

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
MJESNI ODBOR CENTAR - SUŠAK
VIJEĆE MJESNOG ODBORA**

KLASA: 024-05/22-01/25
URBROJ: 2170-1-09-10-22-15
Rijeka, 14.07.2022.

ZAPISNIK S

37. sjednice VIJEĆA MJESNOG ODBORA CENTAR - SUŠAK
od 14. srpnja 2022. godine (četvrtak) u 17:30 sati u prostorijama mjesne samouprave,
Ružičeva 14

Nazočni: Mirjana Vasić, Ivanka Smojver, Nives Borozan, tajnik MO Robert Baus

Na početku sjednice predsjednica VMO utvrdila je kvorum i predložila sljedeći

DNEVNI RED

1. Prvi prijedlog programa rada za 2023. godinu
2. Razno

Koji je jednoglasno prihvaćen.

Zapisnik s 36. sjednice VMO je prihvaćen.

AD 1)

Na osnovu uputa OGU za samoupravu i nacрта Financijskog plana VMO Centar-Sušak, te po provedenoj raspravi VMO je usvojilo nacrt Programa rada za 2023. godinu kojeg upućuje OGU za samoupravu na daljnju verifikaciju.

Prijedlog Programa je u prilogu zapisnika.

AD 2)

Kako pod točkom razno nije bilo daljnjih rasprava s pratećim zaključcima, predsjednica VMO je u 19:00 zaključila sjednicu.

Tajnik MO:
Robert Baus
Sušak

Predsjednica VMO Centar -
Mirjana Vasić

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
MJESNI ODBOR CENTAR-SUŠAK
Vijeće mjesnog odbora**

**GRAD RIJEKA
Direkcija za mjesnu samoupravu**

OBRAZAC ZA PRIJAVU PROGRAMA VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Područje prijave programa (označiti s „X“ jedno od niže navedenih područja)

Ekologija	
Kultura	
Najljepša okućnica, balkon i prozor	
Sport i rekreacija	
Ostali programi	x

Opći podaci o programu

Predlagatelj programa	Vijeće MO Centar-Sušak
Ime, prezime i funkcija nositelja programa	predsjednica VMO
Naziv programa	Dani MO
Vrijeme/period održavanja programa	rujan 2023. godine
Mjesto održavanja programa	Prostorije MO, Ružičeva ulica

Opis programa

a) Kratak opis svrhe, sadržaja i glavnih aktivnosti programa:

Dani Mjesnog odbora program je gdje bi se početkom rujna organizirale raznovrsne aktivnosti usmjerene prvenstveno građanima mjesnog odbora, upoznavanju istih s radom MO. promidžbi MO-a, te aktivno uključivanje građana u kreiranje kulturnih i društvenih programa i poticanje produkcijskih i organizacijskih kapaciteta neformalnih civilnih grupa i pojedinaca.. Aktivnosti koje bi se provodile u okviru Dana MO 2023.

- mjerenje tlaka i šećera u krvi
- sportska natjecanja djece i ostalih građana iz kvarta (turnir u stolnom tenisu, potezanje konopa, turnir u briškuli i trešeti, badminton...)
- nastup zborova (Sepre Alegro) i dvije plesne skupine
- - druženje s istaknutim volonterima u MO-u, podjela zahvalnica uz ispitivanje potreba zajednice

Ciljevi programa

a) Što se želi postići provedbom programa:

- Upoznavanje građana s radom MO. promidžba MO-a
- Integracija zajednice kroz sadržaje od općega interesa
 - aktivno uključivanje građana u kreiranje kulturnih i društvenih programa i poticanje produkcijskih i organizacijskih kapaciteta neformalnih civilnih grupa i pojedinaca

Korisnici programa

a) Ukupan broj korisnika (*neposredni sudionici kojima je program namijenjen, te publika, posjetitelji, čitatelji i slično*): oko 25 neposrednih izvođača i sudionika i oko 150 korisnika

