

GRAD RIJEKA, Korzo 16, OIB: 54382731928, kojeg zastupa gradonačelnik Marko Filipović,
(u daljnjem tekstu: Naručitelj)
s jedne strane

i

_____, OIB _____ kojeg zastupa
_____,
(u daljnjem tekstu: Pružatelj usluge)
s druge strane

sklapaju

UGOVOR O NABAVI
usluge izrade projektne dokumentacije za građevinu Stambena ulica OUVla -
faza 2 na Martinkovcu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Ugovor sklapa se na temelju provedenog postupka jednostavne nabave za pružanje usluge izrade projektne dokumentacije za građevinu Stambena ulica OUVla - faza 2 na Martinkovcu, koji se vodi pod evidencijskim brojem 02-01-03/2022, Obavijesti o odabiru ponude KLASA: 406-09/22-04/26, URBROJ: 2170-1-18-00-22-__ od _____, i ponude Pružatelja usluge br. _____ od _____, koja je u navedenom postupku odabrana kao najpovoljnija, sukladno kriteriju za odabir, te uvjetima i zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda.

II. PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluge izrade glavnog i izvedbenog projekta u skladu sa lokacijskim uvjetima i postojećim idejnim projektom, izradu plana izvođenja radova te izradu troškovnika radova za potrebe provođenja postupka javne nabave radova u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Detaljan opis predmeta ovog Ugovora nalazi se u Projektnom zadatku i Troškovniku usluga koji se nalaze u prilogu ovog Ugovora.

Članak 3.

Predmet ovog Ugovora je uređenje međusobnih prava i obveza ugovornih strana u vezi sa pružanjem usluge iz članka 2. ovog Ugovora.

Članak 4.

Usluge iz članka 2. ovoga Ugovora Pružatelj usluge će provoditi u potpunosti i u skladu sa:

- Ponudom broj _____
- Troškovnikom usluga koji je sastavni dio ponude i ovog Ugovora,
- Projektnim zadatkom,
- popratnom projektnom dokumentacijom iz Poziva za dostavu ponuda i Projektnog zadatka,
- Pozivom za dostavu ponuda,
- te odredbama ovoga Ugovora, važećim zakonima, propisima i pravilima struke.

Dokumentacija iz stavka 1. podstavaka 1.-5. ovoga članka smatra se sastavnim dijelom ovoga Ugovora.

Članak 5.

Pružatelj usluge potpisom ovog Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za pružanje usluge iz članka 2. ovoga Ugovora, da je upoznat s lokacijom te da je proučio projektnu dokumentaciju i da je dobio sve potrebne informacije o svim okolnostima koje mogu utjecati na provedbu usluga po ovom Ugovoru.

Utvrđuje se da Pružatelj usluge neće imati pravo na naknadnu izmjenu odredbi ovoga Ugovora s osnova nepoznavanja uvjeta iz stavka 1. ovoga članka.

III. CIJENA SVIH UGOVORENIH USLUGA

Članak 6.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju cijenu ugovorenih usluga u iznosu od _____ kuna bez PDV-a,
porez na dodanu vrijednost iznosi _____ kuna,
a ukupna cijena ugovorenih usluga s uračunatim porezom na dodanu vrijednost iznosi _____ kuna.

Jedinične cijene ugovorenih usluga su nepromjenjive za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza s bilo koje osnove, a tako i s osnove trenda povećanja cijena prema proteklom razdoblju, i to u cijelom razdoblju od trenutka stupanja na snagu ugovora o nabavi do njegova izvršenja.

Količina predmeta nabave određena je kao točna.

Ukupna cijena ugovorenih usluga uključuje sve troškove i sve izdatke Pružatelja usluge vezane za izvršenje predmeta nabave, a koji posebice uključuju troškove organiziranja i vođenja posla.

IV. ROK IZVRŠENJA USLUGA

Članak 7.

