



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Gradonačelnik

KLASA: 024-02/23-01/52-36

URBROJ: 2170-1-02-00-23-11

Rijeka, 22. 5. 2023.

Gradonačelnik je 22. svibnja 2023. godine donio sljedeći

z a k l j u č a k

Prihvaća se Izvješće o poslovanju Dječjeg vrtića Rijeka za 2022. godinu.



GRADONAČELNIK

Marko FILIPOVIĆ

Dostaviti:

1. Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade, n/r Vlaste Linić, Sande Sušanj
2. Dječji vrtić Rijeka, n/r ravnateljice



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje,
kulturu, sport i mlade

KLASA: 600-01/23-05/32

URBROJ: 2170-1-09-00-23-1

Rijeka, 17.5.2023.

GRADONAČELNIK

Marko Filipović

Predmet: Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića Rijeka za 2022. godinu



Pročelnica

Vlasta Linić

Materijal izradile:
Dječji vrtić Rijeka
Branka Filipović, voditeljica financija
Davorka Guštin, ravnateljica

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU DJEČJEG VRTIĆA RIJEKA ZA 2022. GODINU

Rijeka, 28. veljače 2023.

I. PRAVNA OSNOVA

Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Rijeke za 2022. godinu („Službene novine Grada Rijeke“, br. 16/21, 5/22, 8/22 i 14/22), kojom je u članku 41. propisana obveza proračunskih korisnika da proračunski nadležnom tijelu gradske uprave dostave godišnji izvještaj o poslovanju.

Cilj izvještaja o poslovanju je dati pregled i uvid u poslovanje odnosno ostvareni rezultat poslovanja Dječjeg vrtića Rijeka.

II. SADRŽAJ

Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži sljedeće izvještaje i informacije:

1. Financijski pokazatelji
2. Upravljačke odluke vezano uz usvajanje financijskih izvještaja i raspored rezultata
3. Izvještaj o radu
4. Ostalo

1. Financijski pokazatelji poslovanja

Financijski izvještaji za 2022. godinu izrađeni su sukladno Zakonu o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) i prema sadržaju propisanom Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“, br. 37/22). Financijski izvještaji dostavljeni su odgovarajućim tijelima, nadležnom upravnom tijelu Grada i instituciji ovlaštenoj za obradu podataka, u Pravilnikom propisanim rokovima.

Financijski podaci o stanju imovine i obveza, ostvarenim приходima/primicima, rashodima/izdacima, odnosno poslovnom rezultatu prikazani u tablicama u nastavku istovjetni su podacima iskazanim u Financijskim izvještajima koji su sastavljeni i predani sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Tablica 1. Bilanca: stanje imovine i obveza u kunama (bez lipa)

Opis	Stanje na dan 31.12.2021.	Stanje na dan 31.12.2022.	Indeks (3/2)
1	2	3	4
IMOVINA - UKUPNO	69.910.922	70.064.358	100,22
Nefinancijska imovina	59.060.502	59.816.231	101,28
Financijska imovina	10.850.420	10.248.127	94,45
OBVEZE I VLASTITI IZVORI - UKUPNO	69.910.922	70.064.358	100,22
Obveze	23.512.226	20.134.952	85,64
Vlastiti izvori	46.398.696	49.929.406	107,61

Bilješka:

Odnos stanja imovine te obveza i vlastitih izvora na kraju 2021. i na kraju 2022. godine je povećanje u izvještajnoj godini za 0,22%.

Do povećanja nefinancijske imovine dolazi zbog nabave nove opreme. Financijska imovina je smanjena u odnosu na prethodnu godinu za 5,55%, što se prvenstveno odnosi na smanjenje potraživanja za naknade koje se refundiraju (bolovanje HZZO) te smanjenje na 167 – stanja novčanih sredstava.

Obveze su smanjene u odnosu na prethodnu godinu zbog smanjenja obveze za kredit, a vlastiti izvori povećani zbog nabave nove opreme, ali i vanbilančnog knjiženja vrijednosti objekata koje koristimo, a nisu vlasništvo Ustanove, prema nalogu Državne revizije.

Tablica 2. Obveze, potraživanja i raspoloživa sredstava u kunama (bez lipa)

r.br.	Opis	Stanje na dan 31.12.2021.	Stanje na dan 31.12.2022.	Indeks (3/2)
1	2	3	4	5
1.	Stanje obveza iz izvora 1: Opći prihodi i primici	1.039.614	16.536.727	1.590,66
1.1.	Od toga dospjele obveze	0	0	0
1.2.	Od toga nedospjele obveze	1.039.614	16.536.728	1.590,66
2.	Stanje obveza na teret vlastitih i namjenskih prihoda	22.472.612	3.598.224	16,01
2.1.	Dospjele obveze	565.365	27.264	4,82
2.2.	Nedospjele obveze	21.907.247	3.570.960	16,30
3.	UKUPNO obveze (1.+2.)	23.512.226	20.134.951	85,64
4.	Obračunati nenaplaćeni prihodi	2.122.899	2.102.280	99,03
5.	Stanje vlastitih novčanih sredstava	3.209.658	2.631.323	81,98
6.	Trenutna likvidnost proračunskog korisnika (4. – 2.1.)	1.557.534	2.075.016	133,22
7.	Ukupno Potraživanje/Obveze iz vlastitih izvora (4.+3.-2.)	3.162.513	18.639.007	589,37

Bilješka:

Na dan 31.12.2022. godine saldo obveza iznosio je 20.134.951 kn. Od toga se iznos od 4.077.188 kn odnosi na obveze za zaposlene (isplata plaće za mjesec prosinac 2022. godine, isplata troškova po putnim naložima), 978.821 kn obveze za materijal i energiju, 159.111 kn obveze za rashode za usluge, 245 kn obveze za ostale nespomenute rashode poslovanja, 178 kn obveze za financijske rashode, 2.270.135 kn obveze za predujmove i depozite te ostale nespomenute obveze, 283.612 kn obveze za nabavu proizvedene dugotrajne imovine te 12.365.661 kn obveze za kredit.

Do razlike u obvezama iz općih prihoda i primitaka u izvještajnoj u odnosu na prethodnu godinu dolazi iz razloga što su u 2021. godini obveze za kredit evidentirane pod stanje obveza na teret vlastitih i namjenskih prihoda, a budući da se obveze za kredit financiraju u potpunosti iz proračuna, ispravno ih je prikazati kao u izvještajnoj godini. Zbog navedenog dolazi do odstupanja indeksa i pod točkama 5., 6. i 7.

Stanje vlastitih novčanih sredstava odnosi se na stanje na žiro-računu u iznosu od 3.784 kn, te stanje na kontu 16721 u iznosu od 2.627.539 kn na dan 31. prosinca 2022. godine.

Tablica 3. Obveze za kredite u kunama (bez lipa)

Red. Br.	Banka	Iznos kredita	Dospijeće	Kamatna stopa	Stanje na dan 1.1.2022. Tekuće razdoblje	Stanje na dan 31.12.2022. Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5	6	7
1.	OTP banka	25.000.000	31.12.2027.	3,49%	14.800.363	12.365.661
	UKUPNO					

Bilješka:

Kredit je namijenjen za izgradnju Podcentra predškolskog odgoja Mavrica te opremanje podcentara predškolskog odgoja Dječjeg vrtića Rijeka. Na dan 31.12.2022. godine stanje kreditne obveze je 12.365.661 kn. Kamatna stopa je 3,49% promjenjiva. Kredit će biti otplaćen u cijelosti s datumom 31. prosinca 2027. godine.

Tablica 4. Prihodi iz poslovanja u kunama (bez lipa)

Opis	Kto	Ostvarenje 2021.	Godišnji plan 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1	2	3	3	4	5	6
1. Prihodi poslovanja	6	58.824.461	65.242.939	64.945.610	99,54	110,41
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	63	962.215	1.248.735	1.144.235	91,63	118,92
Pomoći od inozemnih vlada	631	0	0	0	0	0
Pomoći od izvanproračunskih	634	0	75.000	74.903	99,87	0

korisnika (HZMO, HZZ i HZZO)						
Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (MZO)	636	804.460	675.730	658.350	97,43	81,84
Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (JLP(R)S+ostala Ministarstva)	636	0	0	0	0	0
Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	638	157.755	498.005	410.982	82,53	260,52
Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	639	0	0	0	0	0
Prihodi od imovine	64	0	1	0	0	0
Prihodi od financijske imovine	641	0	1	0	0	0
Prihodi od nefinancijske imovine	642	0	0	0	0	0
Prihodi po posebnim propisima	652	13.957.832	14.372.200	14.361.863	99,93	102,89
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	661	1.176.736	1.123.000	1.107.060	98,58	94,08
Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	663	116.249	116.000	115.907	99,92	99,71
Prihodi iz nadležnog proračuna – Grad Rijeka	67	42.607.975	48.381.303	48.215.110	99,66	113,16
Prihodi iz proračuna Grada Rijeke	671	42.607.975	48.381.303	48.215.110	99,66	113,16
Ostali prihodi	683	3.454	1.700	1.435	84,41	41,55
2. Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	72	0	0	0	0	0
3. Primici od zaduživanja	84	0	0	0	0	0
SVEUKUPNI PRIHODI (1.+2.+3.):		58.824.461	65.242.939	64.945.610	99,54	110,41

Bilješka:

Prihodi se sastoje od proračunskih i vanproračunskih prihoda. Prihodi iz proračuna služe za podmirenje rashoda za zaposlene, otplatu rata i kamata kredita te pokriće materijalnih rashoda – troškova energije i troškova prijevoza na posao i s posla zaposlenika. Tijekom 2022. godine iz proračuna su ostvareni i prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine, koji su služili za podmirenje nabave opreme za dvije nove jasličke skupine u PPO Baredice i novi namještaj za četiri odgojne skupine u PPO Maestral. Vanproračunski prihodi sastoje se od sufinanciranja roditelja, vanjskih općina te OGU za zdravstvo i socijalnu skrb, koji služe za podmirenje svih rashoda za odvijanje redovitog poslovanja Ustanove. Tijekom izvještajne 2022. godine ostvarene su i donacije te pomoći iz nenadležnog proračuna, odnosno Ministarstva znanosti i obrazovanja i HZZ-a, a odnose se na prihode ostvarene temeljem Odluka o sufinanciranju programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju te prihoda temeljem Ugovora o dodjeli potpore za pripravništvo u javnim službama. Ostvareni su i prihodi od pruženih usluga, odnosno prihodi od dodatnih programa (sport i strani jezici) te tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (Erasmus).

