje br. III – Kozala..... min. 3 dimnjačara
Područje br. IV – Mlaka..... min. 2 dimnjačara
Područje br. V – Krnjevo. min. 2 dimnjačara.

Ponuditelj radi dokazivanja sposobnosti iz ove podtočke mora dostaviti:

- **potvrde o položenom majstorskom ispitu**, odnosno o stjecanju majstorskog statusa za dimnjačare za svako pojedino dimnjačarsko područje, a koji može biti isti za sva dimnjačarska područja.
- **svjedodžbe o položenoj državnoj maturi / maturi** iz koje je razvidno da je stekao SSS za obavljanje poslova dimnjačara, za ostale dimnjačare.

Ponuditelj se može, po potrebi, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju, ponuditelj mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje ponuditelju.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

7.2.3. Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti dokaz da u stalnom radnom odnosu ima jednu osobu koja ima odobrenje za rad s opasnim kemikalijama.

Navedeno se dokazuje potvrdom izdanom od zdravstvene ustanove, odnosno pravne osobe koja ima odobrenje za obavljanje tih poslova, na temelju članka 17. Zakona o kemikalijama ("Narodne novine" broj 18/13,115/18,37/20) kojom se potvrđuje osposobljenost radnika za rad s opasnim kemikalijama (minimalno za jednu osobu).

7.2.4. Tehnička sposobnost:

Ponuditelj dostavlja izjavu o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju usluga na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora i iz koje je vidljivo da minimalno raspolaže sa sljedećim alatima, uređajima i tehničkoj opremi:

- analizator dimnih plinova,
- čađna pumpa,
- detektor povrata dimnih plinova,
- dimna patrona za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- fotoaparati,
- garnitura osnovnog dimnjačarskog alata,
- kamera za snimanje unutarnjih stijenci dimnjaka s mogućnošću pohrane snimke,
- mjerač vlage drveta,
- oprema za rad na visini (opasač s konopom),
- prijevozno sredstvo,
- ringelmannovo staklo,
- uređaj za mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru,
- višeploinski detektor koncentracije plinova (O₂, CO, CO₂, H₂S, Ex) s ionizirajućim javljačem
- uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- uređaj za mjerenje potlaka i pretlaka u dimnjaku,
- uređaj za strojno mehaničko čišćenje plameno-dimne strane kotla,
- uređaj za utvrđivanje mjesta oštećenja (lokator) prilikom snimanja dimnjaka kamerom,
- usisavač za vađenje čađe,

- visokotlačni perač za kemijsko čišćenje plameno-dimne strane kotla,
- vitlo s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka

Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata:

Ponuditelj se može u postupku dodjele koncesije, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir ponuditelja, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji.

VIII. UVJETI DOSTAVE JAMSTAVA

8.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od **354.000,00 kn** (slovima: tristopedesetčetiri tisuće kuna) odnosno 1.77% procijenjene vrijednosti koncesije.

Način određivanja iznosa jamstva za ozbiljnost ponude preuzet je iz prethodne natječajne dokumentacije kada je traženo jamstvo bilo u iznosu od 300.000,00 kn, odnosno odgovaralo je iznosu minimalne tražene godišnje naknade za koncesiju.

S obzirom da je za slijedeće petogodišnje koncesijsko razdoblje povećana minimalna godišnja naknadu za koncesiju, proporcionalno povećava se i iznos jamstva za ozbiljnost ponude.

Traženi iznos jamstva za ozbiljnost ponude u zakonskim je granicama definiranim člankom 23. Zakona o koncesiji gdje se navodi da visina jamstva za ozbiljnost ponude ne može iznositi više od 5% procijenjene vrijednosti koncesije, odnosno članka 215. Zakona o javnoj nabavi, koji propisuje da jamstvo za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu ne smije iznositi više od 3% procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Jamstvo se može dostaviti:

- a) u obliku bankovne garancije na iznos od **354.000,00 kn** (slovima: tristopedesetčetiri tisuće kuna). Bankovna garancija mora sadržavati klauzulu „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, te mora biti bezuvjetna i glasiti na Grad Rijeku, s važenjem minimalno do isteka roka valjanosti ponude.
- b) u obliku novčanog pologa u iznosu od **354.000 kn** (slovima: tristopedesetčetiri tisuće kuna), koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun **GRAD RIJEKA - SREDSTVA DEPOZITA broj: HR3224020061500265860, poziv na broj HR00-OIB ponuditelja.**

8.1.1. Način dostave jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankovne garancije:

Jamstvo za ozbiljnost ponude - bankovnu garanciju, ponuditelj mora dostaviti u roku za dostavu ponuda, kao sastavni dio ponude, umetnuti ju u proziran plastični omot s rupicama (foliju) i uvezati u ponudu te na prozirnom omotu označiti redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude.

8.1.2. Način dostave jamstva za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa:

Ponuditelj mora dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je

transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Ponuditelj koji kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćuje novčani polog, u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj s kojim će Davatelj koncesije izvršiti povrat novčanog pologa.

Davatelj koncesije naplatit će garanciju u cijelosti u punom iznosu, odnosno zadržati uplaćeni iznos pologa ukoliko Ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njene valjanosti, dostavi neistinite dokaze sposobnosti, ne dostavi valjano jamstvo za ispunjenje ugovora o koncesiji, ne dostavi ažurirane popratne dokumente po pozivu davatelja koncesije i ne prihvati ispravak računске pogreške.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude mora iznositi najmanje sukladno roku valjanosti ponude, a ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

U slučaju isteka roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Davatelj koncesije će prije odabira zatražiti produljenje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu prema kriteriju odabira u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Ako ponuditelj uplati novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, davatelj koncesije provjerava izvršenje uplate na računu davatelja koncesije. Ponuditelj u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj s kojim će davatelj koncesije izvršiti povrat novčanog pologa

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima odmah po sklapanju ugovora o koncesiji.

8.2. Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji

Odabrani ponuditelj s kojim davatelj koncesije sklapa ugovor o koncesiji obavezan je najkasnije na dan sklapanja ugovora o koncesiji dostaviti jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji u obliku bankarske garancije u visini od 10% (slovima: desetposto) ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a s klauzulom "bez prava prigovora" i „plativo na prvi poziv“, koja mora biti bezuvjetna i neopoziva, s rokom važenja od dana sklapanja ugovora do 2. veljače 2028. godine. U slučaju naplate ovog jamstva sukladno odredbama sklopljenog ugovora o koncesiji, koncesionar je dužan dostaviti novo jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji.

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza. Ako jamstvo ne bude naplaćeno, korisnik koncesije će ga vratiti koncesionaru neposredno po isteku ugovora, odnosno po isteku roka iz članka 55. stavka 6. Zakona o koncesijama.

Iznimno od prethodno propisanog jamstva za provedbu ugovora koncesiji, odabrani ponuditelj može davatelju koncesije uplatiti novčani polog, u kojem slučaju je obavezan najkasnije na dan sklapanja ugovora o koncesiji dostaviti potvrdu o uplati novčanog pologa u iznosu od 10% (slovima: desetposto) ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Sukladno odredbi članka 55. stavka 3. Zakona o koncesijama, ugovor o koncesiji neće stupiti na snagu ako jamstvo ne bude dostavljeno davatelju koncesije u roku određenom u Dokumentaciji za nadmetanje, odnosno do dana sklapanja ugovora o koncesiji.

8.3. Osiguranje za pokriće odgovornosti iz djelatnosti

Ponuditelj ponudi prilaže izjavu kojom potvrđuje da će najkasnije na dan sklapanja ugovora o koncesiji dostaviti presliku police osiguranja u kojoj je ponuditelj osiguran od odgovornosti iz djelatnosti (profesionalna odgovornost) prema korisnicima usluga i prema trećim osobama

Police osiguranja koncesionar je dužan redovito obnavljati i kopiju dostavljati davatelju koncesije u cijelom trajanju koncesije. Potvrde ili izjave dostavljaju se u neovjerenoj preslici i ne smiju biti starije od 30 dana računajući od datuma objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN.

IX. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA O KONCESIJI

Ugovorom o koncesiji određuju se prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara na temelju odluke o davanju koncesije.

Sukladno odredbi članka 22. stavka 9. Zakona o koncesijama, prije objave obavijesti o namjeri davanja koncesije, a na prijedlog Stručnog povjerenstva za koncesiju, davatelj koncesije mora odobriti nacrt ugovora o koncesiji.

Gradsko vijeće Grada Rijeke je na sjednici 22. rujna 2022. godine donijelo Odluku o odobravanju nacrta ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke KLASA: 024-01/22-01/110, URBROJ: 2170-1-16-00-22-2, koja je objavljena u "Službenim novinama Grada Rijeke" broj 11/22.

Ugovorne strane sklapaju ugovor o koncesiji u pisanom obliku u roku od 10 dana od dana izvršnosti odluke o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom. Ugovorne strane izvršavaju ugovor o koncesiji u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Davatelj koncesije je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o koncesiji u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji, uz odredbe Zakona o koncesijama, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi, Općeg poreznog zakona ("Narodne novine" 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20), Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine" 47/09, 110/21) i Zakona o obveznim odnosima ("Narodne novine" 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21).

9.1. Izmjene ugovora o koncesiji

Ugovor o koncesiji može se izmijeniti bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno odredbi članka 62. Zakona o koncesijama.

Izmjene ugovora o koncesiji ne smiju rezultirati izmjenom vrste i/ili predmeta ugovora o koncesiji.

O Izmjeni ugovora o koncesiji davatelj koncesije i koncesionar sklapaju dodatak ugovora o koncesiji, kojemu prethodi odluka o izmjeni odluke o davanju koncesije, sukladno člancima 63. - 65. Zakona o koncesijama.

9.2. Raskid ugovora o koncesiji

Davatelj koncesije ima pravo odlukom raskinuti ugovor o koncesiji u cijelosti ili djelomično, ako Hrvatski sabor odlukom odredi da to zahtijeva javni interes, sukladno članku 72. Zakona o koncesijama.

Davatelj koncesije može jednostranom odlukom raskinuti ugovor o koncesiji u sljedećim slučajevima:

1. ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ovoga Ugovora u ugovorenom roku;
2. ako koncesionar u razdoblju od pet uzastopnih mjeseci neopravdano kasni s plaćanjem koncesijske naknade više od 15 dana;
3. ako koncesionar ne isplati koncesijsku naknadu za tri uzastopna mjeseca;
4. ako je koncesionar naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje;
5. ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ovoga Ugovora suprotno odredbama ovoga Ugovora i Zakona o koncesijama;
6. ako koncesionar ne ustroji Kartoteku dimovodnih objekata sukladno članku 9. ovoga Ugovora;
7. ako koncesionar tijekom izvršenja ovoga Ugovora prestane ispunjavati uvjete u pogledu broja i stručnosti osoba ovlaštenih za obavljanje predmetnih usluga i potrebne opreme, sukladno članku 3. ovoga Ugovora;
8. ako koncesionar ne obavlja djelatnost koncesije po pravilima struke te sukladno odredbama ovoga Ugovora i relevantnih propisa;
9. ako je koncesionar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti;
10. u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesijama i Zakonom o općem upravnom postupku.

Davatelj koncesije može zahtijevati naknadu štete od koncesionara za štete nastale neispunjavanjem ugovorne obveze. Davatelj koncesije u tom slučaju naplatit će jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji iz točke 7.2. ove Dokumentacije, u skladu s člankom 73. stavkom 5. i 9. Zakona o koncesiji i člankom 153. stavkom 2. Zakona o općem upravnom postupku.

9.3. Prigovor na ugovor o koncesiji

Koncesionar može istaknuti prigovor zbog neispunjavanja ugovornih obveza Davatelja koncesije, sukladno odredbama članka 73. stavka 6. Zakona o koncesijama i članka 154. Zakona o općem upravnom postupku. Prigovorom se može tražiti i naknada štete nastale neispunjavanjem ili raskidom ugovora o koncesiji. Prigovor se izjavljuje i predaje tijelu koje na temelju zakona obavlja nadzor nad Davateljem koncesije. O prigovoru se odlučuje rješenjem protiv kojeg se može pokrenuti upravni spor.

Privitak 2 – Dokumentacija za nadmetanje u postupku davanja koncesije za obavljanje djelatnosti dimnjačarskih poslova

Sukladno članku 22. Zakona o koncesijama, Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom objavljuje:

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

U POSTUPKU ZA DAVANJE KONCESIJE
ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI DIMNJAČARSKIH
POSLOVA

Pročelnica
Odjela za gospodarenje imovinom

Denis Šulina, dipl.iur.

Rijeka, 26. rujan 2022. godine

SADRŽAJ:

1. OPĆI PODACI	1	
1.1. Davatelj koncesije	1	
1.2. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima	1	
1.3. Evidencijski broj nabave	2	
1.4. Popis ponuditelja s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa	2	
1.5. Opis objektivne metode procjene vrijednosti koncesije	2	
1.6. Procijenjena vrijednost koncesije	2	
1.7. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude	2	
1.8. Naknada za koncesiju	2	
2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE	3	Prilog
2.1. Opis predmeta koncesije	3	1. Prijedlog ugovora o koncesiji
2.2. Područje na kojem se obavlja koncesija	3	
2.3. Opis i oznaka grupa predmeta koncesije	3	
2.4. Vrsta koncesije	3	
2.5. Broj koncesija	3	
2.6. Tehničke specifikacije	3	Prilog 2. Cjenik dimenzija čarških poslova na području u gradskoj Rijeci
2.7. Navod o mogućnosti davanja koncesije u potkoncesiju i/ili podugovor	4	
2.8. Predviđeno trajanja ugovora o koncesiji	4	
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR PONUDITELJA	4	
3.1. Osnove za isključenje ponuditelja	4	
3.2. Ostale osnove za isključenje ponuditelja	8	
3.3. Odredbe o samokorigiranju	9	
4. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDITELJA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	9	
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	9	
4.2. Tehnička i stručna sposobnost	11	
5. NAČIN DOKAZIVANJA	13	
6. PODACI O PONUDI	13	Prilog
6.1. Sadržaj i način izrade ponude	13	
6.2. Način dostave ponude	14	
6.3. Način određivanja cijene naknade za koncesiju	14	

3. Plan dimnjačarskih područja grada Rijeke

Prilog 4. Tablica 1 – Ponudbeni list

Prilog 5. Tablica 2 – Ponudbeni list (zajednica ponuditelja)

Prilog 6. Tablica 3 - Iznos ponude

Prilog 7. Obrazac 1.

