



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

GRAD RIJEKA

Gradonačelnica

KLASA: 024-02/25-01/94-16

URBROJ: 2170-1-02-00-25-5

Rijeka, 14. 10. 2025.

Gradonačelnica je 14. listopada 2025. godine donijela sljedeći

z a k l j u č a k

1. Godišnji izvještaj o poslovanju ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku za 2024. godinu prima se na znanje.

2. Godišnji izvještaj iz točke 1. ovog zaključka prosljeđuje se Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje.

GRADONAČELNICA

Iva RINČIĆ

Dostaviti:

1. Gradskom vijeću, n/r predsjednice
2. Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade, n/r Ive Erceg i Plamene Šarlije
3. Hrvatskom kulturnom domu na Sušaku, n/r ravnatelja
4. Upravni odjel za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu, n/r Dunje Kuhar



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

GRAD RIJEKA

Gradonačelnica

Rijeka, 14. 10. 2025.

Gradsko vijeće Grada Rijeke
N/r predsjednika Vijeća
Roberta Kurelića

*Na temelju članka 58. Statuta Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 24/09, 11/10 i 5/13 i „Službene novine Grada Rijeke“ broj 7/14, 12/17, 9/18, 11/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 4/25) prosljeđujem Gradskom vijeću Grada Rijeke na razmatranje i usvajanje **Godišnji izvještaj o poslovanju ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku za 2024. godinu.***

Na temelju članka 66. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 29/09, 14/13 i 22/13-ispr. i „Službene novine Grada Rijeke“ broj 10/17, 14/18, 2/19-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 4/25) za izvjestitelje na sjednici Gradskog vijeća Grada Rijeke određujem Ivu Erceg, pročelnicu Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade te Edvina Liverića Bassanija, ravnatelja ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku.



GRADONAČELNICA

Iva RINČIĆ



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD RIJEKA

**Upravni odjel za odgoj i obrazovanje,
kulturu, sport i mlade**

KLASA: 024-02/25-09/137

URBROJ: 2170-1-09-00-25-1

Rijeka, 9.10.2025.

GRAD RIJEKA
GRADONAČELNICI
- na donošenje -

**Predmet: Godišnji izvještaj o poslovanju ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku za
2024. godinu**

Dokument izradio:
Edvin Liverić-Bassani
Ravnatelj Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku



Pročelnica

Iva Erceg

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
HRVATSKOG KULTURNOG DOMA NA SUŠAKU ZA 2024. GODINU**

I. PRAVNA OSNOVA

Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Rijeke za 2024. godinu („Službene novine Grada Rijeke“ broj 18/23), kojom je u članku 40. propisana obveza proračunskih korisnika da proračunski nadležnom tijelu gradske uprave dostave godišnji izvještaj o poslovanju.

Cilj Izvještaja o poslovanju je dati pregled i uvid u poslovanje odnosno ostvareni rezultat poslovanja ustanove Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku.

II. SADRŽAJ

Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži slijedeće izvještaje i informacije:

1. Financijski pokazatelji poslovanja
2. Upravljačke odluke vezano uz usvajanje financijskih izvještaja i raspored rezultata
3. Izvještaj o radu
4. Ostalo

1. Financijski pokazatelji poslovanja

Financijski izvještaji za 2024. godinu izrađeni su sukladno Zakonu o proračunu („Narodne novine br. 144/21) i prema sadržaju propisanom Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ br. 37/22). Financijski izvještaji dostavljeni su odgovarajućim tijelima, nadležnom upravnom tijelu Grada i instituciji ovlaštenoj za obradu podataka, u Pravilnikom propisanim rokovima.

