



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD RIJEKA**  
**MJESNI ODBOR MLAKA**  
**VIJEĆE MJESNOG ODBORA**

KLASA: 026-04/21-04/15  
URBROJ: 2170-1-09-10-22-14  
Rijeka, 30. 12. 2022.

**GRAD RIJEKA**  
**Odjel za gradsku samoupravu i upravu**  
**Direkcija za mjesnu samoupravu**

**IZVJEŠĆE O RADU**  
**VIJEĆA MJESNOG ODBORA MLAKA**  
**ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2022. GODINE**

**1. Aktivnosti vijeća na utvrđivanju problema i potreba građana (prijedlozi programa, prioriteta, razvojnih programa, plan aktivnosti vijeća, financijski plan)**

Vijeće je tijekom 2022. godine provodilo sljedeće aktivnosti:

- utvrdilo probleme i potrebe građana na području mjesnog odbora putem javnog poziva građana za dostavom prijedloga prioriteta komunalnog opremanja i uređenja područja mjesnog odbora, putem pojedinačnih zahtjeva građana i procjenom članova vijeća,
- utvrdilo prijedloge prioriteta komunalnog opremanja i uređenja po stupnju važnosti rješavanja problema za građane s područja mjesnog odbora
- utvrdilo ostale potrebe i interese građana temeljem prijedloga i zahtjeva građana, ovlaštenih osoba stambenih objekata i procjenom članova vijeća, te ih unijelo u prijedloge programa aktivnosti – rada Vijeća mjesnog odbora
- izradilo Program rada Vijeća mjesnog odbora
- izradilo Financijski plan i rebalans Financijskog plana

**2. Održane sjednice, zborovi građana i razni sastanci**

**Sjednice**

Vijeće je održalo 12 sjednica s ukupno 46 točaka dnevnog reda.

**Sastanci**

Vijeće je održalo 10 sastanaka s nadležnim službama, komunalnim društvima, tvrtkama i građanima s ciljem rješavanja komunalne i ostale problematike:

- 1 sastanak s gradonačelnikom i predstavnicima gradskih odjela i službi komunalnih društava (prijedlog promjena malih komunalnih akcija)
- 1 sastanak s Rijeka Plusom (realizacija komunalnih prioriteta za 2022. godinu, redovno održavanje)
- 1 sastanak s Rijeka Plusom (prezentacija prometne studije područja MO Mlaka i prijedlozi za dopunu)

- 1 sastanak na terenu s Rijeka Plusom (realizacija komunalnih prioriteta za 2022. i definiranje prijedloga za 2023. godinu)
- 1 sastanak na terenu s Odjelom za komunalni sustav (redovno održavanje)
- 2 sastanka na terenu s komunalnim redarom
- 2 sastanka s ravnateljicom OŠ „Podmurvice“ (sudjelovanje u realizaciji programa MO Mlaka)
- 1 sastanak s voditeljicom Dječjeg vrtića „Mlaka“ (anketiranje roditelja u vezi promjena predloženih prometnom studijom u ulici Podmurvice)

### **3. Pokrenute inicijative vijeća**

- Vijeće se angažiralo na rješavanju problema nedostatnih parkirnih mjesta na području MO Mlaka
- Pokrenuta je inicijativa za pojačanje sigurnosti pješaka u prometu, naročito u blizini osnovne škole i dječjeg vrtića
- Vijeće je pokrenulo inicijativu za proširenje javne rasvjete
- Nastavljena je suradnja s obrazovnim ustanovama i udrugama na području MO Mlaka

### **4. Ostale aktivnosti koje je vijeće poduzimalo na uređenju područja mjesnog odbora i poboljšanju kvalitete stanovanja (ekološke akcije, akcije čišćenja)**

- Vijeće se uključilo u sagledavanje stanja komunalnog nereda na području mjesnog odbora (obavljajući povremene analize dostavljenih prijava referenta za mjesnu samoupravu o stanju komunalnog reda i oštećenja objekata komunalne infrastrukture i stanja rješavanja po istima).
- U sklopu projekta „Rijeka jestivi grad“ održane su sljedeće aktivnosti:  
2 predavanja o vrtlarstvu i voćarstvu  
2 radionice (izrada komposta i kalemljenje voćaka)  
1 prezentacija projekta uz vođeni obilazak na terenu  
1 radionica u sklopu programa „Osnaživanje mladih“ (uređenje okoliša)

U navedenim programskim aktivnostima učestvovalo je 80 korisnika programa. Program je realiziran u suradnji s voditeljicom projekta Vesnom Lokas.

