



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**GRAD RIJEKA**

**Gradonačelnik**

KLASA: 024-02/23-01/96-45

URBROJ: 2170-1-02-00-23-27

Rijeka, 9. 10. 2023.

Gradonačelnik je 9. listopada 2023. godine donio sljedeći

### **z a k l j u č a k**

1. Priprihvća se tekst Javnog poziva za utvrđivanje programa kulture od interesa za Grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja za 2024. godinu, koji čini sastavni dio ovog zaključka.

2. Tekst Javnog poziva iz točke 1. ovog zaključka, objavit će se na web stranici Grada Rijeke - [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr)

3. Zadužuje se Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade za provedbu ovog zaključka.



**GRADONAČELNIK**

  
**Marko FILIPOVIĆ**

#### **Dostaviti:**

1. Upravni odjel za odgoj i obrazovanje,  
kulturu, sport i mlade, n/r Vlaste Linić,  
Plamene Šarlije i Helene Semion Tatić

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 3. stavka 1. točke 1. Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke („Službene novine Grada Rijeke“ broj 14/23), Grad Rijeka, Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade objavljuje

## **JAVNI POZIV za utvrđivanje programa kulture od interesa za Grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja za 2024. godinu**

### **I. Sadržaj javnog poziva**

Sredstva iz proračuna Grada Rijeke osigurana za financiranje javnih potreba u kulturi namijenjena su potpori programima i projektima, aktivnostima i manifestacijama u kulturi od interesa za Grad Rijeku, a dodjeljuju se na temelju provedenog javnog poziva (u daljnjem tekstu: Javni poziv) koji se objavljuje na mrežnim stranicama Grada Rijeke.

Sastavni dio Javnog poziva je natječajna dokumentacija koja je dostupna na mrežnim stranicama Grada Rijeke: [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr), rubrika: Teme za građane – Kultura – Javne potrebe kako slijedi:

- Uputa za prijavitelje,
- Obrasci e-prijavnica,
- obrazac izjave o nepostojanju i izbjegavanju dvostrukog financiranja,
- Obrasci Ugovora,
- Obrasci izvještaja i
- Program javnih potreba u kulturi Grada Rijeke („Službene novine Grada Rijeke“ broj 14/23)

Javnim pozivom definiraju se područja javnih potreba u kulturi, prioriteti i ciljevi, postupak dodjele financijskih sredstava, uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava, način prijave, rokovi, postupak objave rezultata, postupak podnošenja prigovora, postupanje s prijavama nakon provedbe Javnog poziva, postupak ugovaranja odobrenih sredstava, način korištenja odobrenih sredstava, način izvještavanja te praćenja korištenja sredstava sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

### **II. Djelatnosti i područja javnih potreba u kulturi**

Na ovaj Javni poziv mogu se prijaviti ustanove u kulturi kojima nije osnivač Grad Rijeka, umjetničke organizacije, samostalni umjetnici, udruge, druge fizičke i pravne osobe u sljedećim djelatnostima i područjima:

1. Djelatnosti kulture i umjetnosti:
  - a) Zaštita i očuvanje kulturnih dobara
  - b) Muzejska djelatnost i vizualne umjetnosti
  - c) Glazbena umjetnost
  - d) Dramska umjetnost, ples i pokret
  - e) Audiovizualna djelatnost
  - f) Književna djelatnost
  - g) Inovativne umjetničke i kulturne prakse.
2. Transverzalna područja:
  - a) Programi kulture u zajednici
  - b) Programi za mlade
  - c) Programi kulturne suradnje.

### III. Prioriteti i ciljevi

U postupku vrednovanja prijavljenih programa i projekata posebna pozornost bit će posvećena ispunjavanju prioriteta i ciljeva kulturnog razvitka Grada Rijeke kako slijedi:

- očuvanje postignutog stupnja kulturnog razvitka te stvaranje financijskih i drugih uvjeta za daljnji razvoj kulturnih djelatnosti,
- zaštita, očuvanje i održivo upravljanje kulturnom baštinom,
- ekonomičnost te kontinuitet u djelovanju predlagatelja programa i projekata,
- podizanje razine stručnosti, kvalitete i raznovrsnosti kulturnih programa na svim područjima,
- poticanje programa samostalnih umjetnika u kulturi,
- poticanje rada udruga i umjetničkih organizacija koje imaju zaposlene profesionalce u kulturi,
- poticanje programa rada strukovnih udruga u kulturi,
- jačanje kulture i umjetnosti u javnom prostoru, podrška razvoju civilnih inicijativa u kulturi,
- poticanje kulturnih programa mladih od 15 do 30 godina,
- promicanje i razvoj kulturne i umjetničke edukacije,
- poticanje rada s publikom,
- razvijanje dugoročnih partnerskih suradnji – posebice među dionicima institucionalne i ne-institucionalne kulturne scene,
- poticanje međunarodne prepoznatljivosti Rijeke kao „grada kulture i kreativnosti“.

Prioriteti i ciljevi svakog pojedinog kulturnog i umjetničkog područja navedeni su u Programu javnih potreba u kulturi Grada Rijeke

### IV. Postupak dodjele financijskih sredstava

Obradu zaprimljenih prijava obavlja **Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta prijave** pri Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade (u daljnjem tekstu: Upravni odjel). Nakon provjere svih pristiglih prijava vezano uz propisane uvjete Javnog poziva, Upravni odjel priprema materijale za Kulturna vijeća koja stručno vrednuju prijave.

Davatelj financijskih sredstava će u slučaju transverzalnih područja imenovati Stručno povjerenstvo za vrednovanje programa.

Kulturna vijeća Grada Rijeke, kao i Stručno povjerenstvo za pojedine djelatnosti i područja umjetničkog i kulturnog stvaralaštva, stručno vrednuju programe, projekte, aktivnosti i manifestacije prijavljene na Javni poziv slijedeći prioritete i ciljeve Javnog poziva kao i specifičnosti svake djelatnosti kulture i umjetnosti.

Na temelju prijedloga gore navedenih kolegijalnih tijela Gradonačelnik Grada Rijeke donosi odluku o dodjeli financijskih sredstava s popisom odobrenih i odbijenih programa.

### V. Uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava

#### Uvjeti prijave programa

Broj prijava jednog prijavitelja nije ograničen, ali će se **sufinancirati najviše 3 programa istog prijavitelja po pojedinoj djelatnosti.**

#### Neće se razmatrati prijave programa:

- koje nisu podnesene na propisani način odnosno u elektroničkom obliku na odgovarajućem obrascu (obrazac e-prijavnica)
- koje nisu podnesene u propisanom roku,
- koje ne sadrže obvezne priloge u skladu s Uputom za prijavitelje
- prijavitelja koji nije izvršio ugovorne obveze iz prethodne godine ili nema suglasnost nadležnog Odsjeka o odgodi programa.

## Kriteriji vrednovanja programa

- 1. Kvaliteta sadržaja programa (osim umjetničkog izražaja uključuje izvornost, kreativnost, inovativnost i edukativnost programa, suradnju na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini što podrazumijeva umreženost sa drugim umjetničkim organizacijama, udrugama i dr. institucijama) – do 25 bodova**  
Kriterij se odnosi na umjetnički sadržaj programa. Kriterij propituje umjetničku vrijednost programa. Vrednovanjem ovoga kriterija odgovara se na pitanje "Što?" je sam projekt. Odnosi se i na suradnju sa drugim umjetnicima ili umjetničkim organizacijama, udrugama i drugim institucijama u cilju povezivanja i umrežavanja zbog sinergije umjetničkog stvaralaštva.
- 2. Jasnoća, cjelovitost, ekonomičnost i provedivost programa (uključujući i ostale izvore financiranja i kvaliteta razrade financijskog plana/troškovnika) – do 25 bodova**  
Projekt mora imati jasne elemente organizacije, financija, promocije, vremenskog slijeda. Pritom je bitan uvjet doprinos financiranja iz drugih izvora.
- 3. Značaj za razvoj pojedine djelatnosti kao i riječke kulture i umjetničkog stvaralaštva – do 10 bodova**  
Ovaj kriterij odnosi se na značaj programa za razvoj djelatnosti te utjecaj na riječku kulturu i umjetničko stvaralaštvo.
- 4. Kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo predlagatelja programa – do 5 bodova**  
Kriterij se odnosi na predlagatelja programa, odnosno onoga koji će program provesti/producirati.
- 5. Stručne i umjetničke reference voditelja programa – do 15 bodova**  
Ovaj kriterij odnosi se na osobne kvalifikacije autora, odnosno voditelja programa koji bi trebali biti predstavljeni kroz obavezni životopis.
- 6. Programski kontinuitet – do 5 bodova**  
Ovaj kriterij odnosi se na višegodišnju održivost koji predlagatelj programa ima u provođenju programa.
- 7. Osmišljen plan djelovanja prema publici / javnosti – do 10 bodova**  
Ovim kriterijem vrednuje se jasnoća kojom predlagatelj obrazlaže koja mu je ciljano publika, na koji način do nje dopire, koji značaj njegov projekt ima za tu publiku, težnju da se obuhvati maksimum potencijalne publike/korisnika programa.
- 8. Suradnja na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini – do 5 bodova**

Iznimno od navedenog pri stručnom vrednovanju prijedloga programa u kulturnoj djelatnosti Zaštite i očuvanja kulturnih dobara primjenjuju se sljedeći kriteriji:

- 1. Vrijednost i stupanj povijesno-umjetničke i konzervatorske valorizacije – do 20 bodova**  
Kriterij se odnosi na samu povijesno – umjetničku i konzervatorsku vrijednost zaštićenog kulturnog dobra. Kriterij propituje povijesno – umjetničku vrijednost i doprinos programa djelatnosti kojoj pripada. Vrednovanjem ovog kriterija odgovara se na pitanje "Što?" je sam projekt, kolika je njegova kvaliteta i značaj.
- 2. Stupanj ugroženosti kulturnog dobra – do 20 bodova**  
Kriterij se odnosi na stupanj ugroženosti kulturnog dobra koja je izražena i rješenjem Konzervatorskog ureda (osobito hitne intervencije).

3. **Doprinos programa zaštiti i očuvanju kulturnih dobara inovativnim pristupom i/ili digitalizacijom građe i/ili edukativnim sadržajem – do 20 bodova**  
Kriterij se odnosi na usmjerenost programa k edukaciji šire i stručne javnosti te na korištenje novih tehnologija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.
4. **Doprinos razvoju novih kulturnih proizvoda i sadržaja u prezentaciji kulturne baštine – do 10 bodova**  
Ovim kriterijem se vrednuje prezentacija kulturne baštine stvaranjem novih kulturnih proizvoda i sadržaja.
5. **Cjelovitost, ekonomičnost, provedivost programa te uključivost ostalih izvora financiranja i kvalitete izrade financijskog plana / troškovnika – do 10 bodova**  
Kriterij se odnosi na vrednovanje projekta kao funkcionalne cjeline koja mora nadići sam kulturni i umjetnički sadržaj, koji je osnova. Projekt mora imati jasne elemente organizacije, financija, promocije, vremenskog slijeda. Pritom je bitan uvjet financiranje iz drugih izvora.
6. **Plan djelovanja prema javnosti – do 10 bodova**  
Kroz ovaj kriterij vrednuje se jasnoća s kojom predlagatelj obrazlaže, koji značaj njegov projekt ima za javnost i na koji način do nje dopire, težnju da se zahvati maksimum raspoloživih korisnika programa.
7. **Kontinuirano ulaganje u području zaštite i očuvanja kulturnih dobara od strane prijavitelja – do 5 bodova**  
Kriterij se odnosi na predlagatelja programa, odnosno onoga koji će program realizirati, njegovu sposobnost za provedbu predloženog programa i sposobnost odabranog izvođača radova/suradnika/provoditelja programa.
8. **Višegodišnji program ulaganja u zaštitu i očuvanje kulturnog dobra koji se prijavljuje – do 5 bodova**  
Kriterij se odnosi na nastavak programa koji su se u prethodnom razdoblju uspješno izvršavali te predstavljaju kontinuitet u području zaštite, očuvanja i promocije baštine.

