



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA
Upravni odjel za financije

KLASA : 400-04/25-01/10
URBROJ: 2170-1-11-01-25-1
Rijeka, 21. srpnja 2025. godine

GRADONAČELNICI
ZAMJENICIMA GRADONAČELNICE
PROČELNICIMA UPRAVNIH ODJELA
PROČELNICI SLUŽBE ZA UNUTARNJU REVIZIJU

UPUTA ZA IZRADU I DOSTAVU PRIJEDLOGA FINANCIJSKIH PLANOVA
UPRAVNIH ODJELA I PRORAČUNSKIH KORISNIKA GRADA RIJEKE
ZA RAZDOBLJE 2026. – 2028. GODINE

Pročelnik

Ante Mađerić

S A D R Ź A J

1. UVOD	3
2. TEMELJNE MAKROEKONOMSKE PRETPOSTAVKE ZA IZRADU PRIJEDLOGA PRORAČUNA GRADA RIJEKE	4
3. OPIS PLANIRANIH POLITIKA GRADA RIJEKE	5
4. PROCJENA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA RIJEKE ZA RAZDOBLJE OD 2026.-2028. GODINE	7
4.1. Procjena prihoda i primitaka Proračuna Grada Rijeke za razdoblje od 2026.-2028. godine	7
4.1.1. Procjena općih prihoda i primitaka proračuna	10
4.1.2. Procjena namjenskih prihoda i primitaka proračuna	11
4.1.3. Procjena vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika	12
4.2. Procjena rashoda i izdataka Proračuna Grada Rijeke za razdoblje od 2026.-2028. godine	13
4.2.1. Procjena visine rashoda i izdataka koji se financiraju iz izvora financiranja: opći prihodi i primici (limiti rashoda)	13
4.2.2. Procjena visine rashoda i izdataka koji se financiraju iz izvora financiranja: namjenski prihodi i primici	16
5. NAČIN IZRADE PRIJEDLOGA FINACIJSKIH PLANOVA UPRAVNIH ODJELA I PRORAČUNSKIH KORISNIKA ZA RAZDOBLJE 2026.-2028. GODINE	18
5.1. Sadržaj proračuna i financijskog plana proračunskog korisnika	18
5.2. Podzakonski proračunski propisi i njihov utjecaj na izradu proračuna i financijskih planova za razdoblje 2026. – 2028.	20
5.3. Izrada prijedloga financijskog plana upravnog odjela i proračunskog korisnika u programskoj aplikaciji Riznica	24
5.4. Obrazloženje financijskog plana upravnog odjela i proračunskog korisnika	24
6. OBVEZNICI I ROKOVI DOSTAVE PRIJEDLOGA FINACIJSKIH PLANOVA	26
6.1. Obveznici	26
6.2. Rokovi dostave	26
7. KONTAKT OSOBE I PREUZIMANJE MATERIJALA	27
7.1. Kontakt osobe	27
7.2. Preuzimanje materijala i priloga	27

1. UVOD

Prema Zakonu o proračunu („Narodne novine“ 144/21), Ministarstvo financija sastavlja uputu za izradu proračuna JLP(R)S i dostavlja je JLP(R)S do 20. kolovoza tekuće godine. Na temelju navedene upute i u skladu s odredbama Zakona o proračunu, upravno tijelo za financije u suradnji s drugim upravnim tijelima izrađuje uputu za izradu i dostavu prijedloga financijskih planova upravnih tijela i proračunskih i izvanproračunskih korisnika JLP(R)S.

Navedeni rok 20. kolovoza, do kojeg Ministarstvo financija dostavlja uputu za izradu proračuna JLP(R)S, ne ostavlja dovoljno vremena za proračunski proces izrade prijedloga financijskih planova upravnih odjela i proračunskih korisnika i izrade prijedloga proračuna za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu. Stoga je Upravni odjel za financije, ne čekajući uputu Ministarstva financija, izradio ovu Uputu za izradu i dostavu prijedloga financijskih planova upravnih odjela i proračunskih korisnika Grada Rijeke za razdoblje 2026.-2028. godine. Nakon što Ministarstvo financija dostavi uputu za izradu proračuna JLP(R)S, Upravni odjel za financije će napraviti dopunu ove Upute i dostaviti je upravnim odjelima i proračunskim korisnicima ukoliko to bude potrebno, tj. ukoliko u uputi Ministarstva financija bude nekih novina koje treba ugraditi u proračun i financijske planove.

Uputa za izradu i dostavu prijedloga financijskih planova upravnih odjela i proračunskih korisnika Grada Rijeke za razdoblje 2026.-2028. godine sadrži sve obvezne dijelove propisane člankom 26. Zakona o proračunu, a to su:

- temeljne makroekonomske pretpostavke za izradu prijedloga proračuna JLP(R)S
- opis planiranih politika JLP(R)S
- procjena prihoda i rashoda te primitaka i izdataka proračuna JLP(R)S u sljedeće tri godine
- visina rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka te namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije, za iduću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine
- način izrade i rok za dostavu prijedloga financijskih planova upravnih tijela i proračunskih korisnika.

Upravni odjeli i proračunski korisnici obvezni su pristupiti izradi prijedloga svojih financijskih planova za razdoblje 2026.-2028. godine pridržavajući se ove Upute, tj. zadanih limita rashoda i propisanog načina izrade financijskih planova. Pročelnici upravnih odjela i čelnici proračunskih korisnika odgovorni su za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje svog financijskog plana.

2. TEMELJNE MAKROEKONOMSKE PRETPOSTAVKE ZA IZRADU PRIJEDLOGA PRORAČUNA GRADA RIJEKE

Kao što je prethodno navedeno, sukladno članku 26. Zakona o proračunu uputa koju izrađuju JLP(R)S treba sadržavati temeljne makroekonomske pretpostavke za izradu prijedloga proračuna.

Obzirom da Ministarstvo financija još nije objavilo makroekonomske projekcije za iduće proračunsko razdoblje, u nastavku se daje prikaz trenutno jedino dostupnih makroekonomskih projekcija za 2026. godinu koje je objavila Hrvatska narodna banka u svom priopćenju iz lipnja 2025. godine.

Tablica 1. Makroekonomske projekcije za 2026. godinu

	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
BDP - realni rast (stopa promjene, %)	3,3	2,9
Indeks potrošačkih cijena (stopa promjene, %)	3,6	2,6
Stopa nezaposlenosti (%)	4,7	4,5
Broj zaposlenih (stopa promjene, %)	2,8	1,8
Nominalne bruto plaće (stopa promjene, %)	9,5	5,7
Realne bruto plaće (stopa promjene, %)	6,5	3,4

Izvor: Hrvatska narodna banka

Krajem 2024. godine Vlada RH je, prilikom predstavljanja državnog proračuna za razdoblje 2025. – 2027. godine, dala projekciju rasta BDP-a do 2028. godine pa podsjetimo na navedene projekcije: za 2025. godinu se projicirao rast BDP-a od 3,2%, za 2026. rast od 2,8%, za 2027. rast od 2,6% te za 2028. godinu rast od 2,5%.

3. OPIS PLANIRANIH POLITIKA GRADA RIJEKE

Važeći strateški razvojni dokumenti Grada Rijeke koji se primjenjuju u sljedećem proračunskom razdoblju od 2026. – 2028. godine su:

- Plan razvoja grada Rijeke za razdoblje 2021.-2027. godine
- Strategija razvoja Urbane aglomeracije Rijeka za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine.

- **Plan razvoja grada Rijeke za razdoblje 2021.-2027. godine**

Na sjednici Gradskog vijeća održanoj 11. ožujka 2021. godine donesen je Plan razvoja grada Rijeke za razdoblje 2021.-2027. godine, koji predstavlja strateški razvojni dokument Grada i donesen je sukladno zakonskoj obvezi temeljem Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17). Navedenim Zakonom je po prvi puta uređen sustav strateškog planiranja Republike Hrvatske i upravljanje javnim politikama, koji se temelji na aktima strateškog planiranja koje donose Republika Hrvatska, županije i jedinice lokalne samouprave te na aktima strateškog planiranja koji su povezani s okvirom za gospodarsko upravljanje EU i korištenjem fondova EU.

Planom razvoja grada Rijeke za razdoblje 2021.-2027. godine definirana je vizija razvoja grada Rijeke koja glasi: Rijeka 2030. - pametan, otvoren i otporan grad te su definirani sljedeći strateški ciljevi razvoja:

- Strateški cilj 1. Živjeti u Rijeci 2030.: Grad raznolikosti, u kojem visoka kvaliteta života proizlazi iz suradnje pametne gradske uprave i angažiranih stanovnika.
- Strateški cilj 2. Raditi u Rijeci 2030.: Sveučilišni grad za novo doba, gdje napredne tehnologije i kreativna industrija obogaćuju industrijsko nasljeđe.
- Strateški cilj 3. Povezati Rijeku 2030.: Multimodalno prometno čvorište s održivim i učinkovitim prometnim sustavom.
- Strateški cilj 4. Sačuvati Rijeku 2030.: Pametan, zelen i čist grad prilagođen potrebama svih građana.

Uz ova temeljna područja i ciljeve, dodan je i horizontalni cilj „Pametna Rijeka 2030.: regionalni hub za jugoistočnu Europu za razvoj i implementaciju pametnih rješenja u upravljanju gradom i gradskom infrastrukturom“, koji će se ostvariti aktivnostima i mjerama u sva četiri tematska cilja.

Za sve strateške ciljeve definirani su specifični ciljevi, mjere, aktivnosti i projekti koje je potrebno pokrenuti kako bi se navedeni ciljevi ostvarili.

- **Strategija razvoja Urbane aglomeracije Rijeka za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine**

Urbana aglomeracija Rijeka ustrojena je 21. rujna 2015. godine Odlukom ministra Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, a s ciljem primjene mehanizma Integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizam), kao novog modela financiranja urbanih područja u Europskoj uniji. Prvotno je u sastavu Urbane aglomeracije Rijeka bilo deset jedinica lokalne samouprave, a Odlukom od 17. prosinca 2021. godine proširena je za još četiri jedinice lokalne samouprave te je u sastavu Urbane aglomeracije Rijeka četrnaest gradova i općina: gradovi Bakar, Kastav, Kraljevica, Opatija i Rijeka te općine Čavle, Jelenje, Klana, Kostrena, Lovran, Matulji, Mošćenička Draga, Omišalj i Viškovo.

Na sjednici Gradskog vijeća Grada Rijeka održanoj 25.4.2024. godine usvojena je Strategija razvoja Urbane aglomeracije Rijeka za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine.