Financijski podaci o stanju imovine i obveza, ostvarenim prihodima/primicima, rashodima/izdacima, odnosno poslovnom rezultatu prikazani u tablicama u nastavku istovjetni su podacima iskazanim u Financijskim izvještajima koji su sastavljeni i predani sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Tablica 1. Bilanca: stanje imovine i obveza u eurima (bez centi)

Opis	Stanje na dan 31.12.2023.	Stanje na dan 31.12.2024.	Indeks (3/2)
1	2	3	4
IMOVINA - UKUPNO	49.403	200.876	406,6
Nefinancijska imovina	19.032	127.543	670,1
- Dugotrajna imovina	19.032	127.543	670,1
Financijska imovina	30.371	73.333	241,5
-Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	945	1.982	209,8
-Potraživanja za prihode poslovanja	29.426	71.351	242,5
OBVEZE I VLASTITI IZVORI - UKUPNO	49.403	200.876	406,6
Obveze	67.333	51.699	76,8
-Obveze za rashode poslovanja	64.033	51.699	80,7
-Obveze za nabavu nefinancijske imovine	3.300	0	0,0
Vlastiti izvori	-17.930	149.177	-
Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora	19.032	127.543	670,1
Manjak prihoda	40.275	0	-
Višak prihoda	0	16.260	-
Obračunati prihodi poslovanja	3.313	5.374	162,2

Bilješka:

Ukupna vrijednost imovine na dan 31.12.2023. godine iznosi 200.876 eura, a čine je nefinancijska imovina u iznosu 127.543 eura.

Nove nabavke imovine najvećim dijelom odnose se na nabavu dimmera za kontrolu svjetla u dvorani, čija nabavna vrijednost iznosi 97.501 eura te na nabavu 2 projektora, MP3 + slušalica, stroja za dim, protupožarnog ormarića i pisača, zavjesa i tepiha.

Stanje financijske imovine na dan 31.12.2024. iznosi 73.333 eura dok je na dan 31.12.2023. vrijednost financijske imovine iznosila 30.371 eura.

Na uvećanje najznačajnije utječe povećanje potraživanja za prihode poslovanja. Naime, Hrvatski kulturni dom na Sušaku po osnovi partnerstva u EU projektu ostvario je prihod od 72.537 eura od ukupno ugovorenih 90.672 eura. Realizirano je 28.904, eura rashoda za provedbu projekta i organizaciju plesnih izvedbi. Potraživanja HKD-a za sredstva uplaćena u proračun po osnovi projekta iznose 43.633 eura što znatno uvećava stanje financijske imovine. Obveze iskazane na dan 31. prosinca 2024. godine iznose 51.699 eura i u odnosu na prethodnu godinu su uvećane za 15.634 eura.

Obveze za rashode poslovanja sadrže obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashodi na računima razreda 3 - rashodi poslovanja, a čine ih obveze za zaposlene (plaća za prosinac 2024. godine), obveze za materijalne rashode i ostale tekuće obveze. Obveza za nabavu nefinancijske imovine u 2024. godini nema jer su sve obveze nabavke imovine podmirene u 2024. godini.

Vlastiti izvori ustanove na dan 31.12.2024. godine iznose 149.177 eura. U odnosu na prethodno razdoblje do visokog povećanja dolazi zbog značajnog uvećanja nefinancijske imovine zbog nabavke dimmera za kontrolu svjetla u dvorani, ali i zbog ukupnog viška prihoda za raspolaganje u sljedećem razdoblju u iznosu 16.260 eura.

Tablica 2. Obveze, potraživanja i raspoloživa sredstava u eurima (bez centi)

r.br.	Opis	Stanje na dan 31.12.2023.	Stanje na dan 31.12.2024.	Indeks (4/3)
1	2	3	4	5
1.	Stanje obveza iz izvora 1: Opći prihodi i primici	54.785	48.884	89,2
1.1.	Od toga dospjele obveze	8.834	240	2,7
1.2.	Od toga nedospjele obveze	49.251	48.644	98,8
2.	Stanje obveza na teret vlastitih i namjenskih prihoda	12.548	2.815	22,4
2.1.	Dospjele obveze	4.459	9	0,2
2.2.	Nedospjele obveze	8.089	2.806	34,7
3.	UKUPNO obveze (1.+2.)	67.333	51.699	76,8
4.	Obračunati nenaplaćeni prihodi	3.313	5.374	162,2
5.	Stanje vlastitih novčanih sredstava (konto 16721)	25.085	64.580	257,4
6.	Trenutna likvidnost proračunskog korisnika (5. – 2.1.)	20.626	64.571	313,1
7.	Ukupno Potraživanje/Obveze iz vlastitih izvora (5.+4.-2.)	15.850	67.139	423,6