## **VI. Način i rokovi prijave i Upute za prijavitelje**

Prijave na Javni poziv podnose se isključivo putem obrasca e-prijavnica koje su dostupne na mrežnim stranicama Grada Rijeke - [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr). Prilikom popunjavanja obrasca e-prijavnice potrebno je učitati, odnosno pohraniti svu propisanu popratnu dokumentaciju u digitalnom obliku na hrvatskom jeziku.

Popis obavezne dokumentacije nalazi se u Uputama za prijavitelje za svaku djelatnost i područje zasebno koje su također dostupne na mrežnim stranicama Grada Rijeke - [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr).

**Prijave na Javni poziv podnose se u razdoblju od 13. listopada do 13. studenoga 2023. do 16,00 sati.**

## **VII. Postupak objave rezultata**

Nakon provedenog postupka vrednovanja, Kulturna vijeća i Stručno povjerenstvo podnose Gradonačelniku Grada Rijeke listu predloženih programa s predloženim iznosom za financiranje.

Na prijedlog Kulturnih vijeća i Stručnog povjerenstva Gradonačelnik Grada Rijeke donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava s popisom odobrenih programa i predloženim iznosom sufinanciranja kao i odbijenih programa (u daljnjem tekstu: Odluka)

Odluka se dostavlja javnom objavom na mrežnim stranicama Grada Rijeke [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr).

Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na mrežnim stranicama.

### **VIII. Postupak podnošenja prigovora**

Protiv Odluke je moguće podnijeti prigovor.

Prigovor se podnosi u roku od osam dana od dana izvršene javne objave.

Prigovor se podnosi Gradonačelniku putem Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade u pisanom obliku na adresu Titov trg 3, 51000 Rijeka ili na adresu elektroničke pošte [kultura@rijeka.hr](mailto:kultura@rijeka.hr)

O prigovoru odlučuje Gradonačelnik u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora.

### **IX. Postupanje s prijavama nakon provedbe Javnog poziva**

Svi dokumenti u vezi s prijavom za financiranje programa putem ovog Javnog poziva bit će odloženi i čuvani u skladu s propisima o zaštiti i očuvanju dokumentarnog i arhivskog gradiva te se ne vraćaju prijaviteljima.

### **X. Postupak ugovaranja odobrenih sredstava**

S odabranim prijaviteljem Grad Rijeka sklapa ugovor o financiranju.

Ugovor o financiranju obvezno sadrži iznos odobrenih financijskih sredstava za program, projekt, aktivnost ili manifestaciju, rokove isplate odobrenih sredstava te obveze davatelja i obveze korisnika financijskih sredstava.

### **XI. Način korištenja odobrenih sredstava, izvještavanja te praćenja korištenja sredstava**

Korisnik financijskih sredstava dužan je odobrena sredstva koristiti namjenski i u skladu s ugovorom uz poštivanje ugovorenog roka izvršenja programa te ugovorenih rokova dostave završnog izvješća.

U skladu s ugovorenim rokom, završno programsko i financijsko izvješće izrađuje se na propisanom digitalnom Obrascu za izradu izvješća o izvršenom programu u 2024. godini, dostupnom na mrežnim stranicama Grada Rijeke.

Grad Rijeka će od korisnika sredstava zahtijevati podnošenje izvješća o potrošnji proračunskih sredstava te ima pravo poduzimati i druge radnje koje omogućuju učinkovit nadzor, uključujući i angažman vanjskih neovisnih stručnjaka.

Grad Rijeka ima pravo koristiti izvješće i programski materijal korisnika financijskih sredstava za potrebe povećavanja vidljivosti kulturnih aktivnosti i primjera dobre prakse putem mrežnih stranica ili izdanja.

Grad Rijeka zadržava pravo izmjene uvjeta i kriterija utvrđenih ugovorom u slučaju nastupanja izvanrednih okolnosti o čemu će uz obrazloženje pravodobno obavijestiti korisnike sredstava.

Ako korisnik sredstava nenamjenski koristi sredstva, ne izvrši program ili ne podnese propisana izvješća, dužan je vratiti primljena sredstva zajedno sa zakonskim zateznim kamatama obračunatim od dana primitka sredstava.

Ako korisnik financijskih sredstava dostavi izvješća izvan ugovorenog roka ili dostavi nepotpuno izvješće, Grad Rijeka nije dužan podmiriti preostali dio ugovorenih sredstava.

Grad Rijeka zadržava pravo praćenja izvršenja programa korisnika financijskih sredstava te kontrole namjenskog korištenja sredstava do 5 (pet) godina nakon završetka programa.

Korisnik financijskih sredstava obvezan je u svim tiskanim i elektroničkim materijalima kao i medijskim objavama na vidljivom mjestu istaknuti grb i naziv Grada Rijeke kao institucije koja sufinancira program koji je predmet ugovora.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
GRAD RIJEKA**

**Upravni odjel za odgoj i obrazovanje,  
kulturu, sport i mlade  
Odsjek za kulturu**

Rijeka, 13. listopada 2023. godine

**UPUTE za prijavitelje na**

**JAVNI POZIV ZA UTVRĐIVANJE PROGRAMA KULTURE OD INTERESA ZA GRAD RIJEKU IZ  
DJELATNOSTI KULTURE, UMJETNOSTI I TRANSVERZALNIH PODRUČJA ZA 2024. GODINU**



## I. OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Program kulture od interesa za grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donosi se temeljem Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj NN 83/22).

Postupak donošenja Programa propisan je Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke („Službene novine Grada Rijeke“ broj 14/2023).

Utvrđivanje kulturnih programa od interesa za Grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja provodi se putem ovog javnog poziva (u daljnjem tekstu: Poziv) koji raspisuje Grad Rijeka, Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade, Odsjek za kulturu. Poziv je otvoren za podnošenje prijava najmanje 30 dana od dana njegove objave, odnosno do 13. studenoga 2024. godine.

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga programa provode Kulturna vijeća Grada Rijeke koja imenuje Gradsko vijeće Grada Rijeke, osim za programe kulture u zajednici i programe za mlade koje zbog njihove interdisciplinarnosti i raznovrsnosti provodi Stručno povjerenstvo koje imenuje Gradonačelnik Grada Rijeke.

Stručnu ocjenu s prijedlogom sufinanciranja programa Kulturna vijeća i Stručno povjerenstvo dostavljaju Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade koji na temelju stručne ocjene izrađuje Prijedlog programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programima odnosno korisnicima.

Konačni prijedlog programa i plana raspodjele sredstava utvrđuje Gradonačelnik Grada Rijeke.

Program se objavljuje u „Službenim novinama Grada Rijeke“ i na mrežnim stranicama Grada Rijeke.

Pravo podnošenja prijava na Poziv imaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost iz područja kulture. Sredstvima proračuna sufinancirat će se programi iz sljedećih djelatnosti i područja:

1. Djelatnosti kulture i umjetnosti:
  - a) Zaštita i očuvanje kulturnih dobara
  - b) Muzejska djelatnost i vizualne umjetnosti
  - c) Glazbena umjetnost
  - d) Dramska umjetnost, ples i pokret
  - e) Audiovizualna djelatnost
  - f) Književna djelatnost
  - g) Inovativne umjetničke i kulturne prakse.
2. Transverzalna područja:
  - a) Programi kulture u zajednici
  - b) Programi za mlade
  - c) Programi kulturne suradnje.

## II. UVJETI JAVNOG POZIVA

Broj prijava jednog prijavitelja nije ograničen, ali će se sufinancirati najviše 3 programa istog prijavitelja po pojedinoj djelatnosti.

Neće se razmatrati prijave programa:

- nisu podnesene na propisani način odnosno u elektroničkom obliku na odgovarajućem obrascu (obrazac e- prijavnica)
- ne sadrže sve priloge propisne Uputama za prijavitelje,
- nisu podnesene u propisanom roku,
- prijavitelja koji nije izvršio ugovorne obveze iz prethodne godine ili nema suglasnost nadležnog Odsjeka o odgodi programa

### III. KRITERIJI, BODOVNA SKALA I NORMATIVI

Kriteriji za vrednovanje programa su sljedeći:

- 1. Kvaliteta sadržaja programa (osim umjetničkog izražaja uključuje izvornost, kreativnost, inovativnost i edukativnost programa, suradnju na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini što podrazumijeva umreženost sa drugim umjetničkim organizacijama, udrugama i dr. institucijama) – do 25 bodova**  
*Kriterij se odnosi na umjetnički sadržaj programa. Kriterij propituje umjetničku vrijednost programa. Vrednovanjem ovoga kriterija odgovara se na pitanje "Što?" je sam projekt. Odnosi se i na suradnju sa drugim umjetnicima ili umjetničkim organizacijama, udrugama i drugim institucijama u cilju povezivanja i umrežavanja zbog sinergije umjetničkog stvaralaštva.*
- 2. Jasnoća, cjelovitost, ekonomičnost i provedivost programa ( uključujući i ostale izvore financiranja i kvaliteta razrade financijskog plana/troškovnika) – do 25 bodova**  
*Projekt mora imati jasne elemente organizacije, financija, promocije, vremenskog slijeda. Pritom je bitan uvjet doprinos financiranja iz drugih izvora.*
- 3. Značaj za razvoj pojedine djelatnosti kao i riječke kulture i umjetničkog stvaralaštva – do 10 bodova**  
*Ovaj kriterij odnosi se na značaj programa za razvoj djelatnosti te utjecaj na riječku kulturu i umjetničko stvaralaštvo.*
- 4. Kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo predlagatelja programa – do 5 bodova**  
*Kriterij se odnosi na predlagatelja programa, odnosno onoga koji će program provesti/producirati.*
- 5. Stručne i umjetničke reference voditelja programa – do 15 bodova**  
*Ovaj kriterij odnosi se na osobne kvalifikacije autora, odnosno voditelja programa koji bi trebali biti predstavljeni kroz obavezni životopis.*
- 6. Programski kontinuitet – do 5 bodova**  
*Ovaj kriterij odnosi se na višegodišnju održivost koji predlagatelj programa ima u provođenju programa.*
- 7. Osmišljen plan djelovanja prema publici / javnosti – do 10 bodova**  
*Ovim kriterijem vrednuje se jasnoća kojom predlagatelj obrazlaže koja mu je ciljana publika, na koji način do nje dopire, koji značaj njegov projekt ima za tu publiku, težnju da se obuhvati maksimum potencijalne publike/korisnika programa.*
- 8. Suradnja na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini – do 5 bodova**

Iznimno od navedenog pri stručnom vrednovanju prijedloga programa u kulturnoj djelatnosti Zaštite i očuvanja kulturnih dobara, Kulturno vijeće za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara primjenjivat će sljedeće kriterije:

- **Vrijednost i stupanj povijesno-umjetničke i konzervatorske valorizacije - do 20 bodova**  
*Kriterij se odnosi na samu povijesno – umjetničku i konzervatorsku vrijednost zaštićenog kulturnog dobra. Kriterij propituje povijesno - umjetničku vrijednost i doprinos programa djelatnosti kojoj pripada. Vrednovanjem ovog kriterija odgovara se na pitanje "Što?" je sam projekt, kolika je njegova kvaliteta i značaj.*
- **Stupanj ugroženosti kulturnog dobra - do 20 bodova**  
*Kriterij se odnosi na stupanj ugroženosti kulturnog dobra koja je izražena i rješenjem Konzervatorskog ureda (osobito hitne intervencije).*
- **Doprinos programa zaštiti i očuvanju kulturnih dobara inovativnim pristupom i/ili digitalizacijom građe i/ili edukativnim sadržajem - do 20 bodova**  
*Kriterij se odnosi na usmjerenost programa k edukaciji šire i stručne javnosti te na korištenje novih tehnologija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.*
- **Doprinos razvoju novih kulturnih proizvoda i sadržaja u prezentaciji kulturne baštine - do 10 bodova**  
*Ovim kriterijem se vrednuje prezentacija kulturne baštine stvaranjem novih kulturnih*

proizvoda i sadržaja.

