



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
MJESNI ODBOR MLAKA
VIJEĆE MJESNOG ODBORA**

KLASA: 024-05/23-02/15
URBROJ: 2170-1-03-04-25-15
Rijeka, 28. 01. 2025.

GRAD RIJEKA
Upravni odjel za poslove Gradonačelnika,
Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu
Odsjek za mjesnu samoupravu

**IZVJEŠĆE O RADU
VIJEĆA MJESNOG ODBORA MLAKA
ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2024. GODINE**

1. Aktivnosti vijeća na utvrđivanju problema i potreba građana (prijedlozi programa, prioriteta, razvojnih programa, plan aktivnosti vijeća, financijski plan)

Vijeće je tijekom 2024. godine provodilo sljedeće aktivnosti:

- utvrdilo probleme i potrebe građana na području mjesnog odbora putem javnog poziva građana za dostavom prijedloga prioriteta komunalnog opremanja i uređenja područja mjesnog odbora, putem pojedinačnih zahtjeva građana i procjenom članova vijeća,
- utvrdilo prijedloge prioriteta komunalnog opremanja i uređenja po stupnju važnosti rješavanja problema za građane s područja mjesnog odbora
- utvrdilo ostale potrebe i interese građana temeljem prijedloga i zahtjeva građana, ovlaštenih osoba stambenih objekata i procjenom članova vijeća, te ih unijelo u prijedloge programa aktivnosti – rada Vijeća mjesnog odbora
- izradilo Program rada Vijeća mjesnog odbora za 2025. godinu
- izradilo Financijski plan za 2025. godinu

2. Održane sjednice, zborovi građana i razni sastanci

Sjednice

Vijeće je održalo 12 sjednica s ukupno 52 točke dnevnog reda.

Sastanci

Vijeće je održalo 5 sastanaka s nadležnim službama, komunalnim društvima, tvrtkama i ustanovama s ciljem rješavanja komunalne i ostale problematike:

- 1 sastanak na terenu s predstavnicima Rijeka Plusa (rješavanje problematike sigurnosti pješaka i nedovoljnog broja parkirnih mjesta, redovno održavanje)

- 1 sastanak na terenu s predstavnicima Rijeka Plusa (realizacija komunalnih prioriteta za 2024. godinu)
- 1 sastanak na terenu s predstavnicima Rijeka Plusa (realizacija ostatka sredstava komunalnih prioriteta iz 2023. godine)
- 1 sastanak s predstavnicima Rijeka Plusa (realizacija komunalnih prioriteta za 2024. godinu, definiranje stavki prioriteta za 2025. godinu, redovno održavanje)
- 1 sastanak s predstavnicima Odsjeka za zajedničku komunalnu djelatnost (realizacija komunalnih prioriteta za 2024. godinu, definiranje stavki prioriteta za 2025. godinu, redovno održavanje)

3. Pokrenute inicijative vijeća

- Vijeće se angažiralo na rješavanju pojačanja sigurnosti pješaka u prometu i povećanju broja parkirnih mjesta.
- Vijeće je pokrenulo inicijativu za smanjenje svjetlosnog onečišćenja uz prugu između Krešimirove i ulice Milutina Barača.
- Nastavljena je suradnja s obrazovnim ustanovama i udrugama na području MO Mlaka.
- Vijeće je dalo podršku prijavi grupe građana „Novo lice škole i ulice“ na Riječki program lokalnog partnerstva u organizaciji OŠ „Podmurvice“.
- Vijeće se prijavilo na Riječki program lokalnog partnerstva projektom „Sigurno kroz Mlaku“.

4. Ostale aktivnosti koje je vijeće poduzimalo na uređenju područja mjesnog odbora i poboljšanju kvalitete stanovanja (ekološke akcije, akcije čišćenja)

- Vijeće se uključilo u sagledavanje stanja komunalnog nereda na području mjesnog odbora (obavljajući povremene analize dostavljenih prijava referenta za mjesnu samoupravu o stanju komunalnog reda i oštećenja objekata komunalne infrastrukture i stanja rješavanja po istima).
- U sklopu projekta „Rijeka jestivi grad“ održane su sljedeće aktivnosti:
1 predavanje "Planiranje i sadnja graška"
3 sastanka vrtlara - razmjena znanja i iskustava

U navedenim programskim aktivnostima učestvovalo je 100 korisnika programa. Program je realiziran u suradnji s voditeljicom projekta Vesnom Lokas.