### **5. Ostvarene programske aktivnosti iz područja zdravstva i socijalne skrbi**

- Održana je akcija besplatnog mjerenja tlaka i šećera u krvi na otvorenom u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa, odazvalo se 25 građana.

### **6. Birajmo naj okućnicu, balkon, prozor**

Vijeće nije imalo programsku aktivnost „Birajmo naj okućnicu, balkon, prozor“.

### **7. Ostvarene programske aktivnosti iz područja kulture**

U području kulture Vijeće MO je organiziralo sljedeće aktivnosti:

- 1 izložba najboljih fotografija s natječaja „Fotkaj Mlaka 2022“ (program Dani MO)
- 3 izložbe slika (Vladimir Provči : „Ukrajina u srcu“, „Brodovi“ i „Zima“)

U navedenim programskim aktivnostima učestvovalo je 80 korisnika programa, a programske aktivnosti realizirali su: Borislav Božić – voditelj Škole fotografije Rijeka, Vladimir Provči i Kulturno društvo rusina i ukrajinjaca „Rušnjak“

### **8. Ostvarene programske aktivnosti iz područja sporta**

- Šahovski turnir (program Dani MO) - 24 natjecatelja i 20 promatrača

U realizaciji aktivnosti sudjelovali su: Voditelj Škole šaha Goran Mufić, Šahovski klubovi „Junior“ i „Lucija“.

## 9. Ostvarene programske aktivnosti iz područja brige o djeci

Vijeće je iz područja brige o djeci provelo sljedeće aktivnosti:

- Proslava Majčinog dana i Dana obitelji (Natječaj za izbor i prezentacija najboljih literarnih i likovnih radova – 80 djece)
- Šahovski turnir za djecu školskog uzrasta – 24 djece
- Doček Djeda Božićnjaka za djecu predškolskog uzrasta (Prigodni program i podjela poklon paketa – 150 djece)
- Podjela slatkih paketića za djecu prvih razreda Osnovne škole „Podmurvice“ - 30 djece
- 1 radionica za djecu u sklopu programa „Osnaživanje mladih“ (uređenje okoliša) – 20 djece

U navedenim programskim aktivnostima učestvovalo je ukupno 304 djece, a u realizaciji programa sudjelovali su : Šahovski klubovi „Junior“ i „Lucija“, Osnovna škola „Podmurvice“, Gradsko kazalište lutaka i Vesna Lokas

## 10. Ostvarene programske aktivnosti po nazivima programa

Program rada VMO Mlaka realiziran je kroz sljedeće programske aktivnosti:

1. Dan žena
2. Dani MO
3. Majčin dan i Dan obitelji
4. Doček Svetog Nikole
5. Ususret Božiću
6. Redovna aktivnost Vijeća MO

**DAN ŽENA** održan je 8. ožujka 2022. godine.

Vijeće MO Mlaka tradicionalno održava program „Dan žena“ u suradnji s VMO Turnić i Sveti Nikola (kulturno-umjetnički program i domjenak uz podjelu ruža). Zbog epidemioloških mjera dozvole boravka najviše 25 ljudi s važećim covid potvrdama u zatvorenim prostorima nije bila moguća realizacija prema planu, pa je Vijeće na 33. sjednici 24. veljače 2022. godine donijelo odluku o samostalnoj realizaciji programa u prilagođenom obliku – na otvorenom.

U sklopu Dana žena odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- Druženje vijećnika sa građankama Mlake u Parku Mlaka
- Podjela ruža i čestitki

Program je odrađen u suradnji sa cvjetarnom „Tweety“. U programu je sudjelovalo 50 korisnica.

