



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

GRAD RIJEKA

Gradonačelnica

KLASA: 024-02/25-01/82-11

URBROJ: 2170-1-02-00-25-3

Rijeka, 9. 9. 2025.

Gradonačelnica je 9. rujna 2025. godine donijela sljedeći

z a k l j u č a k

1. Izvještaj o poslovanju KD Čistoća d.o.o. za 2024. godinu prima se na znanje.
2. Izvještaj iz točke 1. ovog zaključka proslijeđuje se Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje.

GRADONAČELNICA

Iva RINČIĆ

Dostaviti:

1. Gradskom vijeću, n/r predsjednika
2. Upravni odjel za komunalni sustav i promet,
n/r Maje Malnar, Irene Kapović, Andree Bakarčić
3. KD Čistoća d.o.o., n/r direktora
4. TD POSLOVNI SUSTAVI d.o.o., n/r direktorice
5. Upravni odjel za poslove Gradonačelnika,
Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu,
n/r Dunje Kuhar



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

GRAD RIJEKA

Gradonačelnica

Rijeka, 9. 9. 2025.

Gradsko vijeće Grada Rijeke
n/r predsjednika

*Na temelju članka 58. Statuta Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 24/09, 11/10 i 5/13 i „Službene novine Grada Rijeke” broj 7/14, 12/17, 9/18, 11/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 4/25) prosljeđujem Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje **Izvještaj o poslovanju KD Čistoća d.o.o. za 2024. godinu.***

Na temelju članka 66. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 29/09, 14/13 i 22/13-ispr. i „Službene novine Grada Rijeke” broj 10/17, 14/18, 2/19-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 4/25) za izvjestitelje na sjednici Gradskog vijeća Grada Rijeke određujem Maju Malnar, pročelnicu Upravnog odjela za komunalni sustav i promet te Bojana Jurdanu, direktora KD Čistoća d.o.o.



GRADONAČELNICA

Iva RINČIĆ

Iva RINČIĆ



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

Upravni odjel za komunalni sustav i promet

KLASA: 024-02/25-07/63

URBROJ: 2170-1-07-00-25-1

Rijeka, 04.09.2025.

**MATERIJAL ZA GRADONAČELNICU
za razmatranje**

Predmet: Izvještaj o poslovanju KD Čistoća d.o.o. za 2024. godinu

Materijal izradili:

Eduard Krmpotić, Poslovni sustavi d.o.o.

Valentina Burulić, KD Čistoća d.o.o.

Član uprave – direktorica, Poslovni sustavi d.o.o.:

Silvija Lučić

Koordinatori:

Davorka Zoretić, Poslovni sustavi d.o.o.

Emina Ćosić, Poslovni sustavi d.o.o.

Andrea Bakarčić, Grad Rijeka

Irena Kapović, Grad Rijeka

Direktor KD Čistoća d.o.o.:

Bojan Jurdana



Pročelnica

Maja Malnar



Komunalno društvo
ČISTOĆA d.o.o. - Rijeka

**IZVJEŠTAJ O
POSLOVANJU**
ZA 2024. godinu

SADRŽAJ:

stranica

I.	BILJEŠKE UZ TEMELJNA FINACIJSKA IZVJEŠĆA	3
1.	UVOD	3
2.	BILANCA	5
2.1.	POJAŠNJENJA UZ POZICIJE AKTIVE	5
2.2.	POJAŠNJENJA UZ POZICIJE PASIVE	8
3.	RAČUN DOBITI I GUBITKA	11
3.1.	POJAŠNJENJA UZ POZICIJE RAČUNA DOBITI I GUBITKA	11
4.	IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI	15
5.	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA	16
6.	IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU	19
7.	IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA	21
II.	OSTVARENJE PLANA POSLOVANJA	23
1.	UVOD	23
2.	OBUJAM PRUŽANJA USLUGA	24
3.	KADROVI	26
4.	ELEMENTI VEZANI ZA OSTVARENJE PRIHODA	29
5.	ELEMENTI VEZANI ZA OSTVARENJE RASHODA	31
6.	INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI ZAJEDNO S JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE	36
7.	INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI DRUŠTVA	38
III.	ZAKLJUČAK	47
IV.	PRILOZI	49

I. BILJEŠKE UZ TEMELJNA FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

Izvještaj o poslovanju za 2024. godinu sastavljen je u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20 i 47/20, 114/22, 82/23) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) i izveden iz financijskih izvještaja sastavljenih prema zahtjevima Pravilnika o strukturi i sadržaju financijskih izvještaja (NN 95/16, 144/20, 158/23). Struktura i sadržaj prikazanih financijskih izvještaja u skladu je s odredbama MRS-a 1.

Temeljem čl. 35., čl. 40., čl. 46. i članaka 51.- 53. Društvenog ugovora Komunalnog društva ČISTOĆA d.o.o. Rijeka, te točke 78. Računovodstvenih politika, podnose se ove bilješke u kojima će biti obrazloženi financijski pokazatelji poslovanja Društva.

1. UVOD

Komunalno društvo Čistoća društvo s ograničenom odgovornošću za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom sa sjedištem u Rijeci, upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040013304.

Društvo je registrirano za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- čišćenje svih vrsta objekata
- reciklaža
- održavanje i popravak motornih vozila
- uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji
- uređenje i održavanje krajolika
- trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- uređenje i održavanje parkova, drvoreda, zelenih i rekreacijskih površina
- obrada otpada
- prijevoz otpada
- gospodarenje ambalažom i ambalažnim otpadom
- skupljanje otpada
- zbrinjavanje otpada
- skladištenje otpada
- gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- sanacija okoliša
- proizvodnja električne energije
- gospodarenje problematičnim otpadom
- trgovanje otpadom

U Društvu su pojedine djelatnosti, funkcije i službe, izvršavanje poslova te radnih zadataka unutar njih, organizirane i statusno situirane prema sljedećim sektorima:

1. Uprava Društva
2. Ured Direktora
3. Sektor poslovne podrške
4. Sektor za razvoj i tehničke poslove
5. Sektor javnih usluga
6. Sektor održavanja

Ovaj izvještaj o poslovanju temelji se na odredbama Društvenog ugovora, gdje se navodi da se troškovi evidentiraju prema radnim jedinicama u kojima su nastali, odnosno prihodi i rashodi svake pojedine komunalne djelatnosti vode se posebno na način da se može utvrditi poslovni rezultat za svaku komunalnu djelatnost, a sukladno odredbama Društvenog ugovora.

Organi Društva su:

- Skupština
- Nadzorni odbor
- Uprava - direktor

Skupštinu Društva čine predstavnici osnivača.

Komunalno društvo ČISTOĆA d.o.o. u vlasništvu je Grada Rijeke (82,35%), Grada Bakra (3,84%), Grada Kastva (2,58%), Grada Kraljevice (2,35%), te Općine Viškovo (2,34%), Općine Čavle (2,16%), Općine Kostrena (2,07%), Općine Jelenje (1,81%) i Općine Klana (0,50%).

Članovi Nadzornog odbora su:

- Petra Karanikić, predsjednik nadzornog odbora od 10. lipnja 2022. g.
- Vesna Špalj, zamjenik predsjednika nadzornog odbora, od 10. lipnja 2022. g.
- Mia Mihelčić, član nadzornog odbora od 10. lipnja 2022. g.
- Robert Simčić, član nadzornog odbora od 10. lipnja 2022. g.
- Esad Jašari, član nadzornog odbora od 23. studenog 2021. g. do 07. veljače 2024. g.
- Omer Duraković, član nadzornog odbora od 08. veljače 2024. g.

Od 14. travnja 2023. g. direktor Društva je Bojan Jurdana dipl. ing., a temeljem odluke od 26. travnja 2024. godine imenovan je na mandat od 26. travnja 2024. godine do 26. travnja 2028. godine.

Temeljem članka 5. Zakona o računovodstvu Društvo je razvrstano u velike poduzetnike.

Financijsko poslovanje utvrđeno je Smjernicama poslovanja i Godišnjim planom poslovanja usvojenim od strane Nadzornog odbora i Skupštine Društva. Plan poslovanja određuje obujam pružanja usluga, potrebne kadrove i troškove poslovanja. U nastavku slijedi prikaz ostvarenih prihoda i rashoda te prikaz poslovnog rezultata za 2024. godinu.

2. BILANCA

Temeljni financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvješćivanja, Zakonu o računovodstvu, te usvojenim Računovodstvenim politikama Društva. Iskazani podaci su objektivni i realni.

U nastavku slijede pojašnjenja vezana uz bilancu, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanom tijeku, izvještaj o promjenama kapitala, te poslovni rezultat po djelatnostima s osvrtom na obujam usluga, kadrove i troškove poslovanja.

2.1. POJAŠNJENJA UZ POZICIJE AKTIVE

Tablica 1

Bilješka	AKTIVA	2023.	Struktura %	2024.	Struktura %	Indeks
	0	1	2	3	4	5(3/1)
2.1.1. DUGOTRAJNA IMOVINA		17.586.759	67,86	18.071.133	72,96	102,75
nematerijalna imovina		311.514		208.580		66,96
materijalna imovina		17.053.451		17.554.456		102,94
financijska imovina		163.591		163.669		100,05
dugoročna potraživanja		0		0		0,00
odgođena porezna imovina		58.204		144.428		248,14
2.1.2. KRATKOTRAJNA IMOVINA		8.269.619	31,91	6.616.198	26,70	80,01
zalihe materijala		341.206		267.202		78,31
potraživanja		7.052.029		5.280.683		74,88
kratkotrajna financijska imovina		1.613		0		0,00
novac u banci i blagajni		874.771		1.068.313		122,12
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG						
2.1.3. RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI		61.364	0,24	82.752	0,34	134,85
UKUPNO AKTIVA:		25.917.742	100,00	24.770.083	100,00	95,57
IZVANBILANČNI ZAPISI		10.296.992		16.224.925		157,57

Ukupna aktiva u 2024. godini je u odnosu na prethodnu 2023. godinu manja za 4,43%.

2.1.1. DUGOTRAJNA IMOVINA u aktivi sudjeluje sa 72,96% i u 2024. godini bilježi povećanje od 2,75% u odnosu na 2023. godinu zbog povećanja materijalne, financijske i odgođene porezne imovine.

Udio **materijalne imovine** u dugotrajnoj imovini je 97,14%, a ostatak od 2,86% čine nematerijalna imovina, financijska imovina i odgođena porezna imovina.

Materijalna imovina u iznosu od 17.554.456 EUR sastoji se od: materijalne imovine u pripremi u iznosu od 2.411.350 EUR, zemljišta u iznosu od 5.877.204 EUR, građevinskih objekata u iznosu od 4.291.034 EUR, alata, pogonskog inventara i transportne imovine u iznosu 4.827.449 EUR, postrojenja i opreme u iznosu od 146.611 EUR te ostale materijalne imovine u iznosu od 807 EUR.

U 2024. godini Društvo provodi investicijske aktivnosti sukladno Planu poslovanja te ulaže u novu imovinu i opremu, u cilju ostvarivanja planiranog obujma i povećanja kvalitete pružanja usluge.

Amortizacija za 2024. godinu obračunata je u iznosu od 2.069.878 EUR, a obračunata je primjenom pravocrtnne metode otpisa u skladu s točkom 24. Računovodstvenih politika. Za obračun amortizacije u 2024. godini primijenjene su iste stope amortizacije kao i u 2023. godini.

Nematerijalna imovina iznosi 208.580 EUR.

Uz priznavanje materijalne imovine s pravom uporabe, nematerijalna imovina sastoji se od ulaganja u licencije te projektnu i tehničku dokumentaciju.

Nematerijalna imovina manja je u odnosu na prethodnu godinu za 33,04%, radi obračunate amortizacije za 2024. godinu.

Financijska imovina se sastoji od udjela KD Čistoća d.o.o. u temeljnom kapitalu TD Ekoplus d.o.o. te dionica Instituta IGH d.d., Pevex d.d. i Magme d.d. nakon završenih predstečajnih postupaka.

2.1.2. KRATKOTRAJNA IMOVINA zastupljena je u ustrojstvu aktive s iznosom od 6.616.198 EUR, odnosno s 26,70%.

Zalihe materijala u iznosu od 267.202 EUR sastoje se od zaliha goriva i maziva, rezervnih dijelova, sitnog inventara, auto guma, zaštitne odjeće i obuće te zalihe individualnih spremnika za prikupljanje komunalnog otpada.

Potraživanja u iznosu od 5.280.683 EUR obuhvaćaju potraživanja od kupaca u iznosu od 4.983.252 EUR, potraživanja od države i drugih institucija u iznosu od 232.971 EUR, potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika u iznosu od 2.403 EUR te ostala potraživanja u iznosu od 62.057 EUR.

Ukupna potraživanja u 2024. godini manja su za 25,12% u odnosu na 2023. godinu i to najvećim dijelom što su prošlogodišnja uključivala i potraživanje od Grada Rijeke u iznosu od 3.223.453 EUR, po osnovu reguliranja međusobnih odnosa na nekretninama „ex kompleksa Teri-Crotek“, koje je podmireno u veljači 2024. godine. Istovremeno, povećana su potraživanja od kupaca i smanjena potraživanja od države i drugih institucija.

Novac u banci i blagajni u ukupnom iznosu od 1.068.313 EUR odnosi se na novac na žiro računu razvojnih sredstava u iznosu od 806.592 EUR i vlastitog novca u iznosu od 261.721 EUR.

U nastavku slijedi tablični prikaz obrtaja kratkotrajne imovine u odnosu na ukupne prihode.

2.1.2.1. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine

Tablica 2

O P I S	2023.	2024.
Ukupni prihodi	25.697.875	26.540.944
Kratkotrajna (obrtna) imovina	8.269.618	6.616.198
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine	3,11	4,01

Iz tabličnog prikaza je vidljivo da se koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine u 2024. godini povećao za 28,93% u odnosu na 2023. godinu.

Potraživanja čine dio kratkotrajne imovine. Slijedi tablični prikaz pokazatelja djelotvornosti na primjeru ukupnih potraživanja, gdje je vidljivo da se koeficijent obrtaja potraživanja u 2024. godini povećao u odnosu na 2023. godinu za 38,18%.

