

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 46. i 68. Statuta Grada Rijeke ("Službene novine Primorsko – goranske županije" broj 24/09, 11/10 i 5/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 7/14, 12/17, 9/18, 11/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 4/25), Gradsko vijeće Grada Rijeke na sjednici 21. svibnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o ustrojstvu upravnih tijela Grada Rijeke

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo, nazivi i djelokrug rada upravnih tijela Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: upravna tijela), te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela.

Članak 2.

Upravna tijela ustrojavaju se radi obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Grad) te poslova državne uprave koji su u skladu s posebnim zakonima povjereni upravnim tijelima.

Članak 3.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Grada.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. NAZIVI I DJELOKRUG RADA UPRAVNIH TIJELA

Članak 5.

Upravna tijela koja se ustrojavaju ovom Odlukom su:

1. Upravni odjel ureda Grada
2. Upravni odjel za sport, poduzetništvo i turizam
3. Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i imovinu Grada
4. Upravni odjel za komunalni sustav, gradsko redarstvo, sigurnost, mobilnost i okoliš
5. Upravni odjel za odgoj, obrazovanje, tehničku kulturu i mlade
6. Upravni odjel za kulturu i kreativni razvoj
7. Upravni odjel za socijalne politike, zdravstvo i branitelje
8. Upravni odjel za financije i javnu nabavu
9. Upravni odjel za mjesnu samoupravu i programe zajednice
10. Upravni odjel za kapitalne projekte, investicije i fondove Europske unije
11. Upravni odjel za digitalni razvoj i pametni grad
12. Služba za unutarnju reviziju
13. Služba za integrirana teritorijalna ulaganja.

Članak 6.

Upravni odjel ureda Grada obavlja sljedeće poslove:

- pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove za potrebe Gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- poslove pripreme, objavljivanja i izdavanja službenog glasila Grada,
- protokolarne poslove te poslove organizacije gradskih manifestacija i međunarodne suradnje,
- poslove informiranja i komunikacije s građanima i drugim dionicima, uključujući informiranje putem medija, gradskih mrežnih stranica i digitalnih komunikacijskih kanala te poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- poslove vezane uz djelovanje vijeća i predstavnika nacionalnih manjina,
- upravne, stručne i administrativno-kadrovske poslove vezane uz radno pravni status službenika i namještenika Grada te Gradonačelnika i njegovih zamjenika,
- administrativno-kadrovske poslove koji se odnose na radno pravni status zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Rijeke, Agencije za društveno poticanu stanogradnju Grada Rijeke i Centra za pružanje usluga u zajednici Tić Rijeka, do preuzimanja tih poslova u djelokrug rada navedenih ustanova,
- planira, provodi i prati mjere zaštite na radu i zaštite od požara u radnim prostorima i objektima gradske uprave te koordinira provođenje mjera zaštite od požara u objektima kojima upravljaju upravna tijela,
- poslove pisarnice i pismohrane,
- poslove osiguranja imovine Grada te službenika i namještenika Grada,
- pomoćno-tehničke i druge zajedničke poslove za potrebe upravnih tijela Grada,
- poslove zastupanja Grada u pojedinim sudskim postupcima, te poslove koordinacije, pripreme dokumentacije i ostalih poslova s punomoćnicima i ostalim upravnim odjelima u sudskim postupcima Grada te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 7.

Upravni odjel za sport, poduzetništvo i turizam obavlja sljedeće poslove:

- stručne i upravne poslove kojima se osigurava zadovoljavanje lokalnih potreba stanovništva u području sporta,
- priprema i provodi programe javnih potreba u sportu, prati njihovo izvršenje i nadzire namjensko korištenje proračunskih sredstava,
- predlaže namjenu i način korištenja sportskih građevina i objekata,
- surađuje sa Zajednicom sportskih udruga grada Rijeke „Riječki sportski savez“ te prati rad i poslovanje trgovačkog društva Rijeka sport d.o.o. Rijeka,
- priprema, planira i koordinira aktivnosti i projekte usmjerene na gospodarski razvoj, poduzetništvo i inovacije, uključujući razvoj sustava potpora, poduzetničke infrastrukture i poduzetničkih kompetencija,
- potiče razvoj turizma kroz podršku i koordinaciju projekata, aktivnosti i događanja od značaja za razvoj turističke ponude Grada te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 8.

Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i imovinu Grada obavlja sljedeće poslove:

- osigurava uvjete za gospodarenje prostorom Grada kroz prostorno i urbanističko planiranje te obavlja stručne i upravne poslove prostornog uređenja i graditeljstva,

- izdaje upravne i neupravne akte za provedbu dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva, uključujući lokacijske, građevinske i uporabne dozvole, rješenja, potvrde, uvjerenja i lokacijske informacije te provodi postupke ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada,
- osigurava financijske, materijalne i druge uvjete za rad Zavoda za prostorno uređenje Grada Rijeke te prati njegov rad i poslovanje,
- upravlja svim nekretninama u vlasništvu Grada, uključujući njihovo evidentiranje, stjecanje, otuđivanje, davanje u najam, zakup, upravljanje i korištenje, osim komunalne infrastrukture i objekata za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- organizira i provodi tekuće i investicijsko održavanje nekretnina u vlasništvu Grada te poslove korištenja, održavanja i zaštite zgrada i prostora u kojima djeluje gradska uprava,
- priprema i provodi postupke energetske certifikacije objekata u vlasništvu Grada,
- obavlja stručne i administrativne poslove procjene vrijednosti nekretnina sukladno posebnim propisima,
- vodi brigu o pravnom statusu nekretnina u vlasništvu Grada, osobito o upisu prava vlasništva i drugih stvarnih prava u zemljišne knjige, priprema i provodi postupke uknjižbe te vodi upravne i druge postupke u vezi s nekretninama,
- priprema zemljište i stvara tehničke i imovinsko-pravne preduvjete za provedbu prostornih planova i realizaciju projekata izgradnje te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 9.

Upravni odjel za komunalni sustav, gradsko redarstvo, sigurnost, mobilnost i okoliš obavlja sljedeće poslove:

- upravne i stručne poslove u području komunalnog gospodarstva koji se odnose na planiranje i gradnju komunalne infrastrukture i površina javne namjene, izuzev projekata koji nose status kapitalnog projekta,
- upravne i stručne poslove u području komunalnog gospodarstva koji se odnose na upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i površina javne namjene,
- provodi analizu, uređenje i razvoj prometa te obavlja poslove izdavanja dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza,
- provodi postupke davanja koncesija i dozvola na pomorskom dobru iz svoje nadležnosti, osobito za djelatnosti na pomorskom dobru, dimnjačarske poslove i distribuciju toplinske energije,
- poslove dodjele i organizacije pružanja javne vodne usluge čišćenja septičkih i sabirnih jama,
- poslove korištenja i privremenog korištenja javnih površina i drugih nekretnina te postavljanja reklamnih i oglasnih predmeta u vlasništvu Grada,
- utvrđuje komunalni doprinos, komunalnu i druge naknade, spomeničku rentu i naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru te provodi postupke naplate i ovrhe iz svoje nadležnosti,
- poslove održavanja i zaštite pomorskog dobra u općoj upotrebi, poslove u vezi s obavljanjem komunalnih djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade te poslove prekopa i zauzeća površina javne namjene,
- provodi postupke povjeravanja obavljanja komunalnih djelatnosti,
- koordinira i prati rad i poslovanje komunalnih i trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada iz svoje nadležnosti,
- koordinaciju poslova kojima se osiguravaju javni red i mir na javnim površinama,
- upravne i stručne poslove iz djelokruga komunalnog redarstva te provodi nadzor sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo i općim aktima Grada kojima se uređuje komunalni red,

- upravne i stručne poslove iz djelokruga pomorskog redarstva te provodi nadzor sukladno propisima kojima se uređuje pomorsko dobro i morske luke i općim aktima Grada kojima se uređuje upravljanje i red na pomorskom dobru,
- nadzora nad pravnim i fizičkim osobama kojima je dodijeljena koncesija iz svoje nadležnosti te izdaje rješenja i obvezne prekršajne naloge sukladno propisima i općim aktima Grada,
- upravne i stručne poslove iz djelokruga prometnog redarstva te provodi nadzor sukladno propisima kojima se uređuje sigurnost prometa na cestama, osobito nadzor nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i upravljanje prometom u mirovanju,
- predlaže mjere, aktivnosti i projekte usmjerene na energetska učinkovitost, razvoj zelenih industrija i održivi razvoj gospodarstva,
- stručne i druge poslove u području civilne zaštite, zaštite i spašavanja i zaštite od požara te priprema i predlaže mjere i akte za unapređenje sustava zaštite i spašavanja,
- poslove upravljanja skloništima,
- prati rad i poslovanje Javne vatrogasne postrojbe Grada Rijeke te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 10.