Strategija razvoja Urbane aglomeracije Rijeka predstavlja okosnicu i okvir budućih ulaganja koja se sufinanciraju iz EU fondova putem mehanizma Integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizma). ITU mehanizam je uvela Europska unija s ciljem jačanja uloge gradova kao pokretača gospodarskog razvoja. Mehanizam služi za provedbu aktivnosti održivog urbanog razvoja koje imaju naglašenu teritorijalnu dimenziju te omogućava pružanje financijske potpore za provođenje integriranih aktivnosti.

Vizija razvoja Urbane aglomeracije Rijeka za razdoblje 2021.-2027. godine glasi:

- Uključiv i specifičan prostor – usmjeren svim generacijama
- Inovativan i dinamičan prostor – usmjeren gospodarskoj budućnosti
- Plavi i zeleni prostor – usmjeren održivosti okoliša.

Urbana aglomeracija Rijeka u razdoblju 2021.-2027. godine ima na raspolaganju 55 milijuna eura, a Strategija uključuje 18 strateških projekata ukupne vrijednosti 70,7 milijuna eura s planiranim ITU sufinanciranjem od 55 milijuna eura.

Radi se o projektima na čitavom području Urbane aglomeracije Rijeka, tj. na području 14 jedinica lokalne samouprave u sastavu Urbane aglomeracije Rijeka. Između 18 projekata, nalaze se i projekti čiji su nositelji Grad Rijeka i društva u gradskom (su)vlasništvu: nastavak Energovog projekta „Obnova toplinarstva Grada Rijeke“, nastavak Autotrolejevog projekta „Jačanje sustava javnog prijevoza“, rekonstrukcija ExportDrva u višenamjensku infrastrukturu u funkciji podrške gospodarstvu i turizmu, revitalizacija Teatrina te projekt koji predviđa uređenje Dvorane mladosti i OŠ Trsat.

4. PROCJENA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA RIJEKE ZA RAZDOBLJE OD 2026.-2028. GODINE

4.1. Procjena prihoda i primitaka Proračuna Grada Rijeke za razdoblje od 2026.-2028. godine

S ciljem što realnijeg utvrđivanja visine prihoda i primitaka Proračuna Grada Rijeke za razdoblje od 2026.-2028. godine, Upravni odjel za financije je zatražio od ostalih upravnih odjela i proračunskih korisnika procjenu namjenskih i drugih prihoda za čiju su naplatu odgovorni u okviru svoje nadležnosti. Sve ostale prihode i primitke procijenio je Upravni odjel za financije.

Prihodi i primici su procijenjeni na osnovi dostupnih informacija i podataka te se zasnivaju na sljedećim polazištima i podacima:

- podaci o dosadašnjem ostvarenju prihoda i primitaka
- važeći zakonski propisi, odluke Grada, sklopljeni ugovori te ostali dokumenti koji su temelj za ostvarenje pojedinog prihoda i primitka.

U skladu sa Zakonom o proračunu, procjena prihoda i primitaka Proračuna Grada Rijeke za razdoblje 2026.-2028. godine izrađena je prema osnovnim izvorima financiranja:

- Opći prihodi i primici proračuna
- Namjenski prihodi i primici proračuna (prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja, namjenski primici)
- Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika.

U nastavku u Tablici 2. se daje procjena prihoda i primitaka Proračuna Grada Rijeke za sljedeće trogodišnje proračunsko razdoblje od 2026.-2028. godine.

Tablica 2. Procjena prihoda/primitaka Proračuna Grada Rijeke za razdoblje 2026.-2028. godine

u eurima

R. br.	Oznaka	Šifra izv. fin.	OSTVARENJE 2024.	PRORAČUN 2025.	PLAN 2026.	Ind. 26./ 25.	PROJEKCIJA 2027.	Ind. 27./ 26.	PROJEKCIJA 2028.	Ind. 28./ 27.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		108.505.578	109.447.797	115.838.446	105,8	116.555.836	100,6	116.490.336	99,9
1.1.	Prihodi od poreza	1	92.128.252	93.538.929	99.282.936	106,1	102.025.936	102,8	101.987.936	100,0
	Porez na dohodak		83.735.572	86.188.729	91.622.736	106,3	94.375.736	103,0	94.337.736	100,0
	Porez na promet nekretnina		7.705.525	6.400.000	6.400.000	100,0	6.400.000	100,0	6.400.000	100,0
	Gradski porezi (porez na potrošnju i porez na nekretnine)		687.156	950.200	1.260.200	132,6	1.250.200	99,2	1.250.200	100,0
1.2.	Predfinanciranje EU projekata	1	1.767.348	497.660	33.650	6,8	0	-	0	-
1.3.	Prihodi od imovine	1	12.462.371	13.833.558	13.953.200	100,9	12.957.400	92,9	12.971.900	100,1
	Prihodi od financijske imovine		775.718	1.260.758	910.800	72,2	910.800	100,0	910.800	100,0
	Prihodi od nefinancijske imovine (zakup, najam i drugo)		11.686.653	12.572.800	13.042.400	103,7	12.046.600	92,4	12.061.100	100,1
1.4.	Upravne i administrativne pristojbe	1	113.901	127.700	146.700	114,9	146.700	100,0	146.700	100,0
1.5.	Ostali prihodi	1	1.441.648	1.293.300	1.271.300	98,3	1.239.300	97,5	1.197.300	96,6
1.6.	Primici od fin. imovine i zaduživanja	1	169.032	156.500	396.800	253,5	186.200	46,9	186.200	100,0
1.7.	Pomoći i donacije	1	423.025	150	753.860	>1.000	300	-	300	100,0
2.	NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI		35.021.277	41.438.579	38.996.010	94,1	34.293.645	87,9	31.264.235	91,2
2.1.	Prihodi za posebne namjene	4	23.456.562	26.003.339	25.267.296	97,2	25.034.846	99,1	25.260.396	100,9
	Spomenička renta		1.270.752	1.120.000	1.270.000	113,4	1.270.000	100,0	1.270.000	100,0
	Porez na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija		3.281.501	3.111.271	3.277.264	105,3	3.324.264	101,4	3.362.264	101,1
	Naknade za koncesije		288.271	321.450	455.400	141,7	455.400	100,0	455.400	100,0
	Komunalni doprinos		279.635	2.508.600	1.503.600	59,9	887.000	59,0	1.331.000	150,1
	Komunalna naknada		15.648.431	17.533.000	17.653.000	100,7	17.933.000	101,6	17.933.000	100,0
	Prihodi iz cijene komunalnih usluga namijenjenih razvoju		345.057	359.000	193.000	53,8	219.000	113,5	121.000	55,3
	Ostali prihodi za posebne namjene		2.342.915	1.050.018	915.032	87,1	946.182	103,4	787.732	83,3

R. br.	Oznaka	Šifra izv. fin.	OSTVARENJE 2024.	PRORAČUN 2025.	PLAN 2026.	Ind. 26./ 25.	PROJEKCIJA 2027.	Ind. 27./ 26.	PROJEKCIJA 2028.	Ind. 28./ 27.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.2.	Pomoći	5	5.809.418	8.924.170	12.141.744	136,1	7.324.129	60,3	4.253.169	58,1
2.3.	Donacije	6	61.927	2.310.000	343.000	14,8	443.000	129,2	318.000	71,8
2.4.	Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja	8	112.914	126.000	0	-	0	-	0	-
2.5.	Prihodi s naslova osiguranja	7	89.818	0	0	-	0	-	0	-
2.6.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE (kapitalni prihod)	7	5.490.638	4.075.070	1.243.970	30,5	1.491.670	119,9	1.432.670	96,0
I.	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI GRAD (1+2)		143.526.855	150.886.376	154.834.456	102,6	150.849.481	97,4	147.754.571	97,9
II.	UKUPNO VLASTITI I NAMJENSKI PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		48.832.675	55.400.473	60.831.709	109,8	58.329.737	95,9	58.805.203	100,8
III.	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI GRAD I PRORAČUNSKI KORISNICI (I+II)		192.359.531	206.286.849	215.666.165	104,5	209.179.218	97,0	206.559.774	98,7

U tablici broj 2. dana je procjena prihoda i primitaka za 2026.-2028. godinu, uz usporedne podatke o ostvarenim prihodima i primicima u prethodnoj 2024. godini te plan prihoda i primitaka u tekućoj 2025. godini (početni Proračun za 2025.).

Ukupno procijenjeni prihodi i primici konsolidiranog proračuna Grada i proračunskih korisnika za 2026. godinu iznose 215.666.165 eura, što je za 9,4 mil. eura ili za 4,5% više u odnosu na tekuću 2025. godinu. Za 2027. godinu se ukupni prihodi i primici procjenjuju u iznosu od 209.179.218 eura, a za 2028. godinu u iznosu 206.559.774 eura.

4.1.1. Procjena općih prihoda i primitaka proračuna

Opći prihodi i primici za 2026. godinu iznose 115.838.446 eura i veći su od plana za tekuću 2025. godinu za 6,4 mil. eura ili za 5,8%. U 2027. godini se planiraju iznosu 116.555.836 eura, a u 2028. godini u iznosu 116.490.336 eura.

- **Prihodi od poreza**

Vrijednosno najznačajniji prihodi Grada Rijeke su prihodi od poreza, pri čemu je najznačajniji porez na dohodak, a ostali porezni prihodi Grada su prihodi od poreza na promet nekretnina, prihodi od poreza na potrošnju i prihodi od poreza na nekretnine.

Prihodi od poreza su procijenjeni na temelju važećih zakonskih propisa i odluka Grada te prema podacima o dosadašnjem ostvarenju.

Prihodi od poreza na dohodak su procijenjeni sukladno važećoj Odluci o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području grada Rijeke (Službene novine Grada Rijeke broj 14/24), prema kojoj trenutno važeće stope iznose: niža stopa 22%, a viša stopa 32%. Prihodi od poreza na dohodak (opća stopa) procijenjeni su u iznosu od: 91.622.736 eura u 2026. godini, 94.375.736 eura u 2027. godini i 94.337.736 eura u 2028. godini.

Prihodi od poreza na promet nekretnina su procijenjeni u iznosu od 6.400.000 eura u sve tri godine.

Ostali gradski porezi se procjenjuju u iznosu od 1.260.200 eura u 2026. godini te u sličnim iznosima u idućim godinama. Odnose se na prihode od poreza na potrošnju u iznosu 450.000 eura, koji se sukladno Odluci o porezima Grada Rijeke (Službene novine Grada Rijeke broj 7/23, 4/25) plaća po stopi od 1,5% te prihode od poreza na nekretnine u iznosu 800.000 eura, koji se plaća u iznosu od 5 eura po metru kvadratnom. Također, manji iznos se planira po osnovi zaostataka od ukinutih poreza na tvrtku i poreza na kuće za odmor.