2.1.2.2. Koeficijent obrtaja ukupnih potraživanja

Tablica 3

O P I S	2023.	2024.
Ukupni prihodi	25.697.875	26.540.944
Potraživanja	7.052.029	5.280.683
Koeficijent obrtaja ukupnih potraživanja	3,64	5,03

2.1.2.3. Trajanje naplate ukupnih potraživanja

Tablica 4

O P I S	2023.	2024.
Broj dana u godini	365	365
Koeficijent obrtaja potraživanja	3,64	5,03
Trajanje naplate potraživanja	100,27	72,56

Koeficijent obrtaja ukupnih potraživanja u 2024. godini, veći je u odnosu na prethodnu godinu, što je pozitivno utjecalo na značajno kraće trajanje naplate potraživanja.

2.1.3. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOLJBA zastupljeni su u ustrojstvu aktive s 82.752 EUR ili 0,34% i sastoje se od plaćenih budućih troškova osiguranja.

2.2. POJAŠNJENJA UZ POZICIJE PASIVE

Tablica 5

Bilješka	PASIVA	31.12.2023.	Struktura %	31.12.2024.	Struktura %	Indeks
	0	1	2	3	4	5 (3/1)
2.2.1. KAPITAL I REZERVE		8.767.789	33,83	8.246.485	33,29	94,05
TEMELJNI UPISANI KAPITAL		3.250.727		3.250.727		100,00
KAPITALNE REZERVE		5.437.904		5.437.904		100,00
neupisani kapital - zemljište		11.719		11.719		100,00
otkup zemljišta Marinići iz razvojnih sredstava		293.244		293.244		100,00
zemljište Mihačeva draga iz razvojnih sredstava		3.556.858		3.556.858		100,00
zemljište Osječka iz razvojnih sredstava		1.576.083		1.576.083		100,00
REZERVE IZ DOBITI		0		0		0,00
REVALORIZACIJSKE REZERVE		20.520		20.520		100,00
revalorizacija zemljišta		20.520		20.520		100,00
ZADRŽANA DOBIT/PRENESENI						
GUBITAK		-607.017		58.639		-9,66
DOBIT/GUBITAK TEKUĆE GODINE		665.656		-521.305		-78,31
2.2.2. REZERVIRANJA		694.689	2,68	791.196	3,19	113,89
2.2.3. DUGOROČNE OBVEZE		1.455.789	5,62	4.391.243	17,73	301,64
2.2.4. KRATKOROČNE OBVEZE		8.623.032	33,27	5.364.912	21,66	62,22
obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		1.042.348		482.162		46,26
obveze za predujmove		3.142		851		27,07
obveze prema dobavljačima		5.700.074		3.013.463		52,87
obveze prema zaposlenicima		459.227		529.878		115,38
obveze za poreze i doprinose		393.822		374.007		94,97
ostale kratkoročne obveze		1.024.418		964.550		94,16
ODGOĐENO PLAĆANJE						
2.2.5. TROŠKOVA I PRIHODA BUDUĆEG RAZDOBLJA		6.376.442	24,60	5.976.246	24,13	93,72
UKUPNO PASIVA:		25.917.741	100,00	24.770.083	100,00	95,57
2.2.6. IZVANBILANČNI ZAPISI		10.296.992		16.224.925		157,57

2.2.1. KAPITAL I REZERVE u ustrojstvu pasive sudjeluju u iznosu od 8.246.485 EUR, što čini 33,29% ukupne pasive.

Temeljni kapital upisan u Trgovačkom sudu iznosi 3.250.727 EUR.

U 2024. godini temeljni kapital je nepromijenjen u odnosu na 2023. godinu.

Kapitalne rezerve u ukupnom iznosu od 5.437.904 EUR sastoje se od:

- a) vrijednosti zemljišta neupisanog u Trgovački sud u iznosu od 11.719 EUR
- b) ulaganja iz razvojnih sredstava za:
 - zemljište koje je u ranijim godinama otkupljeno od građana vlasnika parcela na kojima se nalazi odlagalište komunalnog otpada Viševac u iznosu od 293.244 EUR,
 - zemljišta u Mihačevoj dragi u iznosu od 3.556.858 EUR,
 - zemljište na kojem se nalazi Komunalna garaža Škurinje u iznosu od 1.576.083 EUR.

Revalorizacijske rezerve se odnose na revaloriziranu vrijednost zemljišta u Vukovarskoj ulici nakon prodaje u iznosu od 20.520 EUR.

Gubitak poslovne godine iznosi **521.305 EUR**.

2.2.2. REZERVIRANJA iznose 791.196 EUR i u ustrojstvu pasive sudjeluju s 3,19%.

Društvo je u 2024. godini iskazalo obvezu za dugoročna rezerviranja za otpremnine i jubilarne nagrade u iznosu od 380.233 EUR, sukladno MRS-19 – Primanja zaposlenih.

Ostala rezerviranja odnose se na rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore u iznosu od 313.957 EUR te rezerviranja za sudske sporove u iznosu od 97.006 EUR.

2.2.3. DUGOROČNE OBVEZE na dan 31.12.2024. godine iznose 4.391.243 EUR i u ustrojstvu pasive sudjeluju s 17,73%.

Povećanje od 301,64% u odnosu na 2023. godinu najvećim dijelom se odnosi na dugoročni dio obveze za iskorištena sredstva kredita Zagrebačke banke d.d., kojim se financira nabava opreme za gospodarenje otpadom.

Na ovoj poziciji evidentirano je:

- dugoročni dio obveze za financijski leasing za nabavu imovine u iznosu od 776.610 EUR,
- dugoročni dio obveza za ugovorene najmove (MSFI 16) u iznosu od 57.274 EUR
- dugoročni dio obveze za kredit Erste&Steiermarkische Bank d.d. iz 2021. godine za nabavu opreme za gospodarenja otpadom u iznosu od 411.401 EUR
- dugoročni dio obveze za kredit Zagrebačke banke d.d. u iznosu od 3.145.958 EUR.

Tekuće dospijeće navedenih dugoročnih obveza iskazano je u kratkoročnim obvezama.

2.2.4. KRATKOROČNE OBVEZE na dan 31.12.2024. godine iznose 5.364.912 EUR i u ustrojstvu pasive sudjeluju s 21,66%.

Na ovoj poziciji evidentirano je:

- kratkoročni dio dugoročnih obveza za kredite u iznosu od 164.560 EUR,
- kratkoročni dio obveza za financijski leasing u iznosu od 317.602 EUR,
- obveze za predujmove u iznosu od 851 EUR,

- obveze prema dobavljačima u iznosu od 3.013.463 EUR,
- obveze prema zaposlenicima u iznosu od 529.879 EUR,
- obveze za poreze i doprinose u iznosu od 374.007 EUR,
- ostale kratkoročne obveze u iznosu od 964.550 EUR.

U okviru pozicije **ostale kratkoročne obveze** u iznosu od 964.550 EUR iskazane su obveze za akumulirana namjenska sredstva u iznosu od 849.381 EUR, nenaplaćena namjenska sredstva u iznosu od 38.143 EUR, obveze za naknadu za građenje u iznosu od 4.458 EUR, obveze za jamstva za ozbiljnost ponude u iznosu od 24.804 EUR te kratkoročni dio obveze za najmove u iznosu od 47.764 EUR.

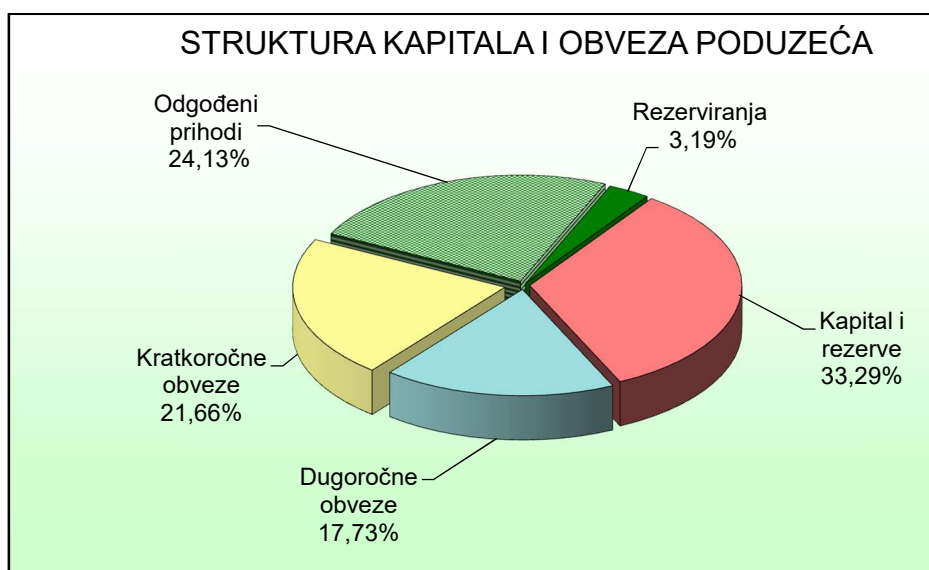
Temeljem Pravilnika o financiranju razvoja komunalne djelatnosti za investicijske aktivnosti s jedinicama lokalne samouprave tijekom 2024. godine ukupno je utrošeno 1.900 EUR razvojnih sredstava.

2.2.5. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA u 2024. godini iznosi 5.976.246 EUR, a u ustrojstvu pasive sudjeluje s 24,13%.

Odgođeni prihod budućeg razdoblja odnosi se na namjenska sredstva za razvoj iz kojih je financirana nabava dugotrajne imovine i to prema Pravilniku o financiranju razvoja komunalne djelatnosti usvojenom na Skupštini Društva. Prijenos na prihode obavlja se u visini amortizacije za dugotrajnu imovinu nabavljenu iz tih sredstava.

2.2.6. IZVANBILANČNI ZAPISI obuhvaćaju potraživanja od kupaca koji su u stečaju i likvidaciji te evidenciju o vlasništvu Grada Rijeke na 1/10 Komunalne garaže Škurinje, izdanih zadužnica za jamstvo, potraživanja od jedinica lokalne samouprave za razvojna sredstva i neiskorišteni dio okvirnog kredita.

Izvanbilančni zapisi u odnosu na 2023. godinu povećani su za 57,61% radi evidentiranja jamstva po dugoročnom kreditu Zagrebačke banke, kojim se financira nabava opreme za gospodarenje otpadom.



Dijagram 1

3. RAČUN DOBITI I GUBITKA

Tablica 6

Bilješka	OPIS	2023.	Struktura %	2024.	Struktura %	Indeks
	0	1	2	3	4	5 (3/1)
3.1.1. UKUPNI PRIHODI		25.697.875	100,00	26.540.944	100,00	103,28
	prihodi od prodaje	20.812.207	80,99	24.101.638	90,81	115,81
	ostali poslovni prihodi	4.748.365	18,48	2.216.470	8,35	46,68
	financijski prihodi	137.303	0,53	222.836	0,84	162,30
3.1.2. UKUPNI RASHODI		24.799.056	100,00	27.148.473	100,00	109,47
	materijalni troškovi	12.996.890	52,41	13.556.946	49,94	104,31
	troškovi osoblja	6.721.198	27,10	8.197.219	30,19	121,96
	amortizacija	1.967.428	7,93	2.069.878	7,62	105,21
	ostali troškovi	1.560.433	6,29	1.899.158	7,00	121,71
	vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine	999.498	4,03	654.042	2,41	65,44
	rezerviranja	396.758	1,60	498.789	1,84	125,72
	ostali poslovni rashodi	45.866	0,18	103.483	0,38	225,62
	financijski rashodi	110.985	0,45	168.959	0,62	152,24
3.1.3. DOBIT/GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		898.819		-607.529		-67,59
	POREZ NA DOBIT	-233.163				
	ODGOĐENA POREZNA IMOVINA			86.224		20,51
3.1.4. DOBIT/GUBITAK POSLOVNE GODINE		665.656		-521.305		-78,31

3.1. POJAŠNJENJA UZ POZICIJE RAČUNA DOBITI I GUBITKA

3.1.1. UKUPNI PRIHODI u 2024. godini veći su u odnosu na 2023. godinu za 3,28%.

U ustrojstvu ukupnih prihoda s 90,81% sudjeluju **prihodi od prodaje** u iznosu od 24.101.638 EUR, za pružanje usluga prikupljanja komunalnog otpada iz domaćinstava, gospodarstava, s brodova, usluge čišćenja i održavanja objekata, javno-prometnih te zelenih površina.

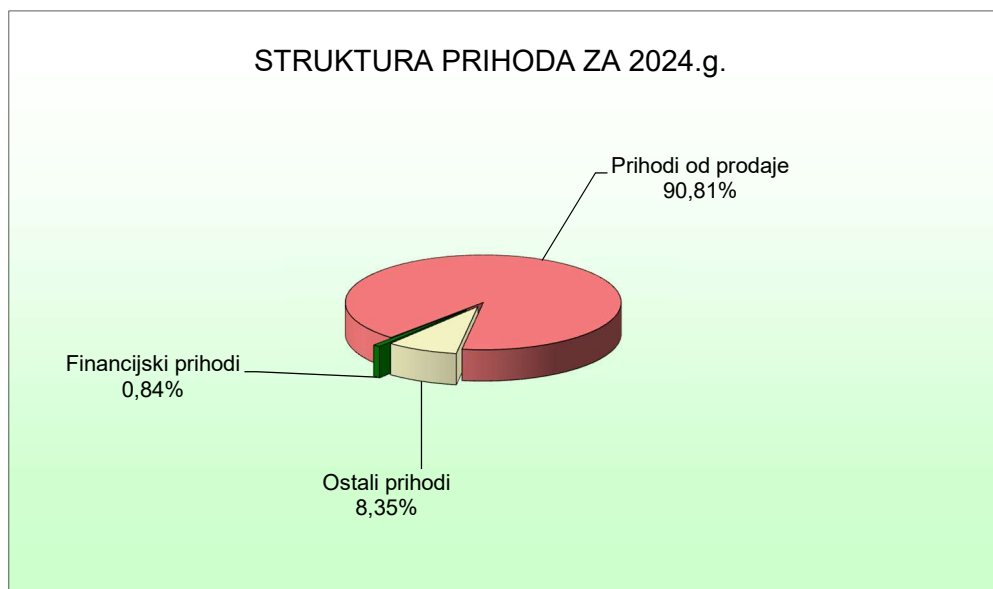
Prihodi od prodaje veći su u odnosu na 2023. godinu za 15,81%. Povećanje prihoda ostvareno je zbog većeg obima ugovorene usluge i povećanja cijena temeljem ugovora s Gradom Rijeka za čišćenje javno-prometnih površina i održavanje zelenih površina.

