



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

KLASA: 112-01/24-01/21

URBROJ: 2170-1-12-01-24-3

Rijeka, 19. travanj 2024.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto Referent – tajnik mjesnog odbora u Upravni odjel za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu, temeljem članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), objavljuje sljedeću

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA

koji se prijavljuju na javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto **REFERENT – TAJNIK MJESNOG ODBORA** u Upravni odjel za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu – Odsjek za mjesnu samoupravu (1 izvršitelj/ica, uz probni rad od tri mjeseca)

Javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 46/24 dana 19. travnja 2024.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je do 29. travnja 2024.

Izrazi koji se koriste u ovoj obavijesti, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Stručni uvjeti: srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili druge društvene i tehničke struke ili gimnazija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu i položen državni ispit.

Opis poslova radnog mjesta:

- pruža stručnu, savjetodavnu i tehničku pomoć vijeću mjesnog odbora i njegovim radnim tijelima u njihovom radu i drugim učesnicima pri realizaciji programa, prati usklađenost rada vijeća mjesnog odbora s normativnim i drugim aktima, sudjeluje u pripremi i izradi programa rada i financijskih planova vijeća mjesnih odbora, sudjeluje u pripremi i izradi prijedloga Plana raspodjele sredstava za male komunalne akcije, sudjeluje u organizaciji, koordinaciji i provođenju programskih aktivnosti vijeća, sastavlja izvješća o realizaciji pojedinih programskih aktivnosti i godišnje izvješće o radu vijeća, te sudjeluje u pripremi, izradi i praćenju izvršenja financijskih planova, vodi evidencije ugovora vijeća i financijske dokumentacije vezane za realizaciju programa rada vijeća mjesnih odbora, priprema materijale za sjednice vijeća, pododbore, zborove građana, kao i za druge radne sastanke vezane za rad mjesnih odbora, osigurava i prati izvršenje zaključaka i odluka, te vodi evidencije i očevidnike o radu vijeća mjesnih odbora
- neposredno komunicira sa strankama, zaprima predstavke i prijedloge, daje potrebne upute i informacije građanima radi ostvarenja raznih prava u upravnim tijelima Grada i drugim institucijama, obilazi teren na području mjesnog odbora, prati stanje komunalnog nereda i oštećenja objekata komunalne infrastrukture te o utvrđenom obavještava nadležne službe
- izrađuje i vodi evidenciju rasporeda i ugovora o korištenja prostora objekata mjesne samouprave, kao i druge evidencije, izrađuje račune za korištenje prostora sudjeluje u godišnjem popisu (inventuri), vodi evidenciju ostalih akata vijeća, uređuje i ažurira web stranice mjesnih odbora
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj Odsjeka i pročelnik

Podaci o plaći radnog mjesta: Plaća je utvrđena Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Grada Rijeke („Službene novine Grada Rijeke“ broj 8/23). Osnovnu plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,50 i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika Grada Rijeke utvrđena je Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Rijeke („Službene novine Grada Rijeke“ broj 10/22) i iznosi 789,25 EUR bruto.

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata:

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, putem pisanog testiranja i intervjua.

Pisanom testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji su dostavili potpune (uredne) prijave na javni natječaj i koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti objavit će se najmanje pet dana prije održavanja provjere na web stranici www.rijeka.hr i na oglasnoj ploči Grada Rijeke (prizemlje Titov trg 3).

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja pozvani će se na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti telefonskim putem ili e-mailom. Za kandidata koji bude pozvan na provjeru znanja i sposobnosti, a ne pristupi provjeri, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti.

Područje pisanog testiranja: lokalna i područna (regionalna) samouprava i mjesna samouprava

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj [33/01](#), [60/01](#)—vjerodostojno tumačenje, [129/05](#), [109/07](#), [125/08](#), [36/09](#), [150/11](#), [144/12](#) i [19/13](#) - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) samo glave IV i VII
- Statut Grada Rijeke ("Službene novine Grada Rijeke" broj 11/18 – pročišćeni tekst, [2/20](#) i [3/21](#))
- Odluka o područjima, granicama i sjedištima mjesnih odbora na području Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 11/10 i „Službene novine Grada Rijeke“ broj [9/18](#))
- Odluka o načinu financiranja djelatnosti mjesnih odbora na području Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 41/08, 44/09, 46/12 i 14/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 13/15 i 3/22)
- Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 14/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 16/22)

Ostale informacije vezane uz natječajni postupak:

Molimo kandidate da u prijavi na javni natječaj navedu broj fiksnog ili mobilnog telefona i e-mail adresu.

Potpunom (urednom) prijavom smatra se samo prijava koja sadrži sve podatke i dokaze tražene javnim natječajem. Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili koja ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i njezina se prijava neće razmatrati te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest sukladno članku 21. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

PREDSJEDNICA POVJERENSTVA

Dragica Fadljević