Prilog 8. Obrazac 2.

Prilog 9. Obrazac 3.

Prilog 10. Obrazac 4.

1. OPĆI PODACI

1.1. Davatelj koncesije

GRAD RIJEKA

Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom

Adresa sjedišta: Korzo 16, 51000 Rijeka

OIB: 54382731928

Adresa za dostavu pošte i ponuda: Titov trg 3, 51000 Rijeka, www.rijeka.hr

1.2. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima

Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom, Damir Majnarić, dipl.ing.građ

Tel.: 051/209-516

E-mail.: damir.majnarić@rijeka.hr

Ova dokumentacija za nadmetanje sa svim priložima dostupna je putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH), na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Sukladno članku 21. Zakona o koncesijama, Davatelj koncesije izrađuje dokumentaciju za nadmetanje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, koja se objavljuje zajedno s obavijesti o namjeri davanja koncesije. U postupku davanja koncesije svakom se ponuditelju daje mogućnost da pod jednakim uvjetima preuzme dokumentaciju za nadmetanje.

Davatelj koncesije putem elektroničkih sredstava omogućava neograničen, potpuno neposredan i besplatan pristup dokumentaciji za nadmetanje od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između davatelja koncesije i ponuditelja obavlja se na hrvatskom jeziku elektroničkim putem.

Sukladno članku 28. Zakona o koncesijama, tijekom postupka davanja koncesije zainteresirani ponuditelji zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, davatelju koncesije dostavljaju elektroničkom poštom na e-mail osobe zadužene za kontakt iz ove točke dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelj može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom za nadmetanje tijekom roka za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, davatelj koncesije je obvezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestoga dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama (EOJN RH), kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmoga dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Sukladno članku 29. stavku 4. Zakona o koncesijama, ako davatelj koncesije za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju za nadmetanje, osigurava dostupnost izmjena svim zainteresiranim ponuditeljima na isti način i na istim mrežnim stranicama, kao i osnovnu dokumentaciju, te osigurava da ponuditelji od izmjene imaju najmanje 15 dana za dostavu ponude.

1.3. Evidencijski broj nabave:

1.4. Popis ponuditelja s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa

Sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi vezano uz odredbe članaka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi, ne postoje ponuditelji s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika) ili s njima povezane osobe u sukobu interesa, o čemu je objavljen podatak na web stranici Grada <https://www.rijeka.hr/gradska-uprava/javna-nabava/>.

U smislu odredbe 76. stavka 2. točke 2., 3. i 4. Zakona o javnoj nabavi, vezano za članove stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje davatelja koncesije u ovom postupku za dodjelu koncesije, u sukobu interesa je s trgovačkim društvom ANURA TRADE j.d.o.o., Vlade Grozdanića 4/A, 51000 Rijeka, OIB: 42841721367.

1.5. Opis objektivne metode procjene vrijednosti koncesije:

Analizom podataka iz dostavljenih godišnjih izvješća o izvedenim radovima dosadašnjeg koncesionara evidentno je da se godišnja vrijednost izvedenih radova kretala oko 4 milijuna kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Ne očekujući da će prihod u narednom koncesijskom razdoblju bilježiti pad, vrijednost koncesije procijenjena je na 20.000.000,00 kn.

1.6. Procijenjena vrijednost koncesije:

Procijenjena vrijednost koncesije je 20.000.000,00 kn bez PDV-a.

1.7. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude:

Ekonomski najpovoljnija ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema kriterijima:

- najniža ponuđena cijena usluge za krajnje korisnike (70% u bodovanju ponuda) i
- najviša ponuđena cijena koncesijske naknade (30 % u bodovanju ponuda).

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, davatelj koncesije će sukladno članku 35. stavku 7. Zakona o koncesijama odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

1.8. Naknada za koncesiju:

Ponuditelj samostalno određuje iznos godišnje naknade za koncesiju koji je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, s time da je početni iznos koji davatelj koncesije zahtjeva 354.000,00 kn godišnje.

Ponuda ponuditelja koji ponudi nižu godišnju koncesijsku naknadu od navedene odbit će se kao neuredna u postupku pregleda i ocjene ponuda.

2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE

2.1. Opis predmeta koncesije

Predmet koncesije u smislu članka 24. stavka 1. točke 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu predstavlja uslužnu komunalnu djelatnost obavljanja dimnjačarskih poslova.

Priroda i opseg djelatnosti koncesije je provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova,, poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Prilikom izvršenja usluga treba primjenjivati relevantne zakone i važeće tehničke propise.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta koncesije navedene u Tehničkim specifikacijama i Cjeniku, kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati njihov sadržaj. Ponuđene usluge moraju u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta koncesije te iz detaljne specifikacije navedene u Tehničkim specifikacijama i Cjeniku.

2.2. Područje na kojem se obavlja koncesija

Koncesija se obavlja na području Grada Rijeke, a prema Planu dimnjačarskih područja koji se nalazi u prilogu.

2.3. Opis i oznaka grupa predmeta koncesije, ako je predmet nabave podijeljen na grupe

U ovom postupku dodjele koncesije nije dozvoljeno nuđenje po grupama.

2.4. Vrsta koncesije:

Koncesija za javne usluge

2.5. Broj koncesija:

Dodjeljuje se jedna (1) koncesija za pet dimnjačarskih područja na prostoru grada Rijeke

2.6. Tehnička sposobnost

Ponuditelj dostavlja izjavu o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju usluga na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora i iz koje je vidljivo da minimalno raspolaže sa sljedećim alatima, uređajima i tehničkoj opremi:

- analizator dimnih plinova,
- čađna pumpa,
- detektor povrata dimnih plinova,
- dimna patrona za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- fotoaparata,

- garnitura osnovnog dimnjačarskog alata,
- kamera za snimanje unutarnjih stijenki dimnjaka s mogućnošću pohrane snimke,
- mjerač vlage drveta,
- oprema za rad na visini (opasač s konopom),
- prijevozno sredstvo,
- ringelmannovo staklo,
- uređaj za mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru,
- višeplosni detektor koncentracije plinova (O₂, CO, CO₂, H₂S, Ex) s ionizirajućim javljačem
- uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- uređaj za mjerenje potlaka i pretlaka u dimnjaku,
- uređaj za strojno mehaničko čišćenje plameno-dimne strane kotla,
- uređaj za utvrđivanje mjesta oštećenja (lokator) prilikom snimanja dimnjaka kamerom,
- usisavač za vađenje čađe,
- visokotlačni perač za kemijsko čišćenje plameno-dimne strane kotla,
- vitlo s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka

2.7. Navod o mogućnosti davanja koncesije u potkoncesiju i/ili podugovor

Zbog specifičnosti djelatnosti dimnjačarskih poslova, sklapanje podugovora ili ugovora o potkoncesiji nije primjenjivo.

2.8. Predviđeno trajanja ugovora o koncesiji

Koncesija se daje na pet (5) godina od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR PONUDITELJA

3.1. Osnove za isključenje ponuditelja

Odredbe ove točke utvrđuju se:

- u slučaju zajednice ponuditelja, **za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno,**
- ukoliko se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata, **za svakog subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja pojedinačno.**

3.1.1. Davatelj koncesije **obvezan je isključiti** ponuditelja iz postupka davanja koncesije **ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka utvrdi da:**

A) je **ponuditelj koji ima poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga ponuditelja **i koja je državljanin Republike Hrvatske** pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona ("Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona ("Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona ("Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona "Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona "Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona "Narodne novine" broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21)
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12)

Davatelj koncesije obavezan je isključiti ponuditelja u bilo kojem trenutku tijekom postupka davanja

koncesije ako je ponuditelj koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga ponuditelja i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz ove podtočke i za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana ponuditelja, odnosno države čiji je osoba državljanin.

B) ako je ponuditelj u **postupku likvidacije**, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti.

Razdoblje isključenja ponuditelja kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka dodjele koncesije je **pet godina od dana pravomoćnosti presude**, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Iznimno, Davatelj koncesije može odustati od isključenja ponuditelja kod kojeg je stečen razlog za isključenje zbog bitnih razloga koji se odnose na javni interes kao što je javno zdravlje ili zaštita okoliša.

U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Dokazi kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz ove točke Dokumentacije:

<p>Točka 3.1.1. A) Dokumentacije za nadmetanje</p>	<p>1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin,</p> <p>2. ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene člankom 24. stavkom 1. točkom 1. Zakon o koncesijama, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.</p> <p>Ogledni obrazac Izjave nalazi se u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje (Obrazac 1).</p> <p>Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja za ponuditelja i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora ponuditelja</p> <p>Dokument dokaza iz točke 1. (izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili jednakovrijedan dokument) ne smije biti stariji više od 6 mjeseci od dana početka postupka davanja koncesije.</p>
---	--

	<p>Dokument dokaza iz točke 2. (izjava pod prisegom ili izjava davatelja s ovjerenim potpisom) ne smije biti stariji od dana početka postupka davanja koncesije.</p> <p>Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, sukladno članku 30. stavku 2. Zakona o koncesijama.</p>
<p>Točka 3.1.1. B) Dokumentacije za nadmetanje</p>	<p>1. Izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja kojim se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 3.1.1. B) odnosno članka 24. stavka 1. točka 2. Zakona o koncesijama.</p> <p>2. Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja ne izdaju dokumenti iz točke 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 24. stavka 1. točka 2. Zakona o koncesijama, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja.</p> <p>Dokument dokaza ne smije biti stariji od dana početka postupka davanja koncesije. Ogledni obrazac Izjave nalazi se u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje (Obrazac 2).</p> <p>Postupak davanje koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, sukladno članku 30. stavku 2. Zakona o koncesijama.</p>

3.1.2. Davatelj koncesije **obvezan je isključiti** ponuditelja iz postupka davanja koncesije ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obveze plaćanja dospjelih **poreznih obveza i/ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja.**

Iznimno, Davatelj koncesije neće isključiti ponuditelja iz postupka dodjele koncesije ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Iznimno, Davatelj koncesije može odustati od isključenja ponuditelja kod kojeg je stečen razlog za isključenje zbog bitnih razloga koji se odnose na javni interes kao što je javno zdravlje ili zaštita okoliša.

Dokazi kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz ove točke Dokumentacije:

<p>1. potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja kojom se dokazuje da ne postoje navedeni razlozi za isključenje.</p>

2. Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 24. stavka 3. Zakona o koncesijama, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Dokument dokaza **ne smije biti stariji od dana početka postupka davanja koncesije.**

Ogledni obrazac Izjave nalazi se u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje (Obrazac 3).

Postupak davanje koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, sukladno članku 30. stavku 2. Zakona o koncesijama.

Odredbe točke 3.1.1. i 3.1.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja.

3.2. Ostale osnove za isključenje ponuditelja

Sukladno odredbi članka 25. stavka 1. točke 2., 4. i 6. Zakona o koncesijama, Davatelj koncesije će isključiti ponuditelja iz postupka dodjele koncesije ako:

- je nad ponuditeljem otvoren stečajni postupak, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države poslovnog nastana ponuditelja,
- davatelj koncesije može dokazati odgovarajućim sredstvima da je ponuditelj učinio težak profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet
- je ponuditelju zbog značajnih ili postojanih nedostataka tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o koncesiji ili ugovora o javnoj nabavi raskinut prethodno sklopljeni ugovor o koncesiji ili određena obveza naknade štete ili slične sankcije

Kao dokaz nepostojanja osnove za isključenje iz članka 25. stavka 1. točke 2. Zakona o koncesijama, ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti:

1. Izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. odnosno članka 25. stavka 1. točka 2. Zakona o koncesijama.

2. Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja ne izdaju dokumenti iz točke 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti opisane točkom 3.2. ove dokumentacije, odnosno članka 25. stavka 1. točka 2. Zakona o koncesijama, oni **mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja.**

Dokument dokaza **ne smije biti stariji od dana početka postupka davanja koncesije.**

Ogledni obrazac Izjave nalazi se u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje (Obrazac 4).

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, sukladno članku 30. stavku 2. Zakona o koncesijama.

Razdoblje isključenja ponuditelja kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka dodjele koncesije je **tri godine od dana dotičnog događaja**, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Odredba ove točke odnosi se i na subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja.

Davatelj koncesije će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Traženi dokazi iz točaka 3.1. i 3.2. dostavljaju se uz ponudu.

3.3. Odredbe o „samokorigiranju“

Ponuditelj kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točaka 3.1.1. i 3.1.2. ove dokumentacije može davatelju koncesije dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera ponuditelj dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom;
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom;
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, **Ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo.**

Mjere koje je poduzeo ponuditelj, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

Davatelj koncesije neće isključiti ponuditelja iz postupka dodjele koncesije ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Davatelj koncesije neće isključiti ponuditelja iz postupka dodjele koncesije kod kojeg je stečen razlog za isključenje zbog bitnih razloga koji se odnose na javni interes kao što je javno zdravlje ili zaštita okoliša.

4. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDITELJA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Ponuditelj u postupku dodjele koncesije mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost za obavljanje koncesije.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Davatelj koncesije određuje uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da

ponuditelji imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o koncesiji. Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet koncesije. U nastavku se navode uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

4.1.1. Ponuditelj mora u ponudi dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Navedeni dokument mora biti važeći i odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Davatelju koncesije.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

4.1.2. Sukladno Pravilniku o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica, obavljanje dimnjačarskih usluga je vezani obrt za obavljanje kojega se traži majstorski ispit.

a) Ukoliko je ponuditelj fizička osoba — obrtnik, dužan je u ponudi dostaviti:

- dokaz o položenom majstorskom ispitu za vlasnika obrta,
- dokaz da joj pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili odlukom Suda čast Hrvatske obrtničke komore nije izrečena sigurnosna mjera ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti dok ta mjera traje
- dokaz da ima pravo korištenja prostora ako je to potrebno za obavljanje obrta

b) Ukoliko fizička osoba – obrtnik ne ispunjava uvjet položenog majstorskog ispita dužan je u ponudi dostaviti:

- dokaz o položenom majstorskom ispitu za radnika koji je kod njega u radnom odnosu
- potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na okolnost zaposlenja radnika iz prethodne točke, u punom radnom vremenu
- dokaz da joj pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili odlukom Suda čast Hrvatske obrtničke komore nije izrečena sigurnosna mjera ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti dok ta mjera traje
- dokaz da ima pravo korištenja prostora ako je to potrebno za obavljanje obrta

c) Ukoliko je ponuditelj pravna osoba, dužan je u ponudi dostaviti:

- dokaz o položenom majstorskom ispitu za minimalno jednog dimnjačara koji je zaposlen kod ponuditelja u punom radnom vremenu. Činjenica da je osoba zaposlena u punom radnom vremenu dokazuje se elektroničkim zapisom HZMO o radnopravnom statusu te osobe, a koji dostavlja u ponudi.

d) Ukoliko je ponuditelj fizička osoba - obrtnik koja nije državljanin Republike Hrvatske dužan je u ponudi dostaviti:

- dokaz o položenom majstorskom ispitu za vlasnika obrta ili
- dokaz o položenom majstorskom ispitu za radnika koji je kod njega u radnom odnosu u punom radnom vremenu
- dokaz da ima pravo korištenja prostora ako je to potrebno za obavljanje obrta

e) Ukoliko je ponuditelj pravna osoba koja nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj dužan je u ponudi dostaviti:

- rješenje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja iz članka 71. stavka 6 Zakona o obrtu kojim se pozitivno rješava zahtjev za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije i pojedinih njezinih dijelova o stečenom majstorskom zvanju radi obavljanja regulirane profesije u području vezanih obrta iz članka 71. stavka 3 Zakona o obrtu za minimalno jednog dimnjačara koji je zaposlen kod ponuditelja u punom radnom vremenu.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

4.2.1. Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak dodjele koncesije i prethodne tri godine pružao dimnjačarske usluge **na području s najmanje 12000 dimovodnih objekata.**

Ponuditelj mora radi dokazivanja sposobnosti iz ove podtočke dostaviti **popis značajnih ugovora o uslugama izvršenih u posljednje 3 godine** (do datuma objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske) s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane ili privatnog subjekta iz kojeg je razvidno da je ponuditelj u godini u kojoj je započeo postupak dodjele koncesije i prethodne tri godine pružao dimnjačarske usluge na području s najmanje 12000 dimovodnih objekata.

Popis sadržava podatke o urednom izvršenju usluge za najmanje jedan (1) ugovor o koncesijama koji je trajao minimalno tri godine, a najviše tri ugovora o koncesijama koji u zbroju imaju trajanje od 3 godine, a koji se odnose na izvršenje usluga na minimalno 12000 dimovodnih objekata.

Popis o izvršenju ugovora sadrži:

- vrijednost koncesije,
- datum i mjesto izvršenja usluga
- naziv druge ugovorne strane
- broj dimovodnih objekata na kojima se vršila usluga.

U slučaju potrebe davatelj koncesije može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde. Dokaz (popis) se dostavlja **na obrascu kojeg ponuditelj sam sastavlja.**

Ponuditelj je sposoban ako iz dostavljenog popisa ugovora o uredno izvršenim uslugama slijedi da je u posljednjih 3 (tri) godine obavljao dimnjačarske poslove na području sa najmanje 12000 dimovodnih objekata.

Obrazloženje traženih uvjeta sposobnosti:

Ispunjavanje propisanih minimalnih razina tehničke i stručne sposobnosti traži se kako bi ponuditelj dokazao da ima dovoljnu razinu iskustva na pružanju usluga koja je predmet dodjele koncesije.

4.2.2. Ponuditelj mora imati na raspolaganju potreban broj dimnjačara za pojedino dimnjačarsko područje kako slijedi:

Područje br. I – Sušak..... min. 3 dimnjačara
 Područje br. II – Stari grad. min. 2 dimnjačara
 Područje br. III – Kozala..... min. 3 dimnjačara
 Područje br. IV – Mlaka..... min. 2 dimnjačara
 Područje br. V – Krnjevo. min. 2 dimnjačara.

Ponuditelj radi dokazivanja sposobnosti iz ove podtočke dostavlja:

- popis imenovanih dimnjačara
- potvrde o položenom majstorskom ispitu, odnosno o stjecanju majstorskog statusa za jednog

dimnjačara za svako pojedino dimnjačarsko područje, a koji može biti isti za sva dimnjačarska područja ako je isti dimnjačar na raspolaganju za sva područja

- svjedodžbe o položenoj državnoj maturi/maturi iz koje je razvidno da je stekao SSS za obavljanje poslova dimnjačara za ostale dimnjačare

Ponuditelj se može, po potrebi, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju, ponuditelj mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje ponuditelju.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

4.2.3. Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti dokaz da na raspolaganju ima jednu osobu koja ima odobrenje za rad s opasnim kemikalijama.

Ponuditelj mora dostaviti Izjavu o imenovanju te osobe, za koju dostavlja **dokaz o osposobljenosti**.

Navedeno se dokazuje **potvrdom izdanom od zdravstvene ustanove, odnosno pravne osobe koja ima odobrenje za obavljanje tih poslova, na temelju članka 17. Zakona o kemikalijama, kojom se potvrđuje osposobljenost radnika za rad s opasnim kemikalijama (minimalno za jednu osobu)**.

4.2.4. Tehnička sposobnost:

Ponuditelj dostavlja **izjavu o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju usluga na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora** i iz koje je vidljivo da **minimalno raspolaže sa sljedećim alatima, uređajima i tehničkoj opremi:**

- analizator dimnih plinova,
- čađna pumpa,
- detektor povrata dimnih plinova,
- dimna patrona za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- fotoaparat,
- garnitura osnovnog dimnjačarskog alata,
- kamera za snimanje unutarnjih stijenki dimnjaka s mogućnošću pohrane snimke,
- mjerač vlage drveta,
- oprema za rad na visini (opasač s konopom),
- prijevozno sredstvo,
- ringelmannovo staklo,
- uređaj za mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru,
- višepinski detektor koncentracije plinova (O₂, CO, CO₂, H₂S, Ex) s ionizirajućim javljačem
- uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- uređaj za mjerenje potlaka i pretlaka u dimnjaku,
- uređaj za strojno mehaničko čišćenje plameno-dimne strane kotla,
- uređaj za utvrđivanje mjesta oštećenja (lokator) prilikom snimanja dimnjaka kamerom,
- usisavač za vađenje čađe,
- visokotlačni perač za kemijsko čišćenje plameno-dimne strane kotla,
- vitlo s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka

Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata:

Ponuditelj se može u postupku dodjele koncesije, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir

ponuditelja iz ove Dokumentacije, osim kriterija iz točke 4.1. ove Dokumentacije, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji.

5. NAČIN DOKAZIVANJA

U cilju dokazivanja točaka 3. i 4. ove dokumentacije ponuditelj dostavlja u tim točkama navedenu dokumentaciju.

6. PODACI O PONUDI

6.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda obavezno mora sadržavati:

1. popunjeni Ponudbeni list

- ako je ponuditelj samostalan popunjavaju se tablica ponudbenog lista br. 1 i tablica iznosa ponude za dimnjačarske poslove br. 3
- ako je ponuditelj zajednica ponuditelja popunjavaju se tablica ponudbenog lista br. 2 (u onoliko primjeraka koliko ima zajedničara) i tablica iznosa ponude za dimnjačarske poslove br. 3 (samo jedan – ukupni iznos ponude)

2. jamstvo za ozbiljnost ponude (vidi Točku 8. Dokumentacije)

3. dokaze iz točaka 3.1. i 3.2. Dokumentacije

4. dokaze sposobnosti iz točke 4.1.1. Dokumentacije

5. dokaze sposobnosti za obavljanje djelatnosti iz točke 4.1.2. Dokumentacije

6. dokazi tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2.1. Dokumentacije (Popis ugovora)

7. dokazi tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2.2. Dokumentacije

8. dokazi tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2.3. Dokumentacije (izjava o imenovanju, potvrda o osposobljenosti radnika za rad s opasnim kemikalijama)

9. dokazi tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2.4. Dokumentacije (izjava o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi)

10. popunjen Cjenik

11. potpisan prijedlog Ugovora o koncesiji

12. izjavu da će najkasnije na dan sklapanja ugovora dostaviti presliku police osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti

Ponuda se piše neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti izrađena (uvezana, označena, numerirana i dr.) sukladno odredbama Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" broj 65/17 i 75/20).

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Sve tražene dokumente (obrasce te eventualno, potvrde, izvode, izjave i druge dokaze) koji se dostavljaju u ponudi, izuzev jamstva za ozbiljnost ponude — bankovne garancije (koja se dostavlja u izvorniku i uvezuje u ponudu na način opisan u točki 8. ove Dokumentacije), ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

6.2. Način dostave ponude

Sukladno članku 32. stavku 1. Zakona o koncesijama, ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici označenoj na sljedeći način:

- adresirana na: **GRAD RIJEKA, 51000 Rijeka, Titov trg 3, Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom**
- s naznakom: **"NE OTVARAJ - PONUDA ZA DAVANJE KONCESIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI DIMNJAČARSKIH POSLOVA"**
- na poleđini: **NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

Krajnji rok za podnošenje ponuda je **30 dana od objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN bez obzira na način dostave**. Smatrat će se da su u propisanom roku dostavljene sve ponude koje su do navedenog roka primljene na Upisnik o zaprimanju ponuda Pisarnice Grada Rijeke na adresi: Titov trg 3, Rijeka.

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ako zbog izmjene ponude ili dopune ponude proiziđe nova ukupna cijena ona se također mora navesti. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje ponude, u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

6.3. Način određivanja cijene naknade za koncesiju

Početni iznos naknade za koncesiju iznosi **354.000,00 kn godišnje**, odnosno 1.77 % procijenjene vrijednosti koncesije. Primjenom formule za bodovanje koja je navedena u točki 6.7 Dokumentacije za nadmetanje, ponuditelj koji ponudi višu koncesijsku naknadu ostvariti će veći broj bodova u konačnoj ocjeni njegove ponude.

Iznos ponuđene naknade za koncesiju mora biti iskazan kao jedinični zbroj u kunama ponuđene fiksne naknade za koncesiju za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji.

Ponuditelj je kod izrade ponude obavezan pridržavati se sljedećeg:

- na ponudbenom listu iskazati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost, i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost
- cijenu ponude iskazati u kunama i napisati brojkom.

Ponuđena cijena naknade za koncesiju fiksna je i **nepromjenjiva s bilo koje osnove** za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o koncesijama koji se sklapa u ovom postupku dodjele koncesije.

6.4. Cjenik

Cjenik je zasebni dokument u .xls formatu, a objavljuje se i dostupan je za preuzimanje u EOJN RH te čini sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelj je dužan ispuniti Cjenik na sljedeći način:

- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu i to: iznos bez poreza na dodanu vrijednost, iznos pripadajućeg poreza na dodanu vrijednost i ukupni iznos ponude s porezom na dodanu vrijednost
- ponuditelj u Cjenik obvezno unosi jedinične cijene koje se izražavaju u HRK (Hrvatske kune)
- ponuditelj je dužan ispuniti Cjenik u cijelosti
- ukoliko ponuditelj ne ispuni Cjenik u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije za nadmetanje ili promijeni tekst ili količine navedene u Cjeniku, smatrat će se da je takav cjenik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena
- jedinične cijene svake stavke Cjenika iskazuju se sa najviše 2 (dvije) decimale
- u cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

6.5. Varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene

6.6. Valuta ponude:

Hrvatska kuna.

6.7. Kriterij odabira ponude

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude: Ekonomski najpovoljnija ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema kriterijima:

- najniža ponuđena cijena usluge za krajnje korisnike (70% u bodovanju ponuda) i
- najviša ponuđena cijena koncesijske naknade (30 % u bodovanju ponuda).

NAČIN IZRAČUNAVANJA VREDNOVANJA PONUDE – BODOVANJE:

1. Najniža ponuđena cijena usluge - $P_u = 70\%$
2. Najviša ponuđena godišnja cijena koncesijske naknade - $K_u = 30\%$
3. Ukupno – $U = P_u + K_u$

$$P_u = \frac{(100 \times P_{\min})}{P_{\text{pon}}} \times 0,70$$

P_{pon}

$$K_u = \frac{(100 \times K_{\text{pon}})}{K_{\max}} \times 0,30$$

K_{\max}

Pri čemu je: P_{\min} – najniža ponuđena cijena P_{pon} – ponuđena cijena
 P_u – bodovana ponuđena cijena K_{pon} – ponuđeni iznos koncesije
 K_{\max} – maksimalni ponuđeni iznos koncesije K_u – bodovani ponuđeni iznos koncesije
 U – ukupan broj dodijeljenih bodova.

6.8. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude i otvaranja ponuda

Ponude se dostavljaju u papirnatom obliku dostavom ponuda u pisarnicu Grada Rijeke na adresu **GRAD RIJEKA, Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom, Titov trg 3, 51000 Rijeka**, do isteka roka za dostavu ponuda.

Rok za dostavu ponuda je godine do sati.

Sukladno odredbi članka 33. stavka 7. Zakona o koncesijama, otvaranje pristiglih ponuda je javno.

Pravo sudjelovanja na otvaranju ponuda imaju ovlaštene predstavnici ponuditelja, stručno povjerenstvo za koncesiju i zainteresirana javnost.

Otvaranje ponuda održat će se godine s početkom usati.

Stručno povjerenstvo za koncesiju o otvaranju ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda koji dostavlja ponuditeljima na njihov pisani zahtjev.

Ponuda koja pristigne nakon roka za dostavu ponuda vraća se ponuditelju neotvorena.

6.9. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima ("Narodne novine" broj 88/08, 119/08, 28/13, 21/22).

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku.

6.10. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 90 (devedeset) dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev davatelja koncesije

Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

6.11. Pregled i ocjena ponuda

Nakon otvaranja ponuda davatelj koncesije pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije za nadmetanje te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke davatelja koncesije.

6.12. Način pregleda i ocjene ponuda

Davatelj koncesije provodi pregled i ocjenu ponuda, o čemu se sastavlja zapisnik, te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude te je li predmetno jamstvo valjano
2. odsutnost osnova za isključenje ponuditelja
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir ponuditelja
4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi i
5. računsku ispravnost ponude.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Davatelj koncesije obavezan je od Ponuditelja zatražiti prihvata ispravka računске pogreške, a Ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Davatelj koncesije će prihvat ispravka računске pogreške zatražiti zaključkom, na dokaziv način. Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

6.13. Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

U postupku pregleda i ocjene ponuda sve do donošenja odluke o davanju koncesije, davatelj koncesije može u primjerenom roku, koji ne smije biti kraći od 5 dana, zaključkom pozvati ponuditelje da pisanim putem pojasne ili dopune urednu ponudu koju su predali.

Davatelj koncesije će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem elektroničke pošte, na dokaziv način.

