



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**GRAD RIJEKA**

**Gradonačelnik**

KLASA: 024-02/22-01/117-28

URBROJ: 2170-1-15-00-22-52

Rijeka, 5. 12. 2022.

Gradonačelnik je 5. prosinca 2022. godine donio sljedeći

**z a k l j u č a k**

**o godišnjem popisu i imenovanju povjerenstava za popis  
imovine i obveza Grada Rijeke na dan 31. prosinca 2022. godine**

A) Godišnji popis imovine i obveza Grada Rijeke izvršit će se na dan 31. prosinca 2022. godine (u daljnjem tekstu: godišnji popis imovine i obveza), pri čemu će se popisati:

- nefinancijska imovina (skupine: neproizvedena dugotrajna imovina, proizvedena dugotrajna imovina, plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti, sitni inventar, dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi, proizvedena kratkotrajna imovina),
- financijska imovina (novac u banci i blagajni, depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo, potraživanja za dane zajmove, vrijednosni papiri dionice i udjeli u glavnici, potraživanja za prihode poslovanja, potraživanja od prodaje nefinancijske imovine, rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda),
- obveze (obveze za rashode poslovanja, obveze za nabavu nefinancijske imovine, obveze za vrijednosne papire, obveze za kredite i zajmove, odgođeno plaćanje rashoda i prihoda budućih razdoblja),
- izvanbilančni zapisi (tuđa imovina dobivena na korištenje, dana jamstva, dana kreditna pisma, instrumenti osiguranja plaćanja, potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku i ostali izvanbilančni zapisi).

B) U svrhu provedbe godišnjeg popisa imovine i obveza iz točke A) ovoga zaključka, osniva se Središnje povjerenstvo, 21 povjerenstvo za popis imovine i obveza upravnih tijela Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Povjerenstva za popis imovine) te Stalno povjerenstvo, kako slijedi:

SREDIŠNJE POVJERENSTVO u sastavu:

- Srđan Knežević,..... predsjednik
- Edin Šuke, ..... član
- Vanda Sesar, ..... član

I. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA PODUZETNIŠTVO u sastavu:

- Kristina Pap, ..... predsjednik
- Ines Šopić, ..... član
- Nenad Antolović, ..... član
- Sanja Benić, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za poduzetništvo, Trg Svete Barbare 2, u poduzetničkom inkubatoru "Porin" i u prostorijama Startup inkubatora u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

Povjerenstvo će obaviti popis objekata u vlasništvu Grada Rijeke kojima upravlja ovaj Odjel. Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvješčaju.

II. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO u sastavu:

- Iva Miloš, ..... predsjednik
- Sanda Klarić, ..... član
- Lucija Kero, ..... član
- Antonija Zupčić, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela za odgoj i školstvo, Trpimirova 2 - polukat i u objektima odgoja i školstva u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

### III. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB u sastavu:

- Jasna Grgurić Malović, ..... predsjednik
- Jadran Mandekić, ..... član
- Maja Pudić, ..... član
- Karmen Milotić Parać, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela za zdravstvo i socijalnu skrb, Korzo 16, kao i u svim objektima zdravstva i socijalne skrbi u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

### IV. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA KULTURU u sastavu:

- Tanja Pavlović Flegar, ..... predsjednik
- Ivana Soža, ..... član
- Gordana Paprika Todorović, ..... član
- Mirsad Nuhanović, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za kulturu, Korzo 16 i u svim objektima kulture u kojima se nalazi imovina Grada Rijeke. Povjerenstvo će obaviti popis objekata u vlasništvu Grada Rijeke kao i objekte evidentirane u izvanbilančnoj evidenciji kojima upravlja ovaj Odjel.

Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

### V. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA SPORT I TEHNIČKU KULTURU u sastavu:

- Marko Veselinović, ..... predsjednik
- Eugenija Perić, ..... član
- Tatjana Benzan, ..... član
- Silvija Srdoč Ožanić, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela za sport i tehničku kulturu, Trpimirova 2/III, kao i u svim objektima sporta i tehničke kulture u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

Povjerenstvo će obaviti popis objekata u vlasništvu Grada Rijeke kao i objekte evidentirane u izvanbilančnoj evidenciji kojima upravlja ovaj Odjel. Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

### VI. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA FINACIJE u sastavu:

- Mario Poropat, ..... predsjednik
- Snježana Pleše, ..... član
- Petra Begić Mavrić, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za financije, Korzo 16.

### VII. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU u sastavu:

- Goran Šarić, ..... predsjednik
- Ranko Udović, ..... član
- Tomislav Martinčić, ..... član
- Ladislav Kovač, ..... član

obavit će popis imovine u službenim prostorijama Odjela za gradsku samoupravu i upravu, Trpimirova 2/IV, Trpimirova 2/polukat, Trpimirova 2/II (arhiva), Trpimirova 2/III (pisarnica), kao i na sljedećim lokacijama: Korzo 16, Titov Trg 3, Ciottina 19 (garaža), Javna skloništa u vlasništvu Grada Rijeke, Dolac 9 (arhiva), Škurinje br. 1 (skladište u kućnom skloništu), Dolac 8 - II kat, Dolac 7b (Centar za prevenciju kriminaliteta), Krešimirova 38 (skladište Civilne zaštite), Medovićeva 12 (arhiva – u kućnom skloništu), Kršinićeva 14 (arhiva u kućnom skloništu), Sveučilišni kampus - S.

Krautzeka bb i na drugim službenim lokacijama ovoga Odjela u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

Povjerenstvo će obaviti popis objekata u vlasništvu Grada Rijeke kao i objekte evidentirane u izvanbilančnoj evidenciji kojima upravlja ovaj Odjel.