Upravni odjel za odgoj, obrazovanje, tehničku kulturu i mlade obavlja sljedeće poslove:

- stručne i upravne poslove kojima se osigurava zadovoljavanje lokalnih potreba u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja te tehničke kulture i mladih,
- osigurava financijske, materijalne i druge uvjete za rad ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja i osnovnih škola kojima je Grad osnivač te prati njihov rad i poslovanje,
- priprema i provodi programe javnih potreba u odgoju i obrazovanju, uključujući programe iznad državnog pedagoškog standarda, te utvrđuje kriterije i mjerila za financiranje decentraliziranih funkcija, širih javnih potreba i školskih objekata iz proračuna Grada i drugih izvora,
- provodi programe stipendiranja učenika srednjih škola i studenata,
- poslove financijskog planiranja i nadzora proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti, osobito kontrolu izrade i izvršenja financijskih planova i izvještaja te nadzor nad namjenskim trošenjem proračunskih sredstava,
- poslove planiranja, koordinacije i provedbe gradskih politika za mlade te sudjeluje u koordinaciji aktivnosti iz nadležnosti Grada koje se odnose na mlade,
- surađuje sa Savjetom mladih Grada Rijeke, institucijama, školama, organizacijama civilnog društva i drugim dionicima na projektima i programima za mlade,
- priprema i provodi programe javnih potreba u tehničkoj kulturi, prati njihovo izvršenje i nadzire namjensko korištenje proračunskih sredstava,
- prati i potiče razvoj ustanova, udruga i drugih pravnih i fizičkih osoba u području tehničke kulture,
- predlaže namjenu i način korištenja objekata tehničke kulture te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 11.

Upravni odjel za kulturu i kreativni razvoj obavlja sljedeće poslove:

- stručne i upravne poslove kojima se osigurava zadovoljavanje lokalnih potreba stanovništva u području kulture te prati stanje i razvoj tih djelatnosti,

- osigurava financijske, materijalne i druge uvjete za rad ustanova u kulturi kojih je Grad osnivač te prati njihov rad i poslovanje,
- priprema i provodi programe javnih potreba u kulturi prati njihovo izvršenje i nadzire namjensko korištenje proračunskih sredstava,
- sudjeluje u pripremi i provedbi projekata, programa i manifestacija od interesa za Grad te pruža stručnu i administrativnu potporu kulturnim vijećima i drugim stručnim tijelima,
- izrađuje i provodi strateške dokumente kulturne politike Grada,
- poslove zaštite i očuvanja kulturnih dobara,
- prati i potiče razvoj ustanova, udruga i drugih pravnih i fizičkih osoba u području kulture,
- predlaže namjenu i način korištenja objekata kulture te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 12.

Upravni odjel za socijalne politike, zdravstvo i branitelje obavlja sljedeće poslove:

- stručne i upravne poslove kojima se osigurava zadovoljavanje lokalnih potreba u području zdravstvene zaštite, socijalne skrbi i pronatalitetne politike,
- priprema, provodi i nadzire programe i mjere u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite na lokalnoj razini, uključujući provedbu Socijalnog programa Grada i dodjelu različitih oblika pomoći socijalno ugroženim građanima te stambeno zbrinjavanje u nužnom smještaju,
- prati stanje i dostupnost zdravstvene zaštite te surađuje s ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama radi unapređenja zdravlja građana,
- poslove vezane uz zaštitu i unapređenje prava hrvatskih branitelja, hrvatskih ratnih vojnih invalida, članova njihovih obitelji i obitelji poginulih branitelja u okviru nadležnosti Grada te surađuje i koordinira aktivnosti s braniteljskim udrugama,
- osigurava financijske, materijalne i druge uvjete za rad ustanova zdravstvene zaštite i socijalne skrbi kojima je Grad osnivač te prati njihov rad i poslovanje te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 13.