Pojašnjenje ili dopuna ponuda smije se odnositi samo na nejasnoće, manje nedostatke ili pogreške koje su uklonjive.

Pojašnjenje ili dopuna ponuda ne smije dovesti do izmjene ponude ili dostavljenih dokumenata, već samo može značiti dopunu ili pojašnjenje već dostavljenih dokumenata.

Traženje pojašnjenja ili dopune ponuda iz ovog odjeljka ne smije imati učinak diskriminacije, nejednakog tretmana ponuditelja ili pogodovanja pojedinom ponuditelju u postupku davanja koncesije.

Ako ponuditelj ne dostavi pojašnjenja ili dopune svoje ponude u roku koji je odredio Davatelj koncesije, Davatelj koncesije odbit će rješenjem takvu ponudu kao neurednu.

6.14. Razlozi za odbijanje ponuda

Davatelj koncesije obavezan je rješenjem odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz ove Dokumentacije za nadmetanje, utvrdi da je neuredna te isto osobnom dostavom dostaviti ponuditelju.

Neuredna ponuda je svaka ponuda koja:

- nije izrađena u skladu s dokumentacijom za nadmetanje;
- koja sadržava odredbe koje davatelj koncesije smatra štetnima;
- za koju davatelj koncesije osnovano smatra da nije u skladu s pravilima poštenog tržišnog natjecanja;

- koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana:
- ponuda ponuditelja koji ispunjava uvjete za isključenje određene dokumentacijom za nadmetanje,
- ponuda ponuditelja koji nije dokazao sposobnost u skladu s dokumentacijom za nadmetanje,
- ponuda kojoj nedostaje jamstvo za ozbiljnost ponude,
- ponuda koja ne odgovara potrebama davatelja koncesije određenim u opisu predmeta koncesije i tehničkim specifikacijama, odnosno kojom se nude usluge koje očito ne zadovoljavaju potrebe davatelja koncesije u odnosu na predmet koncesije i/ili uvjete obavljanja djelatnosti koja je predmet koncesije.

6.15. Odluka o davanju koncesije

Davatelj koncesije na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku dodjele koncesije donosi odluku o davanju koncesije odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka dodjele koncesije iz članka 38. Zakona o koncesijama, odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

Odluka o davanju koncesije je upravni akt.

Rok za donošenje odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije iznosi 90 dana od isteka roka za dostavu ponude. Odluku o davanju koncesije s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda davatelj koncesije dostavlja svakom ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

6.16. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o dodjeli koncesije

Ponuda se izrađuje bez posebne naknade. Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH-a: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Prilikom preuzimanja dokumentacije, zainteresirani ponuditelji moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani ponuditelji te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu EOJN RH-a, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (Dokumentaciji za nadmetanje).

Upute za korištenje EOJN RH-a dostupne su na web stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>

Ponuditelj snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije za nadmetanje, uključujući dostupnu dokumentaciju za pregled i za bilo koju promjenu Dokumentacije za nadmetanje koja se objavi tijekom trajanja ovoga postupka, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude.

6.17. Razdoblje mirovanja

Ugovor o koncesiji ne može se sklopiti prije isteka razdoblja roka mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju, sukladno članku 54. Zakona o koncesijama. Razdoblje mirovanja primjenjuje se i u slučaju zaprimanja samo jedne ponude.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj se može, sukladno članku 32. stavku 9. Zakona o koncesijama, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- Izjave ponuditelja da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili
- Ugovora o poslovnoj suradnji za izvršenje predmeta nabave.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor o poslovnoj suradnji mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište ponuditelja koji ustupa resurse,
- naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,
- potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

Ponuditelj u ponudi mora dokazati za druge subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na ponuditelj oslonio ponuditelj ili zajednica ponuditelja).

Davatelj koncesije će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir ponuditelja.

7.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više ponuditelja može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju Zajednice ponuditelja, ponudu potpisuju svi članovi Zajednice ili samo jedan član Zajednice ponuditelja — član Zajednice ovlašten za komunikaciju s Davateljem koncesije, ukoliko svi članovi Zajednice ovlaste odnosno opunomoće ovlaste jednog svog člana za potpis ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć (koje ne mora nužno biti ovjereno kod javnog bilježnika zbog troškova), ali mora biti potpisano i ovjereno od strane svih članova Zajednice ponuditelja, mora biti priloženo ponudi kao njen sastavni dio.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno obrascem ponudbenog lista, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s Davateljem koncesije.

Članovi Zajednice ponuditelja obvezni su u ponudi dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice.

Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o koncesiji, primjerice — dostava jamstva za provedbu ugovora o koncesiji, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice, obveze svakog člana Zajednice u ispunjenju ugovora o koncesiji, obavještanje Davatelja koncesije o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o koncesiji, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstva na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

Odgovornost ponuditelja iz Zajednice je solidarna. Ukoliko se Zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o koncesiji koji će sklopiti davatelj koncesije s odabranim ponuditeljem.

8. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

8.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 354.000,00 kn (slovima: tristopedesetčetiri tisuće kuna), odnosno 1.77 % procijenjene vrijednosti koncesije.

Jamstvo se može dostaviti:

a) **u obliku bankovne garancije na iznos od 354.000,00 kn** (slovima: tristopedesetčetiri tisuće kuna). Bankovna garancija mora sadržavati klauzulu „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, te mora biti bezuvjetna i glasiti na Grad Rijeku, s važenjem minimalno do isteka roka valjanosti ponude.

b) **u obliku novčanog pologa u iznosu od 354.000,00 kn** (slovima: tristopedesetčetiri tisuće kuna), koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun **GRAD RIJEKA - SREDSTVA DEPOZITA broj: HR3224020061500265860, poziv na broj HR00 OIB ponuditelja.**

8.1.1. Način dostave jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankovne garancije:

Jamstvo za ozbiljnost ponude - bankovnu garanciju - ponuditelj mora dostaviti u roku za dostavu ponuda, kao sastavni dio ponude, umetnuti ju u proziran plastični omot s rupicama (foliju) i uvezati u ponudu te na prozirnom omotu označiti redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude.

8.1.2. Način dostave jamstva za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa:

Jamstvo za ozbiljnost ponude - novčani polog - ponuditelj mora dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Ponuditelj koji kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćuje novčani polog, u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj s kojim će Davatelj koncesije izvršiti povrat novčanog pologa.

Davatelj koncesije naplatit će garanciju u cijelosti u punom iznosu, odnosno zadržati uplaćeni iznos pologa ukoliko Ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njene valjanosti, dostavi neistinite dokaze sposobnosti; ne dostavi valjano jamstvo za ispunjenje ugovora o koncesiji; ne dostavi ažurirane popratne dokumente po pozivu davatelja koncesije i ne prihvati ispravak računske pogreške.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude, a ponuditelj može

dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

U slučaju isteka roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Davatelj koncesije će prije odabira zatražiti produljenje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu prema kriteriju odabira u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Ako ponuditelj uplati novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dužan je **u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena**, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, davatelj koncesije provjerava izvršenje uplate na računu davatelja koncesije. Ponuditelj u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj s kojim će davatelj koncesije izvršiti povrat novčanog pologa.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o koncesiji, odnosno dostave jamstva za provedbu ugovora o koncesiji.

8.2. Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji

Odabrani ponuditelj s kojim davatelj koncesije sklapa ugovor o koncesiji obavezan je najkasnije na dan potpisa ugovora o koncesiji dostaviti jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji u obliku bankarske garancije u visini od 10% (slovima: desetposto) ukupne vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, s klauzulom "bez prava prigovora" i „plativo na prvi poziv“, koja mora biti bezuvjetna i neopoziva, s rokom važenja od dana sklapanja ugovora do 2. veljače 2028. godine, odnosno tri mjeseca nakon prestanka ugovora o koncesiji, sukladno odredbi članka 55. stavka 6. Zakona o koncesijama.

U slučaju naplate dostavljenog jamstva tijekom trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar je dužan dostaviti novo jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji.

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza. Ako jamstvo ne bude naplaćeno, korisnik koncesije će ga vratiti koncesionaru neposredno po isteku ugovora.

Iznimno od prethodno propisanog jamstva u obliku bankarske garancije, odabrani ponuditelj može davatelju koncesije uplatiti novčani polog.

Sukladno odredbi članka 55. stavka 3. Zakona o koncesijama, ugovor o koncesiji neće biti sklopljen, odnosno neće stupiti na snagu ako jamstvo ne bude dostavljeno davatelju koncesije u roku određenom u dokumentaciji za nadmetanje, odnosno najkasnije na dan sklapanja ugovora o koncesiji.

8.3. Osiguranje za pokriće odgovornosti iz djelatnosti

Ponuditelj je dužan najkasnije na dan sklapanja Ugovora o koncesiji dostaviti presliku police osiguranja kojom je ponuditelj osiguran od odgovornosti iz djelatnosti (profesionalna odgovornost) prema korisnicima usluga i prema trećim osobama. Ako ponuditelj ne dostavi presliku police osiguranja u navedenom roku, davatelj koncesije neće sklopiti ugovor o koncesiji, te će naplatiti jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji.

Police osiguranja koncesionar je dužan redovito obnavljati i kopiju dostavljati davatelju koncesije u cijelom trajanju koncesije.

9. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA O KONCESIJI

Ugovorom o koncesiji određuju se prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara na temelju odluke o davanju koncesije. Ugovorne strane sklapaju ugovor o koncesiji u pisanom obliku u roku od 10 dana od dana izvršnosti odluke o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom te ugovorne strane izvršavaju ugovor o koncesiji u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Davatelj koncesije je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o koncesiji u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji, uz odredbe Zakona o koncesijama, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi, Općeg poreznog zakona, Zakona o općem upravnom postupku i Zakona obveznim odnosima.

9.1. Izmjene ugovora o koncesiji

Ugovor o koncesiji može se izmijeniti bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno odredbi članka 62. Zakona o koncesijama. Izmjene ugovora o koncesiji ne smiju rezultirati izmjenom vrste i/ili predmeta ugovora o koncesiji.

O Izmjeni ugovora o koncesiji potpisat će se dodatak ugovora o koncesiji, čemu će prethoditi odluka o izmjeni odluke o koncesiji sukladno člancima 63.-65. Zakona o koncesijama.

9.2. Raskid ugovora o koncesiji

Davatelj koncesije ima pravo odlukom raskinuti ugovor o koncesiji u cijelosti ili djelomično, ako Hrvatski sabor odlukom odredi da to zahtijeva javni interes, sukladno članku 72. Zakona o koncesijama.

Davatelj koncesije može jednostranom odlukom raskinuti ugovor o koncesiji u sljedećim slučajevima:

1. ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ovoga Ugovora u ugovorenom roku;
2. ako koncesionar u razdoblju od pet uzastopnih mjeseci neopravdano kasni s plaćanjem koncesijske naknade više od 15 dana;
3. ako koncesionar ne isplati koncesijsku naknadu za tri uzastopna mjeseca;
4. ako je koncesionar naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje;
5. ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ovoga Ugovora suprotno odredbama ovoga Ugovora i Zakona o koncesijama;
6. ako koncesionar ne ustroji Kartoteku dimovodnih objekata sukladno članku 9. ovoga Ugovora;
7. ako koncesionar tijekom izvršenja ovoga Ugovora prestane ispunjavati uvjete u pogledu broja i stručnosti osoba ovlaštenih za obavljanje predmetnih usluga i potrebne opreme, sukladno članku 3. ovoga Ugovora;
8. ako koncesionar ne obavlja djelatnost koncesije po pravilima struke te sukladno odredbama ovoga Ugovora i relevantnih propisa;
9. ako je koncesionar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti;
10. u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesijama i Zakonom o općem upravnom postupku.

Davatelj koncesije može zahtijevati naknadu štete od koncesionara za štete nastale neispunjavanjem ugovorne obveze. Davatelj koncesije u tom slučaju naplatit će jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji iz točke 8.2. ove Dokumentacije.

9.3. Prigovor na ugovor o koncesiji

Koncesionar može istaknuti prigovor zbog neispunjavanja ugovornih obveza Davatelja koncesije. Prigovorom se može tražiti i naknada štete nastale neispunjavanjem ugovora. Prigovor se izjavljuje i predaje tijelu koje na temelju zakona obavlja nadzor nad Davateljem koncesije. O prigovoru se odlučuje rješenjem protiv kojeg se može pokrenuti upravni spor.

9.4. Rok, način i uvjeti plaćanja naknade za koncesiju i naplate dimnjačarskih usluga

Koncesionar je obvezan Davatelju koncesije plaćati naknadu za koncesiju u jednakim mjesečnim iznosima u korist Proračuna Grada Rijeke najkasnije do svakog 20. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec, prema iznosu naknade za koncesiju iz ponude.

Koncesionar naplaćuje usluge od korisnika, odnosno vlasnika stana, odnosno korisnika objekta ili postrojenja dostavljajući uz račun obvezno i Radni nalog kao prilog, po obavljenoj usluzi.

Dimnjačarske usluge izvedene u stambenim odnosno stambeno-poslovnim zgradama koje su suvlasnici istih povjerali na upravljanje pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za poslove upravljanja, koncesionar naplaćuje od korisnika, odnosno vlasnika stana ili poslovnog prostora na način da fakturu za izvedene dimnjačarske usluge ispostavlja upravitelju zgrade.

9.5. Tajnost dokumentacije ponuditelja

Ponuditelj je dužan, temeljem članka 13. stavka 2. Zakona o koncesijama, u dijelu dokumenta kojeg označi poslovnom tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o koncesijama, ponuditelj ne smiju u postupcima dodjele koncesije označiti tajnom podatke o:

- jediničnim cijenama,
- iznosima pojedine stavke,
- naknadi za koncesiju.

Davatelj koncesije čuvat će i neće otkriti podatke dobivene od ponuditelja koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili poslovnom tajnom.

Obveza čuvanja tajnosti dokumentacije ponuditelja ne obvezuje davatelja koncesije na sadržaj odluke o davanju koncesije, odnosno odluke o poništenju postupka davanja koncesije i zapisnika koje davatelj koncesije dostavlja ponuditelja.

Sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi za dokaze sposobnosti ponuditelja, svi zahtijevani dokumenti su javnog karaktera i nema potrebe za označavanjem istih poslovnom tajnom.

9.6. Uvid u dokumentaciju postupka dodjele koncesije

Davatelj koncesije obvezan je nakon dostave odluke o davanju koncesije ili poništenju postupka dodjele koncesije do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

9.7. Završetak postupka dodjele koncesije

Postupak dodjele koncesije završava izvršnošću odluke o davanju koncesije.