Tablica 3. Obveze za kredite u eurima (bez centi)

Red. Br.	Banka	Iznos kredita	Dospijeće	Kamatna stopa	Stanje na dan 1.1.2024. Tekuće razdoblje	Stanje na dan 31.12.2024. Tekuće razdoblje
1	2	3	4	5	6	7
UKUPNO						

Bilješka:

Hrvatski kulturni dom na Sušaku nema obveze za kredite.

Tablica 4. Prihodi iz poslovanja u eurima (bez centi)

Opis	Ostvarenje 2023.	Godišnji plan 2024.	Ostvarenje 2024.	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1	2	3	4	5	6
Prihodi iz poslovanja ukupno (u nastavku popis po izvorima:)	556.598	925.820	921.216	99,5	165,5
Prihodi iz proračuna Grada	444.304	741.220	696.055	93,9	156,7
Prihodi iz proračuna koji nije nadležan	26.913	48.500	45.887	94,6	170,5
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	-	29.750	73.155	245,9	-
Prihodi po posebnim propisima	29.399	37.600	33.799	89,9	115,0
Vlastiti prihodi	51.400	60.000	64.320	107,2	125,2
Donacije	4.582	8.750	8.000	91,4	174,6
Višak (Odluka o raspodjeli rezultata)	0,00	13.310	0,00	-	-

Bilješka:

Prihodi poslovanja ostvareni u izvještajnom razdoblju iznose 921.216 eura. Uvećanje ukupnih prihoda poslovanja u odnosu na prethodno razdoblje 2023. je za 65,5%, a ostvarenje u odnosu na plan iznosi 99,5%.

Unutar prihoda poslovanja nastale su sljedeće promjene:

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna te proračuna koji nije nadležan ostvarene su u iznosu 119.042 eura, u odnosu na prethodnu godinu bilježe najznačajnije uvećanje kod prihoda. Najvećim dijelom povećanje se odnosi na prihod ostvaren od Pomoći međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU u izvještajnom razdoblju koji iznosi 73.155 eura. Prihod od tekuće pomoći od institucija i tijela EU je ostvaren sa 245,9% u odnosu na plan zbog iznosa od 72.536,80 eura koji je uplaćen u 2024. godini za partnerstvo u projektu Moving Balkans – regionalna plesna platforma, a prihod je planiran u skladu s rashodima za 2024. godinu i iznosi 29.750 eura.

Ustanova je za svoje programske aktivnosti ostvarila ukupno 45.887 eura po osnovi prihoda od Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan, i to 41.287 eura od Ministarstva kulture Republike Hrvatske te 4.600 eura od Primorsko-Goranske Županije. U odnosu na plan ostvareno je 94,6%.

Ostvareno je 33.799 eura prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada što je odnosu na prethodnu godinu više za 15%. U odnosu na planirano ostvareno je 89,9%.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga veći su za 7,20% od planiranih zbog visoke potražnje za najmom velike dvorane HKD-a u 2024. godini. Prihodi od donacija odnose se na donacije Erste banke za festival Porto Etno i volonterski program.

Prihodi iz naloženog proračuna bilježe porast od 56,67% u usporedbi s prethodnim razdobljem i iznose 572.543 eura za prihode iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja te 123.512 eura za prihode nadležnog proračuna kojim se financiraju rashodi za nabavu nefinancijske imovine i ostvareni su u odnosu na planirano sa 93,9%.