- **Predfinanciranje EU projekata**

Ovi prihodi se odnose na EU sredstva kojima se sufinanciraju pojedini projekti, a planiraju se u slučajevima kada se EU sredstva ostvare kao refundacija već izvršenih troškova u prethodnoj godini. Planiraju se u iznosu od 33.650 eura u 2026. godini.

- **Prihodi od financijske imovine**

Prihodi od financijske imovine se procjenjuju u iznosu od 910.800 eura u sve tri godine, a odnose se uglavnom na prihode od kamata: zateznih kamata, kamata na oročena sredstva i kamata na depozite po viđenju.

- **Prihodi od nefinancijske imovine**

Prihodi od nefinancijske imovine se procjenjuju u iznosu od 13.042.400 eura u 2026. godini, 12.046.600 eura u 2027. godini i 12.061.100 eura u 2028. godini. Odnose se na prihode od zakupa gradske imovine: zakup poslovnog prostora, najam stambenog prostora, naknada za uporabu javnih gradskih površina, prihodi od zakupa i služnosti na gradskom zemljištu i drugo.

- **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi**

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi se procjenjuju u iznosu od 146.700 eura u sve tri godine.

- **Ostali prihodi**

Ostali prihodi se planiraju u iznosu od 1.271.300 eura u 2026. godini te u približnim iznosima u idućim godinama. Odnose se na prihode od kazni, prihode koje upravni odjeli ostvaruju po osnovi natječajne dokumentacije, po sudskim presudama, po osnovi refundacija troškova i refundacija šteta i slično.

- **Primici od financijske imovine i zaduživanja**

Primici od financijske imovine i zaduživanja se procjenjuju u iznosu od 396.800 eura u 2026. godini te u iznosu od 186.200 eura u 2027. godini i 2028. godini. Odnose se na povrat sredstava danih Agenciji za društveno poticanu stanogradnju Grada Rijeke, sukladno Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji.

- **Pomoći i donacije**

Prihodi od pomoći i donacija se procjenjuju u iznosu od 753.860 eura u 2026. godini. Planirani iznos se prvenstveno odnosi na sredstva pomoći iz državnog proračuna po osnovi nacionalnog sufinanciranja i predstavljaju refundaciju već izvršenih troškova u prethodnoj godini za pojedine projekte koji se ujedno sufinanciraju i iz europskih sredstava.

4.1.2. Procjena namjenskih prihoda i primitaka proračuna

Ukupni namjenski prihodi i primici proračuna se procjenjuju u iznosu od 38.996.010 eura u 2026. godini i manji su od plana za tekuću 2025. godinu za 2,4 mil. eura ili za 5,9%, na što u najvećoj mjeri utječu manje planirani kapitalni prihodi. U 2027. godini se planiraju u iznosu od 34.293.645 eura, a u 2028. godini u iznosu od 31.264.235 eura.

- **Prihodi od spomeničke rente**

Prihodi od spomeničke rente se procjenjuju u iznosu od 1.270.000 eura kroz sve tri godine.

- **Prihodi od poreza na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija**

Prihodi od poreza na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija se procjenjuju u iznosu 3.277.264 eura u 2026. godini te u sličnim iznosima u idućim godinama.

Ukupni prihodi za financiranje decentraliziranih funkcija se sastoje od poreza na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija te pomoći izravnjanja iz državnog proračuna. Planiraju se na razini iznosa utvrđenih Odlukama Vlade RH o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije u 2025. godini. Nakon što Ministarstvo financija dostavi uputu za izradu proračuna JLP(R)S u kojoj će, između ostalog, biti definirani i financijski pokazatelji vezano uz financiranje decentraliziranih funkcija, eventualno će se plan korigirati.

- **Prihodi od naknada za koncesije**

Prihodi od naknada za koncesije se procjenjuju u iznosu od 455.400 eura kroz sve tri godine.

- **Prihodi od komunalnog doprinosa**

Prihodi od komunalnog doprinosa se procjenjuju u iznosu od 1.503.600 eura u 2026. godini, 887.000 eura u 2027. godini te 1.331.000 eura u 2028. godini.

- **Prihodi od komunalne naknade**

Prihodi od komunalne naknade se procjenjuju u iznosu od 17.653.000 eura u 2026. godini te u iznosu od 17.933.000 eura u 2027. i 2028. godini.

- **Prihodi iz cijene komunalne usluge za razvoj**

Prihodi iz cijene komunalne usluge za razvoj se procjenjuju u iznosu 193.000 eura u 2026. godini, 219.000 eura u 2027. godini te 121.000 eura u 2028. godini.

- **Ostali prihodi za posebne namjene**

Ostali prihodi za posebne namjene se planiraju u iznosu od 915.032 eura u 2026. godini te u sličnim iznosima u 2027. i 2028. godini. Ostali prihodi za posebne namjene se odnose na prihode od vodnog doprinosa, prihode od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, prihode od naknade za poslove naplate naknade za uređenje voda, prihode od turističke pristojbe i prihode po osnovi pojedinih ugovora o sufinanciranju.

- **Prihodi od pomoći**

Prihodi od pomoći se odnose na pomoći iz državnog proračuna, iz proračuna drugih razina vlasti (županije, drugi gradovi i općine) te sredstva EU pomoći. Procijenjeni su na osnovi trenutnih saznanja o očekivanim prihodima od pomoći za sufinanciranje pojedinih gradskih projekata i programskih aktivnosti. U 2026. se planira iznos od 12.141.744 eura, u 2027. godini iznos od 7.324.129 eura te u 2028. godini iznos od 4.253.169 eura.

- **Prihodi od donacija**

Prihodi od donacija se procjenjuju u iznosu od 343.000 eura u 2026. godini, u iznosu od 443.000 eura u 2027. godini te u iznosu od 318.000 eura u 2028. godini.

- **Namjenski primici**

Namjenski primici po osnovi zaduživanja se ne planiraju u razdoblju 2026.-2028. godine.

- **Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine (kapitalni prihodi)**

Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine se procjenjuju u iznosu od 1.243.970 eura u 2026. godini, u iznosu od 1.491.670 eura u 2027. godini te u iznosu od 1.432.670 eura u 2028. godini. Odnose se na prihode od prodaje zemljišta, prihode od prava građenja i prihode od prodaje stanova i poslovnih objekata.

Ukupno procijenjeni prihodi i primici Grada (opći i namjenski) za 2026. godinu iznose 154.834.456 eura, za 2027. godinu 150.849.481 eura te za 2028. godinu 147.754.571 eura.

4.1.3. Procjena vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika

Ukupni vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika u 2026. godini se planiraju u iznosu 60.831.709 eura, što je više za 5,4 mil. eura ili za 9,8% u odnosu na 2025. godinu. U 2027. godini se planiraju u iznosu od 58.329.737 eura te u 2028. godini u iznosu od 58.805.203 eura.

4.2. Procjena rashoda i izdataka Proračuna Grada Rijeke za razdoblje od 2026.-2028. godine

Kao što je uvodno rečeno, temeljem članka 26. Zakona o proračunu, uputa koju izrađuju JLP(R)S sadrži procjenu ukupnih rashoda i izdataka proračuna JLP(R)S u sljedeće tri godine.

Također, uputom treba utvrditi visinu rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka te namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije za trogodišnje razdoblje, raspoređenih na visinu rashoda potrebnih za provedbu postojećih programa i aktivnosti koji proizlaze iz trenutno važećih propisa (limit 1) i na visinu rashoda potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa i aktivnosti (limit 2).

Obzirom da procijenjeni prihodi iz izvora financiranja: opći prihodi i primici za 2026.-2028. godinu nisu dovoljni za eventualne nove programe i aktivnosti ili promjenu postojećih programa i aktivnosti, ovom Uputom se upravnim odjelima i proračunskim korisnicima **dodjeljuje samo prvi limit**, odnosno sredstva za provedbu postojećih programa i aktivnosti koji proizlaze iz trenutno važećih propisa te nije dozvoljeno planiranje novih programa i aktivnosti.

Za rashode koji se financiraju iz ostalih izvora financiranja, kao što su prihodi od pomoći, prihodi od donacija, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja, namjenski primici, vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika, limit potrošnje je visina procijenjenih prihoda iz tih izvora za iduće trogodišnje razdoblje.

Nadalje, važno je naglasiti da upravni odjeli prilikom unosa rashoda u financijski plan **ne smiju koristiti izvor financiranja Višak – preneseni prihodi iz prethodnih godina**, neovisno da li se radi o izvoru viška iz općih prihoda i primitaka ili iz namjenskih prihoda (spomenička renta, komunalna naknada i dr.). O istome će odluku donijeti izvršna vlast.

4.2.1. Procjena visine rashoda i izdataka koji se financiraju iz izvora financiranja: opći prihodi i primici (limiti rashoda)

Upravni odjel za financije je izradio prijedlog visine rashoda (limiti rashoda) koji će se financirati iz izvora financiranja opći prihodi i primici, po upravnim odjelima i proračunskim korisnicima, za razdoblje 2026.-2028. godine. Polazište za izradu prijedloga limita rashoda je procjena visine općih prihoda i primitaka u idućem trogodišnjem razdoblju od 2026.-2028. godine te visina rashoda planiranih važećim Proračunom Grada Rijeke za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu. Također, prilikom određivanja limita rashoda uzeta je u obzir visina obveza za otplatu kredita i zajmova Grada i obveza za sufinanciranje otplate zaduženja pravnih osoba u vlasništvu/većinskom vlasništvu Grada i ustanova kojima je Grad osnivač, a koje dopijevaju u idućem trogodišnjem razdoblju. Navedene obveze imaju prioritet kod planiranja rashoda za razdoblje 2026.-2028. godine. Stoga je prilikom određivanja limita rashoda trebalo strukturu i razinu proračunske potrošnje uskladiti s fiskalnim mogućnostima proračuna u razdoblju 2026.-2028. godine.

U sljedećoj tablici broj 3. daju se limiti rashoda (gornja granica visine rashoda) po upravnim odjelima i njihovim proračunskim korisnicima iz izvora financiranja: opći prihodi i primici, za razdoblje 2026.-2028. godine. **Navedeni limiti rashoda predstavljaju obvezan okvir za izradu financijskih planova za razdoblje 2026.-2028. godine kojeg se svi upravni odjeli i njihovi proračunski korisnici moraju pridržavati, što je važan preduvjet za kvalitetnu izradu proračuna za iduće razdoblje.**

Slijedom navedenog, zadužuju se upravni odjeli i njihovi proračunski korisnici da u okviru dodijeljenih limita rashoda iz izvora financiranja: opći prihodi i primici, prvenstveno osiguraju sredstva za pokriće preuzetih zakonskih i ugovornih obveza, dok se provedba ostalih aktivnosti treba prilagoditi raspoloživim sredstvima do visine utvrđenog limita rashoda.