9.8. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka dodjele koncesije vratiti ponuditeljima

Davatelj koncesije je obavezan vratiti odabranom najpovoljnijem ponuditelju jamstvo za ozbiljnost ponude nakon stupanja na snagu ugovora o koncesiji, a ostalim ponuditeljima neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije. Preslike jamstava davatelj koncesije obavezan je pohraniti.

10. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku i dostavlja neposredno na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je sukladno odredbi članka 405. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi obavezan primjerak žalbe dostaviti davatelju koncesije u roku za žalbu, na dokaziv način (s pozivom na evidencijski broj iz dokumentacije o nabavi na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj dokumentaciji).

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno davatelju koncesije.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana i to od dana:

1. objave obavijesti o namjeri davanja koncesije,
2. objave ispravka obavijesti o namjeri davanja koncesije, u odnosu na sadržaj ispravka
3. dokumentacije za nadmetanje, u odnosu na sadržaj dokumentacije za nadmetanje
4. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
5. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje davatelja koncesije da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
6. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka dodjele koncesije nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

GRAD RIJEKA, Korzo 16, 51000 Rijeka, MB:2664763, OIB:54382731928 zastupan po gradonačelniku Marku Filipoviću, (u daljnjem tekstu: davatelj koncesije)

i

....., OIB:, zastupan po (u daljnjem tekstu: koncesionar)

temeljem Odluke o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova (KLASA:, URBROJ:) sklopili su sljedeći

UGOVOR O KONCESIJI za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke

Članak 1.

(1) Ugovorne strane suglasno utvrduju da je predmet ovoga Ugovora koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke, sukladno Planu dimnjačarskih područja ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 2/10) i to:

- na području br. I. SUŠAK;
- na području br. II. STARI GRAD;
- na području br. III KOZALA;
- na području br. IV. MLAKA;
- na području br. V. KRNJEVO.

(2) Sukladno Odluci o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova KLASA:, URBROJ: od godine, Evidencijski broj:, davatelj koncesije daje, a koncesionar se obvezuje izvršavati usluge iz stavka 1. ovoga članka u svemu u skladu s ponudom od godine i ponudbenom troškovniku, koji su sastavni dio ovoga Ugovora.

Članak 2.

(1) Sklapanjem ovoga Ugovora koncesionar stječe pravo obavljanja uslužne komunalne djelatnosti – obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rijeke.

(2) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova, sukladno članku 2. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 17/07, 55/09, 21/12 i 54/12) podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Članak 3.

(1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da koncesionar zapošljava odgovarajuće stručne zaposlenike i da posjeduje odgovarajuća i dostatna sredstva rada za obavljanje predmetne djelatnosti, a sve sukladno izjavi koncesionara o obrazovnim i stručnim kvalifikacijama koncesionara i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za pružanje predmetnih usluga te izjavi koncesionara o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je koncesionaru na raspolaganju u svrhu izvršenja Ugovora, a koje čine sastavni dio ovoga Ugovora.

(2) Koncesionar se obvezuje dimnjačarske poslove obavljati kao javnu službu i postupati po načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, a opremu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

(3) Koncesionar ne smije bez opravdanih razloga prekinuti ili obustaviti izvršavanje usluge.

(4) Koncesionar je dužan o prekidu isporuke komunalnih usluga i razlozima tog prekida obavijestiti javnost na prikladan način odmah nakon saznanja okolnosti koje su uzrokovale prekid.

(5) Koncesionar je dužan prilikom obavljanja dimnjačarskih poslova osigurati nesmetanu primjenu odredbi Zakona o zaštiti na radu i drugih relevantnih propisa, u smislu nošenja zaštitne opreme i rukovanja sredstvima rada.

(6) Koncesionar je obavezan djelatnost koncesije obavljati kontinuirano prema standardima kakvoće pružanja komunalnih usluga i pravilima struke, te sukladno važećim propisima koji se odnose na predmetnu djelatnost, posebno poštujući odredbe zakona kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, zakona kojim se uređuje zaštita od požara i Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova.

(7) Davatelj koncesije ima pravo obavljati kontrolu izvršenja ovoga Ugovora te koncesionara upozoravati na uočene nedostatke i tražiti da usluge budu izvršene sukladno odredbama ovoga Ugovora i Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 4.

(1) Koncesionar je dužan donijeti Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova uz prethodnu suglasnost davatelja koncesije, odnosno Gradskog vijeća Grada Rijeke, u skladu s odredbama članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

(2) Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova objavljuju se u službenom glasilu i na mrežnim stranicama davatelja koncesije te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama koncesionara.

Članak 5.

(1) Koncesija koja je predmet ovoga Ugovora daje se na vrijeme od 5 (slovima: pet) godina počev od 1. studenoga 2022. godine.

Članak 6.

(1) Koncesionar je dužan davatelju koncesije plaćati naknadu za koncesiju.

(2) Godišnja naknada za koncesiju utvrđuje se u fiksnom iznosu u visini od kuna, odnosno eura.

(3) Naknada za koncesiju iz stavka 2. ovoga članka plaća se u jednakim mjesečnim anuitetima u korist Proračuna Grada Rijeke najkasnije do svakog 20. (slovima: dvadesetog) dana u tekućem mjesecu, za prethodni mjesec.

(4) Obveza plaćanja koncesijske naknade počinje od mjeseca u kojem je koncesionar, sukladno odredbi članka 5. ovoga Ugovora, trebao započeti obavljati koncesijsku djelatnost, neovisno o tome je li ili nije započeo s obavljanjem koncesijske djelatnosti, a ako je započeo s obavljanjem koncesijske djelatnosti, neovisno o tome koliko je dana u tom mjesecu obavljao koncesijsku djelatnost.

(5) Koncesijsku naknadu koncesionar uplaćuje u korist Grada Rijeke na bankovni račun, IBAN: u opisu plaćanja:

(6) Koncesijska naknada se uplaćuje sukladno Naputku o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba, nadležnog ministarstva.

(7) U slučaju da koncesionar ne plati naknadu u rokovima i iznosima određenim ovim Ugovorom, davatelj koncesije će ga pozvati da u naknadnom roku od 30 (slovima: trideset) dana uplati naknadu, zajedno sa zakonskom zateznom kamatom.

(8) Svakom sljedećom uplatom, neovisno o tome što je koncesionar označio da se tom uplatom plaća, smatra se da se najprije podmiruje zaostali dug po redosljedu dospijeća i to tako da se prvo podmiruju troškovi, zatim iznos obračunate zakonske zatezne kamate i napokon iznos dospjele naknade za koncesiju.

(9) Ako koncesionar niti u naknadnom roku ne plati naknadu za koncesiju s kamatama, davatelj koncesije naplatit će jamstvo za provedbu ovoga Ugovora u cjelokupnom iznosu.

Članak 7.

(1) Koncesionar se obvezuje uslugu koju pruža korisnicima naplaćivati po cijenama koje su utvrđene Cjenikom dimnjačarskih usluga na području grada Rijeke, koji se nalazi u prilogu ovoga Ugovora i čini njegov sastavni dio.

(2) Utvrđuje se da je Gradonačelnik Grada Rijeke prije sklapanja ovoga Ugovora dao suglasnost na Cjenik dimnjačarskih usluga iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Cijenu dimnjačarske usluge korisnik usluge plaća izravno koncesionaru, na temelju ugovora o isporuci komunalne usluge i ispostavljenog računa.

(4) Koncesionar je obvezan objaviti Cjenik dimnjačarskih usluga na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama. Koncesionar je dužan pridržavati se Cjenika dimnjačarskih usluga.

(5) Koncesionar je dužan pribaviti od Gradonačelnika Grada Rijeke prethodnu suglasnost na svaku izmjenu ili dopunu Cjenika dimnjačarskih usluga, na način propisan člankom 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 8.

(1) Koncesionar naplaćuje dimnjačarske usluge od korisnika usluge, odnosno vlasnika stana i poslovnog prostora ili korisnika objekta ili postrojenja, dostavljajući uz račun obvezno i

Radni nalog kao prilog.

(2) Dimnjačarske usluge izvedene u stambenim, odnosno stambeno-poslovnim zgradama koje su suvlasnici istih povjerali na upravljanje pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za poslove upravljanja (u daljnjem tekstu: upravitelj zgrade) koncesionar naplaćuje od korisnika, odnosno vlasnika stana ili poslovnog prostora, na način da račun za izvedene dimnjačarske usluge ispostavlja upravitelju zgrade.

(3) Korisnik koncesije obavezan je uz račun za dimnjačarske usluge koju dostavlja upravitelju zgrade dostaviti Radni nalog kao prilog, a koji mora biti ovjeren od strane ovlaštenog predstavnika suvlasnika zgrade.

Članak 9.

(1) Koncesionar je dužan za područje na kojem obavlja dimnjačarske poslove voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine, sukladno odredbi članka 12. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova.

(2) Koncesionar je obavezan u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana sklapanja ovoga Ugovora ustrojiti Kartoteku dimovodnih objekata sukladno odredbi članka 13. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova i dostaviti 2 (slovima: dva) primjerka iste davatelju koncesije te po 1 (slovima: jedan) primjerak upraviteljima zgrada.

(3) Koncesionar je dužan davatelju koncesije u svako doba omogućiti uvid u evidenciju o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

(4) Koncesionar je dužan, u slučaju požara i ostalih akcidenata na dimovodnim kanalima, surađivati s nadležnom vatrogasnom službom pri čemu se komunikacija (prilikom prijave požara, pregleda, nalaza, dozvole ili zabrane loženja i sl.) ima obavljati na dokaziv način elektroničkom poštom (e-mailom) ili faksom, a eventualni usmeni dogovor naknadno potvrditi pisanim putem.

Članak 10.

(1) Koncesionar je dužan davatelju koncesije i upraviteljima zgrada najkasnije do 30. (slovima: tridesetog) studenog tekuće godine dostaviti Godišnji plan pregleda i čišćenja za narednu godinu za pojedino dimnjačarsko područje.

(2) Koncesionar je dužan davatelju koncesije i upraviteljima zgrada do 20. (slovima: dvadesetog) u mjesecu dostaviti mjesečna izvješća o izvršenim uslugama pojedinačno za svako dimnjačarsko područje u prethodnom mjesecu.

(3) Koncesionar je dužan davatelju koncesije i upraviteljima zgrada najkasnije do 31. (slovima: tridesetprvog) ožujka tekuće godine dostaviti godišnje izvješće o izvršenim uslugama za prethodnu godinu pojedinačno za svako dimnjačarsko područje.

(4) U izvješću o izvršenim uslugama koncesionar je obavezan naznačiti na koliko je dimovodnih objekata na pojedinom dimnjačarskom području u izvještajnom razdoblju usluge izvršio, na koliko dimovodnih objekata treba usluge izvršiti na pojedinom dimnjačarskom području, razloge zbog kojih na pojedinim objektima po pojedinačnom dimnjačarskom području usluge nije izvršio, navesti broj izdanih atesta i opisati sve usluge koje je po dimnjačarskom području izvršio.

Članak 11.

(1) Prilikom obavljanja dimnjačarskih poslova koncesionar je dužan najaviti svoj dolazak vlasniku, odnosno korisniku stana, poslovnog prostora, objekta ili postrojenja te ovlaštenom predstavniku suvlasnika zgrade i upravitelju zgrade u kojoj ima obaviti rad.

Članak 12.

(1) Koncesionar se obvezuje naknaditi svaku štetu korisnicima usluga, davatelju koncesije ili trećim osobama koja nastane u vezi ili s obavljanjem dimnjačarskih poslova.

Članak 13.

(1) Koncesiju koja je predmet ovoga Ugovora ima pravo izvršavati samo koncesionar koji je ugovorna strana ovoga Ugovora, i ne smije koncesiju prenijeti na treću osobu.

(2) Koncesionaru nije dozvoljeno sa trećom osobom sklopiti ugovor o potkoncesiji.

Članak 14.

(1) Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da koncesionar nema pravo s trećom osobom sklopiti podugovor.

Članak 15.

(1) Nije dozvoljeno osnivanje založnog prava na koncesiji.

Članak 16.

(1) Koncesionar je obavezan najkasnije na dan sklapanja ovoga Ugovora dostaviti jamstvo za provedbu ovoga Ugovora, a koje jamstvo mora biti u vidu bankovne garancije, u visini od 10% (slovima: desetposto) ukupne vrijednosti ovoga Ugovora bez PDV-a s klauzulom "bez prava prigovora" i „plativo na prvi poziv“, koja mora biti bezuvjetna i neopoziva, s rokom važenja od dana sklapanja ovoga Ugovora do 2. veljače 2028. godine.

(2) Jamstvo za provedbu ovoga Ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza. Ukoliko se do isteka ovoga Ugovora ne ostvare razlozi za naplatu jamstva, davatelj koncesije će ga vratiti koncesionaru neposredno po isteku ovoga Ugovora, osim ukoliko se ostvare uvjeti iz članka 55. stavka 6. Zakona o koncesijama.

(3) U slučaju naplate jamstva iz stavka 1. ovoga članka, sukladno odredbama ovoga Ugovora, koncesionar je dužan dostaviti novo jamstvo za provedbu ovoga Ugovora.

(4) Ukoliko koncesionar ne dostavi jamstvo iz stavka 1. ovoga članka do dana sklapanja ovoga Ugovora, ovaj Ugovor neće stupiti na snagu, a davatelj koncesije ukinut će odluku o davanju koncesije. U tom se slučaju ovaj Ugovor raskida pisanom jednostranom izjavom davatelja koncesije, a koncesionar odgovara davatelju koncesije za štetu u visini jamstva za ozbiljnost ponude.

Alternativno:

(1) Koncesionar je obvezan najkasnije na dan sklapanja ovoga Ugovora dostaviti jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji na način da u obliku novčanog pologa uplati iznos u visini od 10% (slovima: desetposto) ukupne vrijednosti ovoga Ugovora bez PDV-a, na račun Grada Rijeke (sredstva depozita) Broj računa:, poziv na broj s opisom:
.....

(2) Jamstvo za provedbu ovoga Ugovora naplatit će se u cjelokupnom iznosu u slučaju povrede ugovornih obveza. Ukoliko se do isteka ovoga Ugovora o koncesiji ne ostvare razlozi za naplatu jamstva, davatelj koncesije će ga vratiti koncesionaru neposredno po isteku ovoga Ugovora, osim ukoliko se ostvare uvjeti iz članka 55. stavka 6. Zakona o koncesijama.