Vremenski plan i popis aktivnosti i zadataka u pripremi i provedbi programa (po potrebi dodati nove retke):

Aktivnost/zadatak	Odgovorna osoba	Vrijeme provedbe
radni sastanak sudionika u pripremi programa	predsjednica VMO, tajnik MO	Lipanj/srpanj 2023
izrada medija plana i poziva za građane	VMO, tajnik MO	Rujan 2023
obavješćavanje građana na terenu (plakati)	tajnik MO, Udruga Urbani separe	rujan 2023. – kontinuirano tijekom provođenja aktivnosti
akcija mjerenja tlaka i šećera u krvi	tajnik MO	Rujan 2023.
turnir u briškuli i trešeti	Udruga „Urbani separe“	rujan 2023.
Nastup zbora i plesnih skupina	Predsjednica VMO, tajnik MO	rujan 2023.
priprema ankete za evaulaciju programa i ispitivanje potreba zajednice	tajnik MO, predsjednica VMO, vanjski suradnici	Lipanj/srpanj 2023.
završna svečanost – podjela pehara, medalja i zahvalnica, susret s volonterima i provoditeljima Dana MO, anketiranje	predsjednica VMO, tajnik MO	Rujan 2023.
evaluacija i izvještavanje i	tajnik MO	15 dana nakon održanog programa

Organizatori/provoditelji programa

- a) Broj osoba direktno uključenih u pripremu i provedbu programa: 18

Volonteri

- a) Ukupan broj volontera uključenih u pripremu i provedbu programa (*uključujući organizatore/provoditelje programa ako su volonterski angažirani, drugi građani koji volontiraju u pripremi i provedbi programa, volonteri drugih organizacija*): 10
- b) Procjena ukupnog broja volonterskih sati za pripremu i provedbu programa: Kratak opis poslova/doprinosa volontera: cca 120 volonterskih sati ukupno

- obavještanje zajednice, vođenje sportskih turnira i ostali pomoćni poslovi

Suradnja, partnerstvo i donacije

- a) Popis ustanova, organizacija, poduzeća i drugih pravnih i fizičkih osoba uključenih u pripremu i provedbu programa te kratak opis (uloga/doprinos) njihovog sudjelovanja.
- b)

Naziv organizacije / Ime i prezime osobe	Uloga/doprinos pripremi i provedbi programa
Urbani separe	obavještanje zajednice, koordinacija rada s djecom na sportskim turnirima, logistička i tehnička podrška
GO crvenog križa Rijeka	mjerenje tlaka i šećera u krvi
Zbor Sempre Alegro i dvije plesne skupine	Nastup na Danu MO
Urbani separe	organizacija turnira u briškuli i trešeti

Promocija

- a) Kratak opis načina informiranja korisnika, lokalne zajednice i šire javnosti o programu

- web stranica MO Centar-Sušak, lokalni mediji

Proračun

PRORAČUN PROGRAMSKE AKTIVNOSTI						
Red. br.	Opis troškova provedbe programa	Ukupne potrebe u jedinici mjere	Ukupan iznos u kn	Odjel za gradsku samoupravu i upravu		
				donacije	poticanje donatorstva	programska aktivnost MO
1.	Usuge produkcije	1	3.000,00			3.000,00
2.	Reprezentacija	30	1.000,00			1.000,00
3.	ZAMP, sitni inventar	2	850,00			850,00
UKUPNO			4.850,00	0,00	0,00	4.850,00

Predsjednica VMO
Mirjana Vasić

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
MJESNI ODBOR CENTAR-SUŠAK
Vijeće mjesnog odbora**

**GRAD RIJEKA
Direkcija za mjesnu samoupravu**

OBRAZAC ZA PRIJAVU PROGRAMA VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Područje prijave programa (označiti s „X“ jedno od niže navedenih područja)

Ekologija	x
Kultura	x
Najljepša okućnica, balkon i prozor	
Sport i rekreacija	x
Ostali programi	x