Ostvarenje pomoći iz nenadležnog proračuna, odnosno prihoda na kontu 636 je veće za 11,51% u odnosu na plan tekuće godine, a prihodi su ostvareni temeljem Suglasnosti za korištenje ostvarenih, a neplaniranih prihoda.

Ukupni prihodi i primici iznose 64.945.610 kn, a plan je izvršen za 0,46% manje. U odnosu na 2021. godinu ostvareni su veći prihodi za 10,41%.

U programu Rizinice plan prihoda za 2022. godinu iznosi ukupno 65.627.292 kn (+zahtjev za korištenje neplaniranih prihoda 85.360 kn), što je za 384.353 kn (+zahtjev za korištenje neplaniranih prihoda 85.360 kn) više u odnosu na prikazane iznose u tablici 4., a odnosi se na sredstva na kontu 922 – višku prethodnih godina.

Tablica 5. Rashodi poslovanja u kunama (bez lipa)

Opis	Kto	Ostvarenje 2021.	Godišnji plan 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1		2	3	4	5	6
Rashodi poslovanja ukupno (u nastavku po prirodi)	3	56.076.484	62.180.274	61.447.009	98,82	109,58
Rashodi za zaposlene	31	40.904.754	47.411.776	47.328.531	99,82	115,70
Plaće (bruto)	311	33.949.351	39.095.018	39.027.603	99,83	114,96
Ostali rashodi zaposlenih	312	1.451.178	2.077.775	2.064.313	99,37	142,25
Doprinosi na plaće	313	5.504.225	6.238.983	6.236.615	99,96	113,31
Materijalni rashodi	32	14.591.156	14.107.060	13.459.573	95,41	92,24
Naknade troškova zaposlenima	321	1.738.683	2.664.272	2.424.240	90,99	139,43
Rashodi za materijal i energiju	322	6.236.832	7.937.749	7.536.878	94,95	120,84
Rashodi za usluge	323	6.042.609	2.868.410	2.911.866	101,51	48,19
Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	324	0	0	0	0	0
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	329	573.032	636.629	586.589	92,14	102,37
Financijski rashodi	34	580.574	661.438	658.905	99,62	113,49
Kamate na primljene kredite	342	578.224	494.000	492.463	99,69	85,17
Ostali financijski rashodi	343	2.350	167.438	166.442	99,41	7.082,6 4

Bilješka:

Ukupni rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 61.447.009 kn ili 1,18% manje u odnosu na plan za tekuću godinu. Najveći udio u rashodima poslovanja čine rashodi za zaposlene u iznosu od 47.328.531 kn ili 77,02% ukupnih rashoda poslovanja. U odnosu na prethodnu 2021. godinu rashodi za zaposlene ostvareni su za 15,70% više. Na povećanje rashoda u 2022. godini utjecala su nova zapošljavanja zbog otvaranja novih skupina u PPO Baredice (4 odgojitelja i 1 pomoćni kuhar-spremač), ali i dogovoreno povećanje plaća temeljem Dodatka (4) Kolektivnom ugovoru za zaposlene u dječjim vrtićima Grada Rijeke od 28. veljače 2022. godine, koje je iznosilo 3,5% od 1. veljače, 7,5% od 1. lipnja te 10% od 1. prosinca, u odnosu na osnovicu ukupno 10% tijekom izvještajne godine. Također je uvećan iznos dara za djecu te je isplaćen regres za godišnji odmor. Na povećanje rashoda za zaposlene utjecalo je i zapošljavanje vlastitog kadra spremačica (46 radnika), a to je paralelno dovelo do smanjenja rashoda za usluge, budući da su rashode za usluge za čišćenje zamijenili rashodi za plaće zaposlenika.

Također su uvećani i rashodi za materijal i energiju zbog poskupljenja cijena na tržištu.

Financijski rashodi iznose 658.905 kn. Smanjeni su rashodi kamata kredita, međutim uvećani su rashodi za zatezne kamate, budući da je partner s kojim je raskinut ugovor za usluge čišćenja obračunao zatezne kamate za sva kašnjenja u plaćanju unatrag tri godine.

Tablica 6. Rashodi za nefinancijsku imovinu u kunama (bez lipa)

Opis	Ostvarenje 2021.	Godišnji plan 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)	
1	2	3	4	5	6	
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ukupno (u nastavku po prirodi)	4	571.089	966.018	660.245	68,35	115,61
Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	41	0	0	0	0	0
Rashodi za nabavu proizvedene	42	571.089	966.018	660.245	68,35	115,61

dugotrajne imovine						
Postrojenja i oprema	422		766.100	660.245	0	0
Prijevozna sredstva	423	0	199.918	0	-	-
Knjige	424	0	0	0	-	-
Ulaganja u računalne programe	426	0	0	0	-	-

Bilješka:

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 660.246 kn ili 68,35% u odnosu na plan.

Iz izvora 1100, odnosno na teret proračunskih prihoda, ostvareno je 433.201 kn za opremanje novih odgojnih skupina u PPO Baredice i prostora kuhinje, i to 6.500 kn nabava prijenosnog računala, 359.738 kn namještaj i oprema za odgojne skupine, 17.000 kn nabava klima uređaja te 49.963 kn opremanje prostora kuhinje u PPO Baredice.

Iz izvora 4400 nabavljena je oprema u ukupnom iznosu od 114.544 kn i to računala i računalna oprema u iznosu od 9.226 kn, 53.500 kn klima uređaji te 51.818 kn nabava hladnjaka za kuhinju, omekšivača vode za perilice, perilice posuđa te opreme (ormara) za kuhinje.

Iz izvora 6200 – donacije, ostvarena je kapitalna donacija Talijanske unije namještaja za odgojne skupine u iznosu od 75.000 kn.

Iz izvora 9310 – viška prethodne godine, nabavljena su računa u ukupnom iznosu od 37.500 kn.

Tablica 7. Izdaci u kunama (bez lipa)

Opis	Ostvarenje 2021.	Godišnji plan 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1	2	3	4	5	6
Izdaci ukupno					
Izdaci za otplatu zajmova	2.467.303	2.481.000	2.475.090	99,76	100,32

Bilješka:

Izdaci za otplatu zajma odnose se na otplatu rata kredita OTP banke u iznosu od 25.000.000 kn. Tijekom godine kredit je otplaćivan u roku, a sredstva za njegovu otplatu osigurana su iz proračuna. Plan je izvršen manje za 0,24%.

Tablica 8. Poslovni rezultat (višak/manjak) u kunama (bez lipa)

Stanje viška (manjka) prihoda iz poslovanja na dan 1. siječnja 2022. (preneseni)	-53.670
Prihodi iz poslovanja ostvareni u tekućoj godini	64.945.611
Rashodi iz poslovanja ostvareni u tekućoj godini	61.447.009
Višak (manjak) prihoda iz poslovanja ostvaren tekućoj godini	+3.498.602
Stanje viška (manjka) prihoda iz poslovanja na dan 31.12. 2022. /raspoloživ višak ili manjak za pokriće/	+3.444.932
Stanje viška (manjka) prihoda od nefinancijske imovine na dan 1. siječnja 2022. (preneseni)	0
Prihodi od nefinancijske imovine ostvareni u tekućoj godini	0
Rashodi od nefinancijske imovine ostvareni u tekućoj godini	660.245
Višak (manjak) prihoda ostvaren u tekućoj godini	-660.245
Stanje viška (manjka) prihoda od nefinancijske imovine na dan 31.12.2022./raspoloživ višak ili manjak za pokriće/	-660.245
Stanje viška (manjka) primitaka od financijske imovine na dan 1. siječnja 2022. (preneseni)	0
Primici od financijske imovine ostvareni u tekućoj godini	0
Izdaci od financijske imovine ostvareni u tekućoj godini	2.475.090
Višak (manjak) primitaka od financijske imovine ostvaren u tekućoj	-2.475.090

godini	
Stanje viška (manjka) primitaka od financijske imovine na dan 31.12.2022. /raspoloživ višak ili manjak za pokriće/	-2.475.090
UKUPNO VIŠAK / MANJAK	
Stanje viška (manjka) prihoda i primitaka na dan 1. siječnja 2022. (preneseni)	-53.670
Prihodi i primici ostvareni u tekućoj godini	64.945.611
Rashodi i izdaci ostvareni u tekućoj godini	64.582.344
Višak (manjak) prihoda i primitaka ostvaren u tekućoj godini	+363.267
Stanje viška (manjka) prihoda i primitaka na dan 31.12.2022 . (raspoloživ višak za naredna razdoblja ili manjak za pokriće u narednom razdoblju)	+309.597

Bilješka:

Dječji vrtić Rijeka knjiži prihode i rashode po izvorima financiranja, a ostvareni višak prihoda sastoji se od sljedećeg:

1. *Izvor 1100 Opći prihodi i primici* – ostvaren je višak prihoda u iznosu od 139.507,25 kn. Preneseni manjak prethodne godine iznosi 521.016,57 kn te manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 381.509,32 kn.

2. *Izvor 4400 Prihodi za posebne namjene* – ostvaren je višak prihoda u iznosu od 142.783,68 kn te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 142.783,68 kn.

3. *Izvor 5760 Pomoći* – ostvaren je višak prihoda u iznosu od 260.415,42 te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 260.415,42 kn.

4. *Izvor 9310 Preneseni višak* – preneseni višak iznosi 125.765,43 kn.

5. *Izvor 9576 Preneseni višak* – preneseni višak iznosi 27.106,69 kn.

6. *Izvor 5710 Pomoći* – ostvaren je višak prihoda u iznosu od 2.819,92 kn te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 2.819,92 kn.

7. *Izvor 5730 Pomoći* – ostvaren je višak prihoda u iznosu od 58.057,99 kn te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 58.057,99 kn.

8. *Izvor 9440 Preneseni višak* – preneseni višak iznosi 74.157,15 kn.

2. Upravljačke odluke vezano uz usvajanje financijskih izvještaja i raspored rezultata

Financijsko izvješće za 2022. godinu usvojeno je na sjednici Upravnog vijeća dana 30. siječnja 2023. godine. Preslika Odluke o usvajanju financijskog izvješća Dječjeg vrtića Rijeka za 2022. godinu nalazi se u privitku ovog materijala.

Odlukom Upravnog vijeća o raspodjeli rezultata u 2022. godini i načinu korištenja viška u 2023. godini, koja se nalazi u privitku ovog materijala, utvrđeno je sljedeće:

1. Manjak prihoda izvora 1100 u iznosu od 381.509,32 kn pokrit će se namjenskim prihodima iz proračuna tijekom siječnja 2023. godine.