Kao što je prethodno spomenuto upravni odjeli iz izvora financiranja Višak - opći prihodi i primici ne smiju planirati rashode za razdoblje 2026.-2028. godine.

Ako se tijekom izrade Proračuna utvrde aktivnosti i projekti za koje je potrebno dodatno osigurati sredstva, navedeno će se, uz odobrenje Gradonačelnice, osigurati preraspodjelom utvrđenih limita između upravnih odjela.

Tablica 3. Limit 1 rashoda koji se financiraju iz izvora financiranja: opći prihodi i primici, po razdjelima/glavama za razdoblje 2026.-2028. godine

u eurima

ODJEL/VRSTA RASHODA	IZVRŠENJE 2024.	PRORAČUN 2025.	PLAN 2026.	Ind 26./ 25.	PROJEKCIJA 2027.	Ind 27./ 26.	PROJEKCIJA 2028.	Ind 28./ 27.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
101 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA, GRADSKOG VIJEĆA I MJESNU SAMOUPRAVU	1.743.051	2.155.885	2.174.585	100,9	2.242.185	103,1	2.166.585	96,6
10101 GRADONAČELNIK I GRADSKO VIJEĆE	456.658	480.300	499.000	103,9	566.600	113,5	491.000	86,7
- ostali tekući rashodi	456.658	480.300	499.000	103,9	566.600	113,5	491.000	86,7
10102 POSLOVI ODJELA	1.105.810	1.469.200	1.469.200	100,0	1.469.200	100,0	1.469.200	100,0
- proračunska zaliha	0	400.000	400.000	100,0	400.000	100,0	400.000	100,0
- ostali tekući rashodi	1.105.810	1.069.200	1.069.200	100,0	1.069.200	100,0	1.069.200	100,0
10103 MJESNA SAMOUPRAVA	123.081	144.175	144.175	100,0	144.175	100,0	144.175	100,0
- ostali tekući rashodi	123.081	144.175	144.175	100,0	144.175	100,0	144.175	100,0
10104 VIJEĆA I PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA	57.502	62.210	62.210	100,0	62.210	100,0	62.210	100,0
- ostali tekući rashodi	57.502	62.210	62.210	100,0	62.210	100,0	62.210	100,0
102 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, RAZVOJ, EKOLOGIJU I EUROPSKE PROJEKTE	1.114.364	1.098.100	1.099.700	100,1	1.096.900	99,7	1.096.900	100,0
- ostali tekući rashodi	1.114.364	1.098.100	1.099.700	100,1	1.096.900	99,7	1.096.900	100,0
103 UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM, PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO	173.007	657.050	387.050	58,9	387.050	100,0	387.050	100,0
- ostali tekući rashodi	173.007	657.050	387.050	58,9	387.050	100,0	387.050	100,0
104 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROMET	6.895.887	5.714.805	8.581.790	150,2	8.553.410	99,7	8.544.960	99,9
10401 PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	5.420.377	5.115.330	8.272.500	161,7	8.263.100	99,9	8.253.600	99,9
- otpлата kreditnih obveza	208.243	0	0	-	0	-	0	-
- ostali tekući rashodi	5.212.134	5.115.330	8.272.500	161,7	8.263.100	99,9	8.253.600	99,9
10402 ZAJEDNIČKE KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.288.689	268.600	0	-	0	-	0	-
- ostali tekući rashodi	1.288.689	268.600	0	-	0	-	0	-
10403 KOMUNALNO REDARSTVO	7.076	14.400	14.000	97,2	14.000	100,0	14.000	100,0
- ostali tekući rashodi	7.076	14.400	14.000	97,2	14.000	100,0	14.000	100,0
10404 PROMETNO REDARSTVO	7.534	12.000	32.000	266,7	12.000	37,5	12.000	100,0
- ostali tekući rashodi	7.534	12.000	32.000	266,7	12.000	37,5	12.000	100,0
10405 AGENCIJA ZA DRUŠTVENO POTICANU STANOGRADNJU GRADA RIJEKE	172.211	304.475	263.290	86,5	264.310	100,4	265.360	100,4
- rashodi za zaposlene	129.358	216.780	216.780	100,0	217.800	100,5	218.850	100,5
- ostali tekući rashodi	42.853	87.695	46.510	53,0	46.510	100,0	46.510	100,0
105 UPRAVNI ODJEL ZA GRADSKU IMOVINU	5.111.273	4.563.230	4.289.950	94,0	4.290.050	100,0	4.290.050	100,0
- otpлата kreditnih obveza	36.280	0	0	-	0	-	0	-
- ostali tekući rashodi	5.074.993	4.563.230	4.289.950	94,0	4.290.050	100,0	4.290.050	100,0
106 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE, KULTURU, SPORT I MLADE	51.816.138	57.141.753	58.945.613	103,2	58.994.906	100,1	58.423.609	99,0
10601 ODGOJ, OBRAZOVANJE I MLADI	2.034.029	2.207.281	2.031.691	92,0	2.044.891	100,6	2.022.101	98,9
- ostali tekući rashodi	2.034.029	2.207.281	2.031.691	92,0	2.044.891	100,6	2.022.101	98,9
10602 DJEČJI VRTIĆI	15.565.671	19.112.958	21.502.387	112,5	21.595.940	100,4	20.964.613	97,1
- rashodi za zaposlene	13.892.872	17.146.129	19.635.500	114,5	19.755.600	100,6	19.839.000	100,4
- otpлата kreditnih obveza	917.996	891.159	864.617	97,0	838.070	96,9	123.343	14,7
- ostali tekući rashodi	754.804	1.075.670	1.002.270	93,2	1.002.270	100,0	1.002.270	100,0

ODJEL/VRSTA RASHODA	IZVRŠENJE 2024.	PRORAČUN 2025.	PLAN 2026.	Ind 26./ 25.	PROJEKCIJA 2027.	Ind 27./ 26.	PROJEKCIJA 2028.	Ind 28./ 27.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10603 OSNOVNO ŠKOLSTVO (šire javne potrebe iznad državnog standarda)	2.994.949	3.354.464	3.308.100	98,6	3.319.640	100,3	3.331.230	100,3
- rashodi za zaposlene i ostali tekući rashodi	2.994.949	3.354.464	3.308.100	98,6	3.319.640	100,3	3.331.230	100,3
10604 DOM MLADIH	376.750	431.415	438.500	101,6	440.500	100,5	442.500	100,5
- rashodi za zaposlene	376.750	431.415	438.500	101,6	440.500	100,5	442.500	100,5
10605 KULTURA	1.581.621	1.429.300	1.357.300	95,0	1.357.300	100,0	1.357.300	100,0
- otplata kreditnih obveza	354.284	0	0	-	0	-	0	-
- ostali tekući rashodi	1.227.338	1.429.300	1.357.300	95,0	1.357.300	100,0	1.357.300	100,0
10606 GRADSKA KNJIŽNICA RIJEKA	1.895.375	2.258.002	2.280.152	101,0	2.287.752	100,3	2.295.452	100,3
- rashodi za zaposlene	1.520.374	1.803.971	1.913.700	106,1	1.921.300	100,4	1.929.000	100,4
- ostali tekući rashodi	375.001	454.031	366.452	80,7	366.452	100,0	366.452	100,0
10607 MUZEJ GRADA RIJEKE	1.059.144	1.800.727	1.336.847	74,2	1.341.147	100,3	1.345.547	100,3
- rashodi za zaposlene	567.283	986.630	951.100	96,4	955.400	100,5	959.800	100,5
- ostali tekući rashodi	491.861	814.097	385.747	47,4	385.747	100,0	385.747	100,0
10608 MUZEJ MODERNE I SUVREMENE UMJETNOSTI U RIJECI	537.197	724.500	655.800	90,5	658.100	100,4	660.300	100,3
- rashodi za zaposlene	368.040	524.000	477.300	91,1	479.600	100,5	481.800	100,5
- ostali tekući rashodi	169.157	200.500	178.500	89,0	178.500	100,0	178.500	100,0
10609 HNK IVANA PL. ZAJCA	8.757.215	10.140.221	10.795.441	106,5	10.840.141	100,4	10.885.021	100,4
- rashodi za zaposlene	7.688.037	9.023.400	9.678.620	107,3	9.723.320	100,5	9.768.200	100,5
- ostali tekući rashodi	1.069.178	1.116.821	1.116.821	100,0	1.116.821	100,0	1.116.821	100,0
10610 GRADSKO KAZALIŠTE LUTAKA	816.561	1.292.550	1.013.000	78,4	1.017.200	100,4	1.021.400	100,4
- rashodi za zaposlene	745.519	922.150	912.600	99,0	916.800	100,5	921.000	100,5
- ostali tekući rashodi	71.042	370.400	100.400	27,1	100.400	100,0	100.400	100,0
10611 ART KINO	665.479	788.395	720.075	91,3	722.575	100,3	724.975	100,3
- rashodi za zaposlene	422.671	593.020	529.700	89,3	532.200	100,5	534.600	100,5
- ostali tekući rashodi	242.808	195.375	190.375	97,4	190.375	100,0	190.375	100,0
10612 HKD SUŠAK	687.251	755.210	744.350	98,6	746.800	100,3	749.200	100,3
- rashodi za zaposlene	381.075	478.740	522.650	109,2	525.100	100,5	527.500	100,5
- ostali tekući rashodi	306.176	276.470	221.700	80,2	221.700	100,0	221.700	100,0
10613 SPORT I TEHNIČKA KULTURA	14.844.896	12.846.730	12.761.970	99,3	12.622.920	98,9	12.623.970	100,0
- otplata kreditnih obveza	3.998.333	2.646.500	2.540.240	96,0	2.407.440	94,8	2.377.240	98,7
- ostali tekući rashodi	10.846.563	10.200.230	10.221.730	100,2	10.215.480	99,9	10.246.730	100,3
107 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU ZAŠTITU I UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	10.943.378	12.177.004	13.608.050	111,8	13.641.280	100,2	13.674.740	100,2
10701 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU ZAŠTITU I UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	6.874.737	7.753.000	8.840.300	114,0	8.840.300	100,0	8.840.300	100,0
- ostali tekući rashodi	6.874.737	7.753.000	8.840.300	114,0	8.840.300	100,0	8.840.300	100,0
10702 CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI TIĆ RIJEKA	298.331	304.850	354.120	116,2	355.620	100,4	357.220	100,4
- rashodi za zaposlene	238.234	268.730	318.000	118,3	319.500	100,5	321.100	100,5
- ostali tekući rashodi	60.096	36.120	36.120	100,0	36.120	100,0	36.120	100,0
10703 PSIHIJATRIJSKA BOLNICA LOPAČA	1.353.299	1.412.000	1.478.000	104,7	1.484.500	100,4	1.491.000	100,4
- rashodi za zaposlene	1.185.300	1.250.000	1.353.000	108,2	1.359.500	100,5	1.366.000	100,5
- ostali tekući rashodi	167.999	162.000	125.000	77,2	125.000	100,0	125.000	100,0
10704 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA RIJEKE (iznad minimalnog državnog standarda)	2.417.012	2.707.154	2.935.630	108,4	2.960.860	100,9	2.986.220	100,9
- rashodi za zaposlene	2.417.012	2.707.154	2.935.630	108,4	2.960.860	100,9	2.986.220	100,9