Opći podaci o programu

Predlagatelj programa	Vijeće MO Centar-Sušak
Ime, prezime/naziv i funkcija nositelja programa	UDRUGA URBANI SEPARE i platformom za razvoj zajednice MO Hartera, Marin Nižić – kreativni direktor, Jelena Popović - producentica
Naziv programa	
Vrijeme/period održavanja programa	Rujan 2023.
Mjesto održavanja programa	Cijeli kvart - naročito Ružićeva i „Exportdrvo“

Opis programa

a) Kratak opis svrhe, sadržaja i glavnih aktivnosti programa:

Neke od najvrijednijih lokacija centra Rijeke štite upravo – automobili. Parking u našem gradu, kao i promet na generalnoj razini, kroničan je i dugovječan problem, a posebnu težinu nosi u gradskom središtu kojem uz susjede svakodnevno gravitira i širi riječki prsten. Kao susjedne zone sličnih izazova, mjesni odbori Školjić-Stari grad i Centar-Sušak u 2023. godini nastojat će intenzivirati suradnju na brojnim poljima, a jedno od kojih je zajednička organizacija Dana mjesnog odbora kao krovne godišnje manifestacije.

Festival parkirališta 'slavi' Gomilu, Deltu, Školjić, Vodovodnu i Ružičevu te Exportdrvo, uz brojne druge, manje lokacije unutar gradske jezgre. Slavi ih kao nedefinirana mjesta koja služe isključivo prolasku, utilitaristički, a zapravo skrivaju brojne zanimljivost – jedinstvene poglede na grad, mir, zelenilo, slobodan otvoreni prostor ili pak bivanje uz Rječinu. Festival slavi parkirališta jer su ona prije svega velik, neotkriven potencijal.

Tijekom jednog vikenda u rujnu 2023. godine, dvodnevni festival transformirat će pojedina parkirna mjesta u nove, točkaste prostore za aktivnosti – koncerte, igrališta, radionice, izložbe, filmske projekcije, razgovore, privremene zelene površine i slično. Paralelno sa zabavnim aktivnostima planirane su i formalnije aktivnosti poput okruglog stola, kritičkih šetnji i predavanja, a kojima je cilj stručno i argumentirano postaviti problematiku prometa i parkiranja u centru grada u odnos s nedostatkom uređenog javnog prostora na istom području. Navedenim raspravama cilj je dovesti do novih ideja, odnosno planova za daljnje bavljenje temom, na putu prema potencijalnim rješenjima.

Ciljevi programa

a) Što se želi postići provedbom programa:

Tijekom jednog vikenda u rujnu 2023. godine, dvodnevni festival transformirat će pojedina parkirna mjesta u nove, točkaste prostore za aktivnosti – koncerte, igrališta, radionice, izložbe, filmske projekcije, razgovore, privremene zelene površine i slično. Paralelno sa zabavnim aktivnostima planirane su i formalnije aktivnosti poput okruglog stola, kritičkih šetnji i predavanja, a kojima je cilj stručno i argumentirano postaviti problematiku prometa i parkiranja u centru grada u odnos s nedostatkom uređenog javnog prostora na istom području. Navedenim raspravama cilj je dovesti do novih ideja, odnosno planova za daljnje bavljenje temom, na putu prema potencijalnim rješenjima.

b)

Korisnici programa

a) Ukupan broj korisnika (*neposredni sudionici kojima je program namijenjen, te publika, posjetitelji, čitatelji i slično*):

b) Popis i broj korisnika (po potrebi dodati nove retke):

Korisnici programa	Broj
posjetitelji (3 dana)	cca 600
glazbenici - DJ setovi, koncert	8
polaznici inovativnih radionica Grad-MO-građani	30

c)

Vremenski plan i popis aktivnosti i zadataka u pripremi i provedbi programa

(po potrebi dodati nove retke):