Povjerenstvo će obaviti i popis tuđe imovine dobivene na korištenje (najam), evidentirane u izvanbilančnim zapisima.

VIII. POVJERENSTVO ODJELA ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU ZA POPIS IMOVINE U MJESNIM ODBORIMA u sastavu:

- Nika Pavlinić, ..... predsjednik
- Kristina Dumić Červar, ..... član
- Vesna Širola, ..... član
- Miomira Milovanović Berić, ..... član

obavit će popis imovine u svim objektima mjesnih odbora Grada Rijeke u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

IX. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE UREDA GRADA u sastavu:

- Ines Pece, ..... predsjednik
- Daniela Pešov, ..... član
- Sara Radić, ..... član
- Jadranka Šaša, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Ureda Grada i Ureda za unutarnju reviziju na adresi Korzo 16, zatim u HTV - Studio Rijeka i RI-INFO Korzo 18B u kojem se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

X. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ZAVODA ZA INFORMATIČKU DJELATNOST u sastavu:

- Jelena Parat, ..... predsjednik
- Atina Dobrić, ..... član
- Nadijo Ražov, ..... član
- Ivica Kalanj, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Zavoda za informatičku djelatnost, Korzo 16.

XI. POVJERENSTVO ZAVODA ZA INFORMATIČKU DJELATNOST ZA POPIS INFORMATIČKE OPREME u sastavu:

- Davor Dukić, ..... predsjednik
- Ina Kruljac, ..... član
- Dalibor Dukić, ..... član
- Damir Košpo, ..... član

obavit će popis informatičke opreme u vlasništvu Grada Rijeke. Povjerenstvo će obaviti i popis tuđe imovine dobivene na korištenje (oprema evidentirana u izvanbilančnim zapisima).

XII. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA RAZVOJ, URBANIZAM, EKOLOGIJU I GOSPODARENJE ZEMLJIŠTEM u sastavu:

- Tanja Saulig Brajdić, ..... predsjednik
- Thea Karlavaris, ..... član
- Ivna Grabovac, ..... član
- Irena Vukoša, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem, Titov trg 3 i Kružna 8/I, u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

Povjerenstvo će popisati objekte u vlasništvu Grada Rijeke kojima upravlja ovaj Odjel.

Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

XIII. POVJERENSTVO ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA RAZVOJ, URBANIZAM, EKOLOGIJU I GOSPODARENJE ZEMLJIŠTEM ZA POPIS ZEMLJIŠTA u sastavu:

- Jasmina Pavličić, ..... predsjednik
- Tanja Radinković, ..... član
- Mladen Mladenović, ..... član
- Nikol Majstorović, ..... član

obavit će popis zemljišta u vlasništvu Grada Rijeke kojim upravlja Odjel gradske uprave za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem, kao i zemljišta kojim upravljaju ostali odjeli gradske uprave.

#### XIV. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA KOMUNALNI SUSTAV u sastavu:

- Barbara Anić, ..... predsjednik
- Nikolina Munjas, ..... član
- Sandra Bazzara, ..... član
- Ivan Grgić, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za komunalni sustav, Titov trg 3 i 3a, kao i na lokaciji Dolac 8 (Direkcija za komunalno redarstvo i Direkcija za prometno redarstvo).

Povjerenstvo će popisati objekte u vlasništvu Grada Rijeke kojima upravlja ovaj Odjel.

Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

Ovo povjerenstvo će, na temelju dostavljenog izvještaja KD Čistoća koje vodi analitičku evidenciju spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada u vlasništvu Grada Rijeke, iskazati u svom izvještaju stanje spremnika na dan 31. prosinca 2022.g.

#### XV. POVJERENSTVO ZA POPIS KOMUNALNE OPREME U VLASNIŠTVU GRADA RIJEKE u sastavu:

- Karla Ćurković, ..... predsjednik
- Ticijana Mohorić, ..... član
- Josip Sakić, ..... član
- Ivana Parac, ..... član

obavit će popis komunalne opreme, prometne signalizacije, javne rasvjete i drugih objekata u vlasništvu Grada Rijeke, kao i opreme evidentirane u izvanbilančnoj evidenciji u nadležnosti Direkcije zajedničke komunalne djelatnosti.

#### XVI. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRAĐENJE u sastavu:

- Edi Bukovac, ..... predsjednik
- Martina Jardas, ..... član
- Adriano Blečić, ..... član
- Darija Dobrila, ..... član

obavit će popis imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja, Trpimirova 2/II.

#### XVII. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA GOSPODARENJE IMOVINOM u sastavu:

- Sara Habibović, ..... predsjednik
- Lea Grgurić, ..... član
- Dario Šimurina, ..... član
- Mateja Jerkić, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom, Titov trg 3, zatim popis imovine u vlasništvu Grada Rijeke na adresi: Rade Šupića 4, A. K. Miošića 2 (RI-STAN d.o.o.) i Milana Smokvine Tvrdog 2/II (Agencija za društveno poticanu stanogradnju Grada Rijeke). Povjerenstvo će obaviti popis objekata kojima gospodari ovaj Odjel (bilančno i izvanbilančno, osim stanova i poslovnih prostora).

Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

#### XVIII. POVJERENSTVO ZA POPIS STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA RIJEKE u sastavu:

- Igor Šustić, ..... predsjednik
- Slavica Hrvaćanin, ..... član
- Renata Forempoher Dražul, ..... član
- Ingrid Krnić, ..... član

obavit će popis stanova i stambenog prostora u vlasništvu Grada Rijeke te stanova evidentiranih u izvanbilančnoj evidenciji.