ODJEL/VRSTA RASHODA	IZVRŠENJE 2024.	PRORAČUN 2025.	PLAN 2026.	Ind 26./ 25.	PROJEKCIJA 2027.	Ind 27./ 26.	PROJEKCIJA 2028.	Ind 28./ 27.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
108 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	16.322.330	23.460.700	23.515.008	100,2	24.113.355	102,5	24.669.742	102,3
- rashodi za zaposlene	13.475.949	17.435.000	17.884.000	102,6	17.966.200	100,5	18.049.000	100,5
- otpлата kreditnih obveza	1.633.906	4.071.770	4.073.160	100,0	4.011.670	98,5	3.873.290	96,6
- ostali tekući rashodi	1.212.475	1.953.930	1.557.848	79,7	2.135.485	137,1	2.747.452	128,7
109 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	2.705.562	2.424.270	3.236.700	133,5	3.236.700	100,0	3.236.700	100,0
- leasing informatičke opreme	295.714	296.720	315.000	106,2	315.000	100,0	315.000	100,0
- ostali tekući rashodi *	2.409.848	2.127.550	2.921.700	137,3	2.921.700	100,0	2.921.700	100,0
UKUPNO	96.824.989	109.392.797	115.838.446	105,9	116.555.836	100,6	116.490.336	99,9

Napomena za planiranje:

* unutar UO za opće poslove, na Programu 1334 Informacijska infrastruktura i sigurnost moraju se svi rashodi unutar razreda 3 Rashodi poslovanja planirati iz izvora 1100 Opći prihodi i primici. Iz kapitalnog izvora moguće je iznimno planirati samo one rashode koji prema svojoj vrsti pripadaju razredu 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

LIMITIMA SU OBUHVAĆENE SLJEDEĆE SKUPINE RASHODA KOJE SE FINANCIRAJU IZ IZVORA FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI:

- **Rashodi za zaposlene**

Procijenjena visina ovih rashoda obuhvaća rashode za plaće, ostale rashode za zaposlene i doprinose na plaće. Polazište za izračun su sredstva planirana tekućim proračunom za 2025. godinu, uzevši u obzir povećanja plaća zaposlenih tijekom 2025. godine te potrebna sredstva za uvećanje za minuli rad svake godine. Budući su u tijeku pregovori s ustanovama u kulturi, u izračunu su povećana sredstva za prehranu (100 eura). Rashodi za zaposlene se procjenjuju u sljedećim iznosima: u 2026. u iznosu 62,1 mil. eura, u 2027. godini u iznosu 62,4 mil. eura i u 2028. godini u iznosu 62,7 mil. eura.

- **Otplata obveza po osnovi zaduženja/sufinanciranja zaduženja**

Rashodi za otplatu kredita i zajmova Grada te sufinanciranje otplate zaduženja pravnih osoba u vlasništvu/većinskom vlasništvu Grada i ustanova kojima je Grad osnivač procijenjeni su u skladu s dospijecem obveza prema otplatnim planovima. Procjenjuje se da će iz izvora financiranja: opći prihodi i primici, rashodi za obveze po osnovi otplate kredita, zajmova i ostalih preuzetih dugoročnih obveza iznositi: u 2026. godini 7,8 mil. eura, u 2027. godini 7,6 mil. eura i u 2028. godini 6,7 mil. eura.

- **Ostali tekući rashodi**

Procijenjena visina ostalih tekućih rashoda obuhvaća sve ostale rashode upravnih odjela i proračunskih korisnika koji se financiraju iz izvora financiranja: opći prihodi i primici, osim već navedenih rashoda za zaposlene i rashoda za otplate obveza po osnovi zaduženja.

Limiti za ostale tekuće rashode koji se financiraju iz izvora: opći prihodi i primici, uključuju rashode koji su prema ekonomskoj klasifikaciji razvrstani na: materijalne rashode, financijske rashode, subvencije, naknade građanima, tekuće pomoći i tekuće donacije.

U 2026. godini ostali tekući rashodi se procjenjuju u iznosu 46,0 mil. eura, u 2027. godini u iznosu 46,6 mil. eura, a u 2028. godini u iznosu 47,1 mil. eura.

4.2.2. Procjena visine rashoda i izdataka koji se financiraju iz izvora financiranja: namjenski prihodi i primici

Danim limitima rashoda u prethodnoj tablici broj 3. obuhvaćeni su rashodi koji se financiraju iz izvora financiranja: opći prihodi i primici.

Limitima nisu obuhvaćeni rashodi koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka čije su korištenje i namjena utvrđeni posebnim propisima i/ili ugovorima. Namjenski prihodi i primici su: prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili

zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja ako premija nije plaćena iz općih prihoda i primitaka, namjenski primici, vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika. Za ove rashode limit predstavlja procijenjena visina pojedinog vlastitog i namjenskog prihoda, što znači da upravni odjeli i proračunski korisnici koji ostvaruju vlastite i namjenske prihode, procjenjuju rashode do visine procijenjenog iznosa pojedinih vlastitih i namjenskih prihoda danih u Tablici 2.

Podsjećamo, iz izvora financiranja Višak - prihodi za posebne namjene upravnim odjelima nije dozvoljeno planirati rashode za razdoblje 2026.-2028. godine.

Međutim, proračunski korisnici mogu planirati prenesena sredstva viška vlastitih i namjenskih prihoda.

Iz prihoda od komunalne naknade i prihoda za financiranje decentraliziranih funkcija financiraju se rashodi kod više upravnih odjela. Stoga je nužno utvrditi njihovu raspodjelu između odjela te se u nastavku daje raspored trošenja navedenih prihoda.

- **Planiranje rashoda koji se financiraju iz prihoda od komunalne naknade**

U nastavku se daje raspodjela prihoda od komunalne naknade, obzirom da se radi o prihodu iz kojeg se financiraju rashodi za različite namjene i kod više upravnih odjela.

Tablica 4. Prikaz procijenjenih prihoda od komunalne naknade i njihovog rasporeda na rashode u razdoblju 2026.-2028. godine

u eurima

PRIHODI/RASHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
1	2	3	4
1. Prihodi od komunalne naknade	17.653.000	17.933.000	17.933.000
2. Rashodi koji se financiraju iz komunalne naknade:	17.653.000	17.933.000	17.933.000
Upravni odjel za komunalni sustav i promet	17.021.190	17.301.190	17.301.190
Upravni odjel za gradsku imovinu - održavanje objekata javne namjene	300.000	300.000	300.000
Upravni odjel za financije - za otplatu kreditnih obveza	331.810	331.810	331.810

Upravni odjeli su dužni pridržavati se gore navedenih limita.

- **Planiranje rashoda proračunskih korisnika u sklopu decentraliziranih funkcija**

Uputom Ministarstva financija za izradu proračuna JLP(R)S za 2026.-2028. godinu će se definirati financijski pokazatelji vezano uz financiranje decentraliziranih funkcija pa će se napraviti korekcija plana ovih sredstava, ukoliko to bude potrebno. Za sada se sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija planiraju na razini iznosa utvrđenih Odlukama Vlade RH o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije u 2025. godini.

Tablica 5. Sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija u razdoblju 2026. – 2028.

u eurima

PRIHODI/RASHODI ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
1	2	3	4
1. Rashodi za decentralizirane funkcije osnovnih škola	2.616.064	2.616.064	2.616.064
2. Rashodi za decentralizirane funkcije javne vatrogasne postrojbe	2.434.665	2.434.665	2.434.665
UKUPNO RASHODI ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	5.050.729	5.050.729	5.050.729

5. NAČIN IZRADE PRIJEDLOGA FINANCIJSKIH PLANOVA UPRAVNIH ODJELA I PRORAČUNSKIH KORISNIKA ZA RAZDOBLJE 2026.-2028. GODINE

5.1. Sadržaj proračuna i financijskog plana proračunskog korisnika

Način izrade proračuna i projekcija, odnosno prijedloga financijskog plana proračunskog i izvanproračunskog korisnika, propisan je Zakonom o proračunu („Narodne novine“ 144/21), podzakonskim aktima kojima se detaljnije uređuju pojedina područja obuhvaćena Zakonom te uputom Ministarstva financija za izradu proračuna JLP(R)S.

Sadržaj proračuna reguliran je člancima 28.-31. Zakona, a sadržaj financijskog plana proračunskog korisnika člancima 33.-36. Zakona. Postupak predlaganja i donošenja proračuna reguliran je člancima 40.-42., dok je predlaganje i donošenje financijskog plana proračunskog korisnika regulirano odredbom članka 38. Zakona.

Kod izrade, predlaganja i donošenja proračuna i financijskih planova u proračunskom procesu za razdoblje 2026.-2028. godine potrebno je pridržavati se sljedećeg:

- Proračun i financijski planovi za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu se donose na drugoj razini Računskog plana, tj. na razini skupine ekonomske klasifikacije.
- Proračun i financijski plan proračunskog korisnika sastoje se od općeg dijela, posebnog dijela i obrazloženja.
- Sadržaj općeg dijela proračuna i financijskog plana proračunskog korisnika
Opći dio proračuna i financijskog plana proračunskog korisnika sadrži: Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. U Računu prihoda i rashoda, prihodi i rashodi se iskazuju prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, a rashodi i prema funkcijskoj klasifikaciji. U Računu financiranja, primici i izdaci se iskazuju prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja. Ukoliko ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna i financijskog plana (Sažetak) sadrži podatke o prijenosu viška odnosno manjka iz prethodne godine i prijenosu viška odnosno manjka u sljedeće razdoblje.
- **Sadržaj posebnog dijela proračuna i financijskog plana proračunskog korisnika**
Posebni dio proračuna se sastoji od plana rashoda i izdataka JLP(R)S i njenih proračunskih korisnika, iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
Posebni dio financijskog plana proračunskog korisnika sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
- **Obrazloženje**
Obrazloženje proračuna se sastoji od obrazloženja općeg dijela i obrazloženja posebnog dijela proračuna.
Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži:
 - obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna JLP(R)S
 - obrazloženje prenesenog manjka, odnosno viška proračuna JLP(R)SObrazloženje posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.
Obrazloženje financijskog plana proračunskog korisnika
Zakon o proračunu u članku 36. propisuje i proračunskim korisnicima obvezu izrade obrazloženja koje se sastoji od obrazloženja općeg dijela financijskog plana i obrazloženja posebnog dijela financijskog plana.
Obrazloženje općeg dijela financijskog plana proračunskog korisnika sadrži:
 - obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka
 - obrazloženje prenesenog manjka, odnosno viška financijskog plana, u slučaju da isti postoji.