**Za realizaciju programske aktivnosti Dan žena utrošeno je ukupno: 500,00 kn / 66,36 €**

### Izdaci iz općih prihoda:

129001 programska aktivnost MO	
Ruže (50 komada)	500,00 kn
<b>Ukupno:</b>	<b>500,00 kn</b>

**DANI MO** održani su u periodu od 2. do 18. svibnja 2022. godine. U sklopu programa odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- Šahovski turnir
- Fotografski natječaj "Fotkaj Mlaku 2022"
- Akcija besplatnog mjerenja tlaka i šećera u krvi

- Polaganje vijenca na spomenik graditeljima Zvonimirove ulice – obilježavanje Dana MO Mlaka i Dana oslobođenja Rijeke
- Otvorenje izložbe i dodjela nagrada pobjednicima natječaja "Fotkaj Mlaku 2022"
- Prezentacija projekta „Rijeka – jestivi grad“

Zbog nepovoljne epidemiološke situacije uzrokovane epidemijom COVID-19 i preporuke HZJZ za ograničenje aktivnosti u zatvorenom prostoru Vijeće je na 34. sjednici od 29. ožujka 2022. godine donijelo odluku o odustajanju od sljedećih aktivnosti: Predavanje Planinarskog društva "Duga", Kulturno umjetnički program učenika OŠ "Podmurvice" i Prometne škole, Nastup učenika Glazbene škole „Ivana Matetića Ronjgova“ i Otvorenje izložbe s radionica „Rijeka zdravi grad 50+“

U realizaciji programa sudjelovali su: Goran Mufić, Šahovski klubovi „Junior“ i „Lucija“, Borislav Božić, Škola fotografije Rijeka, učesnici foto natječaja, Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka, Udruga antifašističkih boraca i antifašista Rijeka i Vesna Lokas.

U programu je sudjelovalo 186 korisnika.

**Za realizaciju programske aktivnosti Dani MO utrošeno je ukupno: 7.545,26 kn / 1.001,43 €**

**Izdaci iz općih prihoda:**

129001 programska aktivnost MO	
Honorar voditelju Šahovskog turnira	1.100,00 kn
Nagrade pobjednicima Šahovskog turnira	900,00 kn
Honorari za 5 pobjednika natječaja (brutto)	2.665,15 kn
Vijenac za spomenik	200,00 kn
Priprema i print fotografija za izložbu	1.200,00 kn
Sokovi, sendviči, grickalice za učesnike i korisnike	1.480,11 kn
<b>Ukupno:</b>	<b>7.545,26 kn</b>

**MAJČIN DAN I DAN OBITELJI** održan je u 12. svibnja 2022. godine. U sklopu programa odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- Natječaj za 2 najbolja likovna i literarna rada na temu Majčinog dana i Dana obitelji
- Izložba likovnih radova
- Prezentacija najboljih literarnih radova
- Dodjela nagrada

Program je odrađen u suradnji s osnovom školom „Podmurvice“.

U programu je sudjelovalo 130 korisnika.

**Za realizaciju programske aktivnosti Majčin dan i Dan obitelji utrošeno je ukupno: 300,00 kn / 39,82 €**

**Izdaci iz općih prihoda:**

129001 programska aktivnost MO	
nagrade za 2 najbolja rada	300,00 kn
<b>Ukupno:</b>	<b>300,00 kn</b>

**DOČEK SVETOG NIKOLE** održan je 18. prosinca 2022. godine u suradnji s Vijećem mjesnog odbora Potok. Zbog nemogućnosti odvijanja planirane predstave i Dočeka svetog Nikole program je prilagođen i realiziran angažmanom glumca Zlatka Vičića u ulozi Djeda Božićnjaka.

U sklopu programa odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- Doček Djeda Božićnjaka za djecu predškolskog uzrasta
- Podjela poklon paketa (igračke i slatkiši)
- Podjela slatkih paketića za djecu prvih razreda Osnovne škole „Podmurvice“

U realizaciji programa sudjelovali su: MO Potok, Zlatko Vičić, „Gradsko kazalište lutaka“, Osnovna škola „Podmurvice“, „Mistraž“, roditelji, donatori i volonteri.

U programu je sudjelovalo 360 korisnika.