Osim ostvarenih prihoda iz izvještajnog razdoblja, ustanova je odlukom o raspodjeli rezultata planirala korištenje viška vlastitih sredstava ostvarenih u prethodnim godinama u iznosu 13.310 eura.

Tablica 5. Rashodi poslovanja u eurima (bez centi)

Opis	Ostvarenje 2023.	Godišnji plan 2024.	Ostvarenje 2024.	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
Rashodi iz poslovanja ukupno	568.324	815.820	744.636	91,3	131,0
Rashodi za zaposlene	291.949	391.740	381.075	97,3	130,5
Plaće (bruto)	228.380	308.640	304.427	98,6	133,3
Ostali rashodi zaposlenih	25.691	27.000	26.129	96,8	101,7
Doprinosi na plaće	37.878	56.100	50.519	90,1	133,4
Materijalni rashodi	276.317	423.780	363.368	85,7	131,5
Naknade troškova zaposlenima	14.118	17.790	15.693	88,2	111,2
Rashodi za materijal i energiju	60.712	88.230	59.010	66,9	97,2
Rashodi za usluge	178.522	297.820	271.814	91,3	152,3
Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	16.702	7.100	4.352	61,3	26,1
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.263	12.840	12.499	97,3	200,0
Financijski rashodi	58	300	193	64,4	331,4
Ostali financijski rashodi	58	300	193	64,4	331,4
Ostali rashodi	0			-	-
Tekuće donacije	0			-	-

Bilješka:

Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 744.636 eura, bilježi se rast u odnosu na prethodno razdoblje od 31,0% te ostvarenje u odnosu na plan sa visokih 91,3%.

Rashodi za zaposlene čine najveći dio rashoda poslovanja i iznose 381.075 eura te rast od 30,5% u odnosu na prethodno razdoblje prvenstveno zbog povećanja osnovica plaće odlukama osnivača - Grada Rijeke. U odnosu na tekući plan ostvareno je 97,3% po osnovi rashoda za zaposlene.

Materijalni rashodi rasli su za 31,5% i iznose 363.368 eura. Ostvareni su u odnosu na tekući plan sa 85,7%. Rashodi za intelektualne i osobne usluge čine najveći dio materijalnih rashoda, a njihov rast opravdava partnerstvo u europskom projektu s početkom u 2024. godini po kojem su se usluge ostvarivale za izvođenje programa plesnih predstava te održavanje ostalih scenskih i glazbenih programa, festivala i koncerata. Rashodi za usluge ostvareni su sa 91,3%.

Tablica 6. Prihodi od nefinancijske imovine u eurima (bez centi)

Opis	Ostvarenje 2023.	Godišnji plan 2024.	Ostvarenje 2024.	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1	2	3	4	5	6
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ukupno					
Prihodi od prodaje materijalne imovine					
Prihodi od prodaje građ objekata					
Prihodi od prodaje opreme					
.....					
.....					
.....					

Bilješka:

Hrvatski kulturni dom na Sušaku, u izvještajnom razdoblju nije ostvario prihode od nefinancijske imovine.

Tablica 7. Rashodi za nefinancijsku imovinu u eurima (bez centi)

Opis	Ostvarenje 2023.	Godišnji plan 2024.	Ostvarenje 2024.	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1	2	3	4	5	6
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ukupno (u nastavku po prirodi)	8.717	123.310	120.045	97,4	1377,2
Rashodi za nabavu postrojenja i opreme (Uredska oprema i namještaj, uređaji)	8.717	123.310	120.045	97,4	1377,2
Rashodi za nabavu nematerijalne imovine (Licence)	0	0		-	-

Visok postotak ostvarenja od 97,4% u odnosu na tekući plan bilježe i rashodi za nabavu nefinancijske imovine pod skupinom 42, a najvećim dijelom odnose se na nabavu dimmera za kontrolu svjetla u dvorani, čija nabavna vrijednost iznosi 97.501 eura. Nabavljena su i 2 projektora, MP3 + slušalice, stroj za dim, protupožarni ormarić i pisač, zavjese i tepih.