XIX. POVJERENSTVO ZA POPIS POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA RIJEKE u sastavu:

- Marija Turak, ..... predsjednik
- Petra Fonović, ..... član
- Martina Pavin Baričević, ..... član
- Marin Sparožić, ..... član

obavit će popis poslovnih prostora i objekata javne namjene u vlasništvu Grada Rijeke.

XX. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA JAVNU NABAVU u sastavu:

- Matea Bačić, ..... predsjednik
- Jelena Orban Ramić, ..... član
- David Jevtić, ..... član
- Ivana Vidas, ..... član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za javnu nabavu, na adresi Trpimirova 6.

XXI. POVJERENSTVO ZA POPIS NOVČANIH SREDSTAVA, POTRAŽIVANJA, OBVEZA I IZVANBILANČNIH ZAPISA (osim tuđe imovine dobivene na korištenje), u sastavu:

- Loredana Balen, ..... predsjednik
- Nataša Ljubičić, ..... član
- Ivona Kujundžić, ..... član

obavit će popis novčanih sredstava, potraživanja, obveza i izvanbilančnih zapisa (osim tuđe imovine dobivene na korištenje).

STALNO POVJERENSTVO u sastavu:

- Goran Šarić, ..... predsjednik
- Tomislav Martinčić, ..... član
- Ranko Udović, ..... član

zaduženo je za tehničku podršku provedbe godišnjeg popisa imovine i obveza.

**C) Zadaci, obveze i odgovornosti povjerenstava:**

1. Povjerenstva za popis imovine navedena pod brojevima I – X, XII, XIV, XVI, XVII i XX po potrebi surađuju sa članovima Stalnog povjerenstva.

**2. Zadaci povjerenstava za popis imovine :**

- predsjednici povjerenstava za popis imovine dužni su sastaviti plan popisa kojim utvrđuju rokove pripremnih radnji, redoslijed popisa po mjestima popisa na način da se ne dovede u pitanje normalno odvijanje radnih procesa te rokove završnih radnji (usporedbu stvarnog stanja s knjigovodstvenim, izrada izvještaja);
- povjerenstva za popis imovine popisuju imovinu i obveze koje su predmet popisa i utvrđuju stvarno stanje;
- kod popisa **nefinancijske imovine u pripremi** (investicija u tijeku) povjerenstvo za popis imovine treba za svaku od investicija provjeriti i procijeniti stupanj dovršenosti te predvidjeti rok završetka;
- za svu imovinu u vlasništvu Grada Rijeke koja je povjerena na korištenje drugoj pravnoj osobi potrebno je Odjelu gradske uprave za financije – Direkciji računovodstva proračuna i gradske riznice dostaviti jedan primjerak ugovora o korištenju imovine, ukoliko to do sada nije učinjeno;
- povjerenstva za popis imovine se u svom radu trebaju pridržavati Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza Ministarstva financija KLASA: 400-01/15-01/112; URBROJ: 513-05-02-15-2 od 11. prosinca 2015. godine, kao i operativnih uputa Odjela gradske uprave za financije (Upute o obavljanju popisa imovine i obveza Grada Rijeke KLASA: 401-02/15-02/25; URBROJ: 2170/01-08-22-15-1), koje će im Odjel gradske uprave za financije dostaviti uz popisne liste;
- po obavljanju popisa povjerenstva za popis imovine sastavljaju izvještaj o obavljanju popisa koji sadrži prijedloge evidentiranja popisnih razlika i načina likvidacije imovine koja je izgubila na kvaliteti, zatim mišljenja o sumnjivim, spornim i zastarjelim potraživanjima, primjedbe i izjave djelatnika koji rukuju materijalnim i novčanim vrijednostima s utvrđenim manjkovima i viškovima te prijedloge mjera za otklanjanje utvrđenih ostalih nedostataka;
- izvještaj o obavljanju popisa s priloženim potpisanim popisnim listama povjerenstva za popis imovine dostavljaju Središnjem povjerenstvu u zadanom roku.

3. Odgovornost povjerenstava za popis imovine:

Predsjednik i članovi povjerenstva za popis imovine odgovorni su za:

- točnost stanja utvrđenog popisom,
- pravilno sastavljanje popisnih lista,
- pravodobno obavljanje popisa,
- vjerodostojnost i točnost izvještaja o obavljenom popisu,
- pravodobnu dostavu izvještaja o obavljenom popisu.

4. Rok za predaju izvještaja o izvršenom popisu svih povjerenstava za popis imovine Središnjem povjerenstvu je 27. siječnja 2023. godine.

5. Središnje povjerenstvo objedinit će izvještaje svih povjerenstava za popis imovine te o izvršenom popisu i rezultatima popisa izvijestiti Gradonačelnika Grada Rijeke do 6. veljače 2023. godine predajom izvještaja o obavljenom popisu imovine i obveza Grada Rijeke na dan 31. prosinca 2022. godine.



**GRADONAČELNIK**

**Marko FILIPOVIĆ**

**Dostaviti:**

1. Odjelima gradske uprave, svima
2. Članovima povjerenstava, svima
3. Odjel gradske uprave za financije,  
n/r Ante Mađerića, Vande Sesar,  
Jasmine Vuksan, Vladana Mekterovića



**REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
GRAD RIJEKA**

Odjel gradske uprave za financije  
KLASA: 400-01/22-01/46  
URBROJ: 2170-1-08-00-22-1

Rijeka, 02.12.2022.