Ostali poslovni prihodi u iznosu od 2.216.470 EUR sudjeluju u ukupnim prihodima s 8,35% i u odnosu na prošlu godinu su manji za 53,32%, obzirom da ostali poslovni prihodi u 2023. godini uz prihode od naplaćenih potraživanja iz prethodnih godina, prihode od refundacija osiguravajućeg društva za naknadu šteta, prihode od

ukidanja rezerviranja te ostale nespomenute prihode sadrže i prihod po osnovu reguliranja međusobnih odnosa na nekretninama „ex kompleksa Teri-Crotek“

Struktura ostalih poslovnih prihoda nalazi se u Tablici 23., str. 30.

Financijski prihodi u iznosu od 222.836 EUR odnose se na prihode od kamata i tečajnih razlika.



Dijagram 2

3.1.2. UKUPNI RASHODI u iznosu od 27.148.473 EUR u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu povećani su za 9,47%.

Materijalni troškovi u iznosu od 13.556.946 EUR sudjeluju u ukupnim rashodima s 49,94% i u odnosu na 2023. godinu veći su za 4,31%.

Materijalni troškovi se odnose na troškove obrade i zbrinjavanja otpada u iznosu od 8.220.595 EUR, troškove goriva u iznosu od 691.516 EUR, troškove tekućeg održavanja u iznosu od 950.653 EUR, troškove materijala i energije u iznosu od 500.035 EUR, troškove rezervnih dijelova u iznosu od 208.452 EUR, komunalne usluge u iznosu od 488.321 EUR i ostale troškove.

Struktura ostvarenih materijalnih troškova prikazana je u Tablici 25., str.32.

U 2024. godini pozicija **amortizacije** u iznosu od 2.069.878 EUR je u odnosu na proteklu godinu povećana za 5,21%. Za obračun amortizacije primijenjene su stope amortizacije iste kao u 2023. godini.

Troškovi osoblja u iznosu od 8.197.219 EUR sudjeluju u ukupnim rashodima s 30,19% i u odnosu na 2023. godinu veći su za 21,96%, što je posljedica povećanja plaća radnika od rujna 2023. godine i siječnja 2024. godine.

U 2024. godini prosječno isplaćena bruto plaća po radniku iznosila je 1.787 EUR uključujući i naknade po Kolektivnom ugovoru. Prosječna neto plaća po radniku iznosila je 1.244 EUR.

Ostali troškovi poslovanja u iznosu od 1.899.158 EUR sudjeluju u ukupnim rashodima s 7,00%.

Ostali troškovi poslovanja obuhvaćaju naknade troškova zaposlenima (prijevoz, naknade radnicima po Kolektivnom ugovoru) u iznosu od 1.558.327 EUR, troškove bankarskih usluga i platnog prometa u iznosu od 99.288 EUR, troškove osiguranja u iznosu od 130.759 EUR, troškove komunalne i vodne naknade u iznosu od 46.842 EUR, troškove sudskih taksi i poreza u iznosu od 7.202 EUR, troškove dnevnica i putne troškove u iznosu od 8.481 EUR, troškove naknada članovima Nadzornog odbora i povjerenstva u iznosu od 10.258 EUR te ostale nematerijalne troškove u iznosu od 38.001 EUR.

Na rast ostalih troškova poslovanja najviše su utjecali troškovi naknada radnicima po Kolektivnom ugovoru, koji u sebi sadrže isplate regresa za godišnji odmor, naknade za prehranu, nagrade za radne rezultate, jubilarne nagrade, darove djeci, otpremnine i ostale neoporezive naknade zaposlenima radi povećanja neoporezivog dijela.

Struktura ostvarenih ostalih troškova prikazana je u Tablici 25., str. 34.

Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine u iznosu od 654.042 EUR u ustroju rashoda sudjeluje s 2,41%.

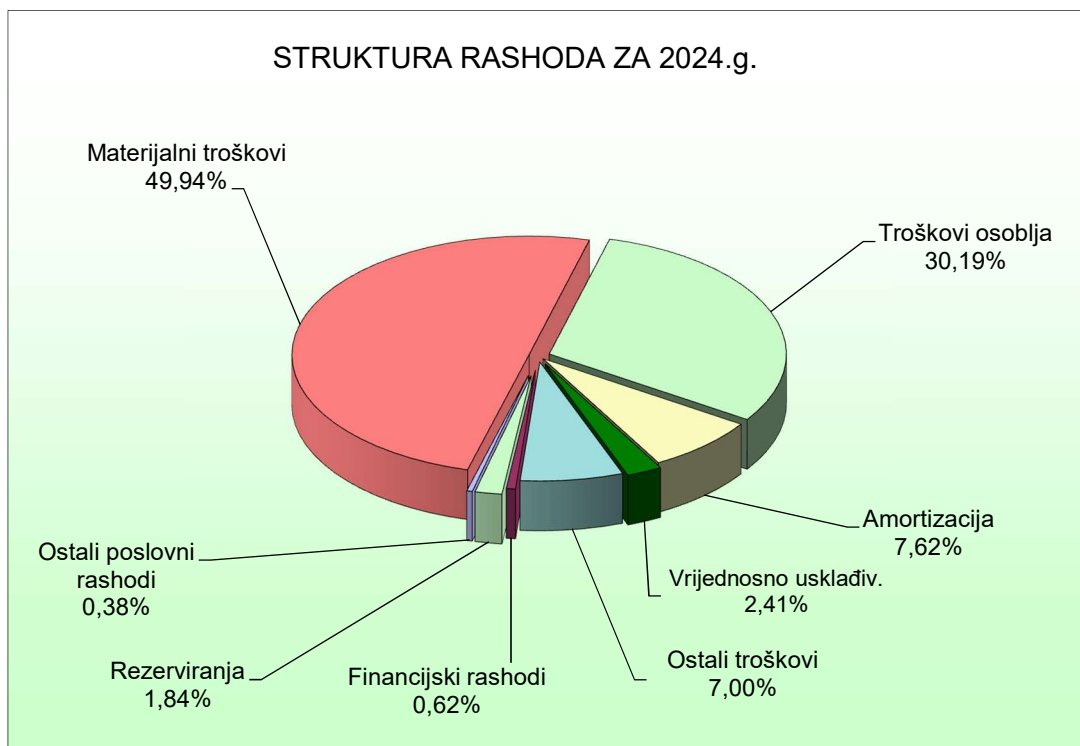
Društvo je u 2024. godini radi realnog iskazivanja potraživanja izvršilo vrijednosno usklađenje potraživanja kako slijedi:

- vrijednosno usklađenje utuženih potraživanja od kupaca, potraživanja prijavljenih u postupke stečaja i predstečajnih nagodbi u iznosu od 579.987 EUR,
- vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca za koja je Društvo procijenilo da je naplata neizvjesna u iznosu od 53.457 EUR,
- otpis nenaplativih potraživanja od kupaca u iznosu od 20.598 EUR

Rezerviranja u iznosu od 498.789 EUR sudjeluju s 1,84% u ukupnim rashodima. Društvo je tijekom 2024. godine izvršilo rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore u iznosu od 313.957 EUR, rezerviranja za troškove jubilarnih nagrada i otpremnina u iznosu od 87.826 EUR te rezerviranja za sudske sporove u iznosu od 97.006 EUR.

Ostali poslovni rashodi u iznosu od 103.483 EUR sudjeluju u ukupnim rashodima s 0,38%. U odnosu na 2023. godinu, ostali poslovni rashodi veći su radi neamortizirane vrijednosti rashodovane imovine, nadoknade šteta te drugih poslovnih rashoda.

Financijski rashodi u iznosu od 168.959 EUR sudjeluju s 0,62% u ukupnim rashodima i odnose se na kamate i naknade po kreditima banaka, kamate iz leasing poslova te zatezne kamate.



Dijagram 3

3.1.3. REZULTAT POSLOVANJA

Iz razlike ukupnih prihoda i ukupnih rashoda proizlazi gubitak prije oporezivanja u iznosu od 607.529 EUR. Porezni prihod po osnovi odgođene porezne imovina iznosi 86.224 EUR.

Gubitak poslovne godine nakon oporezivanja iznosi 521.305 EUR.

4. IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUH VATNOJ DOBITI

Tablica 7

Bilješka	OPIS	2023.	2024.	Indeks
	0	1	2	3 (2/1)
4.1. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		665.656	-521.305	-78,31
	OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA	0	0	0,00
	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	0	0	0,00
	Promjena revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0	0	0,00
	Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	0	0	0,00
	Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog tijeka	0	0	0,00
	Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	0	0	0,00
	Udio u sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	0	0	0,00
	POREZ NA OSTALU SVEOBUH VATNU DOBIT RAZDOBLJA	0	0	0,00
	NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK RAZDOBLJA	0	0	0,00
4.2. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		665.656	-521.305	-78,31

Sukladno primjeni Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja, MRS-u 1 Prezentiranje financijskih izvještaja Društvo je u obvezi sastavljanja Izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti.

Društvo nije ostvarilo stavke ostale sveobuhvatne dobiti propisane Pravilnikom o strukturi i sadržaju financijskih izvještaja te gubitak razdoblja u iznosu od 521.305 EUR predstavlja i sveobuhvatni gubitak razdoblja.

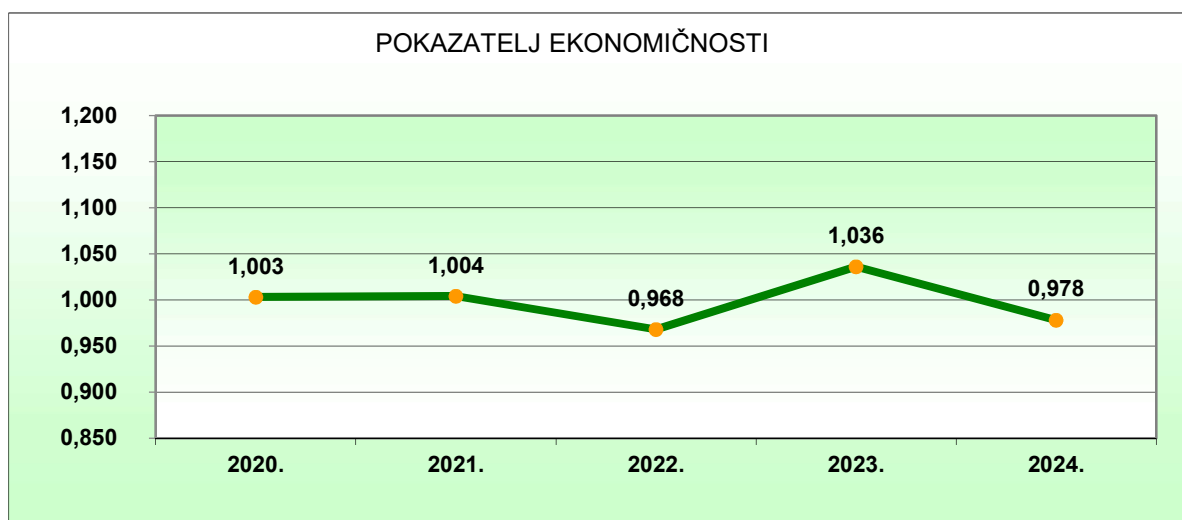
5. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA

5.1. Pokazatelj ekonomičnosti

Tablica 8

O P I S	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Ukupni prihodi	17.618.900	19.760.953	21.700.076	25.697.875	26.540.944
Ukupni rashodi	17.558.271	19.691.911	22.407.564	24.799.056	27.148.473
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	1,003	1,004	0,968	1,036	0,978

Pokazatelj ekonomičnosti mjeri odnos prihoda i rashoda i pokazuje koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda.

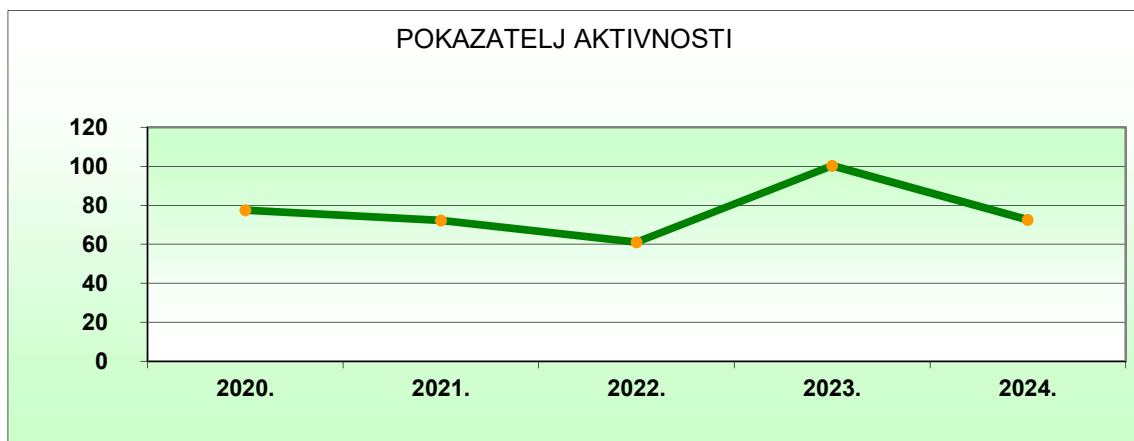


Dijagram 4

5.2. Pokazatelj aktivnosti

Tablica 9

O P I S	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Broj dana u godini	366	365	365	365	365
Koeficijent obrta potraživanja	4,73	5,05	5,97	3,64	5,03
Trajanje naplate potraživanja u danima	77,4	72,3	61,1	100,3	72,6
O P I S	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Ukupni prihodi	17.618.900	19.760.953	21.700.076	25.697.875	26.540.944
Potraživanje na kraju godine	3.727.051	3.910.894	3.632.507	7.052.029	5.280.683
Koeficijent obrta potraživanja	4,727	5,053	5,974	3,644	5,026



Dijagram 5

Koeficijent obrta potraživanja stavlja u odnos ukupni prihod sa stanjem potraživanja, te prikazuje koliko puta godišnje se potraživanja naplate.

Na temelju tog koeficijenta računa se prosječno trajanje naplate potraživanja u danima.

Koeficijent obrtaja ukupnih potraživanja veći je u odnosu na prethodnu godinu. Na temelju tog koeficijenta računa se prosječno trajanje naplate potraživanja u danima.