Upravni odjel za financije i javnu nabavu obavlja sljedeće poslove:

- priprema, planira i izrađuje prijedlog proračuna, njegove izmjene i dopune te prati izvršenje proračuna,
- provodi poslove zaduživanja Grada, davanja jamstava i suglasnosti za zaduženje, prati stanje zaduženosti i izrađuje izvještaje o javnom dugu,
- obavlja poslove vođenja i upravljanja Riznicom Grada,
- upravlja dnevnom likvidnošću proračuna, izvršava rashode i izdatke konsolidiranog proračuna te obavlja centralne obračune isplata osobnih primanja,
- vodi računovodstveno-knjigovodstvene poslove za Grad, mjesne odbore i Centar za pružanje usluga u zajednici Tić Rijeka,
- utvrđuje i naplaćuje gradske poreze i druge prihode te vodi upravne i porezne postupke iz svoje nadležnosti,
- razvija i provodi sustav financijskog upravljanja i kontrola,
- planira nabavu robe, radova i usluga za potrebe upravnih tijela Grada, priprema i provodi postupke javne i jednostavne nabave, uključujući postupke središnje javne nabave sukladno ovlaštenju nadležnih tijela te vodi registar ugovora i druge evidencije javne nabave te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 14.

Upravni odjel za mjesnu samoupravu i programe zajednice obavlja sljedeće poslove:

- stručne i upravne poslove vezane uz neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana,
- administrativne i stručne poslove vezane uz rad mjesnih odbora i njihovih tijela,
- potiče, razvija i unapređuje suradnju Grada s organizacijama civilnog društva te predlaže mjere i postupke za jačanje suradnje sa zainteresiranom javnošću,
- prati i potiče rad udruga koje nisu u djelokrugu drugih upravnih tijela te usklađuje i prati provedbu programa udruga u skladu s javnim potrebama i ciljevima Grada te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 15.

Upravni odjel za kapitalne projekte, investicije i fondove Europske unije obavlja sljedeće poslove:

- upravlja kapitalnim projektima Grada kroz sve faze projektnog ciklusa (pokretanje, priprema, praćenje izgradnje odnosno rekonstrukcije, primopredaja, stavljanje u funkciju),
- koordinira izradu investicijskih studija, studija izvedivosti, analizu troškova i koristi te procjenu ukupnih životnih troškova projekata, kao i izradu projektne i tehničke dokumentacije te ishođenje potrebnih dozvola,
- planira, organizira i prati provedbu građenja, rekonstrukcije i dogradnje građevina javne, poslovne i stambene namjene te drugih kapitalnih projekata u kojima je Grad investitor te nadzire izvršavanje ugovornih obveza svih sudionika u gradnji i drugih dionika uključenih u realizaciju projekata te provodi financijsko i terminsko praćenje projekata,
- sudjeluje u postupcima tehničkog pregleda, primopredaje izvedenih radova i građevina,
- priprema i provodi projekte iz nadležnosti Upravnog odjela sufinancirane sredstvima fondova Europske unije,
- koordinira pripremu i provedbu svih projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije na razini Grada, uključujući pružanje stručne podrške u izvještavanju,
- planira i provodi projekte energetske obnove i održivog razvoja u području gradnje i upravljanja objektima u vlasništvu Grada,
- prati rad i poslovanje Agencije za društveno poticanu stanogradnju Grada Rijeke,
- poslove koordinacije vezane uz kapitalne projekte u okviru Urbane aglomeracije Rijeka te savjetodavne i koordinacijske poslove vezane uz rad tijela i radnih skupina Urbane aglomeracije Rijeka te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 16.

Upravni odjel za digitalni razvoj i pametni grad obavlja sljedeće poslove:

- uspostavlja, razvija i upravlja računalnom i elektroničko komunikacijskom infrastrukturom, informacijskim sustavima i informacijskom sigurnošću,
- planira, razvija, projektira, uspostavlja, održava i unapređuje informatičke sustave te pruža tehničku podršku korisnicima informatičkih sustava i baza podataka za Grad, komunalna i trgovačka društva i ustanove kojima je Grad osnivač ili koja obavljaju djelatnost od važnosti za Grad,

- planira, razvija, projektira, uspostavlja, održava i upravlja računalno-komunikacijskom infrastrukturom te pruža tehničku podršku korisnicima te računalno-komunikacijske infrastrukture,
- planira, provodi i nadzire mjere kibernetičke sigurnosti te zaštite informacijskih sustava i podataka sukladno važećim propisima te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 17.

