



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Upravni odjel za gradsku imovinu
Povjerenstvo za provedbu oglasa

KLASA: 112-02/25-01/7

URBROJ: 2170-1-12-01-25-3

Rijeka, 12. ožujak 2025.

Povjerenstvo za provedbu oglasa za prijam u službu na određeno vrijeme (zbog zamjene) na radno mjesto Savjetnik za pravne poslove u Upravni odjel za gradsku imovinu, temeljem članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), objavljuje sljedeću

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA

koji se prijavljuju na oglas za prijam u službu na određeno vrijeme (zbog zamjene) na radno mjesto **SAVJETNIK ZA PRAVNE POSLOVE** u Upravni odjel za gradsku imovinu – Odsjek za upravljanje objektima stambene namjene (1 izvršitelj/ica, uz probni rad od dva mjeseca)

Oglas je objavljen na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje dana 12. ožujka 2025.

Rok za podnošenje prijave na oglas je do 20. ožujka 2025.

Izrazi koji se koriste u ovoj obavijesti, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Stručni uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu te položen državni ispit

Opis poslova radnog mjesta:

- vodi složene predmete vezano uz postupak upravljanja zgradama u kojima je Grad suvlasnik, provodi postupke vezano uz sanaciju zajedničkih dijelova zgrada u kojima je Grad suvlasnik, obavlja poslove vezano za postupanje po inspekcijskim rješenjima za stambene i stambeno - poslovne zgrade kojih je Grad suvlasnik
- vodi evidencije i dokumentaciju u svezi upravljanja zgradama u gradu Rijeci, obavlja poslove u svezi izdavanja suglasnosti Grada kao suvlasnika kod etažiranja stambenih zgrada, dogradnje, rekonstrukcije, prenamjene ili adaptacije stanova, davanja u zakup nekog od zajedničkih dijelova stambenih zgrada
- vodi složene predmete vezano uz postupke najma stanova, otkaza ili raskida ugovora o najmu, uz pokretanje i praćenje sudskih postupaka iz domene korištenja stanova, postupke radi utvrđivanja prava vlasništva, provodi postupak radi sklapanja ugovora i dodataka ugovora o najmu stana, prati urednost korištenja stanova i plaćanja troškova stanovanja, izrađuje i dostavlja opomene radi neplaćanja, predlaže pokretanje postupka raskida i otkaza ugovora o najmu stana, prati naplatu najamnine predlaže pokretanje postupka utuženja radi neplaćanja najamnine
- vodi evidencije o stanovima koje u posjedu ima Grad Rijeka, provodi postupak dodjele stanova u najam, daje naloge za pokretanje parničnih i ovršnih postupaka protiv osoba koje koriste stanove bez valjane pravne osnove radi iseljenja iz stana, smetanja posjeda i dr.te radi naplate troškova stanovanja odnosno najamnine; prati tijek vođenja ovršnih i parničnih postupaka u svezi korištenja stanova u vlasništvu Grada Rijeke te surađuje s odvjetničkim uredima koji zastupaju Grad i vodi evidenciju predmeta koji su predani na zastupanje odvjetničkim uredima
- za stanove kupljene po ex. stanarskom pravu vodi postupak za izdavanje pristanka na prijenos hipotekarne obveze na novog vlasnika i izdavanje brisovnih očitovanja, provodi postupak za sklapanje dodataka ugovorima o prodaji stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo, vodi predmete u svezi izdavanja tabularnih izvjava, izdavanja dozvola za brisanje prava zaloga na nekretninama, izdavanja dozvola za brisanje prava zaloga i izdavanja pristanka na promjenu hipotekarnog vjerovnika
- sudjeluje u postupku formiranja Liste prioriteta za davanje stanova u najam, odnosno Liste kupaca stanova koji se grade po POS-u; predlaže pokretanje postupaka za uknjižbu prava vlasništva na

nekretninama u korist Grada; sudjeluje u Povjerenstvu za legalizaciju korištenja stanova te priprema prijedloge i izrađuje izvješća u svezi otpisa sumnjivih i spornih potraživanja iz domene najma

- sudjeluje u radu Povjerenstva za provedbu postupka za odobravanje zahtjeva za kupnju stanova u stambenim zgradama po programu društveno poticane stanogradnje; u aplikacije registra imovine Grada Rijeke unosi promjene podataka u svezi najma i vlasništva stanova Grada; po potrebi kontrolira suštinsku i formalnu ispravnost računa i ovjerava račune iz djelokruga svoga rada; samostalno izrađuje i sudjeluje u izradi materijala za Gradonačelnika i izrađuje i sudjeluje u izradi odgovora na upite najmoprimaca, građana i drugih pravnih subjekata, po potrebi prima stranke te obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka i pročelnika

Podaci o plaći radnog mjesta: Plaća je utvrđena Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Grada Rijeke ("Službene novine Grada Rijeke" broj 8/23). Osnovnu plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 2,30 i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika Grada Rijeke utvrđena je Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Rijeke („Službene novine Grada Rijeke“ broj 15/24) i iznosi 947,18 EUR bruto.

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata:

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu oglasa, putem pisanog testiranja i intervjua.

Pisanom testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji su dostavili potpune (uredne) prijave na oglas i koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa. Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti objavit će se najmanje pet dana prije održavanja provjere na web stranici www.rijeka.hr i na oglasnoj ploči Grada Rijeke (prizemlje Titov trg 3).

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa pozvani će se na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti telefonskim putem ili e-mailom. Za kandidata koji bude pozvan na provjeru znanja i sposobnosti, a ne pristupi provjeri, smatrat će se da je povukao prijavu na oglas.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti.

Područje pisanog testiranja: vlasništvo i druga stvarna prava, upravljanje i održavanje zgrada, najam stanova i službenički odnosi

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17)
- Zakon o upravljanju i održavanju zgrada („Narodne novine“ broj 152/24)
- Zakon o najmu stanova („Narodne novine“ broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20)
- Odluka o najmu stanova za priuštivo stanovanje („Službene novine Grada Rijeke“ 15/24)
- Odluka o najmu stanova („Službene novine Grada Rijeke“ 4/25)

Ostale informacije vezane uz natječajni postupak:

Molimo kandidate da u prijavi na oglas navedu broj fiksnog ili mobilnog telefona i e-mail adresu.

Potpunom (urednom) prijavom smatra se samo prijava koja sadrži sve podatke i dokaze tražene oglasom. Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili koja ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas i njezina se prijava neće razmatrati te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest sukladno članku 21. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

PREDSJEDNICA POVJERENSTVA

Gordana Tomljanović