- **Cjelovitost, ekonomičnost, provedivost programa te uključivost ostalih izvora financiranja i kvalitete izrade financijskog plana / troškovnika - do 10 bodova**  
*Kriterij se odnosi na vrednovanje projekta kao funkcionalne cjeline koja mora nadići sam kulturni i umjetnički sadržaj, koji je osnova. Projekt mora imati jasne elemente organizacije, financija, promocije, vremenskog slijeda. Pritom je bitan uvjet financiranje iz drugih izvora.*
- **Plan djelovanja prema javnosti - do 10 bodova**  
*Kroz ovaj kriterij vrednuje se jasnoća s kojom predlagatelj obrazlaže, koji značaj njegov projekt ima za javnost i na koji način do nje dopire, težnju da se zahvati maksimum raspoloživih korisnika programa.*
- **Kontinuirano ulaganje u području zaštite i očuvanja kulturnih dobara od strane prijavitelja - do 5 bodova**  
*Kriterij se odnosi na predlagatelja programa, odnosno onoga koji će program realizirati, njegovu sposobnost za provedbu predloženog programa i sposobnost odabranog izvođača radova/suradnika/provoditelja programa.*
- **Višegodišnji program ulaganja u zaštitu i očuvanje kulturnog dobra koji se prijavljuje - do 5 bodova**  
*Kriterij se odnosi na nastavak programa koji su se u prethodnom razdoblju uspješno izvršavali te predstavljaju kontinuitet u području zaštite, očuvanja i promocije baštine.*

#### **BODOVNA SKALA:**

- 0 - 70 bodova = predloženi program neće se sufinancirati
- 71 - 80 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 50% s obzirom na traženi iznos
- 81 - 90 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 70% s obzirom na traženi iznos
- 91 - 100 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 100% s obzirom na traženi iznos

**Iznimno od navedenog, za programe u sljedećim djelatnostima:**

**Zaštita i očuvanje kulturnih dobara, Programi za mlade i Programi kulture u zajednici utvrđuje se sljedeća Bodovna skala:**

- 0 – 40 bodova = predloženi program neće se sufinancirati
- 41 – 60 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 50% s obzirom na traženi iznos
- 61 – 80 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 70% s obzirom na traženi iznos
- 81 – 100 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 100% s obzirom na traženi iznos

#### **NORMATIVI SUFINANCIRANJA PROGRAMA**

**Važno: Prijedlog pojedinog programa neće se sufinancirati iznad utvrđenoga normativa!**

#### **Zaštita i očuvanje kulturnih dobara**

Programi će se sufinancirati po vrstama programa kako slijedi:

- Program sustavne zaštite i očuvanja kulturnih dobara / Nepokretna kulturna dobra, sredstva po pojedinačnom programu do 10.600,00 EUR
- Program sustavne zaštite i očuvanja kulturnih dobara / Pokretna kulturna dobra, sredstva po pojedinačnom programu do 5.300,00 EUR
- Program znanstvenih istraživanja, znanstveno/stručnih skupova, izložbi i predavanja iz domene zaštite i očuvanja kulturnih dobara, sredstva po pojedinačnom programu do 2.650,00 EUR

- Nakladnički program s temom iz područja zaštite i očuvanja kulturnih dobara, sredstva po pojedinačnom programu do 2.650,00 EUR

### **Muzejska djelatnost i vizualne umjetnosti**

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

- |  |               |
|--|---------------|
| • Programi predstavljanja muzejskog fundusa  | 9.000,00 EUR  |
| • Edukativni i medijacijski muzejski programi  | 5.000,00 EUR  |
| • Muzejski nakladnički programi  | 5.000,00 EUR  |
| • Konceptijski cjeloviti godišnji ili periodični izložbeni programi u izložbenim prostorima u Rijeci | 16.000,00 EUR |
| • Pojedinačni izložbeni programi   | 5.000,00 EUR  |
| • Programi produkcije i diseminacije umjetničkih djela   | 4.500,00 EUR  |
| • Edukativni programi  | 5.000,00 EUR  |
| • Programi stručnih usavršavanja za vizualne umjetnike i povjesničare umjetnosti                     | 3.500,00 EUR  |
| • Medijacijski programi  | 5.000,00 EUR  |
| • Nakladnički programi (vizualne umjetnosti, povijest umjetnosti, kulturna baština)                  | 6.000,00 EUR  |
| • Redovna djelatnost udruga  | 12.000,00 EUR |

### **Književna djelatnost**

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

- |  |                  |
|--|------------------|
| • Tiskane knjige (knjige, slikovnice, stripovi i grafički romani),     | do               |
| 2.000,00 EUR   |                  |
| • Elektroničke knjige (formati elektroničkih knjiga: mobi, epub, pdf), | do               |
| 2.000,00 EUR   |                  |
| • Tiskani književni časopisi,  | do 3.000,00 EUR  |
| • Elektronički književni časopisi                                      | do 3.000,00 EUR  |
| • Književne aplikacije   | do 2.000,00 EUR  |
| • Programi predstavljanja knjiga ili autora                            | do 2.000,00 EUR  |
| • Programski ciklusi tijekom cijele godine                             | do 5.000,00 EUR  |
| • Radionice,   | do 4.000,00 EUR  |
| • Manifestacije  | do 25.000,00 EUR |
| • Festivali  | do 5.000,00 EUR  |
| • Programi prevođenja  | do 3.000,00 EUR  |

### **Dramska umjetnost, ples i pokret**

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

Profesionalni dramski programi:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| • Premijerni i reprizni programi  | do 7.000,00 EUR |
| • Edukacijski programi i usavršavanja   | do 2.000,00 EUR |
| • Edukacijski programi za djecu i mlade   | do 3.000,00 EUR |
| • Završne produkcije  | do 2.000,00 EUR |
| • Dramske predstave za djecu i mlade  | do 2.000,00 EUR |
| • Festivali i manifestacije s potvrđenim nacionalnim i/ili međunarodnim programom |                 |

	do 7.000,00 EUR
• Festivali i manifestacije koje se realiziraju više od 25 godina te su od izuzetnog značaja za Grad Rijeku	do 55.000,00 EUR
• Izdavački programi	do 2.000,00 EUR
• Ostali programi	do 2.000,00 EUR
Amaterski dramski programi	do 1.500,00 EUR

Profesionalni programi umjetnosti plesa i pokreta:

• Premijerni i reprizni programi	do 5.000,00 EUR
• Edukacijski programi i usavršavanja	do 2.000,00 EUR
• Edukacijski programi za djecu i mlade	do 2.000,00 EUR
• Završne produkcije	do 2.000,00 EUR
• Plesne predstave za djecu i mlade	do 2.000,00 EUR
• Festivali i manifestacije	do 7.000,00 EUR
• Izdavački programi	do 2.000,00 EUR
• Ostali programi	do 2.000,00 EUR
Amaterski programi suvremenog i klasičnog plesa	do 1.500,00 EUR

### **Glazbena djelatnost**

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

#### 1. Koncerti i koncertna gostovanja

- Program instrumentalnog ili vokalnog sastava profesionalne, akademske razine do 4.000,00 EUR
- Program instrumentalnog ili vokalnog sastava amaterske razine do 2.000,00 EUR
- Instrumentalni ili vokalni program predlagatelja akademske razine do 2.000,00 EUR
- Instrumentalni ili vokalni program predlagatelja amaterske razine do 1.000,00 EUR

#### 2. Majstorski seminari, radionice i natjecanja

- sudjelovanja glazbenika na radionici/seminaru do 1.500,00 EUR
- program organizacije majstorske radionice/ seminaru do 2.000,00 EUR
- program sudjelovanja na natjecanju do 1.000,00 EUR

#### 3. Edukacijski programi

do 2.000,00 EUR

#### 4. Nakladnički programi

do 2.000,00 EUR

#### 5. Znanstveno-istraživački projekti

do 4.000,00 EUR

#### 6. Tematska predavanja i stručni skupovi

do 1.500,00 EUR

#### 7. Festivali i manifestacije

do 20.000,00 EUR

### **Audiovizualna djelatnost**

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

- **Produkcija** (kratkometražni, srednjemetražni filmovi, audiovizualna djela i videoigre) / pojedinačni program do 12.000 EUR
- **Filmski festivali, revije i druge audiovizualne manifestacije cjelovite programske koncepcije te programi koji se bave prikazivanjem vrijednih filmova** (autorske retrospektive, prikazivanje nacionalne i europske audiovizualne baštine, prikazivanje suvremenog europskog filma, nacionalnih retrospektiva, eksperimentalnih filmova i drugih audiovizualnih djela koja propituju granice izraza) / pojedinačni program do 10.000 EUR
- **Zaštita audiovizualne baštine** / pojedinačni program do 3.000 EUR
- **Edukativni programi** (radionice audiovizualnog stvaralaštva i drugi programi difuzije audiovizualne kulture) / pojedinačni program do 5.000 EUR
- **Inicijalna sredstva za debitantski film** (prvi film autora-redatelja) / pojedinačni program do 6.000 EUR

## **Inovativne umjetničke i kulturne prakse**

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

- **Manifestacije / Pojedinačni programi do 5.500,00 eura**
- **Festival / Pojedinačni program do 4.000,00 eura**
- **Edukativni programi (radionice, predavanja i rad s publikom) / Pojedinačni program do 3.000,00 eura**
- **Razvoj umjetničke produkcije / Pojedinačna produkcija do 2.000,00 eura**
- **Umjetničko istraživanje / Pojedinačni program do 1.500,00 eura**
- **Kulturna i kritična akcija / Pojedinačna akcija do 3.000,00 eura**

## **Programi kulture u zajednici**

Programi kulture u zajednici obuhvaćaju programe civilnih inicijativa, kulturnih akcija i manifestacija, programe njegovanja tradicijske kulture i kulture nacionalnih manjina i zajednica (časopisi, izložbe, manifestacije), programe udruge građana s ciljem očuvanja bogate kulturne i povijesne tradicije na području mjesnih odbora, časopise i glasila za kulturu i društvena zbivanja na području Grada Rijeke, programe udruga za kulturni razvoj, odgoj i aktivnosti djece i mladeži i sl. Pojedini program sufinancirat će se s maksimalnim iznosom od **3.000,00 EUR**. Programe će procjenjivati Stručno povjerenstvo.

## **Programi za mlade**

U skladu s „Programom za mlade Grada Rijeke za razdoblje 2023.-2030. godine“, jedan od prioriteta i srednjoročnih ciljeva je omogućavanje dostupnijeg i jednostavnijeg pristupa sredstvima javnog financiranja programa u kulturi za mlade od 15 do 30 godina.

Ciljevi potpore u Programima za mlade su poticanje kulturnih i umjetničkih aktivnosti koje realiziraju mladi šireg kulturnog i društvenog interesa, koji svojim programima ukazuju na važnost djelovanja u lokalnoj zajednici. Djeluju na stvaranju kulture namijenjene mladima, ali i potiču mlade da postanu aktivni stvaraoci i predlagatelji kulturnih programa.

Poziv je u segmentu ove djelatnosti otvoren isključivo predlagateljima – fizičkim osobama između 15 i 30 godina starosti i pravnim osobama u kojima odgovorna osoba nije starija od 30 godina.

Pojedini program sufinancirat će se s maksimalnim iznosom od 1.000,00 EUR. Isti predlagatelji koji su sufinancirani u ostalim djelatnostima kulture neće se sufinancirati i kroz programe za mlade. Poziv je otvoren za bilo koju vrstu programa kulture, a programe će procjenjivati Stručno povjerenstvo.

## **IV. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE UVJETE JAVNOG POZIVA**

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga programa provest će Kulturna vijeća Grada Rijeke.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka, stručno vrednovanje podnesenih prijedloga programa kulture u zajednici i programa za mlade, zbog njihove interdisciplinarnosti i raznovrsnosti, provodi Stručno povjerenstvo koje se sastoji od predstavnika onih Kulturnih vijeća Grada Rijeke koja su nadležni za područje kulturne djelatnosti u koje predloženi prijedlozi programa pripadaju, a imenuje ih Gradonačelnik Grada Rijeke.

Stručnu ocjenu s prijedlogom sufinanciranja programa Kulturna vijeća i Stručno povjerenstvo dostavljaju Odsjeku za kulturu koji na temelju stručne ocjene izrađuje Prijedlog programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programima, odnosno korisnicima.

Konačni prijedlog programa i plana raspodjele sredstava utvrđuje i usvaja Gradonačelnik Grada Rijeke.

Program se objavljuje u „Službenim novinama Grada Rijeke“ i na internetskoj stranici Grada Rijeke.

