

Sukladno članku 2. stavku 5. Ugovora o prijevozu osoba s invaliditetom Broj: Z-03/2025, KLASA: 500-02/25-01/10, URBROJ: 2170-1-10-00-25-8 od 07. 02. 2025. godine, Upravni odjel za zdravstvo socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života, donosi

NAPUTAK O PRIJEVOZU OSOBA S INVALIDITETOM

Organizator prijevoza

Članak 1.

K.D. Autotrolej d.o.o. Rijeka (u daljnjem tekstu: „Autotrolej“) organizator je prijevoza osoba s invaliditetom specijalno prilagođenim kombi vozilima u vlasništvu Grada Rijeke.

Korisnici prijevoza

Članak 2.

Korisnici prijevoza su osobe s invaliditetom s prebivalištem ili prijavljenim boravištem na području Grada Rijeke koje se kreću pomoću invalidskih kolica, te teško pokretne osobe (prijevoz nije namijenjen osobama s invaliditetom koji imaju svakodnevnu potrebu za prijevozom na posao, do škole i sl.).

Prijevoz može koristiti samo osoba uvrštena na Listu korisnika prijevoza, koju sastavlja Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života i dostavlja "Autotroleju".

Ako je to potrebno, korisnik prijevoza mora imati i pratitelja.

Podnošenje zamolbe za uvrštenje na Listu korisnika prijevoza

Članak 3.

Zamolbu za uvrštenje na Listu iz članka 2. stavka 2. ovoga Naputka mogu podnijeti; Korisnik ili u njegovo ime član njegove obitelji, skrbnik, udruga osoba s invaliditetom ili ustanova.

Zamolba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Gradu Rijeci, Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života, Rijeka, Korzo 16.

Ako korisnik treba imati pratitelja, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života tu činjenicu naznačuje u Listi osoba s invaliditetom korisnika prijevoza.

Korisniku za kojeg je na Listi naznačeno da je neophodno da ima pratitelja, a prijevoz namjerava koristiti bez pratnje, "Autotrolej" može uskratiti prijevoz.

Područje obavljanja prijevoza

Članak 4.

Prijevoz se obavlja samo na području Grada Rijeke, uz mogućnost prijevoza do zdravstvenih ustanova izvan područja Grada Rijeke i to:

- Thalassoterapia Opatija,
- Thalassoterapija Crikvenica,
- Klinika za ortopediju Lovran,
- Psihijatrijska bolnica Lopača.

Besplatnost prijevoza

Članak 5.

Prijevoz korisnika i njihovih pratitelja na lokacijama određenim u članku 4. ovoga Naputka je besplatan.

Vrijeme primanja zahtjeva za korištenje prijevoza

Članak 6.

Zahtjev za prijevoz (rezervacija) se upućuje referentu Call centra (u daljnjem tekstu: referent) na tel. 0800-1166 ili putem e-mail adrese: informacije1@autotrolej.hr.

Zahtjeve za prijevoz (rezervacije) referent prima od ponedjeljka do nedjelje, u vremenu od 8,00 do 13,00 sati.

Zahtjev za prijevoz (rezervacija) mora biti precizno prostorno i vremenski određen.

Zahtjev za prijevoz (rezervacija) se može podnijeti za slijedeći dan i/ili za vožnju u razdoblju od sedam dana od dana podnošenja zahtjeva za prijevoz (rezervaciju).

Ako Korisnik mora imati pratitelja, to se navodi prilikom podnošenja zahtjeva za prijevoz (rezervacije).

U slučaju da se prijevoz rezervira za potrebe odlaska liječniku ili za druge potrebe liječenja ili rehabilitacije, zahtjev je mogući uputiti unutar 30 dana od traženog termina na tel. 0800-1166 ili putem e-mail adrese: informacije1@autotrolej.hr.

Ukoliko je korisnik prijevoza spriječen u korištenju rezerviranog termina, dužan je o istome hitno obavijestiti referenta na tel. 0800-1166 ili putem e-mail adrese: informacije1@autotrolej.hr, kako bi se termin mogao ponuditi drugim korisnicima.

Rješavanje zahtjeva za prijevoz

Članak 7.

Referent, ako postoji mogućnost, udovoljava traženom zahtjevu za prijevoz i o tome obavještava korisnika (usmeno, telefonom).

Ako je željeni termin zauzet, referent će predložiti korisniku drugo vrijeme za prijevoz, a ako korisnik to ne prihvati, zahtjev će odbiti (usmeno, telefonom).

Referent može odobriti zahtjev za prijevoz samo osobi s invaliditetom koja je na popisu (Listi) osoba s invaliditetom, korisnika prijevoza.

Planiranje (puta) prijevoza

Članak 8.

Referent može dogovoreni termin, ovisno o zahtjevu korisnika, promijeniti te mu ponuditi drugo vrijeme za prijevoz.

Korisnike na listi čekanja, referent kontaktira dan ranije radi potvrde traženog prijevoza.

Dan i vrijeme prometovanja

Članak 9.

Vrijeme prometovanja vozila je kako slijedi:

- ponedjeljkom, utorkom, srijedom i četvrtkom od 07.00 do 22.00 sata; te
- petkom, subotom i nedjeljom od 07.00 do 23.00 sata.

Dužnosti vozača

Članak 10.

Vozač je dužan:

- obavljati sve radnje kod ulaska u vozilo i napuštanja vozila, koristeći pritom pokretnu rampu,
- osigurati putnike u vozilu tako da pričvrsti invalidska kolica za pod vozila,
- osigurati putnike sigurnosnim pojasevima (ako to ne mogu učiniti sami),
- brinuti da se prilikom vožnje pruži najviši standard udobnosti i sigurnosti putnika - primjerenu brzinu prilagođenu uvjetima na cesti, lagano kočenje i ubrzavanje, te savladavanje zavoja.

Kada osobe s invaliditetom putuju s pratnjom, vozač može koristiti i njihovu pomoć prilikom ulaska i izlaska iz vozila, te vezivanje osoba s invaliditetom sigurnosnim pojasevima.

Vozačeva briga o korisnicima započinje neposredno prije ulaska u vozilo i završava prilikom izlaska iz vozila. Vozač nije dužan pratiti korisnike do konačnog cilja putovanja - stan, bolnicu i sl.

Po dolasku na dogovoreno mjesto, vozač čeka još 5 minuta dulje od dogovorenog vremena ukoliko korisnik nije došao na dogovoreno mjesto. Nakon isteka tog vremena telefonom obavještava referenta i nastavlja prema planu kretanja.

Podnošenje prigovora

Članak 11.

Korisnik prijevoza, ako nije zadovoljan prijevozom odnosno provedbom ovog Naputka, može podnijeti pisani prigovor:

- KD "Autotrolej" Rijeka, Školjić 15., ili putem *e-mail* adrese: informacije1@autotrolej.hr,
- Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života, Rijeka, Korzo 16.