Obrazloženje posebnog dijela financijskog plana proračunskog korisnika sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja i godišnjeg plana rada.

- **Usvajanje prijedloga financijskog plana proračunskog korisnika od strane upravljačkog tijela**

Člankom 38. stavkom 2. Zakona o proračunu propisana je obveza za čelnika proračunskog korisnika da prije dostave prijedloga financijskog plana nadležnom upravnom tijelu, prijedlog financijskog plana upućuje svom upravljačkom tijelu na usvajanje. Nadalje, Zakonom je propisano da ukoliko postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo JLP(R)S, u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela proračunskog korisnika, upravljačko tijelo je dužno usvojiti financijski plan koji je sadržan u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo JLP(R)S.

- **Zakonska obveza izrade višegodišnjeg plana uravnoteženja za proračun i proračunske korisnike**

Člankom 37. Zakona o proračunu je propisano da ako JLP(R)S i njihovi proračunski korisnici ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, odnosno preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, obvezni su uz proračun, odnosno financijski plan izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun, odnosno financijski plan donosi. Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna donosi predstavničko tijelo JLP(R)S uz proračun, a višegodišnji plan uravnoteženja financijskog plana proračunskog korisnika donosi njegovo upravljačko tijelo uz prijedlog financijskog plana, nakon čega se isti dostavlja JLP(R)S.

Ako se donosi višegodišnji plan uravnoteženja proračuna, opći dio proračuna - Sažetak sadrži podatke iz višegodišnjeg plana uravnoteženja, odnosno ako se donosi višegodišnji plan uravnoteženja financijskog plana proračunskog korisnika, opći dio financijskog plana - Sažetak sadrži podatke iz višegodišnjeg plana uravnoteženja.

5.2. Podzakonski proračunski propisi i njihov utjecaj na izradu proračuna i financijskih planova za razdoblje 2026. – 2028. godine

Temeljem odredbi Zakona o proračunu („Narodne novine“ 144/21), tijekom 2024. i 2025. godine, doneseno je više podzakonskih propisa koji imaju utjecaj na procese iz proračunskog ciklusa te se u nastavku daje pregled donesenih podzakonskih akata s osvrtom na njihov utjecaj na izradu proračuna i financijskih planova za razdoblje 2026. – 2028. godine.

• **Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna** („Narodne novine“ 1/24)

Pravilnikom o planiranju u sustavu proračuna propisuje se način primjene modificiranog obračunskog načela u postupku planiranja i izvršavanja proračuna JLP(R)S i financijskog plana proračunskog korisnika JLP(R)S, izgled i sadržaj proračuna i financijskog plana, rebalansa proračuna i financijskog plana, njihova dostava i objava te uvjeti i pravila preraspodjele sredstava proračuna.

Sastavni dio Pravilnika su prilozi u kojima se daje format izgleda i sadržaja općeg i posebnog dijela proračuna JLP(R)S i financijskog plana proračunskog korisnika JLP(R)S (prilozi 2.a, 2.b, 2.c i 2.d) te prilozi kojima se daje format izgleda i sadržaja izmjena i dopuna proračuna JLP(R)S i izmjena i dopuna financijskog plana proračunskog korisnika JLP(R)S (prilozi 6.a, 6.b, 6c i 6d).

Proračun Grada Rijeke za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu, kao i financijski planovi proračunskih korisnika Grada Rijeke, trebaju biti sastavljeni na način kako je to propisano Zakonom o proračunu i detaljno pojašnjeno Pravilnikom o planiranju u sustavu proračuna i Prilozima u kojima je opisan izgled i sadržaj proračuna i financijskog plana proračunskog korisnika, a koji su sastavni dio Pravilnika.

• **Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu** („Narodne novine“ 158/23 i 154/24)

Novi Pravilnik nije donio suštinske promjene, ali je donio brojne izmjene i znatno je opsežniji od prijašnjeg Pravilnika. Novim Pravilnikom je uveden pojam Objedinjena glavna knjiga proračuna, propisane su nove obvezne analitičke evidencije, utvrđeni su drugačiji kriteriji za ispravak vrijednosti potraživanja. Nadalje, u Računskom planu su otvorene neke nove skupine, podskupine, odjeljci i osnovni računi, dok su neki brisani. Promijenjen je način evidentiranja depozita i kratkoročnih primitaka i izdataka, povrata prihoda, pomoći i donacija, promjena u vrijednosti i obujmu nefinancijske imovine, promijenjena je definicija obveza, detaljno je definirano što mora sadržavati izvadak za pojedini analitički račun iz Glavne knjige (kartica konta).

U pogledu planiranja proračuna i financijskih planova za 2026.-2028. u postupku definiranja ekonomske klasifikacije, koriste se računi iz računskog plana ovoga Pravilnika.

• **Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije** („Narodne novine“ 44/2024)

Pravilnik se primjenjuje za planiranje i izvršavanje, povrate sredstava te evidentiranje i izvještavanje o sredstvima Europske unije u Republici Hrvatskoj, počevši s proračunskim procesima povezanim s izradom i donošenjem proračuna i financijskih planova za proračunsko razdoblje 2025.-2027. godine, odnosno u knjigovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025. godine. Sredstva Europske unije na koja se odnose odredbe Pravilnika su sredstava iz programskog razdoblja 2021. – 2027. godine koja su Republici Hrvatskoj na raspolaganju kroz Programe Unije, Mehanizam za oporavak i otpornost te EU fondove iz programskog razdoblja 2021.-2027. godine.

Primjena jedinstvenih oznaka izvora financiranja za sredstva EU od 2026. godine

Temeljem članka 29. Pravilnika o korištenju sredstava Europske unije, Ministarstvo financija u svibnju 2025. godine izdalo je novu sveobuhvatnu Uputu za računovodstveno evidentiranje sredstava Europske unije kojom se detaljnije uređuju pravila i način računovodstvenih evidencija EU sredstava za programsko razdoblje 2021.-2027. i primjene proračunskih klasifikacija kod korisnika projekta, programskih tijela nadležnih za ugovaranje i isplatu sredstava te Ministarstva financija.

Uputa je namijenjena subjektima općeg proračuna koji sudjeluju u upravljanju i korištenju EU sredstava, odnosno proračunskim i izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunskim i izvanproračunskim korisnicima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nadalje, ministar financija je 19.5.2025. godine donio posebnu Uputu za oznake izvora financiranja sredstava iz Europske unije odnosno sredstava iz programskog razdoblja 2021.-2027. koja su RH na raspolaganju kroz programe, mehanizme i fondove u obliku pomoći i zajmova.

Obzirom da se sredstva EU prate kroz izvor financiranja razreda 5 Pomoći, Uputom su definirane jedinstvene oznake skupina, podskupina i dodatne analitičke razine izvora financiranja (predujam, predfinanciranje) za potrebe praćenja EU sredstava. Obveznici primjene navedenih oznaka su osim državnog proračuna i JLPS i njihovi proračunski korisnici.

Oznake izvora financiranja sredstava EU utvrđene u Uputi primjenjuju se u planiranju i izvršavanju proračuna, odnosno financijskih planova počevši od proračunskog ciklusa za razdoblje 2026. - 2028. te u računovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2026. godine.

Navedeno znači da Grad i proračunski korisnici kod izrade proračuna i financijskih planova za razdoblje 2026.-2028. godine trebaju primijeniti jedinstvene oznake izvora financiranja sredstava iz Europske unije utvrđene u Uputi za oznake izvora financiranja sredstava iz Europske unije.

S obzirom da se sadašnje oznake izvora po kojima su planirana sredstva iz Europske unije razlikuju od propisanih jedinstvenih oznaka, navedeno zahtjeva programsku prilagodbu u Riznici u suradnji s Infomareom. Također smo putem Udruge gradova zaprimili poziv na prvu izobrazbu koja će se krajem srpnja u organizaciji Ministarstva financija održati online u svezi primjene Upute za računovodstveno evidentiranje sredstava Europske unije.

Slijedom navedenog, obzirom da navedene Upute donose dosta promjena u planiranju, računovodstvenom evidentiranju i financijskom izvještavanju o EU sredstvima, a da se Upute Ministarstva financija za izradu proračuna JLPS za razdoblje 2026.-2028. očekuju krajem kolovoza gdje će biti dodatno pojašnjena primjena navedenih Uputa za EU sredstva, za sada kod predlaganja prve verzije financijskog plana upravni odjeli i proračunski korisnici planiraju pomoći od EU odnosno Pomoći od institucija i tijela EU (konto podskupine 632) i Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (konto podskupine 638) koristeći oznake izvora financiranja na kojima su i dosada planirali sredstva iz Europske unije (trenutno aktivni izvori financiranja razreda 5 Pomoći u Riznici).

Nakon što se u Riznici programski omogući korištenje novih jedinstvenih oznaka izvora financiranja sredstava iz Europske unije, poslati ćemo svim korisnicima dodatnu uputu o postupanju kako bi se sredstva iz Europske unije planirala za naredno proračunsko razdoblje u skladu s novim uputama Ministarstva financija.

Radi izrade veznih tablica postojeći i novi izvori EU sredstava, potrebno je da nam za svaki EU projekt koji ćete planirati za 2026.-2028. dostavite podatke da li se radi o programu Unije (Europska komisija doznauje sredstva izravno na račun korisnika projekta) ili o EU fondu/Mehanizmu za oporavak i otpornost (EU sredstva se doznauju korisnicima putem državnog proračuna).

U prilogu ove Upute dostavlja se Uputa za računovodstveno evidentiranje sredstava Europske unije (Prilog 8) i Uputa za oznake izvora financiranja sredstava iz Europske unije (Prilog 9), te stručni članak Tim4pin 7-8/2025 u svezi navedenih uputa (Prilog 8a).