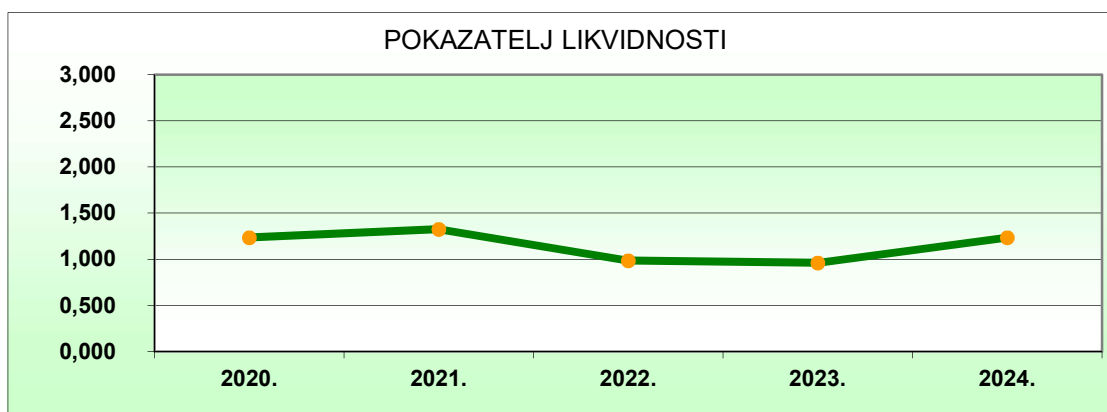
U 2024. godini prosječno trajanje naplate potraživanja iznosi 73 dana, što je za 27 dana manje u odnosu na prethodnu godinu.

5.3. Pokazatelj likvidnosti

Tablica 10

O P I S	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Kratkotrajna imovina	5.670.043	6.059.206	5.191.223	8.269.618	6.616.198
Kratkoročne obveze	4.590.651	4.576.800	5.263.850	8.623.032	5.364.912
Koeficijent tekuće likvidnosti	1,235	1,324	0,986	0,959	1,233

Koeficijent tekuće likvidnosti pokazuje u kojoj mjeri kratkotrajna imovina pokriva kratkotrajne obveze.

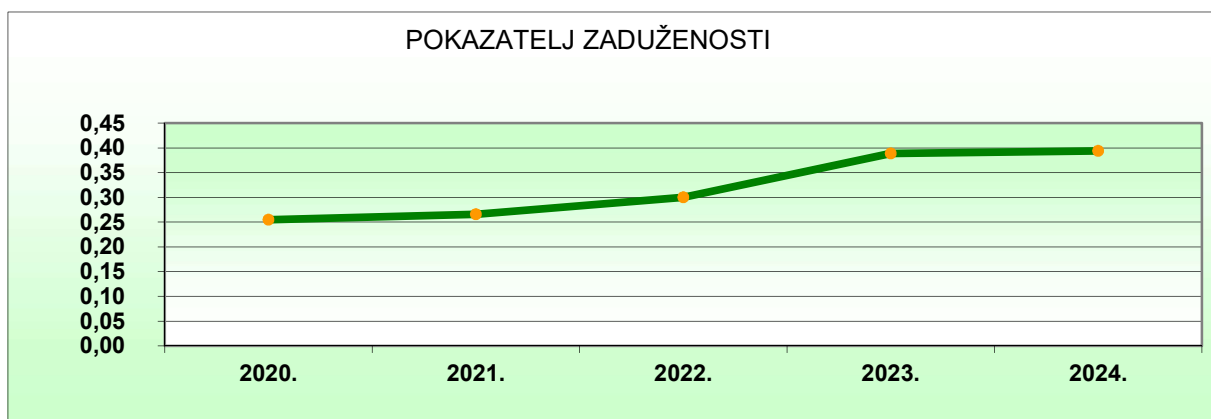


5.4. Pokazatelj zaduženosti

Tablica 11

O P I S	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Ukupne obveze	6.245.281	6.540.944	7.086.767	10.078.820	9.756.155
Ukupna imovina	24.468.946	24.547.462	23.602.726	25.917.742	24.770.083
Koeficijent zaduženosti	0,255	0,266	0,300	0,389	0,394

Koeficijent zaduženosti pokazuje u kojoj se mjeri Društvo financira iz tuđih izvora sredstava. Vrijednost ovog pokazatelja mora biti što manja, što znači da se manje financira tuđim kapitalom i niži je financijski rizik.



Dijagram 7

6. IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU

Tablica 12

OPIS NOVČANIH TIJEKOVA	2023.	2024.
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Novčani primici od kupaca	23.600.609	27.259.270
Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	70.311	87.969
Ostali novčani primici i izdaci	706.583	556.818
UKUPNO NOVČANI PRIMICI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	24.377.503	27.904.057
Novčani izdaci dobavljačima	(15.074.415)	(19.058.045)
Novčani izdaci za zaposlene	(7.896.587)	(9.587.729)
Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	(191.225)	(130.759)
Novčani izdaci za kamate	(37.373)	(13.383)
Plaćeni porez na dobit	(29.209)	(107.737)
UKUPNO NOVČANI IZDACI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	(23.228.809)	(28.897.654)
NETO NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	1.148.694	(993.596)
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		
Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nemat. imovine	20.402	3.223.453
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	7.248	0
UKUPNO NOVČANI PRIMICI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	27.650	3.223.453
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nemat. imovine	(601.422)	(4.359.539)
Ostali novčani izdaci iz investicijskih aktivnosti	-	-
UKUPNO NOVČANI IZDACI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(601.422)	(4.359.539)
NETO NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(573.772)	(1.136.086)
NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		
Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	520.871	3.540.192
Ostali primici od finacijskih aktivnosti	6.995	21.331
UKUPNO NOVČANI PRIMICI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	527.866	3.561.523
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih finacijskih instrumenata	(794.626)	(729.032)
Novčani izdaci za finacijski najam	(366.865)	(412.138)
Ostali novčani izdaci od finacijskih aktivnosti	(105.696)	(97.076)
UKUPNO NOVČANI IZDACI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	(1.267.187)	(1.238.247)
NETO NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	(739.320)	2.323.276
Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	53	(51)
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TIJEKOVA	(164.346)	193.541
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POCETKU RAZDOBLJA	1.039.116	874.771
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	874.771	1.068.313

Novčani tijek od poslovnih aktivnosti u dijelu primitaka od kupaca viši je u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu radi povećanja prihoda od prodaje.

U dijelu novčanih izdataka novčani tijek od poslovnih aktivnosti veći je u 2024. godini zbog većih novčanih izdataka za zaposlene i dobavljače, što je u skladu s povećanjem troškova osoblja i materijalnih troškova.

Novčani tijek od investicijskih aktivnosti odnosi se na primljena sredstva za prodaju dugotrajne imovine te na isplate dobavljačima za nabavu dugotrajne imovine/investicije.

Novčani tijek od financijskih aktivnosti veći je u odnosu na 2023. godinu.

Povećanje novca i novčanih ekvivalenata u 2024. godini iznosi 193.541 EUR, a najvećim dijelom proizlazi radi neto novčanih primitaka od financijskih aktivnosti Društva u 2024. godini.

7. IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Izvršajaj o svim promjenama glavnice je obvezatno izvješće. Određeno je Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja. Izvršajaj pokazuje promjene u kapitalu Društva tijekom poslovne 2024. godine u usporedbi s 2023. godinom.

Tablica 13

OPIS	KAPITALNE REZERVE				REVALOR. REZERVE	ZADRŽANA DOBIT/PRENE- SENI GUBITAK	DOBIT/GUBITAK TEKUĆE GODINE	UKUPNO
	UPISANI KAPITAL	NEUPISANI KAPITAL	ULAGANJE IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA	OSTALE REZERVE				
Stanje 01.01.2023.	3.250.727	11.719	5.426.184	0	20.520	44.670	(651.687)	8.102.132
Povećanja tijekom 2023.								
-ulaganja u zemljišta kroz otplatu kredita								0
Povećanje tijekom 2023. godine								0
-ostvarena dobit							665.656	665.656
Promjene tijekom 2023.								0
-pokrivanje gubitka								0
-preneseni gubitak						(651.687)	651.687	0
Stanje 31.12.2023.	3.250.727	11.719	5.426.184	0	20.520	(607.017)	665.656	8.767.790
Povećanja tijekom 2024.								
-ulaganja u zemljišta kroz otplatu kredita								0
Smanjenje tijekom 2024. godine								0
-ostvareni gubitak							(521.305)	(521.305)
Promjene tijekom 2024.								0
-pokrivanje gubitka								0
-prijenos dobiti						665.656	(665.656)	0
Stanje 31.12.2024.	3.250.727	11.719	5.426.184	0	20.520	58.639	(521.305)	8.246.485

7.1. Stupanj kapitalnog pokrića

Tablica 14

O P I S	2023.	2024.
Kapital i rezerve	8.767.790	8.246.485
Ukupne obveze	10.078.820	9.756.155
Stupanj pokrića	0,87	0,85

U 2024. godini je svaki EUR dugovanja bio pokriven sa 0,85 EUR vlastitog kapitala, dok je u 2023. godini jedan EUR dugovanja pokriven s 0,87 EUR vlastitog kapitala, što predstavlja smanjenje od 2,30%.

II. OSTVARENJE PLANA POSLOVANJA

1. UVOD

Poslovni rezultat u KD ČISTOĆA d.o.o. se osim financijski, prati i po naturalnim pokazateljima (usporedni prikazi ostvarenja u tekućoj godini s ostvarenjem u prošloj godini i planom za tekuću godinu).

Tako se vide posebnosti u ostvarenju ukupnog prihoda i ukupnih rashoda, te konačnog rezultata - dobiti ili gubitka.

Izveštajem se uspoređuje ostvareni rezultat poslovanja u 2024. godini u usporedbi s ostvarenjem u 2023. godini i rebalansom plana za 2024. godinu.

Plan za 2024. godinu je sastavljen na temelju pokazatelja poslovanja u rujnu 2023. godine i očekivanog porasta troškova koji će nastati, a sve prema usvojenim Smjernicama plana poslovanja za 2024. godinu.

Planski dokumenti razmatrani su na sjednicama Nadzornog odbora i Skupštine društva krajem prosinca 2023. godine i u cijelosti su prihvaćeni.

Slijedom tih dokumenata obrađeni su segmenti poslovanja i to:

- *obujam pružanja usluga,*
- *kadrovi,*
- *elementi vezani za ostvarenje prihoda,*
- *elementi vezani za ostvarenje rashoda,*
- *investicijske aktivnosti zajedno s jedinicama lokalne samouprave,*
- *investicijske aktivnosti Društva*

te se prema tome prati i ostvarenje, uz pojašnjenje pojedinih stavki kod kojih je uočeno veće odstupanje.

Tijekom godine, analizom poslovanja uočene su razlike u određenim segmentima, stoga je sastavljen Rebalans plana za 2024. godinu.

U nastavku se daje pregled ostvarenog obujma pruženih usluga, kadrova, elementi vezani za ostvarenje prihoda i rashoda, investicijske aktivnosti zajedno s jedinicama lokalne samouprave i investicijske aktivnosti Društva.

2. OBUJAM PRUŽANJA USLUGA

Planirani obujam usluga u osnovnoj djelatnosti prati se u naturalnim pokazateljima i sastavljen je po vrstama usluga dinamički i prema kalendarskom broju dana.

U odnosu na 2023. godinu usluga odvoza komunalnog otpada bilježi porast broja korisnika u domaćinstvima od 0,83%, a u gospodarstvu bilježi se porast od 6,59%, što je vidljivo u tabličnom prikazu koji slijedi:

2.1. PRIKAZ BROJA KORISNIKA USLUGA ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA PO JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE

Tablica 15

OPIS	OSTVARENJE 2023.	REBALANS 2024.	OSTVARENJE 2024.	INDEKS	INDEKS
0	1	2	3	4(3/1)	5(3/2)
GRAD RIJEKA					
domaćinstva	61.178	61.757	61.904	101,19	100,24
gospodarstvo	3.708	3.780	3.760	101,40	99,47
GRAD BAKAR					
domaćinstva	3.080	3.019	3.024	98,18	100,17
gospodarstvo	276	363	360	130,43	99,17
GRAD KRALJEVICA					
domaćinstva	2.078	2.033	2.038	98,08	100,25
gospodarstvo	210	265	260	123,81	98,11
GRAD KASTAV					
domaćinstva	3.990	4.038	4.040	101,25	100,05
gospodarstvo	252	270	273	108,33	101,11
OPĆINA KOSTRENA					
domaćinstva	1.850	1.830	1.835	99,19	100,27
gospodarstvo	183	240	240	131,15	100,00
OPĆINA VIŠKOVO					
domaćinstva	5.707	5.749	5.761	100,95	100,21
gospodarstvo	473	492	491	103,81	99,80
OPĆINA KLANA					
domaćinstva	669	674	673	100,60	99,85
gospodarstvo	36	40	40	111,11	100,00
OPĆINA ČAVLE					
domaćinstva	2.344	2.326	2.329	99,36	100,13
gospodarstvo	185	219	219	118,38	100,00
OPĆINA JELENJE					
domaćinstva	1.807	1.788	1.788	98,95	100,00
gospodarstvo	78	115	114	146,15	99,13
UKUPNO:	88.104	88.998	89.149	101,19	100,17
domaćinstva	82.703	83.214	83.392	100,83	100,21
gospodarstvo	5.401	5.784	5.757	106,59	99,53

Tijekom 2024. godine program čišćenja javno-prometnih površina ostvaren je u neznatno većem obujmu od planiranog, a u odnosu na prošlu godinu došlo je do povećanja svih stavki čišćenja javno-prometnih površina.

Na području jedinica lokalne samouprave, suvlasnicima KD Čistoće d.o.o., sukladno sklopljenim ugovorima obavlja se čišćenje javno-prometnih površina, a osiguran je i rad dežurne službe kao i dodatni poslovi prema zahtjevu. Program se utvrđuje sa svakom jedinicom lokalne samouprave početkom godine.

U nastavku se daje prikaz ostvarenog obujma usluga u 2024. godini u odnosu na ostvarenje u 2023. godini, te u odnosu na rebalans plana za 2024. godinu po vrstama usluga.