Aktivnost/zadatak	Odgovorna osoba	Vrijeme provedbe
tehničko-administrativna priprema (priprema ugovora, pribava potrebnih dozvola, osiguranje materijalno-tehničkih uvjeta za održavanje programa, obavještanje medija, postava teksta na web stranicu, izrada plakata, obavijesti i poziva i drugi slični poslovi)	tajnik MO	srpanj 2023.
press konferencija, kontakti s medijima, protokol općenito, koordinacija i vođenje aktivnosti za održavanje programa, predprodukcija i produkcija	Jelena Popović/Marin Nižić (MO Hartera)	kolovoz-rujan 2023.
Izvještanje Grada i VMO	tajnik MO	listopad 2023.
evaluacija programa	predsjednica VMO	listopad 2023.

Organizatori/provoditelji programa

a) Broj osoba direktno uključenih u pripremu i provedbu programa: 6

b) Ime, prezime i funkcija organizatora/provoditelja programa (po potrebi dodati nove retke):

Ime i prezime osobe	Funkcija
Jelena Popović i Marin Nižić	producent programa / kreativni direktor
Jelena Androić	odnosi s javnošću
Mirjana Vasić	predsjednica VMO
Robert Baus	tajnik MO

Volonteri

a) Ukupan broj volontera uključenih u pripremu i provedbu programa (uključujući organizatore/provoditelje programa ako su volonterski angažirani, drugi građani koji volontiraju u pripremi i provedbi programa, volonteri drugih organizacija i slično):
Volonteri će biti uključeni u provedbu programa

b) Procjena ukupnog broja volonterskih sati za pripremu i provedbu programa: 200h

c) Kratak opis poslova/doprinosa volontera:

Volonteri će doprinijeti kao pomoć u promociji i organizaciji događanja, kao redari tijekom događanja te kao asistenti na radionicama, turama i aktivnostima gdje za to postoji potreba. Volonteri će se angažirati preko volonterskog centra Udruge SMART i/ili Volonterskog centra Rijeka 2020. Profesionalci angažirani u organizaciji provedbe projekta bit će honorirani po sniženoj cijeni u odnosu na njihove redovne komercijalne tarife.

d)

Suradnja, partnerstvo i donacije

- a) Popis ustanova, organizacija, poduzeća i drugih pravnih i fizičkih osoba uključenih u pripremu i provedbu programa te kratak opis (uloga/doprinos) njihovog sudjelovanja. *(Po potrebi dodati nove retke)*

Naziv organizacije / Ime i prezime osobe	Uloga/doprinos pripremi i provedbi
Turistička zajednica Grada Rijeke	promocija programa
Caffe bar Štriga, Restoran Kont	priključak za el. struju
udruga Urbani separe	produkcija programa
Kvart za 5, građanska inicijativa	komunikacija sa susjedima
inicijativa Radio Roža	glazbeni program
Pro print, Ružićeva	tisak promo materijala
POTENCIJALNI PARTNERI: Klub Sušačana, Klub umirovljenika, Udruga OAZA, VMO Školjić-Stari grad	

b)

Promocija

- a) Kratak opis načina informiranja korisnika, lokalne zajednice i šire javnosti o programu

1) izrada promotivnih plakata i/ili letaka uz lokalnu distribuciju unutar područja MO; 2) komunikacija putem društvenih mreža (Facebook, Instagram); 3) objave za lokalne tiskane i radijske medije, 4) komunikacija putem web stranica MO Školjić-Stari grad te komunikacijskih kanala projektnih partnera; 5) press konferencija; 6) aktivnosti prvog dana na Titovom trgu kao živa promocija aktivnosti idućih dana.