5. Ostvarene programske aktivnosti iz područja zdravstva i socijalne skrbi

- Besplatna tjelovježba za starije osobe pod vodstvom Andrejke Dragičević održavala se u periodu od ožujka do lipnja, utorkom i četvrtkom u dvije grupe po sat vremena. Ukupno je održano 32 sata vježbi za 26 korisnika

6. Birajmo naj okućnicu, balkon, prozor

Vijeće nije imalo programsku aktivnost „Birajmo naj okućnicu, balkon, prozor“.

7. Ostvarene programske aktivnosti iz područja kulture

U području kulture Vijeće MO je organiziralo sljedeće aktivnosti:

- 2 izložbe slika - Vladimir Provči i Mirta Blažević „Cvijeće za Dan žena“ (program Dan žena) – 60 korisnika
- 1 izložba najboljih fotografija s fotoradionice „Ljepote Mlake kroz objektiv 2024“ (program Dani MO) – 30 korisnika
- 1 izložba fotografija promocija stolnih kalendara (program Kartoline s Mlake) – 50 korisnika
- 1 koncert Duška Jeličića (program Kartoline s Mlake)
- 2 izložbe slika Vladimir Provči „Zimska idila“ i „Jedrenjaci“ – 50 korisnika

U navedenim programskim aktivnostima učestvovalo je 190 korisnika, a u realizaciji programa sudjelovali su: Kulturno društvo Rusina i Ukrajinaca „Rušnjak“ i Sanja Prodan

8. Ostvarene programske aktivnosti iz područja sporta

- Šahovska simultanka (program Dani MO)

U navedenoj aktivnosti učestvovalo je 34 korisnika, a u realizaciji programa sudjelovali su: Goran Mufić, Marin Bosiočić i Šahovski klub „Junior“

9. Ostvarene programske aktivnosti iz područja brige o djeci

Vijeće je iz područja brige o djeci provelo sljedeće aktivnosti:

- Proslava Majčinog dana i Dana obitelji (Natječaj za izbor i prezentacija najboljih literarnih i likovnih radova – 140 djece)
- Doček Djeda Božićnjaka za djecu predškolskog uzrasta (Prigodni program i podjela poklon paketa – 150 djece)
- Podjela slatkih paketića za djecu prvih razreda Osnovne škole „Podmurvice“ - 30 djece

U navedenim programskim aktivnostima učestvovalo je ukupno 320 djece, a u realizaciji programa sudjelovali su : Osnovna škola „Podmurvice“ i Gradsko kazalište lutaka

10. Ostvarene programske aktivnosti po nazivima programa

Program rada VMO Mlaka realiziran je kroz sljedeće programske aktivnosti:

1. Dan žena
2. Dani MO
3. Majčin dan i Dan obitelji
4. Doček Svetog Nikole
5. Zdrava Mlaka
6. Kartoline s Mlake
7. Redovna aktivnost Vijeća MO

DAN ŽENA održan je 7. ožujka 2024. godine.

U sklopu Dana žena odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- Izložba slika Vladimir Provči i Mirta Blažević – „Cvijeće za Dan žena“
- Petra Dragojlović – Predavanje i radionica izrade kruha i kiselog tijesta
- Podjela cvijeća i čestitki uz druženje i razmjenu iskustava

U programu je sudjelovalo 60 korisnika.

Za realizaciju programske aktivnosti Dan žena utrošeno je ukupno: 79,90 EUR

Izdaci iz općih prihoda:

129001 programska aktivnost MO

Jaglaci

79,90 EUR

Ukupno:

79,90 EUR

DANI MO održani su u svibnju i listopadu 2024. godine. U sklopu programa odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- Šahovska simultanka
- Predavanje dr. sc. Silvije Zec Sambol, dr. med „Hrana za život“

- Predavanje Mladena Mandića „Staklenički plinovi i klimatske promjene“
- Polaganje vijenca na spomenik graditeljima Zvonimirove ulice – obilježavanje Dana MO Mlaka i Dana oslobođenja Rijeke
- Fotoradionica „Ljepote Mlake kroz objektiv 2024“
- Otvorenje izložbe fotografija s fotoradionice „Ljepote Mlake kroz objektiv 2024“

U realizaciji programa sudjelovali su: Goran Mufić, Marin Bosiočić, Šahovski klub „Junior“, dr. sc. Silvija Zec Sambol, Mladen Mandić, Udruga antifašističkih boraca i antifašista Rijeka, Sanja Prodan, učesnici fotoradionice, Vesna Lokas i Građanska inicijativa „Rijeka – jestivi grad“.