(3) U slučaju naplate ovoga jamstva sukladno odredbama ovoga Ugovora, koncesionar je dužan dostaviti novo jamstvo za provedbu ovoga Ugovora.

(4) Ukoliko koncesionar ne dostavi jamstvo iz stavka 1. ovoga članka do dana sklapanja ovoga Ugovora, ovaj Ugovor neće stupiti na snagu, a davatelj koncesije ukinut će odluku o davanju koncesije. U tom se slučaju ovaj Ugovor raskida pisanom jednostranom izjavom davatelja koncesije, a koncesionar odgovara davatelju koncesije za štetu u visini jamstva za ozbiljnost ponude.

Članak 17.

(1) Koncesionar je dužan na dan sklapanja ovoga Ugovora dostaviti presliku police osiguranja kojom je osiguran od odgovornosti iz djelatnosti (profesionalna odgovornost) prema korisnicima usluga i prema trećim osobama.

(2) Za slučaj prestanka važenja police iz stavka 1. ovoga članka u tijeku važenja ovoga Ugovora, koncesionar je dužan istu odgovarajuće produljiti i dostaviti je u preslici najkasnije u roku od 15 dana prije prestanka važenja police.

Članak 18.

(1) Koncesija prestaje:

1. ispunjenjem zakonskih uvjeta
2. raskidom ovoga Ugovora zbog javnog interesa
3. jednostranim raskidom ovoga Ugovora
4. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ovaj Ugovor utvrđuje ništetnim ili se poništava
5. u slučajevima određenim ovim Ugovorom
6. u slučajevima određenima posebnim zakonom.

Članak 19.

(1) Davatelj koncesije može jednostranom odlukom raskinuti ovaj Ugovor u sljedećim slučajevima:

10. ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ovoga Ugovora u ugovorenom roku;
11. ako koncesionar u razdoblju od pet uzastopnih mjeseci neopravdano kasni s plaćanjem koncesijske naknade više od 15 dana;
12. ako koncesionar ne isplati koncesijsku naknadu za tri uzastopna mjeseca;

13. ako je koncesionar naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje;
14. ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ovoga Ugovora suprotno odredbama ovoga Ugovora i Zakona o koncesijama;
15. ako koncesionar ne ustroji Kartoteku dimovodnih objekata sukladno članku 9. ovoga Ugovora;
16. ako koncesionar tijekom izvršenja ovoga Ugovora prestane ispunjavati uvjete u pogledu broja i stručnosti osoba ovlaštenih za obavljanje predmetnih usluga i potrebne opreme, sukladno članku 3. ovoga Ugovora;
17. ako koncesionar ne obavlja djelatnost koncesije po pravilima struke te sukladno odredbama ovoga Ugovora i relevantnih propisa;
18. ako je koncesionar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti;
19. u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesijama i Zakonom o općem upravnom postupku.

(2) Prije jednostranog raskida, davatelj koncesije pisanim će putem upozoriti koncesionara o namjeri jednostranog raskida ovoga Ugovora ukoliko se u primjerenom roku, koji će biti određen u pismenu, ne izjasni o nastanku razloga za raskid ovoga Ugovora i isti/iste ne otkloni.

(3) Ako koncesionar ne otkloni razlog(e) za raskid ovoga Ugovora u ostavljenom mu roku, davatelj koncesije donijet će odluku o raskidu ovoga Ugovora.

(4) U slučaju iz stavka 3. ovoga članka davatelj koncesije naplatit će bankarsku garanciju iz članka 16. ovoga Ugovora u ukupnom iznosu.

(5) U slučaju da koncesionar za vrijeme trajanja ovoga Ugovora jednostrano raskine ovaj Ugovor, davatelj koncesije naplatit će bankarsku garanciju iz članka 16. ovoga Ugovora u ukupnom iznosu.

Članak 20.

(1) Davatelj koncesije ima pravo odlukom raskinuti ovaj Ugovor u cijelosti ili djelomično, ako Hrvatski sabor odlukom odredi da to zahtijeva javni interes.

(2) Ako se Ugovor raskida djelomično, koncesionar može u roku od 30 dana od dana primitka odluke o raskidu davatelja koncesije zatražiti raskid ovoga Ugovora.

(3) U slučaju raskida Ugovora iz stavka 2. ovoga članka, koncesionar ima pravo na naknadu štete u skladu s odredbama obveznog prava.

Članak 21.

(1) Zbog neispunjavanja obveza davatelja koncesije iz ovoga Ugovora, koncesionar može izjaviti prigovor u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 22.

(1) Ovaj Ugovor može se izmijeniti uz primjenu odredbi članaka 62. do 65. Zakona o koncesijama.

Članak 23.

(1) Nadzor nad izvršenjem ovoga Ugovora obavljaju Odjel gradske uprave za komunalni sustav i Odjel gradske uprave za gospodarenje imovinom.

Članak 24.

(1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su za sve odnose koji nisu uređeni ovim Ugovorom mjerodavne odredbe Zakona o koncesijama, Zakona o javnoj nabavi, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o zaštiti potrošača i Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 25.

(1) Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove rješavati sporazumno, a ako se ovim putem nastali spor ne razriješi, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Rijeci.

Članak 26.

(1) Ovaj Ugovor stupa na snagu 1. studenog 2022. godine.

(2) Ugovorne strane potvrđuju da su upoznate sa sadržajem i značenjem odredbi ovoga Ugovora te se odriču prava pobijanja istog iz razloga nerazumijevanja istog.

(3) Ugovorne strane primaju prava i obveze određene ovim Ugovorom u cijelosti te ga u znak prihvata potpisuju.

(4) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ovaj Ugovor mora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku o trošku koncesionara.

Članak 27.

(1) Ovaj Ugovor je sastavljen u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka strana zadržava po 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak dostavlja se u Ministarstvu financija radi upisa u jedinstveni registar koncesija.

KLASA:
URBROJ:
U Rijeci,

Za davatelja koncesije
Gradonačelnik

Za koncesionara

Marko Filipović

Na temelju članka 6. stavka 2. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 17/07 i 55/09) i članka 58. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/09) Gradonačelnik Grada Rijeke 26. siječnja 2010. godine, donio je

PLAN dimnjačarskih područja

Članak 1.

Ovim se Planom dimnjačarskih područja (u daljnjem tekstu: Plan) određuju dimnjačarska područja u gradu Rijeci.

Članak 2.

Grad Rijeka podijeljen je u pet dimnjačarskih područja, kako slijedi:

Područje broj I. - SUŠAK: započinje na zapadnoj strani sredinom rijeke Rječine sve do granice grada Rijeke na sjeveru i dalje prati granicu grada Rijeke prema istoku s općinama Jelenje, Čavle, Bakar i Kositrena sve do Martinšćice, gdje se i završava s granicom grada Rijeke.

Područje broj II. - STARI GRAD: zapadna granica počinje od raskrižja Osječke ulice s čvorom »Škurinje«, te ide južnom stranom čvora »Škurinje« do Ulice Rudolfa Tomšića i nastavlja sredinom Ulice Rudolfa Tomšića do raskrižja s Ulicom Corrada Ilijasicha. Nastavlja se sredinom Ulice Corrada Ilijasicha do raskrižja s Ulicom braće Branchetta, ide prema zapadu sredinom Ulice braće Branchetta do raskrižja sa Vukovarskom ulicom i Ulicom Franje Čandeka. Od raskrižja nastavlja prema istoku sredinom Vukovarske ulice i sredinom Ulice Viktora Cara Emina do raskrižja s Ulicom Josipa Završnika i Cambierievom ulicom. Nastavlja sredinom Cambierieve ulice do raskrižja s Krešimirovom ulicom ide ravno do obale mora. Sjeverna granica počinje od raskrižja čvorišta »Škurinje« i Osječke ulice i ide sredinom Osječke ulice do raskrižja s Tizianovom ulicom i Ulicom 1. maja. Nastavlja sredinom Ulice 1. maja do raskrižja s Ulicom Fiorella la Guardie, ide sredinom Ulice Fiorella la Guardie i Ulice Pomerio do raskrižja s Ulicom Ivana Grohovca, te nastavlja sredinom Ulice Ivana Grohovca do raskrižja s Vodovodnom ulicom. Obuhvaća stambene objekte Vodovodne ulice, TE »Rijeka« i vodospremu ZVIR do Rječine i spušta se sredinom Rječine prema jugu do mora.

Područje broj III. KOZALA: zapadna granica počinje sa spojem granice grada i Tibljaške ceste na sjeveru, ide sredinom Tibljaške ceste te nastavlja Škurinjskom cestom i spušta se sredinom Osječke ulice do raskrižja s Tizianovom ulicom i Ulicom 1. maja. Zatim se spušta sredinom

Ulice 1. maja do raskrižja s Ulicom Fiorella la Guardie i nastavlja sredinom Ulice Fiorella la Guardie, sredinom Ulice Pomerio do raskrižja s Vodovodnom ulicom. Obuhvaća objekte Vodovodne ulice i ide usjekom TE »Rijeka« te obuhvaća Vodospremu ZVIR do Rječine. Zatim prati prirodan tok rijeke Rječine sve do

granice grada koja graniči s općinom Čavle i prati granicu prema zapadu do spoja Tibljaške ceste i granice grada čime se zatvara ovo područje.

Područje broj IV. - MLAKA: zapadna granica počinje od spoja granice grada Rijeke i Ulice Milice Jadranić na sjeveru, spušta se sredinom Ulice Milice Jadranić i nastavlja sredinom Ulice Bogomira Ćikovića Marčeva. Obuhvaća naselja Hosti i Blažičevo i ide do Vukovarske ulice, dijelom nastavlja sredinom Vukovarske ulice do raskrižja s Ulicom Maria Gennaria i spušta se sredinom Ulice Maria Gennaria do raskrižja s ulicama Ivekovićeve, Vidovićeve ceste, Ivekovićeve i Karasova. Sredinom Ivekovićeve ulice i Karasove ulice nastavlja do raskrižja s Ulicom Antona Raspora Španca zatim od raskrižja okomito se spušta do Ulice Franje Čandeka i obuhvaća dio Ulice Franje Čandeka do raskrižja s Ulicom Krnjevo. Spušta se sredinom Ulice Krnjevo i nastavlja sredinom Ulice Ivana Matetića Ronjgova do Zvonimirove ulice i prelazi Zvonimirovu ulicu prema jugu do željezničke pruge. Nastavlja dijelom pruge prema zapadu, izostavlja objekte Ulice Giuseppea Smolikara i dalje ide sredinom te ulice i spušta se uz istočnu stranu tvornice »Torpedo«. Istočna granica počinje uz zapadnu stranu objekta »Kolodvor«, siječe Krešimirovu ulicu i ide sredinom Cambierieve ulice do Ulice Viktora Cara Emina, dijelom sredinom Ulice Viktora Cara Emina do raskrižja Ulice braće Branchetta i Vukovarske ulice te nastavlja sredinom Vukovarske ulice i sredinom Ulice braće Branchetta. Penje se sredinom Ulice Corrada Ilijassicha do Ulice Rudolfa Tomšića i ide sredinom Ulice Rudolfa Tomšića do južne strane čvorišta »Škurinje«. Prati južnu stranu čvorišta do Osječke ulice i ide sredinom Osječke ulice. Nastavlja Škurinjskom cestom i Tibljaškom cestom sve do spoja s granicom grada Rijeke. Nastavlja granicom grada s Općinom Viškovo prema zapadu do spoja granice grada i Ulice Milice Jadranić.

PODRUČJE broj V. - KRNJEVO: započinje sa zapadne strane granicom grada Rijeke s Opatijom ide željezničkom prugom do granice Općine Kastav i nastavlja granicom grada Rijeke do spoja s Ulicom Milice Jadranić. Spušta se sredinom Ulice Milice Jadranić i nastavlja sredinom Ulice Bogomira Ćikovića Marčeva, zaobilazi naselja Hosti i Blažičevo i ide do Vukovarske ulice te dijelom nastavlja sredinom Vukovarske ulice do raskrižja s Ulicom Maria Gennaria. Spušta se sredinom Ulice Maria Gennaria do raskrižja s ulicama Ivekovićeve, Vidovićeve ceste i Karasova, Ivekovićeve i Karasovom ulicom do raskrižja s Ulicom Antona Raspora Španca. Od raskrižja okomito se spušta do Ulice Franje Čandeka i obuhvaća dio Ulice Franje Čandeka do raskrižja s Ulicom Krnjevo. Spušta se sredinom Ulice Krnjevo i nastavlja sredinom Ulice Ivana Matetića Ronjgova do Zvonimirove ulice te prelazi Zvonimirovu ulicu prema jugu do željezničke pruge. Nastavlja dijelom pruge prema zapadu, obuhvaća objekte Ulice Giuseppea Smolikara i nastavlja sredinom Ulice Giuseppea Smolikara te obuhvaća tvornicu »Torpedo« i time se zatvara granica ovog područja.

Članak 3.

Grafički prikaz dimnjačarskih područja iz članka 2. ovoga Plana čini njegov sastavni dio, pohranjen je u Odjelu gradske uprave za komunalni sustav Grada Rijeke i nije predmetom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ovoga Plana prestaje važiti Plan dimnjačarskih područja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 22/07).

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/10-04/5-18

Ur. broj: 2170/01-10-30-10-1

Rijeka, 26. siječnja 2010.

Gradonačelnik
mr. sc. Vojko Obersnel, v.r.

PONUDBENI LIST

Naručitelj: Grad Rijeka, 51 000 Rijeka, Titov trg 3

Tablica 1

Redni br.	PODACI O PONUDITELJU	
1.	NAZIV	
2.	SJEDIŠTE	
3.	OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta ponuditelja, ako je primjenjivo	
4.	Broj računa	
5.	Navod o tome da je li je ponuditelj u sustavu PDV-a	
6.	Adresa za dostavu pošte	
7.	Adresa e-pošte (e-mail)	
8.	Kontakt osoba ponuditelja (ime i prezime)	
9.	Broj telefona	
10.	Broj telefaksa	

Predmet ponude:		Iznos brojevima:
Koncesija za obavljanje djelatnosti dimnjačarskih poslova	Iznos naknade za koncesiju (bez obračunatog PDV-a)	

Rok valjanosti ponude: _____

(najmanje 90 dana)

Datum: _____ .god.