Popis priloga koji se dostavljaju (neobavezno):

--

PRORAČUN PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

Red.br.	Opis troškova provedbe programa	Ukupne potrebe u jedinici mjere	Ukupan iznos u kn	Donacije	Poticajne donacije	Odjel za gradsku samoupravu i upravu				
						ostali programi	kulturna događanja	sportska rekreacija	eko akcije	naj okućnica, prozor, balkon
1.	Usluge predprodukcije i produkcije	1	9.000,00	2.000,00	2.000,00		5.000,00			
2	ZAMP	1	500,00			500,00				
UKUPNO			9.500,00	2.000,00	2.000,00	500,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Predsjednica VMO
Mirjana Vasić

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
MJESNI ODBOR CENTAR-SUŠAK
Vijeće mjesnog odbora**

**GRAD RIJEKA
Direkcija za mjesnu samoupravu**

OBRAZAC ZA PRIJAVU PROGRAMA VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Područje prijave programa (označiti s „X“ jedno od niže navedenih područja)

Ekologija	
Kultura	
Najljepša okućnica, balkon i prozor	
Sport i rekreacija	
Ostali programi	x

Opći podaci o programu

Predlagatelj programa	Vijeće MO Centar-Sušak
Ime, prezime i funkcija nositelja programa	Predsjednica VMO
Naziv programa	Glasilo Mjesnog odbora
Vrijeme/period održavanja programa	studeni 2023.
Mjesto održavanja programa	

Opis programa

b) Kratak opis svrhe, sadržaja i glavnih aktivnosti programa:

Vijeće Mjesnog odbora Centar-Sušak kroz svoje programske aktivnosti rješava niz problema i potreba građana koji su značajni za život građana na svom području i to u suradnji s odjelima gradske uprave, trgovačkim društvima, komunalnim poduzećima, policijom i dr. Također, vijeće zadovoljava i određene interese i potrebe građana kroz kulturno zabavne programe (Dani mjesnog odbora, Djeda Božićnjaka, kulturnog programa. Te aktivnosti mediji (novine, radio, TV) ne prate u onom obimu koliko bi to realno bilo potrebno. Značajan dio građana iz tog razloga nije dovoljno informiran o aktivnostima i radu Vijeća mjesnog odbora kao i o problemima i događanjima na području mjesnog odbora. Vijeće planira izdati jedan dvobroj biltena A5 formata , 32 stranice 900 primjeraka

Ciljevi programa

b) Što se želi postići provedbom programa:

- Izdavanjem glasila građani će biti bolje informirani o radu i aktivnostima Vijeća Mjesnog odbora kao i problemima i događajima na području mjesnog odbora što se smatra veoma značajnim. Bilten omogućuje građanima da se upoznaju s pitanjima koje mogu inicirati putem MO, koje probleme, potrebe i ideje mogu pokretati prema mjesnom odboru.

Korisnici programa

b) Ukupan broj korisnika (*neposredni sudionici kojima je program namijenjen, te publika, posjetitelji, čitatelji i slično*):

c) Popis i broj korisnika (*po potrebi dodati nove retke*):

Korisnici programa	Broj
svi građani s područja MO	1600

Vremenski plan i popis aktivnosti i zadataka u pripremi i provedbi programa (*po potrebi dodati nove retke*):

Aktivnost/zadatak	Odgovorna osoba	Vrijeme provedbe
odabrati teme za izradu glasila	Glavni urednik	listopad 2023..
objediniti teme i ispisati ih u predviđenom formatu biltena (veličina, font, stupci, i sl.)	Glavni urednik	listopad 2023.
usaglašavanje tema i njihovog obima u dogovorenom prostoru biltena	Glavni urednik	listopad 2023
slaganje teksta i slika - grafičko uređenje	Glavni urednik	početak studenog 2023.
dostava biltena Povjerenstvu za biltene	Tajnik VMO	sredina studenog 2023
tisak biltena i distribucija	tiskara, volonteri	kraj studenog 2023.