U programu je sudjelovalo 150 korisnika.

Za realizaciju programske aktivnosti Dani MO utrošeno je ukupno: 916,46 EUR

Izdaci iz općih prihoda:

129001 programska aktivnost MO	
Honorar voditelju Šahovske simultanke	300,00
Nagrade učesnicima Šahovske simultanke	140,00
Honorar za voditeljicu foto tečaja	179,17
Vijenac za spomenik	40,00
Priprema i print fotografija za izložbu	140,00
Sokovi, sendviči, grickalice za učesnike i korisnike	117,29
Ukupno:	916,46 EUR

MAJČIN DAN I DAN OBITELJI održan je u 14. svibnja 2024. godine.

U sklopu programa odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- Natječaj za 4 najbolja likovna i literarna rada na temu Majčinog dana i Dana obitelji
- Izložba likovnih radova
- Prezentacija najboljih literarnih radova
- Dodjela nagrada

Program je realiziran u suradnji s Osnovom školom „Podmurvice“.

U programu je sudjelovalo 140 korisnika.

Za realizaciju programske aktivnosti Majčin dan i Dan obitelji utrošeno je ukupno: 54,96 EUR

Izdaci iz općih prihoda:

129001 programska aktivnost MO	
Nagrade za 4 najbolja rada	54,96
Ukupno:	54,96 EUR

DOČEK DJEDA BOŽIĆNJAKA održan je 8. prosinca 2024. godine u suradnji s Vijećem mjesnog odbora Potok.

U sklopu programa odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- Doček Djeda Božićnjaka za djecu predškolskog uzrasta
- Podjela poklon paketa (igračke i slatkiši)
- Podjela slatkih paketića za djecu prvih razreda Osnovne škole „Podmurvice“

U realizaciji programa sudjelovali su: Mjesni odbor Potok, Zlatko Vičić, „Gradsko kazalište lutaka“, Osnovna škola „Podmurvice“, „Mistraž“, roditelji, donatori i volonteri.

U programu je sudjelovalo 360 korisnika.

Za realizaciju programske aktivnosti Doček Djeda Božićnjaka utrošeno je ukupno: 2.575,08 EUR

Izdaci iz općih prihoda:

129001 programska aktivnost MO	
Slatkiši	399,73
Igračke	700,00
Ukupno:	1.099,73 EUR

Izdaci iz donacija:

129001 programska aktivnost MO iz donacija	
Slatkiši	28,56
Igračke	1.446,79
Ukupno:	1.475,35 EUR

ZDRAVA MLAKA – program se odvijao tijekom cijele godine kroz niz aktivnosti primjenjivih u svakodnevnom životu koje upućuju na zdrav životni stil, a uključuju sljedeća područja: prehrana, tjelovježba, socijalno zdravlje i zdrava komunikacija

U sklopu programa odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- Tjelovježba za starije osobe – voditeljica Andrejka Dragičević
- 7 psiholoških radionica "Komunikacija kao temelj zdravih odnosa" - Ivana Sošić Antunović
- Predavanje "Uspješno roditeljstvo u doba digitalnih tehnologija" - Armin Hadžić
- Predavanje "Ajurvedom do uravnoteženog zdravlja" - Ivona Peček Hemwati
- Predavanje "Uzgoj voća i očuvanje starih sorti" - Đorđe Dokmanović
- Predavanje "Hrana i emocije" - Armin Hadžić
- Predavanje „Prirodna okulistika“ - dr. med. Milan Pavić
- Kvartovsko vrtlarenje - održavanje i sadnja bilja

U realizaciji programa sudjelovali su: Vesna Lokas, Građanska inicijativa „Rijeka – jestivi grad“ i volonteri.