**GRADONAČELNIKU**

**Predmet: Prijedlog zaključka o godišnjem popisu i imenovanju povjerenstava za popis imovine i obveza Grada Rijeke na dan 31. prosinca 2022. godine**

**Pročelnik**

**Ante Mađerić**



**Materijal izradili:**

Vanda Sesar  
Jasmina Vuksan  
Vladan Mekterović

## OBRAZLOŽENJE

### Prijedloga zaključka o godišnjem popisu i imenovanju povjerenstava za popis imovine i obveza Grada Rijeke na dan 31. prosinca 2022. godine

#### I. PRAVNI TEMELJ

Popis imovine i obveza postupak je utvrđivanja stvarnog stanja imovine i obveza prema kojem se postojeća knjigovodstvena stanja svode na popisom utvrđena stvarna stanja. Popis imovine i obveza u sustavu proračuna propisan je:

- Zakonom o proračunu („Narodne novine” broj 144/21),
- Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (“Narodne novine” broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20 i 144/21) i
- Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza Ministarstva financija KLASA: 400-01/15-01/112; URBROJ: 513-05-02-15-2 od 11. prosinca 2015. godine.

Temeljem članka 14. navedenog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu propisano je da su proračuni i proračunski korisnici obvezni popisati imovinu i obveze na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance. Popis imovine i obveza je mjera usklađenja stvarnog i knjigovodstvenog stanja, koja između ostalog osigurava i vjerodostojnost godišnjih financijskih izvještaja. Čelnik proračuna odnosno proračunskog korisnika, u skladu s člankom 15. stavak 1. istog Pravilnika, osniva povjerenstvo za popis imovine i obveza na dan 31. prosinca.

#### II. POSTUPAK POPISA IMOVINE I OBVEZA

##### *Predmet popisa*

Godišnji popis imovine i obveza obavezan je za sve proračune i proračunske korisnike i čini temelj za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji trebaju pružiti točan, istinit i pouzdan pregled imovine, obveza, vlastitih izvora, promjena financijskog položaja, uspješnosti i novčanih tijekova.

Predmet popisa su imovina i obveze, kako slijedi:

##### **1. NEFINANCIJSKA IMOVINA**

###### **1.1. Neproizvedena dugotrajna imovina**

- materijalna imovina (prirodna bogatstva): zemljište, rudna bogatstva, ostala prirodna materijalna imovina,
- nematerijalna imovina: patenti, koncesije, licence, ostala prava, goodwill, ostala nematerijalna imovina,

###### **1.2. Proizvedena dugotrajna imovina**

- građevinski objekti: stambeni objekti, poslovni objekti, ceste, željeznice i ostali prometni objekti, ostali građevinski objekti,
- postrojenja i oprema: uredska oprema i namještaj, komunikacijska oprema, oprema za održavanje i zaštitu, medicinska i laboratorijska oprema, instrumenti, uređaji i strojevi, sportska i glazbena oprema, uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene,
- prijevozna sredstva: prijevozna sredstva u cestovnom prometu, prijevozna sredstva u željezničkom prometu, prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu, prijevozna sredstva u zračnom prometu,



- knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti: knjige, umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično), muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti, ostale nespomenute izložbene vrijednosti,
- višegodišnji nasadi i osnovno stado: višegodišnji nasadi i osnovno stado,
- nematerijalna proizvedena imovina: istraživanje rudnih bogatstava, ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela, ostala nematerijalna proizvedena imovina,

### **1.3. Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti**

- plemeniti metali i drago kamenje, pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti,

### **1.4. Sitni inventar**

- zalihe sitnog inventara,
- sitni inventar u upotrebi,

**1.5. Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi** (građevinski objekti, postrojenja i oprema, prijevozna sredstva, višegodišnji nasadi i osnovno stado, ostala nematerijalna proizvedena imovina, ostala nefinancijska dugotrajna imovina),

**1.6. Proizvedena kratkotrajna imovina** (zalihe za obavljanje djelatnosti, proizvodnja i proizvodi, roba za daljnju prodaju).

## **2. FINANCIJSKA IMOVINA**

**2.1. Novac u banci i blagajni** (novac u banci: novac na računu kod tuzemnih i inozemnih poslovnih banaka, prijelazni račun, izdvojena novčana sredstva i novac u blagajni),

**2.2. Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo** (depoziti u kreditnim i ostalim financijskim institucijama: depoziti u tuzemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama, depoziti u inozemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama, jamčevni polozi, potraživanja od zaposlenih, potraživanja za više plaćene poreze i doprinose: potraživanja za više plaćene poreze i doprinose, potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika, potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe, potraživanja za više plaćene ostale poreze, potraživanja za više plaćene doprinose, ostala potraživanja: potraživanja za naknade koje se refundiraju i predujmove, ostala nespomenuta potraživanja),

**2.3. Potraživanja za dane zajmove** (zajmovi međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama, zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima, zajmovi kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru, zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru, zajmovi kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora, zajmovi trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora, zajmovi drugim razinama vlasti),

**2.4. Vrijednosni papiri** (čekovi, komercijalni i blagajnički zapisi, mjenice, obveznice, opcije i drugi financijski derivati, ostali vrijednosni papiri),

**2.5. Dionice i udjeli u glavnici** (dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru, dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru, dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora, dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora),

**2.6. Potraživanja za prihode poslovanja** (potraživanja za poreze, potraživanja za doprinose, potraživanja za pomoći od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU, potraživanja za prihode od imovine, potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade, potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, potraživanja za prihode iz proračuna, potraživanja za kazne i upravne mjere te ostale prihode),

**2.7. Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine** (potraživanja od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine, potraživanja od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, potraživanja od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti, potraživanja od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine),

**2.8. Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda** (aktivna vremenska razgraničenja) (rashodi budućih razdoblja, nedospjela naplata prihoda).