2.2. PRIKAZ OSTVARENOG OBUJMA USLUGA U 2024. GODINI U ODNOSU NA OSTVARENI U 2023. GODINI I NA REBALANS PLANA U 2024. GODINI

Tablica 16

VRSTA USLUGE	jed. mj.	OSTVARENJE 2023.	REBALANS PLANA 2024.	OSTVARENJE 2024.	INDEKS 5 (4/2)	INDEKS 6 (4/3)
0	1	2	3	4	5 (4/2)	6 (4/3)
ČIŠĆENJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA						
- pometanje - ručno	m ²	112.201.822	121.144.700	127.172.350	113,34	104,98
-pometanje – strojno	m ²	65.129.299	126.203.520	121.990.752	187,31	96,66
- pranje - ručno	m ²	5.190.477	5.531.787	5.531.787	106,58	100,00
- pranje - strojno	m ²	28.385.095	31.541.038	30.673.786	108,06	97,25
Ukupno:	m²	210.906.693	284.421.045	285.368.675	135,31	100,33
- čišćenje pothodnika	h	4.528	4.810	4.810	106,23	100,00
- dežurna služba:						
- radnici	h	5.289	9.587	9.587	181,26	100,00
- kamion	h	3.521	5.891	5.819	165,27	98,78
- pražnjenje košarica	kom	77.410	77.394	75.051	96,95	96,97
- jesenski program	m ²	3.629.600	4.554.310	5.584.000	153,85	122,61
ČIŠĆENJE JAVNIH NUŽNIKA	h	10.927	11.324	10.839	99,19	95,72
ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA :	t	46.872	47.000	45.136	96,30	96,03
ODRZAVANJE ZELENIH POVRŠINA						
-izgrabljavanje	m ²	625.202	720.000	773.482	123,72	107,43
-košnja	m ²	4.058.505	4.784.000	4.792.000	118,07	100,17
-čišćenje zelenila	m ²	21.123.227	24.030.800	24.428.450	115,65	101,65
-sadjnja gredica	m ²	2.444	2.700	2.720	111,29	100,74
-sadjnja ostalog biljnog materijala	kom	603	510	1.043	172,97	204,51

3. KADROVI

Plan kadrova za 2024. godinu sastavljen je na temelju potrebnog broja izvršitelja za svaku djelatnost posebno, što ukupno iznosi 455 radnika.

3.1. PRIKAZ BROJNOG STANJA RADNIKA NA DAN 31.12.2024. GODINE U ODNOSU NA REBALANS PLANA ZA 2024. GODINU

Tablica 17

OPIS	BROJNO STANJE NA 31.12.2023.	REBALANS 2024.	BROJNO STANJE NA 31.12.2024.	INDEKS 4(3/1)	INDEKS 5(3/2)
0	1	2	3		
Uprava Društva	1	1	1	100,00	100,00
Ured Direktora	2	1	1	50,00	100,00
Sektor poslovne podrške	29	29	29	100,00	100,00
Sektor za razvoj i tehničke poslove	10	11	11	110,00	100,00
Sektor javnih usluga	197	195	190	96,45	97,44
Sektor održavanja	204	216	216	105,88	100,00
UKUPNO	443	453	448	101,13	98,90
Pripravnici	2	2	2	100,00	100,00
UKUPNO	445	455	450	101,12	98,90

U 2024. godini ukupno je zaposleno 69 radnika, a istovremeno je iz Društva otišlo 64 radnika i to po osnovi odlaska u starosnu mirovinu 5 radnika, po osnovi isteka ugovora na određeno vrijeme 22 radnika, po osnovi sporazumnih prestanaka radnog odnosa 15 radnika, 17 radnika je dobilo otkaz, 4 radnika nisu zadovoljili probni rok, a jedan radnik je umro.

Promatrajući zaposlene po dobnoj strukturi najviše zaposlenih je u dobi od 41 do 50 godina ukupno 136 zaposlenika i u dobi od 51 do 60 godina ukupno 120 zaposlenika.

Prosječna starost zaposlenika u 2024. godini je iznosila 46 godina isto kao i u 2023. godini.

3.2. PRIKAZ BROJA RADNIKA NA BAZI SATI RADA

Tablica 18

OPIS 0	BROJNO STANJE NA 31.12.2023. 1	REBALANS 2024. 2	BROJNO STANJE NA 31.12.2024. 3	INDEKS 4(3/1) 5(3/2)	INDEKS 5(3/2)
Uprava Društva	1	1	1	100,00	100,00
Ured Direktora	2	1	1	50,00	100,00
Sektor poslovne podrške	26	24	25	96,15	104,17
Sektor za razvoj i tehničke poslove	9	9	9	100,00	100,00
Sektor javnih usluga	142	144	144	101,41	100,00
Sektor održavanja	161	161	162	100,62	100,62
UKUPNO	341	340	342	100,29	100,59
Pripravnici	2	2	2	100,00	100,00
UKUPNO	343	342	344	100,29	100,58

Broj radnika na bazi sati rada razlikuje se od brojnog stanja na dan 31. prosinca 2024. godine zbog ostvarenih sati bolovanja.

3.3. PRIKAZ ISKORIŠTENOSTI RADNOG VREMENA U SATIMA U 2023. I 2024. GODINI

Tablica 19

OPIS	2023.	2024.	INDEKS	% UDJELA U 2023.	% UDJELA U 2024.
0	1	2	3 (2/1)	4	5
Redovno radno vrijeme I. smjena	586.655	598.831	102,08	82,67	83,02
Redovno radno vrijeme II. smjena	53.416	55.018	103,00	7,53	7,63
Redovno radno vrijeme III. smjena	46.467	39.511	85,03	6,55	5,48
Ukupno redovno radno vrijeme	686.538	693.360	100,99	96,75	96,13
Prekovremeni rad	4.098	3.829	93,44	0,58	0,53
Kišni sati	4.799	3.538	73,72	0,68	0,49
Rad nedjeljom	(7.264)	(11.564)	159,20	0,00	0,00
Blagdani	(20.475)	(23.788)	116,18	0,00	0,00
Rad na državni blagdan	14.171	20.550	145,01	2,00	2,85
Godišnji odmor	(85.673)	(90.175)	105,25	0,00	0,00
Bolovanje do 42 dana	(41.911)	(47.698)	113,81	0,00	0,00
Bolovanje preko 42 dana	(51.387)	(58.805)	114,44		
Opravnani i neopravnani izostanci	(1.594)	(2.194)	137,64		
Neplaćeni dopust	(0)	(0)	0,00		
UKUPNO	709.606	721.277	101,64	100,00	100,00
Prosječni broj radnika iz sati rada	343	344	100,38		

U gornjoj tablici dan je prikaz iskorištenosti radnoga vremena u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu, uz napomenu da sati u zagradi ne čine ukupan zbroj.

Ukupno je povećan broj radnika iz sati rada u odnosu na 2023. godinu za 0,38%.

4. ELEMENTI VEZANI ZA OSTVARENJE PRIHODA

Prihodi za 2024. godinu su planirani prema procjeni ostvarenja za 2023. godinu po djelatnostima.

Rebalans plana za 2024. godinu sačinjen je sukladno odstupanjima u prihodima i rashodima u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

Prihodi za 2024. godinu planirani su u ukupnom iznosu od **26.329.393 EUR**, a ostvareni su u iznosu od **26.540.944 EUR**, odnosno za 0,80% su veći od planiranih. Ako se ostvarenje ukupnih prihoda usporedi s ostvarenjem u 2023. godini vidi se da su u 2024. godini ukupni prihodi veći za 3,28% (Tablica 22).

4.1. PRIKAZ OSTVARENOG UKUPNOG PRIHODA PO STRUKTURI U 2024. G. U ODNOSU NA 2023. GODINU I REBALANS PLANA ZA 2024. GODINU

Tablica 20

OPIS	OSTVARENJE 2023.	REBALANS PLANA ZA 2024.	OSTVARENJE 2024.	INDEKS	INDEKS
0	1	2	3	4(3/1)	5 (3/2)
Prihodi od prodaje u zemlji	20.736.240	23.759.941	24.027.004	115,87	101,12
Prihodi od prodaje u inozemstvu	75.967	75.740	74.634	98,25	98,54
Ostali prihodi	4.748.364	2.348.644	2.216.471	46,68	94,37
- prihodi od naplate potraživanja	457.560	582.780	677.778	148,13	116,30
- prihodi od naplate štete	66.147	76.206	92.805	140,30	121,78
- prihodi od amortizacije razvojnih sredstava	521.045	510.119	510.119	97,90	100,00
- prihodi od ukidanja rezerviranja	310.257	371.334	402.282	129,66	108,33
- prihodi od prodaje imovine	3.223.453	445.000	191.492	5,94	0,00
- prihodi od naplate kazni	0	200.000	238.162	0,00	119,08
- ostali nespomenuti prihodi	169.902	163.205	103.833	61,11	63,62
Financijski prihodi	137.303	145.068	222.836	162,30	153,61
UKUPNI PRIHODI:	25.697.874	26.329.393	26.540.944	103,28	100,80

Prihodi od prodaje u zemlji viši su u odnosu na prethodnu godinu za 3.290.763 EUR ili 15,87%, dok u odnosu na rebalans plana za 1,12%.

Povećanje prihoda, najvećim dijelom je ostvareno radi većeg obujma usluge i povećanja cijena temeljem ugovora s Gradom Rijekom za čišćenje javno-prometnih površina i održavanja zelenih površina.

Društvo je, nakon provedenog natječaja za uslugu upravljanja sortirnicom na lokaciji Mihačeva Draga, odabrano za upravitelja sortirnice. Sortirnica je započela sa radom 04. studenog 2024. godine. Prihodi od Sortirnice ostvareni u 2024. godini iznose 210.938 EUR.

Kod ostalih prihoda najveće odstupanje u odnosu na 2023. godinu odnosi se na prihod od prodaje imovine, obzirom da je u 2023. godini ostvaren prihod po osnovu reguliranja međusobnih odnosa na nekretninama „ex kompleksa Teri-Crotek“.

4.2. PRIKAZ OSTVARENOG PRIHODA OD PRODAJE USLUGA NA DOMAĆEM TRŽIŠTU PO DJELATNOSTIMA U 2024. U ODNOSU NA 2023. GODINU

Tablica 21

DJELATNOST	2023.g.	% UDJELA	2024.g.	% UDJELA	INDEKS
0	1	2	3	4	5(3/1)
SEKTOR JAVNIH USLUGA					
prikupljanje komunalnog otpada	14.076.932	67,89	14.065.399	58,54	99,92
prikupljanje ostalog neopasnog otpada	2.106.948	10,16	2.279.223	9,49	108,18
reciklažna dvorišta	900.967	4,34	979.509	4,08	108,72
postrojenje za sortiranje otpada	0	0,00	210.495	0,88	0,00
SEKTOR ODRŽAVANJA					
čišćenje objekata i javnih površina	1.561.717	7,53	3.665.410	15,26	234,70
održavanje zelenih površina	1.946.585	9,39	2.781.699	11,58	142,90
održavanje komunalne opreme	0	0,00	0	0,00	0,00
SEKTOR POSLOVNE PODRŠKE I SEKTOR ZA RAZVOJ I TEHNIČKE POSLOVE					
zajednički poslovi	143.093	0,69	45.269	0,19	31,64
UKUPNO PRIHODI NA DOMAĆEM TRŽIŠTU:	20.736.242	100,00	24.027.004	100,00	115,87

Prihodi od prodaje usluga na domaćem tržištu veći su za 15,87% u odnosu na 2023. godinu.

Prihodi od čišćenja objekata i javnih površina veći su za 134,70% u odnosu na 2023. godinu, a prihodi od održavanja zelenih površina veći su za 42,90% zbog većeg obujma usluga i povećanja cijena temeljem ugovora s Gradom Rijeka.

5. ELEMENTI VEZANI ZA OSTVARENJE RASHODA

U Planu poslovanja za 2024. godinu rashodi su procijenjeni temeljem ostvarenih rashoda iz rujna 2023. godine te procjene ostvarenja za 2023. godinu. Uključeni su i troškovi koji će nastati stavljanjem novonabavljene imovine u uporabu, obračun amortizacije po zakonskim stopama, troškovi energenata po cijenama važećim u mjesecu izrade plana i naknade radnicima po odredbama Pravilnika o radu.

Kako je tijekom 2024. godine došlo do određenih odstupanja u ostvarenju plana poslovanja, pristupilo se izradi Rebalansa plana za 2024. godinu.

Rebalansom plana rashodi za 2024. godinu iznose **26.823.899 EUR**, a ostvareni rashodi **27.148.473 EUR**, što je za 1,21% više od planiranih te za 9,47% više od ostvarenih u 2023. godini.

U tablici u nastavku daje se prikaz ostvarenih ukupnih rashoda u 2024. godini prema pozicijama iz Računa dobiti i gubitka u usporedbi s ostvarenjem u 2023. godini, kao i rebalansom plana za 2024. godinu.

5.1. STRUKTURA OSTVARENIH RASHODA ZA 2024. U ODNOSU NA REBALANS PLANA ZA 2024. TE U ODNOSU NA 2023. GODINU

Tablica 22

Red. br.	RASHODI	OSTVARENJE 2023.	REBALANS PLANA 2024.	OSTVARENJE 2024.	INDEKS 6(5/3)	INDEKS 7(5/4)
1	2	3	4	5	6(5/3)	7(5/4)
1.	Poslovni rashodi	24.688.071	26.661.608	26.979.514	109,28	101,19
	Materijalni troškovi	12.996.890	13.309.234	13.556.946	104,31	101,86
	a) Troškovi sirovina i materijala	1.605.624	1.531.651	1.595.497	99,37	104,17
	b) Ostali vanjski troškovi	10.666.449	11.777.583	11.961.449	112,14	101,56
	c) Rashodi od razvrgnuća suvlasničke zajednice"ex kompleks TERI CROTEK"	724.817	0	0	0,00	0,00
	Troškovi osoblja	6.721.198	8.202.506	8.197.219	121,96	99,94
	Amortizacija	1.967.428	2.039.429	2.069.878	105,21	101,49
	Ostali troškovi	1.560.433	1.914.248	1.899.158	121,71	99,21
	Vrijednosno usklađenje kratk.imovine	999.498	358.612	654.042	65,44	182,38
	Rezerviranje za troškove	396.758	418.026	498.789	125,72	119,32
	Ostali poslovni rashodi	45.866	419.553	103.483	225,62	24,67
2.	Financijski rashodi	110.985	162.291	168.959	152,24	104,11
3.	Izvanredni rashodi	-	-	-	-	-
4.	UKUPNI RASHODI (1+2+3)	24.799.056	26.823.899	27.148.473	109,47	101,21

Materijalni troškovi u iznosu od 13.556.946 EUR sudjeluju u ukupnim rashodima s 49,94% i u odnosu na 2023. godinu veći su za 4,31%.

Najveće odstupanje u odnosu na 2023. godinu iskazano je u stavci komunalnih usluga, a odnosi se na troškove zbrinjavanja glomaznog i građevinskog otpada.

Usluge drugih veće su za 30,81% i odnose se na troškove održavanja zelenih površina na području grada Rijeke.

Struktura ostvarenih materijalnih troškova prikazana je u Tablici 23., str. 33.