U programu je sudjelovalo 208 korisnika.

Za realizaciju programske aktivnosti Zdrava Mlaka utrošeno je ukupno: 798,65 EUR

Izdaci iz općih prihoda:

129001 programska aktivnost MO	
Honorari za psihološke radionice i predavanja ukupno	709,10
Zemlja i potrepštine za vrtlarenje	89,55
Ukupno:	798,65 EUR

KARTOLINE S MLAKE program je održan je 19.12.2024. godine.

Vijeće mjesnog odbora Mlaka dobilo je donacije za tiskanje i promociju stolnih kalendara, te je na 20. sjednici održanoj 25.11.2024. donijelo odluku o novom programu „Kartoline s Mlake“ uz suglasnost nadležnog Odsjeka za mjesnu samoupravu. Program je uz donacije financiran i iz sredstava poticaja koji su bili planirani za program Doček Djeda Božićnjaka.

U sklopu programa odvijale su se sljedeće aktivnosti:

- Promocija i podjela stolnih kalendara s fotografijama učesnika natječaja „Fotkaj Mlaku 2023“ i fotoradionice „Ljepote Mlake kroz objektiv 2024“

- Izložba fotografija iz kalendara
- Koncert Duška Jeličića
- Druženje s građanima i volonterima sudionicima programa VMO Mlaka uoči Božićnih blagdana

U programu je sudjelovalo 50 korisnika.

Za realizaciju programske aktivnosti Kartoline s Mlake utrošeno je ukupno: 1.207,54 EUR

Izdaci iz općih prihoda:

129001 programska aktivnost MO	
Honorar za glazbeni nastup Duško Jeličić	248,38
Priprema i print fotografija za izložbu	192,00
Hrana i piće	217,84
Ukupno:	658,22 EUR

Izdaci iz donacija:

129001 programska aktivnost MO iz donacija	
Priprema i print stolnih kalendara	387,50
Hrana i piće	161,82
Ukupno:	549,32 EUR

REDOVNA AKTIVNOST VIJEĆA MO

Za realizaciju programske aktivnosti utrošeno je ukupno: 198,75 EUR

Izdaci iz općih prihoda:

129001 - redovna aktivnost vijeća MO	
Reprezentacija	198,75
Ukupno:	198,75 EUR

RAČUNALNE USLUGE - za potrebe poslovanja e-računima u sustavu Riznice Grada Rijeke utrošeno je 71,36 EUR za podmirenje računalnih usluga FINA-e za 2024. godinu.

11. Prihodi i rashodi

Vijeće Mjesnog odbora Mlaka je sukladno Financijskom planu za 2024. godinu za programske aktivnosti utrošilo sredstva osigurana u proračunu Grada Rijeke kako slijedi:

Rashodi po programskim aktivnostima:

Dan žena	79,90
Dani MO	916,46
Majčin dan i Dan obitelji	54,96
Doček Djeda Božićnjaka	2.575,08
Zdrava Mlaka	798,65
Kartoline s Mlake	1.207,54
Redovna programska aktivnost VMO	198,75
Računalne usluge	71,36
Ukupno:	5.902,70 EUR

Zbog više uplaćenih sredstava donacija prihodi su veći od planiranih Financijskim planom za 2024. godinu.

Ostvarena vrijednost Financijskog plana Mjesnog odbora Mlaka za 2024. godinu uvećana je za 1.753,00 EUR i iznosi 6.338,00 EUR.

PLANIRANI PRIHODI	PLAN	OSTVARENO
OPĆI PRIHODI:		
Programske aktivnost MO 129001	3.885,00 EUR	3.885,00 EUR
DONACIJE		
Programska aktivnost MO 129001	700,00 EUR	2.453,00 EUR
UKUPNO PRIHODI:	4.585,00 EUR	6.338,00 EUR

RASHODI OSTVARENJE:

OPĆI RASHODI:	
Programska aktivnost MO 129001	3.878,03 EUR
DONACIJE	
Programska aktivnost MO 129001	2.024,67 EUR
UKUPNO RASHODI:	5.902,70 EUR

Predsjednik Vijeća MO Mlaka

Ivo Simper