### 3. OBVEZE

**3.1. Obveze za rashode poslovanja** (obveze za zaposlene, obveze za materijalne rashode, obveze za financijske rashode, obveze za subvencije, obveze temeljem sredstava pomoći EU, obveze za naknade građanima i kućanstvima, obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći, ostale tekuće obveze),

**3.2. Obveze za nabavu nefinancijske imovine** (obveze za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine: materijalna imovina-prirodna bogatstva, nematerijalna imovina, obveze za nabavu proizvedene dugotrajne imovine: građevinski objekti, postrojenja i oprema, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti, višegodišnji nasadi i osnovno stado, nematerijalna proizvedena imovina, obveze za plemenite metale i ostale pohranjene vrijednosti, obveze za nabavu zaliha, obveze za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini: dodatna ulaganja na građevinskim objektima, dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi, dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima, dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu),

**3.3. Obveze za vrijednosne papire** (obveze za čekove, obveze za trezorske zapise, obveze za mjenice, obveze za obveznice, obveze za opcije i druge financijske derivate, obveze za ostale vrijednosne papire),

**3.4. Obveze za kredite i zajmove** (obveze za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada, obveze za kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru, obveze za zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru, obveze za kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora, obveze za zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora, obveze za zajmove od drugih razina vlasti,

**3.5. Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja** (pasivna vremenska razgraničenja) (odgođeno plaćanje rashoda, naplaćeni prihodi budućih razdoblja).

### 4. IZVANBILANČNI ZAPISI

4.1. Tuđa imovina dobivena na korištenje,

4.2. Dana jamstva,

4.3. Dana kreditna pisma,

4.4. Instrumenti osiguranja plaćanja,

4.5. Potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku,

4.6. Ostali izvanbilančni zapisi.

#### ***Postupak i radnje vezane za popis***

Postupak popisa imovine i obveza obuhvaća slijedeće radnje:

- pripremne radnje: donošenje odluke o godišnjem popisu i o imenovanju povjerenstava za popis, izrada plana popisa, ažuriranje knjigovodstvenih evidencija, informiranje povjerenstava za popis i dostava potrebnih materijala (popisne liste), priprema prostora i imovine za popis te izrada pisanih ili davanje usmenih uputa o pripremama i provedbi popisa,
- procjenu pojedinih oblika imovine i obveza,
- utvrđivanje stvarnog stanja predmeta popisa te unos stvarnog stanja u popisne liste,
- utvrđivanje popisnih razlika (viškovi i manjkovi),
- izradu izvještaja o obavljenom popisu koje sadrži prijedloge evidentiranja popisnih razlika i načina likvidacije imovine koja je izgubila na kvaliteti, zatim mišljenja o sumnjivim, spornim i zastarjelim potraživanjima, primjedbe i izjave djelatnika koji rukuju materijalnim i novčanim vrijednostima s utvrđenim manjkovima i viškovima te prijedloge mjera za otklanjanje utvrđenih ostalih nedostataka.

Prema članku 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu čelnik proračuna odnosno proračunskog korisnika na temelju izvještaja i priloženih popisnih lista u predviđenom roku odlučuje o:

- načinu likvidacije utvrđenih manjkova,
- načinu knjiženja utvrđenih viškova,
- otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza,
- rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara,
- mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativost potraživanja i
- drugim činjenicama u vezi s popisom.

Čelnik donosi odluku o usvajanju izvještaja o popisu imovine i obveza koja se dostavlja Odjelu gradske uprave za financije na usklađenje podataka, odnosno evidentiranje u poslovnim knjigama na dan 31. prosinca.

### III. OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA ZAKLJUČKA

U okviru pripreme za obavljanje redovitog godišnjeg popisa imovine i obveza Odjel gradske uprave za financije je 8. studenog 2022. godine uputio poziv pročelnicima upravnih tijela Grada Rijeke (dalje u tekstu: upravna tijela) da do 17. studenog 2022. godine dostave prijedlog članova povjerenstava za popis imovine i obveza.

Prema uputama iz navedenog poziva, pročelnici upravnih tijela predložili su članove povjerenstava kojima je unaprijed određena vrsta imovine koju će popisivati, kao i mjesto popisa, imajući pri tome u vidu da u sastav povjerenstva trebaju ući osobe čija će stručnost i objektivnost jamčiti stručno mišljenje za ocjenu kvalitete i stanja imovine i obveza.

Slijedom toga, u **točki A)** Prijedloga zaključka utvrđuje se izvršenje godišnjeg popisa imovine i obveza Grada Rijeke sa stanjem na dan 31. prosinca 2022. godine i predmet popisa.

U **točki B)** Prijedloga zaključka se, zbog velikog opsega gradske imovine i obveza za koje treba izvršiti popis, a na temelju prijedloga upravnih tijela Grada o sastavu povjerenstva, utvrđuje osnivanje **Središnjeg povjerenstva, dvadeset i jednog povjerenstvo za popis imovine i obveza upravnih tijela Grada i Stalnog povjerenstva** te se za iste utvrđuje predmet i zadaci popisa.

Nadalje, u **točki C)** utvrđuju se zadaci, obveze i odgovornosti povjerenstava te rokovi za predaju izvještaja o izvršenom popisu.