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PONUDBENI LIST¹**Naručitelj:** Grad Rijeka, 51 000 Rijeka, Titov trg 3**Tablica 2**

Redni br.	PODACI O PONUDITELJU – ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA	
1.	NAZIV	
2.	SJEDIŠTE	
3.	OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta ponuditelja, ako je primjenjivo	
4.	Broj računa	
5.	Navod o tome da je li je ponuditelj u sustavu PDV-a	
6.	Adresa za dostavu pošte	
7.	Adresa e-pošte (e-mail)	
8.	Kontakt osoba ponuditelja (ime i prezime)	
9.	Broj telefona	
10.	Broj telefaksa	
11.	Naziv člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem – nositelj Zajednice	

¹ Ovaj se list ispunjava samo ako se radi o zajednici ponuditelja. Podatke iz tablice 2 treba ispuniti za svakog člana zajednice ponuditelja u onoliko primjeraka koliko ima zajedničara.

Tablica 3 – IZNOS PONUDE IZ CJENIKA ZA DIMNJAČARSKE POSLOVE

Predmet ponude:	Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova
Interni evidencijski broj:	
CIJENA PONUDE IZ CJENIKA ZA DIMNJAČARSKE POSLOVE BEZ PDV-a	
IZNOS PDV-a	
CIJENA PONUDE S PDV-om	

Rok valjanosti ponude _____ dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

U _____, god.

Ime i prezime osobe
ovlaštene za zastupanje ponuditelja

Potpis osobe
ovlaštene za zastupanje ponuditelja

Obrazac 1.

Sukladno članku 24. Zakona o koncesijama, dajem sljedeću

I Z J A V U

kojom ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao državljanin _____ (navesti ime države), te kao osoba po zakonu
ovlaštena za zastupanje **ponuditelja koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj:**

(naziv i sjedište ponuditelja, OIB)

Izjavljujem da **ja osobno ni gore navedeni ponuditelja niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog ponuditelja**

_____,
(ime i prezime, adresa stanovanja, funkcija, broj identifikacijske isprave te izdavatelj isprave)

_____,
nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347.

(primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao i za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana ponuditelja odnosno države čiji sam državljanin.

(tiskano upisati ime i prezime)

M.P. _____

potpis

U _____, _____ godine

Napomena: Ova Izjava dostavlja se ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju sljedeći dokumenti: izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin; ili ako isti ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1. A). Navedeni dokumenti mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **potpis davatelja treba biti ovjeren kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Ovu Izjavu potpisuje **osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja** za sebe, za ponuditelja i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog ponuditelja **te ista ne smije biti starija od dana početka postupka davanja koncesije.**

Obrazac 2.

Sukladno članku 24. Zakona o koncesijama, dajem sljedeću

IZJAVU

kojom ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao državljanin _____ (navesti ime države), te kao osoba po zakonu
ovlaštena za zastupanje **ponuditelja koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj:**

(naziv i sjedište ponuditelja, OIB)

Izjavljujem da **gore navedeni ponuditelj nije u postupku likvidacije, odnosno da nije obustavio svoje poslovne aktivnosti.**

(tiskano upisati ime i prezime)

M.P. _____

potpis

U _____, _____ godine

Napomena: Ova Izjava dostavlja se ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju sljedeći dokumenti: Izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja kojim se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 3.1.1. B) odnosno članka 24. stavka 1. točka 2. Zakona o koncesijama.

Navedeni dokumenti mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **potpis davatelja treba biti ovjeren kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Ovu Izjavu potpisuje **osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja** za sebe, za ponuditelja i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog ponuditelja **te ista ne smije biti starija od dana početka postupka davanja koncesije.**

Obrazac 3.

Sukladno članku 24. Zakona o koncesijama, dajem sljedeću

IZJAVU

kojom ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao državljanin _____ (navesti ime države), te kao osoba po zakonu
ovlaštena za zastupanje **ponuditelja koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj:**

(naziv i sjedište ponuditelja, OIB)

Izjavljujem da **gore navedeni ponuditelj uredno ispunjava obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i/ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gore navedenog ponuditelja.**

(tiskano upisati ime i prezime)

M.P.

potpis

U _____, _____ godine

Napomena: Ova Izjava dostavlja se ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju sljedeći dokumenti: potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja kojom se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje navedeni u točki 3.1.2., odnosno članka 24. stavka 3. Zakona o koncesijama.

Navedeni dokumenti mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **potpis davatelja treba biti ovjeren kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Ovu Izjavu potpisuje **osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja** za sebe, za ponuditelja i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog ponuditelja **te ista ne smije biti starija od dana početka postupka davanja koncesije.**

Obrazac 4.

Sukladno članku 24. Zakona o koncesijama, dajem sljedeću

IZJAVU

kojom ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao državljanin _____ (navesti ime države), te kao osoba po zakonu
ovlaštena za zastupanje **ponuditelja koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj:**

(naziv i sjedište ponuditelja, OIB)

Izjavljujem da nad **gore navedenim ponuditeljem nije otvoren stečajni postupak, niti njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, niti je u nagodbi s vjerovnicima te se ne nalazi u sličnom postupku prema propisima države poslovnog nastana ponuditelja; da gore navedeni ponuditelj nije učinio težak profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet; da ponuditelj zbog značajnih ili postojećih nedostataka tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o koncesiji ili ugovora o javnoj nabavi nije raskinut prethodno sklopljeni ugovor o koncesiji ili određena obveza naknade štete ili slične sankcije.**

(tiskano upisati ime i prezime)

M.P.

potpis

U _____, _____ godine

Napomena: Ova Izjava dostavlja se ako se u državi poslovnog nastana ponuditelj odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju sljedeći dokumenti: Izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. odnosno članka 25. stavka 1. točka 2. Zakona o koncesijama.

Navedeni dokumenti mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **potpis davatelja treba biti ovjeren kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.** Ovu Izjavu potpisuje osoba **po zakonu** ovlaštena za zastupanje ponuditelja za sebe, za ponuditelja i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog ponuditelja **te ista ne smije biti starija od dana početka postupka davanja koncesije.**

CJENIK DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU GRADA RIJEKE

Šifra	Naziv	Jedinica mjere	Jedinična Cijena (kn)
1.	DIMNJAČARSKI POSLOVI	//	//
	U svim jediničnim cijenama DIMNJAČARSKIH USLUGA uključeno je sljedeće:	//	//
	Izrada godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka („Odluka“ čl.7.)	//	//
	Vođenje edvidencije o pregledu i čišćenju dimnjaka („Odluka“ čl.12.)	//	//
	Izrada kartoteke dimnjaka („Odluka“ čl.13.)	//	//
Specifikacija za šifru 1.: navedeno se mora izraditi i voditi u elektronskom obliku, te trajno čuvati			
2.	Dimnjačarski poslovi u obiteljskim kućama do P+2 kata	//	//
2.1.	Čišćenje dimnjaka - obračun po dimnjaku	kom	
Specifikacija za šifru 2.1.: - pod čišćenjem dimnjaka podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjačarskog alata za uklanjanje nečistoća s dimnovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima			
2.2.	Vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka	h	
Specifikacija za šifru 2.2.: obuhvaća čišćenje nečistoća iz sabirača dimnjaka i spremanje istih u namjensku vreću za smeće. Zbrinjavanje nečistoća obavlja koncesionar.			
2.3.1.	Spaljivanje naslaga smole u dimnjaku	h	
Specifikacija za šifru 2.3.1.: smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira na čitavost kroz cijelu vertikalu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u metalne kante. Nakon izvršenog spaljivanja izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje nečistoća obavlja koncesionar.			
2.3.2.	Mehaničko skidanje naslaga smole u dimnjaku	h	
Specifikacija za šifru 2.3.2.: smola u dimnjaku skida se namjenskim vitlom s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka, nakon skidanja smole dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u namjensku vreću za smeće. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje nečistoća obavlja koncesionar.			
2.4.1.	Pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu u obiteljskim kućama mlađim od 35 godina - obračun po dimnjaku	kom	
2.4.2.	Pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu u obiteljskim kućama starijim od 35 godina - obračun po dimnjaku	kom	
2.4.3.	Izvanredni pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu - obračun po dimnjaku	kom	
Specifikacija za šifre 2.4.1., 2.4.2. i 2.4.3.: - pod pregledom dimnjaka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka, te usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka. Pod - Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru. - nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - izvodi se primjenom normi HRN EN 13216-1, HRN EN 1859			
2.5.	Pregled i čišćenje priključka na dimnjaku s evidentiranjem uređaja za loženje - obračun po priključku	kom	

Specifikacija za šifru 2.5.: - pod pregledom priključka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje pozicije i ispravnosti priključka i priključne dimovodne cijevi (cijev koja spaja ložište s dimnjakom) - pod čišćenjem priključka podrazumijeva se uklanjanje nečistoća s priključka i iz priključne dimovodne cijevi			
2.6.	Pregled uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova s izdavanjem nalaza - obračun po ložištu	kom	
Specifikacija za šifru 2.6.: - pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled vodova za dovod zraka za izgaranje i za odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste "C" prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputi proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 600 i ostalim pozitivnim propisima. Pregledom se također, putem uređaja za mjerenje emisije dimnih plinova, utvrđuje koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje. - nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.			
2.7.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka instrumentom - obračun po dimnjaku	kom	
2.7.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 2.7.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	
Specifikacija za šifre 2.7.1. i 2.7.2.: ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se instrumentom koji može izmjeriti nepropusnost			
Opis sistema	Tip	Ispitni tlak	Dopuštena stopa propuštanja po m ²
Podtlačni dimnjak	N1	40 Pa	7,20 m ³ /h
	N2	20 Pa	10,80 m ³ /h
Pretlačni ispušni sistemi	P1	200 Pa	0,36 l/min
	P2	200 Pa	7,20 l/min
Visokotlačni ispušni sistemi	H1	5000 Pa	0,36 l/min
	H2	5000 Pa	7,20 l/min
2.8.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka dimnim patronama - obračun po dimnjaku	kom	
2.8.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 2.8.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	
Specifikacija za šifre 2.8.1. i 2.8.2.: ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se namjenskim dimnim patronama kod kojih se vizualno utvrđuje prodor dima kroz pukotinu na zidu dimnjaka i osjeti se specifičan miris dima.			
2.9.	Vizualni pregled dimnjaka kamerom s izdavanjem nalaza - obračun po dimnjaku	kom	
Specifikacija za šifre 2.9.: - vizualni pregled dimnjaka kamerom obavlja se namjenskom kamerom za snimanje dimnjaka s ciljem utvrđivanja čitavosti dimovodne cijevi i utvrđivanja točne pozicije oštećenja - nalaz se izdaje po dimnjaku. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - Koncesionar snimku dimnjaka mora trajno čuvati.			
2.10.	Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru	kom	
Specifikacija za šifru 2.10.: mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom			
2.11.1.	Čišćenje pojedinačnih ložišta i ložišta za centralno grijanje snage do 20 kW - obračun po ložištu	kom	
2.11.2.	Čišćenje pojedinačnih ložišta i ložišta za centralno grijanje snage od 20 od 50 kW - obračun po ložištu	kom	

Specifikacija za šifre 2.11.1. i 2.11.2.: obuhvaća mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom osnovnog dimnjačarskog alata i spremanje istih u namjensku vreću za smeće. Zbrinjavanje nečistoća obavlja koncesionar.			
2.12.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod ložišta snage manje od 50 kW - obračun po ložištu	kom	
Specifikacija za šifru 2.12.: - pregled se obavlja uređajem za mjerenje emisije dimnih plinova - nalaz se izdaje po ložištu. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku ložišta u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.			
2.13.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod ložišta snage manje od 50 kW - obračun po ložištu	kom	
Specifikacija za šifru 2.13.: - zacrnjenje otpadnog plina (Ringelmanova ljestvica) utvrđuje se pomoću Ringelmanova stakla - dimni broj (Bacharachova ljestvica) utvrđuje se pomoću čađne pumpe			
3.	Dimnjačarski poslovi u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama	//	//
3.1.1.	Čišćenje dimnjaka koji se koristi u zgradi do 7 katova - obračun po dimnjaku	kom	
3.1.2.	Čišćenje dimnjaka koji se koristi u zgradi preko 7 katova - obračun po dimnjaku	kom	
Specifikacija za šifre 3.1.1. i 3.1.2.: - pod čišćenjem dimnjaka podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjačarskog alata za uklanjanje nečistoća s dimovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima			
3.2.	Vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka	h	
Specifikacija za šifru 3.2.: obuhvaća čišćenje nečistoća iz sabirača dimnjaka i spremanje istih u namjensku vreću za smeće. Zbrinjavanje nečistoća obavlja koncesionar.			
3.3.1.	Spaljivanje naslaga smole u dimnjaku	h	
Specifikacija za šifru 3.3.1.: smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira na čitavost kroz cijelu vertikalu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u metalne kante. Nakon izvršenog spaljivanja izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje nečistoća obavlja koncesionar.			
3.3.2.	Mehaničko skidanje naslaga smole u dimnjaku	h	
Specifikacija za šifru 3.3.2.: smola u dimnjaku skida se namjenskim vitlom s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka, nakon skidanja smole dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u namjensku vreću za smeće. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje nečistoća obavlja koncesionar. Zbrinjavanje nečistoća obavlja koncesionar.			
3.4.1.	Pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu u zgradama mlađim od 35 godina - obračun po dimnjaku	kom	
3.4.2.	Pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu u zgradama starijim od 35 godina - obračun po dimnjaku	kom	
3.4.3.	Izvanredni pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu - obračun po dimnjaku	kom	
Specifikacija za šifre 3.4.1., 3.4.2. i 3.4.3.: - pod pregledom dimnjaka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka, te usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka. Pod pregledom se podrazumijeva utvrđivanje je li dimnjak izgrađen sukladno pozitivnim propisima. - Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru. - nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - izvodi se primjenom normi HRN EN 13216-1, HRN EN 1859			

3.5.	Pregled i čišćenje priključka na dimnjaku s evidentiranjem uređaja za loženje - obračun po priključku	kom	
Specifikacija za šifru 3.5.: - pod pregledom priključka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje pozicije i ispravnosti priključka i priključne dimovodne cijevi (cijev koja spaja ložište s dimnjakom) - pod čišćenjem priključka podrazumijeva se uklanjanje nečistoća s priključka i iz priključne dimovodne cijevi			
3.6.	Pregled uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova s izdavanjem nalaza - obračun po ložištu	kom	
Specifikacija za šifru 3.6.: - pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled vodova za dovod zraka za izgaranje i za odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste "C" prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputi proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 600 i ostalim pozitivnim propisima. Pregledom se također, putem uređaja za mjerenje emisije dimnih plinova, utvrđuje koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje. - nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.			
3.7.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka instrumentom - obračun po dimnjaku	kom	
3.7.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 3.7.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	
Specifikacija za šifre 3.7.1. i 3.7.2.: ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se instrumentom koji može izmjeriti nepropusnost			
Opis sistema	Tip	Ispitni tlak	Dopuštena stopa propuštanja po m ²
Podtlačni dimnjak	N1	40 Pa	7,20 m ³ /h
	N2	20 Pa	10,80 m ³ /h
Pretlačni ispušni sistemi	P1	200 Pa	0,36 l/min
	P2	200 Pa	7,20 l/min
Visokotlačni ispušni sistemi	H1	5000 Pa	0,36 l/min
	H2	5000 Pa	7,20 l/min
3.8.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka dimnim patronama - obračun po dimnjaku	kom	
3.8.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 3.8.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	
Specifikacija za šifre 3.8.1. i 3.8.2.: ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se namjenskim dimnim patronama kod kojih se vizualno utvrđuje prodor dima kroz pukotinu na zidu dimnjaka i osjeti se specifičan miris dima.			
3.9.1.	Vizualni pregled dimnjaka kamerom s izdavanjem nalaza u zgradi do 7 katova - obračun po dimnjaku	kom	
3.9.2.	Vizualni pregled dimnjaka kamerom s izdavanjem nalaza u zgradi iznad 7 katova - obračun po dimnjaku	kom	
Specifikacija za šifre 3.9.1. i 3.9.2.: - vizualni pregled dimnjaka kamerom obavlja se namjenskom kamerom za snimanje dimnjaka s ciljem utvrđivanja čitavosti dimovodne cijevi i utvrđivanja točne pozicije oštećenja - nalaz se izdaje po dimnjaku. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te - Koncesionar snimku dimnjaka mora trajno čuvati.			