**Za realizaciju programske aktivnosti Doček Svetog Nikole utrošeno je ukupno:  
15.997,88 kn / 2.123,28 €**

**Izdaci iz općih prihoda:**

129001 programska aktivnost MO	
slatkiši	2.998,00 kn
igračke	7.999,98 kn
<b>Ukupno:</b>	<b>10.997,98 kn</b>

**Izdaci iz donacija:**

129001 programska aktivnost MO iz donacija	
igračke	4.999,90 kn
<b>Ukupno:</b>	<b>4.999,90 kn</b>

**USUSRET BOŽIĆU** održan je u prosincu 2022. godine.

Vijeće MO Mlaka planiralo je tradicionalno druženje s građanima i volonterima uoči Božićnih blagdana uz kulturno-umjetnički program. Zbog nepovoljne epidemiološke situacije uzrokovane epidemijom COVID-19 i preporuke HZJZ za ograničenje aktivnosti u zatvorenom prostoru, Vijeće je na 41. sjednici 25. listopada 2022. donijelo odluku o promjeni programa:

Program je obuhvatio sljedeće aktivnosti:

- priprema i izrada stolnih kalendara - kartolina s motivima Mlake

Kalendari su poslani građanima, volonterima i suradnicima MO Mlaka.

U realizaciji programa sudjelovala je Tiskara „Studiograf“.

U programu je sudjelovalo 82 korisnika.

**Za realizaciju programske aktivnosti Ususret Božiću utrošeno je ukupno:  
3.997,50 kn / 530,56 €**

**Izdaci iz općih prihoda:**

129001 programska aktivnost MO	
izrada stolnih kalendara	3.997,50 kn
<b>Ukupno:</b>	<b>3.997,50 kn</b>

**REDOVNA AKTIVNOST VIJEĆA MO**

**Za realizaciju programske aktivnosti utrošeno je ukupno: 1.080,63 kn / 143,42 €**

**Izdaci iz općih prihoda:**

129001 - redovna aktivnost vijeća MO	
reprezentacija	1.080,63 kn
<b>Ukupno:</b>	<b>1.080,63 kn</b>

**RAČUNALNE USLUGE** - za potrebe poslovanja e-računima u sustavu Riznice Grada Rijeke utrošeno je **150,00 kn / 19,91 €** za podmirenje računalnih usluga FINA-e za 2022. godinu.

## 11. Prihodi i rashodi

Vijeće Mjesnog odbora Mlaka je sukladno Financijskom planu i Rebalansu za 2022. godinu za programske aktivnosti utrošilo sredstva osigurana u proračunu Grada Rijeke kako slijedi:

### Rashodi po programskim aktivnostima:

Dan žena	500,00 kn
Dani MO	7.545,26 kn
Majčin dan i Dan obitelji	300,00 kn
Doček Svetog Nikole	15.997,88 kn
Ususret Božiću	3.997,50 kn
Redovna programska aktivnost VMO	1.080,63 kn
<b>Ukupno:</b>	<b>29.421,27 kn</b>

<b>Računalne usluge</b>	<b>150,00 kn</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>29.571,27 kn / 3.924,78 €</b>

Zbog nepovoljne epidemiološke situacije uzrokovane epidemijom COVID-19 i preporuke HZJZ za ograničenje aktivnosti u zatvorenom prostoru bila je potrebna prilagodba programa uz odobrenje Odjela za gradsku samoupravu i upravu. Vijeće Mjesnog odbora Mlaka je temeljem navedenog na 41. sjednici održanoj 25. listopada 2022. godine donijelo rebalans Financijskog plana.

Ovim rebalansom ukupna vrijednost Financijskog plana MO Mlaka za 2022. godinu ostala je nepromijenjena i iznosi 29.650,00 kn / 3.935,23 €.

<b>PLANIRANI PRIHODI</b>	<b>PLAN</b>	<b>REBALANS</b>
<b>OPĆI PRIHODI:</b>		
1. Programske aktivnosti MO 129001	24.650,00 kn	24.650,00 kn
<b>DONACIJE</b>		
1. Programske aktivnosti MO 129001	5.000,00 kn	5.000,00 kn
<b>UKUPNO PRIHODI:</b>	<b>29.650,00 kn / 3.935,23 €</b>	<b>29.650,00 kn / 3.935,23 €</b>

### RASHODI OSTVARENJE:

<b>OPĆI RASHODI:</b>	
1. Programske aktivnosti MO 129001	24.571,37 kn
<b>DONACIJE</b>	
1. Programske aktivnosti MO 129001	4.999,90 kn
<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>29.571,27 kn / 3.924,78 €</b>

Predsjednik Vijeća MO Mlaka

Ivo Simper, prof.