Ukoliko je korisnik dodijeljenih sredstava fizička osoba, Grad Rijeka od dodijeljenog iznosa obračunava doprinose i druga davanja te isplaćuje neto iznos na račun korisnika.

## V. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

Neprihvatljivim troškovima smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- kupovina zemljišta ili građevina,
- gubitci na tečajnim razlikama i
- zajmovi trećim stranama.

## VI. PRIJAVA NA JAVNI POZIV

**Predlagatelji programa obvezni su svoje prijave programa podnijeti isključivo u elektroničkom obliku putem e-prijavnica koje se nalaze na mrežnim stranicama Grada Rijeke. E-prijavnice i priloge nije potrebno ispisivati i slati u papirnatom obliku.**

Rok za podnošenje prijedloga programa traje od dana objave najkasnije do **13. studenog 2023. godine do 16:00 sati.**

Kulturna vijeća i Stručno povjerenstvo zadržavaju pravo zatražiti od predlagatelja pojašnjenje dostavljene prijave prilikom njena ocjenjivanja.

Sve potrebne informacije u vezi ovog javnog Poziva nalaze se na internetskim stranicama Grada Rijeke, [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr) na naslovnici i u stupcu Teme za građane – Kultura – Javne potrebe.

Predlagatelji programa neće se u pisanom obliku obavještavati o neprihvatanju predloženog programa.

Informacija o odabranim programima bit će dostupna isključivo putem objave Odluke o dodjeli financijskih sredstava s popisom odobrenih programa i predloženim iznosom sufinanciranja kao i odbijenih programa za 2024. godinu koja će se objaviti u "Službenim novinama Grada Rijeke" <http://sn.rijeka.hr/>, kao i na internetskim stranicama Grada Rijeke [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr).

## VII. POPIS OBAVEZNE DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU

### A) Obvezna dokumentacija za sva područja i vrste programa:

1. Obrazac E-prijavnice za javni poziv za predlaganje Programa kulture od interesa za Grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja za 2024. godinu,
2. Obrazac izjave o nepostojanju i izbjegavanju dvostrukog financiranja,
3. Prilozi za pojedine djelatnosti:

#### 3.1. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara

**Programi sustavne zaštite i očuvanja kulturnih dobara:**

1. **Prethodno odobrenje** izdano od strane nadležnog Konzervatorskog odjela, za radove na kulturnom dobru koji su opisani u projektnom prijedlogu,
2. **Ponudu (troškovnik) izvođača radova** za predložene radove za koje je nadležni

Konzervatorski odjel izdao prethodno odobrenje. U slučaju ako je primjenjivo, izvođač radova mora imati dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara kojeg fizičkoj osobi izdaje Ministarstvo kulture, kada su predmetom projekta sljedeći poslovi:

- konzervatorsko-restauratorska istraživanja invazivnim metodama s izradom elaborata istraživanja,
- izrada prijedloga konzervatorsko-restauratorskih postupaka na pokretnom kulturnom dobru
- izvođenje radova preventivne konzervacije na kulturnom dobru prema užoj specijalnosti
- izvođenje konzervatorsko-restauratorskih radova na kulturnom dobru prema užoj specijalnosti
- izrada konzervatorskih elaborata za nepokretno kulturno dobro
- izrada arhitektonskog snimka postojećeg stanja nepokretnog kulturnog dobra
- izrada idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za radove na nepokretnom kulturnom dobru
- poslovi projektiranja sustava tehničke zaštite na kulturnom dobru.

([https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018\\_11\\_98\\_1896.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_11_98_1896.html) )

, <https://www.min-kulture.hr/default.aspx?id=34> )

### **3.2. Muzejska djelatnost i vizualne umjetnosti**

#### **1. Za sve kategorije programa:**

- za program u suradnji/partnerstvu: pozivno pismo ili pismo namjere o suradnji ili prijedlog programa za razmjenu,
- pisana suglasnost vlasnika/upravitelja prostora ukoliko predlagatelj planira realizaciju programa u prostoru koji nije njegovo vlasništvo ili njime ne upravlja,

#### **2. Za kategorije: Konceptijski cjeloviti godišnji ili periodični izložbeni programi u izložbenim prostorima u Rijeci i Pojedinačni izložbeni programi:**

- vizualni materijal (fotografije radova, katalozi, izvadci iz medija, i sl.)

#### **3. Za kategoriju: Redovna djelatnost udruga:**

- strateški plan razvoja udruge i
- godišnji program rada udruge za godinu za koju se traži sufinanciranje.

### **3.3. Književna djelatnost**

- Najmanje 10 kartica teksta u Wordu za prozna djela ili najmanje 10 pjesama za knjige poezije.

### **3.4. Dramska umjetnost, ples i pokret**

- Detaljan opis projekta,
- Troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova te ukupnim troškom izvršenja programa,
- Ukoliko se radi o programu koji se odvija u suradnji s drugom organizacijom potrebno je dostaviti pozivno pismo ili pismo namjere.

### **3.5. Glazbena djelatnost**

- za program u suradnji/partnerstvu: pozivno pismo ili pismo namjere o suradnji ili prijedlog programa za razmjenu,
- stručna usavršavanja talenata u glazbi: dokazi o dosadašnjim uspjesima u školovanju (potvrde, svjedodžbe, stipendije, nagrade, priznanja i sl.), isključivo za prijavitelje koji se prvi puta prijavljuju na ovaj poziv
- za glazbene festivale i manifestacije (isječci iz biltena ili programske knjižice iz prethodne godine do maksimalno 5 A4 stranica), za prijavitelje koji u kontinuitetu više godina organiziraju programe festivala ili manifestacija.



### **3.6. Audiovizualna djelatnost**

#### **Produkcija audiovizualnih djela koja su tematski ili autorski vezana za Rijeku:**

Kratkometražni i srednjemetražni igrani i dokumentarni filmovi:

- detaljan opis prijedloga projekta (operativni plan rada, navesti riječke suradnike i što će se sve od filmske produkcije odvijati u Rijeci),
- sinopsis (razrađena ideja filma),
- dovršeni scenarij,
- redateljska koncepcija,
- dokaz o autorskim i vlasničkim pravima,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa.

Animirani filmovi:

- detaljan opis prijedloga projekta (operativni plan rada, navesti riječke suradnike i što će se sve od filmske produkcije odvijati u Rijeci),
- sinopsis s likovnim predlošcima,
- slikovna knjigu snimanja,
- dokaz o autorskim pravima i vlasničkim pravima,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa.

Eksperimentalni filmovi:

- detaljan opis predloženog projekta (operativni plan rada, navesti riječke suradnike i što će se sve od filmske produkcije odvijati u Rijeci),
- sinopsis (razrađena ideja filma),
- autorska koncepcija,
- dokaz o autorskim pravima i vlasničkim pravima,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa.

Videoigre:

- detaljan opis predloženog projekta (operativni plan rada, navesti riječke suradnike i što će se sve od produkcije odvijati u Rijeci),
- koncepcija igre ili skraćeni oblik dokumenta dizajna videoigre,
- autorska koncepcija,
- dokaz o autorskim pravima (izjava ili ugovor o uređenim autorskim pravima),
- operativni plan razvoja projekta,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa.

Druga audiovizualna djela koja su umjetnički i/ili autorski izraz bez obzira na tehnologiju kojom su nastala:

- detaljan opis predloženog projekta (operativni plan rada, navesti riječke suradnike i što će se sve od produkcije odvijati u Rijeci),
- sinopsis,
- autorska koncepcija,
- dokaz o autorskim pravima (izjava ili ugovor o uređenim autorskim pravima),
- operativni plan razvoja projekta,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa.

#### **Kino-prikazivačka djelatnost i komplementarne djelatnosti:**

- detaljan opis predloženog programa,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim

- troškom izvršenja programa,
- podaci o postojanju uvjeta za odvijanje i realizaciju programa - za program u suradnji treba priložiti pozivno pismo ili pismo namjere.

#### **Zaštita audiovizualne baštine:**

- detaljan opis predloženog programa,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa,
- podaci o postojanju uvjeta za odvijanje i realizaciju programa - za program u suradnji treba priložiti pozivno pismo ili pismo namjere.

### **3.7. Inovativne umjetničke i kulturne prakse**

- Detaljan opis projekta,
- Troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa,
- Vizualni materijal ukoliko se radi o prijedlozima programa za razvoj umjetničke produkcije,
- Ukoliko se radi o programu koji se odvija u suradnji s drugom organizacijom potrebno je dostaviti pozivno pismo ili pismo namjere,
- Ukoliko se umjetnička produkcija odvija u nekom galerijskom, muzejskom ili rezidencijalnom prostoru potrebni su podaci o postojanju uvjeta za odvijanje i realizaciju programa npr. Pozivno pismo ili pismo namjere.

## **VIII. PODRŠKA**

### **Tehnička podrška pri ispunjavanju e-prijavnica:**

- Jadranka Šaša, Viša referentica administratorica on line komunikacije i on-line usluga, 051 209 647, [jadranka.sasa@rijeka.hr](mailto:jadranka.sasa@rijeka.hr)

### **Dodatne informacije u vezi s kriterijima, normativima i sadržajem Poziva:**

- Helena Semion-Tatić, Voditeljica Pododsjeka za programe kulture, 051 209 557, [helena.semion-tatic@rijeka.hr](mailto:helena.semion-tatic@rijeka.hr)
- Vanja Zelčić, savjetnica za glazbenu i kazališnu djelatnost, 051 209 593, [vanja.zelcic@rijeka.hr](mailto:vanja.zelcic@rijeka.hr)
- Vanja Tataj Štok, savjetnica za muzejsku djelatnost, audiovizualnu djelatnost i vizualne umjetnosti, 051 209 213, [vanja.tataj-stok@rijeka.hr](mailto:vanja.tataj-stok@rijeka.hr)
- Gordana Paprika Todorović, savjetnica za književnu i scensku djelatnost, 051 209 994, [gordana.paprika-todorovic@rijeka.hr](mailto:gordana.paprika-todorovic@rijeka.hr)
- Arijana Ančić Iličić, viša stručna suradnica za inovativne umjetničke i kulturne prakse, 051 209 556, [arijana.ancic-ilicic@rijeka.hr](mailto:arijana.ancic-ilicic@rijeka.hr)
- Ivana Mekelenić, viša stručna suradnica za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, 051 209 250, [ivana.mekelenic@rijeka.hr](mailto:ivana.mekelenic@rijeka.hr)



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
GRAD RIJEKA

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje,  
kulturu, sport i mlade

KLASA: 600-01/23-05/69

URBROJ: 2170-1-09-00-23-1

Rijeka, 9.10.2023.

GRAD RIJEKA  
GRADONAČELNIKU  
NA DONOŠENJE

**Predmet:** Prijedlog zaključka o prihvaćanju teksta Javnog poziva za utvrđivanje programa kulture od interesa za Grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja za 2024. godinu

Materijal izradili:  
savjetnici u Pododsjeku za programe kulture i  
Pododsjeku za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara

Voditeljica Pododsjeka za programe kulture:  
Helena Semion Tatić

Voditeljica Odsjeka za kulturu:

Plamena Šarlija



Privremena Pročelnica

Vlasta Linić

## Obrazloženje:

Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22 – u daljnjem tekstu: Zakon) stupio je na snagu 26. srpnja 2022. godine.

Člankom 5. stavkom 1. Zakona određeno je da predstavničko tijelo lokalne i područne (regionalne) samouprave programom utvrđuje javne potrebe u kulturi na temelju svojih interesa te u skladu s člankom 4. istog Zakona što je i učinjeno na sjednici Gradskog vijeća Grada Rijeke dana 28. rujna 2023. godine na kojoj je usvojen Program javnih potreba u kulturi Grada Rijeke („Službene novine Grada Rijeke“ broj 14/23 – u daljnjem tekstu: Program) koji je stupio na snagu 12. listopada 2023. godine.