Tablica 8. Primici u eurima (bez centi)

Opis	Ostvarenje 2023.	Godišnji plan 2024.	Ostvarenje 2024.	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1	2	3	4	5	6
Primici ukupno					
Primici od povrata depozita					
Primici od zaduživanja					
.....					
.....					
.....					

Bilješka:

Hrvatski kulturni dom na Sušaku, u izvještajnom razdoblju nije ostvario primitke.

Tablica 9. Izdaci u eurima (bez centi)

Opis	Ostvarenje 2023.	Godišnji plan 2024.	Ostvarenje 2024.	Indeks (4/3)	Indeks (4/2)
1	2	3	4	5	6
Izdaci ukupno					
Izdaci za otplatu zajmova					
.....					
.....					

Bilješka:

Hrvatski kulturni dom na Sušaku, u izvještajnom razdoblju nije imao izdatke.

Tablica 10. Poslovni rezultat (višak / manjak) u eurima (bez centi)

Stanje viška (manjka) prihoda iz poslovanja na dan 1. siječnja 2024. (preneseni)	-37.037
Prihodi iz poslovanja ostvareni u tekućoj godini	921.216
Rashodi iz poslovanja ostvareni u tekućoj godini	744.636
Višak (manjak) prihoda iz poslovanja ostvaren tekućoj godini	176.580
Stanje viška (manjka) prihoda iz poslovanja na dan 31.12. 2024. /raspoloživ višak ili manjak za pokriće/	139.543
Stanje viška (manjka) prihoda od nefinancijske imovine na dan 1. siječnja 2024. (preneseni)	-3.238
Prihodi od nefinancijske imovine ostvareni u tekućoj godini	0
Rashodi od nefinancijske imovine ostvareni u tekućoj godini	120.045
Višak (manjak) prihoda ostvaren u tekućoj godini	0
Stanje viška (manjka) prihoda od nefinancijske imovine na dan 31.12.2024. /raspoloživ višak ili manjak za pokriće/	-3.238
Stanje viška (manjka) primitaka od financijske imovine na dan 1. siječnja 2024. (preneseni)	-
Primici od financijske imovine ostvareni u tekućoj godini	-
Izdaci od financijske imovine ostvareni u tekućoj godini	-
Višak (manjak) primitaka od financijske imovine ostvaren u tekućoj godini	-
Stanje viška (manjka) primitaka od financijske imovine na dan 31.12.2024. /raspoloživ višak ili manjak za pokriće/	-
UKUPNO VIŠAK / MANJAK	
Stanje viška (manjka) prihoda i primitaka na dan 1. siječnja 2024. (preneseni)	-40.275
Prihodi i primici ostvareni u tekućoj godini	921.216
Rashodi i izdaci ostvareni u tekućoj godini	864.681
Višak (manjak) prihoda i primitaka ostvaren u tekućoj godini	56.535
Stanje viška (manjka) prihoda i primitaka na dan 31.12.2024. (raspoloživ višak za naredna razdoblja ili manjak za pokriće u narednom razdoblju)	16.260

Bilješka:

U izvještajnom razdoblju ostvaren je tekući višak prihoda i primitaka u iznosu 56.535 eura. Preneseni manjak iz prethodnih razdoblja iznosio je ukupno 40.275 eura što stvara ukupni višak prihoda i primitaka za raspolaganje u sljedećem razdoblju u iznosu 16.260 eura te ustanova bilježi kraj godine uz ukupan rezultat viška prihoda poslovanja.

2. Upravljačke odluke vezano uz usvajanje financijskih izvještaja i raspored rezultata

Financijsko izvješće za 2024. usvojeno je na sjednici 67. sjednici Upravnog vijeća dana 30. siječnja 2025. Preslika Odluke o raspodjeli rezultata nalazi se u privitku ovog materijala te je ista usvojena na sjednici Upravnog vijeća HKD-a 30. siječnja 2025.