Organizatori/provoditelji programa

b) Broj osoba direktno uključenih u pripremu i provedbu programa: 10

c) Ime, prezime i funkcija organizatora/provoditelja programa (*po potrebi dodati nove retke*):

Ime i prezime osobe	Funkcija
Marin Nižić	glavni urednik glasila – odabir tekstova i slika, grafičko uređivanje
Mirjana Vasić	predsjednica VMO – vođenje i koordinacija,
Robert Baus	tajnik MO – administracija, slike
Članovi udruge Urbani separe	volonteri – sudjelovanje u pripremi tekstova i distribucija

Volonteri

- c) Ukupan broj volontera uključenih u pripremu i provedbu programa (*uključujući organizatore/provoditelje programa ako su volonterski angažirani, drugi građani koji volontiraju u pripremi i provedbi programa, volonteri drugih organizacija*): **6**
- d) Procjena ukupnog broja volonterskih sati za pripremu i provedbu programa: **50**
- e) Kratak opis poslova/doprinosa volontera:

priprema tekstova i fotografija, grafičko uređivanje glasila, distribucija po poštanskim sandučićima

Suradnja, partnerstvo i donacije

- c) Popis ustanova, organizacija, poduzeća i drugih pravnih i fizičkih osoba uključenih u pripremu i provedbu programa te kratak opis (uloga/doprinos) njihovog sudjelovanja. (*Po potrebi dodati nove retke*)

Naziv organizacije / Ime i prezime osobe	Uloga/doprinos pripremi i provedbi programa
Tiskara	tisak glasila

Promocija

- b) Kratak opis načina informiranja korisnika, lokalne zajednice i šire javnosti o programu

- web stranica MO Centar-Sušak

Proračun

PRORAČUN PROGRAMSKE AKTIVNOSTI										
Red.br.	Opis troškova provedbe programa	Ukupne potrebe u jedinici mjere	Ukupan iznos u kn	Donacije	Poticajne donacije	Odjel za gradsku samoupravu i upravu				
						ostali programi	kulturna događanja	sportska rekreacija	eko akcije	naj okućnica, prozor, balkon
1.	Naknada glavnom uredniku	1	1.500,00			1.500,00				
2	Tisak glasila	1	7.500,00			7.500,00				
UKUPNO			9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Predsjednica VMO
Mirjana Vasić**

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
MJESNI ODBOR CENTAR-SUŠAK
Vijeće mjesnog odbora Centar-Sušak**

KLASA:
URBROJ:
Rijeka,

GRAD RIJEKA
Direkcija za mjesnu samoupravu

OBRAZAC ZA PRIJAVU PROGRAMA VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Područje prijave programa (označiti s „X“ jedno od niže navedenih područja)

Ekologija	
Kultura	
Najljepša okućnica, balkon i prozor	
Sport i rekreacija	
Ostali programi	x

Opći podaci o programu

Predlagatelj programa	Vijeće Mjesnog odbora Centar-Sušak
Ime, prezime i funkcija nositelja programa	Mirjana Vasić, predsjednica
Naziv programa	Doček Djeda Božićnjaka
Vrijeme/period održavanja programa	prosinac 2023.
Mjesto održavanja programa	Prostorije MO

Opis programa

c) Kratak opis svrhe, sadržaja i glavnih aktivnosti programa:

Vijeće MO Centar – Sušak planira krajem 2023. godine organizirati program pod nazivom „Doček Djeda Božićnjaka“. Aktivnost je namijenjena djeci predškolskog uzrasta s područja mjesnog odbora, uz prigodni programski sadržaj. Djeda Mraza će glumiti glumac iz Gradskog kazališta lutaka ili drugi glumac. Pokloni se nabavljaju prema broju prikupljenih prijava i u okviru raspoloživih sredstava. Očekuje se prijava do 50 djece s područja mjesnog odbora. Roditelji participiraju poklone s 20 kn po

djetetu, osim onih koji ostvaruju jedno od prava utvrđenih Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Rijeke.