Slijedom navedenog, predlaže se Gradonačelniku Grada Rijeke donošenje slijedećeg zaključka:

# ZAKLJUČAK

## o godišnjem popisu i imenovanju povjerenstava za popis imovine i obveza Grada Rijeke na dan 31. prosinca 2022. godine

**A) Godišnji popis imovine i obveza Grada Rijeke izvršit će se na dan 31. prosinca 2022. godine (u daljnjem tekstu: godišnji popis imovine i obveza), pri čemu će se popisati:**

- nefinancijska imovina (skupine: neproizvedena dugotrajna imovina, proizvedena dugotrajna imovina, plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti, sitni inventar, dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi, proizvedena kratkotrajna imovina),
- financijska imovina (novac u banci i blagajni, depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo, potraživanja za dane zajmove, vrijednosni papiri dionice i udjeli u glavnici, potraživanja za prihode poslovanja, potraživanja od prodaje nefinancijske imovine, rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda),
- obveze (obveze za rashode poslovanja, obveze za nabavu nefinancijske imovine, obveze za vrijednosne papire, obveze za kredite i zajmove, odgođeno plaćanje rashoda i prihoda budućih razdoblja),
- izvanbilančni zapisi (tuđa imovina dobivena na korištenje, dana jamstva, dana kreditna pisma, instrumenti osiguranja plaćanja, potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku i ostali izvanbilančni zapisi).

**B) U svrhu provedbe godišnjeg popisa imovine i obveza iz točke A) ovoga zaključka, osniva se Središnje povjerenstvo, 21 povjerenstvo za popis imovine i obveza upravnih tijela Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Povjerenstva za popis imovine) te Stalno povjerenstvo, kako slijedi:**

SREDIŠNJE POVJERENSTVO u sastavu:

- |                    |             |
|--------------------|-------------|
| 1. Srđan Knežević, | predsjednik |
| 2. Edin Šuke,      | član        |
| 3. Vanda Sesar,    | član        |

**I. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA PODUZETNIŠTVO**  
u sastavu:

- |                  |             |
|------------------|-------------|
| Kristina Pap,    | predsjednik |
| Ines Šopić,      | član        |
| Nenad Antolović, | član        |
| Sanja Benić,     | član        |

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za poduzetništvo, Trg Svete Barbare 2, u poduzetničkom inkubatoru "Porin" i u prostorijama Startup inkubatora u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

Povjerenstvo će obaviti popis objekata u vlasništvu Grada Rijeke kojima upravlja ovaj Odjel. Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

**II. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO**  
u sastavu:

- |                  |             |
|------------------|-------------|
| Iva Miloš,       | predsjednik |
| Sanda Klarić,    | član        |
| Lucija Kero,     | član        |
| Antonija Zupčić, | član        |

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela za odgoj i školstvo, Trpimirova 2 - polukat i u objektima odgoja i školstva u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

### III. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB u sastavu:

Jasna Grgurić Malović,	predsjednik
Jadran Mandekić,	član
Maja Pudić,	član
Karmen Milotić Parać,	član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela za zdravstvo i socijalnu skrb, Korzo 16, kao i u svim objektima zdravstva i socijalne skrbi u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

### IV. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA KULTURU u sastavu:

Tanja Pavlović Flegar,	predsjednik
Ivana Soža,	član
Gordana Paprika Todorović,	član
Mirsad Nuhanović,	član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za kulturu, Korzo 16 i u svim objektima kulture u kojima se nalazi imovina Grada Rijeke. Povjerenstvo će obaviti popis objekata u vlasništvu Grada Rijeke kao i objekte evidentirane u izvanbilančnoj evidenciji kojima upravlja ovaj Odjel.

Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

### V. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA SPORT I TEHNIČKU KULTURU u sastavu:

Marko Veselinović,	predsjednik
Eugenija Perić,	član
Tatjana Benzan,	član
Silvija Srdoč Ožanić,	član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela za sport i tehničku kulturu, Trpimirova 2/III, kao i u svim objektima sporta i tehničke kulture u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

Povjerenstvo će obaviti popis objekata u vlasništvu Grada Rijeke kao i objekte evidentirane u izvanbilančnoj evidenciji kojima upravlja ovaj Odjel. Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

### VI. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA FINACIJE u sastavu:

Mario Poropat,	predsjednik
Snježana Pleše,	član
Petra Begić Mavrić,	član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za financije, Korzo 16.

#### VII. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU u sastavu:

Goran Šarić,	predsjednik
Ranko Udović,	član
Tomislav Martinčić,	član
Ladislav Kovač,	član

obavit će popis imovine u službenim prostorijama Odjela za gradsku samoupravu i upravu, Trpimirova 2/IV, Trpimirova 2/polukat, Trpimirova 2/II (arhiva), Trpimirova 2/III (pisarnica), kao i na sljedećim lokacijama: Korzo 16, Titov Trg 3, Ciottina 19 (garaža), Javna skloništa u vlasništvu Grada Rijeke, Dolac 9 (arhiva), Škurinje br. 1 (skladište u kućnom skloništu), Dolac 8 - II kat, Dolac 7b (Centar za prevenciju kriminaliteta), Krešimirova 38 (skladište Civilne zaštite), Medovićeve 12 (arhiva – u kućnom skloništu), Kršinićeva 14 (arhiva u kućnom skloništu), Sveučilišni kampus - S. Krautzeka bb i na drugim službenim lokacijama ovoga Odjela u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

Povjerenstvo će obaviti popis objekata u vlasništvu Grada Rijeke kao i objekte evidentirane u izvanbilančnoj evidenciji kojima upravlja ovaj Odjel.