Odlukom Upravnog vijeća o raspodjeli rezultata KLASA: 400-25-02/01, URBROJ:2170-57-25-01 od dana 30. siječnja 2025. godine višak prihoda poslovanja na vlastitim izvorima financiranja u iznosu od 61.043,25 eura koristit će se u 2025. godini za pokriće rashoda za:

- 43.632,80 eura na izvoru financiranja 5750 – Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU – proračunski korisnici iskoristit će se namjenski u 2025. godini za potrebe Projekta Moving Balkans – regionalna platforma suvremenog plesa – EU,
- 5.000,00 eura za intelektualne usluge u sklopu programa Porto Etno,
- 2.240,00 eura za nagrade za radne rezultate,
- 880,00 eura za stručno usavršavanje,
- 880,00 eura za promidžbene usluge,
- 8.410,45 eura za tekuće održavanje prostora HKD-a i nabavku opreme.

Preslika Odluke nalazi se u privitku ovog materijala.

3. Izvještaj o radu

Programska aktivnost je realizirana sa 164.169,54 eura, odnosno 90,51% ostvarenih troškova u odnosu na tekući plan 2024. Programska aktivnost financirana je i iz vlastitih sredstava ostvarenih od davanja prostora na privremeno i povremeno korištenje, iz prihoda od prodaje ulaznica, sredstava Ministarstva kulture i medija RH, Primorsko-goranske županije, donacija Erste banke te prenesenog viška. Manje ostvarenje – 70,89% u odnosu na planirano bilježi se na izvoru 4400 – Prihodi od prodaje ulaznica zbog manje realizacije prihoda prilikom Božićnog koncerta od planiranog radi velike potražnje za ulaznicama od strane umirovljenika koji ostvaruju popust na kupnju ulaznica.

Od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine u HKD-u ukupno je realizirano 152 programa / 60.119 posjetitelja / 38 sati u 2 termina korištenja pozornice za HNK Ivana pl. Zajca i APURI. Između ostalog, provedena su dva festivala: Porto Etno i Port of dance te program Francis Footwork / Kreativne plesne priče. Volonterski program koji HKD provodi kao naslijeđe Rijeke 2020 – Europske prijestolnice kulture, zabilježio je broj od 78 aktivnih volontera / 415 volontera ukupno angažiranih na događanjima / 68 događanja i aktivnosti / 1.609,5 volonterskih sati.

Programska djelatnost galerije Kortil – tekući plan od 30.570,00 eura realiziran je u iznosu od 28.646,42 eura ili 93,71% godišnje iznosa. Aktivnost je osim proračunskim sredstava Grada Rijeke, većim dijelom financirana i sredstvima Ministarstva kulture i medija RH i Primorsko-goranske županije. Na izvoru 57 – Pomoći od Ministarstva kulture i PGŽ tekući plan je realiziran 100%, dok su proračunska sredstva realizirana sa 86,23% zbog nerealiziranih službenih putovanja koja su prethodno planirana. Galerija je u 2024. godini ostvarila 11 izložbi / 116 popratnih aktivnosti: 1 Noć muzeja, 15 radionica, 1 tribina, 100 stručnih vodstva / 4.671 posjetitelja. Održane su izložbe: Dual, A4 - Ornamentalni kontinuum / Svinje, Mediterranea - slojeviti presjek drevnog Sredozemlja, Percepcije, Budi susjed!, Kritički turizam, Drugost, Gledanje između slika, Glowing Globe – Artificial Intelligence Art, Teorija i praksa i Mjesto udara. Tijekom 2024. godine održana je suradnja s udrugom VMB kroz edukativni program VMB Lab usmjeren na razvoj publike i aktivno uključivanje djece i mladih u aktivnosti Galerije Kortil. U suradnji s Odsjekom za pedagogiju Filozofskog fakulteta u Rijeci u sklopu kolegija Pedagoški praktikum II tijekom

ljetnog semestra studentica diplomskog studija provela je 60 sati stručne prakse u galeriji Kortil pod mentorstvom voditeljice galerije.