2. Višak prihoda izvora 9310 u iznosu od 125.765,43 kn, višak izvora 9440 u iznosu od 74.157,15 kn te višak izvora 4400 u iznosu od 86.705,24 kn utrošit će se za nabavu dostavnog vozila za prijevoz hrane.

3. Višak izvora 4400 u iznosu od 56.078,44 kn utrošit će se za podmirenje računa koji nije ispostavljen u 2022. godini po provedenoj nabavi EJNI 46/2022, za nabavljenu inox opremu i kuhinjski namještaj za PPO Gardelin.

4. Višak izvora 5760 u iznosu od 260.415,42 kn te višak izvora 9576 u iznosu od 27.106,69 kn rezervira se za namjenu za koju je i dobiven.

5. Višak izvora 5710 u iznosu od 2.819,92 kn rezervira se za namjenu za koju je dobiven.

6. Višak izvora 5730 u iznosu od 58.057,99 kn rezervira se za namjenu za koju je dobiven.

3. Izvještaj o radu i programsko izvješće

Djelatnost ustanove:

Osnivač Dječjeg vrtića Rijeka je Grad Rijeka. U Ustanovi se provodi djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te skrb o djeci rane i predškolske dobi na području grada Rijeke financirano iz:

- proračuna Grada Rijeke - Odjela gradske uprave za odgoj i školstvo i Odjela gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb
- prodaje usluga roditeljima korisnicima usluga
- proračuna drugih gradova i općina
- proračuna Republike Hrvatske - Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću Rijeka provodi se sukladno *Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju* („Narodne novine“, br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), *Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe* („Narodne novine“, br. 63/08 i 90/10), *Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje* („Narodne novine“, br. 5/15) te ostalim zakonskim i podzakonskim aktima vezanim uz sustav ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Dječji vrtić Rijeka u svom sastavu ima četiri centra predškolskog odgoja (CPO-a): Maestral, Potok, Turnić i Zamet. Centri u svom sastavu imaju 23 podcentra predškolskog odgoja (PPO-a), a djelatnost predškolskog odgoja odvija se i pri KBC-u Rijeka – lokalitetu Kantrida (*tablica 1*). Uprava Dječjeg vrtića Rijeka, sa Službom pravnih, kadrovskih i općih poslova te Službom financijsko-računovodstvenih poslova, djeluje na adresi Veslarska ulica 5.

Tijekom 2022. godine situacija se, vezano za epidemiju COVID-19, značajno poboljšala. I nadalje se, međutim, primjenjuju aktualne preporuke Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije, kao i modeli i preporuke za rad Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.

Tijekom 2022. godine nastavljeno je provođenje raznovrsnih programa odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi predviđenih stručnim aktima Ustanove (*Godišnjim planom i programom rada, Kurikulumom*) i usklađenih s polazištima i zahtjevima sadržanim u *Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje*.

Tablica 1 - ustroj Dječjeg vrtića Rijeka

DJEČJI VRTIĆ RIJEKA	CPO	MAESTRAL	POTOK	TURNIĆ	ZAMET
	PPO	Belveder	Mlaka	Gardelin	Baredice <i>(od 1.10.22.)</i>
		Drenova	Podmurvice	Krnjevo	Krijesnica
		Gabbiano	Potok*	Mavrica*	Mirta
		Kozala <i>(od 1.10.21.)</i>	Topolino	Pehlin	Oblačić
		Maestral*	Zvonimir Cviić	Radost	Srdoči
		Rastočine		Turnić	Zamet*
			<i>KBC Rijeka - lokalitet Kantrida</i>		

* sjedište CPO-a

Proračunska 2022. godina uključuje dijelove dviju pedagoških godina: razdoblje od siječnja do kolovoza pedagoške 2021./2022. godine i razdoblje od rujna do prosinca pedagoške 2022./2023. godine. Iz tog se razloga u Izvještaju navode podaci za oba navedena razdoblja.

U siječnju 2022. godine u Dječji vrtić Rijeka bilo je upisano 2.026 djece u 127 odgojnih skupina, dok je u prosincu 2022. godine Vrtić pohađalo 2.002 djece u 130 odgojnih skupina. Broj je upisane djece uvjetovan usklađenjem s mjerilima propisanim *Državim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe*, kao i povećanjem broja djece s različitim razvojnim i drugim teškoćama uključenim u odgojne skupine u kojima se provodi redoviti program, redoviti program uz podršku rehabilitatora-odgojitelja (tzv. inkluzivne skupine) i odgojne skupine u kojima se provode posebni programi.

Redoviti upisni rok tijekom kojega su zaprimane prijave za upis djece u Dječji vrtić Rijeka za pedagošku 2022./2023. godinu trajao je od 7. do 15. travnja 2022. godine, a upisi su prvi puta provedeni putem aplikacije e-Upisi Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva Republike Hrvatske, korištenjem nacionalnog sustava e-Građani. Kako sama aplikacija nije bila funkcionalna u očekivanom opsegu, tijekom primjene su se javile brojne poteškoće, koje su nakon provedbe upisa zabilježene i poslone na uvid odgovornim osobama radi unaprjeđenja same aplikacije.

Upisni su rezultati pokazali kako i nadalje postoji nedostatak smještajnih kapaciteta, prije svega za djecu jasliske dobi (djeca od navršene jedne do tri godine), no, broj je neupisane djece ipak bio zamjetno manji od onog prethodnih godina. Tome je pridonijela činjenica povećanja kapaciteta 2021. godine, kada su otvorene četiri nove jasliske odgojne skupine, a od 1. listopada 2022. otvorena su i vrata novog PPO-a Baredice, u sastavu CPO-a Zamet.

Iz godine u godinu bilježimo rast broja djece s teškoćama pa je i 2022. godine otvorena jedna nova odgojna skupina u kojoj se provodi poseban program za djecu s poremećajima iz spektra autizma, i to u PPO-u Maestral.

Tablica 2 - programi i broj odgojnih skupina u Dječjem vrtiću Rijeka

	PROGRAM	Broj odgojnih skupina (2021./2022.)	Broj odgojnih skupina (2022./2023.)
1.	Jaslice – redoviti program	37	42
2.	Jaslice – redoviti program na talijanskom jeziku za pripadnike talijanske nacionalne manjine	1	1
3.	Jaslice – redoviti program (u smjenama)	2	1
	UKUPNO JASLICE	40	44
4.	Vrtić – redoviti program	53	54
5.	Vrtić – redoviti program (u smjenama)	2	2
6.	Vrtić - redoviti program na talijanskom jeziku za pripadnike talijanske nacionalne manjine	6	6
7.	Posebni programi za djecu s teškoćama u razvoju	7	8
8.	Redoviti program obogaćen ranim učenjem stranog jezika	4	3
9.	Redoviti program obogaćen specifičnim sadržajima sporta	14	13
10.	Redoviti program obogaćen sadržajima katoličkog vjerskog odgoja	1	0
	UKUPNO VRTIĆ	87	86
	SVEUKUPNO	127	130
11.	Program u KBC-u Rijeka – lokalitetu Kantrida	3	3

U Dječjem vrtiću Rijeka provode se organizirani oblici izvanobiteljskog odgojno-obrazovnog rada, njege i skrbi o djeci predškolske dobi u sklopu različitih odgojno-obrazovnih programa (*tablica 2*). Redoviti cjelodnevni program organiziran je u trajanju od 10 sati dnevno u petodnevnom radnom tjednu. Radno je vrijeme Vrtića usklađeno s potrebama roditelja, u trajanju od 6,30 do 17,00 sati, dok se u PPO-u Potok organizira smjenski rad u trajanju od 6,00 do 21,30 sati s dnevnim i tjednim izmjenama smjena. Sukladno potrebama roditelja, organiziran je i odgojno-obrazovni rad tijekom ljetnih mjeseci, kada je otvoren manji broj objekata s ravnomjernom zastupljenošću u svim dijelovima grada.

Temeljem Odluke Grada Rijeke o mjerilima za naplatu usluga Dječjeg vrtića Rijeka od roditelja korisnika usluga, svi roditelji korisnici usluga koji ispunjavaju propisane uvjete, ostvaruju prava na subvenciju troškova boravka djece u jaslicama i vrtiću.

Program predškole za djecu je polaznike vrtića bio integriran u redoviti odgojno-obrazovni rad, dok je za djecu koja ne pohađaju vrtić, njih 33 prijavljenih, program u razdoblju od 1. veljače do 31. svibnja 2022. godine realiziran na način da je 32 djece bilo integrirano u

odgojno-obrazovne skupine obližnjih podcentara, dok je za 1 dijete organizirana online predškola (dijete nije uredno cijepljeno po odluci roditelja).

Bitna zadaća unapređivanja odgojno-obrazovnog rada u Dječjem vrtiću Rijeka tijekom 2022. godine:

Cilj je odabira i definiranja bitnih zadaća unapređivanja odgojno-obrazovnog rada osigurati i unaprijediti kvalitetu svakodnevnog življenja djece, pri čemu se vodi računa o tome da promjene zahvaćaju sve aspekte odgojno-obrazovnog rada relevantne za djetetovu osobnu, tjelesnu, emocionalnu, socijalnu i obrazovnu dobrobit. Odabir bitne zadaće unapređivanja odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Rijeka uvijek je rezultat pomnog praćenja dječjih potreba i interesa, a ishodište se pronalazi u Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Bitna zadaća unapređivanja odgojno-obrazovnog rada u Dječjem vrtiću Rijeka tijekom 2022. godine odnosila se na unaprjeđenje kvalitete boravka djece na vanjskom prostoru, odnosno na istraživanje potencijala i dizajniranje vanjskog prostora i okruženja vrtića za aktivno učenje djece. U tom je kontekstu cilj bio dizajnirati vanjski prostor na način da potiče djetetov cjeloviti razvoj, a provedba je uključivala niz kompleksnih aktivnosti koje su se planski ostvarivale tijekom godine. Prošlogodišnjim radom na bitnoj zadaći omogućili smo vremenski dulji boravak djece na vanjskom prostoru, što je imalo izravan utjecaj na mogućnosti istraživanje svijeta i učenje neposrednim iskustvom. S ciljem daljnjeg poboljšanja, tijekom 2022. godine određena su tri područja daljnjeg unaprjeđenja: produljenje boravka djece na vanjskom prostoru poštujući pritom organizacijsku, vremensku i prostornu fleksibilnost, zatim planiranje različitih aktivnosti djece na vanjskom prostoru uz omogućavanje istraživačkih aktivnosti u prirodnom okruženju, kao i promjena uloge odgojitelja što uključuje unaprjeđenje kvalitete praćenja i uočavanja potreba djece i dokumentiranja procesa učenja.