Troškovi osoblja u iznosu od 8.197.219 EUR sudjeluju u ukupnim rashodima s 30,19% i u odnosu na 2023. godinu veći su za 21,96%, što je posljedica povećanja plaća radnika od rujna 2023. godine i siječnja 2024. godine.

Rezerviranja u iznosu od 498.789 EUR sudjeluju s 1,84% u ukupnim rashodima. Društvo je tijekom 2024. godine izvršilo rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore u iznosu od 313.957 EUR, rezerviranje za troškove jubilarnih nagrada i otpremnina u iznosu od 87.826 EUR te rezerviranje za sudske sporove u iznosu od 97.006 EUR koje u 2023. godini nije iskazano te su ukupni troškovi rezerviranja u 2024. godini veći za 25,72% u odnosu na prethodnu godinu.

Ostali poslovni rashodi u iznosu od 103.483 EUR sudjeluju u ukupnim rashodima s 0,38%. U odnosu na 2023. godinu, ostali poslovni rashodi veći su radi neamortizirane vrijednosti rashodovane imovine, nadoknade šteta te drugih poslovnih rashoda.

5.2. STRUKTURA OSTVARENIH MATERIJALNIH TROŠKOVA ZA 2024. U ODNOSU NA OSTVARENJE U 2023. I U ODNOSU NA REBALANS PLANA ZA 2024. GODINU

Tablica 23

RED.BR.	OPIS	OSTVARENJE 2023.	REBALANS PLANA 2024.	OSTVARENJE 2024.	INDEKS 6(5/3)	INDEKS 7(5/4)
1	2	3	4	5	6(5/3)	7(5/4)
1.	Troškovi sirovina i materijala	1.605.624	1.531.651	1.595.497	99,37	104,17
	Gorivo i mazivo	737.816	738.878	732.574	99,29	99,15
	Rezervni dijelovi	168.053	200.310	208.452	124,04	104,06
	Električna energija, plin	225.040	161.534	173.513	77,10	107,42
	Materijal – zelene površine	84.152	117.850	142.473	169,31	120,89
	Sitan inventar, autogume	197.710	175.168	150.741	76,24	86,06
	Zaštita na radu	43.212	42.556	44.753	103,56	105,16
	Ostali materijal	149.641	95.355	142.991	95,56	149,96
2.	Ostali vanjski troškovi	11.391.266	11.777.583	11.961.449	105,01	101,56
	Usluge tekućeg i investicijsk. održavanja	415.712	499.061	563.533	135,56	112,92
	Usluge registracije vozila i tehn.pregledi	70.492	68.090	69.858	99,10	102,60
	Usluge javnih bilježnika, revizije, agencija	169.607	184.402	155.871	91,90	84,53
	Komunalne usluge	7.537.333	8.127.319	8.220.595	109,07	101,15
	Usluge telefona, faxes i mobitela	38.768	32.561	32.485	83,79	99,77
	Usluge HP-a, poštarina	150.825	198.801	201.383	133,52	101,30
	Usluge čuvanja imovine	144.788	168.338	173.478	119,82	103,05
	Usluge zakupa	118.511	165.047	172.395	145,47	104,45
	Usluge drugih*	767.786	884.216	1.004.363	130,81	113,59
	Usluge naplate	106.765	107.679	108.022	101,18	100,32
	Rashodi od razvrgnuća suvlasničke zajednice"ex kompleks TERI CROTEK"	724.817	0	0	0,00	0,00
	Ostali razni vanjski troškovi **	1.145.862	1.342.069	1.259.468	109,91	93,85
3(1+2)	Ukupni materijalni troškovi	12.996.890	13.309.234	13.556.946	104,31	101,86

*sadrže u sebi građevinske radove za zelene površine te ostale troškove za perfektuiranje Gradu Rijeci

**sadrže u sebi Usluge tekućeg održavanja vozila – Rijeka plus d.o.o., knjigovodstvene usluge – Poslovni sustavi d.o.o., prijevozne usluge, usluge promidžbe, dimnjačarske usluge, troškove vode za piće i sanitarije, dezinsekcije i deratizacije i dr.

Iz analitički prikazanih troškova ostvarenih u 2024. godini u odnosu na ostvarenje u 2023. godini vidljivo je smanjenje troškova goriva i maziva, troškova električne energije i plina, troškova sitnog inventara i autoguma, troškova usluga registracije vozila i tehničkih pregleda, troškova usluga javnih bilježnika, revizije i agencija te troškova usluga telefona i mobitela, dok ostali troškovi sirovina i materijala te ostalih vanjskih troškova bilježe povećanje u odnosu na 2023. godinu.

5.3. STRUKTURA OSTVARENIH OSTALIH TROŠKOVA ZA 2024. U ODNOSU NA 2023. TE U ODNOSU NA REBALANS PLANA ZA 2024. GODINU

Tablica 25

RED.BR.	OPIS	OSTVARENJE 2023.	REBALANS PLANA 2024.	OSTVARENJE 2024.	INDEKS 6(5/3)	INDEKS 7(5/4)
1	2	3	4	5	6(5/3)	7(5/4)
1.	Dnevnice i putni troškovi	4.536	6.224	8.481	186,97	136,26
2.	Troškovi prijevoza na posao i s posla	267.238	232.142	232.142	86,87	100,00
3.	Naknade radnicima po Kolektivnom ugovoru	922.208	1.326.656	1.326.185	143,81	99,96
4.	Naknade članovima Nadzornog odbora i povjerenstva	10.283	10.260	10.258	99,76	99,98
5.	Premije osiguranja	191.225	130.065	130.759	68,38	100,53
6.	Bankarske usluge i platni promet	61.611	115.458	99.288	161,15	85,99
7.	Komunalna naknada za deponij i vod.nakn.	50.960	46.747	46.842	91,92	100,20
8.	Sudske takse i porezi	13.979	7.098	7.202	51,52	101,46
9.	Ostali nematerijalni troškovi	38.392	39.598	38.001	98,98	95,97
10.	Ukupno ostali troškovi	1.560.433	1.914.248	1.899.158	121,71	99,21

Iz strukture ostalih vanjskih troškova za 2024. godinu u odnosu na 2023. godinu vidljivo je smanjenje svih ostalih troškova izuzev troškova dnevnica i putnih troškova, troškova naknada radnicima prema Kolektivnom ugovoru te troškova bankarskih usluga i platnog prometa u odnosu na 2023. godinu.

5.4. RAČUN DOBITI I GUBITKA U USPOREDBI S OSTVARENJEM U 2023. I REBALANSOM PLANA ZA 2024. GODINU

Tablica 26

R.BROJ	OPIS	OSTVARENJE 2023.	REBALANS PLANA 2024.	OSTVARENJE 2024.	INDEKS 6(5/3)	INDEKS 7(5/4)
1	2	3	4	5	6(5/3)	7(5/4)
I.	POSLOVNI PRIHODI	25.560.572	26.184.325	26.318.108	102,96	100,51
	Prihodi od prodaje	20.812.207	23.835.681	24.101.638	115,81	101,12
	Ostali poslovni prihodi	1.524.912	2.348.644	2.216.470	145,35	94,37
	Prihodi od razvrgnuća suvlasničke zajednice "ex kompleks TERI CROTEK"	3.223.453	0	0	0,00	0,00
	POSLOVNI RASHODI					
II.	POSLOVNI RASHODI	24.688.071	26.661.608	26.979.514	109,28	101,19
	Materijalni troškovi	12.996.890	13.309.234	13.556.946	104,31	101,86
	a) Troškovi sirovina i materijala	1.605.624	1.531.651	1.595.497	99,37	104,17
	b) Ostali vanjski troškovi	10.666.449	11.777.583	11.961.449	112,14	101,56
	c) Rashodi od razvrgnuća suvlasničke zajednice "ex kompleks TERI CROTEK"	724.817	0	0	0,00	0,00
	Troškovi osoblja	6.721.198	8.202.506	8.197.219	121,96	99,94
	a) Neto plaće i nadnice	4.322.361	5.223.274	5.234.222	121,10	100,21
	b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.468.027	1.837.211	1.825.507	124,35	99,36
	c) Doprinosi na plaće	930.809	1.142.021	1.137.489	122,20	99,60
	Amortizacija	1.967.428	2.039.429	2.069.878	105,21	101,49
	Ostali troškovi	1.560.433	1.914.248	1.899.158	121,71	99,21
	Vrijednosno usklađivanje	999.498	358.612	654.042	65,44	182,38
	kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	999.498	358.612	654.042	65,44	182,38
	Rezerviranja	396.758	418.026	498.789	125,72	119,32
	Ostali poslovni rashodi	45.866	419.553	103.483	225,62	24,66
	FINANCIJSKI PRIHODI	137.303	145.068	222.836	162,30	153,61
	Kamate i tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	137.303	145.068	222.836	162,30	153,61
	FINANCIJSKI RASHODI	110.985	162.291	168.959	152,24	104,11
	Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	110.985	162.291	168.959	152,24	104,11
	UKUPNI PRIHODI	25.697.875	26.329.394	26.540.944	103,28	100,80
	UKUPNI RASHODI	24.799.056	26.823.899	27.148.473	109,47	101,21
	DOBIT/GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	898.819	-494.506	-607.529	-67,59	122,86

U 2024. godini ostvaren je gubitak prije oporezivanja u iznosu od 607.529 EUR.

Ostvareni gubitak najvećim dijelom posljedica je povećanja materijalnih troškova za 4,31%, povećanja troškova osoblja za 21,96% te povećanja ostalih troškova za 21,71% koji se odnose na povećanje naknada radnicima po Kolektivnom ugovoru.

6. INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI ZAJEDNO S JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE

Sukladno Pravilniku o financiranju razvoja komunalne djelatnosti za 2024. godinu, koji je donijela Skupština Društva, nastavljene su investicijske aktivnosti zajedno s jedinicama lokalne samouprave na kojima KD Čistoća gospodari otpadom.

Tablica 27

	REBALANS PLANA 2024.	OSTVARENJE 2024.	INDEKS
INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI ZAJEDNO S JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE			
Sanacija - "0-1" faze odlagališta na CGO Marišćina			
iz razvojnih sredstava	1.900	1.900	100,00
iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša	0	0	0,00
UKUPNO:	1.900	1.900	100,00
Iz razvojnih sredstava	1.900	1.900	100,00
Iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša	0	0	0,00
UKUPNO:	1.900	1.900	100,00

6.1. Sanacija „0-1“ faze odlagališta na CGO Marišćina

Na lokaciji "0-1" faze CGO Marišćina zbog iskorištenja kapaciteta odlagališta prestalo se s odlaganjem otpada polovinom mjeseca rujna 2015. godine.

Izvršeni su dogovori s nadležnim državnim tijelima i pokrenuta je izrada projektne dokumentacije, te je izrađen elaborat zaštite okoliša, koji je predan Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja za pokretanje postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš.

Provedba postupka od strane Ministarstva je u tijeku te se nakon završetka postupka, planira dovršiti dokumentacija i izrada odgovarajućih projekata te priprema za provedbu izvođenja sanacije.

**SREDSTVA IZ CIJENE KOMUNALNE USLUGE ZA FINANCIRANJE RAZVOJNIH ZAHVATA
PO JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE UTROŠENA U RAZDOBLJU OD 01.01. DO 31.12.2024. GODINE**

Tablica 28

Razvojni zahvati financirani iz cijene komunalne usluge za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme					
Jedinice lokalne samouprave	% učešće u ukupnoj cijeni za razvoj	Sanacija - "0-1" faza odlagališta na CGO Marišćina	UKUPNO	Sredstva Fonda za zaštitu okoliša	UKUPNO
0	1	2	3 (2)	4	5 (3+4)
Grad Bakar	5,54	105	105	0	105
Općina Čavle	2,99	57	57	0	57
Općina Jelenje	1,89	36	36	0	36
Grad Kastav	4,77	91	91	0	91
Općina Klana	0,66	13	13	0	13
Općina Viškovo	6,85	130	130	0	130
Grad Kraljevica	2,42	46	46	0	46
Općina Kostrena	3,07	58	58	0	58
Grad Rijeka	71,81	1.364	1.364	0	1.364
UKUPNO:	100,00	1.900	1.900	0	1.900

7. INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Tablica 29

AKTIVNOSTI	REBALANS PLANA 2024.	OSTVARENJE 2024.	INDEKS
0	1	2	3(2/1)
• nabavka opreme za održavanje javno-prometnih površina i zelenih površina	323.070	323.070	100,00
• nabavka opreme za potrebe gospodarenja otpadom	2.274.165	2.497.856	109,84
• investiranje u nabavu nove informatičke opreme, te za potrebe usklađivanja sa zajedničkim informacijskim sustavom Grada Rijeke	7.404	8.554	115,53
• provedba aktivnosti na zajedničkim projektima sa JLS – ima	0	0	0,00
• aktivnosti na uspostavi REUSE i REPAIR centara	0	0	0,00
UKUPNO:	2.604.639	2.829.479	108,63
IZVORI FINANCIRANJA:			
vlastita sredstva	515.500	522.945	101,44
leasing i kredit	2.089.139	2.306.533	110,41
UKUPNO:	2.604.639	2.829.479	108,63

7.1. Nabavka opreme za potrebe gospodarenja otpadom

7.1.1. Spremnici za prikupljanje otpada

Za potrebe uvođenja individualnog sustava prikupljanja otpada na području Grada Rijeke, u prvom kvartalu 2024. godine isporučeno je 70 spremnika za prikupljanje miješanog komunalnog otpada, 60 spremnika za prikupljanje plastične, metalne i višeslojne ambalaže i 60 spremnika za prikupljanje papira i kartona.

U ožujku je isporučeno 160 spremnika za odvojeno prikupljanje stakla zapremine 3.000 litara te 24 komada košarica. U svibnju je ugovorena nabava spremnika za otpad zapremine 5 m³ i press kontejnera zapremine 10 m³. U kolovozu je naručeno 60 košarica za otpad.

U listopadu je ugovorena nabava spremnika za prikupljanje otpada s kontrolom pristupa uz korištenje elektronskog ključa i/ili RFID kartice i sustavom mjerenja predane količine miješanog komunalnog otpada.

7.1.2. Ulaganje u nabavu novih komunalnih vozila

U veljači 2024. godine ugovorena je nabava dvaju komunalnih vozila zapremnine 5 m³ i 7 m³ te je raspisan natječaj za nabavu komunalnog vozila s dizalicom zapremnine 16 m³.