Volonterski program usmjeren je ka uključivanju građana u organizaciju kulturnih događanja koje realiziraju ustanove u kulturi te pripadnici nezavisne kulturne scene. Promovira se volontiranje u kulturi kao nespecifični oblik volontiranja: ono promiče multikulturalnost, društvene vrijednosti, inkluzivnost. Jačaju se odnosi u zajednici, gradi se kolektivni identitet, čime se doprinosi kulturnom i kreativnom razvitku grada. Dionicima u kulturi otvara se mogućnost za dijalog sa zajednicom.

Odnosi s javnošću i razvoj publike prate programske aktivnosti HKD-a i Galerije Kortil, a sastoje se od promoviranja događanja putem medija (priopćenja i konferencija za medije, organiziranjem gostovanja u medijima), informiranja šire javnosti putem web stranice, mjesečnog newslettera, društvenih mreža (Facebook i Instagram), oglašavanja plakatiranjem, organiziranjem nagradnih igara te ovisno o vrsti programa ciljanim pozivima određenim interesnim skupinama (udruge, škole...).

Ljetni program – tekući plan za 2024. godinu u iznosu 8.500,00 eura ostvaren je s visokih 99,98%, odnosno 8.498,39 eura. Realizacija se odnosi na ljetnu izložbu Drugost u galeriji Kortil. Ljetni program je u potpunosti realiziran iz sredstava iz proračuna Grada Rijeke. U lipnju je otvorena velika ljetna izložba Drugost / Otherness s 35 umjetničkih djela iz kolekcije Nacionalnog muzeja moderne umjetnosti. Kustoski koncept Marte Radman na temu "drugosti" činio je odabir radova naših vodećih autorica i autora, nudeći novu perspektivu i neka od mogućih čitanja izloženih djela nastalih u periodu od druge polovice 19. stoljeća naovamo. Među ostalim predstavljeni su radovi Miroslava Kraljevića, Vlahe Bukovca, Milivoja Uzelca, Vere Fisher, Josipa Račića, Vlaste Delimar, Naste Rojc i Ksenije Kantoci u medijima slikarstva, skulpture, fotografije, videa i umjetničkih instalacija.

Projekt Moving Balkans – regionalna platforma suvremenog plesa – tekući plan za 2024. godinu od 29.130,00 eura ostvaren je u iznosu 28.904,00 eura. sa 99,22%. Po osnovi projekta Moving Balkans u 2024. godini ostvaren je prihod od Pomoći međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU koji iznosi 72.536,80 eura. Ostatak sredstava namijenit će se za provedbu istog projekta u 2025. godini. Realizacija rashoda u 2024. godini odnosi se na materijalne rashode za izvođenje programa plesnih predstava. U sklopu projekta plesna predstava ARTissue: Lineage Kristine Paunovski, premijerno je prikazana u sklopu Port of Dance festivala i snimljena u tehnici virtualne stvarnosti.

4. Ostalo

- Broj zaposlenih i prosječna bruto plaća: na dan 31.12.2023. broj zaposlenih je 18 i prosječna brutto plaća 1.137,54 eura, a 31.12.2024. broj zaposlenih je 18, a prosječna brutto plaća 1.417,48 eura
- U izvanbilančnim zapisima evidentirana je tuđa imovina s pravom korištenja, odnosi se na imovinu Grada Rijeke koja je dana na korištenje Hrvatskom kulturnom domu na Sušaku, vrijednosti 418.641,30 eura
- Hrvatski kulturni dom na Sušaku ima u tijeku sudski spor na Upravnom sudu u Rijeci koji se vodi pod Posl.br.: Us I-2036/2023., ali nema potencijalnih obveza po istom u 2024. godini.

Hrvatski kulturni dom na Sušaku

Ravnatelj Edvin Liverić-Bassani

Na temelju Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 158/23) i odredbe članka 22. Statuta Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, Upravno vijeće na 67. sjednici održanoj dana 30. siječnja 2025. godine donijelo je

ODLUKU

o raspodjeli rezultata

I.