Člankom 7. Zakona propisano je da se sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi dodjeljuju na temelju provedenog javnog poziva koji se objavljuje na službenim mrežnim stranicama davatelja financijskih sredstava, a javni poziv otvoren je za prijavu programa i projekata najmanje 30 dana od dana javnog objavljivanja. Javnim pozivom definiraju se područja javnih potreba u kulturi, prioriteti i ciljevi, postupak dodjele financijskih sredstava, uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava, način prijave, rokovi, postupak objave rezultata, postupak podnošenja prigovora, postupanje s prijavama nakon provedbe javnog poziva, postupak ugovaranja odobrenih sredstava, način korištenja odobrenih sredstava, način izvještavanja te praćenja korištenja sredstava sukladno ovom Zakonu.

Slijedom navedenoga, Grad Rijeka planira raspisati Javni poziv za utvrđivanje programa kulture od interesa za Grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) temeljem članka 7. Zakona i članka 3. stavka 1. Programa.

U procesu vrednovanja prijavljenih programa i projekata posebna pozornost bit će posvećena ispunjavanju prioriteta i ciljeva kulturnog razvitka Grada Rijeke, a to su:

- očuvanje postignutog stupnja kulturnog razvitka te stvaranje financijskih i drugih uvjeta za daljnji razvoj kulturnih djelatnosti,
- zaštita, očuvanje i održivo upravljanje kulturnom baštinom,
- ekonomičnost te kontinuitet u djelovanju predlagatelja programa i projekata,
- podizanje razine stručnosti, kvalitete i raznovrsnosti kulturnih programa na svim područjima,
- poticanje programa samostalnih umjetnika u kulturi,
- poticanje rada udruga i umjetničkih organizacija koje imaju zaposlene profesionalce u kulturi,
- poticanje programa rada strukovnih udruga u kulturi,
- jačanje kulture i umjetnosti u javnom prostoru, podrška razvoju civilnih inicijativa u kulturi,
- poticanje kulturnih programa mladih od 15 do 30 godina,
- promicanje i razvoj kulturne i umjetničke edukacije,
- poticanje rada s publikom,
- razvijanje dugoročnih partnerskih suradnji - posebice među dionicima institucionalne i ne-institucionalne kulturne scene,
- poticanje međunarodne prepoznatljivosti Rijeke kao „grada kulture i kreativnosti

Javni poziv se planira objaviti 13. listopada 2023. godine, a bit će otvoren do 13. studenoga 2023. godine na web stranici Grada [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr).

Ovim materijalom predlaže se tekst Javnog poziva koji se nalazi u prilogu ovoga Prijedloga zaključka.

Uz materijal prilažu se i Upute za prijavitelje koje su sastavni dio Javnog poziva.

Slijedom svega navedenog, predlaže se Gradonačelniku Grada Rijeke donijeti sljedeći

## **Z A K L J U Č A K**

- 1. Prihvaća se prijedlog zaključka o prihvaćanju teksta Javnog poziva za utvrđivanje programa kulture od interesa za Grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja za 2024. godinu.**
- 2. Tekst Javnog poziva iz točke 1. ovog zaključka, objavit će se na web stranici Grada Rijeke - [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr)**
- 3. Zadužuje se Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade za provedbu ovog zaključka.**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 3. stavka 1. točke 1. Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke („Službene novine Grada Rijeke“ broj 14/23), Grad Rijeka, Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade objavljuje

## **JAVNI POZIV**

### **za utvrđivanje programa kulture od interesa za Grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja za 2024. godinu**

#### **I. Sadržaj javnog poziva**

Sredstva iz proračuna Grada Rijeke osigurana za financiranje javnih potreba u kulturi namijenjena su potpori programima i projektima, aktivnostima i manifestacijama u kulturi od interesa za Grad Rijeku, a dodjeljuju se na temelju provedenog javnog poziva (u daljnjem tekstu: Javni poziv) koji se objavljuje na mrežnim stranicama Grada Rijeke.

Sastavni dio Javnog poziva je natječajna dokumentacija koja je dostupna na mrežnim stranicama Grada Rijeke: [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr), rubrika: Teme za građane – Kultura – Javne potrebe kako slijedi:

- Uputa za prijavitelje,
- Obrasci e-prijavnica,
- Obrazac izjave o nepostojanju i izbjegavanju dvostrukog financiranja,
- Obrasci Ugovora,
- Obrasci izvještaja i
- Program javnih potreba u kulturi Grada Rijeke („Službene novine Grada Rijeke“ broj 14/23)

Javnim pozivom definiraju se područja javnih potreba u kulturi, prioriteti i ciljevi, postupak dodjele financijskih sredstava, uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava, način prijave, rokovi, postupak objave rezultata, postupak podnošenja prigovora, postupanje s prijavama nakon provedbe Javnog poziva, postupak ugovaranja odobrenih sredstava, način korištenja odobrenih sredstava, način izvještavanja te praćenja korištenja sredstava sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

#### **II. Djelatnosti i područja javnih potreba u kulturi**

Na ovaj Javni poziv mogu se prijaviti ustanove u kulturi kojima nije osnivač Grad Rijeka, umjetničke organizacije, samostalni umjetnici, udruge, druge fizičke i pravne osobe u sljedećim djelatnostima i područjima:

1. Djelatnosti kulture i umjetnosti:
  - a) Zaštita i očuvanje kulturnih dobara
  - b) Muzejska djelatnost i vizualne umjetnosti
  - c) Glazbena umjetnost
  - d) Dramska umjetnost, ples i pokret
  - e) Audiovizualna djelatnost
  - f) Književna djelatnost
  - g) Inovativne umjetničke i kulturne prakse.
2. Transverzalna područja:
  - a) Programi kulture u zajednici
  - b) Programi za mlade
  - c) Programi kulturne suradnje.

#### **III. Prioriteti i ciljevi**

U postupku vrednovanja prijavljenih programa i projekata posebna pozornost bit će posvećena ispunjavanju prioriteta i ciljeva kulturnog razvitka Grada Rijeke kako slijedi:

- očuvanje postignutog stupnja kulturnog razvitka te stvaranje financijskih i drugih uvjeta za daljnji razvoj kulturnih djelatnosti,
- zaštita, očuvanje i održivo upravljanje kulturnom baštinom,
- ekonomičnost te kontinuitet u djelovanju predlagatelja programa i projekata,

- podizanje razine stručnosti, kvalitete i raznovrsnosti kulturnih programa na svim područjima,
- poticanje programa samostalnih umjetnika u kulturi,
- poticanje rada udruga i umjetničkih organizacija koje imaju zaposlene profesionalce u kulturi,
- poticanje programa rada strukovnih udruga u kulturi,
- jačanje kulture i umjetnosti u javnom prostoru, podrška razvoju civilnih inicijativa u kulturi,
- poticanje kulturnih programa mladih od 15 do 30 godina,
- promicanje i razvoj kulturne i umjetničke edukacije,
- poticanje rada s publikom,
- razvijanje dugoročnih partnerskih suradnji – posebice među dionicima institucionalne i ne-institucionalne kulturne scene,
- poticanje međunarodne prepoznatljivosti Rijeke kao „grada kulture i kreativnosti“.

Prioriteti i ciljevi svakog pojedinog kulturnog i umjetničkog područja navedeni su u Programu javnih potreba u kulturi Grada Rijeke

#### **IV. Postupak dodjele financijskih sredstava**

Obradu zaprimljenih prijava obavlja **Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta prijave** pri Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade (u daljnjem tekstu: Upravni odjel). Nakon provjere svih pristiglih prijava vezano uz propisane uvjete Javnog poziva, Upravni odjel priprema materijale za Kulturna vijeća koja stručno vrednuju prijave.

Davatelj financijskih sredstava će u slučaju transverzalnih područja imenovati Stručno povjerenstvo za vrednovanje programa.

Kulturna vijeća Grada Rijeke, kao i Stručno povjerenstvo za pojedine djelatnosti i područja umjetničkog i kulturnog stvaralaštva, stručno vrednuju programe, projekte, aktivnosti i manifestacije prijavljene na Javni poziv slijedeći prioritete i ciljeve Javnog poziva kao i specifičnosti svake djelatnosti kulture i umjetnosti.

Na temelju prijedloga gore navedenih kolegijalnih tijela Gradonačelnik Grada Rijeke donosi odluku o dodjeli financijskih sredstava s popisom odobrenih i odbijenih programa.

#### **V. Uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava**

##### **Uvjeti prijave programa**

Broj prijava jednog prijavitelja nije ograničen, ali će se **sufinancirati najviše 3 programa istog prijavitelja po pojedinoj djelatnosti**.

##### **Neće se razmatrati prijave programa:**

- koje nisu podnesene na propisani način odnosno u elektroničkom obliku na odgovarajućem obrascu (obrazac e-prijavnica)
- koje nisu podnesene u propisanom roku,
- koje ne sadrže obvezne priloge u skladu s Uputom za prijavitelje
- prijavitelja koji nije izvršio ugovorne obveze iz prethodne godine ili nema suglasnost nadležnog Odsjeka o odgodi programa.

##### **Kriteriji vrednovanja programa**

1. **Kvaliteta sadržaja programa (osim umjetničkog izražaja uključuje izvornost, kreativnost, inovativnost i edukativnost programa, suradnju na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini što podrazumijeva umreženost sa drugim umjetničkim organizacijama, udrugama i dr. institucijama) – do 25 bodova**  
Kriterij se odnosi na umjetnički sadržaj programa. Kriterij propituje umjetničku vrijednost programa. Vrednovanjem ovoga kriterija odgovara se na pitanje “Što?” je sam projekt. Odnosi se i na suradnju sa drugim umjetnicima ili umjetničkim organizacijama, udrugama i drugim institucijama u cilju povezivanja i umrežavanja zbog sinergije umjetničkog stvaralaštva.

2. **Jasnoća, cjelovitost, ekonomičnost i provedivost programa (uključujući i ostale izvore financiranja i kvaliteta razrade financijskog plana/troškovnika) – do 25 bodova**  
Projekt mora imati jasne elemente organizacije, financija, promocije, vremenskog slijeda. Pritom je bitan uvijek doprinos financiranja iz drugih izvora.
3. **Značaj za razvoj pojedine djelatnosti kao i riječke kulture i umjetničkog stvaralaštva – do 10 bodova**  
Ovaj kriterij odnosi se na značaj programa za razvoj djelatnosti te utjecaj na riječku kulturu i umjetničko stvaralaštvo.
4. **Kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo predlagatelja programa – do 5 bodova**  
Kriterij se odnosi na predlagatelja programa, odnosno onoga koji će program provesti/producirati.
5. **Stručne i umjetničke reference voditelja programa – do 15 bodova**  
Ovaj kriterij odnosi se na osobne kvalifikacije autora, odnosno voditelja programa koji bi trebali biti predstavljeni kroz obavezni životopis.
6. **Programski kontinuitet – do 5 bodova**  
Ovaj kriterij odnosi se na višegodišnju održivost koji predlagatelj programa ima u provođenju programa.
7. **Osmišljen plan djelovanja prema publici / javnosti – do 10 bodova**  
Ovim kriterijem vrednuje se jasnoća kojom predlagatelj obrazlaže koja mu je ciljana publika, na koji način do nje dopire, koji značaj njegov projekt ima za tu publiku, težnju da se obuhvati maksimum potencijalne publike/korisnika programa.
8. **Suradnja na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini – do 5 bodova**

Iznimno od navedenog pri stručnom vrednovanju prijedloga programa u kulturnoj djelatnosti Zaštite i očuvanja kulturnih dobara primjenjuju se sljedeći kriteriji:

1. **Vrijednost i stupanj povijesno-umjetničke i konzervatorske valorizacije – do 20 bodova**  
Kriterij se odnosi na samu povijesno – umjetničku i konzervatorsku vrijednost zaštićenog kulturnog dobra. Kriterij propituje povijesno – umjetničku vrijednost i doprinos programa djelatnosti kojoj pripada. Vrednovanjem ovog kriterija odgovara se na pitanje “Što?” je sam projekt, kolika je njegova kvaliteta i značaj.
2. **Stupanj ugroženosti kulturnog dobra – do 20 bodova**  
Kriterij se odnosi na stupanj ugroženosti kulturnog dobra koja je izražena i rješenjem Konzervatorskog ureda (osobito hitne intervencije).
3. **Doprinos programa zaštiti i očuvanju kulturnih dobara inovativnim pristupom i/ili digitalizacijom građe i/ili edukativnim sadržajem – do 20 bodova**  
Kriterij se odnosi na usmjerenost programa k edukaciji šire i stručne javnosti te na korištenje novih tehnologija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.
4. **Doprinos razvoju novih kulturnih proizvoda i sadržaja u prezentaciji kulturne baštine – do 10 bodova**  
Ovim kriterijem se vrednuje prezentacija kulturne baštine stvaranjem novih kulturnih proizvoda i sadržaja.