Dinamika pružanja usluge iz članka 2. ovog Ugovora je:

- rok izrade glavnog projekta je 6 (šest) mjeseci od dana uvođenja u posao;
- ishođenje građevinske dozvole – u prosjeku 3 (tri) mjeseca od uredno dostavljenog zahtjeva;
- rok za izradu izvedbenog projekta i izradu troškovnika radova je 1 (jedan) mjesec od dana ishođenja građevinske dozvole.

Rok pružanja usluge iznosi 10 (deset) mjeseci od dana uvođenja u posao Pružatelja usluge.

Početak izvršenja usluga je odmah po uvođenju u posao Pružatelja usluge. Rok za uvođenje u posao je najkasnije 8 (osam) dana od dana sklapanja Ugovora.

Pod završetkom pružanja usluge smatra se dan kada pružatelj usluge dostavi kompletne projektne dokumentacije glavnih i izvedbenih projekata Naručitelju uz popratni primopredajni dopis potpisan od strane projektanta i ovlaštenog predstavnika Naručitelja.

Ispunjavanje svih ugovornih obveza podrazumijeva predaju kompletne izrađene dokumentacije: glavnog projekta, izvedbenog projekta, ishođene građevinske dozvole, troškovnika radova (u digitalnom obliku i papirnatom obliku), a sve u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima, Zakonom o gradnji te ostalim pozitivnim propisima.

Članak 8.

Ugovoreni rok izvršenja usluge može se produžiti samo iz razloga koje Pružatelj usluge nije mogao predvidjeti, na njih utjecati i čije posljedice nije mogao izbjeći ili otkloniti, o čemu će se između ugovorenih strana sklopiti dodatak Ugovoru.

V. OBVEZE PRUŽATELJA USLUGE

Članak 9.

Pružatelj usluge se obvezuje da će uslugu iz članka 2. ovog Ugovora, pružati u skladu s propisima i pravilima struke te da će se kod izvršavanja usluga pridržavati odredbi važećeg Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji, Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti, Zakona o zaštiti na radu i pripadajućih pravilnika, drugih primjenjivih zakona i propisa Republike Hrvatske i tehničkih i drugih važećih normativa te pravilima struke.

Pružatelj usluge je dužan u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati prema pravilima struke i s povećanom pažnjom (pažnja dobrog stručnjaka).

Sve eventualne štete, gubitke i troškove koji proizlaze kao posljedica ili rezultat aktivnosti vezanih uz pružanje predmetne usluge, a uvjetovani su krivnjom ili odgovornošću Pružatelja usluge, Pružatelj usluge je dužan nadoknaditi o svom trošku.

Članak 10.

Pružatelj usluge je dužan na poziv ovlaštenog predstavnika Naručitelja prisustvovati koordinacijskim sastancima, periodično po pozivu dostavljati Naručitelju na pregled izrađenu dokumentaciju te pravovremeno davati obrazloženja Naručitelju na postavljena pitanja u svezi projektne dokumentacije koja je u izradi.

Pružatelj usluge se obvezuje bez dodatne naknade izvršiti potrebne ispravke projektne dokumentacije u svrhu ishođenja građevinske dozvole.

Pružatelj usluge se obvezuje bez dodatne naknade sudjelovati odnosno surađivati sa predstavnikom Naručitelja u postupku javne nabave za odabir izvođača radova u smislu ispravaka izrađenog troškovnika radova ukoliko isti nije sastavljen u skladu s Uputama za izradu troškovnika radova, Projektним zadatkom i Zakonom o javnoj nabavi, te sudjelovati u davanju odgovora/tumačenja potencijalnim ponuditeljima u svezi projektne dokumentacije i troškovnika radova.

Članak 11.

Pružatelj usluge se obvezuje ugovorene usluge pružati s obveznim angažmanom svih stručnjaka koje je naveo u ponudi kako bi predmetne usluge bile završene u zahtijevanom roku za izvršenje:

- stručnjak ovlašteni inženjer građevinarstva: _____,
- stručnjak ovlašteni inženjer strojarstva: _____,
- stručnjak ovlašteni inženjer elektrotehnike: _____,
- stručnjak ovlašteni inženjer geodezije: _____,
- stručnjak koordinator zaštite na radu tijekom izrade projekta: _____.