Služba za unutarnju reviziju obavlja poslove u svezi procjene sustava unutarnjih kontrola Grada te davanja neovisnog i objektivnog stručnog mišljenja i savjeta za unapređenje poslovanja, a osobito:

- izrađuje strateški i godišnji plan unutarnje revizije,
- provodi unutarnju reviziju u upravnim tijelima Grada te provodi unutarnju reviziju namjenskog trošenja proračunskih sredstava kod proračunskih i izvanproračunskih korisnika čiji je osnivač/suosnivač Grad,
- izrađuje izvješća o obavljenim unutarnjim revizijama, upozorava na nepravilnosti i neusklađenosti s zakonima i drugim propisima te predlaže mjere za njihovo otklanjanje i unapređenje poslovanja, prati provedbu danih preporuka te
- obavlja druge poslove iz svojega djelokruga utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Članak 18.

Služba za integrirana teritorijalna ulaganja obavlja sljedeće poslove:

- obavlja funkcije i zadaće posredničkog tijela za odabir operacija (PTOO) u okviru provedbe integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU),
- provodi postupke odabira operacija za Urbanu aglomeraciju Rijeka u okviru specifičnih ciljeva Integriranog teritorijalnog programa te za svaki pojedini poziv na dodjelu bespovratnih sredstava postupa u okviru zadaća i odgovornosti koje utvrđuje upravljačko tijelo (Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije),
- sudjeluje u aktivnostima koje provodi upravljačko tijelo, u radu odbora za praćenje, u izradi kriterija za odabir operacija, u izradi dokumentacije poziva za dodjelu bespovratnih sredstava te u aktivnostima zatvaranja Integriranog teritorijalnog programa,
- osigurava primjenu i poštivanje načela razdvajanja funkcija i sprječavanja sukoba interesa te načela komunikacije, vidljivosti i transparentnosti,
- poduzima mjere za sprječavanje, otkrivanje, ispravljanje i prijavu nepravilnosti, uključujući prijevare te
- provodi i sve druge aktivnosti i zadaće iz svojega djelokruga utvrđene posebnim propisima te aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN UPRAVLJANJA

Članak 19.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela uređuju se pravilnikom o unutarnjem redu.

Pravilnik iz stavka 1. ovoga članka donosi, posebno za svako upravno tijelo, Gradonačelnik na prijedlog pročelnika upravnog tijela.

Članak 20.

Radom upravnog tijela upravlja pročelnik upravnog tijela, kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava te zakonu kojim se uređuje radni odnos službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Za zakonitost i učinkovitost rada upravnog tijela pročelnik upravnog tijela odgovara Gradonačelniku.

Gradonačelnik može razriješiti pročelnika upravnog tijela sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove Odluke ukidaju se:

1. Upravni odjel za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu
2. Služba za unutarnju reviziju
3. Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj, ekologiju i europske projekte
4. Upravni odjel za urbanizam, prostorno uređenje i graditeljstvo
5. Upravni odjel za komunalni sustav i promet
6. Upravni odjel za gradsku imovinu
7. Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade
8. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života
9. Upravni odjel za financije
10. Upravni odjel za opće poslove.

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel ureda Grada preuzima poslove, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu (izuzev poslova mjesne samouprave te savjetodavnih i koordinacijskih poslova vezanih uz rad tijela i radnih skupina Urbane aglomeracije Rijeka), poslove koji su se obavljali u Upravnom odjelu za opće poslove (izuzev poslova javne nabave i poslova u svezi uspostave razvoja i upravljanja računalnom i elektroničkom komunikacijskom infrastrukturom, informacijskim sustavima i informacijskom sigurnošću) te pravne poslove vezane uz sudske postupke Grada koji su se obavljali u pojedinim upravnim odjelima.

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za sport, poduzetništvo i turizam preuzima poslove u svezi sporta, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade, te poslove vezane uz gospodarski razvoj, poduzetništvo i turizam koji su se obavljali u Upravnom odjelu za gospodarstvo, razvoj, ekologiju i europske projekte.

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i imovinu Grada preuzima poslove, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za urbanizam, prostorno uređenje i graditeljstvo (izuzev poslova u svezi posredničkog tijela integriranih teritorijalnih ulaganja na području Urbane aglomeracije Rijeka i poslova vezanih uz implementaciju ITU mehanizama),

te poslove koji su se obavljali u Upravnom odjelu za gradsku imovinu (izuzev poslova koji se odnose na gradnju objekata u okviru kapitalnih projekata).