Povjerenstvo će obaviti i popis tuđe imovine dobivene na korištenje (najam), evidentirane u izvanbilančnim zapisima.

#### VIII. POVJERENSTVO ODJELA ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU ZA POPIS IMOVINE U MJESNIM ODBORIMA u sastavu:

Nika Pavlinić,	predsjednik
Kristina Dumić Červar,	član
Vesna Širola,	član
Miomira Milovanović Berić,	član

obavit će popis imovine u svim objektima mjesnih odbora Grada Rijeke u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

#### IX. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE UREDA GRADA u sastavu:

Ines Pece,	predsjednik
Daniela Pešov,	član
Sara Radić,	član
Jadranka Šaša,	član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Ureda Grada i Ureda za unutarnju reviziju na adresi Korzo 16, zatim u HTV - Studio Rijeka i RI-INFO Korzo 18B u kojem se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

#### X. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ZAVODA ZA INFORMATIČKU DJELATNOST u sastavu:

Jelena Parat,	predsjednik
Atina Dobrić,	član
Nadijo Ražov,	član
Ivica Kalanj,	član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Zavoda za informatičku djelatnost, Korzo 16.

XI. POVJERENSTVO ZAVODA ZA INFORMATIČKU DJELATNOST ZA POPIS  
INFORMATIČKE OPREME u sastavu:

Davor Dukić,	predsjednik
Ina Kruljac,	član
Dalibor Dukić,	član
Damir Košpo,	član

obavit će popis informatičke opreme u vlasništvu Grada Rijeke. Povjerenstvo će obaviti i popis tuđe imovine dobivene na korištenje (oprema evidentirana u izvanbilančnim zapisima).

XII. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA RAZVOJ,  
URBANIZAM, EKOLOGIJU I GOSPODARENJE ZEMLJIŠTEM u sastavu:

Tanja Saulig Brajdić,	predsjednik
Thea Karlavaris,	član
Ivna Grabovac,	član
Irena Vukoša,	član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem, Titov trg 3 i Kružna 8/I, u kojima se nalazi imovina u vlasništvu Grada Rijeke.

Povjerenstvo će popisati objekte u vlasništvu Grada Rijeke kojima upravlja ovaj Odjel.

Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

XIII. POVJERENSTVO ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA RAZVOJ, URBANIZAM, EKOLOGIJU  
I GOSPODARENJE ZEMLJIŠTEM ZA POPIS ZEMLJIŠTA u sastavu:

Jasmina Pavličić,	predsjednik
Tanja Radinković,	član
Mladen Mladenović,	član
Nikol Majstorović,	član

obavit će popis zemljišta u vlasništvu Grada Rijeke kojim upravlja Odjel gradske uprave za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem, kao i zemljišta kojim upravljaju ostali odjeli gradske uprave.

XIV. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA KOMUNALNI  
SUSTAV u sastavu:

Barbara Anić,	predsjednik
Nikolina Munjas,	član
Sandra Bazzara,	član
Ivan Grgić,	član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za komunalni sustav, Titov trg 3 i 3a, kao i na lokaciji Dolac 8 (Direkcija za komunalno redarstvo i Direkcija za prometno redarstvo).

Povjerenstvo će popisati objekte u vlasništvu Grada Rijeke kojima upravlja ovaj Odjel.

Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

Ovo povjerenstvo će, na temelju dostavljenog izvještaja KD Čistoća koje vodi analitičku evidenciju spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada u vlasništvu Grada Rijeke, iskazati u svom izvještaju stanje spremnika na dan 31. prosinca 2022.g.

#### XV. POVJERENSTVO ZA POPIS KOMUNALNE OPREME U VLASNIŠTVU GRADA RIJEKE

u sastavu:

Karla Ćurković,	predsjednik
Ticijana Mohorić,	član
Josip Sakić,	član
Ivana Parac,	član

obavit će popis komunalne opreme, prometne signalizacije, javne rasvjete i drugih objekata u vlasništvu Grada Rijeke, kao i opreme evidentirane u izvanbilančnoj evidenciji u nadležnosti Direkcije zajedničke komunalne djelatnosti.

#### XVI. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRAĐENJE u sastavu:

Edi Bukovac,	predsjednik
Martina Jardas,	član
Adriano Blečić,	član
Darija Dobrila,	član

obavit će popis imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja, Trpimirova 2/II.

#### XVII. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKJE UPRAVE ZA GOSPODARENJE

IMOVINOM u sastavu:

Sara Habibović,	predsjednik
Lea Grgurić,	član
Dario Šimurina,	član
Mateja Jerkić,	član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za gospodarenje imovinom, Titov trg 3, zatim popis imovine u vlasništvu Grada Rijeke na adresi: Rade Šupića 4, A. K. Miošića 2 (RI-STAN d.o.o.) i Milana Smokvine Tvrdog 2/II (Agencija za društveno poticanu stanogradnju Grada Rijeke). Povjerenstvo će obaviti popis objekata kojima gospodari ovaj Odjel (bilančno i izvanbilančno, osim stanova i poslovnih prostora).

Povjerenstvo će, u suradnji s voditeljem/koordinatorom pojedine investicije evidentirane kao imovina u pripremi, popisati, procijeniti stupanj dovršenosti i predvidjeti rok završetka te o tome i drugim zapažanjima sastaviti očitovanje u svom izvještaju.