Tijekom godine, stručni su djelatnici tijekom zajedničkih timskih sastanaka, refleksijama i svakodnevnim praćenjem i planiranjem, postavljali ciljeve čijom su realizacijom dolazili do pomaka u navedenim područjima unaprjeđenja. Sve se odvijalo u skladu s kulturom ustanove/CPO-a/PPO-a, uvažavajući pritom potrebe i interese djece. Za vrijeme refleksivnih susreta često se raspravljalo o ulozi odgojitelja u vrijeme boravka djece na vanjskom prostoru. Veliki je naglasak stavljen na jačanje kompetencija odgojitelja u korištenju različitih oblika dokumentiranja cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa s ciljem što boljeg razumijevanja djece i poticanja njihovih aktivnosti.

Evaluacija i vrednovanje ostvarenih pomaka u realizaciji bitne zadaće unapređivanja odgojno-obrazovnog rada na vanjskom prostoru, tj. istraživanje potencijala vanjskog prostora i okruženja vrtića za aktivno učenje djece i dizajniranje vanjskog prostora za djetetov cjeloviti razvoj, ukazuju na sljedeće značajne i vrijedne pomake:

- vanjski su prostori svih podcentara obogaćeni novim sadržajima, centrima aktivnosti ili zonama aktivnosti
- djeca svakodnevno dulje borave na vanjskom prostoru u svim vremenskim uvjetima, što se posebno odnosi na kišno vrijeme kao i na vrijeme nakon kiše
- vanjski se prostori vrtića fleksibilnije koriste

- mnoge dječje aktivnosti koje su se do sada tradicionalno odvijale u unutrašnjim prostorima vrtića, odnosno u sobama dnevnoga boravka, sada se puno češće odvijaju vani
- unutarnji i vanjski prostor vrtića počeo se promatrati kao integralna cjelina čiji se prostori međusobno nadopunjuju s ciljem osiguranja dobrobiti i poticanja cjelokupnog razvoja djeteta
- mijenjaju se stavovi odgojitelja o tzv. rizičnoj igri djece na vanjskom prostoru
- djeca češće uživaju u tzv. rizičnoj igri (najčešće je to penjanje na stabla, skakanje i spuštanje s viših razina na tlo, penjanje uz pomoć užeta, ljuljanje na užetu, balansiranje na raznim podlogama itd.)
- mijenjaju se stavovi odgojitelja o vlastitoj ulozi za vrijeme boravka djece na vanjskom prostoru
- razvoj vještina i tehnika praćenja i dokumentiranja aktivnosti djece doveo je do boljeg razumijevanja djece i pružanja podrške djetetovom učenju
- dječja igra na vanjskom prostoru je kvalitetnija: češće je samoorganizirana, djeca koriste više sredstava i prirodnog materijala, igra je češće suradnička i poziva na međusobno pomaganje i komunikaciju
- unaprjeđenje refleksivnih vještina odgojitelja i prepoznavanje njihove svrhovitosti dovelo je do novih spoznaja o vlastitim pedagoškim kompetencijama
- ostvarivanjem bitne zadaće učinjeni su pomaci ka kreiranju tzv. inkluzivnog igrališta, s ciljem stvaranja uvjeta u kojima će svako pojedino dijete moći pristupiti aktivnosti na način koji mu odgovara, u aktivnosti biti aktivan sudionik i imati pristup i mogućnost izbora sredstava, poticaja i partnera u igri.

Istraživanje potencijala i odgovarajuće dizajniranje vanjskog okruženja vrtića za aktivno učenje djece dovelo je do brojnih pozitivnih pomaka i iskoraka u odnosu na kvalitetu i bogatstvo svakodnevnih poticaja za igru, istraživanje, učenje.

Imajući na umu činjenicu da se dijete razvija, uči i napreduje u interakciji sa svojim okruženjem, nužno je vanjski i unutarnji prostor vrtića promatrati kao jednu cjelinu koja se međusobno isprepliće i nadopunjuje te tako potiče djetetov cjeloviti razvoj. Mnogi stručnjaci naglašavaju važnost prostornog i materijalnog okruženja u odgojno-obrazovnoj ustanovi koje mora biti oblikovano tako da omogućuje i potiče dijete na suradnju i aktivnost, ističući pritom njegovu vlastitu ulogu u kvaliteti učenja. Radi kontinuiteta unapređivanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada, Dječji vrtić Rijeka je za pedagošku 2022./2023. godinu postavio bitnu zadaću Vrtić po mjeri djeteta – kreiranje prostornog, socijalnog i vremenskog okruženja za ispunjen i sretan život djeteta u vrtiću. Ovako postavljena bitna zadaća usmjerit će se na tri značajna područja unaprjeđenja:

- stvaranje prostorno-materijalnih uvjeta koji potiču dijete na istraživanje, odnosno pridonose djetetovom cjelovitom razvoju (emocionalna, socijalna, tjelesna i obrazovna dobrobit)
- unaprjeđenje vremenskog, prostornog i organizacijskog aspekta fleksibilnosti odgojno-obrazovnog procesa u vrtiću
- omogućavanje aktivne participacije djece u svakodnevnom životu vrtića.

Preduvjet za ostvarenje navedene bitne zadaće unaprjeđenja kvalitete odgojno-obrazovnog rada, kontinuirani su napor u otklanjanju osobnih predrasuda i eventualnog

nerazumijevanja koncepta kulture ustanove. Radi se, naime, o dinamičnom procesu koji podrazumijeva napuštanje tradicionalističkog viđenja odgoja i obrazovanja i načina učenja djeteta rane dobi. Važno je, stoga, kontinuirano razvijati kompetencije stručnih djelatnika, propitivati znanja i stavove te planirati i kreirati okruženje vrtića kao podržavajući i poticajan prostor za djetetovo aktivno učenje i cjeloviti razvoj.

Tjedan dobre odgojno-obrazovne prakse dječjih vrtića Grada Rijeke

Tjedan dobre odgojno-obrazovne prakse održan je u online obliku od 4. do 8. travnja 2022. godine. Stručni su se djelatnici dječjih vrtića vrlo brzo prilagodili preporukama i mjerama sprečavanja širenja epidemije koje je propisao HZJZ pa se stručno usavršavanje u kontekstu profesionalno razvoja djelatnika pretežito odvijalo uz korištenje online platformi. Tjedan dobre odgojne-obrazovne prakse ustanovljen je kao manifestacija Dječjeg vrtića Rijeka namijenjena profesionalnom razvoju stručnih djelatnika, poglavito odgojitelja. Nakon provedene reorganizacije Ustanove, odnosno nakon odvajanja Dječjeg vrtića More i Dječjeg vrtića Sušak od Dječjeg vrtića Rijeka 1. siječnja 2019. godine, naziv se manifestacije mijenja i glasi Tjedan dobre odgojno-obrazovne prakse dječjih vrtića Grada Rijeke, iako Dječji vrtić Rijeka ostaje njegov organizator.

Na manifestaciji održanoj 2022. godine provedeno je ukupno 15 aktivnosti (3 u Dječjem vrtiću More, 3 u Dječjem vrtiću Sušak i 9 aktivnosti u Dječjem vrtiću Rijeka), u kojima su nositelji aktivnosti svojim sustručnjacima prezentirati postignuća na planu unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog rada, a na kojima je sudjelovalo 146 stručnih djelatnika vrtića.

Odgojitelji su pripremili prikaze dobre prakse koje su se odnosile na temu razvoja čitalačke pismenosti djece rane i predškolski dobi, razvoj digitalne pismenosti kod djece te STEM područja odgoja. Dio se aktivnosti odnosio na primjere dobre prakse u osiguranju kvalitete svakodnevnog života djeteta u vrtiću (rad na kvalitetnom prostorno-materijalnom okruženju za djecu s teškoćama u razvoju, provođenju tjelesnih aktivnosti s djecom jasličke dobi i suradnji odgojitelja s roditeljima djece za vrijeme pandemije koronavirusa i za vrijeme prilagodbe djeteta na vrtić). Dio je aktivnosti bio posvećen ulozi odgojitelja u igri djece te suživotu unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića, odnosno podizanju kvalitete odgojno-obrazovnog rada za vrijeme boravka djece na vanjskom prostoru. Provedena je evaluacija aktivnosti i samoevaluacija voditelja aktivnosti. Povratne informacije na realizirani Tjedan dobre prakse su pozitivne, sudionici su u prosjeku vrlo zadovoljni i sadržaje procjenjuju korisnima za budući profesionalni rad. Dobiveni prijedlozi za unaprjeđenje bit će smjernica za planiranje Tjedna dobre odgojno-obrazovne prakse dječjih vrtića grada Rijeke sljedeće godine.

Sudjelovanje Dječjeg vrtića Rijeka u istraživanjima i projektima

Dječji vrtić Rijeka sudjeluje u realizaciji znanstvenog projekta Hrvatske zaklade za znanost Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti u ustanovama ranog i predškolskog odgoja obrazovanja (MORENEC). Projekt traje četiri godine (2020.-2024.), a rezultirat će znanstvenim pokazateljima o mogućnostima prevencije nepovoljnih ishoda razvoja djece i prijedlogom potrebnih oblika potpore djeci i njihovim obiteljima. Tijekom veljače 2022. godine provedeno je ispunjavanje Protokola za prikupljanje podataka o vrsti, oblicima i sadržajima mjera potpore djeci s

rizikom socijalne isključenosti, dok su u ožujku objavljeni dosadašnji rezultati istraživanja. U projekt su uključene četiri odgojiteljice iz PPO-a Srdoči, a koordinatorica za Dječji vrtić Rijeka je odgojiteljica-mentorica Mirela Peić.

Dječji vrtić Rijeka partner je Učiteljskom fakultetu Rijeka na projektu Model integrirane stručne prakse studenata budućih odgajatelja: društveno korisno učenje i pomoć poslodavcima u osiguravanju nedostatnog broja stručnog kadra u radu s djecom rane i predškolske dobi. Projekt se aktivno provodi u CPO-u Maestral, a u njemu sudjeluju odgojiteljice Ines Šipić, Nataša Slavić Mudrovčić i Ivana Crnić te stručna suradnica pedagoginja Sanja Margeta.