Članak 25.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za komunalni sustav, gradsko redarstvo, sigurnost, mobilnost i okoliš preuzima poslove, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za komunalni sustav i promet (izuzev poslova praćenja rada i poslovanja Agencije za društveno poticanu stanogradnju Grada Rijeke), poslove u svezi civilne zaštite i zaštite od požara, kao i praćenja rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Rijeke koji su se obavljali u Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života, kao i poslove održivog razvoja koji su se obavljali u Upravnom odjelu Upravnom odjelu za gospodarstvo, razvoj, ekologiju i europske projekte.

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za odgoj, obrazovanje, tehničku kulturu i mlade preuzima poslove u svezi odgoja, obrazovanja, tehničke kulture i mladih, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade.

Članak 27.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za kulturu i kreativni razvoj preuzima poslove u svezi kulture, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade.

Članak 28.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za socijalne politike, zdravstvo i branitelje preuzima poslove, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života, izuzev poslova vezanih za civilno društvo, poslova civilne zaštite i zaštite od požara te praćenja rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Rijeke.

Članak 29.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za financije i javnu nabavu preuzima poslove, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za financije te poslove u svezi javne nabave koji su se obavljali u Upravnom odjelu za opće poslove.

Članak 30.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za mjesnu samoupravu i programe zajednice preuzima poslove mjesne samouprave, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu, kao i poslove vezane za civilno društvo koji su se obavljali u Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života.

Članak 31.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za kapitalne projekte, investicije i fondove Europske unije preuzima poslove vezane uz kapitalne projekte i poslove vezane uz europske projekte, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u pojedinim upravnim tijelima, savjetodavne i koordinacijske poslove vezane uz rad tijela i radnih skupina Urbane aglomeracije Rijeka koji su se obavljali u Upravnom odjelu za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu te poslove praćenja rada i poslovanja Agencije za društveno poticanu stanogradnju Grada Rijeke koji su se obavljali u Upravnom odjelu za komunalni sustav i promet.

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za digitalni razvoj i pametni grad preuzima poslove u svezi uspostave, razvoja i upravljanja računalnom i elektroničkom komunikacijskom infrastrukturom, informacijskim sustavima i informacijskom sigurnošću, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za opće poslove.

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojena Služba za unutarnju reviziju preuzima poslove, koji su se do stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Službi za unutarnju reviziju.

Članak 34.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojena Služba za integrirana teritorijalna ulaganja preuzima poslove u svezi posredničkog tijela integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU) na području Urbane aglomeracije Rijeka i poslove vezane uz implementaciju ITU mehanizama, koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke, obavljali u Upravnom odjelu za urbanizam, prostorno uređenje i graditeljstvo.

Članak 35.

Do imenovanja pročelnika upravnih tijela temeljem javnih natječaja, Gradonačelnik će ovlastiti službenike koji će privremeno obavljati poslove iz djelokruga rada pročelnika upravnih tijela osnovanih ovom Odlukom.

Članak 36.

Pravilnici o unutarnjem redu upravnih tijela usklađeni s odredbama ove Odluke donijeti će se najkasnije u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 37.

Upravna tijela koja prema djelokrugu rada određenom ovom Odlukom preuzimaju poslove i zadaće dosadašnjih upravnih tijela, preuzimaju i službenike i namještenike koji su na dan stupanja na snagu ove Odluke zatečeni na radu na preuzetim poslovima, te prava, obveze i dokumentaciju u svezi s preuzetim poslovima.

Do donošenja pravilnika o unutarnjem redu iz članka 36. ove Odluke i rasporeda na radna mjesta prema tim pravilnicima, preuzeti službenici i namještenici iz stavka 1. ovoga članka obavljaju poslove koje su do tada obavljali odnosno druge poslove po nalogu pročelnika upravnog tijela koji ih je preuzeo, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima o rasporedu.

Rješenja o rasporedu na radna mjesta ili rješenja o stavljanju na raspolaganje donijet će se najkasnije u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu pravilnika iz članka 36. ove Odluke.

Članak 38.

Kada je aktima Grada određena drukčija nadležnost upravnog tijela za obavljanje određenih poslova od djelokruga utvrđenog ovom Odlukom, nadležnim će se smatrati ono upravno tijelo u čijem su djelokrugu poslovi utvrđenim ovom Odlukom.

Članak 39.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Rijeke ("Službene novine Grada Rijeke" broj 12/22 i 10/24).

Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu 1. lipnja 2026. godine, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Rijeke".

KLASA: 024-01/26-01/34
URBROJ: 2170-1-01-00-26-3
Rijeka, 21. svibnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Robert Kurelić, v. r.