Cilj/evi programa

c) Što se želi postići provedbom programa:

- briga za najmlađe i doprinos blagdanskom ugođaju
- integracija (suradnja) lokalne zajednice-roditelji
- animacija građana (roditelja) za uključivanje u rad MO

Korisnici programa

- d) Ukupan broj korisnika (*neposredni sudionici kojima je program namijenjen, te publika, posjetitelji, čitatelji i slično*): 100
- e) Popis i broj korisnika (*po potrebi dodati nove retke*):

Korisnici programa	Broj
djeca predškolskog uzrasta	50
roditelj(i) u pratnji	50

Vremenski plan i popis aktivnosti i zadataka u pripremi i provedbi programa (*po potrebi dodati nove retke*):

Aktivnost/zadatak	Odgovorna osoba	Vrijeme provedbe
precizirati datum i sadržaj manifestacije	VMO Centar-Sušak	studeni 2023.
obavijest u medije – poziv za prijavu djece 2 puta tjedno	Tajnik MO	studeni/prosinac 2023.
prikupljanje prijave i formiranje grupa prema spolu i dobi	tajnik MO	studeni 2023.
izrada i slanje pozivnica prijavljenoj djeci	tajnik MO	studeni/prosinac 2023.
narudžba poklon paketa	predsjednica VMO	prosinac 2023.
priprema dvorane za doček Djeda Božićnjaka	roditelji volonteri, član VMO	prosinac 2023.
Djed Božićnjak i podjela poklona	glumac GKL	na dan događaja
fotografiranje događaja	član ili tajnik VMO	na dan događaja
objava članka na web stranici mjesnog odbora	tajnik VMO	2-3 dana nakon događaja
završni izvještaj	tajnik VMO	do 15 dana nakon događaja

Organizatori/provoditelji programa

d) Broj osoba direktno uključenih u pripremu i provedbu programa: 8

- e) Ime, prezime i funkcija organizatora/provoditelja programa (*po potrebi dodati nove retke*):

Volonteri

- f) Ukupan broj volontera uključenih u pripremu i provedbu programa (*uključujući organizatore/provoditelje programa ako su volonterski angažirani, drugi građani koji volontiraju u pripremi i provedbi programa, volonteri drugih organizacija i slično*): 3
g) Procjena ukupnog broja volonterskih sati za pripremu i provedbu programa: 6
h) Kratak opis poslova/doprinosa volontera:

3 osobe (roditelji) za uređenje dvorane, kićenje bora i pakiranje poklona za djecu.

Suradnja, partnerstvo i donacije

- d) Popis ustanova, organizacija, poduzeća i drugih pravnih i fizičkih osoba uključenih u pripremu i provedbu programa te kratak opis (uloga/doprinos) njihovog sudjelovanja. (*Po potrebi dodati nove retke*)

Naziv organizacije / Ime i prezime osobe	Uloga/doprinos pripremi i provedbi programa
GKL Rijeka	glumac glumi Djeda Božićnjaka

Promocija

- c) Kratak opis načina informiranja korisnika, lokalne zajednice i šire javnosti o programu

Tijek programa se objavljuje na web stranici mjesnog odbora

Popis priloga koji se dostavljaju (*neobavezno*):

Nema priloga

Proračun

PRORAČUN PROGRAMSKE AKTIVNOSTI						
Red. br.	Opis troškova provedbe programa	Ukupne potrebe u jedinici mjere	Ukupan iznos u kn	Odjel za gradsku samoupravu i upravu 129001 programske aktivnosti mo		
				donacije	poticanje donatorstva	programska aktivnost MO
1.	poklon paketi za djecu	50	3.000,00			3.000,00
2.	usluga nastupa glumca Djeda Božićnjaka	1	3.500,00	1.000,00	1.000,00	1.500,00
3.	slastice za izvođače	50	1.000,00			1.000,00
UKUPNO			7.500,00	1.000,00		5.500,00

Predsjednica Vijeća MO Centar-Sušak

Mirjana Vasić