Ostali primjeri unapređenja odgojno-obrazovnog rada, postignuća i promicanja kvalitetnog ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja:

U suradnji s logopedima Kliničkog bolničkog centra Rijeka, Dječji vrtić Rijeka bio je partner u projektu normiranja i standardizacije testova za ispitivanje govorno-jezičnih mogućnosti djece predškolske dobi. Projekt je odobren od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, a u njemu je sudjelovalo 40 djece.

Dječji vrtić Rijeka je vježbaonica Učiteljskog fakulteta u Rijeci te djelatno ostvaruje program praktičnog osposobljavanja studenata za rad s djecom rane i predškolske dobi, temeljem Rješenja Ministarstva znanosti i obrazovanja od 8. siječnja 2019. godine. Krajem 2022. godine pokrenute su aktivnosti u cilju pribavljanja rješenja za naredno razdoblje.

Tijekom 2022. godine u Dječjem vrtiću Rijeka realizirala se praksa studenata Učiteljskog fakulteta u Rijeci, Filozofskog fakulteta u Rijeci, Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta u Zagrebu i Specijalističkog studija rane intervencije u Zagrebu.

Učiteljski fakultet u Rijeci, u suradnji s Dječjim vrtićem Rijeka, ostvario je mogućnost financiranja projekta Model integrirane stručne prakse studenata budućih odgajatelja: društveno korisno učenje i pomoć poslodavcima u osiguravanju nedostatnog broja stručnog kadra u radu s djecom rane i predškolske dobi, temeljem Natječaja za dodjelu sredstava potpora istraživačko-razvojnim projektima u obrazovanju UNIRI CLASS, Programska linija A3: Praktične kompetencije za budućnost. Realizacija suradnje na projektu započela je tijekom 2022. godine.

Radna skupina za razvoj strategije prihvata djece migranata i imigranata u dječji vrtić (stručne suradnice psihologinje Josipa Kuretić, Nina Radović i Ivana Blašković te stručna suradnica pedagoginja Natali Protulipac), izradila je iznimno vrijednu brošuru Uključivanje djece migranata u Dječji vrtić Rijeka. Brošura je objavljena na mrežnim stranicama Vrtića te je poslužila kao putokaz u djelovanju brojnim stručnim djelatnicima diljem Hrvatske.

U ožujku 2022. godine objavljen je rad „Roditeljski habitus i motivi odabira vrtića talijanske nacionalne manjine u Hrvatskoj“ u časopisu Annales stručne suradnice pedagoginje Eliane Čavrak Tomac.

U srpnju 2022. godine tiskana je publikacija Dječjeg vrtića Rijeka - CPO-a Turnić pod nazivom Mala riznica dječjeg stvaralaštva, čije su autorice Josipa Kuretić i Natali Protulipac.

Aktivnosti u okviru europskog razvojnog plana (Erasmus+ projekti):

Potporu u iznosu od 20.970,00 eura Dječji vrtić Rijeka dobio je i za projekt Erasmus+ KA2, koji se odnosi na suradnju i razmjenu dobre prakse s partnerskim ustanovama (strateška partnerstva). Radi se o međunarodnom projektu pod nazivom Bez umjetnosti nema inovacija koji je bazično umjetničkog karaktera, ali ima namjeru umjetnost povezati sa znanstvenom pismenošću i pronaći odgovor na pitanje kojim aktivnostima možemo konkretno povezati umjetnost i inovacije. Pokretač i nositelj projekta je vrtić Nesrin Boysan Anaokulu iz Turske, a uključene su i odgojno-obrazovne ustanove iz Litve, Latvije, Srbije, Bugarske i Hrvatske. Projekt je započeo 1. listopada 2020., a trajat će dvije godine. U 2022. godini ostvarene su mobilnosti naših djelatnika u Litvu, Suboticu i Bugarsku.

U 2022. godini Dječji vrtić Rijeka sudionik je u Erasmus+ KA2 projektu Daj 5 za europski let- uključivi, sretni i zdravi su aktivni europski građani koji za cilj ima promicanje ravnopravnosti i nediskriminacije te osnaživanje djece s manje mogućnosti za aktivno uključivanje i sudjelovanje u životu vrtića i lokalnoj zajednici. U sklopu projekta, djelatnici Dječjeg vrtića Rijeka imali su priliku boraviti i razmjenjivati iskustva i praksu s kolegama iz Slovenije.

Isto tako, u 2022. godini započeo je i Erasmus+ KA2 projekt Zeleni odgojitelji za zelenu djecu, nastao iz potrebe za podizanjem ekološke svijesti kod odgojitelja i djece, a glavni je cilj projekta održivost okoliša. Projekt je pokrenut u suradnji s vrtićima i jednom udrugom iz nekoliko europskih država – Unye Anafarta Ilkokulu iz Turske, Association Hexagonale de l'Innovation Sociale et de l'Education iz Francuske, Escola Ignasi Melé i Farré, Tossa de Mar, Girona, Španjolska, Kauno menu darzelis "Etiudas" iz Litve, Tallinna Arbu Lasteaed iz Estonije. U projekt su uključeni PPO-i Potok, Krnjevo, Mavrica, Podmurvice, Rastočine i Belveder. Predviđeno trajanje projekta je dvije godine.

Humanitarna akcija za beskućnike:

Uoči Božića 2022. godine organizirana je velika humanitarna akcija prikupljanja pomoći za beskućnike, pod nazivom Dobrotom do sreće, u kojoj su sudjelovala djeca, roditelji i djelatnici Vrtića. Akcijom je prikupljena velika količina prehrambenih artikala i higijenskih potrepština koje su donirane Kući utočišta koja djeluje u Kresnikovoj ulici u sklopu samostana riječkih Sestara milosrdnica. Od 2017. godine program dnevnog centra za beskućnike ovdje provodi Udruga Depaul Hrvatska, svakodnevno brinući o pripremi obroka za 80-tak riječkih beskućnika, kao i njihovim drugim potrebama (higijenskim, zdravstvenim, pravnim itd.).

Provedba programa odgojno-obrazovnog rada u CPO-ima/PPO-ima

Centar predškolskog odgoja Maestral

PPO	PROGRAMI	Broj odgojnih skupina (2021./2022.)	Broj odgojnih skupina (2022./2023.)
Maestral	Redoviti program - jaslice	9	10
	Redoviti program - vrtić		
	Posebni program (teškoće)		
Belveder	Redoviti program - jaslice	8	4
	Redoviti program - vrtić		
	Redoviti program za pripadnike talijanske nacionalne manjine - vrtić		
	Redoviti program - vrtić		
Gabbiano	Redoviti program za pripadnike talijanske nacionalne manjine - vrtić	1	1
Drenova	Redoviti program - jaslice	12	12
	Redoviti program - vrtić		
	Redoviti program obogaćen specifičnim sadržajima sporta		
Rastočine	Redoviti program - jaslice	6	6
	Redoviti program - vrtić		
Kozala	Redoviti program - jaslice	2	2
UKUPNO		34	35

Posebnost:

Ove godine otvorena je jedna nova odgojna skupina s posebnim programom za djecu s poremećajima iz spektra autizma u PPO Maestral. Specifičnost Centra predškolskog odgoja Maestral je dugogodišnje provođenje programa za djecu s poremećajima iz spektra autizma u odgojnim skupinama s posebnim i redovnim programom. Zbog specifičnih potreba djece s teškoćama u razvoju u njihovom odgoju i obrazovanju te rehabilitaciji poštuje se timski pristup. Cilj programa je poticanje cjelokupnog razvoja djeteta u skladu s individualnim sposobnostima i mogućnostima pojedinog djeteta te pružanje mogućnosti za socijalizaciju i uključivanje djeteta u program predškolskog odgoja i naobrazbe. Promicanjem inkluzivnih vrijednosti podrazumijeva se uvažavanje djece kako bi se ravnopravno s ostalom djecom uključila u odgojno-obrazovne procese. Inkluzija im omogućuje da budu isti u svim pravima te da se razvijaju u skladu sa svojim razvojnim mogućnostima. Svakom se djetetu pristupa individualizirano, kako bi se ublažile teškoće i razvili djetetovi razvojni potencijali. Izazovi s kojima se susrećemo ove pedagoške godine su nedostatak stručnog kadra edukacijskih rehabilitatora i logopeda. Ove su godine u Podcentru Maestral značajnije unaprijeđeni prostorno-materijalni uvjeti i opremljene sobe dnevnog boravka djece.

Centar predškolskog odgoja Potok

<u>PPO</u>	<u>PROGRAMI</u>	<u>Broj odgojnih skupina (2021./2022.)</u>	<u>Broj odgojnih skupina (2022./2023.)</u>
Potok	Redoviti program (u smjenama) - jaslice	15	15
	Redoviti program (u smjenama) - vrtić		
	Redoviti program - jaslice		
	Redoviti program - vrtić		
	Redoviti program obogaćen ranim učenjem engleskog jezika - vrtić		
	Posebni program (teškoće) * od 1.9.2021.		
Mlaka	Redoviti program - jaslice	3	3
	Redoviti program - vrtić		
Topolino	Redoviti program za pripadnike talijanske nacionalne manjine - vrtić	1	3
Podmurvice	Redoviti program - jaslice	6	6
	Redoviti program - vrtić		
	Redoviti program obogaćen ranim učenjem talijanskog jezika - vrtić		
Zvonimir Cviić	Redoviti program - jaslice	5	5
	Redoviti program - vrtić		
	Redoviti program za pripadnike talijanske nacionalne manjine - jaslice		
	Redoviti program za pripadnike talijanske nacionalne manjine - vrtić		
UKUPNO		30	30

Posebnost:

U CPO-u Potok, PPO-u Potok, djeluju tri odgojne skupine u smjenskom radu s tjednom ili dnevnom izmjenom smjena. Posebnost su CPO-a Potok i programsko bogatstvo programi ranog učenja engleskog jezika (u dvije odgojne skupine PPO-a Potok) i redoviti program za djecu pripadnike talijanske nacionalne manjine koji se provodi na talijanskom jeziku (tri odgojne skupine u PPO-ima Topolino i Zvonimir Cviić).

Specifičnost u PPO-u Potok je provođenje posebnog programa za djecu s poremećajima iz spektra autizma u dvije odgojne skupine. Formirana je i jedna nova odgojna skupina uz podršku rehabilitatora-odgojitelja, čime su osigurani uvjeti za uključivanje sve djece s poremećajima iz spektra autizma na način koji zadovoljava njihove specifične potrebe. U provođenju odgojno-obrazovnog rada naglasak je na inkluziji, kao najvišem stupnju uključivanja djece s teškoćama u vršnjačke skupine.

U realizaciji bitne zadaće u praksi se nastoji unaprijediti materijalno i socijalno okruženje, vremensku fleksibilnost, participaciju djeteta u svim za njega važnim aktivnostima i odlukama, potaknuti razvoj djetetovog kritičkog mišljenja i istraživanja svijeta oko sebe.

Djelatnici PPO-a Potok, Podmurvice i Zvonimir Cviić su se tijekom 2022. godine uključili u međunarodne EU projekte Erasmus+ Bez umjetnosti nema inovacija, Zeleni odgojitelji za zelenu djecu, kao i aktivnosti vezane uz dobivanje Erasmus akreditacije. Odgojitelji i djeca iz posebnih skupina uključena su u Erasmus+ projekt Daj 5 za europski let.

Centar predškolskog odgoja Turnić

PPO	PROGRAMI	Broj odgojnih skupina (2021./2022.)	Broj odgojnih skupina (2022./2023.)
Mavrica	Jaslice	5	5
	Osnovni program - vrtić		
	Sportski program		
Turnić	Jaslice	8	8
	Osnovni program - vrtić		
Krnjevo	Jaslice	10	10
	Osnovni program - vrtić		
	Sportski program		
	Posebni program (teškoće)		
Pehlin	Jaslice	2	2
	Osnovni program – vrtić		
Radost	Jaslice	3	3
	Osnovni program – vrtić		
Gardelin	Jaslice	4	4
	Osnovni program - vrtić		
	Program za talijansku nacionalnu manjinu		
UKUPNO		32	32

Posebnost:

U CPO-u Turnić provodi se poseban program za djecu s poremećajima iz spektra autizma, kao i jedini posebni program za djecu s motoričkim oštećenjima u Dječjem vrtiću Rijeka. Osim posebnih programa, provodi se i redoviti program obogaćen specifičnim sadržajima iz sporta i program za djecu pripadnike talijanske nacionalne manjine. S obzirom na potrebu za obuhvatom djece jasličke dobi, brojimo i najviše jasličkih skupina u Dječjem vrtiću Rijeka, njih 12.

Tijekom 2022. godine intenzivno se radilo na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog rada u programima. Kreiranjem poticajnog vanjskog okruženja vrtića, njegovim korištenjem u svim dijelovima dana i u svim vremenskim uvjetima, djeci je omogućeno istraživanja okoline i autentično učenje. Kontinuirano se revidirala uloga odraslih, dokumentirao odgojno-obrazovni proces i nastojala pružiti podrška sukladno potrebama, interesima i uvjetima. Krajem 2022. godine posebna je pozornost bila usmjerena kreiranju bogatog i raznovrsnog prostorno-materijalnog okruženja odgojnih skupina i stavljanje svih prostora unutar vrtića u funkciju igre i učenja djece. Sadržaji kojima se navedeno ostvarivalo omogućili su djeci učenje različitim stilovima i podupirali su sva područja djetetovog razvoja.

Stručni djelatnici CPO-a Turnić i ove su se godine aktivno uključili u provođenje četiri Erasmus+ projekta: Bez umjetnosti nema inovacija, Green teachers for green kids, Daj pet za europski let i Erasmus akreditacije, čime im je omogućeno dodatno stručno usavršavanje i unaprjeđenje kvalitete rada.

Također treba izdvojiti prvu ostvarenu virtualnu izložbu dječjeg likovnog stvaralaštva CPO-a Turnić pod nazivom *Mala riznica dječjeg stvaralaštva*, kojom je prikazana raznolikost izražavanja i kreativnosti djece u našim vrtićima. U sklopu izložbe nastala je i istoimena publikacija.

Centar predškolskog odgoja Zamet

PPO	PROGRAMI	Broj odgojnih skupina (2021./2022.)	Broj odgojnih skupina (2022./2023.)
Zamet	Redoviti program - jaslice	8	8
	Redoviti program - vrtić		
	Redoviti program obogaćen specifičnim sadržajima sporta - vrtić		
Srdoči	Redoviti program - jaslice	7	7
	Redoviti program - vrtić		
	Redoviti program obogaćen specifičnim sadržajima sporta - vrtić		
Oblačić	Redoviti program - jaslice	4	4
	Redoviti program - vrtić		
Krijesnica	Redoviti program - jaslice	7	7
	Redoviti program - vrtić		
	Redoviti program obogaćen ranim učenjem engleskog jezika - vrtić		
Mirta	Redoviti program - jaslice	5	5
	Redoviti program - vrtić		
	Redoviti program za pripadnike talijanske nacionalne manjine - vrtić		
Baredice	Redoviti program - jaslice	0	2
KBC Rijeka – lokalitet Kantrida	Program za djecu u bolnici <i>U bolnici nisi sam*</i>	3*	3*
UKUPNO		31+3*	33+3*

Posebnosti:

Početak pedagoške godine, a na osnovu prijave roditelja za upis djece u vrtićki program u podcentru Oblačić prostor je jedne sobe boravka djece preuređen i prilagođen boravku djece jasličkog uzrasta. U jasličku skupinu je upisano 11 djece u dobi od navršene jedne do tri godine života.

U rujnu tekuće godine renoviran je ustupljen prostor Baredice i prilagođen boravku djece jasličkog uzrasta. Osigurani su novi namještaj i potrebna didaktička sredstva kao preduvjet stvaranja optimalnih uvjeta za cjelovit razvoj djece. U dvije jasličke skupine upisano je dvadesetero djece u dobi od jedne do tri godine života. Osim toga uređen je i vanjski prostor. Osim potrebnih sprava za siguran boravak i igru djece vanjski prostor je oplemenjen sadnicama u sklopu manifestacije *Zasadi stablo, ne budi panj*.

U 2022. godini u CPO-u Zamet je organiziran online Program predškole, namijenjen djetetu koje iz zdravstvenih razloga nije moglo sudjelovati u Programu koji se realizirao kao sastavni dio redovitog programa u postojećim odgojnim skupinama. Komunikacija s djetetom i roditeljima odvijala se virtualnim putem.

Tijekom godine u CPO-u Zamet, PPO-u Srdoči, održavale su se vježbe studenata druge i treće godine Učiteljskog fakulteta u Rijeci Izvanrednog studija Ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja iz kolegija Integriranog kurikulumu I i II. U realizaciju vježbi je bilo uključeno pet odgojitelja mentora.

Stanje osiguranih uvjeta za provođenje osnovne djelatnosti ustanove (osigurani resursi za rad, materijalni i kadrovski):

Osnovna se zadaća u kontekstu osiguranja uvjeta za provođenje djelatnosti odnosila na poboljšanje postojeće razine materijalne opremljenosti i kontinuirano unapređivanje postojećeg stanja i uvjeta rada. Nabava osnovnih sredstava, sitnog inventara, didaktičkog i potrošnog materijala tijekom se godine odvijala sukladno financijskim mogućnostima, odnosno planu nabave. Za sve su odgojne skupine redovito osiguravana potrebna sredstva i materijali za provođenje odgojno-obrazovnog rada, s posebnim naglaskom na osiguranje uvjeta za provođenje bitne zadaće unapređenja odgojno-obrazovnog rada.

Kako je dio 2022. godine protekao u epidemijskim uvjetima, tako je pozornost i dalje bila posvećena provedbi uputa za sprječavanje i suzbijanje epidemije i nabavi svih potrebnih zaštitnih sredstava i materijala kojima se moglo u potpunosti zadovoljiti propisane mjere.

Centar predškolskog odgoja Maestral

U odnosu na osnovna sredstva, u CPO-u su osigurana dva klimatizacijska uređaja te zaštitne tende na terasama dječjih soba u PPO-u Drenova; namještaj, didaktika, klimatizacijski uređaj za novootvorenu skupinu posebnog programa te dva klimatizacijska uređaja u centralnoj kuhinji u PPO-u Maestral, a za potrebe kuhinja nabavljeno je posuđe. Krajem 2022. godine nabavljen je novi namještaj za 4 sobe dnevnog boravka i garderobne prostore u PPO-u Maestral. U suradnji s Talijanskom unijom nabavljen je namještaj za sobu dnevnog boravka i dječju garderobu u PPO-u Gabbiano.

Nedostaci i oštećenja otklanjani su u suradnji sa Gradskim odjelom za gospodarenje imovinom. U 2022. godini izvršeni su sljedeći radovi:

PPO Belveder – ugradnja novog sustava grijanja, dimnjaka i maski za radijatore, ličenje dvorišne kapije, ugradnja rasvjetnih tijela na dvorištu, popravci drvenih sprava

PPO Drenova – ugradnja podne metalne rešetke u kuhinji, popravci drvenih sprava na dvorištu, izmjena podne površine u jednoj sobi dnevnog boravka djece, popravak elektroinstalacije na katu objekta

PPO Gabbiano – zamjena oštećenih drvenih i metalnih dijelova pješčanika, postavljanje nadstrešnice iznad ulaznih vrata objekta

PPO Kozala – izmjena stropne rasvjete u sobama dnevnog boravka

PPO Maestral – zatvaranje zidnog otvora između dvije sobe posebnog programa, popravak vodovodne instalacije u dječjem sanitarnom čvoru, radovi u cilju sanacije štete nakon poplavlivanja u suterenu objekta (ličenje zidova i stropova u predsoblju, dvije sobe dnevnog boravka u posebnom programu, izmjena podnih obloga u navedenim prostorijama) te uređenje prostorije za provedbu fizioterapeutskih vježbi djece

PPO Rastočine – ličenje kuhinje i stropa u predsoblju jasličkog prostora, postavljanje novih vrata u kuhinji, novih rasvjetnih tijela u kuhinji i predsoblju jasličkih skupina, izmjena dijelova zidne keramike u kuhinji, sanacija stropne površine u hodniku te ličenje zidnih površina u hodniku.

Nedostaci koji i nadalje predstavljaju opasnost su nepostojanje zaštita za radijatore (PPO-i Rastočine i Maestral), dotrajala drvena lamperija na terasama (PPO-i Maestral i Rastočine), neadekvatna podna površina u dvorani PPO-a Drenova.

U PPO-u Gabbiano neophodna je nabava novih ulaznih vrata, a u PPO-ima Rastočine i Kozala nabava sprava za igru djece na vanjskom prostoru.

U PPO-u Belveder potrebno je nabaviti novi namještaj za dvije sobe dnevnog boravka, budući da je postojeći dotrajao. U kuhinji PPO-a Rastočine potrebno je nabaviti inox zidne ormare.

U PPO-u Maestral potrebno je zamijeniti dotrajalu drvenu stolariju u prizemlju objekta, zamijeniti vodovodnu instalaciju u dva dječja sanitarna čvora i sanirati stropnu površinu u hodniku. U PPO-u Drenova neophodno je izvršiti obnovu jednog dječjeg sanitarnog čvora,

a u PPO-u Rastočine sanirati oštećenja na unutarnjim zidnim i stropnim površinama.

Učestali problem predstavljaju devastacije na dvorištima objekata koje se događaju tijekom noćnih sati i vikendima, od strane nepoznatih osoba. Najčešće pri tome stradavaju sprave za igru djece i drveni dijelovi na objektima (vrata). Ugradnja video nadzora nad objektima u značajnoj bi mjeri pridonijela smanjenju vandalizama.

Centar predškolskog odgoja Potok

U CPO-u Potok sredstva za rad su redovito održavana, kako za potrebe neposrednog rada s djecom, tako i za potrebe pratećih djelatnosti. Kontinuirano se surađivalo s Odjelom za gospodarenje imovinom Grada Rijeke.

Za sve redovne odgojne skupine kupljene su igračke za vanjski prostor te didaktičke igračke. Programi za rano učenje stranih jezika su opremljeni velikom količinom potrošnog materijala. Podršku programima za pripadnike talijanskih manjina dala je i Talijanska unija te osigurala zavjese za PPO Topolino te laptove za skupine. Nabavljala su se najnužnija sredstva za obavljanje djelatnosti za potrebe rada domara, za potrebe kuhinje, praonice i šilice. Potrošni materijal za potrebe struke nabavljao se periodično i u skladu s potrebama odgojitelja.

U PPO-u Podmurvice su postavljene zaštitne mrežice na kuhinjske prozore. Jedna skupina je prilagođena za prijem mlađe djece, kupljen je stol za previjanje. Vrtić je opremljen sa 17 novih ležaljki. Također je sudjelovao u Riječkom programu lokalnog partnerstva projektom *Malim koracima do sigurnosti*. Nabavljene su i postavljene nadzorne kamere, posađeno cvijeće u dvorištu, oslikani zidovi u suradnji s roditeljima i Udrugama „Za bolji svijet“ i „Ljubav i mi“. Uklonjen je vrtuljak s dvorišta vrtića radi dotrajalosti i velike opasnosti od ozljeda.

U PPO-u Potok kupljene su dvoje stepenice za stolove za presvlačenje u jasličkim skupinama. Zidovi sobe skupine za rano učenje engleskog jezika su oličeni. Kupljena su dva klima uređaja – za posebnu skupinu i skupinu za rano učenje engleskog jezika. Kupljeni su laptovi za dvije odgojne skupine za rano učenje engleskog jezika. U kuhinji je postavljena nova stanica za ventilaciju koja je tehnički prilagođena za automatsko isključivanje plina. Druga je to faza u prilagodbi ventilacijskog sustava. Obnovljen je strop iznad ventilacije u kuhinji, skinut je nepotreban štok, promijenjena su troja vrata. Kupljen je novi štednjak i sitni inventar za potrebe kuhinje. U praoni je bilo velikih problema s odvodom jer cijev nije mogla primati dovoljnu količinu vode te je saniran cjelokupni odvod u unutarnjem prostoru.

U PPO-u Mlaka je radnom akcijom s roditeljima uređen cvjetnjak na kamenjaru, zaštićena sprava za igru djece lakom. Vanjska fasada vrtića je počela otpadati i time postala opasna za prolaznike. Otučeni su opasni dijelovi, međutim zid nije saniran te i dalje predstavlja opasnost.

U PPO-u Topolino je uređena soba dnevnog boravka djece, oličeni su zidovi, parketi presloženi i lakirani. Kupljena je nova pomična klima.

U PPO-u Zvonimir Cviić saniran je dio vanjskog dvorišta, odnosno promijenjeno je nekoliko keramičkih pločica koje su se počele odizati.

Centar predškolskog odgoja Turnić

S ciljem održavanja objekata i osiguranja njihove kvalitetnije opremljenosti, a osobito zbog sigurnosti djece i njihovog kvalitetnijeg boravka u vrtiću, kontinuirano se surađivalo s Odjelom za gospodarenje imovinom Grada Rijeke, mjesnim odborima, roditeljima – korisnicima usluge i upravom Dječjeg vrtića Rijeka.

Nabava osnovnih sredstava, sitnog inventara, didaktičkog i potrošnog materijala te sanitetskog materijala za potrebe djelatnosti odvijala se redovito tijekom godine.

Investicijski radovi u objektima, sanacije te otklanjanje većih nedostataka i oštećenja realizirani su u suradnji s Gradskim odjelom za gospodarenje imovinom.

Od većih građevinskih zahvata u prostoru PPO-a Krnjevo realizirana je adaptacija prostora dvorane za provođenje tjelesnih aktivnosti djece gdje je izmijenjen kompletan podni pokrov (parket), sanirane su i rekonstruirane podne šahte, oličeni zidovi i izmijenjena sva rasvjetna tijela u prostoru dvorane. Soba dnevnog boravka u kojoj borave djeca s poremećajem iz spektra autizma opremljena je klima uređajem. Na vanjskom prostoru ugrađeni su reflektori za noćnu rasvjetu te su oličeni dijelovi išarane fasade uslijed vandalizma, a oličene su i sprave za igru djece te drveni elementi na dvorištu (klupice i stolovi).

Za PPO Turnić pribavljene su zavjese za 3 sobe dnevnog boravka u kojima borave djeca jasličke dobi te 3 klima uređaja za prostore soba dnevnog boravka djece. U prostoru jedne sobe dnevnog boravka, zbog prokišnjavanja, saniran je strop te je demontirana drvena lamperija sa zidova i stropova, oličeni su zidovi te izmijenjena sva rasvjetna tijela. Rasvjetna tijela izmijenjena su u cijelom prostoru hodnika na katu objekta. Za potrebe kuhinje pribavljena je nova perilica za suđe.

U PPO-u Radost tijekom ljetnih mjeseci izvodili su se radovi na zamjeni dotrajale unutarnje instalacije grijanja, gdje je izmijenjen dio dotrajalih radijatora i dovodnih cijevi. Pribavljena su jedna inox kolica za posluživanje hrane.

Za PPO Gardelin pribavljeni su inox elementi za potrebe kuhinje te 2 inox kolica za posluživanje hrane. Odgojno-obrazovna skupina za djecu pripadnike talijanske nacionalne manjine dobila je laptop financiran sredstvima Talijanske unije u Rijeci. Odjel za komunalno redarstvo Grada Rijeke kontinuirano je i promptno, po svakom pozivu, orezivao zelenilo i uklanjao otpad oko vrtića. Zbog pojave veće količine glodavaca uokolo objekta kontinuirano smo tražili usluge Dezinsekcije i Odjela za gospodarenje imovinom Grada Rijeke, kako bi se sanirale šahte i njihovi poklopci u krugu vrtića te oštećenja na objektu koja pogoduju ulasku glodavaca u objekt.

U PPO-u Pehlin adaptirana je antistres podloga na vanjskom prostoru i sanirane su sprave za igru djece.

U PPO-u Mavrica u centralnoj kuhinji izmijenjeni su filteri na ventilaciji koji su bili dotrajali i neučinkoviti. Također su u dijelu objekta oličeni i sanirani zidovi. Radnim akcijama roditelja i lokalne zajednice uređivali smo i održavali vanjski prostor objekta u skladu s potrebama. Za potrebe održavanja vanjskog prostora nabavljene su 3 škare za orezivanje grmova i živice te 225 kg pijeska za dječji pješčanik.

Stručnom suradniku edukacijskom rehabilitatoru i kineziologu pribavljeni su novi laptopi.

U narednom periodu, u suradnji s Odjelom za gospodarenje imovinom, očekuje se skidanje dotrajale drvene lamperije sa zidova i stropova u PPO-ima Radost, Turnić i Gardelin. Očekuje se također i sanacija podnog pokrova te zidova u objektima Radost i Gardelin. Za PPO Pehlin potrebno je pribaviti odgovarajući namještaj za sobe dnevnog boravka te opremiti i osigurati terasu za boravak djece jasličke dobi, kao i osigurati adekvatno grijanje cijelog objekta. Za PPO Turnić potrebno je pribaviti garderobne ormare za djelatnike te opremu za prostoriju za djelatnike (stol, stolice i namještaj). Za kuhinju u PPO Krnjevo potrebno je pribaviti novu perilicu za suđe.

Centar predškolskog odgoja Zamet

U odnosu na osnovna sredstva u CPO-u Zamet, za novootvoreni PPO Baredice, koji je s radom započeo 1. listopada 2022. godine, nabavljen je odgovarajući namještaj za dvije jasličke skupine te namještaj i oprema za kuhinju.

U PPO-u Oblačić je uslijed prenamjene prostora u jasličku skupinu nabavljen ormarić s penjalicom i stolić za previjanje djece.

U PPO-u Srdoči osigurana su u dva laptopa te jedan za potrebe skupine ranog učenja engleskog jezika u PPO-u Krijesnica.

U PPO-u Zamet osiguran je jedan klima uređaj.
Za potrebe centralne kuhinje nabavljena su dvoja inox kolica za posluživanje hrane.
U PPO-ima Zamet, Krijesnica i Srdoči tapecirani su svi meki kutići (fotelje i dvosjedi).

Investicijski radovi u objektima, otklanjanje većih nedostataka i oštećenja realizirani su u suradnji s Odjelom za gospodarenje imovinom Grada Rijeke.

U odnosu na investicije Odjela za gospodarenje imovinom Grada Rijeke izvršeni su sljedeći radovi:

U PPO-u Oblačić izmijenjen je prozor u prostoru kuhinje, uz postavljanje komarnika.

Također, uslijed poplave u stanu na katu kuće, saniran je prostor zbornice, kao i prostor za individualni rad s djecom s teškoćama. U prenamijenjenom prostoru za djecu jasličke skupine izvršena je sanacija podnog pokrova.

U PPO-u Srdoči izvršena je sanacija svjetlarnika koji je oštećen uslijed vandalizma.

U PPO-u Mirta izvršena je nadopuna vanjskog pješčanika s 1m³ pijeska.

U PPO-u Zamet izvršena je ugradnja kliznih vrata između dvije jasličke odgojne skupine, kako bi se djeci omogućilo korištenje sanitarnog čvora. Komunalno društvo Čistoća uredilo je prostor izvan ograde vrtića (orezivanje niskog raslinja i drveća) te saniralo prilazne stepenice vrtiću.