Ako iz opravdanih objektivnih okolnosti zbog nastupa promjena u osobnim prilikama prvotno nominiranog stručnjaka (bolest, smrt, prestanak radnog odnosa i sl.) nominirani stručnjak ne bude mogao sudjelovati u izvršenju Ugovora, Pružatelj usluge obavezan je podnijeti zahtjev Naručitelju za zamjenu stručnjaka. Naručitelj će u tom slučaju prihvatiti zamjenu stručnjaka pod uvjetom da predloženi novi stručnjak ispunjava minimalne zahtjeve tražene u Pozivu za dostavu ponuda. Dokazi o nastanku takve okolnosti te o ispunjavanju uvjeta za novog stručnjaka dostavljaju se Naručitelju uz zahtjev za zamjenu.

Ukoliko Pružatelj usluge u izvršenju predmeta ovog Ugovora koristi usluge bilo kojeg drugog stručnjaka različitog od onih navedenih u ponudi ili ukoliko postupi suprotno stavcima iz ovog članka Ugovora, Naručitelj je ovlašten jednostavnim izjavom volje raskinuti Ugovor, bez ostavljanja otkaznog roka, te naplatiti jamstvo iz članka 12. ovog Ugovora.

VI. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 12.

Pružatelj usluge je obavezan u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% (desetposto) vrijednosti ovog Ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza podnosi se u obliku:

- garancije banke izdane u korist Grada Rijeke, Rijeka, Korzo 16, OIB: 54382731928, s klauzulom „bezuovjetno“, bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“,

ili

- bjanko zadužnice, koja mora biti izdana na propisanom obrascu, u korist Grada Rijeke, Rijeka, Korzo 16, OIB: 54382731928, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012 i 82/2017),

ili

- zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, u korist Grada Rijeke, Rijeka, Korzo 16, OIB: 54382731928, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012 i 82/2017),

ili

- uplate novčanog pologa na poslovni račun Grada Rijeke:

IBAN: HR3224020061500265860

Model – Poziv na broj: HR00 9016-OIB (ili odgovarajući porezni broj ino-Pružatelja usluge)

Opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ev.br. 02-01-03/2022

SWIFT CODE: ESBCHR22.

Jamstvo mora važiti minimalno 15 (petnaest) dana duže od isteka roka trajanja Ugovora.

Ako Pružatelj usluge uplati novčani polog kao oblik jamstva, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Ukoliko Pružatelj usluge ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor o nabavi.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj može naplatiti u cjelokupnom iznosu, za neizvršavanje i/ili neuredno izvršavanje obveza iz ugovora odnosno ako Pružatelj usluge odbija izvršiti ugovorene obveze u skladu s nalogom Naručitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi Naručitelj može naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza te u drugim slučajevima predviđenim ugovorom.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Pružatelju usluge po isteku roka važenja jamstva.

VII. PODUGOVARATELJI

Članak 13.

Pružatelj usluge daje dio ovog Ugovora u podugovor podugovarateljima, a sukladno Ponudi, kako slijedi:

- _____
- _____ .

Za sve usluge koje će izvršiti podugovaratelji Pružatelj usluge je dužan u svom računu odnosno situaciji objediniti sve obračunate usluge podugovaratelja, posebno ih istaknuti te priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio, datirao te ovjerio pečatom i potpisom.

Za sve usluge koje će izvršiti podugovaratelj, Naručitelj je obvezan plaćanje izvršiti neposredno podugovaratelju prema dostavljenim računima odnosno situacijama koje su u pravitku računa odnosno situacije Pružatelja usluge, osim ako Pružatelj usluge dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Pružatelj usluge je odgovoran za ukupnu realizaciju ovog Ugovora odnosno i za ispunjenje obveza podugovaratelja.

Pružatelj usluge smije tijekom izvršenja ovoga Ugovora mijenjati podugovaratelja te uvesti jednog ili više novih podugovaratelja samo uz pristanak Naručitelja. Uz zahtjev za promjenu podugovaratelja te za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja tijekom izvršenja ugovora, Pružatelj usluge mora dostaviti podatke te važeće dokumente za novog podugovaratelja o ispunjavanju uvjeta za podugovaratelja iz postupka jednostavne nabave predmetnih usluga.

alternativno:

Pružatelj usluge će usluge koje su predmet ovoga Ugovora izvršavati samostalno.

VIII. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 14.

Naručitelj se, sukladno članku 6. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), obvezuje zaprimiti i obraditi te izvršiti plaćanja elektroničkog računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

Naručitelj se obvezuje plaćanje po ugovoru o nabavi vršiti isključivo na temelju e-računa te je Pružatelj usluge obvezan od toga dana izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave

sukladno europskoj normi, a sve sukladno članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Plaćanje se vrši zakonskim sredstvom plaćanja u Republici Hrvatskoj, odnosno do 31. prosinca 2022. godine plaćanje će se vršiti u kunama, a od 1. siječnja 2023. godine, sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN broj 57/2022, 88/2022) i Odluci Vlade RH o objavi uvođenja eura kao službene valute u RH (od 21. srpnja 2022. godine), plaćanje će se vršiti u eurima.

Isključuje se mogućnost plaćanja predujma.

Plaćanje vrijednosti izvedenih usluga izvršit će se na temelju ovjerenih privremenih i konačne situacije, u roku od 30 (trideset) dana od dana ovjere situacije, odnosno od dana primopredaje i konačnog obračuna.

Obračun izvedenih usluga vrši se na osnovu stvarno izvedenih usluga.

Plaćanje vrijednosti izvedenih usluga izvršit će se na temelju ovjerenih privremenih i okončane situacije, u roku od 30 (trideset) dana od dana ovjere situacije od strane ovlaštenog predstavnika Naručitelja.

Situacije se ispostavljaju na: Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za komunalni sustav, Titov trg 3, 51000 Rijeka.

IX. IZMJENE UGOVORA

Članak 15.

Izmjene ovog Ugovora moguće su i valjane samo ako su učinjene u pisanom obliku i ako su učinjene sukladno važećim propisima o javnoj nabavi.

X. DODATNE USLUGE

Članak 16.

U slučaju pojave potrebe za pružanjem dodatnih usluga u svezi predmeta ovog Ugovora, provest će se odgovarajući postupak sukladno Zakonu o javnoj nabavi odnosno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave Grada.

XI. RASKID UGOVORA

Članak 17.

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor ako:

- nadležno tijelo uprave zabrani daljnje izvršenje ugovorenih usluga,
- nadležno tijelo uprave zabrani izvođenje radova na koje se ugovorena usluga odnosi,
- prestane potreba za izvođenjem radova,
- dođe u situaciju da ne može više ispunjavati svoje obaveze definirane ovim Ugovorom,
- nastupe druge okolnosti predviđene ovim Ugovorom ili događaji koji onemogućavaju izvršenje ovoga Ugovora,
- u drugim slučajevima propisanim ovim Ugovorom.

Članak 18.

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor zbog zaostajanja u izvršenju ugovorenih usluga samo ako je prethodno ostavio Pružatelju usluge naknadni primjereni rok za izvršenje usluga sa kojima je Pružatelj usluge u zakašnjenju te ako ih Pružatelj usluge niti u tom roku ne izvrši.

Naknadni rok za izvršenje usluga, u smislu stavka 1. ovoga članka, kao uvjet za raskid ovoga Ugovora ne određuje se u slučaju kada Pružatelj usluge izjavi da neće ili da ne može izvršiti ugovorene usluge.

Članak 19.

Pružatelj usluge može raskinuti ovaj Ugovor ako Naručitelj ne ispunji jednu ili više ugovorenih obveza.

Zbog neispunjenja obveza iz ovoga Ugovora Pružatelj usluge može raskinuti ovaj Ugovor tek nakon što je ostavio Naručitelju primjereni rok za njihovo ispunjenje, a ovaj niti u tom naknadnom roku nije ispunio svoje obveze.

Naknadni rok za ispunjenje obveza, u smislu stavka 1. ovoga članka, kao uvjet za raskid ovoga Ugovora ne određuje se u slučaju kada Pružatelj usluge izjavi da neće ili da ne može ispuniti ugovorene obveze.

Članak 20.

Ugovor se raskida pisanom izjavom koja se dostavlja Pružatelju usluge odnosno Naručitelju.

U izjavi o raskidu ugovora mora biti naznačena osnova prema kojoj se raskida ovaj Ugovor.

Ugovor se raskida istekom roka od 30 (trideset) dana od dostave pisane izjave o raskidu ugovora.

U slučaju raskida ovoga Ugovora, Naručitelj na kojeg se te usluge odnose dužan je Izvršitelju platiti usluge koje su izvršene, pa i u slučaju ako je Pružatelj usluge odgovoran za raskid ovoga Ugovora.

Raskid ovog Ugovora ne isključuje pravo zahtijevati naknadu štete nastale raskidom.

U slučaju sporazumnog raskida ovog Ugovora sporazumno se rješavaju i sva sporna pitanja nastala raskidom ovoga Ugovora.

XII. UGOVORNA KAZNA

Članak 21.

U slučaju kašnjenja i/ili u slučaju neurednog ispunjenja ugovora, za koje je odgovoran Pružatelj usluge, Naručitelj je ovlašten naplatiti ugovornu kaznu za svaki započeti dan kašnjenja pa do urednog ispunjenja obveze koja čini predmet Ugovora. Dnevni iznos ugovorne kazne je 2 ‰ (dva promila) ukupne ugovorne cijene bez PDV-a, a najviše 5 % (pet posto) od ugovorne cijene bez PDV-a.

Naručitelj će u slučaju iz stavka 1. ovoga članka Pružatelju usluge dostaviti obračun ugovorne kazne. Obračunatu ugovornu kaznu Pružatelj usluge je dužan platiti u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja obračuna.

Ukoliko Pružatelj usluge to ne učini, naplata ugovorne kazne izvršit će se iz svih Naručitelju raspoloživih načina, te prijebom obračuna ugovorne kazne s izdanim računom po urednoj primopredaji usluge.

Plaćanje ugovorne kazne ne utječe na ugovorne obveze Pružatelja usluge.

XIII. OSOBE OVLAŠTENE ZA PRAĆENJE REALIZACIJE UGOVORA

Članak 22.

Ugovorne strane za praćenje realizacije ovoga Ugovora imenuju svoje ovlaštene predstavnike i to:

- za Naručitelja: _____,
- za Pružatelja usluge: _____.

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ugovorne strane utvrđuju da za sve što nije regulirano ovim Ugovorom važe odredbe Zakona o obveznim odnosima, Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji, Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti, Zakona o zaštiti na radu, te drugih pozitivnih propisa Republike Hrvatske.

Primjena posebnih uzanci o građenju se isključuje.

Članak 24.

Sve sporove koji bi proizašli iz ovoga Ugovora ugovorne strane nastojati će riješiti sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, nadležan je stvarno nadležni sud u Rijeci.

Članak 25.

Ovaj Ugovor stupa na snagu onog dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana kako je definirano odredbama ovog Ugovora.

Članak 26.

Ovaj Ugovor je sklopljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

KLASA: 363-02/22-05/7

URBROJ: 2170-1-02-10-22-____

U Rijeci, _____.

Grad Rijeka
Gradonačelnik
Marko Filipović

Pružatelj usluge