#### XVIII. POVJERENSTVO ZA POPIS STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA RIJEKE u sastavu:

Igor Šustić,	predsjednik
Slavica Hrvaćanin,	član
Renata Forempoher Dražul,	član
Ingrid Krnić,	član



obavit će popis stanova i stambenog prostora u vlasništvu Grada Rijeke te stanova evidentiranih u izvanbilančnoj evidenciji.

**XIX. POVJERENSTVO ZA POPIS POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA RIJEKE**  
u sastavu:

Marija Turak,	predsjednik
Petra Fonović,	član
Martina Pavin Baričević,	član
Marin Sparožić,	član

obavit će popis poslovnih prostora i objekata javne namjene u vlasništvu Grada Rijeke.

**XX. POVJERENSTVO ZA POPIS IMOVINE ODJELA GRADSKE UPRAVE ZA JAVNU NABAVU**  
u sastavu:

Matea Bačić,	predsjednik
Jelena Orban Ramić,	član
David Jevtić,	član
Ivana Vidas,	član

obavit će popis nefinancijske imovine u službenim prostorijama Odjela gradske uprave za javnu nabavu, na adresi Trpimirova 6.

**XXI. POVJERENSTVO ZA POPIS NOVČANIH SREDSTAVA, POTRAŽIVANJA, OBVEZA I IZVANBILANČNIH ZAPISA** (osim tuđe imovine dobivene na korištenje), u sastavu:

Loredana Balen,	predsjednik
Nataša Ljubičić,	član
Ivona Kujundžić,	član

obavit će popis novčanih sredstava, potraživanja, obveza i izvanbilančnih zapisa (osim tuđe imovine dobivene na korištenje).

**STALNO POVJERENSTVO** u sastavu:

- Goran Šarić,	predsjednik
- Tomislav Martinčić,	član
- Ranko Udović,	član

zaduženo je za tehničku podršku provedbe godišnjeg popisa imovine i obveza.

**C) Zadaci, obveze i odgovornosti povjerenstava:**

1. Povjerenstva za popis imovine navedena pod brojevima I – X, XII, XIV, XVI, XVII i XX po potrebi surađuju sa članovima Stalnog povjerenstva.

2. Zadaci povjerenstava za popis imovine :

- predsjednici povjerenstava za popis imovine dužni su sastaviti plan popisa kojim utvrđuju rokove pripremnih radnji, redosljed popisa po mjestima popisa na način da se ne dovede u pitanje normalno odvijanje radnih procesa te rokove završnih radnji (usporedbu stvarnog stanja s knjigovodstvenim, izrada izvještaja);
- povjerenstva za popis imovine popisuju imovinu i obveze koje su predmet popisa i utvrđuju stvarno stanje;

- kod popisa **nefinancijske imovine u pripremi** (investicija u tijeku) povjerenstvo za popis imovine treba za svaku od investicija provjeriti i procijeniti stupanj dovršenosti te predvidjeti rok završetka;
- za svu imovinu u vlasništvu Grada Rijeke koja je povjerena na korištenje drugoj pravnoj osobi potrebno je Odjelu gradske uprave za financije – Direkciji računovodstva proračuna i gradske riznice dostaviti jedan primjerak ugovora o korištenju imovine, ukoliko to do sada nije učinjeno;
- povjerenstva za popis imovine se u svom radu trebaju pridržavati Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza Ministarstva financija KLASA: 400-01/15-01/112; URBROJ: 513-05-02-15-2 od 11. prosinca 2015. godine, kao i operativnih uputa Odjela gradske uprave za financije (Upute o obavljanju popisa imovine i obveza Grada Rijeke KLASA: 401-02/15-02/25; URBROJ: 2170/01-08-22-15-1), koje će im Odjel gradske uprave za financije dostaviti uz popisne liste;
- po obavljenom popisu povjerenstva za popis imovine sastavljaju izvještaj o obavljenom popisu koji sadrži prijedloge evidentiranja popisnih razlika i načina likvidacije imovine koja je izgubila na kvaliteti, zatim mišljenja o sumnjivim, spornim i zastarjelim potraživanjima, primjedbe i izjave djelatnika koji rukuju materijalnim i novčanim vrijednostima s utvrđenim manjkovima i viškovima te prijedloge mjera za otklanjanje utvrđenih ostalih nedostataka;
- izvještaj o obavljenom popisu s priloženim potpisanim popisnim listama povjerenstva za popis imovine dostavljaju Središnjem povjerenstvu u zadanom roku.

### 3. Odgovornost povjerenstava za popis imovine:

Predsjednik i članovi povjerenstva za popis imovine odgovorni su za:

- točnost stanja utvrđenog popisom,
- pravilno sastavljanje popisnih lista,
- pravodobno obavljanje popisa,
- vjerodostojnost i točnost izvještaja o obavljenom popisu,
- pravodobnu dostavu izvještaja o obavljenom popisu.

4. Rok za predaju izvještaja o izvršenom popisu svih povjerenstava za popis imovine Središnjem povjerenstvu je **27. siječnja 2023. godine**.
5. Središnje povjerenstvo objedinit će izvještaje svih povjerenstava za popis imovine te o izvršenom popisu i rezultatima popisa izvijestiti Gradonačelnika Grada Rijeke **do 6. veljače 2023. godine** predajom izvještaja o obavljenom popisu imovine i obveza Grada Rijeke na dan 31. prosinca 2022. godine.

**GRADONAČELNIK**

**Marko Filipović**

### Dostaviti:

1. Upravnim tijelima Grada Rijeke, n/r pročelnika, svima
2. Članovima povjerenstava, svima
3. Odjelu gradske uprave za financije, Direkciji računovodstva proračuna i gradske riznice, n/r voditeljici-ravnateljici Vandi Sesar