3.10.	Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru	kom	
Specifikacija za šifru 3.10.: mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom			
3.11.1.	Čišćenje pojedinačnih ložišta i ložišta za centralno grijanje snage do 20 kW - obračun po ložištu	kom	
3.11.2.	Čišćenje pojedinačnih ložišta i ložišta za centralno grijanje snage od 20 od 50 kW - obračun po ložištu	kom	
Specifikacija za šifre 3.11.1. i 3.11.2.: obuhvaća mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom osnovnog dimnjačarskog alata i spremanje istih u namjensku vreću za smeće. Zbrinjavanje nečistoća obavlja koncesionar.			
3.12.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod ložišta snage manje od 50 kW - obračun po ložištu	kom	
Specifikacija za šifru 3.12.: - pregled se obavlja uređajem za mjerenje emisije dimnih plinova - nalaz se izdaje po ložištu. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku ložišta ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.			
3.13.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod ložišta snage manje od 50 kW - obračun po ložištu	kom	
Specifikacija za šifru 3.13.: - zacrnjenje otpadnog plina (Ringelmanova ljestvica) utvrđuje se pomoću Ringelmanova stakla - dimni broj (Bacharachova ljestvica) utvrđuje se pomoću čađne pumpe			
4.	Dimnjačarski poslovi u poslovnim zgradama	//	//
4.1.1.	Čišćenje dimnjaka i priključnih cijevi promjera do 30 cm - obračun po dužnom metru	m	
4.1.2.	Čišćenje dimnjaka i priključnih cijevi promjera većeg od 30 cm - obračun po dužnom metru	m	
4.1.2.1.	Čišćenje priključnih cijevi fizičkim ulaskom dimnjačara u iste - obračun po dužnom metru	m	
Specifikacija za šifre 4.1.1., 4.1.2. i 4.1.2.1.: pod čišćenjem dimnjaka i priključnih cijevi podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjačarskog alata za uklanjanje nečistoća s dimovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima			
4.2.	Vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka - obračun po m ³	m ³	
Specifikacija za šifru 4.2.: obuhvaća čišćenje nečistoća iz sabirača dimnjaka i spremanje istih u namjensku vreću za smeće. Zbrinjavanje nečistoća obavlja korisnik dimnjaka.			
4.3.1.	Spaljivanje naslaga smole u dimnjaku	h	
Specifikacija za šifru 4.3.1.: smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira na čitavost kroz cijelu vertikalu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u metalne kante. Nakon izvršenog spaljivanja izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje nečistoća obavlja korisnik dimnjaka.			
4.3.2.	Mehaničko skidanje naslaga smole u dimnjaku	h	
Specifikacija za šifru 4.3.2.: smola u dimnjaku skida se namjenskim vitlom s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka, nakon skidanja smole dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u namjensku vreću za smeće. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje nečistoća obavlja korisnik dimnjaka.			
4.4.1.	Pregled ili izvanredni pregled dimnjaka ukupne visine do 10 m i do Fi 30 cm s izdavanjem nalaza - obračun po dimnjaku	kom	
4.4.2.	Pregled ili izvanredni pregled dimnjaka ukupne visine od 10 m do 20 m i do Fi 30 cm s izdavanjem nalaza - obračun po dimnjaku	kom	
4.4.3.	Pregled ili izvanredni pregled dimnjaka ukupne visine veće od 20 m s izdavanjem nalaza - obračun po dužnom metru	m	

4.4.4.	Pregled ili izvanredni pregled dimnjaka promjera većeg od 30 cm s izdavanjem nalaza - obračun po dužnom metru	m	
Specifikacija za šifre 4.4.1., 4.4.2., 4.4.3. i 4.4.4.:			
<ul style="list-style-type: none"> - pod pregledom dimnjaka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka, te usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka. Pod pregledom se podrazumijeva utvrđivanje je li dimnjak izgrađen sukladno pozitivnim propisima. - Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru. - nalaz se izdaje po dimnjaku sa pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - Izvanredni pregled dimnjaka provodi se primjenom normi HRN EN 13216-1, HRN EN 1859 			
4.5.	Pregled uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova s izdavanjem nalaza - obračun po ložištu	kom	
Specifikacija za šifru 4.5.:			
<ul style="list-style-type: none"> - pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled vodova za dovod zraka za izgaranje i za odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste "C" prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputi proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 600 i ostalim pozitivnim propisima. Pregledom se također, putem uređaja za mjerenje emisije dimnih plinova, utvrđuje koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje. - nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova sa pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. 			
4.6.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka instrumentom - obračun po dimnjaku	kom	
4.6.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 4.6.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	
Specifikacija za šifre 4.6.1. i 4.6.2.: ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se instrumentom koji može izmjeriti nepropusnost			
Opis sistema	Tip	Ispitni tlak	Dopuštena stopa propuštanja po m ²
Podtlačni dimnjak	N1	40 Pa	7,20 m ³ /h
	N2	20 Pa	10,80 m ³ /h
Pretlačni ispušni sistemi	P1	200 Pa	0,36 l/min
	P2	200 Pa	7,20 l/min
Visokotlačni ispušni sistemi	H1	5000 Pa	0,36 l/min
	H2	5000 Pa	7,20 l/min
4.7.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka dimnim patronama - obračun po dimnjaku	kom	
4.7.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 4.7.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	
Specifikacija za šifre 4.7.1. i 4.7.2.: ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se namjenskim dimnim patronama kod kojih se vizualno utvrđuje prodor dima kroz pukotinu na zidu dimnjaka i osjeti se specifičan miris dima.			
4.8.1.	Vizualni pregled dimnjaka (ukupne visine do 10 m i do Fi 30 cm) kamerom s izdavanjem nalaza - obračun po dimnjaku	kom	
4.8.2.	Vizualni pregled dimnjaka (ukupne visine od 10 m do 20 m i do Fi 30 cm) kamerom s izdavanjem nalaza - obračun po dimnjaku	kom	

4.8.3.	Vizualni pregled dimnjaka (ukupne visine veće od 20 m) kamerom s izdavanjem nalaza - obračun po dužnom metru	m	
4.8.4.	Vizualni pregled dimnjaka (promjera većeg od 30 cm) kamerom s izdavanjem nalaza - obračun po dužnom metru	m	
Specifikacija za sve šifre 4.8.1., 4.8.2., 4.8.3. i 4.8.4.:			
<ul style="list-style-type: none"> - vizualni pregled dimnjaka kamerom obavlja se namjenskom kamerom za snimanje dimnjaka s ciljem utvrđivanja čitavosti dimnovodne cijevi i utvrđivanja točne pozicije oštećenja - nalaz se izdaje po dimnjaku. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili - Koncesionar snimku dimnjaka mora trajno čuvati. 			
4.9.	Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru	kom	
Specifikacija za šifre 4.9.: mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom			
4.10.1.	Mehaničko čišćenje ložišta snage do 400 kW - obračun po ložištu	kom	
4.10.2.	Mehaničko čišćenje ložišta snage veće od 400 kW - obračun po kW	kW	
Specifikacija za šifre 4.10.1. i 4.10.2.: obuhvaća mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom osnovnog dimnjačarskog alata i spremanje istih u namjensku vreću za smeće. Zbrinjavanje nečistoća obavlja korisnik ložišta.			
4.10.3.	Strojno mehaničko čišćenje ložišta snage do 400 kW - obračun po ložištu	kom	
4.10.4.	Strojno mehaničko čišćenje ložišta snage veće od 400 kW - obračun po kW	kW	
Specifikacija za šifre 4.10.3. i 4.10.4.: obuhvaća strojno mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom uređaja za strojno mehaničko čišćenje plameno-dimne strane kotla i spremanje istih u namjensku vreću za smeće. Zbrinjavanje nečistoća obavlja korisnik ložišta.			
4.10.5.	Strojno kemijsko čišćenje ložišta snage do 400 kW - obračun po ložištu	kom	
4.10.6.	Strojno kemijsko čišćenje ložišta snage veće od 400 kW - obračun po kW	kW	
Specifikacija za šifre 4.10.5. i 4.10.6.: obuhvaća strojno kemijsko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom visokotlačnog perača za kemijsko čišćenje plameno-dimne strane kotla.			
4.10.7.	Konzervacija ložišta snage do 400 kW - obračun po ložištu	kom	
4.10.8.	Konzervacija ložišta snage veće od 400 kW - obračun po kW	kW	
Specifikacija za šifre 4.10.7. i 4.10.8.: obuhvaća nanošenje konzervansa na plameno-dimnu stranu kotla radi korozijske zaštite.			
4.10.9.	Čišćenje jednom godišnje kod tekućeg goriva cijena čišćenja ložišta snage do 400 kW - obračun po ložištu	kom	
4.10.10.	Čišćenje jednom godišnje kod tekućeg goriva cijena čišćenja ložišta snage veće od 400 kW - obračun po kW	kW	
4.11.1.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod ložišta snage manje od 100 kW - obračun po ložištu	kom	
4.11.2.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod malih ložišta - obračun po ložištu	kom	
4.11.3.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod srednjih ložišta - obračun po ložištu	kom	
4.11.4.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod velikih ložišta - obračun po ložištu	kom	
Specifikacija za šifre 4.11.1., 4.11.2., 4.11.3. i 4.11.4.:			

- pregled se obavlja uređajem za mjerenje emisije dimnih plinova

- nalaz se izdaje po ložištu. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku ložišta ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

- mala, srednja i velika ložišta (uređaji za loženje) su (niže navedena podjela ložišta vrijedi za sve stavke ovog Cjenika):

UREĐAJ ZA LOŽENJE	KRUTO GORIVO I GORIVO OD BIOMASE	TEKUĆE I PLINSKO GORIVO	
Mali	> 0,1 do 1 MW	> 0,1 do 3 MW	
Srednji	>1 do 50 MW	> 3 do 50 MW	
Veliki	>50 MW	> 50 MW	
4.12.1.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod ložišta snage manje od 100 kW - obračun po ložištu	kom	
4.12.2.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod malih ložišta - obračun po ložištu	kom	
4.12.3.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod srednjih ložišta - obračun po ložištu	kom	
4.12.4.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod velikih ložišta - obračun po ložištu	kom	
Specifikacija za šifre 4.12.1., 4.12.2., 4.12.3. i 4.12.4.:			
<ul style="list-style-type: none"> - zacrnjenje otpadnog plina (Ringelmanova ljestvica) utvrđuje se pomoću Ringelmanova stakla - dimni broj (Bacharachova ljestvica) utvrđuje se pomoću čađne pumpe 			
		//	//
5.	PRILOG CJENIKU:	//	//
5.1.	Cijena za jedan norma sat iznosi	h	
5.2.	Kod poslova koji se izvode na krovu norma sat iznosi	h	
Specifikacija za šifre 5.1. i 5.2.: norma sat naplaćuje se za sve ostale dimnjačarske poslove koji nisu predviđeni Cjenikom.			
5.3.	Usluga se ima pravo naplatiti prema stvarno utrošenom vremenu ako se usluge iz Cjenika obavljaju:	//	//
	- izvan redovitog obilaska dimnjačarskog područja	//	//
	- prema posebnom nalogu komunalnog redara	//	//
	- na poziv korisnika usluge	//	//
5.4.	Ako je provedena kontrola pokazala da je potrebno čišćenje, zaračunava se vrijeme samo za čišćenje	//	//
5.5.	Ako se usluge iz Cjenika obavljaju po zahtjevu korisnika izvan radnog vremena ili za vrijeme državnih praznika i blagdana, ima se pravo zaračunati stvarni trošak	//	//
5.6.	Za odvoz čađe na deponij iz poslovnih zgrada ima se pravo zaračunati stvarni trošak deponiranja materijala uz obavezni dokaz o deponiranju (račun)	//	//
5.7.	Na opravdani prigovor korisnika usluge na izvršenu uslugu područni dimnjačar se mora odazvati u roku od 24 sata, uslugu izvršiti prema dogovoru i bez naplate	//	//
5.8.	Pregled dimnjaka nakon vatrogasne intervencije korisnika koji redovito održava dimovodni kanal ne naplaćuje se. Korisniku koji neredovito održava dimovodni kanal naplatiti će se pregled dimnjaka. O izvršenim vatrogasnim intervencijama na dimovodnim kanalima koncesionar će biti izvješten od vatrogasne službe.	//	//

UKUPNO :

PDV 25 %

SVEUKUPNO :

Napomena: U cjeniku treba popuniti jedinične cijene u sva prazna polja u koloni jedinična cijena pored jedinice mjere.

U _____ dana _____ 2022. godine

Ponuditelj:

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje
ponuditelja)*

*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja