



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

GRAD RIJEKA

Gradonačelnik

KLASA: 024-02/23-01/56-37

URBROJ: 2170-1-02-00-23-38

Rijeka, 19. 6. 2023.

Gradonačelnik je 19. lipnja 2023. godine donio sljedeći

z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Godišnji izvještaj o poslovanju ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku za 2022. godinu.

2. Izvještaj iz točke 1. ovog zaključka prosljeđuje se Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje.



GRADONAČELNIK


Marko FILIPOVIĆ

Dostaviti:

1. Gradskom vijeću, n/r predsjednice
2. Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade, n/r Vlaste Linić
3. Upravni odjel za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu, n/r Mirne Hriljac Nikšić i Federike Nikolić
4. Hrvatski kulturni dom na Sušaku, n/r ravnatelj



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
Gradonačelnik

Rijeka, 19. 6. 2023.

Gradsko vijeće Grada Rijeke
n/r predsjednice Ane Trošelj

*Na temelju članka 58. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14, 12/17, 9/18, 11/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) podnosim Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje **Godišnji izvještaj o poslovanju ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku za 2022. godinu.***

Na temelju članka 66. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 29/09, 14/13 i 22/13-ispr. i „Službene novine Grada Rijeke" broj 10/17, 14/18, 2/19-pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) za izvjestitelje na sjednici Gradskog vijeća Grada Rijeke određujem Vlastu Linić, privremenu pročelnicu Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade te Edvina Liverića-Bassanija, ravnatelja Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku.



GRADONAČELNIK

Marko FILIPOVIĆ



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje,
kulturu, sport i mlade

KLASA: 610-01/23-10/52

URBROJ: 2170-1-09-00-23-1

Rijeka, 16. lipnja 2023. godine

GRAD RIJEKA
GRADONAČELNIKU
- Na donošenje -

Predmet: Godišnji izvještaj o poslovanju ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku
za 2022. godinu

Dokument izradili:
Edvin Liverić-Bassani
ravnatelj Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku



Privremena pročelnica

Vlasta Linić

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU HRVATSKOG KULTURNOG DOMA NA SUŠAKU ZA 2022. GODINU

I. PRAVNA OSNOVA

Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Rijeke za 2022. godinu („Službene novine Grada Rijeke“ broj 16/21), kojom je u članku 41. propisana obveza proračunskih korisnika da proračunski nadležnom tijelu gradske uprave dostave godišnji izvještaj o poslovanju.

Cilj Izvještaja o poslovanju je dati pregled i uvid u poslovanje odnosno ostvareni rezultat poslovanja ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku.

II. SADRŽAJ

Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži slijedeće izvještaje i informacije:

1. Financijski pokazatelji
2. Upravljačke odluke vezano uz usvajanje financijskih izvještaja i raspored rezultata
3. Izvještaj o radu
4. Ostalo

1. Financijski pokazatelji poslovanja

Financijski izvještaji za 2022. godinu izrađeni su sukladno Zakonu o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21) i prema sadržaju propisanom Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ broj 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20, 32/21 i 37/22). Financijski izvještaji dostavljeni su odgovarajućim tijelima, nadležnom upravnom tijelu Grada i instituciji ovlaštenoj za obradu podataka, u Pravilnikom propisanim rokovima.

Financijski podaci o stanju imovine i obveza, te ostvarenim приходima/primicima, te rashodima/izdacima, odnosno poslovnom rezultatu prikazani u tablicama u nastavku istovjetni su podacima iskazanim u Financijskim izvještajima koji su sastavljeni i predani sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Tablica 1. Bilanca: stanje imovine i obveza u kunama (bez lipa)

Opis	Stanje na dan 31.12.2021. (prethodna g.)	Stanje na dan 31.12.2022. (tekuća g.)	Indeks (3/2)
1	2	3	4
IMOVINA - UKUPNO	424.585	223.905	52,74
Nefinancijska imovina	129.335	125.663	97,16
- Dugotrajna imovina	129.335	125.663	97,16
Financijska imovina	295.250	98.242	33,27
- Ostala potraživanja	28.058	0	0
- Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	980	13	1,33
- Potraživanja za prihode poslovanja	266.212	98.229	36,90
OBVEZE I VLASTITI IZVORI - UKUPNO	424.585	223.905	52,74
Obveze	343.197	246.072	71,70
- Obveze za rashode poslovanja	316.070	246.072	77,85
- Obveze za nabavu nefinancijske imovine	27.127	0	0
Vlastiti izvori	81.388	22.167	27,24
- Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora	129.335	125.663	97,16
- Manjak prihoda	60.647	149.426	246,39
- Obračunati rashodi poslovanja	12.700	1.596	12,57

Bilješka:

Ukupna vrijednost imovine na dan 31.12.2022. godine iznosi 223.905 kuna, a čine je nefinancijska imovina u iznosu 125.663 kuna, koja obuhvaća nabavu uredske opreme i namještaja, nabavu skenera za kontrolu ulaznica i nabavu, odnosno zamjenu protupožarnih aparata.

Stanje financijske imovine na dan 31.12.2022. iznosi 98.242 kuna dok je na dan 31. 12.2021. vrijednost financijske imovine iznosila 295.250 kuna.

Ustanova je odlukom o raspodjeli rezultata 2021. godine, KLASA: 121/22-01/03, URBROJ: 2170-57-22-05, u izvještajnom razdoblju koristila višak vlastitih sredstava koja su na dan 31.12.2021. evidentirana kao potraživanje proračunskih korisnika za sredstva uplaćena u nadležni proračun te je time značajno smanjila potraživanja za prihode poslovanja.

Ostalih potraživanja u izvještajnom razdoblju nije bilo.

Obveze iskazane na dan 31. prosinca 2022. godine iznose 246.072 kune i u odnosu na prethodnu godinu su smanjene za 97.125 kuna ili 28,30%.

Obveze za rashode poslovanja sadrže obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashodi na računima razreda 3 - rashodi poslovanja, a čine ih obveze za zaposlene (plaća za prosinac 2022. godine), obveze za materijalne rashode i ostale tekuće obveze. Najznačajnije stavke u okviru materijalnih rashoda su obveze za energiju, komunalne usluge, usluge čišćenja i troškove telefona.

Vlastiti izvori na dan 31.12.2022. godine iznose - 22.157 kuna. U odnosu na prethodno razdoblje razliku čini uvećani manjak prihoda.

Manjak prihoda nastaje zbog primjene načela evidentiranja rashoda prema nastanku događaja, dok se prihodi evidentiraju u trenutku plaćanja istih u siječnju 2023. godine.

Tablica 2. Obveze, potraživanja i raspoloživa sredstava u kunama (bez lipa)

r.br.	Opis	Stanje na dan 31.12.2021. (prethodna g.)	Stanje na dan 31.12.2022. (tekuća g.)	Indeks (4/3)
1	2	3	4	5
1.	Stanje obveza iz izvora 1: Opći prihodi i primici	267.292	236.578	88,51
1.1.	Od toga dospjele obveze	7.507	0	0
1.2.	Od toga nedospjele obveze	259.785	236.578	91,07
2.	Stanje obveza na teret vlastitih i namjenskih prihoda	75.905	9.494	12,51
2.1.	Dospjele obveze	43.551	1.222	2,81
2.2.	Nedospjele obveze	32.354	8.272	25,57
3.	UKUPNO obveze (1.+2.)	343.197	246.072	71,70
4.	Obračunati nenaplaćeni prihodi	12.700	1.596	12,57
5.	Stanje vlastitih novčanih sredstava (konto 16721)	253.512	96.633	38,12
6.	Trenutna likvidnost proračunskog korisnika (5. – 2.1.)	209.961	95.441	45,46
7.	Ukupno Potraživanje/Obveze iz vlastitih izvora (5.+4.-2.)	190.307	88.735	46,63

Hrvatski kulturni dom na Sušaku nema obveze za kredite.

Tablica 3. Prihodi iz poslovanja u kunama (bez lipa)

Opis	Ostvarenje (prethodna g.)	Godišnji plan (tekuća g.)	Ostvarenje (tekuća g.)	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1	2	3	4	5	6
Prihodi iz poslovanja ukupno (u nastavku popis po izvorima:)	3.549.142	4.694.745	4.174.891	88,93	117,63
Prihodi iz proračuna Grada	3.049.908	3.709.500	3.366.484	90,75	110,38
Prihodi iz proračuna koji nije nadležan	71.000	199.760	198.438	99,34	279,49
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	31.635	0	0	0,00	0,00
Prihodi po posebnim propisima	161.290	310.000	318.403	102,71	197,41
Vlastiti prihodi	195.309	270.000	264.387	97,92	135,37
Donacije	40.000	27.180	27.180	100,00	67,95
Višak (Odluka o raspodjeli rezultata)	0	178.305	0	0	0

Bilješka:

Prihodi poslovanja ostvareni u izvještajnom razdoblju iznose 4.174.891 kuna. Uvećani su za 17,6% ili apsolutno iskazani, za iznos od 625.749 kuna u odnosu na ostvarenje prethodne godine. Prihodi iz nadležnog proračuna čine veći dio proračunskih prihoda ustanove, a bilježe rast za 10,4% u odnosu na prethodno razdoblje.

Prihodi iz proračuna koji nije nadležan ostvareni su u iznosu 198.438 kuna, u odnosu na prethodnu godinu bilježe uvećanje od 95.802 kuna i odnose se na sredstva Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske te Primorsko goranske županije u manjem dijelu.

Također je ostvareno uvećanje od 157.113 kuna, 97,4% na Prihodima po posebnim propisima koje ustanova ostvaruje prodajom ulaznica, u odnosu na prethodno razdoblje, ali i godišnji plan.

Vlastite prihode ustanova ostvaruje pružanjem usluge privremenog i povremenog korištenja prostora, dok se Donacije odnose na program Porto etno festivala.

Osim ostvarenih prihoda iz izvještajnog razdoblja, ustanova je odlukom o raspodjeli rezultata planirala korištenje viška vlastitih sredstava ostvarenih u prethodnim godinama u iznosu 178.305 kuna.

Tablica 4. Rashodi poslovanja u kunama (bez lipa)

Opis	Ostvarenje (prethodna g.)	Godišnji plan (tekuća g.)	Ostvarenje (tekuća g.)	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1	2	3	4	5	6
Rashodi iz poslovanja ukupno (u nastavku po prirodi)	3.397.610	4.633.645	4.212.854	90,92	123,99
Rashodi za zaposlene	2.005.225	2.160.000	2.107.986	97,59	105,12
Plaće (bruto)	1.689.772	1.726.000	1.693.475	98,12	100,22
Ostali rashodi zaposlenih	38.000	144.000	131.918	91,61	347,15
Doprinosi na plaće	277.453	290.000	282.594	97,45	101,85
Materijalni rashodi	1.392.001	2.445.465	2.077.346	84,95	149,23
Naknade troškova zaposlenima	69.157	99.830	80.870	81,01	116,94
Rashodi za materijal i energiju	337.430	850.120	582.225	68,49	172,55
Rashodi za usluge	862.789	1338.930	1.266.023	94,55	146,74
Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	72.762	80.170	78.157	97,49	107,41
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.863	76.415	70.072	91,70	140,53
Financijski rashodi	384	1.000	342	34,21	88,94
Ostali financijski rashodi	384	1.000	342	34,21	88,94
Ostali rashodi	0	27.180	27.180	100,00	0,00
Tekuće donacije	0	27.180	27.180	100,00	0,00

Bilješka:

Rashod poslovanja ostvareni su u iznosu 4.212.854 kuna, bilježi se rast u odnosu na prethodno razdoblje u iznosu od 815.244 kuna ili 24%.

Veće odstupanje od ostvarenja prethodne godine nastalo je na rashodima za zaposlene, zbog uvećanja osnovice plaće novim kolektivnim ugovorom i na materijalnim rashodima koji su uvećani za 49,2%.

Rashodi za materijal i energiju, zbog povećanja cijena energenata na tržištu u izvještajnom razdoblju iznose 582.224 kuna dok su prethodne godine iznosili 337.430 kuna. Ostvarenje je međutim manje u odnosu na godišnji plan zbog primjene olakšica kojima je značajno umanjen stvarni trošak električne energije. Na rashodima za usluge koji su se sa 862.789 kuna uvećali na 1.266.023 kuna osim poskupljenja cijena električne energije utjecala je i veća produkcija programa.

Hrvatski kulturni dom na Sušaku, u izvještajnom razdoblju nije ostvario prihode od nefinancijske imovine.

Tablica 5. Rashodi za nefinancijske imovine u kunama (bez lipa)

Opis	Ostvarenje (prethodna g.)	Godišnji plan (tekuća g.)	Ostvarenje (tekuća g.)	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1	2	3	4	5	6
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ukupno (u nastavku po prirodi)	64.797	61.100	50.816	83,17	78,42
Rashodi za nabavu postrojenja i opreme (Uredska oprema i namještaj, uređaji)	64.797	61.100	50.106	82,01	77,33
Rashodi za nabavu nematerijalne imovine (Licence)	0	710	710	100,0	0,0

Bilješka:

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 50.816 kuna i smanjeni su u odnosu na prethodnu godinu za 21,60%. Imovina koja se nabavila dio je nužnih rashoda za realizaciju programa, a odnosi se na licencu i opremu za program HKD klub, opremu za kuhanje za potrebe festivala Porto etno, nabavu skenera za kontrolu ulaznica i zamjenu dotrajalog uredskog namještaja.

Hrvatski kulturni dom na Sušaku u izvještajnom razdoblju nije ostvario primitke.

Hrvatski kulturni dom na Sušaku u izvještajnom razdoblju nije imao izdatke.

Tablica 6. Poslovni rezultat (višak / manjak) u kunama (bez lipa)

Stanje viška (manjka) prihoda iz poslovanja na dan 1. siječnja tekuće g. (preneseni)	-9.768
Prihodi iz poslovanja ostvareni u tekućoj godini	4.174.891
Rashodi iz poslovanja ostvareni u tekućoj godini	4.212.854
Višak (manjak) prihoda iz poslovanja ostvaren tekućoj godini	-37.963
Stanje viška (manjka) prihoda iz poslovanja na dan 31.12. tekuće godine /raspoloživ višak ili manjak za pokriće/	-126.256
Stanje viška (manjka) prihoda od nefinancijske imovine na dan 1. siječnja tekuće g. (preneseni)	-50.879
Prihodi od nefinancijske imovine ostvareni u tekućoj godini	0,0
Rashodi od nefinancijske imovine ostvareni u tekućoj godini	50.816
Višak (manjak) prihoda ostvaren u tekućoj godini	-50.816
Stanje viška (manjka) prihoda od nefinancijske imovine na dan 31.12. tekuće godine /raspoloživ višak ili manjak za pokriće/	-23.170
Stanje viška (manjka) primitaka od financijske imovine na dan 1. siječnja tekuće g. (preneseni)	0
Primici od financijske imovine ostvareni u tekućoj godini	0
Izdaci od financijske imovine ostvareni u tekućoj godini	0
Višak (manjak) primitaka od financijske imovine ostvaren u tekućoj godini	0
Stanje viška (manjka) primitaka od financijske imovine na dan 31.12. tekuće godine /raspoloživ višak ili manjak za pokriće/	0
UKUPNO VIŠAK / MANJAK	
Stanje viška (manjka) prihoda i primitaka na dan 1. siječnja tekuće g. (preneseni)	-60.647
Prihodi i primici ostvareni u tekućoj godini	4.174.891
Rashodi i izdaci ostvareni u tekućoj godini	4.263.671
Višak (manjak) prihoda i primitaka ostvaren u tekućoj godini	-88.779
Stanje viška (manjka) prihoda i primitaka na dan 31.12. tekuće godine (raspoloživ višak za naredna razdoblja ili manjak za pokriće u narednom razdoblju)	-149.426

Bilješka:

Ukupni prihodi i primici ostvareni u tekućoj godini iznose 4.174.891 kuna. Uključuju prihode od osnivača kao i vlastite prihode poslovanja. Ukupni rashodi i izdaci u iznosu 4.263.671 kuna odnose se na rashode iz poslovanja i nabavu nefinancijske imovine.

U tekućoj godini, za pokriće ostvarenih rashoda, ustanova je koristila i višak prihoda ostvaren u prethodnim razdobljima u iznosu 177.916 kuna. Uzimajući to u obzir, u tekućoj godini na vlastitim izvorima ostvaren je višak u iznosu 104.143 kune. Odlukom o raspodjeli rezultata njime se pokriva manjak nefinancijske imovine u iznosu 23.170 kuna.

Sučeljavanjem prihoda i rashoda, primitaka i izdataka tekućeg razdoblja, koji se prebija sa prenesenim rezultatima po istovjetnim kategorijama iz ranijih razdoblja, rezultat poslovne godine na dan 31.12.2022. je sljedeći:

- Višak prihoda poslovanja 922111 – 104.143 kuna – vlastiti izvori

- Manjak prihoda poslovanja 922210 – 230.399 kuna – izvor proračun Grada
- Manjak prihoda nefinancijske imovine - 23.170 kuna – vlastiti izvori

Manjak prihoda poslovanja u iznosu 149.426 kuna proizlazi iz načina evidentiranja rashoda prema nastanku događaja, a plaćanje istih iz riznice proračuna Grada izvršeno je u siječnju 2023. godine.

2. Upravljačke odluke vezano uz usvajanje financijskih izvještaja i raspored rezultata

Godišnji financijski izvještaj za 2022. godinu usvojen je na 48. sjednici Upravnog vijeća dana 31. siječnja 2023. godine.

Programski izvještaj za 2022. godinu usvojen je na 49. sjednici Upravnog vijeća dana 31. ožujka 2023. godine.

Odlukom Upravnog vijeća o raspodjeli rezultata KLASA: 007-23-05/01, URBROJ:2170-57-23-09 od dana 31. siječnja 2023. godine viškom prihoda pokriva se manjak nefinancijske imovine u iznosu 23.170 kuna, dok se razlika u iznosu 80.983 kuna namjenjuje provođenju programske aktivnosti ustanove u 2023. godini.

Preslike Odluka nalaze se u privitku ovog materijala.

3. Izvještaj o radu

Hrvatski kulturni dom na Sušaku javna je ustanova u kulturi osnovana za obavljanje poslova koordinacije, pripreme i izvedbe kulturnih programa iz područja izvedbenih (kazališne predstave, koncerti i opere, plesne izvedbe i druge scenske priredbe) i vizualnih (likovna umjetnost i prošireni mediji) umjetnosti, umjetničkog stvaralaštva te s njima povezanih djelatnosti. Osim toga Ustanova može obavljati i druge djelatnosti sukladno upisu u Sudski registar.

Djelatnost Ustanove provodi se u velikoj dvorani, Galeriji Kortil i svim ostalim prostorima koji su u funkciji provedbe programa u produkciji organizacija izvaninstitucionalne i institucionalne kulture iz područja izvedbenih i vizualnih umjetnosti, odnosno u suradnji s drugim organizatorima.

Ustanova u svom djelokrugu rada obuhvaća i montažu pozornice i gradskih tribina te njihovo postavljanje za potrebe gradskih manifestacija i programa na otvorenom.

Hrvatski kulturni dom na Sušaku svojim je širokim spektrom djelovanja i programacije jedinstvena ustanova u Rijeci, s vrlo složenim poslovanjem i programskim smjernicama, stoga je i rad podijeljen u četiri različita segmenta – Programske aktivnosti ustanove, Galerija Kortil, Volonterski program te Odnosi s javnošću i razvoj publike.

Programske aktivnosti

U tijeku 2022. na sceni HKD-a nastavili su se održavati programi javnih potreba u kulturi, te se i dalje poticalo stvaralaštvo domaće izvedbene produkcije kao glavnog cilja ustanove. Nakon dvije pandemijske godine, u 2022. polako su se programske aktivnosti počele vraćati u normalni tijek odvijanja.

HKD je nastavio s realizacijom programa u vlastitoj organizaciji, kako bi ponudili raznolike kulturne sadržaje riječkoj publici, te su realizirana mnogobrojna dramska i plesna gostovanja kao i festivalski programi: Porto Etno- festival svjetske glazbe i gastronomije te Port of Dance – festival suvremenog plesa. Također se nastavilo s organizacijom HKD-ovog Božićnog koncerta.

U 2022. godini HKD je započeo novi ciklus EU fondova platforme Kreativna Europa dobivene za naredne 3 godine. Također u 2022. godini proveden je jednogodišnji EU projekt Springback Ringside realiziran fondovima Kreativne Europe.

U 2022. godini broj publike uspješno se vratio na brojke iz predpandemijske 2019. godine, te ih je čak i premašio. Sveukupno je održano 120 programa za 45.381 posjetitelja, HKD-ovi vanjski projekti održani su na 20 lokacija u 8 država s 430 gledatelja te je 204,5 sati utrošeno za potrebe HNK Ivana pl. Zajca na pozornici HKD-a.

Galerija Kortil

Galerija Kortil djeluje kao izložbeni prostor Grada Rijeke od 1997. godine, a od 2019. godine dio je javne ustanove u kulturi Hrvatski kulturni dom na Sušaku.

Tijekom 2022. godine u galeriji Kortil postavljeno je ukupno 14 izložbi sa 110 popratnih aktivnosti: 86 organiziranih stručnih vodstava, 20 radionica za učenike i građanstvo i 4 predavanja.

Kako je Galerija u 2022. godini obilježavala 25 godina kontinuiranog djelovanja, cjelogodišnji program bio je podsjećanje na najuspješnije suradnje s partnerima u proteklom razdoblju. Obiljetnički program osmišljen je kroz četiri izložbe koje su imale za cilj pred riječku publiku dovesti eminentne autore s hrvatske i riječke likovne scene, te međunarodne grafičare.

Volonterski program

Volonterski program usmjeren je ka uključivanju građana u organizaciju kulturnih događanja koje realiziraju ustanove u kulturi te pripadnici nezavisne kulturne scene.

Promovira se volontiranje u kulturi kao nespecifični oblik volontiranja, promiče multikulturalnost, društvene vrijednosti te inkluzivnost. Jačaju se odnosi u zajednici i gradi se kolektivni identitet, čime se doprinosi kulturnom i kreativnom razvitku grada. Dionicima u kulturi otvara se mogućnost za dijalog sa zajednicom.

U 2022. godini volonterskom programu HKD-a na Sušaku pridružilo se 44 novih volontera. Program broji ukupno 109 aktivnih volontera, dok je ukupno 420 volontera bilo angažirano na raznim događajima. Odrađeno je 101 događanje, odnosno aktivnost te je uloženo 1.326 volonterskih sati u volonterski program.

Odnosi s javnošću i razvoj publike

Odnosi s javnošću i razvoj publike prate programske aktivnosti HKD-a i Galerije Kortil, a sastoje se od promoviranja događanja putem medija (priopćenja i konferencija za medije, organiziranjem gostovanja u medijima), informiranja šire javnosti putem web stranice, mjesečnog newslettera, društvenih mreža (Facebook i Instagram), oglašavanja plakatiranjem, organiziranjem nagradnih igara te ovisno o vrsti programa, ciljanim pozivima određenim interesnim skupinama (udruge, škole...).

Uključuje i organizaciju posebnih programa za razvoj publike kao što je program vjernosti HKD klub, snimanje video vodstava po izložbama u Kortilu, projekt snimanja i prikazivanja predstava snimljenih u virtualnoj stvarnosti, program „Lektira u HKD-u“, sudjelovanje u Civilnoj muzejskoj zbirci s postavom digitalnih projekata HKD-a, te radionica za djecu u sklopu festivala Port of Dance.

4. Ostalo

- Na dan 31.12.2022. Hrvatski kulturni dom na Sušaku ima 16 zaposlenih i prosječnu bruto plaću 8.820,11 kuna. Broj zaposlenih na dan 31.12.2021. bio je jednak (16 zaposlenih) sa prosječnom bruto plaćom od 8.843,29 kuna.
- Hrvatski kulturni dom na Sušaku nema sudske sporove u tijeku ni potencijalne obveze / potraživanja po toj osnovi.
- U izvanbilančnim zapisima evidentirana je tuđa imovina s pravom korištenja, a odnosi se na prostor na adresi Križanićeva 6A, vrijednosti 225.225 kuna.

Na temelju odredbe članka 22. Statuta Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, Upravno vijeće Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, na prijedlog ravnatelja je na 48. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2023. godine donijelo

ODLUKU

I.

Usvaja se Godišnji financijski izvještaj Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine, koje je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-23-05/01

URBROJ: 2170-57-23-10

Rijeka, 31.01.2023.

Predsjednica Upravnog vijeća
Martina Perhat



Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20, 144/21) i odredbe članka 22. Statuta Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, Upravno vijeće Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, na prijedlog ravnatelja je na 48. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2023. godine donijelo

ODLUKU

o raspodjeli rezultata

I.

Ovom se odlukom utvrđuje rezultat poslovanja, raspodjela rezultata poslovanja te način korištenja viška prihoda i primitaka utvrđenog godišnjim obračunom Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2022. godinu.

II.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 na dan 31.12.2022. godine za vlastite izvore prihoda utvrđeno je kako slijedi:

Konto	Izvor fin.	Naziv	Saldo na dan 31.12.2022.
92211		Višak prihoda poslovanja	104.142,61 kuna
	3100	Vlastiti prihodi – proračunski korisnici	76.844,02 kuna
	4400	Prihodi za posebene namjene - proračunski korisnici	18.810,04 kuna
	5710	Pomoći iz državnog proračuna – proračunski korisnici	8.100,00 kuna
	9310	Višak - Vlastiti prihodi – proračunski korisnici	258,98 kuna
	9440	Višak - Prihodi za posebene namjene - proračunski korisnici	9,68 kuna
	9620	Višak – Donacije – proračunski korisnici	119,89 kuna
92222		Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-23.169,91 kuna
	3100	Vlastiti prihodi – proračunski korisnici	- 15.069,91 kuna
	5710	Pomoći iz državnog proračuna – proračunski korisnici	- 8.100,00 kuna

III.

Viškom prihoda poslovanja namiriti će se manjak prihoda od nefinancijske imovine, ostvaren nabavom nefinancijske imovine na sljedeći način:

Izvor fin.	Višak prihoda poslovanja 9221100	Manjak prihoda od nefinancijske imovine 9222200
3100, Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	- 15.069,91 kuna	15.069,91 kuna
5710, Pomoći iz državnog proračuna - proračunski korisnici	- 8.100,00 kuna	8.100,00 kuna

III.

Ostvareni višak prihoda u iznosu od 61.774,11 kuna (izvor financiranja 3100-Vlastiti prihodi), 18.810,04 kuna (izvor financiranja 4400-Prihodi za posebne namjene), kao i neiskorišteni višak u iznosu 388,55 kuna (izvor financiranja 9310- Višak - Vlastiti prihodi – proračunski korisnici, 9440- Višak - Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici, 9620- Višak – Donacije – proračunski korisnici), iskazan na računu 9221100 Višak prihoda poslovanja, koristit će se u 2023. godini za pokriće rashoda poslovanja unutar Aktivnosti A123503 PROGRAMSKA AKTIVNOST USTANOVE (ukupan iznos 80.972,70 kuna odnosno 10.746,92 eura uz primjenu fiksnog tečaja konverzije 7,5345).

IV.

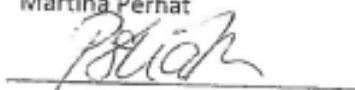
Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-23-05/01

URBROJ: 2170-57-23-09

Rijeka, 31.01.2023.

Predsjednica Upravnog vijeća
Martina Perhat



HRVATSKI KULTURNI DOM
NA SUŠAKU
Strossmayerova 1
Rijeka

Na temelju odredbe čl. 22. Statuta javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku, Upravno vijeće Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, na 49. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se Programsko izvješće Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za razdoblje od 01. siječnja 2022. do 31. prosinca 2022. godine, s financijskim prikazom programskog ostvarenja, u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.

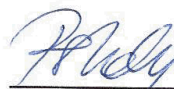
II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-23-05/02
URBROJ: 2170-57-23-08

Rijeka, 31. ožujka 2023.

Predsjednica Upravnog vijeća:



Martina Perhat