5. **Cjelovitost, ekonomičnost, provedivost programa te uključivost ostalih izvora financiranja i kvalitete izrade financijskog plana / troškovnika – do 10 bodova**  
Kriterij se odnosi na vrednovanje projekta kao funkcionalne cjeline koja mora nadići sam kulturni i umjetnički sadržaj, koji je osnova. Projekt mora imati jasne elemente organizacije, financija, promocije, vremenskog slijeda. Pritom je bitan uvjet financiranje iz drugih izvora.
6. **Plan djelovanja prema javnosti – do 10 bodova**  
Kroz ovaj kriterij vrednuje se jasnoća s kojom predlagatelj obrazlaže, koji značaj njegov projekt ima za javnost i na koji način do nje dopire, težnju da se zahvati maksimum raspoloživih korisnika programa.
7. **Kontinuirano ulaganje u području zaštite i očuvanja kulturnih dobara od strane prijavitelja – do 5 bodova**  
Kriterij se odnosi na predlagatelja programa, odnosno onoga koji će program realizirati, njegovu sposobnost za provedbu predloženog programa i sposobnost odabranog izvođača radova/suradnika/provoditelja programa.
8. **Višegodišnji program ulaganja u zaštitu i očuvanje kulturnog dobra koji se prijavljuje – do 5 bodova**  
Kriterij se odnosi na nastavak programa koji su se u prethodnom razdoblju uspješno izvršavali te predstavljaju kontinuitet u području zaštite, očuvanja i promocije baštine.

## **VI. Način i rokovi prijave i Upute za prijavitelje**

Prijave na Javni poziv podnose se isključivo putem obrasca e-prijavnica koje su dostupne na mrežnim stranicama Grada Rijeke - [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr). Prilikom popunjavanja obrasca e-prijavnice potrebno je učitati, odnosno pohraniti svu propisanu popratnu dokumentaciju u digitalnom obliku na hrvatskom jeziku.

Popis obavezne dokumentacije nalazi se u Uputama za prijavitelje za svaku djelatnost i područje zasebno koje su također dostupne na mrežnim stranicama Grada Rijeke - [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr).

**Prijave na Javni poziv podnose se u razdoblju od 13. listopada do 13. studenoga 2023. do 16,00 sati.**

## **VII. Postupak objave rezultata**

Nakon provedenog postupka vrednovanja, Kulturna vijeća i Stručno povjerenstvo podnose Gradonačelniku Grada Rijeke listu predloženih programa s predloženim iznosom za financiranje.

Na prijedlog Kulturnih vijeća i Stručnog povjerenstva Gradonačelnik Grada Rijeke donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava s popisom odobrenih programa i predloženim iznosom sufinanciranja kao i odbijenih programa (u daljnjem tekstu: Odluka)

Odluka se dostavlja javnom objavom na mrežnim stranicama Grada Rijeke [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr). Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na mrežnim stranicama.

## **VIII. Postupak podnošenja prigovora**

Protiv Odluke je moguće podnijeti prigovor.

Prigovor se podnosi u roku od osam dana od dana izvršene javne objave.

Prigovor se podnosi Gradonačelniku putem Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade u pisanom obliku na adresu Titov trg 3, 51000 Rijeka ili na adresu elektroničke pošte [kultura@rijeka.hr](mailto:kultura@rijeka.hr)

O prigovoru odlučuje Gradonačelnik u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora.

### **IX. Postupanje s prijavama nakon provedbe Javnog poziva**

Svi dokumenti u vezi s prijavom za financiranje programa putem ovog Javnog poziva bit će odloženi i čuvani u skladu s propisima o zaštiti i očuvanju dokumentarnog i arhivskog gradiva te se ne vraćaju prijaviteljima.

### **X. Postupak ugovaranja odobrenih sredstava**

S odabranim prijaviteljem Grad Rijeka sklapa ugovor o financiranju.

Ugovor o financiranju obvezno sadrži iznos odobrenih financijskih sredstava za program, projekt, aktivnost ili manifestaciju, rokove isplate odobrenih sredstava te obveze davatelja i obveze korisnika financijskih sredstava.

### **XI. Način korištenja odobrenih sredstava, izvještavanja te praćenja korištenja sredstava**

Korisnik financijskih sredstava dužan je odobrena sredstva koristiti namjenski i u skladu s ugovorom uz poštivanje ugovorenog roka izvršenja programa te ugovorenih rokova dostave završnog izvješća.

U skladu s ugovorenim rokom, završno programsko i financijsko izvješće izrađuje se na propisanom digitalnom Obrascu za izradu izvješća o izvršenom programu u 2024. godini, dostupnom na mrežnim stranicama Grada Rijeke.

Grad Rijeka će od korisnika sredstava zahtijevati podnošenje izvješća o potrošnji proračunskih sredstava te ima pravo poduzimati i druge radnje koje omogućuju učinkovit nadzor, uključujući i angažman vanjskih neovisnih stručnjaka.

Grad Rijeka ima pravo koristiti izvješće i programski materijal korisnika financijskih sredstava za potrebe povećavanja vidljivosti kulturnih aktivnosti i primjera dobre prakse putem mrežnih stranica ili izdanja.

Grad Rijeka zadržava pravo izmjene uvjeta i kriterija utvrđenih ugovorom u slučaju nastupanja izvanrednih okolnosti o čemu će uz obrazloženje pravodobno obavijestiti korisnike sredstava.

Ako korisnik sredstava nenamjenski koristi sredstva, ne izvrši program ili ne podnese propisana izvješća, dužan je vratiti primljena sredstva zajedno sa zakonskim zateznim kamatama obračunatim od dana primitka sredstava.

Ako korisnik financijskih sredstava dostavi izvješća izvan ugovorenog roka ili dostavi nepotpuno izvješće, Grad Rijeka nije dužan podmiriti preostali dio ugovorenih sredstava.

Grad Rijeka zadržava pravo praćenja izvršenja programa korisnika financijskih sredstava te kontrole namjenskog korištenja sredstava do 5 (pet) godina nakon završetka programa.

Korisnik financijskih sredstava obavezan je u svim tiskanim i elektroničkim materijalima kao i medijskim objavama na vidljivom mjestu istaknuti grb i naziv Grada Rijeke kao institucije koja sufinancira program koji je predmet ugovora.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD RIJEKA**  
**Upravni odjel za odgoj i obrazovanje,**  
**kulturu, sport i mlade**  
**Odsjek za kulturu**

Rijeka, 13. listopada 2023. godine

**UPUTE za prijavitelje na**

**JAVNI POZIV ZA UTVRĐIVANJE PROGRAMA KULTURE OD INTERESA ZA GRAD RIJEKU IZ  
DJEIATNOSTI KULTURE, UMJETNOSTI I TRANSVERZALNIH PODRUČJA ZA 2024. GODINU**

## I. OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Program kulture od interesa za grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donosi se temeljem Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj NN 83/22).

Postupak donošenja Programa propisan je Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke („Službene novine Grada Rijeke“ broj 14/2023).

Utvrđivanje kulturnih programa od interesa za Grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja provodi se putem ovog javnog poziva (u daljnjem tekstu: Poziv) koji raspisuje Grad Rijeka, Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade, Odsjek za kulturu. Poziv je otvoren za podnošenje prijava najmanje 30 dana od dana njegove objave, odnosno do 13. studenoga 2024. godine.

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga programa provode Kulturna vijeća Grada Rijeke koja imenuje Gradsko vijeće Grada Rijeke, osim za programe kulture u zajednici i programe za mlade koje zbog njihove interdisciplinarnosti i raznovrsnosti provodi Stručno povjerenstvo koje imenuje Gradonačelnik Grada Rijeke.

Stručnu ocjenu s prijedlogom sufinanciranja programa Kulturna vijeća i Stručno povjerenstvo dostavljaju Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade koji na temelju stručne ocjene izrađuje Prijedlog programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programima odnosno korisnicima.

Konačni prijedlog programa i plana raspodjele sredstava utvrđuje Gradonačelnik Grada Rijeke.

Program se objavljuje u „Službenim novinama Grada Rijeke“ i na mrežnim stranicama Grada Rijeke.

Pravo podnošenja prijava na Poziv imaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost iz područja kulture. Sredstvima proračuna sufinancirat će se programi iz sljedećih djelatnosti i područja:

1. Djelatnosti kulture i umjetnosti:
  - a) Zaštita i očuvanje kulturnih dobara
  - b) Muzejska djelatnost i vizualne umjetnosti
  - c) Glazbena umjetnost
  - d) Dramska umjetnost, ples i pokret
  - e) Audiovizualna djelatnost
  - f) Književna djelatnost
  - g) Inovativne umjetničke i kulturne prakse.
  
2. Transverzalna područja:
  - a) Programi kulture u zajednici
  - b) Programi za mlade
  - c) Programi kulturne suradnje.

## II. UVJETI JAVNOG POZIVA

Broj prijava jednog prijavitelja nije ograničen, ali će se sufinancirati najviše 3 programa istog prijavitelja po pojedinoj djelatnosti.

Neće se razmatrati prijave programa:

- nisu podnesene na propisani način odnosno u elektroničkom obliku na odgovarajućem obrascu (obrazac e- prijavnica)
- ne sadrže sve priloge propisne Uputama za prijavitelje,
- nisu podnesene u propisanom roku,
- prijavitelja koji nije izvršio ugovorne obveze iz prethodne godine ili nema suglasnost nadležnog Odsjeka o odgodi programa

### III. KRITERIJI, BODOVNA SKALA I NORMATIVI

Kriteriji za vrednovanje programa su sljedeći:

- 1. Kvaliteta sadržaja programa (osim umjetničkog izražaja uključuje izvornost, kreativnost, inovativnost i edukativnost programa, suradnju na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini što podrazumijeva umreženost sa drugim umjetničkim organizacijama, udrugama i dr. institucijama) – do 25 bodova**  
*Kriterij se odnosi na umjetnički sadržaj programa. Kriterij propituje umjetničku vrijednost programa. Vrednovanjem ovoga kriterija odgovara se na pitanje "Što?" je sam projekt. Odnosi se i na suradnju sa drugim umjetnicima ili umjetničkim organizacijama, udrugama i drugim institucijama u cilju povezivanja i umrežavanja zbog sinergije umjetničkog stvaralaštva.*
- 2. Jasnoća, cjelovitost, ekonomičnost i provedivost programa ( uključujući i ostale izvore financiranja i kvaliteta razrade financijskog plana/troškovnika) – do 25 bodova**  
*Projekt mora imati jasne elemente organizacije, financija, promocije, vremenskog slijeda. Pritom je bitan uvjet doprinos financiranja iz drugih izvora.*
- 3. Značaj za razvoj pojedine djelatnosti kao i riječke kulture i umjetničkog stvaralaštva – do 10 bodova**  
*Ovaj kriterij odnosi se na značaj programa za razvoj djelatnosti te utjecaj na riječku kulturu i umjetničko stvaralaštvo.*
- 4. Kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo predlagatelja programa – do 5 bodova**  
*Kriterij se odnosi na predlagatelja programa, odnosno onoga koji će program provesti/producirati.*
- 5. Stručne i umjetničke reference voditelja programa – do 15 bodova**  
*Ovaj kriterij odnosi se na osobne kvalifikacije autora, odnosno voditelja programa koji bi trebali biti predstavljeni kroz obavezni životopis.*
- 6. Programski kontinuitet – do 5 bodova**  
*Ovaj kriterij odnosi se na višegodišnju održivost koji predlagatelj programa ima u provođenju programa.*
- 7. Osmišljen plan djelovanja prema publici / javnosti – do 10 bodova**  
*Ovim kriterijem vrednuje se jasnoća kojom predlagatelj obrazlaže koja mu je ciljana publika, na koji način do nje dopire, koji značaj njegov projekt ima za tu publiku, težnju da se obuhvati maksimum potencijalne publike/korisnika programa.*
- 8. Suradnja na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini – do 5 bodova**