Ovom se odlukom utvrđuje rezultat poslovanja, raspodjela rezultata poslovanja te način korištenja viška prihoda i primitaka utvrđenog godišnjim obračunom Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2024. godinu.

II.

Stanje na osnovnim računima podskupine 92 – Rezultat poslovanja - na dan 31.12.2024. godine ukupno iznosi 16.259,96 eura viška od prihoda poslovanja te Ustanova bilježi kraj godine uz ukupan rezultat viška prihoda poslovanja.

III.

Stanje na osnovnim računima podskupine 92 – Rezultat poslovanja - na dan 31.12.2024. godine za vlastite izvore prihoda utvrđen je višak prihoda poslovanja od 61.043,25 eura kako slijedi:

Konto	Izvor fin.	Naziv	Saldo na dan 31.12.2024.
92		Višak prihoda poslovanja	61.043,25 eura
92211	3100	Vlastiti prihodi – proračunski korisnici	8.869,83 eura
92211	4400	Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	7.144,03 eura
92211	6200	Donacije - proračunski korisnici	2,62 eura
92211	9310	Višak - Vlastiti prihodi – proračunski korisnici	1.393,26 eura
92211	9440	Višak - Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	0,71 eura
92211	5750	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU – proračunski korisnici	43.632,80 eura

Stanje na osnovnim računima podskupine 92 – Rezultat poslovanja – konto 92221- na dan 31.12.2024. godine za izvor prihoda iz proračuna 1100 – Opći prihodi i primici - utvrđen je metodološki manjak od 44.783,29 eura, nastao zbog metode knjiženja rashoda i prihoda po nastanku događaja te se zbog prijelaza godine prihodi vezani uz rashode evidentirane u prethodnom razdoblju bilježe tek u idućem razdoblju.

IV.

Ukupno ostvareni višak prihoda po vlastitim izvorima financiranja u iznosu 61.043,25 eura rasporedit će se kako slijedi:

- 43.632,80 eura na izvoru financiranja 5750 – Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU – proračunski korisnici iskoristit će se namjenski u 2025. godini za potrebe Projekta Moving Balkans – regionalna platforma suvremenog plesa – EU, i to za intelektualne i promidžbene usluge na Projektu, usluge najma, službenih putovanja te usluge smještaja izvođača na Projektu, unutar aktivnosti T141601 -Projekt Moving Balkans.
- Ostatak ukupnog viška prihoda od 17.410,45 eura na vlastitim izvorima 3100, 4400, 6200, 9310,9440 iskoristit će se kako slijedi:
 - 5.000,00 eura za intelektualne usluge u sklopu programa Porto Etno u 2025. godini unutar aktivnosti A123503 – Programske aktivnosti ustanove
 - 2.240,00 eura za nagrade za radne rezultate u 2025. godini unutar Aktivnosti A123501 – Stručno, administrativno i tehničko osoblje
 - 880,00 eura za stručno usavršavanje u 2025. godini unutar Aktivnosti A123502 – Redovna djelatnost ustanove
 - 880,00 eura za promidžbene usluge u 2025. godini unutar Aktivnosti A123503 – Programske aktivnosti ustanove
 - 8.410,45 eura za tekuće održavanje prostora HKD-a i nabavku opreme unutar aktivnosti K123504 – Nabavka opreme.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-25-02/01

URBROJ: 2170-57-25-01

Rijeka, 30.01.2025.

Predsjednica Upravnog vijeća

Martina Perhat



KLASA: 007-25-05/08

UR.BROJ: 2170-57-25-01

Rijeka, 28. ožujka 2025. godine

Na temelju odredbi čl. 86. st.3. Zakona o proračunu, te čl. 21. Statuta javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku, Upravno vijeće Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku na 68. sjednici, održanoj dana 28. ožujka 2025., donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se Godišnji izvještaj o poslovanju za 2024. godinu, koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća



Martina Perhat