Vrtić pri dječjoj bolnici Kantrida materijalno je opremljen svim potrebnim sredstvima za rad, između ostalog zahvaljujući čestim donacijama građana i udruga grada Rijeke.

~~~~~

Posebno valja istaknuti dva problema s kojima se Vrtić suočava. Prvi se odnosi na sve izraženiji nedostatak stručnog kadra za rad s djecom, što se posebno odnosi na stručnjake edukacijsko-rehabilitacijskog profila, a sve češće i odgojitelje, kuhare, spremače... U određenim je dijelovima godine, radi učestalih bolovanja bilo vrlo teško organizirati odgojno-obrazovni rad i osigurati nesmetano odvijanje djelatnosti.

Drugi je problem vezan uz dotrajalost većeg broja objekata u kojima se provodi djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te bi u odnosu na tu činjenicu u daljnjem razdoblju trebalo doći do određenih konkretnih i učinkovitih rješenja kojima bi se osiguralo kontinuirano i sveobuhvatno ulaganje u obnovu postojećih i izgradnju novih objekata.

#### 4. Ostalo

---

- Broj zaposlenih i ostvarenje prosječne bruto plaće u 2021. i 2022. godini

|                                 | Stanje na dan<br>31.12.2021. | Stanje na dan<br>31.12.2022. | Indeks (2022./2021.) |
|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 1                               | 2                            | 3                            | 4                    |
| Stvarni broj zaposlenih         | 414                          | 477                          | 115,22               |
| Ostvarena prosječna bruto plaća | 7.832                        | 8.073                        | 103,08               |

- Vrijednost i struktura vanbilančne imovine

Dječji vrtić Rijeka vanbilančno ima evidentiranu imovinu / objekte koji su u vlasništvu Osnivača, a Dječji vrtić Rijeka ih koristi za obavljanje redovne djelatnosti. Ukupan iznos imovine evidentiran na kontima 99 – izvanbilančni zapisi iznosi 58.412.439,85 kn i odnosi se na sljedeće objekte:

|                                              |                  |
|----------------------------------------------|------------------|
| 1. PPO Belveder, Ušpon Irene Tomee 6, Rijeka | 3.145.106,14 kn  |
| 2. PPO Drenova, S. Frankovića 7a, Rijeka     | 2.886.724,10 kn  |
| 3. PPO Krijesnica, Bujska 17, Rijeka         | 3.433.240,53 kn  |
| 4. PPO Potok, J. Završnika 3, Rijeka         | 13.378.594,07 kn |
| 5. PPO Rastočine, Rastočine bb, Rijeka       | 2.010.526,19 kn  |
| 6. PPO Krnjevo, Karasova 4, Rijeka           | 7.583.128,93 kn  |
| 7. PPO Podmurvice, Cavtatska bb, Rijeka      | 4.296.514,59 kn  |
| 8. PPO Turnić, A. Kosića Rika 7, Rijeka      | 3.375.544,75 kn  |
| 9. PPO Pehlin, Minakovo 30, Rijeka           | 616.844,50 kn    |
| 10. PPO Baredice, Zametska 55, Rijeka        | 537.552,00 kn    |
| 11. PPO Mlaka, Podmurvice 4, Rijeka          | 1.024.204,20 kn  |
| 12. PPO Zvonimir Cviić, Bribirska 12, Rijeka | 1.876.651,56 kn  |
| 13. PPO Mirta, Pulska 19, Rijeka             | 1.214.738,30 kn  |
| 14. PPO Topolino, Vukovarska 27, Rijeka      | 245.640,00 kn    |
| 15. PPO Gabbiano, Kozala 41, Rijeka          | 219.141,21 kn    |
| 16. PPO Maestral, Kozala 47a, Rijeka         | 366.506,20 kn    |
| 17. PPO Zamet, Bože Vidasa 12a, Rijeka       | 19.627,74 kn     |
| 18. PPO Oblačić, Obitelji Sušanj 9, Rijeka   | 1.940.000,00 kn  |
| 19. PPO Gardelin, Zvonimirova 58, Rijeka     | 902.071,00 kn    |
| 20. Uprava, Veslarska 5, Rijeka              | 512.080,78 kn    |
| 21. PPO Kozala, Ante Kovačića 21, Rijeka     | 8.828.003,06 kn  |

Odgovorna osoba

---

Davorka Guštin, ravnateljica



DJEČJI VRTIĆ  
RIJEKA

Tel: ++385 51 209 945, Fax: ++385 51 209 979  
Veslarska ulica 5, 51000 Rijeka, OIB: 30123739908, IBAN: HR2324020061100608465  
web: <http://rivrtici.hr>, e-mail: [info@rivrtici.hr](mailto:info@rivrtici.hr)

Temeljem članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) i članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Rijeka, Upravno vijeće na sjednici održanoj 30. siječnja 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o raspodjeli rezultata u 2022. godini,**  
**i**  
**načinu korištenju viška u 2023. godini**

**I.**

Dječji vrtić Rijeka je ostvario višak prihoda na računu 922 u iznosu od 309.596,96 kn, koji je iskazan u Bilanci na dan 31. prosinca 2022. godine.

**II.**

Dječji vrtić Rijeka knjiži prihode i rashode po izvorima financiranja, a ostvareni višak prihoda sastoji se od sljedećeg:

1. Izvor 1100 Opći prihodi i primici - ostvaren je višak prihoda u iznosu od 139.507,25 kn. Preneseni manjak prethodne godine je 521.016,57 kn, te je manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od 381.509,32 kn. Ovaj manjak pokriva se iz prihoda iz nadležnog proračuna.
2. Izvor 4400 Prihodi za posebne namjene – ostvaren je višak prihoda u iznosu od 142.783,68 kn, te je višak raspoloživ u sljedećem razdoblju 142.783,68 kn.
3. Izvor 5760 Pomoći – ostvaren je višak prihoda u iznosu od 260.415,42 kn. Budući da su sredstva namjenska, isti se rezervira za namjenu za koju je i primljen.
4. Izvor 9310 – preneseni višak iznosi 125.765,43 kn, budući da nije utrošen tijekom 2022. godine prema Odluci.
5. Izvor 9576 – preneseni višak iznosi 27.106,69 kn te se rezervira za namjenu za koju je i dobiven (sredstva temeljem prijema EU sredstava za Erasmus projekte).
6. Izvor 5710 – ostvaren je višak u iznosu od 2.819,92 kn. Višak je ostvaren iz namjenskih sredstava te će tijekom 2023. godine biti utrošen namjenski.
7. Izvor 5730 – ostvaren je višak u iznosu od 58.057,99 kn. Višak je ostvaren iz namjenskih sredstava za plaće pripravnice te će tijekom 2023. godine biti utrošen namjenski.
8. Izvor 9440 – preneseni višak iznosi 74.157,15 kn, budući da nije utrošen tijekom 2022. godine prema Odluci.

**III.**

Dječji vrtić Rijeka je u tijeku godine imao povrata na teret prihoda prošle godine, koji su utjecali na rezultat poslovanja, te je ukupan preneseni manjak veći za 2.369,56 kn, te iznosi 53.670,02 kn. Dakle, ukupni preneseni manjak iz 2021. godine, iskazan u financijskim obrascima iznosi 53.670,02 kn.

Ukupno ostvareni višak/manjak po izvorima:

- 1100 - 381.509,32 kn

- 4400 +142.783,68 kn
- 5760 +260.415,42 kn
- 9310 +125.765,43 kn
- 9576 +27.106,69 kn
- 5710 + 2.819,92 kn
- 5730 + 58.057,99 kn
- 9440 + 74.157,15 kn

#### IV.

S 31.12.2022. godine izvršena je korekcija rezultata na način da je višak prihoda poslovanja izvora 4332 u iznosu od 2.475.089,74 kn pokrio manjak prihoda od financijske imovine izvora 4332 u iznosu od 2.475.089,74 kn. Dječji vrtić Rijeka tijekom godine namjenske prihode za pokriće izdataka glavnice kredita knjiži na prihode poslovanja (671), te se ovim izvršila korekcija.

#### V.

S 31.12.2022. godine izvršena je korekcija rezultata na način da je višak prihoda poslovanja izvora 4400 pokrio manjak prihoda od nefinancijske imovine izvora 4400 u iznosu 114.544,09 kn. Višak prihoda izvora 1100 pokrio je manjak prihoda od nefinancijske imovine izvora 1100 u iznosu od 433.201,25 kn. Višak prihoda poslovanja izvora 6200 u iznosu od 75.000,00 kn pokrio je manjak prihoda od nefinancijske imovine izvora 6200 u iznosu od 75.000,00 kn. Preneseni višak izvora 9310 pokrio je manjak prihoda nefinancijske imovine u iznosu od 37.500,00 kn izvora 9310. Preneseni višak izvora 9576 pokrio je manjak prihoda poslovanja izvora 9576 u iznosu od 188.232,84 kn. Preneseni višak izvora 9310 pokrio je manjak prihoda poslovanja izvora 9310 u iznosu od 16.954,00 kn.

#### VI.

1. Manjak prihoda izvora 1100 u iznosu od 381.509,32 pokrit će se namjenskim prihodima iz proračuna tijekom siječnja 2023. godine.
2. Višak prihoda izvora 9310 u iznosu od 125.765,43 kn, višak izvora u iznosu od 74.157,15 kn te višak izvora 4400 u iznosu od 142.783,68 kn utrošit će se tijekom 2023. godine kako slijedi u točki VII.
3. Višak prihoda izvora 5760 u iznosu od 260.415,42 kn te višak izvora 9576 u iznosu od 27.106,69 kn rezervira se za namjenu za koju je i dobiven.
4. Višak izvora 5710 u iznosu od 2.819,92 kn rezervira se za namjenu za koju je i dobiven.
5. Višak izvora 5730 u iznosu od 58.057,99 kn rezervira se za namjenu za koju je i dobiven.

#### VII.

Višak izvora 9310 u iznosu od 125.765,43 kn, izvora 9440 u iznosu od 74.157,15 kn, te izvora 4400 u iznosu od 142.783,68 kn (ukupno 342.706,26 kn) utrošit će se kako slijedi:

1. Iznos od 286.627,82 kn utrošit će se za nabavu dostavnog kombi vozila za potrebe PPO-a Potok.
2. Iznos od 56.078,44 kn utrošit će se za podmirenje računa koji nije ispostavljen u 2022. godini po provedenoj nabavi EJN 46/2022, za nabavljenu inox opremu i kuhinjski namještaj za PPO Gardelin.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća

*N. Poropat*  
Nadja Poropat