Nabava komunalnog vozila za prikupljanje otpada zapremnine min. 7 m³ ugovorena je u ožujku 2024. godine. U svibnju je ugovorena nabava za komunalno vozilo za prikupljanje otpada zapremine 14 m³ te za vozilo za održavanje i pranje javnih površina. U srpnju je potpisan ugovor za nabavu komunalnog vozila za prikupljanje otpada zapremnine 10 m³, dok je u rujnu potpisan ugovor za nabavu 2 komunalna vozila za sakupljanje otpada sa spremnikom od min 3 m³.

U listopadu je ugovorena nabava komunalnog vozila s dizalicom – grajfera, u studenom nabava minutovarivača s priključcima te u prosincu 2024. godine nabava komunalnog vozila za odvojeno prikupljanje otpada zapremine 8 m³.

7.2. Daljnja implementacija individualnog sustava prikupljanja komunalnog otpada

Sukladno zakonskim i podzakonskim aktima, KD Čistoća je krajem 2019. godine započela nadogradnju i unaprjeđenje sustava prikupljanja otpada na način da se na cijelom području djelovanja uvodi individualni sustav u sklopu kojeg će svim korisnicima biti dodijeljeni vlastiti spremnici za otpad čime će se osigurati adekvatna usluga, kontrola nad vlastitim otpadom, spriječiti neovlašteno korištenje spremnika, ali i postići veća stopa i kvaliteta odvojene reciklabilne frakcije. Do kraja 2022. godine individualizirani sustav prikupljanja komunalnog otpada u potpunosti je implementiran u općinama Klana, Čavle, Jelenje, Viškovo te u gradu Kastvu.

U siječnju 2023. je individualizirani sustav prikupljanja komunalnog otpada započeo i u općini Kostrena, u ožujku 2023. godine u gradu Bakru, a u lipnju 2023. u gradu Kraljevici.

01. svibnja 2023. godine na području općine Viškovo je započelo i odvojeno sakupljanje biootpada.

U ožujku 2021. godine Društvo je započelo s radom i na implementaciji individualiziranog sustava gospodarenja komunalnim otpadom na području grada Rijeke. Projekt se provodi sukcesivno po mjesnim odborima te je započeo u travnju 2021. godine podjelom individualnih spremnika za miješani komunalni otpad i vrijedne vrste otpada korisnicima koji žive u obiteljskim kućama.

Za korisnike u višestambenim zgradama na području grada Rijeke odabran je model prikupljanja otpada u pretežno nadzemnim modularnim spremnicima velikih kapaciteta 4m³, 3m³ i 2m³, a zbog urbanističkih specifičnosti pojedinog područja grada ovaj model će se kombinirati s tehnologijom prikupljanja otpada u polupodzemnim spremnicima. Korisnicima će se dodijeliti zajednički spremnici kojima će pristupati karticom ili ključem te će se svako odlaganje otpada od strane korisnika evidentirati u sustavu. Na taj način su spremnici ujedno i zaštićeni od neovlaštenog korištenja. Osim toga, spremnici za miješani komunalni otpad imaju i ugrađen otpadomjer čime je

omogućen sustav mjerenja predane količine miješanog komunalnog otpada za svakog pojedinog korisnika.

Prednosti navedenog modela su višestruke, a osim zaštite od neovlaštenog korištenja i mjerenja količine predanog miješanog komunalnog otpada, to su i modularnost te otpornost spremnika, veliki kapacitet spremnika, sprečavanje širenja neugodnih mirisa, onemogućen pristup štetočinama, vatrootpornost, zaštita od prevrtanja i vremenskih nepogoda, manji operativni troškovi te brza implementacija.

U posljednjem tromjesečju 2023. godine provedene su preostale pripremne aktivnosti kako bi novi sustav prikupljanja otpada mogao započeti u siječnju 2024. godine na području pet mjesnih odbora - MO Draga, MO Svilno, MO Pašac, MO Orehovica i MO Sveti Kuzam te u veljači 2024. godine u 4 mjesna odbora - MO Srdoči, MO Pehlin, MO Grbci i MO Gornji Zamet. Na području MO Srdoči, MO Pehlin, MO Grbci i MO Gornji Zamet određene su 52 lokacije za postavu nadzemnih spremnika za prikupljanje komunalnog otpada na površini javne namjene, a na određenim lokalitetima izvedeni su i građevinski radovi uređenja površina za smještaj nadzemnih spremnika.

Od 2. siječnja 2024. godine u gradu Rijeci započeo je individualizirani sustav prikupljanja komunalnog otpada na području pet mjesnih odbora - MO Draga, MO Svilno, MO Pašac, MO Orehovica i MO Sveti Kuzam, u četiri mjesna odbora - MO Srdoči, MO Pehlin, MO Grbci i MO Gornji Zamet novi sustav prikupljanja je započeo u veljači 2024. godine, 1. srpnja novi sustav prikupljanja je započeo u MO Zamet, a 4. studenog 2024. godine u MO Kantrida.



Slika 1. Individualni spremnici za korisnike – zeleni spremnik za miješani komunalni otpad, plavi spremnik za papir i žuti spremnik za plastičnu, metalnu i višeslojnu ambalažu



Slika 2. Zajednički spremnici za korisnike općine Kostrena koji žive u višestambenim zgradama



Slika 3. Model odabran za grad Rijeku - nadzemni spremnici velikih kapaciteta

7.3. Edukativne kampanje o uvođenju individualiziranog sustava prikupljanja otpada

Svim korisnicima koji žive na području mjesnih odbora gdje je uvedeno individualizirano prikupljanje otpada dostavljena je edukativna brošura o novom sustavu s detaljnim uputama o postupanju s otpadom.



Kako prijaviti potrebu besplatnog odvoza glomaznog i zelenog otpada na adresi?

Upute za korisnike u području Općine Klenja, Općine Vitežica, Grada Rijeka, Grada Bakra i Grada Kestve:

- Preuzeti obrazac zahtjeva na mrežnoj stranici www.cistoćarijeke.hr ili u šalter-sal KD Čistoća
- Popunjen obrazac dostaviti:
 - na e-mail: glomazni.otpad@oistoca.hr ili
 - poštom na adresu KD Čistoća, Dolac 14, 51000 Rijeka ili
 - prezentirati osobno u KD Čistoća, u šalter-sal, Dolac 14, 51000 Rijeka

Upute za korisnike u području Općine Cavi, Općine Jelenje, Općine Kostrena i Grada Krapivice:

- Preuzeti obrazac zahtjeva na mrežnim stranicama pripadajuće jedinice lokalne samouprave ili osobno u službenim prostorima pripadajuće jedinice lokalne samouprave.
- Popunjen obrazac dostaviti osobno, poštom ili e-mailom pripadajućoj jedinici lokalne samouprave.

Za pitanja vezana uz odvoz glomaznog otpada i pomoć pri popunjavanju obrasca:

- telefon: (051) 520 764
- e-mail: glomazni.otpad@oistoca.hr

O točnom terminu odvoza, a koji se predviđa u roku od 15 dana od prijave, korisnici će biti privremeno obaviješteni od strane KD Čistoća d.o.o. nakon provjere točnosti podataka, provjere urednosti plaćanja računa i nakon izrade plana sakupljanja.



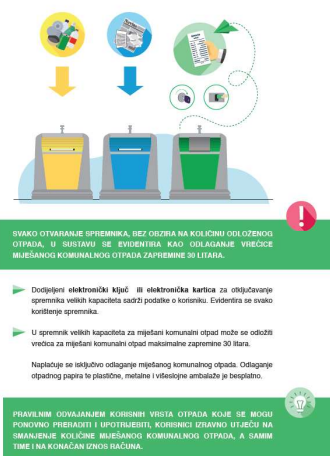
Nadzemni spremnici velikih kapaciteta

Korisnici u višestambenim zgradama kojima se dodjeljuje elektronički ključ ili elektronička kartica koriste 3 spremnika velikih kapaciteta na javnoj površini:

- zeleni za miješani komunalni otpad
- plavi za papir i karton
- žuti za plastično, metalno i višeslojnu ambalažu

Spremnici velikih kapaciteta smješteni su na javnoj površini na primjerno udaljenoj lokaciji od korisnika.

Intenzitet pražnjenja spremnika velikih kapaciteta određen je sukladno broju korisnika kojima je namijenjen pojedini spremnik za korištenje.



Slika 4. Brošura za korisnike grada Rijeka

7.4. Ostale edukativne kampanje

7.4.1. Oglašavanje u medijima

S ciljem poticanja te edukacije građana o pravilnom zbrinjavanju otpada, na lokalnom radiju - Radio Korzo su oglašavani radio spotovi na temu pravilnog postupanja otpadom. Na lokalnoj televiziji Kanala RI emitirani su edukativni spotovi o individualiziranom prikupljanju otpada, snimljene su reportaže o uvođenju individualiziranog prikupljanja otpada u Rijeci te je objavljen banner KD Čistoće na Internet stranici Kanala RI.

7.4.2. Ostale edukativne radionice i predavanja

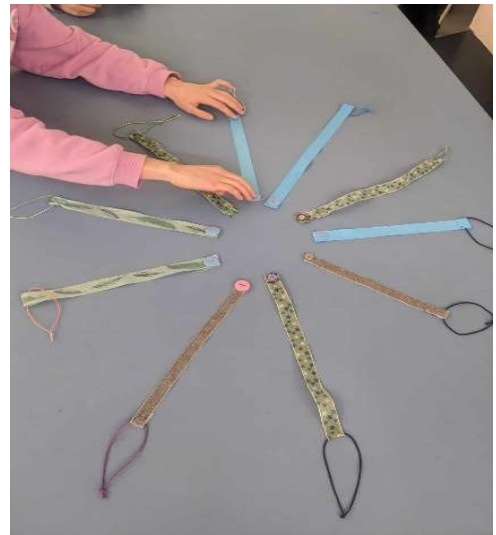
U ožujku 2024. godine je održano predavanje o Riperaju za sudionike Seminara o održivosti u organizaciji Zaklade Friedrich Ebert te radionica izrade bookmarka za učenike 6. razreda osnovne škole u sklopu predmeta Građanski odgoj i obrazovanje.

S ciljem obilježavanja Dana planeta Zemlje u travnju je provedeno niz edukativnih radionica – izrada terarija, izrada ekoloških krpica od pčelinjeg voska, uzgoj presadnica, izrada nesesera od plastičnih vrećica. Na sam Dan planeta Zemlje 22.4. su u tri gradska parka (Park Mlaka, Park Nikole Hosta i Trsatski park) na zone sa samoniklim livadnim cvijećem postavljene table edukativnog sadržaja kojima se poziva na očuvanje bioraznolikosti i oprašivača u gradu. U parkovima se ti mali označeni „otoci“ kose nešto kasnije od drugih dijelova parkova tj. kada završi cvatnja biljaka upravo kako bi se oprašivačima osigurao izvor peludi i nektara. Table su postavljene uz pomoć učenika osnovnih škola Podmurvice, Nikola Tesla i Vladimir Gortan kojima je održana i kratka edukacija o važnosti bioraznolikosti i oprašivača.

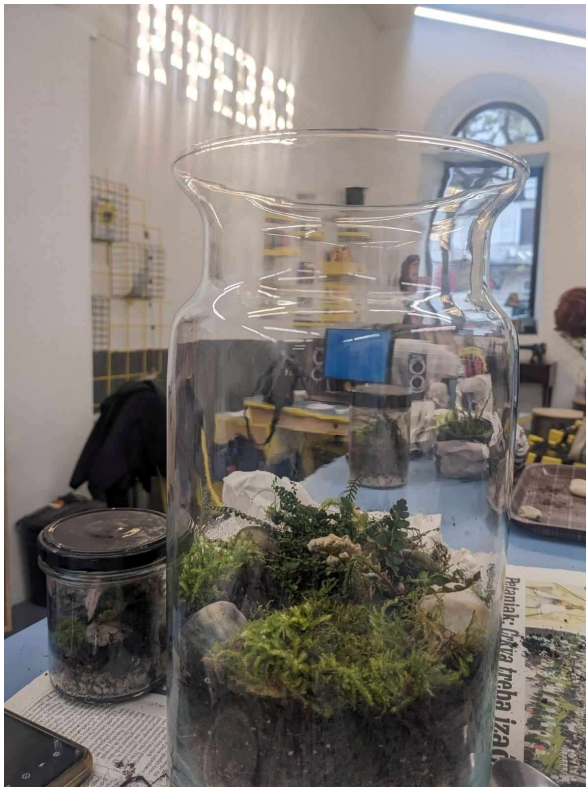
U svibnju su KD Čistoća i Dječji vrtić Kvarner ostvarili su kreativnu suradnju kako bi se potaklo vlasnike pasa na odgovornije ponašanje te obvezu sakupljanja psećeg izmeta. Djeca su izradila edukativne crteže koje su postavila na površine u parku, a KD Čistoća im je za tu namjenu u Riperaju pripremila poklopce odbačenih lonaca čime su kreativno iskorišteni predmeti koji bi postali otpad.

U lipnju su Riperaj posjetili i polaznici Doma mladih u sklopu ljetnog programa RInovatori koji obrađuje teme ekologije zajedno s glavnom rinovatorskom temom – poduzetništvom. S polaznicima je održano edukativno predavanje na temu kružnog gospodarstva nakon čega je održana reuse radionica izrade zvučnika za mobitele od roli toalet papira.

KD Čistoća je kao partner u sklopu projekta NZZJZ PGŽ "Zdravstvena sigurnost stanovništva u zelenoj tranziciji – održivi razvoj urbane sredine i klimatska neutralnost u PGŽ" održalo niz edukativnih predavanja na temu održivog gospodarenja otpadom te pravilnog postupanja s otpadom za više od 1.000 učenika svih 6. razreda osnovnih škola Grada Rijeke.



Slika 5. Radionica izrade bookmarka



Slika 6. Radionica izrade terarija



Slika 7. Radionica izrade ekoloških krpica od pčelinjeg voska



Slika 8. Dan planeta Zemlje – postavljanje tabela "Dobro je kad parkovi zuje"/"Nek se pčele vesele"



Slika 9. Radionica izrade nesesera od plastičnih vrećica



Slika 10. Edukativne poruke DV Kvarner



Slika 11. Rlnovatori u Riperaju

U rujnu je s ciljem obilježavanja Europskog tjedna održivog razvoja u Ekonomskoj školi Mije Mirkovića Rijeka održano predavanje na temu održivog gospodarenja s otpadom.

Istog mjeseca je KD Čistoća d.o.o. sudjelovalo na međunarodnoj konferenciji "Communities GO Circular / Kružne zajednice" predstavljajući projekt Riperaj, održanoj u Puli.