- **Uredba o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata („Narodne novine“ 158/23)**

Uredbom je propisan način ocjene i postupak odobravanja investicijskih projekata za koje obveze preuzimaju proračunski korisnici državnog proračuna, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Uredba definira pojam „**javni investicijski projekt**“ kao skup planiranih i povezanih aktivnosti koje uporabom resursa stvaraju jedan ili više rezultata unutar utvrđenog vremenskog razdoblja i s dostupnim sredstvima, u svrhu rješavanja postojećeg problema ili prevencije budućeg problema, poticanja razvoja ili poboljšanja postojećeg stanja, **a za posljedicu ima povećanje i/ili očuvanje vrijednosti nefinancijske imovine.**

Nadalje, Uredbom su, investicijski projekti kategorizirani u odnosu na ukupne investicijske troškove na mikro (od 60.000 do 1.000.000 eura), male (veći od 1.000.000 eura do 5.000.000 eura), srednje (veći od 5.000.000 eura do 20.000.000 eura) i velike investicijske projekte (veći od 20.000.000 eura), utvrđena je obveza izrade i financiranja predinvesticijskih studija (ovisno o kategoriji investicijskog projekta), te je propisan način ocjene i postupak odobravanja investicijskih projekata kao i rokovi izvještavanja o provedbi srednjih i velikih investicijskih projekata.

U skladu s odredbama Uredbe, predinvesticijske studije su dokumentacija i sve studije koje je potrebno izraditi u svrhu dizajniranja i predodobrenja projekta, a koje su potrebne pri odlučivanju o odabiru projekta. Predinvesticijske studije su: projektni koncept, profil projekta, studija predizvedivosti i studija izvedivosti. Pomoću predinvesticijskih studija prikupljaju se informacije za donošenje odluka o odabiru za financiranje pojedinog projekta.

Za sve kategorije investicijskog projekta (mikro, mali, srednji i veliki), po završetku izrade propisanih predinvesticijskih studija nositelj investicijskog projekta (JLS, proračunski korisnik) je obavezan temeljem istih popuniti „**Obrazac sažetka projekta**“, koji je sastavni dio Uredbe (Prilog 1 Uredbe).

Obrazac sažetka projekta predstavlja unificirani format koji daje pregled ključnih podataka o investicijskom projektu te služi za prikupljanje informacija o investicijskim projektima na jednoobrazan način. Podaci koji se unose u navedeni obrazac već su sadržani u izrađenoj predinvesticijskoj studiji te stoga popunjavanje ne predstavlja dodatni teret za nositelja projekta.

Obrazac sažetka projekta sastoji se od pet poglavlja: osnovni podaci o nositelju investicijskog projekta, osnovni podaci o projektu, svrha i ciljevi projekta, financiranje projekta, autorizacija te potpis i pečat odgovorne osobe predlagatelja investicijskog projekta.

U Priručniku koji je izradilo Ministarstvo financija je detaljno pojašnjena izrada predinvesticijskih studija za sve kategorije investicijskih projekata, način popunjavanja obrasca sažetka projekta, definiran je minimalni sadržaj predinvesticijskih studija te je dan izgled i sadržaj polugodišnjeg izvješća o provedbi srednjih i velikih investicijskih projekata.

Nadalje, Uredbom je naglašena obveza nositelja projekta da prije početka provedbe investicijskog projekta osigura potpunu projektну dokumentaciju koja je određena posebnim propisima i ovisi o prirodi investicijskog projekta. Projektна dokumentacija obuhvaća dokumentaciju koja je potrebna za početak izvedbe investicijskog projekta te uključuje detaljna arhitektonska i inženjerska rješenja, tehničku dokumentaciju, građevinske i lokacijske dozvole i svu dodatnu dokumentaciju određenu posebnim propisima.

Važno je istaknuti, kako se odredbe Uredbe vezane uz izradu predinvesticijskih studija te ocjenu i postupak odabira projekata, ne primjenjuju na investicijske projekte financirane iz EU izvora (neovisno o omjeru sufinanciranja iz EU), osim odredbi Uredbe koje se odnose na praćenje i polugodišnje izvještavanje o provedbi srednjih i velikih investicijskih projekata.

Obzirom da Uredba propisuje obveze nositelja investicijskih projekata ovisno o kategoriji investicijskog projekta te da prema Uredbi upravno tijelo zaduženo za financije utvrđuje rokove i način dostave informacija o odabiru investicijskih projekata, **Upravni odjel za financije je izradio Informaciju o postupanju i obvezama upravnih tijela i proračunskih korisnika Grada Rijeke u svezi primjene Uredbe o načinu i postupku odobravanja investicijskih projekata te je slijedom toga donesen zaključak Gradonačelnika (zaključak od 24.6.2024. i ispravak zaključka od 1.7.2024.).** Sve navedene dokumente smo vam već ranije dostavili.

Sukladno Uredbi, u Informaciji je navedeno da se za mikro i male investicijske projekte odluke o odabiru temeljem predinvesticijske studije i popunjenog obrasca sažetka projekta, dostavljaju odjelu za financije nakon što su sredstva osigurana u proračunu/financijskom planu, dok za prijedloge srednjih i velikih investicijskih projekata temeljem priloženih predinvesticijskih studija i popunjenih obrazaca sažetka projekta kao i Tablice za ocjenu spremnosti prijedloga projekata (Prilog 2 Uredbe), nakon razmatranja zaključak o odabiru donosi Povjerenstvo za odabir srednjih i velikih investicijskih projekata za financiranje iz proračuna Grada Rijeke koje je osnovano zaključkom Gradonačelnika od 28.6.2024. godine.

Međutim, kako se i kod mikro i malih projekata može raditi o značajnijim financijskim sredstvima, na radionici za investicijske projekte koju su održali predstavnici Ministarstva financija u lipnju ove godine, rečeno je da bi u tim slučajevima bilo svrsishodnije odluke o odabiru donijeti prilikom planiranja Proračuna za naredno razdoblje kako bi se izbjeglo da se u proračunu ne planiraju sredstva za izvršenje nedovoljno spremnih investicijskih projekata.

Slijedom navedenog, upravni odjeli i proračunski korisnici dužni su za sve mikro i male projekte čiju će provedbu i financiranje planirati u financijskom planu za 2026.-2028. godinu, dostaviti Odjelu za financije popunjeni i ovjereni Obrazac sažetka projekta.

Što se tiče predlaganja srednjih i velikih investicijskih projekata čija bi se provedba i financiranje planirali za naredno proračunsko razdoblje, o čemu zaključak o odabiru donosi Povjerenstvo, upravni odjeli i proračunski korisnici dužni su pridržavati se procedure i rokova dostave prijedloga srednjih i velikih projekata navedenih u zaključku Gradonačelnika.

U privitku ove Upute dostavlja se: Uredba o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata (Prilog 10), Obrazac sažetka projekta (Prilog 10a), Tablica za ocjenu spremnosti prijedloga investicijskih projekata (Prilog 10b) i Priručnik Ministarstva financija uz Uredbu (Prilog 11).

Informacija o postupanju i obvezama upravnih tijela i proračunskih korisnika Grada Rijeke u svezi primjene Uredbe i Zaključci Gradonačelnika vezano za usvajanje Informacije prethodno su dostavljeni uz Upute za izradu Proračuna 2024.-2026.

Investicijski projekti sufinancirani iz EU izvora

Kako je prethodno navedeno, odredbe Uredbe vezane uz izradu predinvesticijskih studija te ocjenu i postupak odabira projekata, ne primjenjuju na investicijske projekte financirane iz EU izvora (neovisno o omjeru sufinanciranja iz EU), osim u dijelu izvještavanja o provedbi srednjih i velikih investicijskih projekata.

S obzirom na dosadašnju praksu da se u financijskom planu planiraju EU investicijski projekti koji se tek planiraju prijaviti na natječaj za sufinanciranje iz EU, upravni odjeli koji će nove EU investicijske projekte planirati u svom **financijskom planu za 2026.-2028. godinu, trebaju u sklopu obrazloženja svog financijskog plana obavezno dostaviti slijedeće podatke o tim projektima:**

- naziv EU investicijskog projekta
- sažeti opis projekta
- svrha i ciljevi projekta
- naziv EU fonda iz kojeg se projekt sufinancira ili bi se sufinancirao
- da li je sklopljen Ugovor o dodjeli bespovratnih EU sredstava/Odluka o financiranju
- ukupna vrijednost projekta – navesti vrijednost iz Ugovora ili procijenjenu vrijednost projekta koja će se prijaviti na EU natječaj
- izvori financiranja – navesti planirane izvore financiranja s iznosima (bespovratna sredstva, vlastito proračunsko učešće -specificirati koji je to proračunski izvor, i dr)
- dinamika financiranja projekta po godinama i izvorima do završetka projekta (razdoblje provedbe projekta)
- da li je izrađena projektna dokumentacija u smislu Uredbe o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata.

5.3. Izrada prijedloga financijskog plana upravnog odjela i proračunskog korisnika u programskoj aplikaciji Riznica

Upravni odjeli (razdjeli u proračunu) i proračunski korisnici (glave u proračunu), obvezni su izraditi prijedlog financijskog plana za razdoblje 2026.-2028. godine u skladu s odredbama Zakona o proračunu i pratećih podzakonskih akata te pridržavajući se ove Upute.

Proračunski korisnik u svom financijskom planu treba iskazati sve svoje prihode i rashode, bez obzira na moguće izuzeće od uplate prihoda na jedinstveni račun Proračuna Grada.

Unos prihoda/primitaka i rashoda /izdataka u programsku aplikaciju Riznica

Prijedlog financijskog plana za 2026.-2028. godinu upravna tijela i proračunski korisnici izrađuju u programskoj aplikaciji Riznica, pod Odlukom o planiranju proračuna broj 2025-2, gdje unose:

- procjenu prihoda i primitaka iskazanih po vrstama i izvorima financiranja
- plan rashoda i izdataka razvrstanih prema proračunskim klasifikacijama.

Iako se proračun i projekcije donose na drugoj razini Računskog plana, tj. razini skupine ekonomske klasifikacije, zbog povezivanja prihoda i primitaka s izvorima financiranja i kasnijeg praćenja potrošnje po izvorima financiranja te radi izrade izvještaja o izvršenju proračuna, plan prihoda i primitaka i rashoda i izdataka se u programsku aplikaciju Riznica unosi na detaljnijoj razini:

- prihodi i primici za sve tri godine 2026. – 2028. unose se na razini osnovnog računa ekonomske klasifikacije (peta razina Računskog plana)
- rashodi i izdaci za sve tri godine 2026. – 2028. unose se na razini odjeljka ekonomske klasifikacije (četvrta razina Računskog plana).

5.4. Obrazloženje financijskog plana upravnog odjela i proračunskog korisnika

Sukladno odredbama zakona o proračunu, sastavni dio proračuna je obrazloženje općeg dijela proračuna odnosno obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka konsolidiranog proračuna te obrazloženje posebnog dijela proračuna koje se temelji na obrazloženjima financijskih planova upravnih tijela i proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti.