Iznimno od navedenog pri stručnom vrednovanju prijedloga programa u kulturnoj djelatnosti Zaštite i očuvanja kulturnih dobara, Kulturno vijeće za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara primjenjivat će sljedeće kriterije:

- Vrijednost i stupanj povijesno-umjetničke i konzervatorske valorizacije - do 20 bodova**  
*Kriterij se odnosi na samu povijesno – umjetničku i konzervatorsku vrijednost zaštićenog kulturnog dobra. Kriterij propituje povijesno - umjetničku vrijednost i doprinos programa djelatnosti kojoj pripada. Vrednovanjem ovog kriterija odgovara se na pitanje "Što?" je sam projekt, kolika je njegova kvaliteta i značaj.*
- Stupanj ugroženosti kulturnog dobra - do 20 bodova**  
*Kriterij se odnosi na stupanj ugroženosti kulturnog dobra koja je izražena i rješenjem Konzervatorskog ureda (osobito hitne intervencije).*
- Doprinos programa zaštititi i očuvanju kulturnih dobara inovativnim pristupom i/ili digitalizacijom građe i/ili edukativnim sadržajem - do 20 bodova**  
*Kriterij se odnosi na usmjerenost programa k edukaciji šire i stručne javnosti te na korištenje novih tehnologija za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.*
- Doprinos razvoju novih kulturnih proizvoda i sadržaja u prezentaciji kulturne baštine - do 10 bodova**  
*Ovim kriterijem se vrednuje prezentacija kulturne baštine stvaranjem novih kulturnih proizvoda i sadržaja.*

- **Cjelovitost, ekonomičnost, provedivost programa te uključivost ostalih izvora financiranja i kvalitete izrade financijskog plana / troškovnika - do 10 bodova**  
*Kriterij se odnosi na vrednovanje projekta kao funkcionalne cjeline koja mora nadići sam kulturni i umjetnički sadržaj, koji je osnova. Projekt mora imati jasne elemente organizacije, financija, promocije, vremenskog slijeda. Pritom je bitan uvjet financiranje iz drugih izvora.*
- **Plan djelovanja prema javnosti - do 10 bodova**  
*Kroz ovaj kriterij vrednuje se jasnoća s kojom predlagatelj obrazlaže, koji značaj njegov projekt ima za javnost i na koji način do nje dopire, težnju da se zahvati maksimum raspoloživih korisnika programa.*
- **Kontinuirano ulaganje u području zaštite i očuvanja kulturnih dobara od strane prijavitelja - do 5 bodova**  
*Kriterij se odnosi na predlagatelja programa, odnosno onoga koji će program realizirati, njegovu sposobnost za provedbu predloženog programa i sposobnost odabranog izvođača radova/suradnika/provoditelja programa.*
- **Višegodišnji program ulaganja u zaštitu i očuvanje kulturnog dobra koji se prijavljuje - do 5 bodova**  
*Kriterij se odnosi na nastavak programa koji su se u prethodnom razdoblju uspješno izvršavali te predstavljaju kontinuitet u području zaštite, očuvanja i promocije baštine.*

#### **BODOVNA SKALA:**

- 0 - 70 bodova = predloženi program neće se sufinancirati
- 71 - 80 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 50% s obzirom na traženi iznos
- 81 - 90 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 70% s obzirom na traženi iznos
- 91 - 100 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 100% s obzirom na traženi iznos

#### **Iznimno od navedenog, za programe u sljedećim djelatnostima:**

**Zaštita i očuvanje kulturnih dobara, Programi za mlade i Programi kulture u zajednici utvrđuje se sljedeća Bodovna skala:**

- 0 – 40 bodova = predloženi program neće se sufinancirati
- 41 – 60 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 50% s obzirom na traženi iznos
- 61 – 80 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 70% s obzirom na traženi iznos
- 81 – 100 bodova = predloženi program sufinancirat će se u omjeru do max. 100% s obzirom na traženi iznos

#### **NORMATIVI SUFINANCIRANJA PROGRAMA**

**Važno: Prijedlog pojedinog programa neće se sufinancirati iznad utvrđenoga normativa!**

#### **Zaštita i očuvanje kulturnih dobara**

Programi će se sufinancirati po vrstama programa kako slijedi:

- Program sustavne zaštite i očuvanja kulturnih dobara / Nepokretna kulturna dobra, sredstva po pojedinačnom programu do 10.600,00 EUR
- Program sustavne zaštite i očuvanja kulturnih dobara / Pokretna kulturna dobra, sredstva po pojedinačnom programu do 5.300,00 EUR
- Program znanstvenih istraživanja, znanstveno/stručnih skupova, izložbi i predavanja iz domene zaštite i očuvanja kulturnih dobara, sredstva po pojedinačnom programu do 2.650,00 EUR
- Nakladnički program s temom iz područja zaštite i očuvanja kulturnih dobara, sredstva po pojedinačnom programu do 2.650,00 EUR

## **Muzejska djelatnost i vizualne umjetnosti**

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

- Programi predavljanja muzejskog fundusa 9.000,00 EUR
- Edukativni i medijacijski muzejski programi 5.000,00 EUR
- Muzejski nakladnički programi 5.000,00 EUR
- Konceptijski cjeloviti godišnji ili periodični izložbeni programi u izložbenim prostorima u Rijeci 16.000,00 EUR
- Pojedinačni izložbeni programi 5.000,00 EUR
- Programi produkcije i diseminacije umjetničkih djela 4.500,00 EUR
- Edukativni programi 5.000,00 EUR
- Programi stručnih usavršavanja za vizualne umjetnike i povjesničare umjetnosti 3.500,00 EUR
- Medijacijski programi 5.000,00 EUR
- Nakladnički programi (vizualne umjetnosti, povijest umjetnosti, kulturna baština) 6.000,00 EUR
- Redovna djelatnost udruga 12.000,00 EUR

## **Književna djelatnost**

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

- Tiskane knjige (knjige, slikovnice, stripovi i grafički romani), do 2.000,00 EUR
- Elektroničke knjige (formati elektroničkih knjiga: mobi, epub, pdf), do 2.000,00 EUR
- Tiskani književni časopisi, do 3.000,00 EUR
- Elektronički književni časopisi do 3.000,00 EUR
- Književne aplikacije do 2.000,00 EUR
- Programi predavljanja knjiga ili autora do 2.000,00 EUR
- Programski ciklusi tijekom cijele godine do 5.000,00 EUR
- Radionice, do 4.000,00 EUR
- Manifestacije do 25.000,00 EUR
- Festivali do 5.000,00 EUR
- Programi prevođenja do 3.000,00 EUR

## **Dramska umjetnost, ples i pokret**

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

Profesionalni dramski programi:

- Premijerni i reprizni programi do 7.000,00 EUR
- Edukacijski programi i usavršavanja do 2.000,00 EUR
- Edukacijski programi za djecu i mlade do 3.000,00 EUR
- Završne produkcije do 2.000,00 EUR
- Dramske predstave za djecu i mlade do 2.000,00 EUR
- Festivali i manifestacije s potvrđenim nacionalnim i/ili međunarodnim programom do 7.000,00 EUR
- Festivali i manifestacije koje se realiziraju više od 25 godina te su od izuzetnog značaja za Grad Rijeku do 55.000,00 EUR
- Izdavački programi do 2.000,00 EUR

- Ostali programi do 2.000,00 EUR
- Amaterski dramski programi do 1.500,00 EUR

Profesionalni programi umjetnosti plesa i pokreta:

- Premijerni i reprizni programi do 5.000,00 EUR
- Edukacijski programi i usavršavanja do 2.000,00 EUR
- Edukacijski programi za djecu i mlade do 2.000,00 EUR
- Završne produkcije do 2.000,00 EUR
- Plesne predstave za djecu i mlade do 2.000,00 EUR
- Festivali i manifestacije do 7.000,00 EUR
- Izdavački programi do 2.000,00 EUR
- Ostali programi do 2.000,00 EUR

Amaterski programi suvremenog i klasičnog plesa do 1.500,00 EUR

### Glazbena djelatnost

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

1. Koncerti i koncertna gostovanja
  - Program instrumentalnog ili vokalnog sastava profesionalne, akademske razine do 4.000,00 EUR
  - Program instrumentalnog ili vokalnog sastava amaterske razine do 2.000,00 EUR
  - Instrumentalni ili vokalni program predlagatelja akademske razine do 2.000,00 EUR
  - Instrumentalni ili vokalni program predlagatelja amaterske razine do 1.000,00 EUR
2. Majstorski seminari, radionice i natjecanja
  - sudjelovanja glazbenika na radionici/seminaru do 1.500,00 EUR
  - program organizacije majstorske radionice/ seminara do 2.000,00 EUR
  - program sudjelovanja na natjecanju do 1.000,00 EUR
3. Edukacijski programi do 2.000,00 EUR
4. Nakladnički programi do 2.000,00 EUR
5. Znanstveno-istraživački projekti do 4.000,00 EUR
6. Tematska predavanja i stručni skupovi do 1.500,00 EUR
7. Festivali i manifestacije do 20.000,00 EUR

### Audiovizualna djelatnost

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:

- **Produkcija** (kratkometražni, srednjemetražni filmovi, audiovizualna djela i videoigre) / pojedinačni program do 12.000 EUR
- **Filmski festivali, revije i druge audiovizualne manifestacije cjelovite programske koncepcije te programi koji se bave prikazivanjem vrijednih filmova** (autorske retrospektive, prikazivanje nacionalne i europske audiovizualne baštine, prikazivanje suvremenog europskog filma, nacionalnih retrospektiva, eksperimentalnih filmova i drugih audiovizualnih djela koja propituju granice izraza) / pojedinačni program do 10.000 EUR
- **Zaštita audiovizualne baštine** / pojedinačni program do 3.000 EUR
- **Edukativni programi** (radionice audiovizualnog stvaralaštva i drugi programi difuzije audiovizualne kulture) / pojedinačni program do 5.000 EUR
- **Inicijalna sredstva za debitantski film** (prvi film autora-redatelja) / pojedinačni program do 6.000 EUR

### Inovativne umjetničke i kulturne prakse

Programi će se sufinancirati po pojedinim programskim kategorijama i vrstama programa kako slijedi:



- **Manifestacije / Pojedinačni programi do 5.500,00 eura**
- **Festival / Pojedinačni program do 4.000,00 eura**
- **Edukativni programi (radionice, predavanja i rad s publikom) / Pojedinačni program do 3.000,00 eura**
- **Razvoj umjetničke produkcije / Pojedinačna produkcija do 2.000,00 eura**
- **Umjetničko istraživanje / Pojedinačni program do 1.500,00 eura**
- **Kulturna i kritična akcija / Pojedinačna akcija do 3.000,00 eura**

### **Programi kulture u zajednici**

Programi kulture u zajednici obuhvaćaju programe civilnih inicijativa, kulturnih akcija i manifestacija, programe njegovanja tradicijske kulture i kulture nacionalnih manjina i zajednica (časopisi, izložbe, manifestacije), programe udruge građana s ciljem očuvanja bogate kulturne i povijesne tradicije na području mjesnih odbora, časopise i glasila za kulturu i društvena zbivanja na području Grada Rijeke, programe udruga za kulturni razvoj, odgoj i aktivnosti djece i mladeži i sl. Pojedini program sufinancirat će se s maksimalnim iznosom od **3.000,00 EUR**. Programe će procjenjivati Stručno povjerenstvo.

### **Programi za mlade**

U skladu s „Programom za mlade Grada Rijeke za razdoblje 2023.-2030. godine“, jedan od prioriteta i srednjoročnih ciljeva je omogućavanje dostupnijeg i jednostavnijeg pristupa sredstvima javnog financiranja programa u kulturi za mlade od 15 do 30 godina.

Ciljevi potpore u Programima za mlade su poticanje kulturnih i umjetničkih aktivnosti koje realiziraju mladi šireg kulturnog i društvenog interesa, koji svojim programima ukazuju na važnost djelovanja u lokalnoj zajednici. Djeluju na stvaranju kulture namijenjene mladima, ali i potiču mlade da postanu aktivni stvaraoci i predlagatelji kulturnih programa.