20. rujna je na području grada Rijeke održana akcija čišćenja divljeg odlagališta otpada /Zelena čistka/ u organizaciji Udruge Žmergo uz podršku KD Čistoća.

U sklopu projekta NZZJZ PGŽ "Zdravstvena sigurnost stanovništva u zelenoj tranziciji – održivi razvoj urbane sredine i klimatska neutralnost u PGŽ" KD Čistoća je u studenom 2024. godine održala više edukativnih predavanja za učenike OŠ Milan Brozović na Kastvu.

U studenom je održano edukativno predavanje te obilazak sortirnice odvojeno prikupljenog otpada i reciklažnog dvorišta Mihačeva draga za učenike Prirodoslovne i grafičke škole.

U prosincu su organizirane prigodne božićne reuse radionice u Riperaju za zainteresirane građane.

S Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost je u rujnu potpisan Ugovor o neposrednom sufinanciranju provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom u okviru kružnog gospodarstva temeljem kojeg Fond sudjeluje u sufinanciranju opravdanih troškova sredstvima subvencije do 8.000,00 eura bez PDV-a.

III. ZAKLJUČAK:

U Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu obuhvaćeni su računovodstveni i plansko - analitički pokazatelji poslovanja brojčano i tablično (prikaz ostvarenog rezultata u tekućoj godini u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini te u usporedbi s rebalansom plana za 2024. godinu) i obrazloženjem pojedinih stavaka.

U 2024. godini Društvo je ostvarilo gubitak od 521.305 EUR.

Društvo je obavilo planirani obujam djelatnosti čišćenja javno-prometnih površina te prikupljanja i zbrinjavanja komunalnog otpada za gradove Rijeku, Kastav, Bakar i Kraljevicu te općine Čavle, Jelenje, Klanu, Kostrenu i Viškovo.

Realizirano je odvojeno prikupljanje otpada te je uspostavljen sustav ekološki zasnovanog gospodarenja otpadom Grada Rijeke i okolice.

Aktivnosti vezane za implementaciju individualnog sustava prikupljanja komunalnog otpada koja je započela koncem 2019. godine, nastavile su se provoditi sukcesivno tijekom cijele 2024. godine.

Budući razvoj Društva podrazumijeva i nastavak komercijalnog programa u cilju što povoljnije prodaje prikupljenog otpada tzv. sekundarnih sirovina.

Društvo redovito prati razvoj tehnologija koje su bitne za održavanje razine osnovne djelatnosti, te kontinuirano radi na unapređenju zaštite okoliša i održivog razvoja s posebnim naglaskom na razvitak i edukaciju stanovništva u podizanju ekološke svijesti.

U 2024. godini Društvo je provodilo obračun odvoza komunalnog otpada sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21) i Odlukama o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, koje su donijele jedinice lokalne samouprave na čijem području Društvo gospodari otpadom.

Društvo poduzima niz mjera i aktivnosti vezanih za primjenu Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21).

Provodi se niz mjera koje se odnose na prilagodbu novim zakonskim propisima s područja gospodarenja otpadom za praćenje i postupanje s otpadom što uključuje prihvata, selekciju, obradu te zbrinjavanje otpada.

Rijeka, 09.05.2025.

Direktor Društva:

Bojan Jurđana, dipl.ing.



Temeljem naprijed iznijetog, predlaže se da se donese slijedeći

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvještaj o poslovanju KD Čistoća d.o.o. za 2024. godinu.

IV.PRILOZI

Prilog 1: Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvješća.....	50
Prilog 2: Bilanca.....	54
Prilog 3: Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za 2024.....	56
Prilog 4: Izvještaj o novčanim tokovima.....	58
Prilog 5: Izvještaj o promjeni kapitala.....	59

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA
VLASNICIMA DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU KD ČISTOĆA, RIJEKA

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Komunalno društvo ČISTOĆA društvo s ograničenom odgovornošću za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom, Rijeka, Dolac 14, Hrvatska (dalje Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024., izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne informacije o računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. godine, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske unije (MSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja.

Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

/i/ U Bilješci 22 /ii/ Potencijalne obveze Društvo je objavilo kako su usluge poslovne podrške od povezanog društva POSLOVNI SUSTAVI d.o.o. u 2024. godini iskazane u iznosu od 406.011 EUR, temeljem Ugovora iz 2023. godine te da Društvo nije dobilo suglasnost Nadzornog odbora za sklapanje ugovora za 2024. godinu kojim bi se značajno povećali ovi troškovi i to za 97%.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

/ii/ U Bilješci 26 Događaji nakon datuma bilance Društvo je objavilo kako je u 2025. godini do sastavljanja izvještaja za 2024. godinu sklopilo kolektivni ugovor kojim su povećana materijalna prava zaposlenika te kako su pokrenuti postupci izmjene cjenika javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada, i to kroz dvije faze, a sve kako bi se osigurala održivost poslovanja.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

/iii/ U Bilješci 10 /v/ Društvo je objavilo namjere vezano za buduće radnje i korištenje imovine u pripremi - ulaganje na Marišćini.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvještaj posloводства uključen u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljeno u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima; te
2. je priložen Izvještaj posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da

postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvještaju posloводства. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s MSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola,
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva,
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava,
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim

revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem,

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U ime i za IRIS NOVA d.o.o.

Uprava



Zdravko Ružić



Ovlašteni revizor



Zdravko Ružić

Rijeka, 9. svibnja 2025.

IRIS NOVA, revizija, poslovno savjetovanje, financijske analize i usluge, d.o.o.

Rijeka, Fiorello la Guardia 13/III
Hrvatska

BILANCA NA DAN 31. PROSINCA 2024. GODINE

AKTIVA	31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
	<i>(U EUR)</i>	
DUGOTRAJNA IMOVINA	17.586.760	18.071.133
NEMATERIJALNA IMOVINA	311.514	208.580
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	65.101	56.925
Nematerijalna imovina u pripremi	0	0
Ostala nematerijalna imovina	246.413	151.655
MATERIJALNA IMOVINA	17.053.451	17.554.456
Zemljište	5.877.204	5.877.204
Građevinski objekti	5.206.778	4.291.034
Postrojenja i oprema	147.444	146.611
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	2.153.763	4.827.449
Predujmovi za materijalnu imovinu	0	0
Materijalna imovina u pripremi	3.668.262	2.411.350
Ostala materijalna imovina	0	807
DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	163.591	163.669
Ulaganja u vrijednosne papire	11.006	11.083
Dani zajmovi, depoziti i slično	0	0
Ostala dugotrajna financijska imovina	152.585	152.585
POTRAŽIVANJA	0	0
Potraživanja od kupaca	0	0
Ostala potraživanja	0	0
ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	58.204	144.428
KRATKOTRAJNA IMOVINA	8.269.618	6.616.198
ZALIHE	341.206	267.202
Sirovine i materijal	341.206	267.202
POTRAŽIVANJA	7.052.029	5.280.683
Potraživanja od kupaca	6.271.555	4.983.252
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	2.351	2.403
Potraživanja od države i drugih institucija	718.511	232.971
Ostala potraživanja	59.612	62.057
KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	1.613	0
Dani zajmovi, depoziti i slično	1.613	0
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	874.771	1.068.313
PLAĆENI TR.BUDUĆEG RAZD. I OBRAČUNATI PR.	61.364	82.752
UKUPNO AKTIVA	25.917.742	24.770.083
IZVANBILANČNI ZAPISI	10.296.992	16.224.925

BILANCA NA DAN 31. PROSINCA 2024. GODINE
-nastavak-

PASIVA	31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
	<i>(u EUR)</i>	
KAPITAL I REZERVE	8.767.790	8.246.485
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	3.250.727	3.250.727
KAPITALNE REZERVE	5.437.904	5.437.904
REZERVE IZ DOBITI	0	0
REVALORIZACIJSKE REZERVE	20.520	20.520
ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	(607.017)	58.639
Zadržana dobit	0	58.639
Preneseni gubitak	(607.017)	0
DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	665.656	(521.305)
Dobit poslovne godine	665.656	0
Gubitak poslovne godine	0	(521.305)
REZERVIRANJA	694.689	791.196
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	694.689	694.191
Rezerviranja za započete sudske sporove	0	97.006
DUGOROČNE OBVEZE	1.455.789	4.391.243
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	1.365.886	4.333.969
Ostale dugoročne obveze	89.904	57.273
Odgođena porezna obveza	0	0
KRA TKOROČNE OBVEZE	8.623.032	5.364.912
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	1.042.348	482.162
Obveze za predujmove	3.142	851
Obveze prema dobavljačima	5.700.074	3.013.463
Obveze po vrijednosnim papirima	0	0
Obveze prema zaposlenicima	459.227	529.879
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	393.822	374.007
Ostale kratkoročne obveze	1.024.418	964.550
ODGOĐENO PLAC. TROSKOVA I PRIHOD BUĐUĆEG RAZDOB.	6.376.442	5.976.246
UKUPNO PASIVA	25.917.742	24.770.083
IZVANBILANČNI ZAPISI	10.296.992	16.224.925

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI ZA 2024. GODINU

	<u>2023. godina</u>	<u>2024. godina</u>
	<i>(u EUR)</i>	
POSLOVNI PRIHODI	<u>25.560.572</u>	<u>26.318.108</u>
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	20.812.207	24.101.638
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	4.748.365	2.216.470
POSLOVNI RASHODI	<u>(24.688.071)</u>	<u>(26.979.514)</u>
Materijalni troškovi	<u>(12.996.890)</u>	<u>(13.556.946)</u>
Troškovi sirovina i materijala	(1.605.624)	(1.595.497)
Ostali vanjski troškovi	(11.391.266)	(11.961.449)
Troškovi osoblja	<u>(6.721.198)</u>	<u>(8.197.218)</u>
Neto plaće i nadnice	(4.322.361)	(5.234.222)
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	(1.468.027)	(1.825.507)
Doprinosi na plaće	(930.809)	(1.137.489)
Amortizacija	<u>(1.967.428)</u>	<u>(2.069.878)</u>
Ostali troškovi	<u>(1.560.433)</u>	<u>(1.899.158)</u>
Vrijednosno usklađivanje	<u>(999.498)</u>	<u>(654.042)</u>
Kratkotrajne imovine (osim financijske)	(999.498)	(654.042)
Rezerviranja	<u>(396.758)</u>	<u>(498.789)</u>
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	(396.758)	(401.783)
Rezerviranja za započete sudske sporove	0	(97.006)
Ostali poslovni rashodi	<u>(45.866)</u>	<u>(103.483)</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	<u>137.303</u>	<u>222.836</u>
Ostali prihodi s osnove kamata	137.298	222.700
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	5	58
Ostali financijski prihodi	0	78
FINANCIJSKI RASHODI	<u>(110.985)</u>	<u>(168.959)</u>
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	(110.906)	(168.952)
Tečajne razlike i drugi rashodi	(58)	(7)
Nerealizirani gubici od financijske imovine	(21)	0
UKUPNI PRIHODI	<u>25.697.875</u>	<u>26.540.944</u>
UKUPNI RASHODI	<u>(24.799.056)</u>	<u>(27.148.473)</u>
DOBITAK/ (GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA	<u>898.819</u>	<u>(607.529)</u>
POREZ NA DOBIT	<u>(233.163)</u>	<u>86.224</u>
DOBITAK / (GUBITAK) RAZDOBLJA	665.656	(521.305)

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUH VATNOJ DOBITI ZA 2024. GODINU

-nastavak-

	2023. godina	2024. godina
	(u EUR)	
DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	665.656	(521.305)
OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA		
Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	0	0
Promjene ravalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0	0
Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	0	0
Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog tijeka	0	0
Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvo	0	0
Udio u ostaloj sveobuh vatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	0	0
Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	0	0
POREZ NA OSTALU SVEOBUH VATNU DOBIT RAZDOBLJA	0	0
NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK RAZDOBLJA	0	0
SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	665.656	(521.305)

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA PO DIREKTHNOJ METODI ZA 2024. GODINU

Naziv pozicije	2023.	2024.
	(u EUR)	
NOVČANI TOK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Novčani primici od kupaca	23.600.609	27.259.270
Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	70.311	87.969
Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	706.583	556.818
Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti	24.377.504	27.904.057
Novčani izdaci dobavljačima	(15.000.882)	(18.902.476)
Novčani izdaci za zaposlene	(7.896.587)	(9.587.729)
Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	(191.225)	(130.759)
Novčani izdaci za kamate	(37.373)	(13.383)
Plaćeni porez na dobit	(29.209)	(107.737)
Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	(23.155.276)	(28.742.084)
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	1.222.228	(838.027)
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		
Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	20.402	3.223.453
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	7.248	0
Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	27.650	3.223.453
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	(601.422)	(4.359.539)
Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	(601.422)	(4.359.539)
NETO NOVČANI TOK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(573.772)	(1.136.086)
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		
Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	520.871	3.540.192
Ostali novčani primici od finacijskih aktivnosti	6.995	21.331
Ukupno novčani primici od finacijskih aktivnosti	527.866	3.561.523
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih fin.instr.	(794.626)	(729.033)
Novčani izdaci za finacijski najam	(366.865)	(412.138)
Ostali novčani izdaci od finacijskih aktivnosti	(179.229)	(252.645)
Ukupno novčani izdaci od finacijskih aktivnosti	(1.340.720)	(1.393.816)
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	(812.854)	2.167.707
Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	53	(52)
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	(164.345)	193.542
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	1.039.116	874.771
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	874.771	1.068.313

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA ZA 2024. GODINU

(svi iznosi izraženi su u EUR)	KAPITALNE REZERVE				Zadržana dobit / Preneseni gubitak	Dobit/gubitak poslovne godine	Ukupno
	Upisani kapital	Neupisani kapital	Ulaganje iz namjenskih sredstava	Revalorizacijske rezerve			
Stanje na dan 1. siječnja 2023.	3.250.727	11.719	5.426.185	20.520	44.670	(651.687)	8.102.134
Dobitak za 2023. godinu	0	0	0	0	0	665.656	665.656
Pokriće gubitka 2022. godine	0	0	0	0	(651.687)	651.687	0
Stanje na dan 31. prosinca 2023.	3.250.727	11.719	5.426.185	20.520	(607.017)	665.656	8.767.790
 Stanje na dan 1. siječnja 2024.	 3.250.727	 11.719	 5.426.185	 20.520	 (607.017)	 665.656	 8.767.790
Gubitak za 2024. godinu	0	0	0	0	0	(521.305)	(521.305)
Prijenos dobiti 2023. godine na zadržanu dobit	0	0	0	0	665.656	(665.656)	0
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	3.250.727	11.719	5.426.185	20.520	58.639	(521.305)	8.246.485