Upravni odjeli i proračunski korisnici dužni su uz prijedlog financijskog plana za trogodišnje razdoblje koji unose u programsku aplikaciju Riznica, izraditi i dostaviti obrazloženje financijskog plana (obrazloženje prihoda i obrazloženje rashoda po programskoj klasifikaciji).

Proračunski korisnici obrazloženje općeg i posebnog dijela svog financijskog plana dostavljaju nadležnom upravnom odjelu koji izrađuje objedinjeno obrazloženje financijskog plana razdjela i dostavlja ga Upravnom odjelu za financije.

Kako je prethodno već navedeno, napominjemo da je člankom 38. Zakona o proračunu propisan postupak predlaganja i donošenja financijskog plana proračunskog korisnika. Navedeno znači da je čelnik proračunskog korisnika obavezan prijedlog financijskog plana za trogodišnje razdoblje, prije dostave nadležnom upravnom odjelu, uputiti svom upravljačkom tijelu na usvajanje.

Nadležni upravni odjel prijedlog svog financijskog plana i prijedloge financijskih planova proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti objedinjava i dostavlja Upravnom odjelu za financije sukladno rokovima iz ove Upute. Nadalje, nadležni upravni odjel je dužan prije dostave prijedloga objedinjenog obrazloženja financijskog plana razdjela Upravnom odjelu za financije, provjeriti točnost i istinitost podataka navedenih u istima.

Obzirom da se Zakonom o proračunu daje veći značaj obrazloženju financijskog plana, u tom smislu treba posvetiti posebnu pažnju obrazloženju posebnog dijela financijskog plana, odnosno definiranju ciljeva koji se programima namjeravaju postići te pokazatelja uspješnosti ostvarenja tih ciljeva, koji se do sada nisu dosljedno definirali.

Obrazloženje posebnog dijela financijskog plana (rashodi i izdaci po programskoj klasifikaciji) uključuje:

I. UVODNI DIO u kojem je naveden sažetak djelokruga rada

- naziv upravnog odjela/proračunskog korisnika
- zadaća upravnog odjela/proračunskog korisnika (opisati najznačajnije poslove i zadatke)
- organizacijska struktura (naglasiti specifičnosti, primjerice promjene u organizaciji)
- financijska sredstva raspoređena po programima/aktivnostima/projektima

II. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA/AKTIVNOSTI/PROJEKTA

- naziv i opis programa/aktivnosti/projekta
- zakonsku i drugu podlogu za uključivanje programa/aktivnosti/projekta u financijski plan
- prikaz općeg cilja/posebnih ciljeva programa/aktivnosti/projekta (definirati što se želi postići, kako se nastoji realizirati i tko je korisnik ili primatelj usluge)
- ishodište i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa/aktivnosti/projekata (potrebno je navesti temeljem čega su planske veličine određene u predloženim iznosima u financijskom planu).

- **Definiranje ciljeva koji se programima namjeravaju postići te pokazatelja uspješnosti ostvarenja tih ciljeva**

U obrazloženju financijskog plana koriste se dvije vrste pokazatelja uspješnosti: pokazatelji učinka (outcome) i pokazatelji rezultata (output).

Pokazatelji učinka pružaju informaciju o dugoročnim rezultatima te društvenim i ekonomskim promjenama koje se postižu ostvarenjem cilja. To su primjerice: smanjenje nezaposlenosti, povećanje gospodarskog rasta, smanjenje onečišćenja okoliša/zraka/voda/tla, unaprjeđenje zdravlja mladih, smanjenje zloporabe droga, viši stupanj pismenosti, postizanje višeg stupnja kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i drugo.

Pokazatelji rezultata se odnose na proizvedena dobra i usluge unutar aktivnosti/projekta i usmjereni su prema konkretnom rezultatu. Pokazatelji rezultata moraju direktno mjeriti uspješnost pojedinog cilja na koji se odnose i lakše ih je utvrditi od pokazatelja učinka. Odgovaraju na pitanje koliko je usluga pruženo/koliko dobara je proizvedeno.

Za svaki od pokazatelja rezultata utvrđuje se polazna i ciljane vrijednosti. Polazna vrijednost odnosi se na godinu u kojoj se izrađuje proračun (2025.), dok se ciljane vrijednosti utvrđuju za iduće trogodišnje razdoblje (2026.-2027.).

U slučaju većeg broja proračunskih korisnika koji provode zajedničke aktivnosti / projekte, kao što su osnovne škole, upravni odjel bi trebao definirati korisnicima nekoliko jedinstvenih pokazatelja uspješnosti, kako ne bi svaki korisnik definirao drugačije pokazatelje uspješnosti koje će biti nemoguće objediniti i usporediti.

Dobro definirani pokazatelji omogućuju kvalitetno praćenje uspješnosti aktivnosti/projekata, te su podloga za ocjenu opravdanosti pojedinih aktivnosti i projekata. Stoga je važno da pokazatelj u nazivu izražava smjer kretanja, bilo da se radi o povećanju, smanjenju ili održavanju kontinuiteta.

6. OBVEZNICI I ROKOVI DOSTAVE PRIJEDLOGA FINANCIJSKIH PLANOVA

6.1. Obveznici

U skladu s ovom Uputom, svi upravni odjeli i proračunski korisnici su obvezni izraditi svoje financijske planove za razdoblje 2026.-2028. godine u programskoj aplikaciji Riznica te se pridržavati utvrđenih rokova.

Uz financijski plan, upravni odjeli koji nemaju proračunske korisnike izrađuju obrazloženje financijskog plana za 2026.-2028. godinu i dostavljaju ga Upravnom odjelu za financije. Uz obrazloženje je potrebno dostaviti Obrasce sažetka za mikro i male investicijske projekte upravnih odjela.

Proračunski korisnici obrazloženje svog financijskog plana dostavljaju upravnom odjelu nadležnom za korisnika, koji izrađuje i dostavlja Upravnom odjelu za financije usklađeno obrazloženje za cijeli razdjel (odjel i proračunski korisnici). Uz obrazloženje je potrebno dostaviti Obrasce sažetka za mikro i male investicijske projekte upravnih odjela i proračunskih korisnika.

Također, skrećemo pozornost na prethodno navedeno o pisanju prvog obrazloženja koje nam šaljete, s posebnim naglaskom na potrebu za detaljnijim obrazloženjem kapitalnih projekata.

Poslove koordinacije izrade proračuna provodi Upravni odjel za financije, a nadležni upravni odjeli koordiniraju izradu financijskih planova proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti.

6.2. Rokovi dostave

U nastavku se daju rokovi za dostavu prijedloga financijskih planova upravnih odjela i proračunskih korisnika te za izradu prijedloga proračuna za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu, kako slijedi:

ROK	NOSITELJ AKTIVNOSTI	AKTIVNOST
21.7. 2025.	Upravni odjel za financije	Dostavlja Uputu za izradu financijskih planova za 2026.-2028. godinu
3.9.2025.	Proračunski korisnici	Unesen prijedlog financijskog plana proračunskog korisnika za 2026.-2028. u Riznicu – status predložen i dostavljeno obrazloženje nadležnom odjelu, dostavljeni Obrasci sažetka za mikro i male investicijske projekte
5.9.2025.	Upravni odjeli	Unesen prijedlog financijskog plana upravnog odjela za 2026.-2028. u Riznicu – status predložen i dostavljeno objedinjeno obrazloženje (odjel i proračunski korisnici) te dostavljeni Obrasci sažetka za mikro i male investicijske projekte Upravnom odjelu za financije. Dostavljena lista prijedloga srednjih i velikih investicijskih projekata proračunskih korisnika i upravnih odjela s prilogima Upravnom odjelu za financije.
15.9.2025.	Upravni odjel za financije	Dostavlja objedinjenu listu prijedloga srednjih i velikih investicijskih projekata proračunskih korisnika i upravnih odjela s prilogima Povjerenstvu.
Tijekom devetog mjeseca 2025.	Upravni odjel za financije	Usklađivanje i kontrola prijedloga financijskih planova upravnih odjela te izrada Nacrta proračuna za 2026. i projekcija za 2027.-2028. godinu za Radni kolegij Gradonačelnice
10.10.2025.	Povjerenstvo	Dostavlja Upravnom odjelu za financije zaključke o odabiru srednjih i velikih investicijskih projekata.
Do kraja desetog mjeseca 2025.	Upravni odjeli	Dostava usklađenih prijedloga financijskih planova upravnih odjela i njihovih proračunskih korisnika s konačnim obrazloženjima financijskih planova. Prije dostave prijedloga financijskog plana nadležnom odjelu, upravljačko tijelo proračunskog korisnika treba usvojiti financijski plan.
11.11.2025.	Upravni odjel za financije	Dostavlja Gradonačelnici Prijedlog proračuna Grada Rijeke za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu

7. KONTAKT OSOBE I PREUZIMANJE MATERIJALA

7.1. Kontakt osobe – e mail adrese:

dzenet.brkaric@rijeka.hr, masa.galesic@rijeka.hr, sandra.gardic@rijeka.hr
valerija.cvijanovic@rijeka.hr, ivona.kujundzic@rijeka.hr.

7.2. Preuzimanje materijala i priloga

Uputa s priložima će biti dostavljena putem e-maila, a također će se objaviti i na web stranici Grada Rijeke [Grad Rijeka - Financije](#).

Uz Uputu za izradu Proračuna Grada Rijeke za 2026.-2028. godinu se daju sljedeći prilozi:

- Prilog 1. Šifre i nazivi proračunskih klasifikacija
- Prilog 2. Obrazac (format izgleda i sadržaja) za izradu financijskog plana proračunskog korisnika
- Prilog 3. Uputa za izradu obrazloženja općeg dijela financijskog plana proračunskog korisnika
- Prilog 4. Predložak obrazloženja posebnog dijela financijskog plana proračunskog korisnika
- Prilog 5. Predložak obrazloženja posebnog dijela financijskog plana upravnog tijela
- Prilog 6. Popis proračunskih korisnika Grada Rijeke
- Prilog 7. Zahtjev za otvaranje novog izvora/aktivnosti/stavke
- Prilog 8. Uputa za računovodstveno evidentiranje sredstava Europske unije
- Prilog 8a. Stručni članak Tim4Pin 7-8/2025.
- Prilog 9. Uputa za oznake izvora financiranja sredstava iz Europske unije
- Prilog 10. Uredba o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata s priložima
- Prilog 10a. Obrazac sažetka projekta
- Prilog 10b. Tablica za ocjenu spremnosti prijedloga investicijskih projekata
- Prilog 11. Priručnik Ministarstva financija uz Uredbu