Poziv je u segmentu ove djelatnosti otvoren isključivo predlagateljima – fizičkim osobama između 15 i 30 godina starosti i pravnim osobama u kojima odgovorna osoba nije starija od 30 godina.

Pojedini program sufinancirat će se s maksimalnim iznosom od 1.000,00 EUR. Isti predlagatelji koji su sufinancirani u ostalim djelatnostima kulture neće se sufinancirati i kroz programe za mlade. Poziv je otvoren za bilo koju vrstu programa kulture, a programe će procjenjivati Stručno povjerenstvo.

## **IV. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE UVJETE JAVNOG POZIVA**

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga programa provest će Kulturna vijeća Grada Rijeke.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka, stručno vrednovanje podnesenih prijedloga programa kulture u zajednici i programa za mlade, zbog njihove interdisciplinarnosti i raznovrsnosti, provodi Stručno povjerenstvo koje se sastoji od predstavnika onih Kulturnih vijeća Grada Rijeke koja su nadležni za područje kulturne djelatnosti u koje predloženi prijedlozi programa pripadaju, a imenuje ih Gradonačelnik Grada Rijeke.

Stručnu ocjenu s prijedlogom sufinanciranja programa Kulturna vijeća i Stručno povjerenstvo dostavljaju Odsjeku za kulturu koji na temelju stručne ocjene izrađuje Prijedlog programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programima, odnosno korisnicima.

Konačni prijedlog programa i plana raspodjele sredstava utvrđuje i usvaja Gradonačelnik Grada Rijeke.

Program se objavljuje u „Službenim novinama Grada Rijeke“ i na internetskoj stranici Grada Rijeke.

Ukoliko je korisnik dodijeljenih sredstava fizička osoba, Grad Rijeka od dodijeljenog iznosa obračunava doprinose i druga davanja te isplaćuje neto iznos na račun korisnika.

## **V. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA**

Neprihvatljivim troškovima smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- kupovina zemljišta ili građevina,
- gubitci na tečajnim razlikama i
- zajmovi trećim stranama.

## VI. PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Predlagatelji programa obvezni su svoje prijave programa podnijeti isključivo u elektroničkom obliku putem e-prijavnica koje se nalaze na mrežnim stranicama Grada Rijeke. E-prijavnice i priloge nije potrebno ispisivati i slati u papirnatom obliku.

Rok za podnošenje prijedloga programa traje od dana objave najkasnije do **13. studenog 2023. godine do 16:00 sati.**

Kulturna vijeća i Stručno povjerenstvo zadržavaju pravo zatražiti od predlagatelja pojašnjenje dostavljene prijave prilikom njena ocjenjivanja.

Sve potrebne informacije u vezi ovog javnog Poziva nalaze se na internetskim stranicama Grada Rijeke, [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr) na naslovnici i u stupcu Teme za građane – Kultura – Javne potrebe.

Predlagatelji programa neće se u pisanom obliku obavještavati o neprihvatanju predloženog programa.

Informacija o odabranim programima bit će dostupna isključivo putem objave Odluke o dodjeli financijskih sredstava s popisom odobrenih programa i predloženim iznosom sufinanciranja kao i odbijenih programa za 2024. godinu koja će se objaviti u "Službenim novinama Grada Rijeke" <http://sn.rijeka.hr/>, kao i na internetskim stranicama Grada Rijeke [www.rijeka.hr](http://www.rijeka.hr).

## VII. POPIS OBAVEZNE DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU

### A) Obvezna dokumentacija za sva područja i vrste programa:

1. Obrazac E-prijavnice za javni poziv za predlaganje Programa kulture od interesa za Grad Rijeku iz djelatnosti kulture, umjetnosti i transverzalnih područja za 2024. godinu,
2. Obrazac izjave o nepostojanju i izbjegavanju dvostrukog financiranja,
3. Prilozi za pojedine djelatnosti:

#### 3.1. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara

##### Programi sustavne zaštite i očuvanja kulturnih dobara:

1. **Prethodno odobrenje** izdano od strane nadležnog Konzervatorskog odjela, za radove na kulturnom dobru koji su opisani u projektnom prijedlogu,
2. **Ponudu (troškovnik) izvođača radova** za predložene radove za koje je nadležni Konzervatorski odjel izdao prethodno odobrenje. U slučaju ako je primjenjivo, izvođač radova mora imati dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara kojeg fizičkoj osobi izdaje Ministarstvo kulture, kada su predmetom projekta sljedeći poslovi:
  - konzervatorsko-restauratorska istraživanja invazivnim metodama s izradom elaborata istraživanja,
  - izrada prijedloga konzervatorsko-restauratorskih postupaka na pokretnom kulturnom dobru
  - izvođenje radova preventivne konzervacije na kulturnom dobru prema užoj specijalnosti
  - izvođenje konzervatorsko-restauratorskih radova na kulturnom dobru prema užoj specijalnosti
  - izrada konzervatorskih elaborata za nepokretno kulturno dobro
  - izrada arhitektonskog snimka postojećeg stanja nepokretnog kulturnog dobra

- izrada idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za radove na nepokretnom kulturnom dobru
- poslovi projektiranja sustava tehničke zaštite na kulturnom dobru.

([https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018\\_11\\_98\\_1896.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_11_98_1896.html) , <https://www.min-kulture.hr/default.aspx?id=34> )

### **3.2. Muzejska djelatnost i vizualne umjetnosti**

#### **1. Za sve kategorije programa:**

- za program u suradnji/partnerstvu: pozivno pismo ili pismo namjere o suradnji ili prijedlog programa za razmjenu,
- pisana suglasnost vlasnika/upravitelja prostora ukoliko predlagatelj planira realizaciju programa u prostoru koji nije njegovo vlasništvo ili njime ne upravlja,

#### **2. Za kategorije: Konceptijski cjeloviti godišnji ili periodični izložbeni programi u izložbenim prostorima u Rijeci i Pojedinačni izložbeni programi:**

- vizualni materijal (fotografije radova, katalogi, izvadci iz medija, i sl.)

#### **3. Za kategoriju: Redovna djelatnost udruga:**

- strateški plan razvoja udruge i
- godišnji program rada udruge za godinu za koju se traži sufinanciranje.

### **3.3. Književna djelatnost**

- Najmanje 10 kartica teksta u Wordu za prozna djela ili najmanje 10 pjesama za knjige poezije.

### **3.4. Dramska umjetnost, ples i pokret**

- Detaljan opis projekta,
- Troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova te ukupnim troškom izvršenja programa,
- Ukoliko se radi o programu koji se odvija u suradnji s drugom organizacijom potrebno je dostaviti pozivno pismo ili pismo namjere.

### **3.5. Glazbena djelatnost**

- za program u suradnji/partnerstvu: pozivno pismo ili pismo namjere o suradnji ili prijedlog programa za razmjenu,
- stručna usavršavanja talenata u glazbi: dokazi o dosadašnjim uspjesima u školovanju (potvrde, svjedodžbe, stipendije, nagrade, priznanja i sl.), isključivo za prijavitelje koji se prvi puta prijavljuju na ovaj poziv
- za glazbene festivale i manifestacije (isječci iz biltena ili programske knjižice iz prethodne godine do maksimalno 5 A4 stranica), za prijavitelje koji u kontinuitetu više godina organiziraju programe festivala ili manifestacija.

### **3.6. Audiovizualna djelatnost**

#### **Produkcija audiovizualnih djela koja su tematski ili autorski vezana za Rijeku:**

Kratkometražni i srednjemetražni igrani i dokumentarni filmovi:

- detaljan opis prijedloga projekta (operativni plan rada, navesti riječke suradnike i što će se sve od filmske produkcije odvijati u Rijeci),
- sinopsis (razrađena ideja filma),
- dovršeni scenarij,

- redateljska koncepcija,
- dokaz o autorskim i vlasničkim pravima,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa.

#### Animirani filmovi:

- detaljan opis prijedloga projekta (operativni plan rada, navesti riječke suradnike i što će se sve od filmske produkcije odvijati u Rijeci),
- sinopsis s likovnim predlošcima,
- slikovna knjigu snimanja,
- dokaz o autorskim pravima i vlasničkim pravima,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa.

#### Eksperimentalni filmovi:

- detaljan opis predloženog projekta (operativni plan rada, navesti riječke suradnike i što će se sve od filmske produkcije odvijati u Rijeci),
- sinopsis (razrađena ideja filma),
- autorska koncepcija,
- dokaz o autorskim pravima i vlasničkim pravima,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa.

#### Videoigre:

- detaljan opis predloženog projekta (operativni plan rada, navesti riječke suradnike i što će se sve od produkcije odvijati u Rijeci),
- koncepcija igre ili skraćeni oblik dokumenta dizajna videoigre,
- autorska koncepcija,
- dokaz o autorskim pravima (izjava ili ugovor o uređenim autorskim pravima),
- operativni plan razvoja projekta,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa.

#### Druga audiovizualna djela koja su umjetnički i/ili autorski izraz bez obzira na tehnologiju kojom su nastala:

- detaljan opis predloženog projekta (operativni plan rada, navesti riječke suradnike i što će se sve od produkcije odvijati u Rijeci),
- sinopsis,
- autorska koncepcija,
- dokaz o autorskim pravima (izjava ili ugovor o uređenim autorskim pravima),
- operativni plan razvoja projekta,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa.

#### **Kino-prikazivačka djelatnost i komplementarne djelatnosti:**

- detaljan opis predloženog programa,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa,
- podaci o postojanju uvjeta za odvijanje i realizaciju programa - za program u suradnji treba priložiti pozivno pismo ili pismo namjere.

#### **Zaštita audiovizualne baštine:**

- detaljan opis predloženog programa,
- troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa,
- podaci o postojanju uvjeta za odvijanje i realizaciju programa - za program u suradnji treba

priložiti pozivno pismo ili pismo namjere.

### **3.7. Inovativne umjetničke i kulturne prakse**

- Detaljan opis projekta,
- Troškovnik predloženog programa s cjelovitim popisom i opisom vrsta troškova i ukupnim troškom izvršenja programa,
- Vizualni materijal ukoliko se radi o prijedlozima programa za razvoj umjetničke produkcije,
- Ukoliko se radi o programu koji se odvija u suradnji s drugom organizacijom potrebno je dostaviti pozivno pismo ili pismo namjere,
- Ukoliko se umjetnička produkcija odvija u nekom galerijskom, muzejskom ili rezidencijalnom prostoru potrebni su podaci o postojanju uvjeta za odvijanje i realizaciju programa npr. Pozivno pismo ili pismo namjere.

## **VIII. PODRŠKA**

### **Tehnička podrška pri ispunjavanju e-prijavnica:**

- Jadranka Šaša, Viša referentica administratorica on line komunikacije i on-line usluga, 051 209 647, [jadranka.sasa@rijeka.hr](mailto:jadranka.sasa@rijeka.hr)

### **Dodatne informacije u vezi s kriterijima, normativima i sadržajem Poziva:**

- Helena Semion-Tatić, Voditeljica Pododsjeka za programe kulture, 051 209 557, [helena.semion-tatic@rijeka.hr](mailto:helena.semion-tatic@rijeka.hr)
- Vanja Zelčić, savjetnica za glazbenu i kazališnu djelatnost, 051 209 593, [vanja.zelcic@rijeka.hr](mailto:vanja.zelcic@rijeka.hr)
- Vanja Tataj Štok, savjetnica za muzejsku djelatnost, audiovizualnu djelatnost i vizualne umjetnosti, 051 209 213, [vanja.tataj-stok@rijeka.hr](mailto:vanja.tataj-stok@rijeka.hr)
- Gordana Paprika Todorović, savjetnica za književnu i scensku djelatnost, 051 209 994, [gordana.paprika-todorovic@rijeka.hr](mailto:gordana.paprika-todorovic@rijeka.hr)
- Arijana Ančić Iličić, viša stručna suradnica za inovativne umjetničke i kulturne prakse, 051 209 556, [arijana.ancic-ilicic@rijeka.hr](mailto:arijana.ancic-ilicic@rijeka.hr)
- Ivana Mekelenić, viša stručna suradnica za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, 051 209 250, [ivana.mekelenic@rijeka.hr](mailto:ivana.mekelenic@rijeka.hr)